



**Частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа предпринимательства (институт)»  
(ЧУВО «ВШП»)**

## **Рабочая программа практики**

### **Технологическая практика**

(наименование типа практики)

### **Направление подготовки: 38.03.01 Экономика**

(код, наименование без кавычек)

### **Уровень бакалавриата**

### **Направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата**

### **“Финансы и кредит”**

Форма освоения ОПОП: очная, заочная

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ЧУВО «ВШП»  
«18» сентября 2019 г.  
А. А. Абаян М.П.  
Ректор \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_

**Тверь 2019 г.**

Разработчик/Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой экономики и управления,

к.э.н., профессор:

А.А.Косаренко

Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах: 1 (з.е.)

Всего учебных часов: 0.7 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР	
	очная	заочная
Дифференцированный зачет	4	6

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 18.09.2019 №5.

## 1. Цель и задачи практики

**Цель практики:** закрепление, расширение и углубление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных обучающимися ранее при изучении дисциплин учебного рабочего плана; приобретение обучающимися профессиональных умений и навыков сбора, анализа и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

**Задачи практики:** расширение и углубление профессиональных навыков в сфере экономики предприятия (организации); овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами организации профессиональной деятельности в сфере экономики хозяйствующих субъектов; усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем); закрепление системы знаний при оценке экономической политики организации, внутренних нормативных документов, порядка организации экономической деятельности на микроуровне; освоение правил ведения экономической деятельности и решения задач, связанных с ее совершенствованием в конкретных условиях функционирующей организации; участие в работе непосредственно в конкретных структурных подразделениях; изучение степени компьютеризации работы организации; проведение анализа деятельности организации и составление аналитического заключения об эффективности деятельности; приобретение навыков научно-исследовательской работы

## 2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	Документирование управленческой деятельности Макроэкономика Микроэкономика  Основы предпринимательской деятельности Правовое обеспечение экономики Финансовое право Финансы
Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Деньги, кредит, банки Менеджмент Налоги и налогообложение Финансы организаций (предприятий) Ценообразование

## 4. Требования к результатам прохождения практики

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики**

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
<b>ПК21 способностью использовать в преподавании экономических дисциплин в образовательных учреждениях различного уровня, существующие программы и учебно-методические материалы</b>			
Знать	<p>виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.</p>	<p>знать виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.</p>	Собеседование / Тестирование
Уметь	<p>пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p>	<p>уметь пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.</p>	Собеседование / Тестирование
Владеть	<p>методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового</p>	<p>владеть методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать</p>	Собеседование / Тестирование

	плана;способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.	правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.	
<b>ПК22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля</b>			
Знать	цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные и валютные отношения; методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности;задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности;нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете;виды страховой и банковской деятельности.	знать цель, задачи и структуру, регулирующую бюджетные и валютные отношения; методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете;виды страховой и банковской деятельности.	Собеседование / Тестирование
Уметь	регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности.	уметь регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности.	Собеседование / Тестирование
Владеть	навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.	владеть навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.	Собеседование / Тестирование
<b>ПК23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в</b>			

секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений			
Знать	основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.	знать основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.	Собеседование / Тестирование
Уметь	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	уметь анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	Собеседование / Тестирование
Владеть	навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	владеть навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Собеседование / Тестирование

## 5. Структура и содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практической деятельности, включая самостоятельную работу студентов	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	Практическая деятельность: Обучающиеся, проходящие производственную практику (далее - обучающиеся), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление,	4	10.1.1, 10.1.2, 10.1.3, 10.2.1, 10.2.2, 10.1.4, 10.1.4, 10.2.3	ПК21 ПК22 ПК23	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

		<p>индивидуальное задание и т.д.), прохождение вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим. Получение индивидуального задания для наработки технологических умений и опыта в профессиональной деятельности.</p> <p>Самостоятельная работа: Заключается в изучении наличия и функциональных обязанностей обучающихся, проходящими производственную практику в изучении следующих вопросов: общие требования охраны труда, требования охраны труда перед началом, во время и по окончании работы, а также в аварийных случаях.</p> <p>подготовка теоретического материала для изучения на практике разных аспектов профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.</p>				
2.	Основной этап	<p>Практическая деятельность:</p> <p>Обучение и работа на рабочем месте в соответствии с индивидуальным заданием. Общая экономическая характеристика</p>	28	10.1.1, 10.1.2, 10.1.3, 10.2.1, 10.2.2, 10.1.4, 10.1.4, 10.2.3		Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами.

		<p>организации (учреждения). Выполнение на рабочем месте сотрудника финансовых служб предприятия всех финансовых операций.</p> <p>Изучение финансового состояния предприятия на основе бухгалтерской и финансовой отчетности</p> <p>Оценка деятельности структурного подразделения организации (экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти)</p> <p>Разработка управленческих решений (с обоснованием).</p> <p>Самостоятельная работа:</p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации.</p> <p>Подробный обзор литературы по практике.</p>				<p>Дневник практики и отчетная документация.</p>
--	--	--	--	--	--	--

## 6. Базы проведения практики

Базы проведения практики в городе Твери:

- ОАО «Сбербанк России» Тверское отделение №8607, 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д.8;
- Общество с ограниченной ответственностью «Разек-Восток», 105082, г. Москва, Балакиревский переулок, 1а, офис 4;
- ГКУ ТО «Центр развития АПК Тверской области», 170028, г. Тверь, ул.Орджоникидзе, д.21;
- Частное учреждение высшего образования «Высшая школа предпринимательства

(институт)”, 170001, г.Тверь, ул. Спартака, дом 26А, каб. 22 – компьютерный класс.  
И иные базы практик, с которыми заключены договора о практике.

## **7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств**

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### **Перечень тем индивидуальных заданий**

- История создания и развития организации - места прохождения практики.
- Общая экономическая характеристика организации.
- Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
- Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
- Анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
- Анализ кадрового состава и структуры управления предприятия
- Анализ качественного состава служащих в организации и динамика его развития
- Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда
- Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта
- Схемы, отражающие производственную и организационную структуру экономического субъекта
- Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.

### **Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики**

***Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)***

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования

охраны труда во время работы.

4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

### ***Этап 2. Основной этап***

6. История создания и развития организации, на которой проходит практика.
7. Ознакомление с состоянием делопроизводства.
8. Организация бухгалтерского и налогового учета в организации на отдельных его участках.
9. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности, внешняя и внутренняя среда функционирования и уровень обратной связи, показывающий эффективность экономической деятельности предприятия.
10. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.
11. Оценка основных технико-экономических показателей работы организации.
12. Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта.
13. Состав и структура учредительных документов организации.
14. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

### ***Этап 3. Заключительный этап***

15. Характеристика организации финансовых подразделений экономического субъекта.
16. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия,
17. Характеристика системы найма персонала,
18. Характеристика расстановки, повышения квалификации и механизма делового продвижения.
19. Характеристика финансовой политики предприятия.
20. Характеристика способов образования фондов предприятия.
21. Классификация финансовых ресурсов предприятия.
22. Характеристика способов формирования и использования прибыли предприятия (организации).

### **Формы отчетности**

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в Образовательной организации.

### **Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики**

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	<p>Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике.</p> <p>Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.</p>	Неудовлетворительн о
Уровень 2. Базовый	<p>Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики.</p> <p>Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.</p>	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	<p>Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики.</p> <p>Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.</p>	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	<p>Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне.</p>	Отлично

	<p>Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.</p>	
--	---	--

## 8. Ресурсное обеспечение практики

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows</li> <li>2. Microsoft Office</li> <li>3. Google Chrome</li> <li>4. Kaspersky Endpoint Security</li> <li>5. «Антиплагиат.ВУЗ»</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="http://www.gov.ru/">http://www.gov.ru/</a></li> <li>4. <a href="http://www.minfin.ru/">http://www.minfin.ru/</a></li> <li>5. <a href="http://www.nalog.ru">http://www.nalog.ru</a></li> </ol>
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

## 9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие		<a href="http://www.book.ru/71306.html">http://www.book.ru/71306.html</a>	Логин и пароль
9.1.2	Петрова А.В. Корошенко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие		<a href="http://www.book.ru/65285.html">http://www.book.ru/65285.html</a>	Логин и пароль
9.1.3	Поляк Г.Б. Пилипенко О.И. Эриашвили Н.Д. Горский И.В. и др.	Финансы	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник		<a href="http://www.book.ru/81714.html">http://www.book.ru/81714.html</a>	Логин и пароль
9.1.4	Луцкович Н.Г. Шаргаева Н.А.	Охрана труда. Лабораторный практикум	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2016	учебное пособие		<a href="http://www.book.ru/67711.html">http://www.book.ru/67711.html</a>	Логин и пароль
9.1.5	Пасютина О.В.	Охрана труда при технической эксплуатации и электрооборудования	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2015	учебное пособие		<a href="http://www.book.ru/67710.html">http://www.book.ru/67710.html</a>	Логин и пароль
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Колчина ЙВ. Португалова	Финансы организаций	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник		<a href="http://www.book.ru/71068.html">http://www.book.ru/71068.html</a>	Логин и пароль

	О.В.							
9.2.2	Поляк Г.Б. Андросова Л.Д. Карчевский В.В. Базилевич О.И. и др.	Финансы бюджетных организаций	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник		<a href="http://www.book.ru/74949.html">http://www.book.ru/74949.html</a>	Логин и пароль
9.2.3	Дмитриев В.М. Зимнухова Ж.Е. Однолько В.Г. Сергеева Е.А. и др.	Информационная поддержка принятия решений в сфере охраны труда	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2015	учебное пособие		<a href="http://www.book.ru/64095.html">http://www.book.ru/64095.html</a>	Логин и пароль

## **10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В Образовательной Организации созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным

слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Образовательной Организации по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупно-шрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Образовательной Организации для запоминания место-расположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.