



Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
(наименование типа практики)

Уровень бакалавриата

Направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата
“Управление государственным и муниципальным сектором”

Форма освоения ОПОП: очная, заочная

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУВО «ВШП»
«18» сентября 2019 г.
Ректор Аллябян М.Г.

Тверь 2019 г.

Разработчик/Руководитель ОПОП,
Заведующий кафедрой гуманитарных, математических и естественнонаучных дисциплин,
к.и.н., доцент:
С.И. Федосова

Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах: 3 (з.е.)

Продолжительность: 2 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР	
	очная	заочная
Дифференцированный зачет	2	4

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры гуманитарных, математических и естественнонаучных дисциплин, протокол от 18.09.2019 №5.

1. Цель и задачи практики

Цель практики: приобретение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской работы.

Задачи практики: Закрепление, расширение и углубление теоретических и практических знаний по изучаемым дисциплинам; Ознакомление обучающихся с механизмами функционирования предприятий (организаций), имеющих различную организационно-правовую форму хозяйствования; Изучение опыта работы предприятия (организации) в сфере деятельности, соответствующей направлению подготовки.

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Учебная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

3. Место практики в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	История государственного управления Теория управления Экономическая теория (микро- и макроэкономика)
Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Методы принятия управленческих решений Организация государственных предприятий Основы государственного и муниципального управления Этика государственной и муниципальной службы

4. Требования к результатам прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ПК1 умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения			
Знать	Основные методы принятия управленческих решений, в том числе в условиях неопределенности и рисков	Студент знает инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Собеседование / Тестирование

Уметь	разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков.	Студент умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Собеседование / Тестирование
Владеть	навыками использования адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.	Студент владеет приемами оценки регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Собеседование / Тестирование
ПК23 владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций			
Знать	основные понятия и современные подходы к организации и планированию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Студент знает сущность программно-целевого подхода к планированию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Собеседование / Тестирование
Уметь	применять современные подходы к организации и планированию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Студент умеет определять цели и задачи, для решения которых целесообразно применять программно-целевые методы управления	Собеседование / Тестирование
Владеть	методами организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, политических партий, общественных коммерческих и некоммерческих организаций	Студент владеет навыками планирования деятельности органов государственного управления и местного самоуправления (структурного подразделения) навыками планирования индивидуальной деятельности государственного и муниципального служащего	Собеседование / Тестирование

5. Структура и содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практической деятельности, включая самостоятельную работу студентов	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	Практическая деятельность: Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики. Самостоятельная работа: Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	12	10.1.1, 10.1.2, 10.2.1	ПК1 ПК23	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР
		Практическая деятельность:				

2.	Основной этап	Проведение ознакомительных мероприятий с организацией. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов. Самостоятельная работа: Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации Подробный обзор литературы по практике.	72	10.1.3, 10.2.2, 10.2.3, 10.1.5	ПК1 ПК23	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
3.	Заключительный этап	Практическая деятельность: Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации. Самостоятельная работа: Подготовка и оформление отчета по практике.	24	10.1.3, 10.1.3, 10.2.2, 10.2.3, 10.1.5	ПК1 ПК23	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике

6. Базы проведения практики

Базы проведения практики в городе Твери:

- Тверская городская общественная организация ветеранов (пенсионеров) войны труда Вооруженных Сил и правоохранительных органов «Тверской городской совет», 170028, г. Тверь, пр. Победы, д.5;
- ГКУ ТО «Центр развития АПК Тверской области», 170028, г. Тверь,

ул.Орджоникидзе, д.21;

- Общество с ограниченной ответственностью «Цифровые системы», 170000, г. Тверь, ул. Московская, д.82;
- ОАО «Сбербанк России» Тверское отделение №8607, 170100, г. Тверь, ул. Трехсвятская, д.8;
- Общество с ограниченной ответственностью «Контроль», 170027, г. Тверь, ул. Ильи касянова, д.13;
- Частное учреждение высшего образования “Высшая школа предпринимательства (институт), 170001, г.Тверь, ул. Спартака, дом 26А, каб. 22 – компьютерный класс.

И иные базы практик, с которыми заключены договора о практике.

7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Перечень тем индивидуальных заданий

- Научные основы и пути совершенствования государственного управления
- Структура органов государственной власти и пути ее совершенствования.
- Взаимоотношения федеральных и региональных органов управления.
- Методы и формы организации контроля за деятельностью органов государственного управления.
- Правовые основы местного самоуправления.
- Взаимоотношения муниципальных и региональных органов управления
- Пути и механизмы совершенствования местного самоуправления
- Структура органов местного самоуправления и критерии их оценки
- Территориальная организация местного самоуправления
- Муниципальное образование как объект управления
- Организация деятельности муниципальной власти
- Совершенствование кадрового обеспечения государственного (муниципального) управления.
- Правовой статус и процедуры функционирования органов законодательной, исполнительной и судебной власти.
- Конституционно-правовое регулирование территориальных основ местного самоуправления на современном этапе.
- Социальные технологии государственного управления.
- Роль государственного сектора и гражданского общества в развитии социально-ответственного бизнеса.

- Этапы реформирования федеративных отношений в РФ.
- Виды органов исполнительной власти: основания для классификации.

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Организационно-правовая характеристика органа власти.
7. Основные функции и направления деятельности органа власти.
8. Характеристика деятельности подразделения за которым закреплен практикант.
9. Показатели эффективности деятельности органа власти.

Этап 3. Заключительный этап

10. Структура и функции органа власти.
11. Документами, регламентирующие деятельность органа власти.
12. Опишите алгоритм основных кадровых процедур.
13. Основные навыки, полученные в ходе практики.
14. Предложенные пути совершенствования деятельности органа власти.

Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в Образовательной организации.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные	

Уровень 1. Недостаточный	перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично

8. Ресурсное обеспечение практики

Лицензионное программно-информационное обеспечение	1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office 3. Google Chrome 4. Kaspersky Endpoint Security 5. «Антиплагиат.ВУЗ»
Современные профессиональные базы данных	1. Консультант+ 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа); 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа); 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа); 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа).
Интернет-ресурсы	1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Солопова	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный	2017	учебное пособие		http://www.book.ru	по логину и

	В.А.		ый университет, ЭБС АСВ				/71306.html	паролю
9.1. 2	Петрова А.В. Корощен ко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Сибирское университетск ое издательство	2017	учебное пособие		http ://www. book.ru /65285.html	по логину и паролю
9.1. 3	Моисеев В.В.	Государственно е и муниципальное управление в России	Белгородский государственн ый технологическ ий университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2015	учебное пособие		http ://www. book.ru /66648.html	по логину и паролю
9.1. 4	Коротки й С.В.	Корпоративное управление	Вузовское образование	2018	учебное пособие		http ://www. book.ru /72357.html	по логину и паролю
9.1. 5	Наумов С.Ю. Мокеев М.М. Подсумк ова А.А. Гегедюш Н.С. и др.	Государственно е и муниципальное управление	Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа	2016	учебное пособие		http ://www. book.ru /57137.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2. 1	Симаков а Н.Н.	Организация охраны труда	Сибирский государственн ый университет телекоммуник аций и информатики	2017	практику м		http ://www. book.ru /78158.html	по логину и паролю
9.2. 2	Белый Е.М. Романов а И.Б.	Управление проектами	Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие		http ://www. book.ru /70287.html	по логину и паролю
9.2. 3	Клаверо в В.Б.	Управление проектами. Кейс практического	Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие		http ://www. book.ru /69295.html	по логину и паролю

		обучения						
--	--	----------	--	--	--	--	--	--

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В Образовательной Организации созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Образовательной Организации созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета.

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;

- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой Образовательной Организации по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупно-шрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию Образовательной Организации для запоминания место-расположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.