



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС

ОДОБРЕНО

Протокол заседания Ученого
совета ЧУВО «ВШП»
№ 01 от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Студенческого
совета ЧУВО «ВШП»
№ 01 от «30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания Совета
родителей ЧУВО «ВШП»
№ 01 от «30» августа 2024 г.



Документ подписан электронной цифровой подписью
VSHP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:

8F30-29EE-EB2F-GNI5

Организация: ЧУВО "ВШП", ИНН 6903013604
Дата подписания: 30.08.2024
Подписал: Аллабян М.Г.

Тверь, 2024

Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» разработан в соответствии с нормативно-правовыми документами, законами, приказами и на основании устава Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)».

1. НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр локальных нормативных актов Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» (далее — образовательная организация) принято следующее наименование данного документа — «Порядок ускоренного обучения по индивидуальному плану обучающегося, который имеет среднее профессиональное или высшее образование и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с ФГОС» (далее — Положение).

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и обязательно для Образовательной организации.

2.2. Настоящее Положение определяет:

- условия, основания и порядок перевода на обучение обучающихся образовательной организации по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы высшего образования в образовательной организации;
- порядок зачета образовательной организации результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, изученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану обучающегося, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, за исключением студентов, обучающихся по ускоренному обучению.

3.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- Учебный план — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законодательством

Российской Федерации, формы промежуточной аттестации обучающихся.

- Индивидуальный учебный план — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- Индивидуальный учебный график — документ, определяющий порядок обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану, предусматривающий возможность самостоятельного освоения части образовательной программы высшего образования.
- Ускоренное обучение — процесс освоения образовательной программы высшего образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы высшего образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.
- Переаттестация — дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования. В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательной программой высшего образования, реализуемой в образовательной организации.
- Перезачет — признание учебных дисциплин (модулей) и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего высшего образования или среднего профессионального образования соответствующего профиля, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого высшего образования.

4. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

4.1. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся при наличии следующих обстоятельств:

- обучающийся, по состоянию здоровья не имеющий возможности посещать учебные занятия по утвержденному расписанию;
- обучающийся, осуществляющий уход за больным членом семьи;
- обучающийся, являющийся членом спортивной команды образовательной организации, города и т.д., график спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом в образовательной организации;
- обучающийся, имеющий ребенка в возрасте до трех лет;
- обучающийся, являющийся инвалидом;
- обучающийся, проявляющий незаурядные (выдающиеся) способности в изучении дисциплин (модулей) учебного плана и научной деятельности;
- обучающийся, находящийся на стажировке, на обучении за границей и в других образовательных организациях;
- обучающийся, переведенный из другой образовательной организации, реализующей образовательные программы высшего образования, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- обучающийся, переведенный на другую образовательную программу высшего образования;
- обучающийся, переведенный с одной формы обучения на другую;

- обучающийся, отчисленный из образовательной организации и восстанавливающийся для продолжения обучения в образовательной организации, при наличии разницы в образовательных программах высшего образования;
- обучающийся, получающий второе высшее образование и (или) дополнительное профессиональное образование;
- обучающийся, переведенный на ускоренное обучение;
- обучающийся, имеющий иные исключительные обстоятельства (решение по данной категории обучающихся принимает ректор образовательной организации).

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

- 5.1.** Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному заявлению обучающегося по форме.
Бланк заявления может быть получен обучающимся в соответствующем деканате образовательной организации.
Обучающийся обязан согласовать заявление о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану с деканом конкретного факультета образовательной организации.
- 5.2.** К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 4.1 настоящего Положения.
- 5.3.** Деканат образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану разрабатывает индивидуальный учебный план, который подлежит согласованию с обучающимся.
- 5.4.** Индивидуальный учебный план составляется на семестр, учебный год или до окончания нормативного срока обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.
- 5.5.** Срок обучения обучающихся по индивидуальному плану должен соответствовать установленным нормативным срокам обучения по соответствующей образовательной программе высшего образования.
- 5.6.** Индивидуальный учебный план утверждается ректором образовательной организации.
- 5.7.** Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом ректора образовательной организации.
- 5.8.** Контроль выполнения студентом индивидуального учебного плана осуществляет деканат соответствующего факультета образовательной организации.
- 5.9.** Деканат напротив фамилии студента в журнале учета занятий обучающихся делает отметку *«Переведен(а) на обучение по индивидуальному учебному плану»*.
- 5.10.** По личному заявлению обучающегося обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено.
- 5.11.** Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану обучающегося оформляется приказом ректора образовательной организации.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ

- 6.1.** Индивидуальный учебный план включает в себя:
- календарный учебный график;

- перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и иных видов учебной деятельности, соответствующих образовательной программе высшего образования, утвержденной ректором образовательной организации;
 - форму и срок обучения;
 - форму и сроки промежуточной аттестации обучающегося;
 - сроки государственной итоговой аттестации (*при наличии*).
- 6.2. Обучение по индивидуальному учебному плану проводится в форме контактной и самостоятельной работы.
- 6.3. Обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академической группой, определенной деканатом конкретного факультета образовательной организации.
- 6.4. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы высшего образования проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации (*при наличии*) в порядке, установленном образовательной организации.
- 6.6. При самостоятельном (в индивидуальном порядке) прохождении промежуточной аттестации обучающемуся выдается экзаменационный лист с отметкой «по индивидуальному учебному плану».
- Повторная пересдача проводится комиссией, состоящей из числа педагогических работников соответствующей кафедры образовательной организации (не менее трех человек). На экзаменационном листе делается отметка «комиссия».
- 6.7. После сдачи обучающимся промежуточной аттестации педагогический работник вносит соответствующую запись в зачетную книжку и экзаменационную и (или) зачетную ведомость или экзаменационный лист.
- 6.8. Экзаменационная и (или) зачетная ведомость или экзаменационный лист сдается педагогическим работником в соответствующий деканат образовательной организации, и подшивается специалистом деканата к соответствующей ведомости учебной группы обучающегося.
- 6.9. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих подтверждающих документов.
- 6.10. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана приказом ректора образовательной организации, обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном образовательной организации.

7. УСЛОВИЯ И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата,) могут реализовываться образовательной организацией в ускоренные сроки для лиц, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование различных уровней, и (или) обучающихся по иной образовательной программе высшего образования, и (или) имеющих способности и уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу высшего образования в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего

образования по данному направлению/специальности, установленным конкретным Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

- 7.1. Ускоренное обучение реализуется по индивидуальному учебному плану, утвержденному в установленном образовательной организации порядке.
- 7.2. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется путем:
- зачета результатов обучения (перезачет и/или переаттестация) по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии);
 - повышения темпа освоения образовательной программы высшего образования. Повышение темпа освоения образовательной программы высшего образования осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.
- 7.3. Обучение по ускоренной программе осуществляется образовательной организации по очной, очно-заочной или заочной формам обучения.
- 7.4. Организация образовательного процесса по образовательным программам высшего образования при ускоренном обучении осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами образовательной организации и настоящим Положением.
- 7.5. По окончании ускоренного обучения лицам, успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации.

Документ об образовании и о квалификации, выдаваемый выпускникам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение высшего образования и квалификации по направлению подготовки или специальности, относящимся к соответствующему уровню высшего образования:

- бакалавриат (подтверждается дипломом бакалавра).
- 7.6. Перевод обучающегося на ускоренное обучение посредством зачета (перезачета и/или переаттестации) осуществляется на добровольной основе на основании заявления на имя ректора образовательной организации после его зачисления на освоение основной образовательной программы высшего образования с полным сроком обучения.

К заявлению прилагаются:

- копии документов об образовании (диплом о среднем профессиональном образовании; диплом бакалавра; диплом специалиста; диплом магистра; диплом о профессиональной переподготовке; справка об обучении или о периоде обучения).

Заявление на ускоренное обучение посредством зачета (перезачета и/или переаттестации) должно быть представлено в аттестационную комиссию конкретного факультета образовательной организации в течение 10 дней после приказа о зачислении.

- 7.7. Перевод обучающегося на ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения образовательной программы высшего образования осуществляется на добровольной основе на основании заявления на имя ректора образовательной организации после прохождения первой и/или последующих промежуточных аттестаций.

К заявлению прилагается копия зачетной книжки.

Заявление на ускоренное обучение посредством повышения темпа освоения образовательной программы высшего образования должно быть представлено в аттестационную комиссию конкретного факультета образовательной организации в течение 10 дней после начала

следующего семестра.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ

- 8.1.** Зачет результатов обучения (перезачет и/или переаттестация) осуществляется: студенту, обучающемуся по программе бакалавриата — на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.
- 8.2.** Для перезачета и переаттестации приказом ректора образовательной организации формируется аттестационная комиссия.
- 8.3.** Сроки перезачета, переаттестации и график работы аттестационной комиссии устанавливается председателем аттестационной комиссии образовательной организации.
- 8.4.** Перезачет дисциплин (модулей), разделов (разделом модулей), курсовых работ (проектов), практик производится на основании аттестации с учетом следующих требований:
- вид учебной деятельности, вид профессиональной деятельности, название перезачитываемой учебной дисциплины (модуля) полностью совпадает с изучаемой в Образовательной организации;
 - форма промежуточной аттестации по диплому предыдущего высшего образования соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины (модуля) осваиваемого высшего образования;
 - объем дисциплин (модулей) (трудоемкость) в часах может отличаться, но не более чем на 30 % в пользу перезачитываемой дисциплины (модуля).
- 8.5.** Переаттестации подлежат:
- результаты обучения по дисциплинам (модулям), разделам учебных дисциплин (разделам модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования (за исключением дисциплин общеобразовательного цикла);
 - результаты обучения по дисциплинам (модулям), разделам учебных дисциплин (разделам модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении высшего образования (при желании обучающегося повысить имеющуюся оценку);
 - результаты обучения по дисциплинам (модулям), разделам учебных дисциплин (разделам модулям), практикам, освоенным обучающимся при получении дополнительного профессионального образования;
 - результаты аттестации обучающихся при получении высшего образования, в случаях, если объем зачетных единиц и форма аттестации по дисциплине (модулю) или практике не отвечают условиям п. 8.4. настоящего Положения.
- 8.6.** Заключение аттестационной комиссии образовательной организации оформляется протоколом о перезачете и (или) протоколом о переаттестации результатов обучения.
- 8.7.** На основании протоколов аттестационной комиссии образовательной организации издается приказ ректора образовательной организации о перезачете и/или переаттестации дисциплин (модулей), практик.
- 8.8.** На основании протокола заседания аттестационной комиссии деканат соответствующего факультета образовательной организации оформляет обучающемуся экзаменационный лист отдельно на каждую дисциплину (модуль), подлежащую переаттестации и регистрирует его в

Журнале регистрации экзаменационных листов.

- 8.9.** Обучающийся проходит переаттестацию в установленные аттестационной комиссией соответствующего факультета образовательной организации сроки в течение семестра. Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с программой учебной дисциплины (модуля), практики, утвержденной ректором образовательной организации, изучить основную литературу. Переаттестация проводится педагогическими работниками — членами аттестационной комиссии образовательной организации в форме экзамена или зачета с использованием оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся. Результаты переаттестации вносятся педагогическим работником в экзаменационный лист. В день обучающийся может пройти переаттестацию не более чем двух зачетов или одного экзамена.

Интервал между переаттестацией в виде экзаменов должен составлять не менее трех дней.

По итогам переаттестации в полном объеме в случае положительных оценок, обучающийся освобождается от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины (модуля), практики.

- 8.10.** Записи о переаттестованных (перезачтенных) в полном объеме дисциплинах (модуля) вносятся в зачетные книжки обучающихся.

- 8.11.** Соответствующий деканат образовательной организации составляет обучающемуся индивидуальный учебный план ускоренного обучения, который согласуется под подпись с обучающимся.

Копия индивидуального учебного плана выдается на руки обучающемуся.

- 8.12.** Обучающийся переводится на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану приказом ректора образовательной организации с указанием срока обучения.

Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого срока окончания обучения.

- 8.13.** При переводе на ускоренное обучение с обучающимся заключается дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг, в котором указывается новые срок обучения и оплата.

- 8.14.** Ускоренное обучение может быть прекращено приказом ректора образовательной организации, в случае:

- если обучающийся не выполняет требования индивидуального учебного плана по ускоренному обучению и имеет академическую задолженность (на основании служебной записки соответствующего декана образовательной организации);
- по личному заявлению обучающегося.

- 8.15.** Заявление обучающегося о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, копия протокола заседания аттестационной комиссии, копии приказов о перезачете/переаттестации и переводе обучающегося на ускоренное обучение, индивидуальный учебный план обучения и копия дополнительного соглашения к договору об обучении на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану хранятся в личном деле обучающегося.

9. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УСКОРЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

- 9.1.** В случае перевода на индивидуальный учебный план обучающегося, его учебный процесс организовывается образовательной организацией по индивидуальному календарному

учебному графику.

Календарный учебный график учебного процесса для группы обучающихся, переведенных на индивидуальный учебный план, в том числе и при ускоренном обучении, встраивается в общее расписание на соответствующем факультете образовательной организации.

- 9.2. Сроки и продолжительность каникул при ускоренном обучении могут отличаться от каникул, предусмотренных основной образовательной программой высшего образования по данному направлению/специальности с полным сроком обучения.
- 9.3. Студенты, обучающиеся по ускоренной программе, сдают в течение учебного года не более 20 экзаменов и 25 зачетов.
- 9.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы высшего образования, без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного конкретным Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.
- 9.5. Обучение по индивидуальному учебному плану освобождает обучающегося от необходимости посещения учебных занятий по общему расписанию.
- 9.6. Студенты, обучающиеся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении, имеют право получать индивидуальные консультации педагогическим работникам в установленном порядке.
- 9.7. Студент, обучающийся в соответствии с индивидуальным учебным планом ускоренного обучения, имеет право посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию с академическими группами всех форм обучения.
- 9.8. При обучении по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении результаты промежуточной аттестации отдельного обучающегося (группы обучающихся) вносятся в экзаменационный лист (экзаменационную ведомость).
- 9.9. При индивидуальном порядке прохождении промежуточной аттестации или ликвидации разницы в учебных планах обучающемуся выдается экзаменационный лист.
- 9.10. В случае невозможности по уважительной причине обучающегося пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.
- 9.11. Основанием для перевода студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, на следующий год обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение промежуточной аттестации.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1. Для учета мнения всех участников образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся (при наличии таких обучающихся), научно-педагогические и иные работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность) настоящее Положение об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении в пределах осваиваемой образовательной программы в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», затрагивающее права:
 - **обучающихся**, рассматривается и согласовывается на заседании совета обучающихся образовательной организации (Студенческого совета) (обучающихся образовательной

организации — на заседании совета обучающихся образовательной организации (Студенческого совета);

- **несовершеннолетних обучающихся** рассматривается и согласовывается на заседании Родительского совета образовательной организации (**несовершеннолетних обучающихся образовательной организации — на заседании Совета родителей образовательной организации**);
- **научно-педагогических и иных работников образовательной организации**, рассматривается и согласовывается на заседании представительного органа работников (Ученого совета) (**научно-педагогических и иных работников образовательной организации — на заседании представительного органа работников образовательной организации**);
- утверждается приказом руководителя образовательной организации — ректором образовательной организации.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя образовательной организации — ректором образовательной организации.

10.3. Изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, затрагивающие права:

- **обучающихся**, рассматриваются и согласовываются на заседании совета обучающихся образовательной организации (Студенческого совета) (**обучающихся образовательной организации — на заседании совета обучающихся образовательной организации (Студенческого совета)**);
- **несовершеннолетних обучающихся** рассматриваются и согласовываются на заседании Совета родителей образовательной организации (**несовершеннолетних обучающихся образовательной организации — на заседании Совета родителей образовательной организации**);
- **научно-педагогических и иных работников образовательной организации**, рассматриваются и согласовываются на заседании представительного органа работников (Ученого совета) (**научно-педагогических и иных работников образовательной организации — на заседании представительного органа работников образовательной организации**);
- утверждаются приказом руководителя образовательной организации — ректором образовательной организации.