

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами	
1.1		
1.2		
1.3		
1.4		
1.5		
1.6		
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V")	
2.1	Продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг	V
2.2	Иная деятельность	
	2.2.1. Участие в хозяйственных обществах	
	2.2.2. Операции с ценными бумагами	
	2.2.3. Иная (указать какая):	

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V")					
3.1	Членские взносы ¹					
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц					
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства					
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций					
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций					
3.6	Целевые поступления от иностранных некоммерческих неправительственных организаций					
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций					
3.8	Целевые поступления от иностранных государств, их государственных органов					
3.9	Гранты					
3.10	Гуманитарная помощь иностранных государств					
3.11	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований					
3.12	Доходы от предпринимательской деятельности					
3.13	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы) (указать какие): выручка за оказание образовательных услуг					
4	Управление деятельностью:					
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование высшего органа управления собственник Периодичность проведения заседаний в соответствии с ² раз в год учредительными документами Проведено заседаний 2 раз в год					
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование исполнительного органа (нужное отметить знаком "V") коллективный единоличный ☐ ☒ Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ³					
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллективный единоличный ☐ ☐ Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ³					
4.4	Иной руководящий орган (при наличии) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллективный единоличный ☐ ☐ Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ³					
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V") коллективный единоличный ☐ ☐ Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ³					

4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа (нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный ☐	единоличный ☐
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ректор Аллабян М. Г.

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность), М.П. (подпись)

15.04.2020

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не умещаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0001, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0001, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа в месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации
Собственник ООО "Служба поддержки абитуриентов"
(полное наименование руководящего органа)**

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Богачев Сергей Александрович
	Дата рождения²	30 июня 1977 г.
	Гражданство³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт 46 03 №849126 выдан Селятинским поселковым о/милиции Наро-Фоминского УВД Московской области
	Адрес (место жительства)⁵	Московская область, Одинцовский район, пос. Сидоровское, ул. Западная, д.231
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	Генеральный директор, приказ №11-2 от 13.11.2009 г.
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ректор Аллабян Максим Геннадьевич		15.04.2020
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)	М.П. (подпись)	(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (владельцем), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включающиеся в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Ректор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	Аллабян Максим Геннадьевич
	Дата рождения²	13 июня 1989 г.
	Гражданство³	Российская Федерация
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	паспорт 46 17 №819956 выдан ГУ МВД России по Московской области 07.04.2018 г.
	Адрес (место жительства)⁵	143021, Московская область, Одинцовский район, пос. Назарьево, д.5, кв.2
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	
2	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	
3	Фамилия, имя, отчество (при наличии)¹	
	Дата рождения²	
	Гражданство³	
	Данные документа, удостоверяющего личность⁴	
	Адрес (место жительства)⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании)⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Ректор Аллабян Максим Геннадьевич

(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность)

М.П. (подпись)

15.04.2020

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемом в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается: "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указывается вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание. Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

(в ред. Приказа Минюста России от 20.03.2019 № 43
и приказа Минюста России от 06.12.2019 №279)

Страница 0 1
Форма № О Н 0 0 0 2

В Управление министерства юстиции Российской Федерации по Тверской области
(Минюст России (территориальный орган Минюста России))

Отчет

**о целях расходования некоммерческой организацией денежных средств и использования
иного имущества, в том числе полученных от иностранных государств, их
государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных
граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских
юридических лиц, получающих денежные средства и иное имущество от указанных**

источниковза 2019 г.

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Частное учреждение высшего образования "Высшая школа предпринимательства (институт)"
(полное наименование некоммерческой организации)

170001, г.Тверь, ул. Спартака, д.26а
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН 1 0 2 6 9 0 0 5 0 7 3 4 7 дата включения 1 0 . 0 7 . 2 0 0 2 г.
в ЕГРЮЛ

ИНН/КПП 6 9 0 3 0 1 3 6 0 4 / 6 9 5 0 0 1 0 0 1

1	Сведения о расходовании целевых денежных средств, включая полученные от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих денежные средства от указанных источников	Фактически израсходовано, тыс. руб.
1.1	Вид расходования целевых денежных средств, полученных из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
	1.1.1.	
	1.1.2.	
	1.1.3.	
	1.1.4.	
1.2	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	1.2.1.	
	1.2.2.	
	1.2.3.	
	1.2.4.	
1.3	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	1.3.1.	
	1.3.2.	
	1.3.3.	
	1.3.4.	
1.4 *	Вид расходования целевых денежных средств, полученных от российских юридических лиц, получающих денежные средства от иностранных источников	
	1.4.1.	
	1.4.2.	
	1.4.3.	
	1.4.4.	

2	Вид расходования иных денежных средств, в том числе полученных от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг	Фактически израсходовано, тыс. руб.
2.1	2.1.1. расходы на оплату труда	2573,3
	2.1.2. аренда помещений, текущий и капитальный ремонт помещений	2793,4
	2.1.3. налоги	1503,9
	2.1.4. коммунальные услуги	487,3
	2.1.4. банковские расходы	109,2
	2.1.5. почтовые услуги	25
	2.1.6. поддержка сайта, прочие IT услуги	3627,5
	2.1.7. телефония, атс, интернет	411,1
	2.1.8. рекламные услуги	1329,9
	2.1.9. прочие расходы	4281
	2.1.10. прочие услуги	6579,3
2.2	Вид расходования иных денежных средств и использование иного имущества в целях поддержки политических партий	Фактически израсходовано, тыс. руб.
	2.2.1.	
3	Сведения об использовании иного имущества, включая полученное от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц и (или) от российских юридических лиц, получающих иное имущество от указанных источников	Способ использования ¹
3.1	Использование имущества, поступившего от российских организаций, граждан Российской Федерации	
	3.1.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.1.1.1.	
	3.1.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.1.2.1.	
3.2	Использование имущества, поступившего от иностранных государств, их государственных органов, международных и иностранных организаций, иностранных граждан, лиц без гражданства либо уполномоченных ими лиц	
	3.2.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.2.1.1.	
	3.2.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.2.2.1.	
3.3 *	Использование имущества, поступившего от российских юридических лиц, получающих имущество от иностранных источников	
	3.3.1. Основные средства (указать наименование):	
	3.3.1.1.	
	3.3.2. Иное имущество (указать наименование, сгруппировав по назначению):	
	3.3.2.1.	

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

директор Аллабян Максим Геннадьевич
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 15.04.2020
(дата)

Лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета:

главный бухгалтер Алексеенко О.В.
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность) М.П. (подпись) 15.04.2020
(дата)

Для иного имущества, сгруппированного по назначению, заполняется, если суммарная остаточная (балансовая) стоимость такого имущества, переданного одному лицу, равна или превышает 40 тыс. рублей.

* Заполняется некоммерческими организациями при представлении документов, содержащих отчет о своей деятельности, начиная с периода за 2020 год.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой № ОН0002, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются рукописным способом печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой № ОН0002, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени общественного объединения, на обороте последнего листа в месте прошивки.