

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.04 «ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЯ»**

**Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент
(бакалавриат)**

**Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Финансовый менеджмент»**

Форма освоения ОПОП: очно-заочная

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01 от 01 октября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУВО «ВШП»
«01» октября 2021 г.
Ректор Аллабян М.Г.

Тверь, 2021

Разработчик/Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой экономики и управления,

к.э.н., доцент:

А.А. Косаренко

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 01.10.2021 г. №01.

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 №970 (ред. от 26.11.2020) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (зарегистрирован Минюстом России 25.08.2020 №59449) (далее — ФГОС ВО);
- Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 (ред. от 17.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017 №47415);
- Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» на 2021-2022 учебный год, утвержденными ректором Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» Аллабяна М.Г. 01 октября 2021 года.
- Календарным планом воспитательной работы обучающихся в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», на 2021-2022 учебный год, утвержденной ректором Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» Аллабяна М.Г. 01 октября 2021 года.
- Локальными нормативными актами образовательной организации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным решением Ученого совета Образовательной организации, от «01» октября 2021 г., протокол №02.

Рабочая программа дисциплины «Экономика предприятия» — обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) — «Финансовый менеджмент», форма обучения: очно-заочная), разработана с учётом рабочей программы воспитания обучающихся и календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2021/2022 учебный год.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Экономика предприятия» является:

- понимание обучающимися характера и форм проявления экономических законов на предприятиях минерально-сырьевого сектора страны как органической составляющей национальной экономики, их экономического своеобразия, особенностей предмета труда и материально-технической базы;
- формирование у будущего специалиста экономического мышления и системы экономических знаний, позволяющих принимать обоснованные решения на любом должностном уровне.

Задачами изучения дисциплины являются:

- понимание путей решения экономических задач в отдельной отрасли;
- овладение экономическими приемами совершенствования экономической деятельности на предприятии;
- овладение навыками расчета основных технико-экономических показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия;
- умение объяснить взаимосвязь и взаимозависимость основных экономических категорий;
- получение навыков управления экономическим механизмом производства на предприятии.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Экономика предприятия» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (бакалавриат), направленность программы «Финансовый менеджмент»

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПРЕДСТАВЛЕН В ТАБЛИЦЕ 1.

Таблица 1.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Дескрипторы результатов обучения по дисциплине
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	32. УК-10.1. Знать: методические подходы моделирования принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов	Знать: логику-алгоритмическое описание принятия экономических решений в различных областях жизнедеятельности, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов Уметь: проводить анализ и оценку эффективности выработанных экономических решений в различных областях жизнедеятельности

	У3. УК-10.2. Уметь: оценить на практике эффективность выработанных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	льности Владеть: способностью реализовывать экономические решения с целью достижения целевых показателей в различных областях жизнедеятельности, на основе проведенного анализа
	В2. УК-10.3. Владеть: навыками анализа и выбора экономических решений для их реализации с целью достижения целевых показателей в различных областях жизнедеятельности	
ПК-7. Способен формировать диапазон цен на товары, работы и услуги	31. ПК-7.1. Знать: маркетинг и основы ценообразования	Знать: механизм формирования ценообразования, с использованием маркетинговых исследований Уметь: рассчитывать рентабельность, как ключевой показатель финансовых операций и для прогноза прибыли Владеть: механизмом формирования прибыли в составе цены на товары, работы, услуги
	У2. ПК-7.2. Уметь: рассчитывать показатели рентабельности и норму прибыли	
	В2. ПК-7.3. Владеть: механизмом формирования прибыли в составе цены на товары, работы, услуги	
ПК-8. Способен оценить результаты тактического управления процессами организации производства	32. ПК-8.1. Знать: требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)	Знать: необходимость требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) Уметь: анализировать взаимосвязи количественных и качественных требований к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования Владеть: реализацией механизма мони-
	У2. ПК-8.2. Уметь: обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования	

	В1. ПК-8.3. Владеть: организацией на тактическом горизонте управления мониторингом производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам	торинга производственных процессов, обеспечивающих максимальное использование производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции, выполнения работ (услуг), складских и погрузочно-разгрузочных операций по установленным графикам
--	---	--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины

Таблица 2. Учебно-тематический план

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающегося и трудоемкость (в ак. часах)			Коды компетенций	Виды текущего контроля успеваемости
			Лек	Пр	СР		
1.	Предприятие в системе рыночной экономики и экономические основы его развития	4	2	4	12	УК-10 ПК-7 ПК-8	*(реферат, контрольная работа, выступление, тест)
2.	Продукция предприятия. Формирование производственной программы		3	4	12		
3.	Материально-техническая база предприятия		3	4	12,75		
Итого за 4 семестр			8	12	36,75		

4.	Оборотные средства предприятия. Обеспечение материальными ресурсами	5	3	4	10	УК-10 ПК-7 ПК-8	*(реферат, контрольная работа, выступление, тест)
5	Трудовые ресурсы, производительность труда и заработная плата		3	4	10		
6	Издержки производства и обращения, себестоимость продукции		4	6	10		
7.	Ценообразование на продукцию предприятия		3	6	11		
8-9.	Финансовые результаты деятельности предприятия и их оценка и повышение эффективности функционирования предприятия		3	4	12,5		
Итого за 5 семестр			16	24	53,5		
Всего			24	36	90,25		
ИЗ (индивидуальные занятия обучающегося) — 6 ак. часов							
Татт (текущая аттестация обучающегося) — 6 ак. часов							
Конс (консультация обучающегося) — 2 ак. часа							
ППатт (подготовка к промежуточной аттестации обучающегося) — 45 ак. часов							
Патт (промежуточная аттестация обучающегося) — 0,75 часа							
СРП (самостоятельная работа обучающегося под руководством педагогического работника) — 6 ак. часов							

*материалы для проведения текущей и промежуточной аттестации обучения и критерии ее оценки представлены в приложении к настоящей РПД.

Тесты, реферат, доклады по темам дисциплины на усмотрение педагогического работника.

Примечания:

А) Для обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 №970 (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 №59449), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 №47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);

- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ дисциплин основной и части, формируемой участниками образовательных отношений как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе бакалавриата — 5 лет; тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий; программа бакалавриата; направленность (профиль) программы бакалавриата — «**Финансовый менеджмент**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося объём дисциплин основной и части, формируемой участниками образовательных отношений в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной

организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (количество академических часов, выделенных на его самостоятельную работу/ на его самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*)) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида (*при наличии факта зачисления таких обучающихся с учётом конкретных нозологий*):

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 №970 (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 №59449), **пунктов 1-17** Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 №1309 (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный №40000); **раздел III «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья»** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 №47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно

соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося);

- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией адаптированной/индивидуальной программой реабилитации (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе бакалавриата — 5 лет; тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий, направленность (профиль) программы бакалавриата — «**Финансовый менеджмент**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) объём дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, обучающимся) и (или) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его

(их) успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на его (их) самостоятельную работу/ на его (их) самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Занятия лекционного типа и занятия семинарского (практические) типа проводятся с использованием видеоматериалов. Самостоятельная работа — консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Предприятия в системе рыночной экономики и экономические основы его развития

Понятие экономики. Содержание экономических отношений. Отличия рыночной экономики и планово-регулируемой. Преимущества и недостатки рыночной экономики. Необходимость, направления и методы государственного регулирования рыночной экономики. Экономическая политика государства.

Определение предприятия. Производственное предприятие. Предприятие — основное звено экономики страны, объект хозяйствования и удовлетворения потребностей общества, обеспечения занятости населения. Цели и критерии развития предприятия. Экономические факторы производства (труд, земля, капитал, предпринимательская возможность). Проявление действия основных экономических законов и рыночных механизмов в производственно-коммерческой деятельности предприятия (законов стоимости, спроса и предложения, конкурентной борьбы, повышения производительности труда, динамичного и пропорционального развития, разделения и кооперации труда). Среда функционирования предприятия: внешняя и внутренняя.

Предприятие — имущественный комплекс, используемый для осуществления предпринимательской деятельности. Понятие предпринимательства, его признаки и виды. Действия предпринимателя при организации производства в условиях рыночной экономики. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятия. Порядок создания и регистрации предприятия. Страхование имущества, предпринимательского риска. Банкротство предприятия и этапы его реализации.

Тема 2. Продукция предприятия. Формирование производственной программы

Производство продукции в натуральном выражении: номенклатура, ассортимент, качество. Стоимостные показатели: товарная и реализованная продукция, объем продаж. Порядок их расчета и назначение. Анализ конкурентоспособности продукции: материалоемкость, энергоемкость, экологичность и безопасность.

Производственная программа предприятия и ее содержание. Исходные позиции для расчета производственной программы. Экономическая сущность государственного заказа и коммерческих договоров. Порядок расчета производственной мощности предприятия, показателей ее использования и определения резервов. Методика расчета среднегодовой

производственной мощности и суточной производительности. Определение и назначение режима работы предприятия в производственно-коммерческой деятельности. Оптимизация выпуска продукции.

Планирование на предприятии: его содержание и виды: стратегическое, текущее, оперативное. Бизнес-план предприятия, его сущность, содержание и порядок разработки.

Тема 3. Материально-техническая база предприятия: основные фонды

Необходимые для функционирования предприятия виды ресурсов и особенности их формирования в условиях рынка.

Экономическая сущность материально-технической базы (основного капитала) предприятия и его структура. Состав основных производственных фондов и моральный износ основного капитала. Виды оценки основного капитала. Физический и моральный износ. Формы воспроизводства основного капитала. Нормы амортизации. Показатели эффективности использования основных производственных фондов: фондоотдача, фондоемкость, фондовооруженность, коэффициенты экстенсивного, интенсивного и интегрального использования оборудования, коэффициент сменности. Показатели состояния и движения основных фондов: среднегодовая стоимость основных фондов, коэффициенты обновления и выбытия. Порядок их расчета. Резервы улучшения использования материально-технической базы предприятия.

Тема 4. Оборотные средства предприятия. Обеспечение материальными ресурсами

Оборотные средства предприятия: производственные оборотные фонды и фонды обращения, их состав. Производственные запасы. Структура оборотных средств и их кругооборот. Порядок определения потребности в оборотных средствах, методы их нормирования. Показатели эффективности использования оборотных средств: коэффициенты оборачиваемости, загрузки и длительность оборота. Материалоемкость продукции. Экономическое значение и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств. Источники пополнения оборотных средств.

Обеспечение предприятия сырьем, материалами, топливно-энергетическими ресурсами в условиях рыночных отношений. Значение экономии материальных ресурсов, сокращения продолжительности производственного цикла и снижения издержек обращения предприятия.

Тема 5. Трудовые ресурсы, производительность труда и заработная плата

Трудовые ресурсы предприятия: понятие, состав и структура. Промышленно-производственный персонал. Расчет среднесписочного состава трудовых ресурсов. Квалификация трудовых ресурсов.

Производительность труда: понятие и показатели ее измерения. Производительность индивидуального и общественного труда. Трудоемкость продукции, нормативная и фактическая. Пути повышения эффективности использования трудовых ресурсов.

Понятие и основные принципы организации оплаты труда. Формы заработной платы.

Тарифная система. Сущность и назначение основных элементов – тарифной сетки, тарифных ставок и коэффициентов, тарифно-квалификационного справочника рабочих; сетки должностных окладов и квалификационного справочника специалистов и служащих.

Формы и системы оплаты труда. Сущность сдельной и повременной оплаты труда, их разновидности.

Основные модификации бестарифных систем: оплата рабочих и служащих по месячным окладам, долевая оплата, паевая система, контрактная система, оплата по трудовому рейтингу. Зарубежный опыт оплаты труда.

Тема 6. Издержки производства и обращения, себестоимость продукции

Экономическая сущность и классификация затрат на производство продукции и оказание услуг. Прямые и косвенные, постоянные и переменные издержки производства, их состав и влияние на величину себестоимости продукции (услуг). Средние и предельные издержки производства и их назначение.

Состав и структура сметы затрат на производство продукции (оказание услуг) по экономическим элементам: материальные затраты, фонд оплаты труда, отчисления на социальные цели, амортизация, прочие затраты.

Методы калькулирования затрат. Состав калькуляции по статьям затрат и ее назначение. Распределение постоянных затрат между товарными позициями продукции.

Издержки обращения, их экономическое содержание, состав затрат, отличия от издержек производства.

Факторный анализ снижения издержек предприятия. Значение и пути снижения себестоимости продукции и издержек обращения в повышении эффективности работы предприятия, повышении конкурентоспособности производства и продукции на рынке. Зарубежный опыт определения издержек.

Тема 7. Ценообразование на продукцию предприятия

Сущность и функции цены как экономической категории. Влияние цен на результаты хозяйственной деятельности предприятия. Структурные элементы цены. Факторы, влияющие на уровень цен. Система цен и их классификация. Особенности ценообразования при различных моделях рынка. Методы определения базовой цены: метод полных издержек, метод маржинальных (предельных) издержек, метод рентабельности инвестиций, метод маркетинговых или рыночных оценок.

Ценовая политика предприятия, ее цели и задачи. Ценовая стратегия предприятия и ее виды. Выбор метода ценообразования. Формирование отпускных цен на продукцию предприятия. Экономическое обоснование минимальной и максимальной оптовой цены на готовую продукцию и их назначение. Цены для внутрихозяйственного расчета на предприятии.

Тема 8. Финансовые результаты деятельности предприятия и их оценка

Сущность и принципы коммерческого расчета предприятия и их реализация в условиях рыночной экономики. Учет и отчетность на предприятии. Максимизация прибыли — главная задача предприятия, необходимое условие выживания в условиях рынка. Формирование прибыли. Прибыль от реализации продукции (услуг). Прибыль от реализации имущества. Виды прибыли по внереализационным операциям. Состав валовой прибыли. Льготы на валовую прибыль. Формирование налогооблагаемой прибыли. Налоги в государственный и местный бюджеты. Нераспределенная прибыль предприятия и порядок ее использования. Формирование фондов накопления и потребления. Создание финансового резерва предприятия.

Доходность предприятия. Виды рентабельности (продукции, объема продаж, производства, собственного капитала). Значение показателя рентабельности в определении оптовых цен на готовую продукцию (услуги). Факторный анализ рентабельности. Анализ

чувствительности прибыли к изменению цены и структуры затрат. Пути увеличения дохода и прибыли на предприятии.

Оценка финансового состояния предприятия. Расчет и анализ показателей использования капитала, доходности, финансовой устойчивости, платежеспособности, кредитоспособности и уровня самофинансирования.

Тема 9. Повышение эффективности функционирования предприятия

Факторы развития предприятия: экстенсивные и интенсивные. Экономическая и социальная эффективность. Экономический эффект и экономическая эффективность. Показатели экономической эффективности производства: фондоотдача и фондоемкость, материалоемкость, энергоемкость, рентабельность, производительность труда, трудоемкость и др. Экономическая эффективность капитальных вложений. Учет фактора времени при оценке экономической эффективности затрат и результатов.

Пути повышения эффективности функционирования предприятия: развитие форм общественного разделения труда и организации производства; внедрение достижений научно-технического прогресса; совершенствование организации производства и управления; инновационная и инвестиционная деятельность.

Концентрация производства: понятие, пути и формы развития, показатели для определения размера предприятия и уровня концентрации производства. Изменение себестоимости продукции, удельных капитальных затрат, производительности труда, транспортных затрат с ростом объемов производства. Выбор оптимального размера предприятия.

Специализация: понятие, пути и формы развития, показатели уровня специализации, экономические преимущества. Кооперирование, его связь со специализацией, направления развития, экономическая эффективность.

Комбинирование производства: понятие, основные направления и экономические преимущества.

Научно-технический прогресс: сущность, основные направления (механизация и автоматизация производства, электрификация, химизация, совершенствование и внедрение новых технологий и видов продукции).

Роль научно-технического прогресса в повышении эффективности производства и конкурентности продукции. Влияние конкуренции на ускорение внедрения новой техники и технологии. Показатели эффективности НТП.

Инвестиции, их виды и значение в экономическом развитии предприятия. Источники инвестиций.. Стратегия принятия инвестиционного решения. Показатели эффективности использования инвестиций и методика их расчета. Оценка сравнимых вариантов инвестиций.

Тема 5. Тематика практических занятий

Наименование практических занятий
Предприятия в системе рыночной экономики и экономические основы его развития
Продукция предприятия. Формирование производственной программы

Материально-техническая база предприятия: основные фонды
Оборотные средства предприятия. Обеспечение материальными ресурсами
Трудовые ресурсы, производительность труда и заработная плата
Издержки производства и обращения, себестоимость продукции
Ценообразование на продукцию предприятия
Финансовые результаты деятельности предприятия и их оценка и повышение эффективности функционирования предприятия

4.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основные темы самостоятельной работы обучающихся (домашние задания)

1. Характеристика элементов, составляющих макросреду организации и их влияние на хозяйственную деятельность.
2. Технологическая модель развития организации.
3. Совершенствования инновационной базы организации.
4. Влияние научно-технического прогресса на экономическую деятельность организации.
5. Материально-техническое обеспечение организации, роль, значение и задачи.
6. Техничко-экономическое и экологическое обоснование инвестиционных проектов, их научная экспертиза.
7. Общая классификационная характеристика организационных и производственных структур.
8. Программно-целевые структуры: факторы возникновения современных организационных структур и особенности применения.
9. Поддержание конкурентного преимущества продукции организации.
10. Определение и расчет текущих и капитальных затрат в деятельности организации.
11. Состав и классификация затрат по экономическим элементам, статьям калькуляции в организации.
12. Методы стратегического анализа издержек с точки зрения усиления конкурентоспособности организации
13. Принципы использования стратегии снижения всех видов издержек.
14. Формирование производственных ресурсов организации в условиях рынка.
15. Экономические результаты деятельности организации: контроль и учет.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Использование современных образовательных технологий

Проведение занятий лекционного типа по дисциплине «**Экономика предприятия**» целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. Интерактивные формы обучения ориентированы на широкое взаимодействие обучающихся не только с педагогическим работником, но и друг с другом. Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Цель состоит в создании условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность.

Реализация рабочей программы по данной дисциплине предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в сочетании с внеаудиторной работой) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с рабочей программой дисциплины «**Экономика предприятия**» используются следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная лекция — занятие лекционного типа с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала дисциплины.

Занятия семинарского типа (практические занятия) — занятие под руководством педагогического работника с использованием результатов работы обучающихся с учебной и научной литературой.

Самостоятельная работа (работа с интернет ресурсами).

Формой промежуточной аттестации знаний являются зачет и экзамен, в ходе которого оценивается уровень теоретических и практических знаний обучающихся.

Зачет — промежуточная аттестация, которое проводится по дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме, или с использованием информационных тестовых систем.

Экзамен — промежуточная аттестация, которое проводится по дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме, или с использованием информационных тестовых систем.

5.1. Основная литература

1. Фокина, О.М. Экономика организации (предприятия) : учебное пособие / Фокина О.М., Красникова А.В. — М. : КноРус, 2021. — 229 с. — ISBN 978-5-406-07903-4. — URL: <https://book.ru/book/938809> (дата обращения: 20.09.2021). — Текст : электронный.
2. Самарина, В.П. Экономика организации : учебное пособие / Самарина В.П., Карпов Э.А., Черезов Г.В. — Москва : КноРус, 2022. — 319 с. — ISBN 978-5-406-08719-0. — URL: <https://book.ru/book/940657> (дата обращения: 20.09.2021). — Текст : электронный.
3. Григоренко, О.В. Экономика предприятия и управление организацией : учебное пособие / Григоренко О.В., Мыльникова А.Н., Садовнича И.О. — М. : Русайнс, 2020. — 266 с. — ISBN 978-5-4365-1726-1. — URL: <https://book.ru/book/934098> (дата обращения: 20.09.2021). — Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

1. Вегнер-Козлова Е.О. Экономико-правовые основы безопасности предприятий: Учебное пособие. Издательство «ФЛИНТА», 2016. — 100 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/92704>.

2. Экономика и управление на предприятии: учебник. [Электронный ресурс]: монография / Агарков А.П., Голов Р.С., Теплышев В.Ю. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93541>

3. Баскакова О.В., Сейко Л.Ф. Экономика предприятия. [Электронный ресурс]: учебник / О.В. Баскакова — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 372 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93428>

4. Бигачева Е.Н., Горлевская Л.Э., Лясникова Ю.В., Казарян А.С., Кучеренко Н.С. Экономика предприятия: учебное пособие. [Электронный ресурс]/ Е.Н. Бигачева. — Электрон. дан. — М. : «Научный консультант», 2017. — 200 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/106219>.

5.3. Периодическая литература

1. Вопросы экономики
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Мировая экономика и международные отношения
4. Российская газета
5. Российский экономический журнал
6. Эксперт

5.4. Доступ к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>).

5.5. Интернет ресурсы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
4. Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);
5. Образовательный проект Fluent English (<http://eng.1september.ru/>);
6. Естественнонаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
7. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
8. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук):

• **Специализированная multifunctional учебная аудитория №22 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и**

промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:

Письменные столы обучающихся, компьютерные столы, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Моноблоки (в том числе, клавиатура, мышь, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Специализированная многофункциональная учебная аудитория №27 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, доска, мультимедийный проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации:

- **Помещение №31 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации.**

Письменные столы обучающихся; стулья обучающегося, магнитно-маркерная доска, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

● **Помещение №7 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации.**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации, аудиоклонки.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Доступная среда. **Аудитория №14 для занятий и проведения вступительных испытаний лиц с ОВЗ** расположена на первом этаже здания института с увеличенной шириной проходов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски и имеет следующее оборудование:

- персональный компьютер, монитор, принтер, ноутбук, наушники с микрофоном проводные накладные с регулятором;
- серверные операционные системы: Ubuntu, Debian;
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия);
- свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.;
- оборудованное рабочее место для лиц с ОВЗ: для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата оборудовано место за компьютерным столом для лиц в

инвалидной коляске; лупа настольная на прищепке с подсветкой для лиц с ограниченными возможностями зрения;

- столы, стулья обучающихся.

Библиотека. Аудитория №9:

Стеллажи книжные односторонние, шкаф книжный односторонний, стол письменный, шкаф, гарнитура, персональный компьютер (с лицензионным программным обеспечением: Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Media Player Classic). Доступ к юридическим базам информационно-справочной системы "Консультант плюс", "Гарант", официальный интернет-портал правовой информации (через веб-интерфейс), база данных 1С.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 1).

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «**Экономика предприятия**» создаются в соответствии с требованиями по аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации. Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Работа с конспектом лекций (занятия лекционного типа). Пометьте материал конспекта занятий лекционного типа, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшем занятии лекционного типа за помощью к педагогического работника. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам. Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников,

рекомендованных педагогическим работником. Методический материал, обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы обучающегося на основе систематизированной информации по темам занятий семинарского типа (практические занятия) дисциплиной.

Подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия) и коллоквиумам.

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с занятий лекционного типа начинается его подготовка к занятию семинарского типа (практические занятия). Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к занятию семинарского типа (практические занятия) можно выделить 2 этапа:

1-й — организационный,

2-й — закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. На занятии лекционного типа рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятию семинарского типа (практические занятия) рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь.

Занятия семинарского типа (практические занятия) — форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к занятиям семинарского типа (практические занятия) следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На занятиях семинарского типа (практические занятия) приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий семинарского типа (практические занятия).

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к занятию семинарского типа (практические занятия):

1. Проработать конспект материалов занятий лекционного типа;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана занятия семинарского типа (практические занятия);
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к педагогическому работнику.

Занятия семинарского типа (практические занятия) могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид занятий называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От занятий семинарского типа (практические занятия) коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы занятия семинарского типа (практические занятия). Для подготовки к коллоквиуму обучающиеся заранее получают у педагогического работника задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные ПР источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающегося на вопросы билета, обсуждения сообщений, форму выбирает педагогический работник.

Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения устанавливаются рабочей программой дисциплины по соответствующим видам учебной деятельности и формам текущей и промежуточной аттестации.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

9.1. Цели, задачи и функции самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Экономика предприятия»

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся, способствовать раскрытию теоретико-методологических характеристик и способов организации самостоятельной работы обучающихся, позволяющие более эффективно работать с учебной и научной литературой, критически осмысливать прочитанный и изученный материал, овладевать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развивать самостоятельность, ответственность и организованность, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи самостоятельной работы обучающихся: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий и на занятиях семинарского типа (практические занятия) для эффективной подготовки к промежуточной аттестации — сдаче зачета и экзамена.

Функции самостоятельной работы обучающихся: развивающая (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);

информационно-обучающая (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);

воспитательная (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина); исследовательская (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы обучающихся лежат следующие принципы: развития творческой деятельности; целевого планирования; личностно-деятельностного подхода.

Для организации самостоятельной работы обучающихся необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной деятельности; мотивация получения новых знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- наличие учебно-методической литературы, согласно «Рабочей программе дисциплины»;
- наличие системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- регулярная консультационная помощь педагогических работников.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических умений и навыков;
- развития исследовательских умений;

- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

Материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает: наличие специальных аудиторий, в том числе кабинетов для самостоятельной работы обучающихся, (компьютерный класс), а также оснащенность учебных кабинетов необходимым оборудованием, наглядными пособиями, выходом в Internet для максимального удобства самостоятельной работы обучающихся.

Текущая самостоятельная работа обучающегося

Текущая самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающихся, развитие практических умений:

- поиск, анализ, структурирование и презентация информации;
- выполнение расчетных работ;
- исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;
- анализ научных публикаций по заранее определенной педагогическим работником теме.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа, ориентированная на развитие интеллектуальных умений, повышение творческого потенциала обучающихся.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с материалом занятий лекционного типа, и учебной литературой;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям);
- подготовка к текущей аттестации;
- подготовка к промежуточной аттестации — сдаче зачета и экзамена.

Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны педагогических работников.

9.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает:

Комплексное изучение обучающимися основного содержания дисциплины предполагает овладение материалами занятий лекционного типа, учебников и учебных пособий, творческую работу в ходе проведения занятий семинарского типа (практические занятия) и интерактивных занятий, а также целенаправленную, систематическую деятельность по самостоятельному закреплению, углублению и расширению знаний данной дисциплины.

Основные формы самостоятельной работы:

- изучение учебной и специальной литературы и лекционного материала;

- решение задач и ситуаций;
- подготовка презентаций;
- подготовка к промежуточной аттестации — сдаче зачета и экзамена.

Методическое обеспечение самостоятельной работы педагогическим работником состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих обучающимся самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций педагогического работника с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающихся предусматривает контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет.

Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций. Самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Результат выполнения задания представляется в устной или письменной форме, может быть подвергнут контролю и учтен при промежуточной аттестации — зачет, экзамен по завершению изучения дисциплины.

**Оценочные материалы текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
Б1.В.04. «Экономика предприятия»**

1. Примерный перечень заданий для текущего контроля знаний

1.1. Методические указания и рекомендации по подготовке реферата

В процессе написания реферата обучающиеся имеют возможность применить на практике и получить новые знания по дисциплине «Экономика предприятия».

Задачами написания данного реферата являются:

- Систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Экономика предприятия»;
- Применение этих знаний при решении практических задач;
- Получение новых знаний.

Структура и основные требования к оформлению реферата

Структура реферата должна включать следующие разделы:

- **Титульный лист** оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором.
- **Введение.** Во введение необходимо отразить актуальность и практическую значимость рассматриваемых вопросов, сослаться на отечественный и зарубежный опыт решения аналогичных задач, показать неоднозначность методического и практического решения и возникающих в этой связи вопросов. Введение должно занимать 1-2 страницы машинописного текста, в нем не принято размещать графические и табличные материалы.
- **Основная часть,** состоящая из нескольких параграфов, в которых излагаются теоретические и методические положения реферируемой темы, отечественный и зарубежный опыт. Все параграфы размещаются в тексте реферата последовательно с нумерацией и без группировки.
- **Заключительная часть** с выводами. В заключении необходимо сформулировать выводы по проделанной работе.
- **Приложение.** В приложение целесообразно выносить различные материалы конкретизирующего, иллюстративного, обосновывающего характера, если таковые имеются.
- **Список используемой литературы.** В списке используемой литературы, указываются, в алфавитном порядке, литературные источники, используемые в ходе выполнения работы.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем реферата должен составлять около 20-25 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, размер шрифта №14.

В начале реферата приводится его содержание, включающее все разделы реферата с указанием страниц начала каждого раздела и параграфа.

В тексте не должны применяться сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы реферата, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы — под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Соответствующие диаграммы,

схемы, графики и другие иллюстративные материалы должны быть оформлены на основе принятых унифицированных методов.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценки реферата

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений;
- д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор. Рецензент может также указать: обращался ли обучающийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как обучающийся вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя). В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы обучающемуся за несколько дней до защиты. Рецензентом является научный руководитель.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная

позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 ставится — основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Темы рефератов:

1. Понятие о предприятии и отрасли.
2. Цели и задачи производства. Факторы, определяющие выпуск продукции на предприятии.
3. Производственная мощность предприятия, методы ее определения.
4. Классификация предприятий.
5. Формы собственности. Влияние формы собственности на цели производства.
6. Основные факторы производства.
7. Понятие банкротства. Процедура реализации.
8. Плановая экономика. Плюсы, минусы. Примеры.
9. Рыночная экономика. Плюсы, минусы. Примеры.
10. Смешанная экономика. Примеры в современном мире.
11. Зарубежный опыт оплаты труда
12. Международные стандарты качества
13. Премии по качеству (Европейская, Японская, Российская и прочее на выбор)
14. Менеджмент качества
15. Методы переоценки основных средств.
16. Производственные фонды предприятия, их состав и структура, роль в производственном процессе, источники формирования.
17. Понятие об основных производственных фондах. Их состав и структура.
18. Учет и оценка основных производственных фондов. Методы ее определения.
19. Износ и амортизация основных фондов, методы определения степени износа.
20. Понятие об ускоренной амортизации. Методы начисления ускоренной амортизации. Возможности ее применения в настоящее время.
21. Показатели использования основных производственных фондов. Их экономический смысл, области применения.
22. Показатели использования отдельных видов оборудования.
23. Понятие об оборотных средствах предприятия. Их состав и структура, экономическое содержание отдельных групп.
24. Источники формирования оборотных средств.
25. Методы определения потребности в оборотных средствах.

26. Показатели использования оборотных средств.
27. Пути сокращения потребности в производственных фондах на единицу продукции.
28. Методы регулирования потребности предприятия в производственных фондах.
29. Понятие о кадрах предприятия и отрасли.
30. Классификация кадров.
31. Состав и структура кадров, методы и пути повышения квалификации кадров.
32. Методы определения потребности в кадрах.
33. Понятие явочной, среднесписочной численности, среднегодовой (месячной, квартальной) численности работников.
34. Производительность труда как экономическая категория. Понятие общественной и индивидуальной производительности труда.
35. Методы определения производительности труда.
36. Принципы оплаты труда.
37. Формы и системы оплаты труда, области их применения.
38. Понятие о тарифной сетке.
39. Доплаты к заработной плате.
40. Системы премирования, источники выплат.
41. Оплата труда инженерно-технических работников, служащих.
42. Издержки производства. Их классификация.
43. Себестоимость продукции. Классификация и структура себестоимости.
44. Цена продукции. Методы формирования цен на продукцию, работу, услуги.
45. Виды цен, их значение, функции.
46. Прибыль предприятия. Виды прибыли, методы ее определения.
47. Пути расширения прибыли предприятия. Факторы определения.
48. Понятие о рентабельности, методы расчета.
49. Бизнес-план предприятия, его цели и задачи. Структура бизнес-плана.
50. Инвестиции в производство. Их экономическое содержание. Классификация.
51. Определение экономической эффективности капитальных вложений.
52. Нормативные показатели экономической эффективности инвестиций.
53. Учет фактора времени при инвестициях с длительным сроком вложений.
54. Определение критической цены.
55. Определение критического объема работ и дохода предприятия.
56. Система регулирования производства со стороны государства.
57. Налоговая система как важный регулятор производства.
58. Основные виды налогов, система их взимания.
59. Специфика отраслей национальной экономики, их классификации.
60. Отличительные особенности важнейших отраслей.
61. Отличительные особенности отраслей минерально-сырьевого комплекса.

1.2. Методические указания и рекомендации по выполнению контрольной работы для текущего контроля знаний обучающихся

Подготовка к написанию контрольной работы требует серьезной подготовки обучающегося в домашних условиях и проводится с целью систематизации и закрепления теоретического материала и оценки уровня его усвоения.

Варианты контрольных работ по дисциплине «Экономика предприятия»

Контрольная №1. Тема 1-2

Вариант 1

1. Порядок создания ООО/ИП
2. Критерии Малого предприятия
3. Задача: Уставный капитал акционерного общества — 500 тыс. руб. Привилегированных акций выпущено на сумму 100 тыс. руб., номиналом 20 тыс. руб. каждая и доходностью 50% годовых. Номинальная стоимость обыкновенных акций 10 тыс. руб. Чистая прибыль предприятия за год составила 1000 тыс. руб. Собрание акционеров постановило:

40% чистой прибыли направить в фонд развития предприятия;

20% — в фонд материального поощрения;

5% — в резервный фонд;

остаток чистой прибыли — на выплату дивидендов.

Определите дивидендный фонд, дивиденды по обыкновенным и привилегированным акциям.

Вариант 2

1. Порядок процедуры банкротства
2. Критерии Микропредприятия
3. Задача: Акционерное общество имеет уставный капитал 1000 тыс. руб. Номинальная стоимость акции составляет 10 тыс. руб. Учредители сделали следующие взносы в уставный капитал, тыс. руб.:

учредитель «А» — 400;

учредитель «Б» — 300;

учредитель «В» — 200;

учредитель «Г» — 100.

Часть прибыли, остающейся после уплаты налоговых платежей, в размере 500 тыс. руб. общим собранием акционеров решено направить на увеличение уставного капитала с соответствующим увеличением количества акций. Как распределятся эти акции среди учредителей?

Контрольная №2. Тема 5

Амортизация как денежное возмещение износа ОПФ. Что дает?

1. Что такое нематериальные активы (НА)? Их состав, содержание. Специфика учета износа и амортизации.

ТЕСТ

Укажите правильный вариант ответа.

1. В состав основных производственных фондов (ОПФ) предприятия включаются материально-вещественные элементы:

- 1) здания, сооружения, передаточные устройства, транспортные средства;
- 2) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная

техника, прочие машины и оборудование), незавершенное производство, инструменты и приспособления, транспортные средства;

3) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование (в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, оборудование, лабораторное оборудование, измерительные и регулирующие приборы и устройства, вычислительная техника, прочие машины и оборудование), транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь;

4) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, запасы сырья и материалов, производственный и хозяйственный инвентарь;

5) здания, сооружения, передаточные устройства, машины и оборудование, транспортные средства, инструменты и приспособления, производственный и хозяйственный инвентарь, готовая продукция на складе.

2. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (цех, корпус) в результате приобретения, строительства оцениваются по...

- 1) восстановительной стоимости;
- 2) полной первоначальной стоимости;
- 3) остаточной стоимости;
- 4) смешанной стоимости.

3. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют...

- 1) рентабельность, прибыль;
- 2) фондоотдача, фондоемкость;
- 3) фондовооруженность труда рабочих;
- 4) коэффициент экстенсивного;
- 5) производительность труда рабочих.

4. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют...

- 1) фондоотдача, фондоемкость;
- 2) коэффициент сменности, коэффициент экстенсивного использования оборудования;
- 3) фондовооруженность труда;
- 4) рентабельность производства;
- 5) прибыль предприятия.

5. Интенсивное использование оборудования характеризуют...

- 1) коэффициент сменности;
- 2) фондоотдача;
- 3) фондовооруженность труда рабочего;
- 4) производительность данного вида оборудования;
- 5) коэффициент интенсивного использования оборудования.

6. Показатель фондоотдачи характеризует...

- 1) размер объема товарной продукции, приходящейся на 1 руб. основных производственных фондов;
- 2) уровень технической оснащенности труда;
- 3) удельные затраты основных фондов на 1 руб. реализованной продукции;
- 4) количество оборотов оборотных средств.

7. Амортизация основных фондов — это...

- 1) износ основных фондов;
- 2) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготавливаемой продукции;
- 3) восстановление основных фондов;
- 4) расходы на содержание основных фондов.

8. Верно/неверно:

- 1) к основным производственным фондам относятся котельная, конвейерная линия, новый станок на складе, подъездные пути, здание дирекции завода;
- 2) к основным непроизводственным фондам относятся жилой дом, столовая, бездействующий станок в цехе, мебель здравпункта;
- 3) стоимость основных производственных фондов переносится на стоимость создаваемой продукции по частям;
- 4) стоимость основных непроизводственных фондов переносится на стоимость создаваемой продукции полностью за один год;
- 5) при зачислении на баланс предприятия ОПФ оцениваются после их приобретения по полной первоначальной стоимости;
- 6) во всех отраслях народного хозяйства структура ОПФ практически одинакова, и на долю стоимости зданий приходится не менее 40% стоимости ОПФ;
- 7) восстановительная стоимость основных фондов определяется , периодически.

9. Из перечисленного ниже к ОПФ относится:

- 1) масло смазочное;
- 2) подъездные пути;
- 3) компьютерная программа;
- 4) запасы основных материалов на складе;
- 5) ветошь для протирки станков;
- 6) готовая продукция на складе;
- 7) запасы металла в заготовительном цехе;
- 8) специнструмент сроком службы два года;
- 9) товары отгруженные, но не оплаченные покупателями;
- 10) средства на покупку компьютера, бумаги, канцелярских товаров на расчетном счете предприятия.

10. Моральный износ второго рода характеризует:

- 1) постепенная утрата основными фондами своей первоначальной стоимости в результате их изнашивания в процессе эксплуатации;
- 2) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска таких же, но более дешевых видов техники;
- 3) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска значительно лучших по полезности машин и оборудования;
- 4) уменьшение стоимости основных фондов в результате их разрушения под воздействием природных условий.

Задачи

1. По данным, приведенным в таблице, определите:

- 1) сумму и норму амортизационных отчислений при линейном способе начисления амортизации;
- 2) ежегодные суммы амортизационных отчислений при различных способах начисления ускоренной амортизации.

Показатели	Ед. изм.	Значения
Стоимость оборудования	тыс.руб.	835
Затраты на модернизацию за период эксплуатации оборудования	тыс.руб.	150
Затраты на ликвидацию	тыс.руб.	70
Ликвидационная стоимость	тыс.руб.	186
Срок полезного использования	лет	8

2. Стоимость основных фондов на 1 января текущего года составила 150 млн. руб. В течение года стоимость введенных основных фондов составила: в июне — 30 млн. руб., в сентябре — 10 млн. руб.; стоимость ликвидируемого оборудования: в марте — 3 млн. руб., в октябре — 15 млн. руб. **Рассчитайте среднегодовую стоимость основных фондов, коэффициенты выбытия и ввода основных фондов.**

3. Основные производственные фонды предприятия на начало отчетного периода составили 639000 тыс. руб. В июле предприятие приобрело основных фондов на сумму 600 тыс. руб., а в октябре — вывело из эксплуатации основные фонды, которые физически устарели, и их сумма, соответственно, равна 134 тыс. руб. В отчетном периоде объем выпуска товарной продукции на предприятии составил 2674000 тыс. руб. **Рассчитайте показатели эффективности использования основных фондов предприятия.**

Контрольная № 3. Тема 6

Кругооборот оборотных средств.

1. Как определить целесообразность замены одних материалов на другие
2. Влияет ли уровень организации материально-технического снабжения на потребность в ОбС? Если да, то каким образом?

1.3. Методические указания и рекомендации по подготовке выступления на предложенную тему с использованием презентации

В процессе подготовки и выступления перед аудиторией, обучающиеся имеют возможность обобщить и получить новые знания, выступить по предложенной теме по дисциплине «Экономика предприятия».

Задачами подготовки и выступления перед аудиторией являются:

- систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Экономика предприятия»;
- применение этих знаний при решении практических задач;
- получение новых знаний;
- получение навыка публичного выступления с использованием в работе современных средств ведения деловых коммуникаций.

Структура, основные требования и правила оформления презентации

Основные тезисы при подготовке:

- проработайте материалы, изложенные в лекции;
- определите, в чем состоит цель презентации;
- придумайте начало для привлечения внимания аудитории;
- продумайте остальное содержание презентации, пусть ее структура будет логичной и ясной для понимания (цель, основная часть, выводы);
- создайте визуальные средства, люди лучше воспринимают слуховую информацию, подкрепленную видеорядом;
- ориентируйтесь на аудиторию, создайте впечатление, что презентация была создана именно для этой аудитории;
- подготовьте заметки, постарайтесь как можно реже заглядывать в заметки.
- решите, как будете завершать презентацию, пусть у аудитории будет пища для размышлений.

Темы выступлений:

1. Понятие об экономике предприятия.
2. Сущность и формы организации производства.
3. Предприятие (фирма) в рыночной экономике.
4. Предприятие и его основные характеристики.
5. Материальное производство.
6. Непроизводственная сфера.
7. Межотраслевой комплекс.
8. Сектор предприятий: финансовые и нефинансовые предприятия.
9. Самостоятельное предприятие.
10. Классификации предприятий.
11. Элементы производственной структуры.
12. Функциональные подразделения предприятия.
13. Производственный процесс.
14. Управление качеством продукции.
15. Стандартизация и сертификация продукции.

1.4. Методические указания и рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность. На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

Тестовые задания по дисциплине «Экономика предприятия»

1. Маржинальная прибыль представляет собой разность между выручкой от реализации и:

- a) переменными затратами
- b) постоянными затратами
- c) издержками производства
- d) себестоимостью продукции

2. Под понятием “валовой доход” подразумевается:

- a) выручка от реализации продукции за вычетом материальных затрат
- b) объем товарной продукции
- c) объем валовой продукции
- d) чистая прибыль

3. Прибыль от реализации продукции формируется как:

- a) разность выручки от реализации продукции и затрат на производство и реализацию продукции
- b) разность операционных доходов и расходов
- c) поступления от продажи основных средств
- d) разность между объемом валовой продукции и себестоимостью по смете затрат на производство

4. Рентабельность продукции определяется отношением прибыли к:

- a) себестоимости продукции
- b) среднегодовой стоимости основных производственных фондов
- c) расходам от внереализационной деятельности
- d) дивидендам по акциям

5. Балансовая прибыль предприятия определяется как:

- a) сумма прибыли от реализации + прибыль от внереализационных операций и реализации основных средств
- b) разница между выручкой предприятия и переменными затратами
- c) разница между выручкой предприятия и его постоянными затратами
- d) разность выручки от реализации продукции и себестоимости продукции

6. Общая рентабельность предприятия как отношение балансовой прибыли к:

- a) общему капиталу предприятия
- b) основному капиталу предприятия
- c) выручке
- d) себестоимости производства

7. Показатель, определяемый отношением прибыли предприятия к стоимости имущества называется:

- a) рентабельностью капитала
- b) рентабельностью продаж
- c) рентабельностью основных средств
- d) рентабельностью основной деятельности

8. Показатель, определяемый отношением прибыли предприятия к стоимости затрат на производство называется:

- a) рентабельностью основной деятельности

- b) рентабельностью капитала
- c) рентабельностью имущества
- d) рентабельностью основных средств

9. К поступлениям от внереализационной деятельности относятся:

- a) поступления от сдачи в аренду транспортных средств
- b) выручка от реализации продукции, работ, услуг
- c) поступления от продажи активов
- d) поступления от продажи транспортных средств

10. За счет чистой прибыли предприятия не формируется:

- a) амортизационный фонд
- b) фонд накопления
- c) фонд потребления
- d) резервный фонд

11. Безубыточность в денежном выражении представляет собой:

- a) разность между плановой (фактической) выручкой от реализации и выручкой от реализации в критической точке
- b) отношение постоянных затрат к разности между ценой продукции и удельными переменными затратами
- c) разность между выручкой от реализации в критической точке и фактическими издержками
- d) разность между прибылью от реализации и фактическими издержками

12. Точка безубыточности производства и реализации продукции показывает:

- a) такой объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли
- b) объем продаж, обеспечивающий фирме максимальную прибыль
- c) объем продаж, при котором фирма имеет минимальные затраты по производству и реализации продукции
- d) объем продаж, при котором фирма имеет максимальные затраты по производству и реализации продукции

13. Бесприбыльный оборот представляет собой:

- a) определенный объем реализации товара, при котором величина прибыли равна нулю
- b) такую сумму постоянных затрат, при которой прибыль предприятия равна нулю
- c) такую сумму переменных затрат, при которой прибыль предприятия равна нулю
- d) объем продаж, обеспечивающий фирме максимальную прибыль

14. Фактором, влияющим на величину прибыли является:

- a) величина заработной платы
- b) эффективность производства
- c) полезность производимого продукта
- d) общее экономическое состояние страны

15. К одному из путей повышения эффективности работы предприятия относится:

- a) внедрение новых технологий
- b) повышение заработной платы

- c) увеличение объемов производства
- d) выпуск акций

16. Анализ точки безубыточности проводится на предприятии с целью:

- a) определения минимального объема выпуска продукции на предприятии
- b) планирования закупки сырья и материалов на производство продукции
- c) определения ассортимента выпускаемой продукции
- d) определения эффективности использования основных фондов предприятия

17. К относительным показателям эффективности производственной деятельности предприятия относятся показатели:

- a) рентабельности
- b) ликвидности
- c) деловой активности
- d) финансовой устойчивости

18. Эффективность производственной деятельности предприятия определяется:

- a) соотношением затрат и результатов
- b) размером полученной прибыли
- c) точкой безубыточности
- d) выпущенными акциями

19. Абсолютным показателем эффективности предпринимательской деятельности является:

- a) прибыль
- b) рентабельность
- c) прибыльность
- d) безубыточность

20. Эффект научно-технического прогресса определяется:

- a) результатом научно-технической деятельности
- b) отношением результата научно-технической деятельности к вызвавшим его затратам
- c) отношением прибыли к сумме капитальных вложений
- d) ростом физического объема производства

21. Инфляция приводит к ... потребности в финансовых ресурсах:

- a) увеличению
- b) снижению
- c) сохранению

22. Рентабельность продукции — это:

- a) выручка от реализации к материальным затратам
- b) абсолютная величина прибыли к себестоимости
- c) прибыль к материальным затратам
- d) прибыль к фонду оплаты труда

23. Уровень рентабельности совокупных активов предприятия зависит от рентабельности ... совокупных активов:

- a) продаж и структуры
- b) собственного капитала и оборачиваемости
- c) продаж и оборачиваемости

24. Информационной базой анализа состава прибыли до налогообложения является:

1. статистические данные
2. форма №3 «Отчет об изменении капитала» финансовой отчетности
3. отчет о движении кадрового потенциала предприятия
4. форма №2 «Отчет о прибылях и убытках» финансовой отчетности

25. Чистая прибыль предприятия определяется как:

1. налогооблагаемая прибыль плюс налоги
2. налогооблагаемая прибыль минус налог на прибыль
3. прибыль от продаж минус себестоимость
4. валовой доход плюс налоги

26. Рентабельность продукции определяется отношением прибыли к:

1. дивидендам по акциям
2. выручке от реализации продукции
3. расходам от внереализационной деятельности
4. среднегодовой стоимости основных производственных фондов

27. Прибыль от реализации основных фондов и иного имущества относится к:

1. внереализационным доходам
2. балансовой прибыли
3. операционным доходам
4. прибыли от прочей реализации

28. Показатель рентабельности продукции характеризует величину:

1. валовой прибыли, приходящуюся на 1 руб. затрат
2. прибыли от реализации продукции, приходящуюся на 1 руб. затрат на производство продукции
3. дохода, приходящуюся на 1 руб. затрат
4. прибыли от реализации продукции, приходящуюся на 1 руб. выручки от реализации

29. Показатель рентабельности продукции увеличивается, если...

1. увеличивается цена продукции и сокращается себестоимость продукции
2. увеличивается прибыль от реализации продукции
3. увеличивается чистая прибыль
4. увеличивается объем продукции

30. Показатель рентабельности продукции уменьшается, если:

1. увеличивается цена и растет себестоимость продукции
2. увеличивается цена и снижается себестоимость продукции
3. уменьшается цена и снижается себестоимость продукции
4. уменьшается цена и растет себестоимость продукции

31. Объем продаж, при котором фирма покрывает все постоянные и переменные затраты, не имея прибыли определяет:

1. валовой доход
2. чистую прибыль
3. точку безубыточности
4. расширенное воспроизводство

32. Направлением повышения эффективности работы предприятия является:

1. увеличение объемов производства продукции
2. внедрение новых технологий

3. повышение заработной платы работников
4. выпуск акций

33. Снижение прибыли предприятия является следствием:

1. роста себестоимости продукции
2. роста оборачиваемости активов
3. сокращения персонала
4. снижения издержек производства
5. относительным показателям эффективности хозяйственной деятельности

34. В зависимости от горизонта планирования выделяют

- a) долгосрочное планирование
- b) тактическое планирование
- c) стратегическое планирование
- d) оперативное планирование

35. Упорядоченная последовательность, взаимосогласованность и обоснованность процедур, связанных с решением любой проблемы планирования это

- a) логика планирования
- b) процедура планирования
- c) модель планирования
- d) практика планирования

36. Стратегия, которая разрабатывается функциональными отделами и службами предприятия называется

- a) функциональной
- b) инструментальной
- c) управленческой
- d) деловой

37. Видом внутрифирменного стратегического планирования является

- a) финансовое планирование
- b) гибкое планирование
- c) стратегический менеджмент
- d) оперативное планирование

38. Поиск долгосрочных потребителей производимой продукции на основе анализа рынков, является частью _____ планирования сбыта

- a) стратегического
- b) текущего
- c) оперативного
- d) финансового

39. Основными видами планов предприятия являются

- a) стратегические, оперативные, бизнес-планы, инвестиционные планы
- b) текущие планы
- c) основные и дополнительные
- d) стратегические и перспективные

40. Бизнес-план относится к виду _____ планирования.

- a) текущего

- b) долгосрочного
- c) индикативного
- d) стратегического

41. Метод планирования, при котором установление цены товара производится путем увеличения себестоимости на определенную норму прибыли, называется

- a) нормативным
- b) рыночным
- c) коммерческим
- d) затратным

42. Основной целью _____ плана является отражение планируемого объема выручки, стоимости продаж, чистой прибыли и движения финансовых потоков

- a) финансового
- b) маркетингового
- c) производственного
- d) промышленного

43. К инструментам планирования деятельности предприятия не относится _____ планирование

- a) аналитическое
- b) индикативное
- c) стратегическое
- d) бизнес

44. Сравнение различных инвестиционных проектов и выбор лучшего из них рекомендуется проводить по показателю

- a) чистый дисконтированный доход или интегральный эффект
- b) объем реализованной продукции
- c) рентабельность продукции
- d) величина прибыли

45. Методы государственного воздействия на инвестиционную деятельность можно разделить на

- a) экономические и административные
- b) реальные и финансовые
- c) основные и дополнительные
- d) прямые и комплексные

46. Обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в т.ч. проектно-сметная документация и описание практических действий по осуществлению инвестиций:

- a) инвестиционный проект
- b) оценка жизнеспособности инвестиционного проекта
- c) экспертиза инвестиционного проекта
- d) инновационный проект

47. Проект является эффективным, если чистый дисконтированный доход...

- a) > 0
- b) > 1

- c) < 0
- d) < 1

48. Процесс дисконтирования представляет собой...

- a) приведение денежного потока инвестиционного проекта к единому моменту времени
- b) исчисление суммы будущего дохода при вложении средств в инвестиционный проект
- c) определение ожидаемых денежных поступлений от предлагаемого проекта
- d) наращивание денежного потока инвестиционного проекта к единому моменту времени

49. К привлеченным источникам инвестиций относятся...

- a) паевые взносы трудового коллектива
- b) банковские кредиты
- c) амортизация
- d) прибыль

50. Лизинг отличается от кредита тем, что...

- a) не дает полной собственности на объект сделки
- b) возратен
- c) погашается только в денежной форме
- d) предусматривает право собственности

51. Если индекс доходности меньше единицы, то

- a) инвестиционный проект неэффективный
- b) инвестиционный проект эффективный
- c) проект не может считаться ни эффективным, ни неэффективным
- d) требуются дополнительные расчеты

52. Особенности венчурного финансирования проявляются во вложении средств

- a) без обеспечения гарантий на длительный срок с долевым участием инвестора в уставном капитале
- b) без обеспечения гарантий на длительный срок
- c) без участия инвестора в управлении инновационной фирмой

53. Инновационный цикл создания продукции включает периоды ...

- a) создания, распространения и использования нововведений
- b) распространения и угасания нововведений
- c) распространения и использования нововведений
- d) создания и распространения нововведений

54. Показателем технического уровня новой техники и технологии на стадии НИОКР является:

- a) уровень стандартизации и унификации;
- b) технологичность;
- c) уровень механизации, автоматизации;
- d) длительность жизненного цикла.

55. С точки зрения круга решаемых задач инновационные проекты можно классифицировать на:

- a) монопроекты, мультипроекты, мегапроекты;
- b) внутрирегиональные, межрегиональные, глобальные;
- c) модернизационные, новаторские, опережающие;
- d) стратегические, тактические, оперативные.

56. К организационно-управленческим недостаткам крупных фирм в осуществлении нововведений относятся:

- a) подверженность бюрократизму, недоучет человеческого фактора;
- b) невозможность привлечения заемных средств;
- c) быстрая реакция на изменения конъюнктуры рынка;
- d) невозможность организации инновационного отдела.

57. К методу материального стимулирования инновационной деятельности работников предприятия относится:

- a) премирование изобретений;
- b) премирование за внеурочную работу;
- c) увеличение заработной платы;
- d) премирование за работу без брака.

58. Новшеством можно назвать:

- a) новый вид продукции;
- b) новый порядок;
- c) новая технология;
- d) новый вид услуг;
- e) новый метод;
- f) изобретение.

59. Инновация — это:

- a) новый порядок, новый метод, новое явление;
- b) процесс использования новшества;
- c) использование новшеств в виде новых технологий, видов продукции и услуг, новых форм организации производства и труда, обслуживания и управления.

60. Издержки и прибыль торговых организаций включаются в:

- 1) розничную цену;
- 2) закупочную цену;
- 3) оптовую цену изготовителя;
- 4) цену промышленности.

61. Производственная себестоимость продукции включает:

- 1) цеховую себестоимость и общезаводские расходы;
- 2) затраты цеха на производство данного вида продукции;
- 3) затраты на производство и сбыт продукции;
- 4) затраты на реализацию продукции.

62. Группировка затрат по статьям сырье и материалы, топливо и энергия на технологические цели является частью:

- 1) калькуляции;
- 2) сметы;
- 3) предельных издержек;
- 4) переменных издержек.

63. Основные и вспомогательные материалы относятся на себестоимость продукции:

- 1) за исключением возвратных отходов;
- 2) с включением возвратных отходов;

- 3) с начислением возвратных отходов;
- 4) материалы не учитываются.

64. К основным затратам относятся:

- 1) расходы на топливо и энергию для технологических целей;
- 2) цеховые расходы;
- 3) расходы на реализацию продукции;
- 4) общезаводские расходы.

65. Классификация затрат на выпуск и реализацию продукции не предусматривает следующие элементы по экономическому содержанию:

- 1) общепроизводственные расходы;
- 2) материальные затраты;
- 3) затраты на оплату труда;
- 4) отчисления на социальные нужды.

66. Процентное соотношение различных калькуляционных статей в полной себестоимости товара определяет:

- 1) структуру себестоимости;
- 2) метод исчисления себестоимости;
- 3) величину издержек;
- 4) полную себестоимость;

67. Определение себестоимости конкретного вида продукции достигается составлением:

- 1) калькуляции;
- 2) сметы затрат на производство;
- 3) отчета о прибылях и убытках;
- 4) бухгалтерского баланса.

68. Себестоимость продукции промышленного предприятия – это:

- 1) выраженные в денежной форме текущие затраты на производство и реализацию продукции;
- 2) капитальные затраты на производство и реализацию продукции;
- 3) затраты на сырье, материалы, заработную плату;
- 4) затраты на содержание и эксплуатацию оборудования;

69. Группировка затрат по изделиям называется:

- 1) калькуляцией себестоимости;
- 2) сметой затрат на производства;
- 3) структурой цены;

70. К постоянным расходам относятся такие статьи затрат, как:

- 1) заработная плата работников управленческого персонала;
- 2) сырье и основные материалы;
- 3) заработная плата производственных рабочих-сдельщиков;
- 4) покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия.

71. Затраты, имеющие зависимость от объема производства, называются:

- 1) переменные;
- 2) постоянные;

- 3) накладные;
- 4) общезаводские.

72. К основным затратам относятся такие затраты, как:

- 1) расходы на топливо и энергию для технологических целей;
- 2) цеховые расходы;
- 3) расходы на реализацию продукции;
- 4) общезаводские расходы.

73. Предельные издержки производства определяются как:

- 1) прирост издержек при увеличении производства на единицу продукции;
- 2) отношение суммы валовых издержек к объему реализуемого товара;
- 3) сумма постоянных и переменных издержек фирмы;
- 4) затраты цеха на выполнение технологических операций.

74. К внутрипроизводственным факторам снижения себестоимости продукции относится:

- 1) рост объемов производства;
- 2) повышение размера оплаты труда;
- 3) снижение нормы амортизации;
- 4) снижение ставки налогообложения.

75. К внепроизводственным факторам снижения себестоимости продукции относится:

- 1) уменьшение нормы амортизации;
- 2) повышение технического уровня производства;
- 3) изменение объемов производства;
- 4) совершенствование организации труда.

76. При системе “директ-костинг” себестоимость промышленной продукции планируется в отношении _____ затрат:

- 1) переменных;
- 2) постоянных;
- 3) цеховых;
- 4) внепроизводственных.

77. По степени зависимости от объемов выпускаемой продукции затраты бывают:

- 1) условно-постоянные и условно-временные;
- 2) прямые и косвенные;
- 3) экономические и технологические;
- 4) простые и комплексные.

78. Переменные затраты на производство продукции подразделяются на:

- 1) пропорциональные, прогрессивные, дигрессивные;
- 2) технологические и производственные;
- 3) средние и полные;
- 4) производственные и внепроизводственные.

79. По способу отнесения на себестоимость продукции затраты делятся на:

- 1) прямые и косвенные;
- 2) постоянные и переменные;

- 3) экономические элементы и калькуляционные статьи;
- 4) технологические и производственные.

80. В структуру цены входит:

- 1) себестоимость (издержки производства);
- 2) косвенные налоги;
- 3) прибыль;
- 4) все вышеперечисленное.

81. Рентабельность продукции — это:

- 1) выручка от реализации к материальным затратам;
- 2) абсолютная величина прибыли к себестоимости;
- 3) прибыль к материальным затратам;
- 4) прибыль к фонду оплаты труда.

82. Смета затрат многономенклатурного производства не позволяет оценить:

- 1) расходы по элементам затрат;
- 2) уровень материальных затрат;
- 3) себестоимость единицы продукции;
- 4) совокупные затраты на производство продукции.

83. Производственная себестоимость образуется сложением:

- 1) только прямых затрат;
- 2) всех статей калькуляции;
- 3) цеховой себестоимости и общепроизводственных расходов;
- 4) прямых затрат и расходов на содержание и эксплуатацию оборудования.

84. Основная заработная плата основных производственных рабочих является:

- 1) элементом коммерческих расходов;
- 2) элементом цеховых расходов;
- 3) самостоятельной статьей калькуляции;
- 4) элементом общепроизводственных расходов.

85. Отметьте утверждение, являющееся верным:

- 1) состав косвенных затрат зависит от формы специализации предприятия;
- 2) все накладные расходы являются косвенными;
- 3) все косвенные затраты являются переменными.

86. К переменным расходам относятся такие статьи затрат, как:

- 1) общехозяйственные расходы;
- 2) амортизация;
- 3) топливо и энергия на технологические цели;
- 4) арендная плата.

87. По степени зависимости от объемов выпускаемой продукции затраты бывают:

- 1) экономические и технологические;
- 2) простые и комплексные;
- 3) условно-постоянные и условно-временные;
- 4) прямые и косвенные.

88. При росте объемов производства условно-постоянные затраты на единицу продукции:

- 1) уменьшаются;

- 2) не изменяются;
- 3) увеличиваются;
- 4) постоянно изменяются.

89. Большая доля амортизации в структуре себестоимости продукции соответствует _____ производству:

- 1) энергоемкому;
- 2) материалоемкому;
- 3) фондоемкому;
- 4) трудоемкому.

90. Переменные затраты — это те затраты, которые ____ объемов производства в натуральных измерителях:

- 1) изменяются прямо пропорционально изменению;
- 2) остаются неизменными при изменении;
- 3) изменяются при изменении;
- 4) не изменяются прямо пропорционально изменению.

91. Вклад на покрытие — это:

- 1) разница между общими затратами и переменными затратами;
- 2) разница между общими затратами и постоянными затратами;
- 3) разница между переменными и постоянными затратами;
- 4) сумма постоянных затрат и выручки;
- 5) сумма постоянных затрат и прибыли.

92. Критический объем — это объем продаж, при котором:

- 1) маржинальный доход равен выручке;
- 2) доход равен нулю;
- 3) маржинальный доход равен прибыли;
- 4) маржинальный доход равен постоянным затратам;
- 5) прибыль равна доходу.

93. Маржинальный доход предприятия — это разница между ____ затратами:

- 1) переменными и постоянными;
- 2) выручкой и постоянными;
- 3) выручкой и переменными;
- 4) общими затратами и постоянными.

94. При прочих равных условиях рост объема производства в натуральных измерителях ____ продукции:

- 1) уменьшает себестоимость единицы;
- 2) увеличивает себестоимость единицы;
- 3) уменьшает себестоимость объема;
- 4) не влияет на себестоимость единицы.

95. Операционный рычаг характеризует:

- 1) рентабельность продаж;
- 2) долю выручки, используемую на покрытие постоянных затрат и формирование прибыли;
- 3) на сколько процентов изменится прибыль при изменении продаж на один процент;
- 4) разность выручки и переменных затрат.

96. Система direct costing позволяет рассчитать:

- 1) рентабельность отдельных изделий;
- 2) точку безубыточности;
- 3) полную себестоимость по видам продукции;
- 4) прибыль от реализации по видам продукции.

Критерии оценки

Предел длительности контроля	45 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	выполнено верно заданий
«5», если	(90 -100)% правильных ответов
«4», если	(70 - 89)% правильных ответов
«3», если	(50-69)% правильных ответов

2. Критерии промежуточной аттестации (экзамена) по дисциплине «Экономика предприятия»

Промежуточная аттестация — зачет считается сданным в случае развернутого, полного устного ответа, в котором выдерживается план, содержащий введение по заданному вопросу, сообщение основного материала, заключение (вывод), характеризующий личную, обоснованную позицию обучающегося по спорным вопросам, при ответе на вопрос допускается несколько ошибок, которые можно самостоятельно исправить при помощи наводящих вопросов научно-педагогического работника, язык ответа должен быть грамотным.

Промежуточная аттестация — зачет считается не сданным в случае, если учащийся во время устного ответа не может найти правильный ответ, даже при помощи наводящих вопросов научно-педагогического работника, язык ответа стилистически не выдержан — логическое изложение материала отсутствует.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации — экзамену

1. Понятие предприятия, предпринимательства. Классификация предприятий
2. Факторы производства
3. Внешняя и внутренняя среда предприятия
4. Организационно-правовые формы предприятия
5. Малые предприятия
6. Формы объединений предприятий
7. Этапы создания и прекращения деятельности предприятия
8. Классификация продукции
9. Понятие и показатели качества продукции
10. Сущность и виды планирования
11. Понятие о бизнес-плане, его назначение, содержание и задачи

12. Производственная программа предприятия
13. Производственная мощность предприятия
14. Структура производственного процесса на предприятии
15. Понятие производственного цикла
16. Понятие производственной инфраструктуры
17. Виды организационных структур предприятия
18. Трудовые ресурсы РФ: состав и структура
19. Кадры предприятия: состав и структура
20. Показатели, характеризующие состояние кадров на предприятии
21. Производительность труда, выработка, трудоемкость
22. Принципы организации заработной платы и ее функции
23. Заработная плата и ее структура
24. Формы оплаты труда
25. Тарифная система оплаты труда, ее содержание, область применения
26. Бестарифная система оплаты труда

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

Дисциплина «Введение в финансовый менеджмент»

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат)
Направленность(профиль) программы «Экономика предприятия»**

Кафедра экономики и управления

Курс ____ Семестр ____

ВОПРОСЫ

1. Классификация продукции.
2. Кадры предприятия: состав и структура.

Утверждено на заседании кафедры экономики и управления

ПРОТОКОЛ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой, проф. _____