

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.03 «УПРАВЛЕНИЕ РАЗРАБОТКОЙ И РЕАЛИЗАЦИЕЙ
ПРОЕКТА»**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
(код, наименование без кавычек)
(магистратура)

**Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление проектами»**

Форма освоения ОПОП: очно-заочная

*Процесс освоения обучающимися дисциплины программы
бакалавриата, направленный на этап формирования компетенций: УК-2, ПК-5*

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»
Протокол заседания
№01 от 01 февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧУВО «ВШП»
«01» февраля 2021 г.
Ректор Аллабян М.Г.



Тверь, 2021

Разработчик/Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой экономики и управления,

к.э.н., доцент:

А.А. Косаренко

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 01.02.2021 г. №01.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. 2018 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- Локальными нормативными актами образовательной организации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам магистратуры, в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным решением Ученого совета образовательной организации, от «01» февраля 2021 г., протокол №01.

Содержание

№ п/п	Название раздела	стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	6
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	6
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	7
4.	Структура и содержание дисциплины	8
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
6.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
7.	Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	21
8.	Методические материалы по организации изучения дисциплины	26
9.	Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся дисциплине	29
10	Приложение 1	33

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цели изучения дисциплины :

- формирование знаний о процессе управления разработкой проекта, проведения исследований и разработок, формах и методах управления разработкой проекта, а также умений разрабатывать отдельные этапы проекта;
- дать знания обучающимся об общих принципах управления проектами в условиях рыночной экономики как инструмента реорганизации производства на предприятиях.

Задачами изучения дисциплины являются:

- усвоить сущность основных концепций современной теории управления, что позволит ориентироваться при выборе целей проекта и оптимальной стратегии их достижения;
- изучение теории, связанной с управлением разработкой проекта;
- изучение теории, связанной с управлением разработкой проекта;
- исследование современных представлений о процессе разработки проектов в инновационных компаниях различных типов;
- приобретение практических навыков по моделированию управления разработкой проектов;
- изучение механизма взаимодействия различных групп участников при управлении разработкой проекта в инновационных компаниях.
- исследование современных представлений о процессе разработки проектов в инновационных компаниях различных типов;
- приобретение практических навыков по моделированию управления разработкой проектов;
- изучение механизма взаимодействия различных групп участников при управлении разработкой проекта в инновационных компаниях;
- уметь организовывать коллективное планирование в реализации проектов;
- представлять тенденции, происходящие в мировой экономике;
- уметь применять полученные знания для проблемных ситуаций

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление разработкой и реализации проекта» относится к дисциплинам в части, формируемой участниками образовательных отношений и изучается обучающимися в течение 4 семестре (очно-заочной формы), что означает формирование в процессе обучения у обучающихся профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в области организации работы подразделений предприятий.

Для изучения дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» обучающиеся должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении предшествующих дисциплин бакалавриата.

Теоретическими дисциплинами, для которых освоение дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» необходимо как предшествующее, являются: «Развитие инновационного проекта», «Проектный анализ и обоснование проекта».

Обучающийся должен обладать следующим набором компетенций, которые позволят ему усваивать теоретический материал дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта», реализовывать полученные знания, умения, навыки в практической деятельности и при изучении: «Моделирование процессов проектного управления», «Управление проектом реструктуризации предприятия».

В результате освоения дисциплины «Управление разработкой и реализацией проекта» обучающийся должен:

Знать:

Рабочая программа дисциплины Б.1.В.06 "Управление разработкой и реализацией проекта" — 5 стр.

- характеристику и особенности организации управления разработкой проектов инновационной деятельности научно-производственного подразделения;
- виды, функции и методы управления разработкой проекта;
- характеристику и особенности организации управления разработкой проектов инновационной деятельности научно-производственного подразделения;

Уметь:

- использовать методы и средства организации и управления разработкой проекта на
- всех стадиях жизненного цикла, оценки затрат проекта и экономической эффективности проекта;
- применять современные информационные технологии в процессном управлении разработкой и реализацией проекта;
- выполнять работы на всех стадиях жизненного цикла проекта, оценка качества и затрат по разработке и реализации проекта;
- использовать полученные навыки использования инструментальных средств управления проектами.

Владеть:

- методами практической организации разработки и реализации проекта научно-производственного подразделения;
- методами практической организации разработки проекта при инновационной деятельности научно-производственного подразделения;
- специальной терминологией управления разработки проекта;
- навыками применения различного инструментария в проектной деятельности;
- навыками оценки сущности основных концепций современной теории управления, что позволит ему ориентироваться при выборе целей проекта и оптимальной стратегии его достижения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УК-2, ПК-5 ПРЕДСТАВЛЕН В ТАБЛИЦЕ 1.

Таблица 1. Результаты освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Знать концепцию разработки проекта в рамках обозначенной проблемы	Знать методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта
	УК-2.4 Уметь осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план	Уметь осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения

	реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта	
	УК-2.8 Владеть программными средствами на всех этапах жизненного цикла управления проектом	Владеть навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования
ПК-5 Способен к разработке стратегического управления ключевых экономических показателей и бизнес-процессов	ПК-5.1 Знать принципы, методы и инструменты проектного управления	Знать методы управления разработкой проекта
	ПК-5.3 Уметь применять методы осуществления проектной деятельности организации	Уметь проводить оценку эффективности бизнес-анализа для разработки и реализации проекта
	ПК-5.6 Владеть определением возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ	Владеть способностью проведения работ по использованию алгоритмов в целях определения готовых проектов

Процесс изучения дисциплины направлен на осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к профессиональной деятельности, формирование способности к экономическому образу мышления, понимание современных проблем Экономики в организациях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы

Таблица 2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

№ п\п	Разделы дисциплины	семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы включая самостоятельную работу в ак.ч.				Коды компетенций	Виды текущей аттестации успеваемости
				Л	ЛР	ПЗ	СР		

1	Тема 1. Основы управления проектами в	3	1			2	4	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
2	Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления	3	2			2	4	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
3	Тема 3. Управление проектами в	3	3			2	4	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
4	Тема 4. Управление временем проекта	3	4			1	7	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
5	Тема 5. Маркетинг проекта	3	4-5			1	4	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)

6	Тема 6. Организационные структуры управления проектами	3	5			1	7	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
7	Тема 7. Управление командой проекта	3	6			1	4	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
8	Тема 8. Управление финансами проекта	3	7			1	7	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
9	Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в	3	7-8			2	4	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)
10	Тема 10. Управление качеством проектов п Завершение проекта и роспуск команды предприятий	3	8			1	6,75	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	*(Опрос деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тесты, научная дискуссия,)

	**ИВКР, включая промежуточную аттестацию обучающихся — ак.час.
	Всего академических часов — 144 ак. часов (с учетом ИВКР)

*материалы для проведения текущей аттестации обучения и критерии ее оценки представлены в п.7 РПД и в приложении к настоящей РПД.

Тесты, метод бизнес-кейс, научный реферат, эссе, доклад с презентацией, научная дискуссия по темам дисциплины на усмотрение педагогического работника.

** (ИВКР) — иные виды контактной работы.

Примечания:

А) Для обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);

Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, одинаковые дидактические единицы - элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года, 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося объём учебных дисциплин обязательной части и вариативной части в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами,

привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (количество академических часов, выделенных на его самостоятельную работу/ на его самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

Б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида (*при наличии факта зачисления таких обучающихся с учётом конкретных нозологий*):

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 939 от 11.08.2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 N 59459), а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000); раздел III «**Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**» Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 № 47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося);
 - устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану одинаковые дидактические единицы - элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией адаптированной/ индивидуальной программой реабилитации (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной*
- Рабочая программа дисциплины Б.1.В.06 "Управление разработкой и реализацией проекта" — 11 стр.

(конкретных) нозологии (нозологий)) основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года; 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры– («**Управление проектами**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) объём учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:

а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его (их) успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по учебным дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на его (их) самостоятельную работу/ на его (их) самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образовательные технологии в соответствии с п.34 приказа №301

Занятия лекционного типа и занятия семинарского (практические) типа проводятся с использованием видеоматериалов. Самостоятельная работа — консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы управления проектами в

Определение проекта, его признаки и основные характеристики. Концепция управления проектами. Классификация типов проектов. Цель, стратегия и результат проекта. Окружение проектов. Участники проекта. Особенности разработки и реализации проектов в .

Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления

Разработка концепции проекта. Методы управления проектами. Основные положения управления проектами. Жизненный цикл проекта. Проектные циклы. Особенности процессов управления проектами в .

Тема 3. Управление проектами в

Основные характеристики проектов на предприятиях . Стандарты управления проектами. Особенности управления проектами на предприятиях . Четыре аспекта качества проектов.

Тема 4. Управление временем проекта

Планирование проекта. Структура разбиения работ (СРР). Определение основных вех. Назначение ответственных за проект. Столбиковые диаграммы или график Ганта. Сетевое планирование. Целеполагание и определение ресурсов проекта. Связь сметного и календарного планирования.

Тема 5. Маркетинг проекта

Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.

Тема 6. Организационные структуры управления проектами

Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

Тема 7. Управление командой проекта

Участники проекта и их роли. Эффективная проектная команда. Оценка эффективности команды. Формирование команды. Мотивы и стимулы. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.

Тема 8. Управление финансами проекта

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта. Расходы и бюджетирование проекта.

Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов.

Основные понятия управления рисками проектов на предприятиях. Проектные риски. Методы анализа рисков. Управление рисками. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. Методы снижения рисков проектов на предприятиях .

Тема 10. Управление качеством проектов предприятий

Современная концепция управления качеством. Общие требования к системам Экономика качества. Сертификация систем Экономика качества. Укрупненная схема управления качеством проектов на предприятиях. Экологический Экономика в проектах на предприятиях. Правовые аспекты экологического Экономика проектов на приятиях на территории России.

Тема 11. Завершение проекта и роспуск команды

Роль мониторинга в общей системе управления проектами. Мониторинг и управление рисками. Рекомендации по завершению проекта. Окончание проекта. Завершение работ и роспуск команды.

4.3. Тематика занятий семинарского типа (практические занятия) представлена в таблице 3

Таблица 3. Тематика практических занятий

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Характер занятий и цель
1.	Тема 1. Основы управления проектами в	Усвоение теоретического материала
2.	Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
3.	Тема 3. Управление проектами в	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
4.	Тема 4. Управление временем проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
5.	Тема 5. Маркетинг проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
6.	Тема 6. Организационные структуры управления проектами	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
7.	Тема 7. Управление командой проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
8.	Тема 8. Управление финансами проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
9.	Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в .	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
10.	Тема 10. Управление качеством проектов предприятий	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
11.	Тема 11. Завершение проекта и роспуск команды	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация согласно требованиям **пункта 4.3 в части подпунктов 4.3.2. и 4.3.4.** «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата, в целях реализации дисциплины, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика** (направленность программы магистратуры «Управление проектами», в целях обеспечения расширенного воспроизводства интеллектуальных ресурсов для организаций, как важнейшего фактора устойчивого развития Российской Федерации, и удовлетворения народного хозяйства страны в высококвалифицированных кадрах в области Экономики обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подлежащим обновлению при необходимости), а именно: Microsoft office 2019, Microsoft Windows 10. Для реализации дисциплины организация применяет свободно распространяемое программное обеспечение, а именно: серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника «Система Гарант» от 31 октября 2020 г.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам и подлежит обновлению (при необходимости):

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);
6. Образовательный проект Fluent English (<http://eng.1september.ru/>);
7. Естественнонаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
8. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Использование современных образовательных технологий

Проведение занятий лекционного типа по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта» целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. Интерактивные формы обучения ориентированы на широкое взаимодействие обучающихся не только с научно-педагогическим работником, но и друг с другом. Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Цель состоит в создании условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность.

Реализация рабочей программы по данной дисциплине предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в сочетании с внеаудиторной работой) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Таблица 4. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№ пп.	Наименование темы	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (ак.час.)
1.	Тема 3. Управление проектами в	Занятие семинарского типа (практическое занятие) с разбором конкретной ситуации <i>Оценка влияния движущих сил на выбранную отрасль.</i> <i>Определение необходимых элементов организации для противостояния негативному влиянию движущих сил.</i>	2/2/2 ак. часа
Итого:			2/2/2 ак. часа

В соответствии с РПД по данной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная лекция — занятие лекционного типа с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала дисциплины.

Штудирование — учебная работа по структурированию и анализу содержания образовательно-информационных ресурсов по дисциплине, результатом которой являются подготовка конспекта, тезисов, составление логических схем или классификаций по изучаемой теме, а также глоссария основных терминов и понятий, фактов, персоналий и дат.

Самостоятельная работа (работа с интернет ресурсами).

Зачет — промежуточная аттестация, которая проводится по учебной дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, в устной (письменной) форме или с использованием информационных тестовых систем.

1. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
2. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс.
3. Занятия лекционного типа по темам, осуществляют с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.

Обучающиеся при подготовке самостоятельной работы — занятия семинарского типа (практические занятия), посвященные изучению дисциплиной **«Управление разработкой и реализацией проекта»**, используют компьютерный класс с выходом в Интернет.

5.1. Основная литература

1. Управление проектом: основы проектного управления : учебник / Разу М.Л., под ред., Бронникова Т.М., Лялин А.М., Титов С.А., Якутин Ю.В. — М. : КноРус, 2021. — 755 с. — ISBN 978-5-406-08579-0. — URL: <https://book.ru/book/940183> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.

2. Островская, В.Н. Управление проектами. Том 1 : учебник / Островская В.Н., Воронцова Г.В., Момотова О.Н. — М. : Русайнс, 2021. — 198 с. — ISBN 978-5-4365-5695-6. — URL: <https://book.ru/book/938263> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.
3. Островская, В.Н. Управление проектами. Том 2 : учебник / Островская В.Н., Воронцова Г.В., Момотова О.Н. — М. : Русайнс, 2021. — 196 с. — ISBN 978-5-4365-5694-9. — URL: <https://book.ru/book/938262> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

1. Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Производственный Экономика» [Электронный ресурс] / З.М. Назарова, В.И. Шендеров, Ю.В. Забайкин, А.М. Курчик, Ю.А. Леонидова, Л.П. Рыжова. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2017. — 149 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4126 *электронная версия*
2. Конкурентоспособность и эффективность предприятий в современных условиях: учебное пособие по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» [Электронный ресурс] / З.М. Назарова, Г.А. Мамед-заде, В.И. Шендеров, Ю.В. Забайкин. - М.: МГРИ-РГГРУ, 2017. – 192 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4127 *электронная версия*
3. Забайкин Ю.В., Заернюк В.М. Совершенствование механизма устойчивого развития промышленного предприятия: теория и методология: монография.- М.: Научные технологии, 2017.- 263 с.
4. Жуков, Б.М. Управленческие технологии гибкого развития предприятия на основе процессов реструктуризации, логистизации и повышения капитализации [Электронный ресурс] : монография / Б.М. Жуков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 294 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103722>
5. Алексеев, В.Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Алексеев, Н.Н. Шарков. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94033>
6. Агарков, А.П. Проектирование и формирование инновационных промышленных кластеров [Электронный ресурс] : монография / А.П. Агарков, Р.С. Голов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70561>
7. Щербаков, В.Н. Инвестиционный потенциал и промышленный рост [Электронный ресурс] : монография / В.Н. Щербаков, А.В. Дубровский, Ю.В. Мишин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 435 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103761>
8. Голов, Р.С. Инновационно-синергетическое развитие промышленных организаций (теория и методология) [Электронный ресурс] / Р.С. Голов, А.В. Мыльник. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 420 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105577>
9. Инвестиции и инновации [Электронный ресурс] : учебник / В.Н. Щербаков [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 658 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91224>

5.3. Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. Маркетинг и маркетинговые исследования
3. Российский экономический журнал

5.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой Рабочая программа дисциплины Б.1.В.06 "Управление разработкой и реализацией проекта" — 17 стр.

информации (<http://pravo.gov.ru/>);

4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Естественнаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
6. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
7. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук):

- **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 23 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, кафедра, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 22 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, компьютерные столы, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Моноблоки (в том числе, клавиатура, мышь, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры:

Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации:

- **Помещение № 31 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся; стулья обучающегося, магнитно-маркерная доска, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Помещение № 7 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, аудиоколонки.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Доступная среда. **Аудитория № 14 для занятий и проведения вступительных испытаний лиц с ОВЗ** расположена на первом этаже здания института с увеличенной шириной проходов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски и имеет следующее оборудование:

- персональный компьютер, монитор, принтер, ноутбук, наушники с микрофоном проводные накладные с регулятором;
- серверные операционные системы: Ubuntu, Debian;
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия);

- свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.;
- оборудованное рабочее место для лиц с ОВЗ: для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата оборудовано место за компьютерным столом для лиц в инвалидной коляске; лупа настольная на прищепке с подсветкой для лиц с ограниченными возможностями зрения;
- столы, стулья обучающихся.

Библиотека. Аудитория № 9:

Стеллажи книжные односторонние, шкаф книжный односторонний, стол письменный, шкаф, гарнитура, персональный компьютер (с лицензионным программным обеспечением: Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Media Player Classic). Доступ к юридическим базам информационно-справочной системы "Консультант плюс", "Гарант", официальный интернет-портал правовой информации (через веб-интерфейс), база данных 1С.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 1)

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине создаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных средств являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств);
- качество оценочных средств и оценочные материалы в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных средств и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемые универсальными и профессиональными компетенциями представлены в таблице 6.

Таблица 5. Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства	Шкала оценивания
Деловая игра-текущая аттестация	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы и задания	Университетская (традиционная система)
Лабораторная работа	Продукт самостоятельной работы обучающегося. Позволяет выявить знания обучающегося	Темы и задания	Отметка в системе «зачет»-«незачет»
Работа на семинаре в виде ответа на вопросы научно-педагогического работника, дополнения к ответам других обучающихся, устный опрос	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.	Вопросы и задания для семинарских занятий	Университетская (традиционная система)
Реферат -текущая аттестация	Реферат как обзор содержания научной (научно-практической) литературы позволяет выявить умение обучающегося ранжировать правовые проблемы по важности, сравнивать различные точки зрения на предмет исследования,	Тематика рефератов	*Балльная система

	логично и кратко излагать суть научного исследования		
Бизнес-кейс	Бизнес кейс – это конкретная бизнес проблема, взятая из реальной жизни, требующая оригинального подхода в ее решении. формировании креативного подхода к решению задач, а также на разработке нестандартных моделей поведения в кризисный момент.	Владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса	**Балльная система
Научная дискуссионную тему-текущая аттестация	оценочные материалы, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Дискуссионные темы	***Балльная система
Тесты-текущая аттестация	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий	Процентная шкала. Допускается последующий перевод в балльную шкалу
Промежуточная аттестация -зачет с оценкой	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточная аттестация зачету с оценкой	Университетская (традиционная система)

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Университетская (традиционная система)	Шкала оценивания	Описание показателей университетской системы
Отлично	Освоена в полной мере	высокий уровень освоения учебного материала; высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач; высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; обоснованность и четкость изложения материала;

		оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное; высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий; высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.
хорошо	Освоена	сформированы все учебные умения; теоретические знания использованы при выполнении практических задач; использованы электронные образовательные ресурсы; продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.
удовлетворительно	Частично освоена	сформированы только общие учебные умения; теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач; есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта
неудовлетворительно	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта

Критерии оценки лабораторных работ:

ИБ — исходный балл — для каждой лабораторной работы может быть свой (в зависимости от сложности).

Балл	Критерии оценки (содержательная характеристика)
ИБ*0,1	Работа выполнена полностью. Работа без защиты.

ИБ*0,2	Работа выполнена полностью. Обучающийся не владеет теоретическим материалом, допуская грубые ошибки, испытывает затруднения в формулировке собственных суждений, неспособен ответить на дополнительные вопросы.
ИБ*0,4	Работа выполнена полностью. Обучающийся практически не владеет теоретическим материалом, допуская ошибки по существу рассматриваемых (обсуждаемых) вопросов, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допускает ошибки при ответе на дополнительные вопросы.
ИБ*0,6	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом на минимально допустимом уровне, отсутствуют ошибки при описании теории, испытывает затруднения в формулировке собственных обоснованных и аргументированных суждений, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
ИБ*0,8	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, допуская незначительные ошибки на дополнительные вопросы.
ИБ	Работа выполнена полностью. Обучающийся владеет теоретическим материалом, отсутствуют ошибки при описании теории, формулирует собственные, самостоятельные, обоснованные, аргументированные суждения, представляет полные и развернутые ответы на дополнительные вопросы.

***Описание показателей и критерии оценивания реферата**

5 баллов — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют

орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст реферата представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

****Критерии оценки выполнения бизнес-кейса**

«Отлично» — кейс–задание выполнено полностью, обучающийся (магистрант) приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию.

«Хорошо» — кейс–задание выполнено полностью, но обучающийся (магистрант) не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены.

«Удовлетворительно» — кейс–задание выполнено более чем на 2/3, обучающийся (магистрант) не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует.

«Неудовлетворительно» — кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые

часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций лидеров в области Экономики — ведущих российских организаций и зарубежных компаний.

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

Подготовка к самостоятельной работе — занятиям семинарского типа (практические занятия).

Занятия семинарского типа (практические занятия) являются самостоятельной работой — форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к самостоятельной работе — занятиям семинарского типа (практические занятия) следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

Общие рекомендации. Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка работы обучающегося в течение семестра по дисциплине осуществляется педагогом в соответствии с разработанной им системой контроля за усвоением различных разделов изучаемой дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины обучающимися очно-заочной форме обучения осуществляется по 100-балльной шкале в соответствии рейтинговой системой оценивания знаний обучающихся (табл. 6). Рейтинговая система оценки по курсу «Управление разработкой и реализацией проекта» для обучающихся очно-заочной форме обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность «Управление проектами».

Таблица 6. Рейтинговая система оценки для обучающегося очно-заочной формы обучения

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №1-2	15
1.2	Тестирование по разделу 1 дисциплины	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	25
2 текущая аттестация		
2.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №3-4	15
2.2	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	25
3 текущая аттестация		

3.1	Индивидуальная презентация результатов исследования	40
3.3	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	50
	ВСЕГО	100

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

Организация располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Формы промежуточной аттестации по дисциплине

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: 3 семестр — зачет с оценкой (очно-заочная форма). Время проведения промежуточной аттестации — согласно расписанию — 9.30 ч.; для очно-заочной и заочной формы обучения — с 15.00 ч.

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2018, N 1, ст. 82).

При реализации программы магистратуры в сетевой форме (не применяется) требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические рекомендации к самостоятельной работе

9.1. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта»

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся, способствовать раскрытию теоретико-методологических характеристик и способов организации самостоятельной работы обучающихся, позволяющие более эффективно работать с учебной и научной литературой, критически осмысливать прочитанный и изученный материал, овладевать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развивать самостоятельность, ответственность и организованность, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий и на занятиях семинарского типа (практические занятия) для эффективной подготовки к промежуточной аттестации — зачету с оценкой.

- **развивающая** (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- **информационно-обучающая** (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- **воспитательная** (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина);
- **исследовательская** (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы лежат следующие принципы: развития творческой

деятельности; целевого планирования; личностно-деятельностного подхода.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной деятельности; мотивация получения новых знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- наличие учебно-методической литературы, согласно «Рабочей программе»;
- наличие системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- регулярная консультационная помощь научно-педагогических работников.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

Основные формы самостоятельной работы:

- изучение учебной и специальной литературы с целью освоения теоретических основ дисциплины;
- решение задач и ситуаций;
- подготовка презентаций;
- подготовка докладов;
- подготовка рефератов;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации — зачету с оценкой.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает: наличие специальных аудиторий, в том числе кабинетов для самостоятельной работы обучающихся - компьютерный класс, а также оснащенность учебных кабинетов необходимым оборудованием, наглядными пособиями, выходом в Internet для максимального удобства самостоятельной работы обучающихся.

9.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося включает:

Методическое обеспечение самостоятельной работы научно-педагогическим работником состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих обучающимся самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций научно-педагогических работников с обучающимися для

разъяснения вопросов, вызвавших затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Результат выполнения задания представляется в устной или письменной форме, может быть подвергнут контролю и учтен при проведении промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

9.3. Виды и формы самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельной работы обучающихся можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа обучающихся может включать следующие формы работ: изучение материала лекционного типа и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы, и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины; выполнение домашнего задания, выдаваемого на занятиях семинарского типа

Подготовка к промежуточной аттестации — зачет с оценкой

Дополнительная самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний студента, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. К ней относятся: и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной научно-педагогическим работником теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др. Подготовка к промежуточной аттестации — зачету с оценкой.

В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством научно-педагогического работника и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающихся с участием научно-педагогических работников являются: текущие консультации; занятия семинарского типа (практические занятия), как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы занятий семинарского типа (практические занятия); прохождение и оформление результатов практик.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию научно-педагогического работника, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия ПР являются: формирование и усвоение содержания материалов конспекта занятия лекционного типа на базе рекомендованной ПР учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия); подготовка сообщений, докладов, заданий; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы; выполнение заданий по сбору материала во время практик; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения-анализ бизнес-кейсов.

Текущая самостоятельная работа обучающегося

Текущая самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающихся, развитие практических умений:

- *поиск, анализ, структурирование и презентация информации;*
- *выполнение расчетных работ;*
- *исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и*

олимпиадах;

- анализ научных публикаций по заранее определенной педагогическим работником теме.

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа ориентирована на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных и профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала обучающегося. В результате самостоятельной подготовки обучающийся овладевает универсальными и профессиональными компетенциями: **УК-2, ПК-5.**

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с материалом занятий лекционного типа, и учебной литературой;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям);
- подготовка к текущей аттестации;
- подготовка к промежуточной аттестации — зачету с оценкой

Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны научно-педагогических работников.

**Оценочные материалы текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине
Б1.В.06 «Управление разработкой и реализацией проекта»**

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1.

№ пп	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции и ндик.	Количество тестовых заданий	Наименование оценочного средства	
				Вид	Количество
1	Тема 1. Основы управления проектами в	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	2	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	2
2	Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	2	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1 2
3	Тема 3. Управление проектами в	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1 2
4	Тема 4. Управление временем проекта	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	2 1

5	Тема 5. Маркетинг проекта	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1 2
6	Тема 6. Организационные структуры управления проектами	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1 2
	Тема 7. Управление командой проекта	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1
	Тема 8. Управление финансами проекта	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1
	Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в .	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8 ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6	1	Собеседование, деловая игра, реферат, эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	1
	Тема 10. Управление качеством проектов предприятий	УК-2 УК-2.2 УК-2.4 УК-2.8	1	Собеседование, деловая игра, реферат,	1

	Завершение проекта и ропуск команды	ПК-5 ПК-5.1 ПК-5.3 ПК-5.6		эссе, бизнес-кейс, тест, научная дискуссия	
--	--	------------------------------------	--	---	--

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса».

Оценочные материалы формируются на бумажном и электронном носителях.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические указания и рекомендации по оценке знаний, умений, навыков при собеседовании

Опрос является одним из наиболее распространенных методов при проверке и оценке знаний по дисциплине. Сущность метода заключается в том, что научно-педагогический работник задает обучающемуся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя таким образом качество и полноту его усвоения. Для того, чтобы проверить знания большего количества обучающихся можно применить письменный опрос. Поскольку устный опрос является вопросно-ответным методом он может перейти в собеседование.

Собеседование – средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой научно-педагогических работников/экспертов. Критерии оценки результатов собеседования зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальное (проводит научно-работник);
- групповое (проводит группа экспертов);
- ориентировано на оценку знаний;
- ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций.

Цели проведения собеседования определяют и критерии оценки его результатов, некоторые из которых приведены в таблице 2.

Критерии оценки при собеседовании, формирование компетенций УК-2, ПК-5.

Таблица 2.

Цель собеседования	Критерии оценки результатов
усвоения знаний	глубина, прочность, систематичность знаний
умений применять знания	адекватность применяемых знаний ситуации, рациональность используемых подходов
сформированности профессионально значимых личностных качеств	степень проявления необходимых качеств

сформированности системы ценностей/отношений	степень значимости определенных ценностей - проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям
коммуникативных умений	умение поддерживать и активизировать беседу, - корректное поведение и др.

Методические указания и рекомендации по оценке деловых/ролевых игр

Игра как средство оценивания Деловая/ ролевая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением научно-педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала, формирования общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развития творческих способностей, эффективность командной работы, способность к совместному решению задач, а также выявить индивидуальный вклад каждого участника. Решение при оценивании, как правило, принимает экспертная наблюдательная комиссия (специально создаваемая, в которую может входить научный работник).

Критерии оценки ее результатов, проявляемых в виде демонстрации:

- владение междисциплинарным, комплексным знанием;
- навыков анализа и критического мышления;
- умений коммуникаций, если имитационная игра, то и профессиональных;
- ответственности за последствия принимаемых решений;
- умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;
- творческого мышления;
- умений работы в команде.

Пример игры: «Управление разработкой и реализацией проекта»

Ход деловой игры

5 вопросов:

1. Что? Кому? Как? Где? Когда?
2. SWOT-анализ
3. Постановка цели проекта продвижения продукта
4. Планирование проекта по продвижению продукта
5. Форс-мажор
6. Защита проекта

Первый шаг

1. Что мы предлагаем рынку? (Какие выгоды рынок и потенциальный потребитель получат от нашего продукта?)
2. Кто выступает в качестве целевой аудитории для нашего продукта? (Кто в первую очередь станет приобретать его?)
3. Как мы станем предлагать продукт нашему потенциальному потребителю? (Какие рекламно-маркетинговые мероприятия составят процесс продвижения продукта?)
4. Где (в каком именно месте) наш продукт будет предлагаться целевой аудитории?
5. Когда наиболее вероятна покупка нашего продукта (время года, день месяца и недели, в какие часы, частота покупки и т. д.)?

Второй шаг:

Начальная точка проекта — состояние проекта на момент старта продвижения продукта на рынок.

Анализируются:

- сильные качества предлагаемого продукта и его зоны роста в контексте того, насколько он позволит компании стать лидером на выбранном рынке;
- внешние возможности и угрозы, способствующие либо мешающие эффективному продвижению продукта на рынке.

Третий шаг: постановка ключевой цели проекта по продвижению продукта

Формулируется ключевая цель проекта. Она должна быть, во-первых, выражена в терминах конечного результата, во-вторых, измерима и, в-третьих, определена во времени.

Четвертый шаг: планирование проекта по продвижению продукта. Заполняется таблица, дающую наглядное представление об этапах и элементах процесса рыночного продвижения.

Направления работы	Первый этап	Второй этап	Третий этап	Четвертый этап
Продажи				
Маркетинг				
Сервис				

- пункт «Продажи» включает в себя организацию процесса продаж, разработку технологии продаж, обучение торгового персонала и т. д.;
- пункт «Маркетинг» подразумевает комплекс мероприятий по выстраиванию коммуникаций между компанией и клиентом, повышению узнаваемости продукта на рынке, увеличению спроса, продвижению уникальных конкурентных преимуществ и т. д.;
- пункт «Сервис» — это система послепродажного обслуживания клиента для повышения его удовлетворенности продуктом.

пятый шаг: форс-мажор

На пятом шаге вводится в игровой процесс форс-мажорные обстоятельства. Они могут быть, например, следующими.

- Ввиду наступившего экономического кризиса покупательная способность населения упала вдвое, соответственно в два раза сократился и бюджет проекта, связанного с рыночным продвижением продукта.
- Был зафиксирован выход на рынок некоего мощного конкурента, который имеет очевидные и несомненные преимущества, прежде всего в цене и качестве предлагаемого им продукта.

Задача — предложить, исходя из новых условий, план оптимизации проекта.

Шестой шаг: защита проектов

Методические указания и рекомендации по подготовке реферата

В процессе написания реферата обучающиеся имеют возможность применить на практике и получить новые знания по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта»;

Задачами написания данного реферата являются:

Систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта»;

- Применение этих знаний при решении практических задач;
- Получение новых знаний.

Структура и основные требования к оформлению реферата

Структура реферата должна включать следующие разделы:

- **Титульный лист** оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором.
- **Введение.** Во введение необходимо отразить актуальность и практическую значимость рассматриваемых вопросов, сослаться на отечественный и зарубежный опыт решения аналогичных задач, показать неоднозначность методического и практического решения и возникающих в этой связи вопросов. Введение должно занимать 1-2 страницы машинописного текста, в нем не принято размещать графические и табличные материалы.
- **Основная часть,** состоящая из нескольких параграфов, в которых излагаются теоретические и методические положения реферируемой темы, отечественный и зарубежный опыт. Все параграфы размещаются в тексте реферата последовательно с нумерацией и без группировки.
- **Заключительная часть** с выводами. В заключении необходимо сформулировать выводы по проделанной работе.
- **Приложение.** В приложение целесообразно выносить различные материалы конкретизирующего, иллюстративного, обосновывающего характера, если таковые имеются.
- **Список используемой литературы.** В списке используемой литературы, указываются, в алфавитном порядке, литературные источники, используемые в ходе выполнения работы.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем реферата должен составлять около 20-25 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, размер шрифта № 14.

В начале реферата приводится его содержания, включающее все разделы реферата с указанием страниц начала каждого раздела и параграфа.

В тексте не должны применяться сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы реферата, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы — под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Соответствующие диаграммы, схемы, графики и другие иллюстративные материалы должны быть оформлены на основе принятых унифицированных методов.

Темы рефератов

1. Основные участники проекта (руководитель, спонсор и заказчик проекта). Заинтересованные стороны в проекте и отношения между ними.
2. Жизненный цикл проекта. Закономерности жизненного цикла проекта.
3. Особенности различных фаз (этапов) инвестиционного проекта.
4. Матричные (слабая, сбалансированная, сильная) структуры системы управления проектом. Плюсы и минусы структур.
5. Управление интеграцией проекта.
6. Управление содержанием проекта.
7. Управление сроками проекта.
8. Управление стоимостью проекта.
9. Управление рисками проекта.
10. Управление человеческими ресурсами проекта.
11. Управление коммуникациями проекта.
12. Управление снабжением проекта.
13. Управление качеством проекта.
14. Сетевая диаграмма проекта. Зависимости и ограничения между работами.
15. Стоимостной анализ проекта.

16. Состав системы управления проектами: методология управления проектами.
17. Сущность и содержание экспертизы проекта.
18. Информационное обеспечение управления проектами.
19. Роли руководителя проекта: — интеграция и координация всех действий по исполнению проекта.
20. Зарубежный опыт управления проектами.
21. Методы оценки эффективности НИОКР и проекта в целом.
22. Бизнес-план как разновидность социально-экономического проекта.

Критерии оценки реферата, формирование компетенций УК-2, ПК-5.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор. Рецензент может также указать: обращался ли обучающийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как обучающийся вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя). В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы обучающемуся за несколько дней до защиты. Рецензентом является научный руководитель.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 ставится — основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические указания и рекомендации по написанию эссе

Эссе — средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это самостоятельное сочинение-размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

Параметры оценочного средства

Предел длительности контроля	20 мин.
Критерии оценки: – наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждений) – наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; – адекватность аргументов при обосновании личной позиции – стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат) – стилистическое построение фраз, и т.д.) – эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста, выделение и т.д.)	макс. 10 баллов
«5», если	(9 – 10) баллов
«4», если	(7– 8) баллов
«3», если	(5 –6) баллов

Темы эссе

- Как определить стоимость проекта?
- Что такое смета и какую информацию она дает менеджеру проекта?
- Что такое бюджет проекта и почему его часто превышают?
- Как разработать реалистичный бюджет проекта?
- Как организовать эффективный контроль стоимости в проекте?
- Что такое метод освоенного объема и зачем он нужен

Методические указания и рекомендации по подготовке выступления на предложенную тему с использованием презентации

В процессе подготовки и выступления перед аудиторией, обучающиеся имеют возможность обобщить и получить новые знания, выступить по предложенной теме по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта».

Задачами подготовки и выступления перед аудиторией являются:

- систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Управление разработкой и реализацией проекта»;
- применение этих знаний при решении практических задач;
- получение новых знаний;
- получение навыка публичного выступления с использованием в работе современных средств ведения деловых коммуникаций.

Структура, основные требования и правила оформления презентации

Основные тезисы при подготовке:

- проработайте рекомендуемый материал для самостоятельной работы по разделам дисциплины;
- определите, в чем состоит цель презентации;
- придумайте начало для привлечения внимания аудитории;
- продумайте остальное содержание презентации, пусть ее структура будет логичной и ясной для понимания (цель, основная часть, выводы);
- создайте визуальные средства, люди лучше воспринимают слуховую информацию, подкрепленную видеорядом;
- ориентируйтесь на аудиторию, создайте впечатление, что презентация была создана именно для этой аудитории;
- подготовьте заметки, постарайтесь как можно реже заглядывать в заметки.
- решите, как будете завершать презентацию, пусть у
- аудитории будет пища для размышлений.

Методические указания и рекомендации по написанию научной статьи

Научная статья как средство оценки может продемонстрировать как уровень владения студента учебным материалом, так и сформированность общих умений работать с информацией.

Критерии оценки статьи:

- обоснование актуальности темы и степень ее раскрытия;
- соблюдение логики написания статьи;
- соответствие статьи тематике выбранного журнала;
- соблюдение правил автора;
- соблюдение норм оформления научной работы.

Критерии оценки бизнес-кейса, формирование компетенций: УК-2, ПК-5.

Методические указания и рекомендации по выполнению бизнес-кейса

Бизнес-кейс «Управление разработкой и реализацией проекта», «Оценка проектной идеи»

Любой инвестор задумывается о том, какой проект выбрать. Проектных идей выдвигают много, но ресурсов хватает лишь на некоторые из них. Мудрый инвестор внимательно следит за своими инвестициями, чтобы знать, что они приносят удовлетворительный доход при приемлемом риске. Каков бы ни был проект, существует четыре основных критерия, по которым он оценивается.

- содержание (качество);
- стоимость (издержки, затраты);
- сроки (время);
- риски.

Содержание (качество) — это оценка способности продукта (услуги/результата), получаемой на выходе проекта, удовлетворить актуальную потребность клиента (отдельных людей или групп людей, общества, государства и т.д.). Чем она выше, тем более вероятным является принятие решения об инвестиции в данный проект.

Стоимость (издержки, затраты). В наиболее простом виде издержки — это количество потраченных на его реализацию ресурсов.

Сроки (время) — временной интервал, необходимый для реализации проекта с момента его старта. Чем больше сроки, тем меньше шансов на поддержку проекта, поскольку этот фактор фиксирует разрыв между началом издержек по проекту и временем получения выгод от него. Всякий инвестор, вложив ресурсы, хочет получить отдачу как можно быстрее. Кроме того, увеличение сроков проекта, как правило, связано с одновременным увеличением его рисков.

Риски — это неопределенные события или условия, которые в случае реализации имеют позитивное или негативное влияние, по меньшей мере, на одну из основных областей проекта, например содержание (качество), сроки или стоимость. Поскольку выгоды от проекта всегда в будущем, а будущее неопределенно, риски реализации проекта существуют всегда. Инвестор обычно принимает их, но лишь в определенной мере. Государство, как правило, наименее рискованный инвестор, а венчурная компания — наиболее рискованный. Но любой инвестор стремится минимизировать риски, оказывающие негативное влияние. В целом с помощью указанных универсальных областей сравнения любые проекты можно в первом приближении сопоставить с помощью приведенной ниже матрицы качественных оценок.

	Уровни качественных оценок					
Области сравнения	Проектная идея А			Проектная идея В		
	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий
Содержание (качество)	V				V	
Стоимость		V		V		
Сроки			V	V		
Риски	V	—	—	—	V	

Метод Дельфи для оценки проектной идеи

Для экспертной оценки выбранных проектных идей можно воспользоваться методом Дельфи. Метод Дельфи — это способ достижения консенсуса между независимыми экспертами. Опрос проводится в несколько раундов. Метод Дельфи помогает преодолеть необъективность в оценке данных и устраняет избыточное влияние отдельных лиц на результаты работы.

SMART-тест для формулировки цели(ей) проекта

Для оценки проектной идеи и степени ее проработанности используют так называемый SMART-тест. Название этого теста образовано первыми буквами английских слов, обозначающих следующие критерии оценки формулировки цели(ей) проекта:

S	конкретность (specific)
M	измеримость (measurable)
A	достижимость (achievable)

R	выгодность (rewarding)
T	временные рамки (time bound)

SWOT-анализ

Для компактного описания ситуации, в рамках которой предстоит разрабатывать и реализовывать конкретный проект, можно использовать такой метод, как SWOT-анализ. Название метода образовано от первых букв английских терминов: сила (strength), слабость (weakness), возможности (opportunities), угрозы (threats). Этот метод позволяет проанализировать проект с позиции каждой из четырех указанных выше сторон, что дает полное представление о ситуации и рисках проекта.

Задание

1. Выберите только одну проектную идею из трёх с помощью метода Дельфи

Выберите в своей группе ведущего. Остальные участники выступают в роли экспертов. Предполагается, что эксперты участвуют в опросе анонимно, поэтому обсуждение идей в группе запрещено, принимаются только письменные ответы!

Первый раунд: Эксперты оценивают три проектные идеи с помощью опросного листа (например, по пятибалльной шкале, где 7 — плохо, 5 — отлично). Эксперты сдают опросные листы ведущему.

Ведущий резюмирует ответы, дает ознакомиться с оценками других экспертов.

Критерий	Проектные идеи		
	1	2	3
Содержание (результат, качество)			
Стоимость			
Сроки			
Риски			

Второй раунд: Эксперты вновь проводят оценку проекта, вносят письменные комментарии относительно тех оценок, по каким их мнения расходятся, и опять сдают опросные листы ведущему.

Ведущий сообщает экспертам о том, по каким пунктам их оценки совпадают, а по каким они все еще расходятся.

Третий раунд: Эксперты еще раз проводят оценку проекта.

Ведущий сообщает экспертам, по каким пунктам не удалось достичь консенсуса, и просит рассмотреть возможность уточнения оценок.

Консенсуса можно достичь за несколько раундов. Обычно ограничиваются тремя-пятью раундами. Однако будет проведено столько этапов, сколько нужно для полного согласования оценок по всем выбранным критериям и показателям.

В итоге от каждой группы должна быть выдвинута только одна идея.

2. Сформулируйте smart-цель (и) проекта

Проверка соответствия формулировки цели названным критериям производится путем ответов на следующий перечень вопросов.

	Вопросы
--	---------

S	Есть ли точное выражение того, что именно должно быть получено в итоге реализации проекта? Четко ли определено, что именно относится к данной цели?
M	Сможем ли мы увидеть и измерить результаты проекта в целом и его отдельных частей? Сможет ли третья сторона однозначно определить, достигнута цель или нет?
A	Реальна ли поставленная цель? Возможно ли достижение заявленной цели с учетом имеющихся ресурсов? Можно ли ее достичь при возникновении прогнозируемых затруднений?
R	Какая польза или выгода будет получена в результате достижения цели командой проекта, иными заинтересованными сторонами? Кто конкретно и какую конкретно выгоду сможет извлечь из достижения данной цели? Вносит ли достижение данной цели существенный вклад в достижение целей более высокого порядка?
T	Какое время отведено на достижение данной цели? Достаточно ли выделенного времени для реального достижения данной цели? Установлена ли точная дата, когда цель будет достигнута?

3. Сделайте swot-анализ проектной идеи

Внутренние факторы	Внешние факторы
Сильные стороны	Возможности
Слабые стороны	Угрозы

Методические указания и рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

Тестовые задания

Реализация компетенции УК-2

1. Выбрать цель метода управления проектами: Метод критического пути
 - сокращение до минимума продолжительности разработки проектов
 - получить точное и полное расписание проекта с учетом работ, их длительностей, необходимых ресурсов, которое служит основой для исполнения проекта
2. Выбрать термин для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом»
 - Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта

- Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
3. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом
 - функциональная
 - матричная
 - стратегическая
 - проектная
 4. К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится
 - Установление взаимоотношения с вышестоящим руководством, клиентом, другими участниками проекта.
 - Налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.
 - Контроль выполнения планов и графиков командой проекта.
 - Создание проектной документации и согласование ее с заказчиком.
 5. Выбрать термин для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»
 - Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
 6. Недостатком функциональной структуры управления проектом является
 - стимулирует функциональную изолированность
 - способствует технологичности выполнения работ в проекте
 - увеличивает количество взаимодействий между участниками проекта
 - снижает беспокойство членов проектной команды по поводу карьеры по окончанию проекта.
 7. Выбрать термин для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»
 - Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
 8. Назвать тип структурной декомпозиции работ
 - Продуктовая СДР

- Функциональная СДР
 - Организационная СДР
9. Какой бюджетной формы из ниже перечисленных не существует
- бюджет доходов и расходов
 - бюджет движения денежных средств
 - прогнозный баланс
 - бюджет затрат
10. Выбрать термин для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»
- Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
11. При сетевом планировании проекта элемент «событие » характеризуется
- номером, ранним и поздним сроком
 - длительностью и резервами
 - задачей и целью
 - прибылью и убытками
12. Риск при осуществлении проекта
- вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
 - вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
 - вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
 - вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
13. Выбрать термин для которого дано определение: «владелец проекта и будущий потребитель его результатов»
- Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
14. Выбрать термин для которого дано определение: «участники команды проекта, принимающие участие в управлении проектом»
- Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта

- Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
15. Что из ниже перечисленного не является видом организационной структуры управления проектом
- функциональная
 - матричная
 - стратегическая
 - проектная
16. К основным функциям проект-менеджера по отдельным сферам деятельности не относится
- Установление взаимоотношения с вышестоящим руководством, клиентом, другими участниками проекта.
 - Налаживание хороших отношений с общественными организациями, прессой, телевидением и т.д.
 - Контроль выполнения планов и графиков командой проекта.
 - Создание проектной документации и согласование ее с заказчиком.
17. Выбрать термин для которого дано определение: «коллективный орган, который выбирает проекты для реализации, утверждает планы работ и их изменения, назначает куратора и утверждает руководителя проекта»
- Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
18. Недостатком функциональной структуры управления проектом является
- стимулирует функциональную изолированность
 - способствует технологичности выполнения работ в проекте
 - увеличивает количество взаимодействий между участниками проекта
 - снижает беспокойство членов проектной команды по поводу карьеры по окончании проекта.
19. Выбрать термин для которого дано определение: «участники проекта, задействованные в его реализации»
- Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта

20. Назвать тип структурной декомпозиции работ
- Продуктовая СДР
 - Функциональная СДР
 - Организационная СДР
21. Какой бюджетной формы из ниже перечисленных не существует
- бюджет доходов и расходов
 - бюджет движения денежных средств
 - прогнозный баланс
 - бюджет затрат
22. Выбрать термин для которого дано определение: «член команды управления проектом, лично отвечающий за все результаты проекта»
- Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
23. При сетевом планировании проекта элемент «событие» характеризуется
- номером, ранним и поздним сроком
 - длительностью и резервами
 - задачей и целью
 - прибылью и убытками
24. Что такое предметная область проекта?
- Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта;
 - Направления и принципы реализации проекта;
 - Причины, по которым был создан проект
25. Управление риском проекта это
- системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, идентификации, анализа, оценки, обработки, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности;
 - системное применение политики, процедур и методов управления целями проекта, анализа, оценки, обработки, мониторинга информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности;
 - системное применение политики, процедур и методов управления командой проекта и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности;
 - системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь.

Реализация компетенции ПК-5

1. Сетевой график проекта предназначен для
- управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта
 - управления материальными затратами
 - управления конфликтами проектной команды

- управления рисками
- 2. Назвать тип структурной декомпозиции работ
 - Продуктовая СДР
 - Функциональная СДР
 - Организационная СДР
- 3. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования
 - Финансирование с полным регрессом на заемщика
 - Финансирование без права регресса на заемщика
 - Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
 - Финансирование с неограниченным полным регрессом на заемщика
- 4. Выбрать термин для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»
 - Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта
 - Команда проекта
 - Команда управления проектом
 - Руководитель проекта
 - Потребители продукта проекта
 - Инициатор проекта
 - Заказчик проекта
- 5. Какой из ниже перечисленных резервов не является параметром сетевого графика проекта
 - независимый
 - гарантийный
 - неполный
 - полный
 - свободный
- 6. Сетевой график проекта предназначен для
 - управления затратами времени на выполнение комплекса работ проекта
 - управления материальными затратами
 - управления конфликтами проектной команды
 - управления рисками
- 7. Назвать тип структурной декомпозиции работ
 - Продуктовая СДР
 - Функциональная СДР
 - Организационная СДР
- 8. Что из ниже перечисленного не является формой проектного финансирования
 - Финансирование с полным регрессом на заемщика
 - Финансирование без права регресса на заемщика
 - Финансирование с ограниченным правом регресса на заемщика
 - Финансирование с неограниченным полным регрессом на заемщика
- 9. Выбрать термин для которого дано определение: «осуществляет финансирование проекта за счет своих или привлеченных средств»
 - Инвестор проекта
 - Координационный совет
 - Куратор проекта

- Команда проекта
- Команда управления проектом
- Руководитель проекта
- Потребители продукта проекта
- Инициатор проекта
- Заказчик проекта

10. Риск при осуществлении проекта

- вероятность возникновения неблагоприятных финансовых последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- вероятность возникновения неблагоприятных политических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- вероятность возникновения неблагоприятных социальных последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.
- вероятность возникновения неблагоприятных экологических последствий в форме потери ожидаемого дохода в ситуациях неопределенности его осуществления.

11. Выберите понятие: программа проектов

- совокупность проектов, находящихся в компетенции одного центра ответственности
- группа взаимосвязанных проектов и различных мероприятий, объединенных общей целью и условиями их выполнения
- комплекс взаимосвязанных мероприятий, предназначенных для достижения поставленных целей с установленными требованиями к качеству результата в течение заданного времени и при установленном бюджете

12. Управление риском проекта — это

- системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, идентификации, анализа, оценки, обработки, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности.
- системное применение политики, процедур и методов управления целями проекта, анализа, оценки, обработки, мониторинга информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности
- системное применение политики, процедур и методов управления командой проекта и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь и увеличения рентабельности
- системное применение политики, процедур и методов управления к задачам определения ситуации, мониторинга риска и обмена информацией, для обеспечения снижения потерь.

13. К способам снижения проектного риска относится

- мотивирование
- планирование
- диверсификация
- контроль

14. Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

- Проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям
- Составление перечня недоработок и отклонений
- Промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

15. Метод освоенного объема дает возможность:

- Освоить минимальный бюджет проекта
- Выявить, отстаёт или опережает реализация проекта в соответствии с графиком, а также подсчитать перерасход или экономию проектного бюджета

- Скорректировать сроки выполнения отдельных процессов проекта
16. Возможность формировать ...относится к преимуществам внедрения проектного офиса как подразделения
 - портфели проектов в соответствии с интересами руководителя проекта
 - стратегию компании в соответствии с принятыми к реализации портфелями проектов
 - портфели проектов в соответствии со стратегическими целями компании и тенденциями развития отрасли
 17. К разновидности «сложных» организационных структур относится схема...
 - «Управление - функция субподрядчика»
 - «Управления - функция заказчика»
 - «Управление - функция управляющего проектом»
 18. Какие существуют типы центров финансовой ответственности при реструктуризации бизнеса:
 - бюджетные, производственные;
 - отраслевые, бюджетные;
 - организационные, производственные;
 - организационные, отраслевые.
 19. Формирование эффективной бизнес-структуры предприятия предполагает:
 - ликвидацию вспомогательных производств;
 - продажу непрофильных видов деятельности;
 - отказ от решения социальных задач на предприятии;
 - выделение самостоятельных бизнес-единиц.
 20. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?
 - Экономические и социальные
 - Экономические и организационные
 - Экономические и правовые
 21. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:
 - Большой бюджет
 - Высокая степень неопределенности и рисков
 - Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
 22. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:
 - Объявляется окончание выполнения проекта
 - Санкционируется начало проекта
 - Утверждается укрупненный проектный план
 23. Что такое предметная область проекта?
 - Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
 - Направления и принципы реализации проекта
 - Причины, по которым был создан проект
 24. Для чего предназначен метод критического пути?
 - Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 - Для определения возможных рисков
 - Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта
 25. Структурная декомпозиция проекта — это:
 - Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
 - Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
 - График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов

26. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?

- Инфляцию и политическую ситуацию в стране
- Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
- Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования

27. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

- Стадия проекта
- Жизненный цикл проекта
- Результат проекта

Темы для научных дискуссий

1. Основные положения теории и практики управления проектами
2. Методы оценки эффективности реализации проектов
3. Основные цели, задачи и методы организации предпроектной подготовки
4. Разработка бизнес-плана реализации инвестиционного проекта
5. Разработка бизнес-плана реализации инвестиционного проекта
6. Планирование и управление ресурсами проекта

Контрольные вопросы

1. Дайте определение проекта. Какие существуют типы проектов по сферам деятельности?
2. Перечислите признаки, присущие проектам.
3. Что такое инвестиционный проект?
4. В чем сущность организационного, экономического, социального проектов?
5. Дайте общую классификацию проектов. Раскройте содержание каждого типа проектов.
6. В чем заключаются миссия, цель и задачи проекта?
7. Что такое внешняя среда и каково ее влияние на разработку и реализацию проекта?
8. Что такое жизненный цикл проекта? Перечислите фазы проекта.
9. Каково содержание основных фаз инвестиционного проекта?
10. Какова роль участников проекта: инициатора, заказчика, инвестора, проект-менеджера?
11. Какова роль участников проекта: команды проекта, контрактора, субконтрактора, потребителя проекта?
12. Дайте понятие управления проектом. В чем состоят функции управления проектом?
13. Раскройте организационные структуры управления проектом: функциональную и матричную.
14. Раскройте организационные структуры управления проектом: проектно-целевую, внешнего и внутреннего управления.
15. В чем состоит структуризация проекта и каковы его составляющие?
16. В чем заключается разница между функциональным, динамичным и предметным подходами к управлению проектом?
17. Какие существуют основные методы управления проектами, их предназначение и сущность?
18. Что такое сетевой метод планирования и управления (СПУ)?
19. Раскройте основные понятия и определения СПУ.
20. Каковы интересы участников проекта и как осуществлять их учет в процессе управления?
21. Что такое структуризация проекта и его составляющие?
22. Каковы основные методы управления проектами, их предназначение и сущность?
23. Перечислите ресурсы, используемые при управлении проектом.
24. Какие существуют подсистемы управления проектом, их особенности?
25. Дайте понятие процесса. Виды процессов при управлении проектом.
26. Как осуществляется оценка жизнеспособности проекта: коммерческая, бюджетная эффективность?

27. Как осуществляется оценка жизнеспособности проекта: социально-экономическая эффективность? Общественная значимость проекта.
28. Что такое экспертиза проекта? Раскройте методы экспертизы, разновидности экспертизы. Оценочные значения результатов экспертизы.
29. В чем состоит экологическая экспертиза: виды и принципы?
30. Как производится оценка эффективности проекта: виды эффектов и их показатели?
31. Разъясните основные критерии оценки эффективности проекта по его цели, стратегии и политике.
32. Каковы основные финансовые критерии оценки эффективности проекта?
33. Каковы основные научно-технические и производственные критерии оценки эффективности проекта?
34. В чем заключаются назначение, содержание и этапы контроля реализации проекта?
35. Какие существуют элементы контроля и основные методы его осуществления в ходе реализации проекта?
36. Какие применяются методы снижения рисков при реализации проекта?
37. Какие организационные формы работы над проектом существуют в настоящее время?

Примерные вопросы к промежуточной аттестации экзамену

1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Особенности управления проектами на предприятиях.
4. Планирование проекта. Столбиковые диаграммы или график Ганта.
5. Планирование проекта. Сетевое планирование.
6. Определение обеспеченности проекта ресурсами.
7. Четыре типа моделей управления проектами.
8. Участники проекта и их роли.
9. Эффективная проектная команда.
10. Мотивы и стимулы.
11. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.
12. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование.
13. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства.
14. Методы финансовой оценки проекта. Дисконтирование.
15. Основные понятия управления рисками проектов на предприятиях.
16. Методы анализа и снижения рисков проектов на предприятиях.
17. Мониторинг и управление рисками.
18. Экономика в проектах на предприятиях.
19. Завершение работ и роспуск команды.

Критерии сдачи (промежуточная аттестация) зачета с оценкой по дисциплине, сформированные компетенциями УК-2, ПК-5.

Промежуточная аттестация — экзамен считается сданным в случае развернутого, полного устного ответа, в котором выдерживается план, содержащий введение по заданному вопросу, сообщение основного материала, заключение (вывод), характеризующий личную, обоснованную позицию обучающегося по спорным вопросам, при ответе на вопрос допускается несколько ошибок, которые можно самостоятельно исправить при помощи наводящих вопросов научно-педагогического работника, язык ответа должен быть грамотным.

Промежуточная аттестация — экзамен считается не сданным в случае, если учащийся во время устного ответа не может найти правильный ответ, даже при помощи наводящих вопросов

научно-педагогического работника, язык ответа стилистически не выдержан — логическое изложение материала отсутствует.

Образец экзаменационного билета
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

Дисциплина «Управление разработкой и реализацией проекта»

**Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент (бакалавриат)
Направленность(профиль) программы «Финансовый менеджмент»**

Кафедра экономики и управления

Курс ____ Семестр ____

ВОПРОСЫ

1. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.
2. Оценка и выбор управленческих решений в Экономике.

Утверждено на заседании кафедры экономики и управления

ПРОТОКОЛ № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Зав. кафедрой, проф. _____