

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.10 «БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ И
ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ»
(наименование дисциплины)**

**Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
(код, наименование без кавычек)
(магистратура)**

**Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление проектами»**

Форма освоения ОПОП: очно-заочная

*Процесс освоения обучающимися дисциплины программы
бакалавриата, направленный на этап формирования компетенций: УК-2, ПК-2*

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01 от 01 февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУВО «ВШП»
«01» февраля 2021 г.
Ректор Аллабян М.Г.

Тверь, 2021

Разработчик/Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой экономики и управления,

к.э.н., доцент:

А.А. Косаренко

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 01.02.2021 г. №01.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. 2018 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- Локальными нормативными актами образовательной организации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам магистратуры, в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным решением Ученого совета образовательной организации, от «01» февраля 2021 г., протокол №01.

Содержание

№ п/п	Название раздела	стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	6
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	6
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	7
4.	Структура и содержание дисциплины	8
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
6.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
7.	Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	19
8.	Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины	26
9.	Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	28
10	Приложение 1	33

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями изучения дисциплины являются:

- формирование у обучающихся знаний теоретических и методологических основ бизнес-планирования и ТЭО инвестиционных проектов;
- формирование у обучающихся умений, практических навыков и способностей по организации и осуществлению процессов разработки, реализации, анализа выполнения и корректировки бизнес-проектов, по выполнению экономического обоснования проектных решений, по использованию знаний бизнес-проектирования и экономического обоснования;
- формирование системы методических знаний по проектированию бизнеса и его инвестированию;
- подготовка обучающегося к проектно-экономической деятельности в области планирования и прогнозирования на предприятии, привития навыков в разработке бюджетов, текущих и стратегических планов предприятий, программ и мер по их реализации;
- подготовка обучающегося к организационно-управленческой деятельности, привитие навыков управления экономическими подразделениями и службами фирмы, организации их деятельности для решения стратегических и тактических экономических задач по развитию и функционированию предприятия, изменению его социально-экономических показателей;
- формирование умения у обучающегося на базе использования прикладного инструментария бизнес-планирования готовить инвестиционные проекты и ТЭО.

Задачами дисциплины являются:

- приобретение теоретических знаний обучающимися о сущности и принципах проектирования инвестиционной документации;
- формирование представления о структуре и содержании основных разделов технико-экономического обоснования инвестиционного проекта;
- обучение принимать инвестиционные решения в условиях неопределенностей и рисков;
- ознакомление обучающихся с приемами и методами оценки эффективности реальных инвестиций, основами выбора метода финансирования капитальных вложений, управления инвестиционным портфелем;
- приобретение знания о приемах оценки вклада в проект;
- формирование способности принимать решения с учетом возможных изменений среды.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «**Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов**» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и изучается обучающимися в течение 1 семестра (очно-заочной формы), что означает формирование в процессе обучения у обучающихся профессиональных знаний и профессиональных компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в области организации работы предприятий.

Для освоения дисциплины «**Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование**» обучающийся должен обладать «входными» знаниями, умениями и навыками, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин бакалавриата.

Теоретическими дисциплинами, для которых освоение дисциплины «**Оценка бизнеса**» необходимо как предшествующее, являются: «**Риск-Экономика управления проектом**», «**Развитие инновационного проекта**».

Обучающийся должен обладать следующим набором компетенций, которые позволят ему

усваивать теоретический материал дисциплины «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование», реализовывать полученные знания, умения, навыки в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины «**Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование**» обучающийся должен:

знать:

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие работу по подготовке технико-экономических обоснований инвестиционных проектов;
- отечественный и зарубежный опыт в области подготовки обоснования инвестиционного проекта;
- формы и методы обоснования проектов, выбора источников проектного финансирования в современных условиях хозяйствования;
- основные понятия, методологию и организацию процесса бизнес-планирования;
- основные методы и инструменты планирования и прогнозирования в бизнесе;
- методы анализа и оценки экономической эффективности проектов;
- современные информационные технологии в бизнес-планировании;

уметь:

- собирать, оценивать, обрабатывать, проводить анализ и использовать информацию из разных источников;
- использовать технологию бизнес-планирования для разработки разделов бизнес-плана применительно к конкретным ситуациям современного российского бизнеса;
- разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений;
- разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов;
- использовать информационные технологии в плановой работе;

владеть:

- методами планирования текущей деятельности и развития предприятия;
- методами бюджетного планирования;
- методами определения экономической, социальной и экологической эффективности проектов (мероприятий);
- специальной экономической терминологией и лексикой данной дисциплины;
- навыками самостоятельного-овладения знаниями по подготовке обоснований инвестиционных проектов.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УК-2, ПК-2, ПРЕДСТАВЛЕН В ТАБЛИЦЕ 1.

Таблица 1. Результаты освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1 Знать процедуры постановки проблемы проектной задачи и способы ее решения через реализацию проектного управления	Знать методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта

	УК-2.4 Уметь осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта.	Уметь планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости
	УК-2.7 Владеть навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования.	Владеть способностью корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняя зоны ответственности участников проекта.
ПК-2 Способен к разработке стратегии управления изменениями в организации	ПК-2.2 Знать: предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	Знать: методики оценки деятельности организации в соответствии с изменениями во внешней среде
	ПК-2.4 Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации	Уметь: применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа
	ПК-2.5 Владеть: способностью определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации	Владеть: навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации

Процесс изучения дисциплины направлен на осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к профессиональной деятельности, формирование способности к экономическому образу мышления, понимание современных проблем экономики в организациях.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 экзаменных единицы

Таблица 2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	семестр	Виды учебной работы включая самостоятельную работу				Коды компетенций и индикаторов	Виды текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СР		
1	Раздел 1. Основы планирования бизнеса. Тема 1. Основы современной методологии бизнес-планирования	1	3	-	2	8	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	*(Опрос тесты, реферат, эссе, метод кейс-стади)
2	Тема 2. Бизнес-план как элемент внутрифирменного планирования	1	3	-	5	10,5	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	*(Опрос тесты, реферат, эссе, метод кейс-стади)
3	Раздел 2. Техничко-экономическое обоснование проекта. Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования.	1	4	-	6	12	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	*(Опрос тесты, реферат, эссе, метод кейс-стади)
4	Тема 4. Программные продукты, используемые при составлении бизнес-плана	1	3	-	5	11	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	*(Опрос тесты, реферат, эссе, метод кейс-стади)
5	Тема 5. Содержание основных разделов бизнес-плана Техничко-экономическое обоснование	1	3	-	6	12	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2	*(Опрос тесты, реферат, эссе, метод кейс-стади)

проекта							ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	
**ИВКР, включая промежуточную аттестацию обучающихся — ак.час.								
Всего академических часов — 144 ак. часов (с учетом ИВКР)								

*материалы для проведения текущей аттестации обучения и критерии ее оценки представлены в п.7 РПД и в приложении к настоящей РПД.

Тесты, метод бизнес-кейс, научный реферат, эссе, доклад с презентацией, научная дискуссия по темам дисциплины на усмотрение педагогического работника.

** (ИВКР) — иные виды контактной работы.

Примечания:

А) Для обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);

Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года, 2года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося объём учебных дисциплин обязательной части и вариативной части в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:

а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (количество академических часов, выделенных на его самостоятельную работу/ на его самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*)) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

Б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида (*при наличии факта зачисления таких обучающихся с учётом конкретных нозологий*):

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 939 от 11.08.2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 N 59459), а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000); раздел **III «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья»** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 № 47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке

согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией адаптированной/индивидуальной программой реабилитации (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*)) основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения – очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года; 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) объём учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его (их) успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по учебным дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на его (их) самостоятельную работу/ на его (их) самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образовательные технологии в соответствии с п.34 приказа №301

Занятия лекционного типа и занятия семинарского (практические) типа проводятся с

использованием видеоматериалов. Самостоятельная работа — консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы современной методологии бизнес-планирования.

Понятие бизнес-планирования как комплексного процесса. Сферы применения планирования. Необходимость и преимущества применения бизнес-планирования в деятельности предприятий в рыночных условиях. Место и роль бизнес-планирования в системе стратегического развития экономики. Система бизнес-планирования в российских фирмах. Объективные и субъективные причины ограничений применения бизнес-планирования. Пределы планирования. Основная цель бизнес-планирования. Главная цель бизнес-плана. Стратегические и тактические задачи. Примеры задач бизнес-планирования. Взаимосвязь задач. Функции бизнес-планирования: внутрифирменные, внешние. основополагающие принципы: единства, гибкости, непрерывности, коммуникативности, интерактивности, многовариантности, участия, адекватности.

Тема 2. Бизнес-план как элемент внутрифирменного планирования. Бизнес, предпринимательская деятельность, планирование, бизнес-план. Элементы успеха в бизнесе. Роль бизнес-плана в предпринимательстве. Основные разновидности бизнес-планов. Техничко-экономическое обоснование, стратегический план, общефирменный план, краткосрочные и текущие планы, программы, инвестиционный проект. Содержание и особенности этих планов. Отличие бизнес-плана от других плановых документов. Назначение бизнес-плана. Бизнес-планирование — творческий процесс, требующий профессионализма и мастерства. Бизнес-план, как внутренний и внешний документ. Потенциальные партнеры. Два подхода к разработке бизнес-плана. Заказчики и разработчики бизнес-плана. Требования, которые необходимо учитывать при подготовке бизнес-плана.

Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования.

Основные стадии бизнес-планирования: подготовительная, стадия разработки бизнес-плана, стадия продвижения, стадия реализации бизнес-плана. Формирование бизнес-идеи — ключевой момент подготовительной стадии. Определение бизнес-идеи. Источники новых идей. Презентация бизнес-плана. Области презентации. Шесть этапов процедуры аудита бизнес-плана. Определение реализации бизнес-плана. Основные задачи реализации бизнес-проекта и составления бюджета. Стадии реализации бизнес-плана. Завершение реализации бизнес-плана.

Тема 4. Программные продукты, используемые при составлении бизнес-плана.

Программа COMFAR. Продукты фирмы PRO-INVESTConsulting («Про-Инвест Консалтинг»). Продукты фирмы «ИНЭК». Продукты фирмы «Альт». Семейство ProjectExpert: BizPlanner, PICBusiness, BuilderPIC Holding, АНАИС. Семейство «Аналитик»: «Инвестор», «Банковский Аналитик». Семейство «Альт-Инвест»: «Альт-Инвест-Прим».

Тема 5. Содержание основных разделов бизнес-плана.

Основные этапы разработки бизнес-плана: сбор деловой информации; определение целей разработки бизнес-плана; выявление конкретных адресатов бизнес-плана; создание структуры бизнес-плана. Состав, структура и объем бизнес-плана.

Описание проекта (резюме). Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции. Резюме. Задача резюме. Содержание резюме. Цель и задачи бизнес-плана. Организационно-правовая форма предприятия. Описание предприятия, его специализация. Характеристика менеджеров высшего звена управления. Миссия предприятия. Оценка сильных и слабых сторон конкурентов и собственного предприятия. Сильные и слабые стороны товара. Анализ рынка и основных конкурентов. Определение размеров (емкости) рынка; степени насыщенности рынка;

тенденции изменения емкости и насыщенности рынка на ближайшую перспективу; выявление наиболее перспективных рынков сбыта и причин их предпочтения; оценка основных конкурентов. Планирование производства. Производственная мощность предприятия. Схема технологического процесса. Потребность и условия приобретения технологического и прочего оборудования. Потребность в сырье, материалах. Потребность в персонале и заработной плате. Калькуляция себестоимости. План маркетинговой деятельности. Выбор системы распространения товара. Анализ ценовой политики. Реклама. Методы стимулирования продаж, формирования спроса и организация послепродажного сервиса. Организационный план. Кадровая политика предприятия. Организационная структура предприятия. Штатное расписание. Финансовый план. Распределение чистой прибыли. Баланс денежных средств. Доходы и затраты. Финансовый план предприятия на первый планируемый год. Расчет безубыточности и график безубыточности. Показатели планируемой финансово-экономической деятельности предприятия. План по рискам. Сущность, содержание и виды рисков. Классификация рисков. Производственные риски. Коммерческие риски. Финансовые риски. Способы оценки степени рисков.

Экономическое обоснование проекта.

Понятие бизнес-диагностики деятельности предприятия. Предназначение бизнес-диагностики. Краткосрочный, среднесрочный, долгосрочный анализ. Разделы полном штабной бизнес-диагностики деятельности предприятия. Анализ типичных ошибок и недостатков в бизнес – планировании. Экономическое обоснование проекта. Повышение эффективности организационного планирования. Повышение эффективности планирования производства.

4.3. Содержание разделов дисциплины, необходимых для самостоятельного изучения и подготовки к промежуточной аттестации — экзамену

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется по заданиям педагогического работника с привлечением банков электронных данных по дисциплине «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование» и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций УК-2; ПК-2;

Выполнение занятий семинарского типа (практические занятия) служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств обучающихся.

Тематика занятий семинарского типа (практические занятия) представлена в таблице 3

Таблица 3. Тематика семинарских занятий (практических занятий)

№	Наименование и краткое содержание	Характер занятий и цель
1.	Раздел 1. Основы планирования бизнеса. Тема 1. Основы современной методологии бизнес планирования	Проработка лекций, решение тестов, реферат (контрольная работа) на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
2.	Тема 2. Бизнес-план как элемент внутрифирменного планирования	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
3.	Раздел 2. Техничко-экономическое обоснование проекта. Тема 3. организация процесса бизнес-планирования.	Проработка лекций, решение тестов, реферат (контрольная работа) на заданную тему с целью усвоения теоретического материала

4.	Тема 4. Программные продукты, используемые при составлении бизнес-плана	Проработка лекций, решение тестов, реферат (контрольная работа) на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
5.	Тема 5. Содержание основных разделов бизнес-плана	Проработка лекций, решение тестов, реферат (контрольная работа) на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
6.	Тема 6. Техничко-экономическое обоснование проекта	Проработка лекций, решение тестов, реферат (контрольная работа) на заданную тему с целью усвоения теоретического материала

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация согласно требованиям пункта 4.3 в части подпунктов 4.3.2. и 4.3.4. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата, в целях реализации дисциплины, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика** (направленность программы магистратуры «Управление проектами», в целях обеспечения расширенного воспроизводства интеллектуальных ресурсов для организаций, как важнейшего фактора устойчивого развития Российской Федерации, и удовлетворения народного хозяйства страны в высококвалифицированных кадрах в области экономики обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (подлежащим обновлению при необходимости), а именно: Microsoft office 2019, Microsoft Windows 10. Для реализации дисциплины организация применяет свободно распространяемое программное обеспечение, а именно: серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника «Система Гарант» от 31 октября 2020 г.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам и подлежит обновлению (при необходимости):

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);
6. Образовательный проект Fluent English (<http://eng.1september.ru/>);
7. Естественнонаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
8. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Использование современных образовательных технологий

Проведение занятий лекционного типа по дисциплине «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование» целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. Интерактивные формы обучения ориентированы на широкое взаимодействие обучающихся не только с научно-педагогическим работником, но и друг с другом. Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Цель состоит в создании условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность.

Реализация рабочей программы по данной дисциплине предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в сочетании с внеаудиторной работой) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Таблица 4. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№ пп	Наименование раздела	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 10 . Оценка стоимости доли в бизнесе	Лекция с разбором конкретной ситуации <i>Оценка влияния движущих сил на выбранную отрасль.</i> <i>Определение необходимых элементов организации для противостояния негативному влиянию движущих сил.</i>	2/2ак. часа
Итого:			2/2ак. часа

В соответствии с РПД по данной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная лекция — занятие лекционного типа с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала дисциплины.

Штудирование — учебная работа по структурированию и анализу содержания образовательно-информационных ресурсов по дисциплине, результатом которой являются подготовка конспекта, тезисов, составление логических схем или классификаций по изучаемой теме, а также глоссария основных терминов и понятий, фактов, персоналий и дат.

Самостоятельная работа (работа с интернет ресурсами).

Экзамен — промежуточная аттестация, которая проводится по учебной дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, в устной (письменной) форме или с использованием информационных тестовых систем.

1. Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном

процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

2. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс.
3. Занятия лекционного типа по темам, осуществляют с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.

Обучающиеся при подготовке самостоятельной работы — занятия семинарского типа (практические занятия), посвященные изучению дисциплиной **«Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование»**, используют компьютерный класс с выходом в Интернет.

5.1.Основная литература

1. Управление проектом: основы проектного управления : учебник / Разу М.Л., под ред., Бронникова Т.М., Лялин А.М., Титов С.А., Якутин Ю.В. — М. : КноРус, 2021. — 755 с. — ISBN 978-5-406-08579-0. — URL: <https://book.ru/book/940183> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.
2. Черняк, В.З. Принципы управления проектами : монография / Черняк В.З. — М. : Русайнс, 2021. — 213 с. — ISBN 978-5-4365-6270-4. — URL: <https://book.ru/book/939926> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.
3. Основы управления проектами : учебник / Полевой С.А., под ред., Корнеева И.В., Мухин К.Ю., Аверин А.В., Жидиков В.В., Погодина Т.В., Трифонов И.В., Трифонов П.В., Череповская Н.А. — М. : КноРус, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-406-07662-0. — URL: <https://book.ru/book/934187> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.

5.2.Дополнительная литература

1. Оценка стоимости бизнеса. Под редакцией д.э.н., проф. М.А. Федлтовой и д.э.н., М.А. Эскиндарова, Крокус. — М., 2015.
2. Финансы геологических организаций: учебное пособие для ВПО. — 2-е изд., переработанное и доп. / В.И. Лисов, З.М. Назарова, А.А. Маутина, Астафьева М.П., Косьянов В.А., Лунькин А.А., Прокофьева Л.П., Рыжова Л.П., Харламов М.Ф., Казанцева С.Ю., Шевелева. И.В., Бартлин Е.А. — Издательство «Ин-Фалио», 2013.
3. Агапова Т.А., Серегина С.Ф. Макроэкономика. М. 2014.
4. Мэнкью Н.Г. Принципы макроэкономики. / Пер. с англ. — СПб.: Питер, 2012. (Серия «классический зарубежный учебник»). — ISBN 978-5-91180-167-0.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук):

● **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 27 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, доска, мультимедийный проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

• **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 22 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, компьютерные столы, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Моноблоки (в том числе, клавиатура, мышь, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации:

• **Помещение № 31 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся; стулья обучающегося, магнитно-маркерная доска, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

● **Помещение № 7 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, аудиоколонки.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Доступная среда. **Аудитория № 14 для занятий и проведения вступительных испытаний лиц с ОВЗ** расположена на первом этаже здания института с увеличенной шириной проходов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски и имеет следующее оборудование:

- персональный компьютер, монитор, принтер, ноутбук, наушники с микрофоном проводные накладные с регулятором;
- серверные операционные системы: Ubuntu, Debian;
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия);
- свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.;
- оборудованное рабочее место для лиц с ОВЗ: для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата оборудовано место за компьютерным столом для лиц в инвалидной коляске; лупа настольная на прищепке с подсветкой для лиц с ограниченными возможностями зрения;
- столы, стулья обучающихся.

Библиотека. Аудитория № 9:

Стеллажи книжные односторонние, шкаф книжный односторонний, стол письменный, шкаф, гарнитура, персональный компьютер (с лицензионным программным обеспечением: Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Media Player Classic). Доступ к юридическим базам информационно-справочной системы "Консультант плюс", "Гарант", официальный интернет-портал правовой информации (через веб-интерфейс), база данных 1С.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 1)

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине создаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей

основной образовательной программы для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемые универсальными и профессиональными компетенциями представлены в таблице 6.

Таблица 5. Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала	Шкала оценивания
Кейс-метод	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Вопросы и задания	*Балльная шкала
Доклад - сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося,	Темы докладов, сообщений	**Балльная шкала

	представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы		
Работа в виде ответа на вопросы научно-педагогического работника, дополнения к ответам других обучающихся	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.	Вопросы и задания для занятий	Университетская (традиционная система)
Реферат	Реферат как обзор содержания научной (научно-практической) литературы позволяет выявить умение обучающегося ранжировать правовые проблемы по важности, сравнивать различные точки зрения на предмет исследования, логично и кратко излагать суть научного исследования	Тематика рефератов	***Балльная система
Доклад на дискуссионную тему	оценочные материалы, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Дискуссионные темы	Балльная система

Тесты	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий	Процентная шкала. Допускается последующий перевод в балльную шкалу
Промежуточная аттестация - экзамен	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточной аттестации -экзамену	Университетская (традиционная система)

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Университетская (традиционная система)	Шкала оценивания	Описание показателей университетской системы
Отлично	Освоена в полной мере	<p>высокий уровень освоения учебного материала;</p> <p>высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;</p> <p>высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;</p> <p>обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;</p> <p>высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;</p> <p>высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;</p> <p>высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.</p>
хорошо	Освоена	<p>сформированы все учебные умения;</p> <p>теоретические знания использованы при выполнении практических задач;</p> <p>использованы электронные образовательные ресурсы;</p> <p>продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.</p>
удовлетворительно	Частично освоена	<p>сформированы только общие учебные умения;</p> <p>теоретические знания недостаточно использованы при</p>

		выполнении практических задач; есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.
неудовлетворительно	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.

Критерии оценки за кейс-задание

«Отлично» — кейс-задание выполнено полностью, в рамках регламента,

установленного на публичную презентацию, обучающийся приводит (подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного отчета-презентации по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений.

«Хорошо» — кейс-задание выполнено полностью, но в рамках установленного на выступление регламента, обучающийся не приводит (не подготовили) полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением, подготовленная устная презентация выполненного кейс-задания не очень структурирована. При письменном отчете-презентации по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения — 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений.

«Удовлетворительно» — кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но в рамках установленного на выступление регламента, обучающийся расплывчато раскрывает решение, не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. Подготовленная презентация выполненного кейс-задания не структурирована. В случае письменной презентации по выполнению кейс-задания не сделан детальный анализ кейса, далеко не все факты учтены, для решения выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения.

«Неудовлетворительно» — кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или отчете-презентации, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе.

****Описание показателей и критерии оценивания доклада**

Таблица 6.

Показатели	Критерии оценивания доклада
5 (пять)	<p>Задание выполнено полностью в экономической терминологии, соответствие содержания теме и плану доклада, умело использованы ссылки на нормативную базу, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.</p> <p>Универсальными и профессиональные компетенции сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины.</p>
4 (четыре)	<p>Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; полнота использования литературных источников по проблеме. Однако задание выполнено не полностью.</p> <p>Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки:</p> <p>Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо:</p> <ul style="list-style-type: none"> — имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо: — использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников, либо: — допущены 1–2 фактические ошибки. <p>Универсальными и профессиональные компетенции сформированы на высоком уровне.</p>
3 (три)	<p>Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата. Однако, проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки:</p> <p>Вопрос раскрыт частично либо:</p> <ul style="list-style-type: none"> — ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо: — допущено 3–4 фактические ошибки. <p>Универсальными и профессиональные компетенция сформированы на пороговом уровне.</p>
2 (два)	<p>Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки:</p> <ul style="list-style-type: none"> — обнаруживается общее представление о сущности вопроса; — обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; <p>Универсальными и профессиональные компетенции не сформированы.</p>

*****Описание показателей и критерии оценивания научного реферата**

5 баллов — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте

реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала.

***Критерии оценки выполнения бизнес-кейса**

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.
4. Доказательность и убедительность.
5. Полнота и всесторонность выводов.
6. Наличие собственных взглядов на проблему.

«Отлично» — кейс-задание выполнено полностью, обучающийся (магистрант) приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию.

«Хорошо» — кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся (магистрант) не

приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены.

«Удовлетворительно» — кейс-задание выполнено более чем на 2/3, обучающийся (магистрант) не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует.

«Неудовлетворительно» — кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе — самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций лидеров в области экономики – ведущих российских организаций и зарубежных компаний.

Получение углубленных знаний по дисциплине достигается за счет активной самостоятельной работы обучающихся. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с учебной и научной литературой по проблеме дисциплины, анализа научных концепций.

Подготовка к самостоятельной работе — занятиям семинарского типа (практические занятия).

Занятия семинарского типа (практические занятия) являются самостоятельной работой — форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к самостоятельной работе — занятиям семинарского типа (практические занятия) следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке.

Общие рекомендации. Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка работы обучающегося в течение семестра по дисциплине осуществляется педагогом в соответствии с разработанной им системой контроля за усвоением различных разделов изучаемой дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины обучающимися очно-заочной форме обучения осуществляется по 100-балльной шкале в соответствии рейтинговой системой оценивания знаний обучающихся (табл. 9). Рейтинговая система оценки по курсу «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование» для обучающихся очно-заочной форме обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность «Управление проектами»

Таблица 7. Рейтинговая система оценки для обучающегося очно-заочной формы обучения

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №1-2	15
1.2	Тестирование по разделу 1 дисциплины	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	25
2 текущая аттестация		
2.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №3-4	15
2.2	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	25
3 текущая аттестация		
3.1	Индивидуальная презентация результатов исследования	40
3.3	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	50
	ВСЕГО	100

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата.

Организация располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Формы промежуточной аттестации по дисциплине

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: 1 семестр — экзамен (очно-заочная форма). Время проведения промежуточной аттестации — согласно расписанию — 9.30 ч.; для очно-заочной и заочной формы обучения — с 15.00 ч.

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых

предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2018, N 1, ст. 82).

При реализации программы магистратуры в сетевой форме (не применяется) требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические рекомендации к самостоятельной работе

9.1. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование»

Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов»

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся — формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели, вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности. Самостоятельная работа способствует раскрытию

теоретико-методологических характеристик и способов организации самостоятельной работы обучающихся, позволяющие более эффективно работать с учебной и научной литературой, критически осмысливать прочитанный и изученный материал, овладевать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развивать самостоятельность, ответственность и организованность, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи самостоятельной работы обучающихся: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий и на занятиях семинарского типа (практические занятия) для эффективной подготовки к промежуточной аттестации – экзамену.

Функции самостоятельной работы:

- **развивающая** (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- **информационно-обучающая** (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- **воспитательная** (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина);
- **исследовательская** (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы лежат следующие принципы: развития творческой деятельности; целевого планирования; личностно-деятельностного подхода.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной деятельности; мотивация получения новых знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- наличие учебно-методической литературы, согласно «Рабочей программе дисциплины»;
- наличие системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- регулярная консультационная помощь научно-педагогических работников.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

Основные формы самостоятельной работы:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку эссе, докладов и рефератов, написание выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций);
- участие в работе студенческих конференций, в комплексных научных исследованиях;
- подготовка к промежуточной аттестации — экзамену.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся:

- к научному творчеству,
- поиску и решению актуальных современных проблем.

Материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает: наличие специальных аудиторий, в том числе кабинетов для самостоятельной работы обучающихся — компьютерный класс, а также оснащенность учебных кабинетов необходимым оборудованием, наглядными пособиями, выходом в Internet для максимального удобства самостоятельной работы обучающихся.

9.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающегося включает:

Методическое обеспечение самостоятельной работы научно-педагогическим работником состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и заданий, позволяющих обучающимся самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций научно-педагогических работников с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающихся предусматривает контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение обучающимися профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны научно-педагогических работников.

Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты материалов занятий лекционного типа.

Результат выполнения задания представляется в устной или письменной форме и учитывается при проведении промежуточной аттестации по завершению изучения дисциплины

9.3. Виды и формы самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельной работы обучающихся можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа обучающихся может включать следующие формы работ: изучение материала лекционного типа и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы, и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины; выполнение домашнего задания, выдаваемого на занятиях семинарского типа (практические занятия); написание реферата (эссе) по заданной проблеме. Подготовка к промежуточной

аттестации — экзамену.

Дополнительная самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. К ней относятся: участие в научных студенческих конференциях, научных семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной научно-педагогическим работником теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др. Подготовка к промежуточной аттестации — экзамену.

В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством научно-педагогического работника и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающихся с участием научно-педагогических работников являются: текущие консультации; занятия семинарского типа (практические занятия), как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы занятий семинарского типа (практические занятия); прохождение и оформление результатов практик.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию научно-педагогического работника, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия ПР являются: формирование и усвоение содержания материалов конспекта занятия лекционного типа на базе рекомендованной ПР учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия); подготовка сообщений, докладов, заданий; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы; выполнение заданий по сбору материала во время практик; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения; анализ деловых ситуаций.

Текущая самостоятельная работа обучающегося

Текущая самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающихся, развитие практических умений и включает:

- *поиск, анализ, структурирование и презентацию информации;*
- *выполнение расчетных работ;*
- *исследовательскую работу и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;*
- *анализ научных публикаций по заранее определенной педагогическим работником теме.*

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа ориентированная на развитие интеллектуальных умений, комплекса профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала обучающегося. В результате самостоятельной подготовки обучающийся овладевает следующими компетенциями: **УК-2, ПК-2.**

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с материалом занятий лекционного типа, и учебной литературой;

- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям);
- подготовка к текущей аттестации;
- подготовка к промежуточной аттестации — экзамену.

Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны педагогических работников.

**Оценочные материалы текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине**

Б1.В.10 «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование»

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1.

	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Количество тестовых заданий	Наименование оценочного материала
1	Тема 1. Основы современной методологии бизнес планирования	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	8	Собеседование, реферат, доклад, эссе, кейс-стади, тесты
2	Тема 2. Бизнес-план как элемент внутрифирменного планирования	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	8	Собеседование, реферат, доклад, эссе, кейс-стади, тесты
3	Тема 3. Организация процесса бизнес-планирования.	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	8	Собеседование, реферат, доклад, эссе, кейс-стади, тесты
4	Тема 4. Программные продукты, используемые при составлении бизнес-плана	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	8	Собеседование, реферат, доклад, эссе, кейс-стади, тесты

5	Тема 5. Содержание основных разделов бизнес-плана Технико-экономическое обоснование проекта	УК-2 УК-2.1 УК-2.4 УК-2.7 ПК-2 ПК-2.2 ПК-2.4 ПК-2.5	8	Собеседование, реферат, доклад, эссе, кейс-стади, тесты
---	--	--	---	---

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса».

Оценочные материалы формируются на бумажном и электронном носителях.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические указания и рекомендации по оценке знаний, умений, навыков при собеседовании

Опрос является одним из наиболее распространенных методов при проверке и оценке знаний по дисциплине. Сущность метода заключается в том, что научно-педагогический работник задает обучающемуся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя таким образом качество и полноту его усвоения. Для того, чтобы проверить знания большего количества обучающихся можно применить письменный опрос. Поскольку устный опрос является вопросно-ответным методом он может перейти в собеседование.

Собеседование — средство контроля, организованное как специальная беседа научно-педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой научно-педагогических работников/экспертов. Критерии оценки результатов собеседования зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальное (проводит научно-педагогический работник);
- групповое (проводит группа экспертов);
- ориентировано на оценку знаний;
- ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций.

Цели проведения собеседования определяют и критерии оценки его результатов, некоторые из которых приведены в таблице 2.

Критерии оценки при собеседовании, формирование компетенций УК-2, ПК-2

Таблица 2.

Цель собеседования	Критерии оценки результатов
усвоения знаний	глубина, прочность, систематичность знаний
умений применять знания	адекватность применяемых знаний ситуации, рациональность используемых подходов
сформированности профессионально значимых личностных качеств	степень проявления необходимых качеств

сформированности системы ценностей/отношений	степень значимости определенных ценностей, проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям
коммуникативных умений	умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение и др.

Методические указания и рекомендации по оценке метода конкретных ситуаций (метод кейс-стади)

Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на материале, изученном на занятиях лекционного типа. Метод кейс-стади позволяет оценивать умение анализировать и решать профессиональные задачи. Кроме того, метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала (занятия лекционного типа), формирования профессиональных компетенций, развития творческих способностей. Метод кейс-стади способствует на развитие у обучающихся аналитического мышления.

Критерии оценки результатов, формирование компетенций УК-2, ПК-2

- владение междисциплинарным, комплексным знанием;
- навыков анализа и критического мышления;
- умений коммуникаций, если имитационная игра, то и профессиональных;
- ответственности за последствия принимаемых решений;
- умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;
- творческого мышления.

Метод кейс-стади способствует получению обучающимися навыков, представленных в таблице 3.

Таблица 3.

1	Аналитических	Умение анализировать данные, выделять существенную и несущественную информацию.
	Практические	Использование теоретических знаний, методов и принципов на практике.
	Творческих	Развитие нестандартного мышления и подхода к решению.

Метод кейс-стади

Ход деловой игры

5 вопросов:

1. Что? Кому? Как? Где? Когда?
2. SWOT-анализ
3. Постановка цели проекта продвижения продукта
4. Планирование проекта по продвижению продукта
5. Форс-мажор
6. Защита проекта

Первый шаг

1. Что мы предлагаем рынку? (Какие выгоды рынок и потенциальный потребитель получают от нашего продукта?)
2. Кто выступает в качестве целевой аудитории для нашего продукта? (Кто в первую очередь станет приобретать его?)

3. Как мы станем предлагать продукт нашему потенциальному потребителю? (Какие рекламно-маркетинговые мероприятия составят процесс продвижения продукта?)
4. Где (в каком именно месте) наш продукт будет предлагаться целевой аудитории?
5. Когда наиболее вероятна покупка нашего продукта (время года, день месяца и недели, в какие часы, частота покупки и т. д.)?

Второй шаг:

Начальная точка проекта — состояние проекта на момент старта продвижения продукта на рынок.

Анализируются:

- сильные качества предлагаемого продукта и его зоны роста в контексте того, насколько он позволит компании стать лидером на выбранном рынке;
- внешние возможности и угрозы, способствующие либо мешающие эффективному продвижению продукта на рынке.

Третий шаг: постановка ключевой цели проекта по продвижению продукта

Формулируется ключевая цель проекта. Она должна быть, во-первых, выражена в терминах конечного результата, во-вторых, измерима и, в-третьих, определена во времени.

Четвертый шаг: планирование проекта по продвижению продукта. Заполняется таблица, дающую наглядное представление об этапах и элементах процесса рыночного продвижения.

Направления работы	Первый этап	Второй этап	Третий этап	Четвертый этап
Продажи				
Маркетинг				
Сервис				

- пункт «Продажи» включает в себя организацию процесса продаж, разработку технологии продажи, обучение торгового персонала и т. д.;
- пункт «Маркетинг» подразумевает комплекс мероприятий по выстраиванию коммуникаций между компанией и клиентом, повышению узнаваемости продукта на рынке, увеличению спроса, продвижению уникальных конкурентных преимуществ и т. д.;
- пункт «Сервис» — это система послепродажного обслуживания клиента для повышения его удовлетворенности продуктом.

Пятый шаг: форс-мажор

На пятом шаге вводится в игровой процесс форс-мажорные обстоятельства. Они могут быть, например, следующими.

- Ввиду наступившего экономического кризиса покупательная способность населения упала вдвое, соответственно в два раза сократился и бюджет проекта, связанного с рыночным продвижением продукта.
 - Был зафиксирован выход на рынок некоего мощного конкурента, который имеет очевидные и несомненные преимущества, прежде всего в цене и качестве предлагаемого им продукта.
- Задача — предложить, исходя из новых условий, план оптимизации проекта.

Шестой шаг: защита проектов

Методические указания и рекомендации по подготовке реферата

В процессе написания реферата обучающиеся имеют возможность применить на практике и получить новые знания по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов».

Задачами написания данного реферата являются:

- Систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов»;

- Применение этих знаний при решении практических задач;
- Получение новых знаний.

Структура и основные требования к оформлению реферата

Структура реферата должна включать следующие разделы:

- **Титульный лист** оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором.
- **Введение.** Во введение необходимо отразить актуальность и практическую значимость рассматриваемых вопросов, сослаться на отечественный и зарубежный опыт решения аналогичных задач, показать неоднозначность методического и практического решения и возникающих в этой связи вопросов. Введение должно занимать 1-2 страницы машинописного текста, в нем не принято размещать графические и табличные материалы.
- **Основная часть,** состоящая из нескольких параграфов, в которых излагаются теоретические и методические положения реферируемой темы, отечественный и зарубежный опыт. Все параграфы размещаются в тексте реферата последовательно с нумерацией и без группировки.
- **Заключительная часть** с выводами. В заключении необходимо сформулировать выводы по проделанной работе.
- **Приложение.** В приложение целесообразно выносить различные материалы конкретизирующего, иллюстративного, обосновывающего характера, если таковые имеются.
- **Список используемой литературы.** В списке используемой литературы, указываются, в алфавитном порядке, литературные источники, используемые в ходе выполнения работы.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем реферата должен составлять около 20-25 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, размер шрифта № 14.

В начале реферата приводится его содержания, включающее все разделы реферата с указанием страниц начала каждого раздела и параграфа.

В тексте не должны применяться сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы реферата, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы — под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Соответствующие диаграммы, схемы, графики и другие иллюстративные материалы должны быть оформлены на основе принятых унифицированных методов.

Темы рефератов

1. Основные этапы разработки бизнес-плана.
2. Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции.
3. Цель и задачи бизнес-плана.
4. Организационно-правовая форма предприятия.
5. Миссия предприятия.
6. Оценка сильных и слабых сторон конкурентов и собственного предприятия.
7. Анализ рынка и основных конкурентов.
8. Планирование производства.
9. Схема технологического процесса.
10. Потребность и условия приобретения технологического и прочего оборудования.
11. Потребность в сырье, материалах.
12. Потребность в персонале и заработной плате.
13. Калькуляция себестоимости.

14. Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Шадринский государственный педагогический университет» Рабочая программа дисциплины
15. План маркетинговой деятельности.
16. Анализ ценовой политики.
17. Методы стимулирования продаж, формирования спроса и организация послепродажного сервиса.
18. Кадровая политика предприятия.
19. Организационная структура предприятия.
20. Распределение чистой прибыли.
21. Баланс денежных средств.
22. Финансовый план предприятия на первый планируемый год.
23. Показатели планируемой финансово-экономической деятельности предприятия.
24. Сущность, содержание и виды рисков.
25. Экономическое обоснование проекта.
26. Повышение эффективности организационного планирования.

Критерии оценки реферата, формирование компетенций УК-2, ПК-2.

Научная новизна:

- а) актуальность темы исследования;
- б) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор. Рецензент может также указать: обращался ли обучающийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как обучающийся вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от

рекомендаций руководителя). В конце рецензии научно-педагогический работник, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы обучающемуся за несколько дней до защиты. Рецензентом является научный руководитель.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 ставится — основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические указания и рекомендации по написанию эссе

Эссе — средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это самостоятельное сочинение-размышление магистра над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

Параметры оценочного материала

Предел длительности контроля	20 мин.
Критерии оценки: – наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); – наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; – адекватность аргументов при обосновании личной позиции – стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.) – эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста, выделение и т.д.)	макс 10 баллов
«5», если	(9 – 10) баллов
«4», если	(7– 8) баллов
«3», если	(5 –6) баллов

Темы эссе:

1. Инжиниринг как совокупность интеллектуальных видов деятельности, связанных с разработкой и реализацией бизнес-проектов.
2. Бизнес-план как один из наиболее распространенных видов проектирования бизнеса

3. Основные характеристики (свойства) проектирования бизнеса
4. Применение бизнес-проекта в сфере привлечения иностранных инвестиций.
5. Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов как средство стратегического развития предприятий.
6. Особенности и сфера реализации операционных и инвестиционных бизнес-проектов.
7. Характеристика инновационных и венчурных инвестиционных бизнес-проектов.
8. Ключевые участники проектирования бизнеса.

Методические указания и рекомендации по подготовке выступления на предложенную тему с использованием презентации

В процессе подготовки и выступления перед аудиторией, обучающиеся имеют возможность обобщить и получить новые знания, выступить по предложенной теме по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов».

Задачами подготовки и выступления перед аудиторией являются:

- систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов»;
- применение этих знаний при решении практических задач;
- получение новых знаний;
- получение навыка публичного выступления с использованием в работе современных средств ведения деловых коммуникаций.

Структура, основные требования и правила оформления презентации.

Основные тезисы при подготовке:

- проработайте рекомендуемый материал для самостоятельной работы по разделам дисциплины ;
- определите, в чем состоит цель презентации;
- придумайте начало для привлечения внимания аудитории;
- продумайте остальное содержание презентации, пусть ее структура будет логичной и ясной для понимания (цель, основная часть, выводы);
- создайте визуальные средства, люди лучше воспринимают слуховую информацию, подкрепленную видеорядом;
- ориентируйтесь на аудиторию, создайте впечатление, что презентация была создана именно для этой аудитории;
- подготовьте заметки, постарайтесь как можно реже заглядывать в заметки.
- решите, как будете завершать презентацию, пусть у
- аудитории будет пища для размышлений.

Методические рекомендации по написанию доклада

1. Общие положения

1.1. Доклад, как вид самостоятельной работы в учебном процессе, способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, учит критически мыслить.

1.2. При написании доклада по заданной теме обучающийся составляет план, подбирает основные источники.

1.3. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения.

1.4. К докладу по крупной теме могут привлекать несколько обучающихся, между которыми распределяются вопросы выступления.

2. Выбор темы доклада

2.1. Тематика доклада обычно определяется научно-педагогическим работником, но в определении темы инициативу может проявить и обучающийся.

2.2. Прежде чем выбрать тему доклада, обучающемуся необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

3. Этапы работы над докладом

3.1. Формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию.

3.2. Подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 8-10 различных источников).

3.3. Составление списка использованных источников.

3.4. Обработка и систематизация информации.

3.5. Разработка плана доклада.

3.6. Написание доклада.

3.7. Публичное выступление с результатами исследования.

4. Структура доклада:

4.1. Титульный лист

4.2. Оглавление (в нем последовательно излагаются названия пунктов доклада, указываются страницы, с которых начинается каждый пункт);

4.3. Введение (формулирует суть исследуемой проблемы, обосновывается выбор темы, определяются ее значимость и актуальность, указываются цель и задачи доклада, дается характеристика используемой литературы);

4.4. Основная часть (каждый раздел ее, доказательно раскрывая отдельную проблему или одну из ее сторон, логически является продолжением предыдущего);

4.5. В основной части могут быть представлены таблицы, графики, схемы);

4.6. Заключение (подводятся итоги или дается обобщенный вывод по теме доклада, предлагаются рекомендации);

4.7. Список использованных источников.

5. Структура и содержание доклада

5.1. **Введение** - это вступительная часть доклада. Обучающийся должен в этом разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи.

5.2. **Основная часть.** В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции обучающегося.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

5.3. **В заключении** содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел обучающийся, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

5.4. **Список использованных источников** представляет собой перечень использованной литературы, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы.

6. Требования к оформлению доклада

6.1. Объем доклада может колебаться в пределах 5-15 печатных страниц; все приложения к работе не входят в ее объем.

6.2. Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

6.3. Обязательно должны иметься ссылки на используемую литературу.

6.4. Должна быть соблюдена последовательность написания библиографического аппарата.

Критерии оценки доклада, формирование компетенций УК-2, ПК-2.

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению научно-педагогического работника доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как экзаменные работы по пройденным темам.

Темы докладов

1. Методы сетевого планирования в подготовке бизнес-плана предприятия.
2. Бизнес-план как основной документ предпринимательства.
3. Японский опыт бизнес-планирования.
4. Проведение стратегических изменений: приемы, особенности проведения.
5. Стратегическое развитие организации: понятие и содержание стратегии организации, виды стратегий, их особенности.
6. Системный подход к процессу бизнес-планирования.
7. Содержание процессного подхода к бизнес-планированию.
8. Формирование бизнес-модели.
9. Оценка и выбор внешних условий проектирования бизнеса.
10. Особенности развития организации: бизнес-процессы и подсистемы.
11. Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов в разрезе элементов
12. Методы проектирования бизнеса.
13. Экономическое обоснование проектирования бизнеса.
14. Процесс адаптации бизнес-плана к внешним изменениям.
15. Pest-анализ: сущность, содержание, методология.
16. Особенности ПриМ-анализа, методология проведения.
17. Особенности бизнес-планирования в Америке.
18. Особенности бизнес-планирования в Германии.
19. Оценка и управление рисками в процессе бизнес-планирования.
20. Риск-Экономика в бизнес-планировании.
21. Формирование стратегии развития предприятия.
22. Особенности бизнес-плана консалтинговых компаний.
23. Оценка эффективности участия в бизнес-проекте.
24. Методы инвестиционного прогнозирования.
25. Особенности проектов сервисных организаций.
26. Бизнес-планирование при разработке инновационных проектов.
27. Методы финансирования инвестиционных проектов.
28. Особенности построения финансовой модели в условиях кризиса.
29. Социально-экономическая эффективность проекта.

Методические указания и рекомендации по написанию научной статьи

Научная статья как средство оценки может продемонстрировать как уровень владения обучающимся учебным материалом, так и сформированность общих умений работать с информацией.

Критерии оценки статьи:

- обоснование актуальности темы и степень ее раскрытия;
- соблюдение логики написания статьи;
- соответствие статьи тематике выбранного журнала;
- соблюдение правил автора;
- соблюдение норм оформления научной работы.

Методические указания и рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это обучающимся и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

Тесты по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов» разработаны в соответствии с разделами лекционного материала и формированием универсальных и профессиональных компетенций УК-2, ПК-2

Критерии оценки

Предел длительности контроля	45 мин
Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подэлемента	30, согласно плана
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Определенная по разделам, случайная внутри раздела
Критерии оценки:	выполнено верно заданий
«5», если	(90 – 100)% правильных ответов
«4», если	(70 – 89)% правильных ответов
«3», если	(50 – 69)% правильных ответов

Реализация компетенции УК-2

Вопрос 1. Анализ соотношения между совокупным доходом и совокупными издержками с целью определения прибыльности при различных уровнях производства – это:

1. анализ безубыточности
2. анализ возможностей производства и сбыта
3. анализ деятельности предприятия.
4. анализ среды

Вопрос 2. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на :

1. оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности
2. оценку конкурентоспособности предприятия
3. создание и использование инструментария, позволяющего найти лучшее сочетание цены продукта, объема его выпуска и реально планируемых продаж
4. характеристику платежеспособности предприятия

Вопрос 3. Анализ финансовой устойчивости ориентирован на:

1. выработку политики увеличения и рационального распределения прибыли
2. определение политики предприятия в расширении производства.
3. оценку надежности предприятия с точки зрения его платежеспособности
4. формирование политики в области ценных бумаг

Вопрос 4. Бизнес-план имеет следующие два направления:

1. внутреннее и внешнее
2. долгосрочное и краткосрочное
3. стратегическое и тактическое.
4. техническое и экономическое

Вопрос 5. В чем состоит основная цель разработки инвестиционного проекта

1. выбор оптимального варианта технического перевооружения предприятия
2. обоснование технической возможности и целесообразности создания объекта предпринимательской деятельности
3. получение прибыли при вложении капитала в объект предпринимательской деятельности
4. проведение финансового оздоровления

Вопрос 6. Для предпринимателя, который знает, что он действует на стабильном и насыщенном рынке, лучшим решением будет направить свои маркетинговые усилия на:

1. избирательный (специфический) спрос
2. общие потребности (общий спрос)
3. первичный спрос
4. потенциальный спрос

Вопрос 7. Достаточный бизнес-план содержит:

1. все ответы верны
2. все разделы бизнес-плана по предлагаемому варианту и не обязательно включает подробные расчеты по альтернативным вариантам
3. все расчеты, справки, свидетельства и другие материалы
4. краткие выводы по каждому разделу без обоснования и расчетов

Вопрос 8. Емкость рынка – это:

1. все ответы верны
2. объем реализованных на рынке товаров (услуг) в течение определенного периода времени
3. территория, на которой происходит реализация товаров (услуг) предприятия
4. удельный вес продукции предприятия в совокупном объеме продаж товаров (услуг) на данном рынке

Вопрос 9. Если фирма рискует тем, что в худшем случае произойдет покрытие всех затрат, а в лучшем – получит прибыль намного меньше расчетного уровня – эта область риска называется как:

1. критического
2. минимального
3. недопустимого
4. повышенного

Вопрос 10. Изъятие существующих продуктов из производственной программы предприятия; прекращение производства товара; вывод товара с рынка как потерявшего конкурентоспособность на рынке и спрос – это...

1. вариация имиджа товара
2. вариация товара
3. конкурентоспособность товара

4. элиминация

Вопрос 11. Инвестиции могут осуществляться в форме (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

1. денежных средств;
2. зданий, сооружений, машин, оборудования и другого имущества;
3. информационной поддержки нематериальных активов, оцениваемых денежным эквивалентом;

Вопрос 12. Инвестиционный проект:

1. может разрабатываться на базе бизнес-плана предприятия и рассматриваться как его составная часть
2. это самостоятельный документ.

Вопрос 13. Инновационные бизнес-проекты классифицируются следующим образом:

1. нет верного варианта.
2. социальные, организационные, коммерческие
3. технические, коммерческие, социальные
4. экономические, социальные, организационные

Вопрос 14. Используя модель Альтмана можно спрогнозировать банкротство на один год можно с точностью до (значение в процентах):

1. 50
2. 60
3. 75
4. 90

Вопрос 15. Источниками инвестиций являются:

1. ассигнование из бюджетов различных уровней, фондов поддержки предпринимательства
2. все варианты верны.
3. иностранные инвестиции в форме финансового или иного участия в уставном капитале и в форме прямых вложений
4. нет верного ответа
5. различные формы заемных средств
6. собственные финансовые средства, иные виды активов (основные фонды, земельные участки, промышленная собственность и т. п.) и привлеченные средства

Вопрос 16. Какая группа факторов составляет основу для позиционирования продукта?

1. восприятие продуктов потребителями
2. намерение потребителей совершить покупку.
3. поведение покупателей после покупки;
4. поведение покупателей при покупке

Вопрос 17. Какая стратегия маркетинга требует от фирмы организации ее деятельности на нескольких сегментах со специально для них разработанными товарами и маркетинговыми программами...

1. дифференцированного
2. концентрированного
3. недифференцированного
4. поддерживающего

Вопрос 18. Какие отчетные документы предлагает финансовый анализ (укажите не менее 2-х вариантов ответов):

1. SWOT-анализ

2. балансовый отчет;
3. отчет о финансовых результатах;
4. отчет об источниках и исполнении фондов;

Вопрос 19. Каким показателем характеризуется экономика, если инфляция в месяц составляет 11 %?

1. галопирующей
2. гиперинфляцией.
3. ползучей
4. стандартной инфляцией

Вопрос 20. Какое из представленных определений инвестиционного проекта является верным:

1. план вложения капитала в объекты предпринимательской деятельности с целью получения прибыли
2. проектно-техническая документация по объему предпринимательской деятельности
3. процесс, процедура, связанная с составлением плана маркетинга, с выбором стратегий маркетинга, нацеленных на рост объема продаж товара и максимизацию прибыли фирмы
4. система технико-технологических, организационных, расчетно-финансовых и правовых материалов

Вопрос 21. Какой из нижеперечисленных показателей может наиболее полно выразить уровень технико-технологических, организационных, маркетинговых и других решений, принятых в проекте:

1. производительность труда
2. рентабельность
3. себестоимость
4. чистый дисконтированный доход.

Вопрос 22. Коэффициент ликвидности показывает:

1. активность использования собственного капитала.
2. доходность фирмы
3. платежеспособность фирмы
4. эффективность использования долга

Вопрос 23. Коэффициент маневренности собственных средств показывает:

1. долю долгосрочных займов привлеченных для финансирования активов предприятия
2. интенсивность высвобождения иммобилизованных в основных средствах и материальных активах средств.
3. сколько заемных средств привлекло предприятие на 1 руб. вложенных в активы собственных средств
4. степень гибкости использования собственных средств предприятия

Вопрос 24. Матрица стратегического положения и оценки действий (SPASE) включает следующие группы факторов:

1. факторы макро- и микросреды, конкурентных преимуществ, промышленного потенциала, финансового потенциала.
2. факторы макросреды, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ
3. факторы промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала;
4. факторы стабильности обстановки, промышленного потенциала, конкурентных преимуществ, финансового потенциала

Вопрос 25. Метод, который заключается в прогнозировании, например, уровня и структуры

спроса путем принятия за эталон фактические данные отдельных рынков называется:

1. аналогий
2. корреляции трендов
3. нормативный
4. экономико-математического моделирования

Реализация компетенции ПК-2

Вопрос 26. Метод, основанный на выработке решений, на основе совместного обслуживания проблемы экспертами называется:

1. «мозговой штурм»
2. метод Дельфи
3. системный анализ.
4. экстраполяция

Вопрос 27. Назначение бизнес-плана состоит в следующем:

1. верны все варианты.
2. изучить перспективы развития будущего рынка сбыта
3. обнаружить возможные опасности;
4. определить критерии и показатели оценки бизнеса
5. оценить затраты для изготовления и сбыта продукции

Вопрос 28. Наука об обеспечении безопасности данных называется:

1. брендинг
2. криптография
3. маркетинг
4. сегментация

Вопрос 29. Неэластичный спрос (превышает изменение цен) наблюдается при следующем выражении:

1. $E_p < 1$
2. $E_p = 0$
3. $E_p = 1$
4. $E_p > 1$

Вопрос 30. Ограниченная по масштабам, с резко очерченным числом потребителей сфера деятельности, которая позволяет предприятию проявить свои личные качества и преимущества перед конкурентами называется:

1. имидж
2. позиционирование
3. рыночная ниша
4. сегментация

Вопрос 31. Определить NPV проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма доходности 12%.

1. 0
2. 140
3. 245,3
4. 45,3

Вопрос 32. Определить индекс доходности проекта, если известно, что предприятие инвестировало на строительство объекта 200 млн руб. Ежегодные планируемые поступления от эксплуатации объекта составят по годам соответственно: 40, 70, 100, 130 млн руб. Норма

доходности 12%.

1. 0,82
2. 1,12
3. 1,23
4. 1,70

Вопрос 33. Особенностью экономических проектов является:

1. главные цели предварительно намечаются, но требуют корректировки по мере прогресса проекта
2. нет верного варианта.
3. цели заранее определены, но результаты количественно и качественно трудно определить
4. цели только намечаются и должны корректироваться по мере достижения промежуточных результатов

Вопрос 34. Поток реальных денег представляет собой:

1. разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной и операционной деятельности на каждом шаге расчета;
2. разность между притоком и оттоком денежных средств от инвестиционной, производственной и финансовой деятельности на каждом шаге расчета
3. чистый дисконтированный доход
4. чистый поток реальных денег на стадии ликвидации объекта

Вопрос 35. Предпосылки, увеличивающие вероятность и реальность наступления рискованных событий – это...

1. количественный анализ риска
2. охват риска
3. степень риска
4. факторы риска

Вопрос 36. При какой величине нормы дохода чистый доход окажется равным чистому дисконтированному доходу:

1. $E = \text{ВНД}$;
2. $E > 1$.
3. при $E = 0$

Вопрос 37. При оценке стоимости предприятия и его элементов используются следующие подходы:

1. затратный
2. затратный, аналоговый, доходный.
3. индексный
4. ресурсно-технологический

Вопрос 38. При расчетах показателей экономической эффективности на уровне фирмы в состав результатов проекта включаются:

1. общественные результаты
2. производственные и финансовые результаты
3. производственные, а также социальные результаты, в части относящейся к работникам предприятия и членам их семей;
4. только производственные результаты;

Вопрос 39. Проект признан общественно значимым. Каков первый этап оценки экономической эффективности такого проекта:

1. оценка общественной эффективности.

2. оценка социальной значимости
3. оценка финансовой реализуемости проекта
4. оценка эффективности собственного капитала

Вопрос 40. Риск - это:

1. вероятность возникновения условий, приводящим к негативным последствиям неполнота и неточность информации об условиях деятельности предприятия, реализации проекта
2. нижний уровень доходности инвестиционных затрат
3. обобщающий термин для группы рисков, возникающий на разных этапах кругооборота капитала в результате действий конкурентов.
4. процесс выравнивания монетарным путем напряженности, возникшей в какой-либо социально-экономической среде

Вопрос 41. Предпринимательство -

1. самостоятельная, инициативная деятельность отдельных лиц или коллектива ...
2. самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли ...
3. программа ведения бизнеса

Вопрос 42. Формы бизнеса:

1. индивидуальное и коллективное.
2. индивидуальное и общественное.
3. общественное и частное.

Вопрос 43. Себестоимость — это ...

1. затраты на производство продукции.
2. цена продукции.
3. стоимость продукции, включая все затраты.

Вопрос 44. Виды предпринимательства.

1. производственное, торговое, посредничество.
2. производственное, коммерческо-торговое, финансово-кредитное
3. производственное, коммерческо-торговое, финансовое, страховое, посредничество.

Вопрос 45. Страхование предпринимательство включает:

1. имущественное страхование, страхование транспорта;
2. страхование жизни и здоровья, страхование риска и ответственности.
3. имущественное, страхование жизни и здоровья, риска и ответственности.

Вопрос 46. Бизнес-план — это ...

1. документ, в котором описываются все основные аспекты предпринимательской деятельности.
2. комплекс расчетов себестоимости продукции.
3. план коллектива фирмы, который должен знать всю информацию.

Вопрос 47. Маркетинг - это ...

1. реклама продаж;
2. рыночная деятельность;
3. наука о производстве товаров.

Вопрос 48. Альтернатива бизнес-плана -

1. технико-экономическое обоснование;
2. производственный план;
3. финансовый план.

Вопрос 49. Разделы бизнес-плана включают:

1. производственный план, финансовый план, маркетинговый.

2. описание товара, описание бизнеса.
3. характеристика товара, производственный план, маркетинговый план, финансовый план

Вопрос 50. Риски бывают:

1. частные и общественные.
2. чистые и спекулятивные.
3. частные и природные.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Бизнес-планирование и ТЭО инвестиционных проектов»

Задание: используя основную и дополнительную литературу, подготовить ответы на следующие вопросы:

1. Суть бизнес-процессов: достоинства и недостатки
2. Основные этапы проведения РБП и их содержание
3. Основания для начала работ по реинжинирингу
4. Разработка образа будущей компании
5. Что представляет собой бизнес-модель?
6. Опишите элементы бизнес-модели.
7. Как обосновать выполнения бизнес-процессов самостоятельно или путем передачи на аутсорсинг?
8. Опишите элементы основных подсистем организации, иерархические зависимости.
9. Перечислите особенности функционирования предприятий и организаций в отраслях .
10. Оцените выбор внешних условий для проектирования бизнеса
11. Охарактеризуйте особенности развития организации, а именно: бизнес-процессы и подсистемы
12. Обоснуйте необходимость проектирования бизнеса в разрезе элементов
13. На Ваш взгляд, какие методы проектирования бизнеса имеют недостатки и какими методами Вы бы дополнили существующие пробелы.
14. В чем состоит особенность экономического обоснования проектирования бизнеса.
15. Охарактеризуйте взаимосвязь и взаимозависимость целевых показателей элементов и подсистем организации, дайте им оценку.
16. Обоснуйте практическую реализуемость проекта.
17. Предложите направления развития подсистемы управления инновациями.
18. Сделайте вывод о возможности создания нового бизнеса по производству "умной" игрушки и обеспечении его прибыльности по сравнению со старым продуктом.
19. Какие показатели используются для оценки бизнеса?
20. 16. Чем объяснить многообразие методов проектирования бизнеса?
21. В чем преимущества расчетно-аналитических методов? Графических? Оптимизационных?
22. Обоснуйте практическую реализуемость проекта.

Примерный перечень вопросов к промежуточной аттестации — экзамену

1. Суть бизнес-планирования.
2. Разработка бизнес-планирования.
3. Цели бизнес-планирования.
4. Задачи бизнес-планирования.
5. Функции бизнес-планирования.
6. Принципы бизнес-планирования.
7. Этапы бизнес-планирования.
8. Стратегия бизнес-планирования.

9. Разделы бизнес-плана.
10. Значение бизнес-плана для анализа деятельности предприятия.
11. Особенности разработки среднесрочных планов, порядок их на предприятии.
12. Планирование потребности в работниках.
13. Основные источники информации для бизнес-планирования.
14. Особенности сбора и анализа информации при составлении бизнес-плана.
15. Особенности сохранения коммерческой тайны при разработке бизнес-плана.
16. Методы определения возможности фирмы.
17. Процесс выбора товаров (или услуг).
18. Анализ рынка сбыта товаров (услуг)
19. Описание рынка сбыта товаров.
20. Анализ конкуренции на рынке сбыта.
21. Описание конкуренции на рынке сбыта.
22. План маркетинга при покупке товаров.
23. Отрицательные и положительные черты при покупке товаров.
24. Методы, применяемые при покупке товара.
25. План производства предприятия.
26. Факторы, влияющие на план производства.
27. Формирование организационного плана, его сущность.
28. Анализ организационного плана, его сущность.
29. Расчет показателей в финансовом плане предприятия.
30. Составление показателей в финансовом плане предприятия.
31. Финансовый план, его цель.
32. Правовое обеспечение деятельности фирмы.
33. Оценка риска.
34. Определение зоны риска.
35. Этапы оценки риска, их характеристика.
36. Стратегическое финансирование предприятия.
37. Сферы деятельности, которые охватывает инновационный процесс.
38. Основные принципы управления инновационной политикой предприятия.
39. Инновации внутри предприятия.
40. Факторы, учитываемые при прогнозировании поведения конкурентов.

Критерии промежуточной аттестации — экзамена по дисциплине и оценки сформированности компетенций УК-2, ПК-2

Промежуточная аттестация — экзамен считается сданным в случае развернутого, полного устного ответа, в котором выдерживается план, содержащий введение по заданному вопросу, сообщение основного материала, заключение (вывод), характеризующий личную, обоснованную позицию обучающегося по спорным вопросам, при ответе на вопрос допускается несколько ошибок, которые можно самостоятельно исправить при помощи наводящих вопросов научно-педагогического работника, язык ответа должен быть грамотным.

Промежуточная аттестация — экзамен считается не сданным в случае, если учащийся во время устного ответа не может найти правильный ответ, даже при помощи наводящих вопросов научно-педагогического работника, язык ответа стилистически не выдержан — логическое изложение материала отсутствует.

Образец экзаменационного билета

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № _____

Дисциплина «Бизнес-планирование и технико-экономическое обоснование»

**Направление подготовки 38.04.01 Экономика (магистратура)
Направленность(профиль) программы «Управление проектами»**

Кафедра экономики и управления

Курс ____ Семестр ____

ВОПРОСЫ

1. Анализ организационного плана, его сущность.
2. Основные источники информации для бизнес-планирования.

Утверждено на заседании кафедры экономики и управления

ПРОТОКОЛ № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой, проф. _____