

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.02.01 «УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТОМ РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ
ПРЕДПРИЯТИЙ»**

(наименование дисциплины)

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

(магистратура)

**Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление проектами»**

Форма освоения ОПОП: очно-заочная

*Процесс освоения обучающимися дисциплины программы
бакалавриата, направленный на этап формирования компетенций: УК-1, ПК-4*

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01 от 01 февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧУВО «ВШП»

«01» февраля 2021 г.

Ректор Аллабян М.Г.



Тверь, 2021

Разработчик/Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой экономики и управления,

к.э.н., доцент:

А.А. Косаренко

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 01.02.2021 г. №01.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. 2018 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- Локальными нормативными актами образовательной организации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам магистратуры, в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным решением Ученого совета образовательной организации, от «01» февраля 2021 г., протокол №01.

Содержание

№ п/п	Название раздела	стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	6
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	6
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	7
4.	Структура и содержание дисциплины	8
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	16
6.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
7.	оценочные материалы для текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	21
8.	Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	29
9.	Приложение 1	34

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель изучения дисциплины — дать знания обучающимся об общих принципах управления проектами в условиях рыночной экономики как инструмента реорганизации производства на предприятиях минерально-сырьевого комплекса.

Задачами изучения дисциплины:

- усвоить основные понятия;
- овладеть методологией управления проектами, в том числе методическими основами рыночного подхода к системе экономики планирования реализации проектов;
- ознакомиться с инструктивными материалами по вопросам управления проектами реструктуризации предприятий;
- определять и анализировать проблемы реорганизации производства на предприятиях минерально-сырьевого комплекса;
- усвоить сущность основных концепций современной теории управления, что позволит ему ориентироваться при выборе целей проекта и оптимальной стратегии их достижения;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Управление проектом реструктуризации предприятий» к дисциплинам по выбору обучающихся и изучается в течение 5 семестре (очно-заочной формы), что означает формирование в процессе обучения у обучающихся профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного образовательного направления, а также навыков самостоятельной работы в области организации работы подразделений предприятий.

Для освоения дисциплины «Управление проектом реструктуризации предприятий» обучающиеся должны успешно владеть знаниями, полученными при изучении предшествующих учебных дисциплин: «Оценка эффективности проектного управления», «Управление разработкой и реализацией проекта».

Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании роли и места управления в формировании конкурентных преимуществ предприятий и организаций, а также системы инструментов и прикладных технологий экономики обеспечивают требуемый фундамент для изучения основных направлений деятельности по управлению проектом реструктуризации предприятий.

Обучающийся должен обладать следующим набором компетенций, которые позволят ему усваивать теоретический материал дисциплины «Управление проектом реструктуризации предприятий», реализовывать полученные знания, умения, навыки в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины «**Управление проектом реструктуризации предприятий**» обучающийся должен:

Знать:

- место и роль управления проектами в общей системе организационно-экономических знаний;
- современную методологию и технологию управления проектами реструктуризации предприятий;
- основные типы и характеристики проектов;
- функции управления проектами;
- основные этапы реализации проектов;
- основные нормативные акты, регламентирующие проектную деятельность;
- современный инструментарий в области управления проектами;

Уметь:

- определять цели проекта;
- разрабатывать технико-экономическое обоснование проекта;
- разделять деятельность на отдельные взаимозависимые задачи;
- анализировать финансовую реализуемость и экономическую эффективность проекта;
- составлять сетевой график реализации проекта;
- формировать бюджет проекта;
- использовать методы и механизмы для управления

Владеть:

- навыками для определения и анализа проблемы реорганизации производства на предприятиях минерально-сырьевого комплекса;
- навыками ориентироваться в организационных и социально-психологических аспектах функционирования коллектива предприятия;
- навыками оценки сущности основных концепций современной теории управления, что позволит ему ориентироваться при выборе целей проекта и оптимальной стратегии его достижения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УК-1, ПК-4, ПРЕДСТАВЛЕН В ТАБЛИЦЕ 1.

Таблица 1.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.3. Знать методологию научного анализа и синтеза для решения проблемных ситуаций и проектирует процессы по их устранению;	Знать: методы качественного и количественного оценивания функционирования систем для решения проблемных ситуаций
	УК-1.6 Уметь анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-1.8. Владеть инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	Владеть: навыками проведения системного анализа, методами моделирования сложных систем, методами поиска и принятия решений.

ПК-4 Способен к обеспечению технической подготовки проекта государственно-частного партнерства	ПК-4.2 Знать: методы проведения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок	Знать: методы обеспечения подготовки проекта к реструктуризации
	ПК-4.4 Уметь: проводить анализ и оценку технической части технико-экономического обоснования проекта государственно-частного партнерства	Уметь: анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка, для своевременной реструктуризации проекта
	ПК-4.5 Владеть: способностью выработки принципиальных технических решений, описания технологий, выбранных для реализации проекта государственно-частного партнерства	Владеть: способностью проведения разработки проектной и сметной документации и ее государственной экспертизы

Процесс изучения дисциплины направлен на осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к профессиональной деятельности, формирование способности к экономическому образу мышления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы

Таблица 2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

№ п/п	Разделы дисциплины	семестр	Виды учебной работы включая самостоятельную работу в ак.ч.				Коды компетенций и индикаторов	Виды текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	СР		
1	Тема 1. Основы управления проектами организации	5	2		2	2	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)

2	Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления	5	2		2	2	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
3	Тема 3. Управление проектами в организации	5	2		3	4	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
4	Тема 4. Управление временем проекта	5	2		2	4,8	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
5	Тема 5. Маркетинг проекта	5	2		3	6	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
6	Тема 6. Организационные структуры управления проектами	5	2		2	4	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты,

							ПК-4.4 ПК-4.5	контрольные задания)
7	Тема 7. Управление командой проекта	5	2		2	6	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
8	Тема 8. Управление финансами проекта	5	2		4	4	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
9	Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в организации	5	2		4	6	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
10	Тема 10. Управление качеством проектов организации Завершение проекта	5	2		4	6	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	*(Опрос, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания)
**ИВКР, включая промежуточную аттестацию обучающихся — ак.час.								
Всего академических часов — 72 ак. часов (с учетом ИВКР)								

*материалы для проведения текущей аттестации обучения и критерии ее оценки представлены в п.7 РПД и в приложении к настоящей РПД.

Тесты, метод бизнес-кейс, научный реферат, эссе, доклад с презентацией, научная дискуссия по темам дисциплины на усмотрение педагогического работника.

***(ИВКР)* — иные виды контактной работы.

Примечания:

А) Для обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);

Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года, 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося объём учебных дисциплин обязательной части и вариативной части в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или

индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (количество академических часов, выделенных на его самостоятельную работу/ на его самостоятельную работу под руководством педагогического работника *(при необходимости)*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

Б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида *(при наличии факта зачисления таких обучающихся с учётом конкретных нозологий)*:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 939 от 11.08.2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 N 59459), а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000); раздел **III «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья»** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 № 47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида *(при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий))* (учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией адаптированной/ индивидуальной программой реабилитации (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида *(при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий))*) основной

профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года; 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) объём учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его (их) успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по учебным дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на его (их) самостоятельную работу/ на его (их) самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образовательные технологии в соответствии с п.34 приказа №301

Занятия лекционного типа и занятия семинарского (практические) типа проводятся с использованием видеоматериалов. Самостоятельная работа — консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Основы управления проектами в минерально-сырьевом комплексе

Определение проекта, его признаки и основные характеристики. Концепция управления проектами. Классификация типов проектов. Цель, стратегия и результат проекта. Окружение проектов. Участники проекта. Особенности разработки и реализации проектов в минерально-сырьевом комплексе.

Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления

Разработка концепции проекта. Методы управления проектами. Основные положения управления проектами. Жизненный цикл проекта. Проектные циклы. Особенности процессов управления проектами в организации.

Тема 3. Управление проектами в минерально-сырьевом комплексе

Основные характеристики проектов на предприятиях организации. Стандарты управления проектами. Особенности управления проектами на предприятиях организации. Четыре аспекта качества проектов.

Тема 4. Управление временем проекта

Планирование проекта. Структура разбиения работ (СРР). Определение основных вех. Назначение ответственных за проект. Столбиковые диаграммы или график Ганта. Сетевое планирование. Целеполагание и определение ресурсов проекта. Связь сметного и календарного планирования.

Тема 5. Маркетинг проекта

Современная концепция маркетинга в управлении проектами. Маркетинговые исследования. Разработка маркетинговой стратегии проекта. Программа маркетинга проекта. Бюджет маркетинга проекта. Реализация маркетинга проекта. Управление маркетингом в рамках управления проектами.

Тема 6. Организационные структуры управления проектами

Организационная структура проекта и его внешнее окружение. Общая последовательность разработки и создания организационных структур управления проектами. Типы организационных структур управления проектами. Современные методы и средства организационного моделирования проектов.

Тема 7. Управление командой проекта

Участники проекта и их роли. Эффективная проектная команда. Оценка эффективности команды. Формирование команды. Мотивы и стимулы. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.

Тема 8. Управление финансами проекта

Общее понятие и особенности проектного финансирования. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства. Методы финансовой оценки проекта. Расходы и бюджетирование проекта.

Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в минерально-сырьевом комплексе.

Основные понятия управления рисками проектов на предприятиях организации. Проектные риски. Методы анализа рисков. Управление рисками. Риск и неопределенность, предположительная оценка и калькуляция. Качественный анализ рисков. Количественный анализ рисков. Внешние и внутренние факторы воздействия на проект. Методы снижения рисков проектов на предприятиях организации.

Тема 10. Управление качеством проектов предприятий минерально-сырьевом комплексе

Современная концепция управления качеством. Общие требования к системам менеджмента качества. Сертификация систем менеджмента качества. Укрупненная схема управления качеством

проектов на предприятиях организации. Экологический менеджмент в проектах на предприятиях организации. Правовые аспекты экологического менеджмента проектов на предприятиях организации на территории России. Роль мониторинга в общей системе управления проектами. Мониторинг и управление рисками. Рекомендации по завершению проекта. Окончание проекта. Завершение работ и роспуск команды.

4.3. Содержание разделов дисциплины, необходимые для самостоятельного изучения и подготовке к промежуточной аттестации — зачет

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется по заданиям педагогического работника с привлечением банков электронных данных по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятий» и направлена на формирование универсальных и профессиональных компетенций УК-1, ПК-4.

Выполнение занятий семинарского типа (практические занятия) служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств обучающихся.

Тематика занятий семинарского типа (практические занятия) представлена в таблице 3

Таблица 3. Тематика семинарских занятий (практических занятий)

№ п/п	Наименование и краткое содержание	Характер занятий и цель
1.	Тема 1. Основы управления проектами в организации	Усвоение теоретического материала
2.	Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
3.	Тема 3. Управление проектами в организации	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
4.	Тема 4. Управление временем проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
5.	Тема 5. Маркетинг проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
6.	Тема 6. Организационные структуры управления проектами	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
7.	Тема 7. Управление командой проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия

8.	Тема 8. Управление финансами проекта	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
9.	Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в организации	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
10.	Тема 10. Управление качеством проектов организации	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия
11.	Тема 11. Завершение проекта и роспуск команды	Усвоение теоретического материала; обретение студентами практических навыков по теме занятия

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация согласно требованиям пункта 4.3 в части подпунктов 4.3.2. и 4.3.4. «Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы бакалавриата, в целях реализации дисциплины, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика** (направленность программы магистратуры «Управление проектами», в целях обеспечения расширенного воспроизводства интеллектуальных ресурсов для организаций, как важнейшего фактора устойчивого развития Российской Федерации, и удовлетворения народного хозяйства страны в высококвалифицированных кадрах в области менеджмента обеспечена необходимым комплектом **лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства** (подлежащим обновлению при необходимости), а именно: Microsoft office 2019, Microsoft Windows 10. Для реализации дисциплины организация применяет свободно распространяемое программное обеспечение, а именно: серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: rpm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника «Система Гарант» от 31 октября 2020 г.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам и подлежит обновлению (при необходимости):

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);

6. Образовательный проект Fluent English (<http://eng.1september.ru>);
7. Естественнонаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
8. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Использование современных образовательных технологий

Проведение занятий лекционного типа по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятий» целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. Интерактивные формы обучения ориентированы на широкое взаимодействие обучающихся не только с педагогическим работником, но и друг с другом. Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Цель состоит в создании условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность.

Реализация рабочей программы по данной дисциплине предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в сочетании с внеаудиторной работой) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Таблица 4. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№ пп	Наименование раздела	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (час.)
1.	Тема 8. Управление финансами проекта	Лекция с разбором конкретной ситуации <i>Оценка влияния движущих сил на выбранную отрасль.</i> <i>Определение необходимых элементов организации для противостояния негативному влиянию движущих сил.</i>	2/2ак. часа
Итого:			2/2ак. часа

В соответствии с РПД по данной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная лекция — занятие лекционного типа с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала дисциплины.

Штудирование — учебная работа по структурированию и анализу содержания образовательно-информационных ресурсов по дисциплине, результатом которой являются

подготовка конспекта, тезисов, составление логических схем или классификаций по изучаемой теме, а также глоссария основных терминов и понятий, фактов, персоналий и дат.

Самостоятельная работа (работа с интернет ресурсами).

Зачет — промежуточная аттестация, которая проводится по учебной дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, в устной (письменной) форме или с использованием информационных тестовых систем.

1. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
2. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс.
3. Занятия лекционного типа по темам, осуществляют с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.

Обучающиеся при подготовке самостоятельной работы — занятия семинарского типа (практические занятия), посвященные изучению дисциплиной **«Управление проектом реструктуризации предприятий»**, используют компьютерный класс с выходом в Интернет.

5.1. Основная литература

1. Безпалов, В.В. Реструктуризация системы управления предприятия : учебное пособие / Безпалов В.В. — М. : КноРус, 2017. — 280 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-406-05046-0. — URL: <https://book.ru/book/927801> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.
2. Управление проектом: основы проектного управления : учебник / Разу М.Л., под ред., Бронникова Т.М., Лялин А.М., Титов С.А., Якутин Ю.В. — М. : КноРус, 2021. — 755 с. — ISBN 978-5-406-08579-0. — URL: <https://book.ru/book/940183> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.
3. Черняк, В.З. Принципы управления проектами : монография / Черняк В.З. — М. : Русайнс, 2021. — 213 с. — ISBN 978-5-4365-6270-4. — URL: <https://book.ru/book/939926> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

1. Забайкин Ю.В., Заернюк В.М. Совершенствование механизма устойчивого развития промышленного предприятия: теория и методология: монография. — М. : Научные технологии, 2017. — 263 с.
2. Балашов, А.И. Управление проектами: Учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова и др. — Люберцы: Юрайт, 2016. — 383 с.
3. Культин Никита Инструменты управления проектами. Project Expert и Microsoft Project; БХВ-Петербург — М., 2016. — 160 с.
4. Фунтов В. Н. Основы управления проектами в компании; Питер — М., 2018. — 320 с.
5. Алексеев, В.Н. Формирование инвестиционного проекта и оценка его эффективности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Алексеев, Н.Н. Шарков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94033>
6. Агарков, А.П. Проектирование и формирование инновационных промышленных кластеров [Электронный ресурс] : монография / А.П. Агарков, Р.С. Голов. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2016. — 288 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70561>

7. Щербаков, В.Н. Инвестиционный потенциал и промышленный рост [Электронный ресурс] : монография / В.Н. Щербаков, А.В. Дубровский, Ю.В. Мишин. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2018. — 435 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103761>
8. Голов, Р.С. Инновационно-синергетическое развитие промышленных организаций (теория и методология) [Электронный ресурс] / Р.С. Голов, А.В. Мыльник. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2018. — 420 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105577>
9. Жуков, Б.М. Управленческие технологии гибкого развития предприятия на основе процессов реструктуризации, логистизации и повышения капитализации [Электронный ресурс] : монография / Б.М. Жуков. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 294 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/103722>

5.3. Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. Маркетинг и маркетинговые исследования
3. Российский экономический журнал

5.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система ВООК.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Естественнонаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
6. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
7. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук):

• **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 23 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, кафедра, магнитно-маркерная доска, мультимедийный проектор, экран, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система

Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 27 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, доска, мультимедийный проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации:

- **Помещение № 31 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся; стулья обучающегося, магнитно-маркерная доска, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Помещение № 7 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, аудиоколонки.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Доступная среда. **Аудитория № 14 для занятий и проведения вступительных испытаний лиц с ОВЗ** расположена на первом этаже здания института с увеличенной шириной проходов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски и имеет следующее оборудование:

- персональный компьютер, монитор, принтер, ноутбук, наушники с микрофоном проводные накладные с регулятором;
- серверные операционные системы: Ubuntu, Debian;
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия);
- свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.;
- оборудованное рабочее место для лиц с ОВЗ: для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата оборудовано место за компьютерным столом для лиц в инвалидной коляске; лупа настольная на прищепке с подсветкой для лиц с ограниченными возможностями зрения;
- столы, стулья обучающихся.

Библиотека. Аудитория № 9:

Стеллажи книжные односторонние, шкаф книжный односторонний, стол письменный, шкаф, гарнитура, персональный компьютер (с лицензионным программным обеспечением: Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Media Player Classic). Доступ к юридическим базам информационно-справочной системы "Консультант плюс", "Гарант", официальный интернет-портал правовой информации (через веб-интерфейс), база данных 1С.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 1)

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине создаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемые универсальными и профессиональными компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5. Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала	Шкала оценивания
Промежуточная аттестация - курсовая работа	Средство проверки теоретических знаний и умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Темы курсовых работ	*Отметка в системе
Работа на семинаре в виде ответа на вопросы педагогического работника, дополнения к ответам других обучающихся	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.	Вопросы и задания для семинарских занятий	Университетская (традиционная система)

<p>Научный реферат – текущая аттестация</p>	<p>Реферат как обзор содержания научной (научно-практической) литературы позволяет выявить умение обучающегося ранжировать правовые проблемы по важности, сравнивать различные точки зрения на предмет исследования, логично и кратко излагать суть научного исследования</p>	<p>Тематика научных рефератов</p>	<p>**Балльная система</p>
<p>Доклад с презентацией – текущая аттестация</p>	<p>оценочные материалы, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения</p>	<p>Дискуссионные темы</p>	<p>**Балльная система</p>
<p>Бизнес-кейс</p>	<p>Бизнес кейс – это конкретная бизнес проблема, взятая из реальной жизни, требующая оригинального подхода в ее решении. формировании креативного подхода к решению задач, а также на разработке нестандартных моделей поведения в кризисный момент.</p>	<p>Применение знаний и умений для решения проблемных ситуаций. Владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.</p>	<p>***Балльная система</p>

Тесты - текущая аттестация	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий	Процентная шкала. Допускается последующий перевод в балльную шкалу
Научная дискуссия-текущая аттестация			Университетская (традиционная система)
Промежуточная аттестация-экзамен	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточной аттестации - экзамену	Университетская (традиционная система)

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Университетская (традиционная система)	Шкала оценивания	Описание показателей университетской системы
Отлично	Освоена в полной мере	<p>высокий уровень освоения учебного материала;</p> <p>высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;</p> <p>высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;</p> <p>обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;</p> <p>высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;</p> <p>высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;</p> <p>высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и</p>

		аргументировать ее.
хорошо	Освоена	сформированы все учебные умения; теоретические знания использованы при выполнении практических задач; использованы электронные образовательные ресурсы; продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.
удовлетворительно	Частично освоена	сформированы только общие учебные умения; теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач; есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.
неудовлетворительно	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.

****Описание показателей и критерии оценивания доклада**

Таблица 6.

Показатели	Критерии оценивания доклада
5 (пять)	Задание выполнено полностью в экономической терминологии, соответствие содержания теме и плану доклада, умело использованы ссылки на нормативную базу, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Универсальными и профессиональные компетенции сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины.
4 (четыре)	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; полнота использования литературных источников по проблеме. Однако, задание выполнено не полностью. Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки:

	<p>Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо:</p> <ul style="list-style-type: none"> — имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо: — использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников, либо: — допущены 1–2 фактические ошибки. <p>Универсальными и профессиональные компетенции сформированы на высоком уровне.</p>
3 (три)	<p>Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата. Однако, проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки:</p> <p>Вопрос раскрыт частично либо:</p> <ul style="list-style-type: none"> — ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо: — допущено 3–4 фактические ошибки. <p>Универсальными и профессиональные компетенция сформированы на пороговом уровне.</p>
2 (два)	<p>Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки:</p> <ul style="list-style-type: none"> — обнаруживается общее представление о сущности вопроса; — обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; <p>Универсальными и профессиональные компетенции не сформированы.</p>

*****Описание показателей и критерии оценивания научного реферата**

5 баллов — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру,

но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала

***Критерии оценки выполнения бизнес-кейса**

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.
4. Доказательность и убедительность.
5. Полнота и всесторонность выводов.
6. Наличие собственных взглядов на проблему.

«Отлично» — кейс-задание выполнено полностью, обучающийся (магистрант) приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию.

«Хорошо» — кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся (магистрант) не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены.

«Удовлетворительно» — кейс-задание выполнено более чем на 2/3, обучающийся (магистрант) не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения, Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует.

«Неудовлетворительно» — кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса.

Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка работы обучающегося в течение семестра по дисциплине осуществляется педагогом в соответствии с разработанной им системой контроля за усвоением различных разделов изучаемой дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины обучающимися очно-заочной форме

обучения осуществляется по 100-балльной шкале в соответствии рейтинговой системой оценивания знаний обучающихся (табл. 9). Рейтинговая система оценки по курсу «Управление проектом реструктуризации предприятий» для обучающихся очно-заочной форме обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность «Управление проектами».

Таблица 7. Рейтинговая система оценки для обучающегося очно-заочной формы обучения

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №1-2	15
1.2	Тестирование по разделу 1 дисциплины	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	25
2 текущая аттестация		
2.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №3-4	15
2.2	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	25
3 текущая аттестация		
3.1	Индивидуальная презентация результатов исследования	40
3.3	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	50
	ВСЕГО	100

Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата

Организация располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

Формы промежуточной аттестации по дисциплине

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: 5 семестр — зачет (очно-заочная форма). Время проведения промежуточной аттестации — согласно расписанию.

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2018, N 1, ст. 82).

При реализации программы магистратуры в сетевой форме (не применяется) требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические рекомендации к самостоятельной работе

8.1. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятий»

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся — формирование культуры умственного труда, самостоятельности и инициативы в поиске и приобретении знаний; закрепление знаний и навыков, полученных на всех видах учебных занятий; подготовку к предстоящим занятиям. Самостоятельный труд развивает такие качества, как организованность, дисциплинированность, волю, упорство в достижении поставленной цели,

вырабатывает умение анализировать факты и явления, учит самостоятельному мышлению, что приводит к развитию и созданию собственного мнения, своих взглядов. Умение работать самостоятельно необходимо не только для успешного усвоения содержания учебной программы, но и для дальнейшей творческой деятельности. Самостоятельная работа способствует раскрытию теоретико-методологических характеристик и способов организации самостоятельной работы обучающихся, позволяющие более эффективно работать с учебной и научной литературой, критически осмысливать прочитанный и изученный материал, овладевать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развивать самостоятельность, ответственность и организованность, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи самостоятельной работы: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий и на занятиях семинарского типа (практические занятия) для эффективной подготовки к промежуточной аттестации - зачету.

Функции самостоятельной работы:

- **развивающая** (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- **информационно-обучающая** (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- **воспитательная** (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина);
- **исследовательская** (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы лежат следующие принципы: развития творческой деятельности; целевого планирования; личностно-деятельностного подхода.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной деятельности; мотивация получения новых знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- наличие учебно-методической литературы, согласно «Рабочей программе»;
- наличие системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- регулярная консультационная помощь педагогическим работником и научных руководителей.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию,

- самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

Основные формы самостоятельной работы:

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации;
- подготовку эссе, докладов и рефератов, написание курсовых и выпускных квалификационных работ магистерских диссертаций);
- участие в работе студенческих конференций, в комплексных научных исследованиях.
- подготовка к промежуточной аттестации — зачету.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает: наличие специальных аудиторий, в том числе кабинетов для самостоятельной работы обучающихся — компьютерный класс, а также оснащенность учебных кабинетов необходимым оборудованием, наглядными пособиями, выходом в Internet для максимального удобства самостоятельной работы обучающихся.

8.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает:

Методическое обеспечение самостоятельной работы педагогическим работником состоит из:

- определения учебных вопросов, которые магистранты;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих обучающимся самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций педагогического работника с магистрантами для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа может выполняться обучающимся в читальном зале библиотеки, в компьютерных классах, а также в домашних условиях. Организация самостоятельной работы обучающихся предусматривает контролируемый доступ к базам данных, к ресурсу Интернет. Предусмотрено получение обучающимися профессиональных консультаций, контроля и помощи со стороны педагогических работников.

Самостоятельная работа обучающихся подкрепляется учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты материалов занятий лекционного типа.

Результат выполнения задания представляется в устной или письменной форме и учитывается при проведении промежуточной аттестации по завершению изучения дисциплины.

8.3. Виды и формы самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса самостоятельной работы обучающихся можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа обучающихся может включать следующие формы работ: изучение материала лекционного типа и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы, и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины; выполнение домашнего задания, выдаваемого на занятиях семинарского типа (практические занятия); написание реферата (эссе) по заданной проблеме. Подготовка к промежуточной аттестации — зачет.

Дополнительная самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. К ней относятся: подготовка к промежуточной аттестации-зачету; исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной педагогическим работником теме; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др. В учебном процессе выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством педагогического работника и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающихся с участием педагогических работников являются: текущие консультации; занятия семинарского типа (практические занятия), как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы занятий семинарского типа (практические занятия); прохождение и оформление результатов практик.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию педагогического работника, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия ННР являются: формирование и усвоение содержания материалов конспекта занятия лекционного типа на базе рекомендованной ННР учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия); подготовка сообщений, докладов, заданий; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы; выполнение заданий по сбору материала во время практик; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения.

Текущая самостоятельная работа обучающегося

Текущая самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающихся, развитие практических умений:

- *поиск, анализ, структурирование и презентация информации;*
- *выполнение расчетных работ;*
- *исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;*
- *анализ научных публикаций по заранее определенной педагогическим работником теме.*

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа ориентированная на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных профессиональных компетенций, повышение творческого потенциала обучающегося. В результате самостоятельной подготовки обучающийся овладевает следующими компетенциями: УК-1, ПК-4.

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- работа с материалом занятий лекционного типа, и учебной литературой;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям);
- подготовка к текущей аттестации;
- подготовка к промежуточной аттестации — зачету.

Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны педагогических работников.

**Оценочные материалы текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине**

Б1.В.ДВ.02.01 «Управление проектом реструктуризации предприятий»

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1.

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции и индикатора	Количество заданий	Наименование оценочного материала
				Вид
1	Тема 1. Основы управления проектами в организации	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
2	Тема 2. Руководство проектами как особый вид управления	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
3	Тема 3. Управление проектами в организации	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
4	Тема 4. Управление временем проекта	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания

		ПК-4.5		
5	Тема 5. Маркетинг проекта	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
6	Тема 6. Организационные структуры управления проектами	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
	Тема 7. Управление командой проекта	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
	Тема 8. Управление финансами проекта	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания
	Тема 9. Проектное финансирование и управление рисками проектов в организации	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания

		ПК-4.5		
	Тема 10. Управление качеством проектов организации	УК-1 УК-1.3 УК-1.6 УК-1.8 ПК-4 ПК-4.2 ПК-4.4 ПК-4.5	1	Собеседование, кейс-стади, реферат, эссе, научная дискуссия, тесты, контрольные задания

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса».

Оценочные материалы формируются на бумажном и электронном носителях.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические указания и рекомендации по оценке знаний, умений, навыков при собеседовании

Опрос является одним из наиболее распространенных методов при проверке и оценке знаний по дисциплине. Сущность метода заключается в том, что педагогический работник задает обучающемуся вопросы по содержанию изученного материала и побуждает их к ответам, выявляя таким образом качество и полноту его усвоения. Для того, чтобы проверить знания большего количества обучающихся можно применить письменный опрос. Поскольку устный опрос является вопросно-ответным методом он может перейти в собеседование.

Собеседование — средство контроля, организованное как специальная беседа педагогического работника с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки собеседование может проводиться группой преподавателей/экспертов. Критерии оценки результатов собеседования зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальное (проводит педагогический работник);
- групповое (проводит группа экспертов);
- ориентировано на оценку знаний;
- ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций.

Цели проведения собеседования определяют и критерии оценки его результатов, некоторые из которых приведены в таблице 2.

Методические указания и рекомендации по оценке метода конкретных ситуаций (метод кейс-стади)

Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на материале, изученном на занятиях лекционного типа. Метод кейс-стади позволяет оценивать умение анализировать и решать профессиональные задачи. Кроме того, метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач: усвоение нового и закрепления старого материала (занятия лекционного

типа), формирования профессиональных компетенций, развития творческих способностей. Метод кейс-стади способствует на развитие у обучающихся аналитического мышления.

Критерии оценки результатов, формирование компетенций УК-1, ПК-4.

- владение междисциплинарным, комплексным знанием;
- навыков анализа и критического мышления;
- умений коммуникаций, если имитационная игра, то и профессиональных;
- ответственности за последствия принимаемых решений;
- умений в применении типовых схем выработки управленческих решений в проблемных ситуациях;
- творческого мышления.

Метод кейс-стади способствует получению обучающимися навыков, представленных в таблице 2.

Таблица 2.

1	Аналитических	Умение анализировать данные, выделять существенную и несущественную информацию.
	Практические	Использование теоретических знаний, методов и принципов на практике.
	Творческих	Развитие нестандартного мышления и подхода к решению.

Метод кейс-стади «Управление проектом реструктуризации предприятия»

Методические рекомендации

При постановке ситуации задаются изменения параметров экономического развития по шкале позитивных и негативных изменений (тенденции к плюсу или минусу)

Содержание и организация метода

Игра проводится в семь этапов.

Первый этап. Введение ситуации посредством шкалы тенденций, происходящих в экономике. Ситуации задаются по пяти параметрам: выпуск продукции, занятость населения, инвестиционный климат, цены, обменный курс доллара (инфляция). При модификации игры возможны другие ситуации. Группы проводят предварительный анализ ситуации.

Второй этап. Распределение ролей. Учебная группа разбивается на четыре подгруппы, каждая из которых приводит анализ ситуации и разработку управленческих решений, исходя из интересов той социальной группы, которую она учитывает и защищает. Выделение социальных групп может быть различным, и это позволяет модифицировать деловую игру. Один из вариантов: государство, предприниматели (акционеры, крупные предприятия), инвесторы, профсоюзы (трудящиеся, работники).

Третий этап. Всем подгруппам выдается по 100 карточек возможных управленческих решений, которые они анализируют, исходя из оценки и понимания ситуации, а также из потребности защиты собственных интересов. Им надо выбрать пять управленческих решений, реализация которых может изменить ситуацию в лучшую, по их мнению, сторону. Выбор решения сопровождается групповой дискуссией, обменом опытом и мнениями. Постепенно в группе появляется неформальный лидер, который управляет процессом обсуждения и в последующем будет представлять общее мнение группы.

Четвертый этап. Предложение каждой из групп пяти управленческих решений для общего обсуждения. Развернутое обоснование решений. Представление аргументов и контраргументов.

Взаимодействие групп. Снятие противоречий в решениях. Предложение решений, не предусмотренных выданными карточками. Поиск баланса интересов по заданным условиям игры.

Пятый этап. Если общее решение не найдено, согласование решений по социальным интересам не достигнуто, проводится голосование предложенных управленческих решений и последующий анализ результатов голосования и изменений ситуации по решениям, принятым демократическим путем.

Шестой этап. Представление поведения групп в условиях принятых решений (новой ситуации). Каждая группа называет три главных фактора поведения. Проводится обоснование и обсуждение этих факторов.

Седьмой этап. Подведение итогов игры. Формулирование позитивных принципов коллективной разработки управленческих решений и балансирования социальных интересов.

Состав предлагаемых управленческих решений

Государство

1. Борьба против спекулятивной деятельности дельцов, продающих земельные участки, путем высоких налогов на прибыль, полученную от продажи земли
2. Контроль цен при потреблении
3. Конъюнктурные налогообложения
4. Поощрение повышения минимальной заработной платы
5. Стабилизация тарифов общественных служб
6. Увеличение сумм, получаемых от государственной системы страхования
7. Денежная ревальвация
8. Сокращение кредитов на строительство
9. Замораживание заработной платы
10. Уменьшение на денежно-кредитном рынке процентной ставки, устанавливаемой Центральным банком.

Предприниматели

1. Покупаете оборудование, которое будет рентабельным через многие годы
2. Увеличиваете объем производства продукции за счет увеличения рабочего дня
3. Проводите конверсию, ориентируясь на работу в сфере услуг
4. Сокращаете маржинальный доход, с тем чтобы избежать увеличения цен на продукцию
5. Стараетесь увеличить маржу прибыли
6. Предпринимаете попытку увеличения цены на вашу продукцию
7. Финансируете собственные капиталовложения путем выпуска облигаций, приносящих покупателю высокий процент
8. Прогнозируя высокий спрос на продукцию, стараетесь увеличить цены
9. Сокращаете фонд заработной платы
10. Сокращаете распределение дивидендов, чтобы вложить прибыль в производство
11. Стабилизируете цены на вашу продукцию

Владельцы

1. Продаете свои земельные участки
2. Подписываетесь на акции
3. Подписываетесь на государственные займы
4. Продаете акции, котирующиеся на бирже
5. Покупаете сельскохозяйственные земельные участки, расположенные вокруг городов
6. Увеличиваете потребление в ущерб сбережениям

7. Опасаясь, что деньги потеряют свою стоимость, вы ищете другие источники для вложения денег
8. Покупаете валюту
9. Помещаете свои сбережения в банк
10. Покупаете золото
11. Покупаете облигации
12. Вкладываете деньги в капитал предприятия
13. Стараетесь сделать капиталовложения за границей

Персонал

1. Покупаете товары в кредит
2. Через ассоциации потребителей поощряете ввоз импортных товаров, цены которых более приемлемы по сравнению с ценами на национальную продукцию
3. В целях поддержания своей падающей покупательной способности снимаете свои сбережения в сберегательных банках
4. В целях поддержания своей падающей покупательной способности снимаете свои сбережения в сберегательных банках
5. Покупаете меньше потребительских товаров
6. Больше используете оборудование коллективного пользования за счет снижения пользования частным эквивалентным оборудованием
7. Пытаетесь добиться от государства снижения налогов
8. Организуете общую забастовку с требованием повышения заработной платы

Критерии оценки при собеседовании, формирование компетенций УК-1, ПК-4.

Таблица 3.

Цель собеседования	Критерии оценки результатов
усвоения знаний	глубина, прочность, систематичность знаний
умений применять знания	адекватность применяемых знаний ситуации, рациональность используемых подходов
сформированности профессионально значимых личностных качеств	степень проявления необходимых качеств
сформированности системы ценностей/отношений	степень значимости определенных ценностей, проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям
коммуникативных умений	умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение и др.

Методические указания и рекомендации по подготовке реферата

В процессе написания реферата обучающиеся имеют возможность применить на практике и получить новые знания по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятия».

Задачами написания данного реферата являются:

Систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятия»;

- Применение этих знаний при решении практических задач;

- Получение новых знаний.

Структура и основные требования к оформлению реферата

Структура реферата должна включать следующие разделы:

- **Титульный лист** оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором.
- **Введение.** Во введение необходимо отразить актуальность и практическую значимость рассматриваемых вопросов, сослаться на отечественный и зарубежный опыт решения аналогичных задач, показать неоднозначность методического и практического решения и возникающих в этой связи вопросов. Введение должно занимать 1-2 страницы машинописного текста, в нем не принято размещать графические и табличные материалы.
- **Основная часть**, состоящая из нескольких параграфов, в которых излагаются теоретические и методические положения реферируемой темы, отечественный и зарубежный опыт. Все параграфы размещаются в тексте реферата последовательно с нумерацией и без группировки.
- **Заключительная часть** с выводами. В заключении необходимо сформулировать выводы по проделанной работе.
- **Приложение.** В приложение целесообразно выносить различные материалы конкретизирующего, иллюстративного, обосновывающего характера, если таковые имеются.
- **Список используемой литературы.** В списке используемой литературы, указываются, в алфавитном порядке, литературные источники, используемые в ходе выполнения работы.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем реферата должен составлять около 20-25 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, размер шрифта № 14.

В начале реферата приводится его содержания, включающее все разделы реферата с указанием страниц начала каждого раздела и параграфа.

В тексте не должны применяться сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы реферата, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы — под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Соответствующие диаграммы, схемы, графики и другие иллюстративные материалы должны быть оформлены на основе принятых унифицированных методов.

Темы рефератов:

1. Основные участники проекта (руководитель, спонсор и заказчик проекта). Заинтересованные стороны в проекте и отношения между ними.
2. Жизненный цикл проекта. Закономерности жизненного цикла проекта.
3. Особенности различных фаз (этапов) инвестиционного проекта.
4. Матричные (слабая, сбалансированная, сильная) структуры системы управления проектом. Плюсы и минусы структур.
5. Управление интеграцией проекта.
6. Управление содержанием проекта.
7. Управление сроками проекта.
8. Управление стоимостью проекта.
9. Управление рисками проекта.
10. Управление человеческими ресурсами проекта.
11. Управление коммуникациями проекта.
12. Управление снабжением проекта.

13. Управление качеством проекта.
14. Сетевая диаграмма проекта. Зависимости и ограничения между работами.
15. Стоимостной анализ проекта.
16. Состав системы управления проектами: методология управления проектами.
17. Сущность и содержание экспертизы проекта.
18. Информационное обеспечение управления проектами.
19. Роли руководителя проекта: интеграция и координация всех действий по исполнению проекта.
20. Зарубежный опыт управления проектами.
21. Методы оценки эффективности НИОКР и проекта в целом.
22. Бизнес-план как разновидность социально-экономического проекта.

Критерии оценки реферата, формирование компетенций УК-1, ПК-4.

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор. Рецензент может также указать: обращался ли обучающийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как обучающийся вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя). В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы обучающемуся за несколько дней до защиты. Рецензентом является научный руководитель.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения

на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 ставится — основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические указания и рекомендации по написанию эссе

Эссе — средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. Особенность эссе от реферата в том, что это самостоятельное сочинение-размышление студента над научной проблемой, при использовании идей, концепций, ассоциативных образов из других областей науки, искусства, собственного опыта, общественной практики и др. Эссе может использоваться на занятиях (тогда его время ограничено в зависимости от целей от 5 минут до 45 минут) или внеаудиторно.

Параметры оценочного материала

Предел длительности контроля	20 мин.
Критерии оценки: – наличие логической структуры построения текста (вступление с постановкой проблемы; основная часть, разделенная по основным идеям; заключение с выводами, полученными в результате рассуждения); – наличие четко определенной личной позиции по теме эссе; – адекватность аргументов при обосновании личной позиции – стиль изложения (использование профессиональных терминов, цитат, стилистическое построение фраз, и т.д.) – эстетическое оформление работы (аккуратность, форматирование текста, выделение и т.д.)	макс 10 баллов
«5», если	(9 – 10) баллов
«4», если	(7– 8) баллов
«3», если	(5 –6) баллов

Темы эссе

- Как определить стоимость проекта?
- Что такое смета и какую информацию она дает менеджеру проекта?
- Что такое бюджет проекта и почему его часто превышают?
- Как разработать реалистичный бюджет проекта?
- Как организовать эффективный контроль стоимости в проекте?
- Что такое метод освоенного объема и зачем он нужен

Методические указания и рекомендации по подготовке выступления на предложенную тему с использованием презентации

В процессе подготовки и выступления перед аудиторией, обучающиеся имеют возможность обобщить и получить новые знания, выступить по предложенной теме по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятия».

Задачами подготовки и выступления перед аудиторией являются:

- систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятия»;
- применение этих знаний при решении практических задач;
- получение новых знаний;
- получение навыка публичного выступления с использованием в работе современных средств ведения деловых коммуникаций.

Структура, основные требования и правила оформления презентации

Основные тезисы при подготовке:

- проработайте материалы, изложенные в занятиях лекционного типа;
- определите, в чем состоит цель презентации;
- придумайте начало для привлечения внимания аудитории;
- продумайте остальное содержание презентации, пусть ее структура будет логичной и ясной для понимания (цель, основная часть, выводы);
- создайте визуальные средства, люди лучше воспринимают слуховую информацию, подкрепленную видеорядом;
- ориентируйтесь на аудиторию, создайте впечатление, что презентация была создана именно для этой аудитории;
- подготовьте заметки, постарайтесь как можно реже заглядывать в заметки.

Методические указания и рекомендации по написанию научной статьи

Научная статья как средство оценки может продемонстрировать как уровень владения студента учебным материалом, так и сформированность общих умений работать с информацией.

Критерии оценки статьи:

- обоснование актуальности темы и степень ее раскрытия;
- соблюдение логики написания статьи;
- соответствие статьи тематике выбранного журнала;
- соблюдение правил автора;
- соблюдение норм оформления научной работы.

Темы для научных дискуссий

1. Основные положения теории и практики управления проектами
2. Методы оценки эффективности реализации проектов
3. Основные цели, задачи и методы организации предпроектной подготовки
4. Разработка бизнес-плана реализации инвестиционного проекта
5. Планирование и управление ресурсами проекта

Тестовые задания по дисциплине «Управление проектом реструктуризации предприятия» в соответствии с разделами лекционного (семинарского) материала и формированием универсальных и профессиональных компетенций УК-1, ПК-4.

Реализация компетенции УК-1

1. Что такое реструктуризация предприятия?

- приведение статуса предприятия и экономических отношений в соответствие с Гражданским кодексом;
 - комплексное преобразование деятельности предприятия, в том числе изменение структуры производства, активов, пассивов и системы управления с целью повышения эффективности производства и конкурентоспособности продукции;
 - изменение принципов деятельности предприятия, способствующие улучшению управления;
2. Рыночная стоимость объекта — это:
- наиболее вероятная цена, по которой объект может быть продан на открытом рынке в условиях конкуренции среди продавцов и покупателей;
 - предполагаемая цена, которую покупатель готов заплатить за имущество в случае использования его не по назначению;
 - сумма, которую предполагается получить в результате открытой вынужденной продажи объекта;
 - текущая стоимость нового объекта, являющегося по своим характеристикам наиболее близким аналогом оцениваемого объекта.
3. Что из нижеперечисленного не относится к одной из форм реорганизации юридического лица?
- преобразование;
 - присоединение;
 - выделение;
 - приобретение контрольного пакета акций другого юридического лица.
4. Что из нижеперечисленного не относится к реструктуризации задолженности?
- списание;
 - обмен задолженности на акции;
 - отсрочка;
 - уступка прав требования должника.
5. Конкурсное производство — это:
- процедура банкротства, применяемая к должнику в целях восстановления его платежеспособности;
 - передача полномочий по управлению должником внешнему управляющему;
 - процедура банкротства, имеющая целью финансовое оздоровление предприятия;
 - процедура банкротства, применяемая к должнику, признанному банкротом, в целях соразмерного удовлетворения требований кредиторов.
6. Внешнее управление предприятием — это:
- процедура банкротства, применяемая к должнику в целях восстановления его платежеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком;
 - процедура банкротства, применяемая к должнику в целях обеспечения сохранности имущества должника;
 - действия, направленные на устранения признаков банкротства предприятия;
 - процедура банкротства, применяемая к должнику в целях восстановления его платежеспособности с передачей полномочий по управлению должником внешнему управляющему;
7. По отношению к процессу реформирования реструктуризация — это его:
- Объект.
 - Способ.

- Субъект.
 - Причина.
8. При вынесении решения о реорганизации обладатель привилегированной акции:
 - Не приобретает права голоса.
 - Приобретает право голоса
 9. Цель проекта — это:
 - Сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта
 - Утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта
 - Комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта
 10. Реализация проекта — это:
 - Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
 - Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
 - Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей
 11. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
 - Процессы менее продолжительные по времени, чем проекты
 - Для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей
 - Процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания
 12. Завершающая фаза жизненного цикла проекта состоит из приемочных испытаний и ...
 - Контрольных исправлений
 - Опытной эксплуатации
 - Модернизации
 13. Как называются денежные потоки, которые поступают от каждого участника реализуемого проекта?
 - Притоки
 - Активы
 - Вклады
 14. Как называется организационная структура управления проектами, применяемая в организациях, которые постоянно занимаются реализацией одного или нескольких проектов?
 - Материнская
 - Адхократическая
 - Всеобщее управление проектами
 15. Проект, заказчик которого может решиться увеличить его окончательную стоимость по сравнению с первоначальной, является:
 - Простым
 - Краткосрочным
 - Долгосрочным
 16. Объединение ресурсов в процессе создания виртуального офиса проекта характеризуется ...
 - независимостью.
 - Территориальной

- Финансовой
 - Административной
17. Участники проекта — это:
- Потребители, для которых предназначался реализуемый проект
 - Заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда
 - Физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
18. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:
- Объявляется окончание выполнения проекта
 - Санкционируется начало проекта
 - Утверждается укрупненный проектный план
19. Что такое предметная область проекта?
- Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
 - Направления и принципы реализации проекта
 - Причины, по которым был создан проект
20. Для чего предназначен метод критического пути?
- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 - Для определения возможных рисков
 - Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта
21. Жизненный цикл проекта — это:
- стадия проектирования проекта
 - временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
 - временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения
 - временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику
22. Сокращение времени работы над проектом достигается:
- сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути;
 - сокращением одного или большего количества произвольных действий (операций) проекта;
 - сокращением одного или большего количества действий (операций) на некритическом пути;
 - сокращением одного или большего количества действий (операций) на критическом пути
23. Основные причины появления (источники идей) проектов:
- избыточные ресурсы
 - инициатива предпринимателей
 - реакция на политическое давление
 - растущие доходы потребителей
24. Укажите причины, по которым идея проекта может быть отклонена:
- постоянно растущий спрос на продукцию проекта;
 - отсутствие четких временных границ;
 - высокая стоимость сырья;
 - чрезмерный риск
 - чрезмерно высокая стоимость проекта

25. Стратегия проекта — это ...

- желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения;
- направления и основные принципы осуществления проекта получение прибыли;
- причина существования проекта

Реализация компетенции ПК-4

1. В случае если проект является разовым для материнской организации, целесообразно использование ...
 - выделенной организационной структуры
 - сложных организационных структур
 - двойственной организационной структуры
2. В случае если проект является разовым для материнской организации, целесообразно использование ...
 - выделенной организационной структуры
 - сложных организационных структур
 - двойственной организационной структуры
3. Возможность формировать ...относится к преимуществам внедрения проектного офиса как подразделения
 - портфели проектов в соответствии с интересами руководителя проекта
 - стратегию компании в соответствии с принятыми к реализации портфелями проектов
 - портфели проектов в соответствии со стратегическими целями компании и тенденциями развития отрасли
4. В рамках функциональных организационных структур используются следующие методы сглаживания при помощи ...
 - посредников и команд
 - команд и руководителя проекта
 - арбитров и команд
5. В рамках схемы «Управление — функция ...» к выполнению непосредственных работ по проекту могут привлекаться на временной основе собственные подразделения компании, ответственной за реализацию проекта
 - управляющей фирмы
 - субподрядчика
 - заказчика
6. В рамках схемы «Управление — функция управляющей фирмы» непосредственные работы по проекту реализуют...
 - субподрядчики
 - заказчики проекта
 - управляющая фирма
7. К разновидности «сложных» организационных структур относится схема...
 - «Управление — функция субподрядчика»
 - «Управления — функция заказчика»
 - «Управление — функция управляющего проектом»
8. К традиционному инструментарию организационного проектирования относятся ...
 - ресурсные матрицы
 - матрицы преемственности

- матрицы ответственности
9. К характеристике механистических организационных структур можно отнести...
- большое количество подробных правил и процедур
 - цели размыты и динамично меняются
 - работники реагируют на материальные поощрения
10. К характеристике органистических организационных структур можно отнести ...
- структурируемость задач и проблем
 - власть подвергается сомнению и испытанию, требует подтверждения со стороны подчиненных
 - неформальность
11. ... — это группа лиц с общими целями, которые в процессе сотрудничества практически не общаются лично и каждый из которых играет свою роль в проекте
- Виртуальный офис проекта
 - Виртуальное окружение проекта
 - Виртуальная команда проекта
12. Успешная реализация сложных долговременных проектов маловероятна в рамках ...
- организационной структуры
 - матричной
 - функциональной
 - проектной
13. Роль заказчика в рамках схемы «Управление - функция управляющей фирмы» —
- контроль отдельных промежуточных и конечных результатов
 - выделение постоянных ресурсов для проекта, формирование организационной структуры проекта
 - оперативный, текущий контроль за состоянием работ по проекту
14. Проектный офис как инфраструктура — это ...
- руководство компании
 - структурная единица компании
 - место
15. Какие существуют типы центров финансовой ответственности при реструктуризации бизнеса:
- бюджетные, производственные;
 - отраслевые, бюджетные;
 - организационные, производственные;
 - организационные, отраслевые.
16. Формирование эффективной бизнес-структуры предприятия предполагает:
- ликвидацию вспомогательных производств;
 - продажу непрофильных видов деятельности;
 - отказ от решения социальных задач на предприятии;
 - выделение самостоятельных бизнес-единиц.
17. Какие факторы сильнее всего влияют на реализацию проекта?
- Экономические и социальные
 - Экономические и организационные
 - Экономические и правовые
18. Назовите отличительную особенность инвестиционных проектов:

- Большой бюджет
 - Высокая степень неопределенности и рисков
 - Целью является обязательное получение прибыли в результате реализации проекта
19. Тест. Инициация проекта является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:
- Объявляется окончание выполнения проекта
 - Санкционируется начало проекта
 - Утверждается укрупненный проектный план
20. Что такое предметная область проекта?
- Объемы проектных работ и их содержание, совокупность товаров и услуг, производство (выполнение) которых необходимо обеспечить как результат выполнения проекта
 - Направления и принципы реализации проекта
 - Причины, по которым был создан проект
21. Для чего предназначен метод критического пути?
- Для определения сроков выполнения некоторых процессов проекта
 - Для определения возможных рисков
 - Для оптимизации в сторону сокращения сроков реализации проекта
22. Структурная декомпозиция проекта — это:
- Наглядное изображение в виде графиков и схем всей иерархической структуры работ проекта
 - Структура организации и делегирования полномочий команды, реализующей проект
 - График поступления и расходования необходимых для реализации проекта ресурсов
23. Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?
- Инфляцию и политическую ситуацию в стране
 - Инфляцию, уровень безработицы и альтернативные варианты инвестирования
 - Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования
24. Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?
- Стадия проекта
 - Жизненный цикл проекта
 - Результат проекта

Контрольные вопросы

1. Дайте определение проекта. Какие существуют типы проектов по сферам деятельности?
2. Перечислите признаки, присущие проектам.
3. Что такое инвестиционный проект?
4. В чем сущность организационного, экономического, социального проектов?
5. Дайте общую классификацию проектов. Раскройте содержание каждого типа проектов.
6. В чем заключаются миссия, цель и задачи проекта?
7. Что такое внешняя среда и каково ее влияние на разработку и реализацию проекта?
8. Что такое жизненный цикл проекта? Перечислите фазы проекта.
9. Каково содержание основных фаз инвестиционного проекта?
10. Какова роль участников проекта: инициатора, заказчика, инвестора, проект-менеджера?
11. Какова роль участников проекта: команды проекта, контрактора, субконтрактора, потребителя проекта?
12. Дайте понятие управления проектом. В чем состоят функции управления проектом?

13. Раскройте организационные структуры управления проектом: функциональную и матричную.
14. Раскройте организационные структуры управления проектом: проектно-целевую, внешнего и внутреннего управления.
15. В чем состоит структуризация проекта и каковы его составляющие?
16. В чем заключается разница между функциональным, динамичным и предметным подходами к управлению проектом?
17. Какие существуют основные методы управления проектами, их предназначение и сущность?
18. Что такое сетевой метод планирования и управления (СПУ)?
19. Раскройте основные понятия и определения СПУ.
20. Каковы интересы участников проекта и как осуществлять их учет в процессе управления?
21. Что такое структуризация проекта и его составляющие?
22. Каковы основные методы управления проектами, их предназначение и сущность?
23. Перечислите ресурсы, используемые при управлении проектом.
24. Какие существуют подсистемы управления проектом, их особенности?
25. Дайте понятие процесса. Виды процессов при управлении проектом.
26. Как осуществляется оценка жизнеспособности проекта: коммерческая, бюджетная эффективность?
27. Как осуществляется оценка жизнеспособности проекта: социально-экономическая эффективность? Общественная значимость проекта.
28. Что такое экспертиза проекта? Раскройте методы экспертизы, разновидности экспертизы. Оценочные значения результатов экспертизы.
29. В чем состоит экологическая экспертиза: виды и принципы?
30. Как производится оценка эффективности проекта: виды эффектов и их показатели?
31. Разъясните основные критерии оценки эффективности проекта по его цели, стратегии и политике.
32. Каковы основные финансовые критерии оценки эффективности проекта?
33. Каковы основные научно-технические и производственные критерии оценки эффективности проекта?
34. В чем заключаются назначение, содержание и этапы контроля реализации проекта?
35. Какие существуют элементы контроля и основные методы его осуществления в ходе реализации проекта?
36. Какие применяются методы снижения рисков при реализации проекта?
37. Какие организационные формы работы над проектом существуют в настоящее время?

Критерии сдачи (промежуточная аттестация) зачета по дисциплине, формирование компетенций УК-1, ПК-4

Промежуточная аттестация — зачет считается сданным в случае развернутого, полного устного ответа, в котором выдерживается план, содержащий введение по заданному вопросу, сообщение основного материала, заключение (вывод), характеризующий личную, обоснованную позицию обучающегося по спорным вопросам, при ответе на вопрос допускается несколько ошибок, которые можно самостоятельно исправить при помощи наводящих вопросов педагогического работника, язык ответа должен быть грамотным.

Промежуточная аттестация — зачет считается не сданным в случае, если учащийся во время устного ответа не может найти правильный ответ, даже при помощи наводящих вопросов педагогического работника, язык ответа стилистически не выдержан — логическое изложение материала отсутствует.

Примерные вопросы к промежуточной аттестации — зачет

1. Определение проекта, его признаки и основные характеристики.
2. Жизненный цикл проекта.
3. Особенности управления проектами на предприятиях.
4. Планирование проекта. Столбиковые диаграммы или график Ганта.
5. Планирование проекта. Сетевое планирование.
6. Определение обеспеченности проекта ресурсами.
7. Четыре типа моделей управления проектами.
8. Участники проекта и их роли.
9. Эффективная проектная команда.
10. Мотивы и стимулы.
11. Команда и руководитель. Типы общения в процессе реализации проектов.
12. Виды проектного финансирования: параллельное и последовательное финансирование.
13. Виды финансирования: собственные, заемные и привлеченные средства.
14. Методы финансовой оценки проекта. Дисконтирование.
15. Основные понятия управления рисками проектов на предприятиях
16. Методы анализа и снижения рисков проектов на предприятиях.
17. Мониторинг и управление рисками.
18. Экологический менеджмент в проектах на предприятиях.
19. Завершение работ и роспуск команды.
20. Проверки проекта. Постпроектная часть