

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Кафедра экономики и управления

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.03 «ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ
ПОВЕДЕНИЕ»
(наименование дисциплины)**

**Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
(код, наименование без кавычек)
(магистратура)**

**Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление проектами»**

Форма освоения ОПОП: очно-заочная

*Процесс освоения обучающимися дисциплины программы
магистратуры, направленный на этап формирования компетенций: УК-3, ОПК-4*

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»
Протокол заседания
№01 от 01 февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУВО «ВШП»
«01» февраля 2021 г.
Ректор Аллабян М.Г.

Разработчик/Руководитель ОПОП

Заведующий кафедрой экономики и управления,

к.э.н., доцент:

А.А. Косаренко

Рабочая программа дисциплины рассмотрена на заседании кафедры экономики и управления, протокол от 01.02.2021 г. №01.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. 2018 г.);
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- Локальными нормативными актами образовательной организации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам магистратуры, в Частном учреждении высшего образования «Вышая школа предпринимательства (институт)», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным решением Ученого совета образовательной организации, от «01» февраля 2021 г., протокол №01.

Содержание

№ п/п	Название раздела	стр.
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	6
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	6
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	7
4.	Структура и содержание дисциплины	8
5.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	17
6.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	20
7.	оценочные материалы для текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	22
8.	Методические материалы для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	30
9.	Приложение 1	34

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающегося понимания роли организационных и поведенческих факторов эффективного функционирования организации, содержания и психологических механизмов регуляции взаимодействия личности и организации и развитие практических навыков в области исследования поведенческих проблем управления организацией.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование представления об основных концепциях теории организации;
- изучение теоретико-методологических основ исследования организаций;
- описание организационных и социально-психологических факторов эффективности организаций;
- выработка знаний специфики анализа поведенческих проблем в функционировании организаций;
- формирование навыков макро- и микроанализа организаций в их развитии во взаимодействии с окружающей средой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Теория организации и организационное поведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана и изучается в 1 семестре (очно-заочная форма). Это означает формирование в процессе обучения у магистров теоретических основ для системы профессиональных знаний и компетенций при изучении дисциплин, в части формируемой участниками образовательных отношений, а также навыков самостоятельной работы в области финансового менеджмента в организациях.

Для освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» обучающийся должен обладать «входными» знаниями, умениями и навыками, приобретенными в результате освоения предшествующих дисциплин бакалавриата.

Теоретическими дисциплинами, для которых освоение дисциплины «Теория организации и организационное поведение» необходимо как предшествующее, являются: «Управление изменениями в организациях», «Управление человеческим капиталом организации».

Обучающийся должен обладать следующим набором компетенций, которые позволят ему усваивать теоретический материал дисциплины «Теория организации и организационное поведение», реализовывать полученные знания, умения, навыки в практической деятельности.

В результате освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» обучающийся должен:

Знать:

- роль теории организаций и ее взаимосвязь с другими разделами экономической и управленческой науки;
- основные законы и принципы теории организации;
- функции, цели, эффективность и разновидности структурных подходов при исследовании организаций;
- методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессы организационно-экономического развития сложных социальных систем;
- основы управления поведением в организации;
- особенности организационного поведения в международных компаниях;
- методологические основы формирования эффективных групп и команд;

- роль стимулирования, коммуникаций, организационной культуры в управлении поведением людей в организации.

уметь:

- использовать методологические и теоретические основы анализа организационных отношений, процессов организационно-экономического развития сложных социальных систем при проектировании организационных структур управления на предприятии;
- анализировать проблемы предприятий и их комплексов с точки зрения организационных отношений;
- применять системный подход при изучении функционирования и при прогнозировании будущего организации;
- корректно ставить и предлагать направления и методы решения задач организации на предприятии;
- применять на практике к конкретным предприятиям модели организации и
- специфицировать соответствующие их характеристики;
- прогнозировать поведение индивидов в организации, в том числе в многонациональных компаниях;
- эффективно применять инструменты управления организационным поведением;
- управлять поведением людей в организации, а также находить пути повышения эффективности их деятельности.

владеть:

- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений,
- организация, мотивирование и контроль) в международных компаниях;
- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в международной организации;
- технологиями анализа проблем современной компании и прогнозирования будущего организации;
- навыками диагностики управленческих проблем, позволяющими предложить наиболее эффективное решение данной проблемы.

Процесс изучения дисциплины направлен на осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивации к профессиональной деятельности, формирование способности к экономическому образу мышления понимание основных мотивов и механизмов принятия решений

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ УК-3, ОПК-4, ПРЕДСТАВЛЕН В ТАБЛИЦЕ 1.

Таблица 1. Результаты освоения дисциплины

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2 Знать способы разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для	Знать методологию организации командной работы исходя из целеполагания

	достижения поставленной цели	
	УК-3.4 Уметь планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов;	Уметь: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
	УК-3.8 Владеть: инструментарием планирования командной работы, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды.	Владеть: методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии
ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.1. Знать: механизм реализации экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в правовом контексте	Знать: методологию реализации экономических и финансовых решений в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
	ОПК-4.4. Уметь: использовать научный инструментарий по оценке экономических решений	Уметь: применять модели организационного поведения в соответствии с политикой, принятой в организации
	ОПК-4.5. Владеть: навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их эффективности и готовности нести за них ответственность	Владеть: навыками самостоятельных исследований организационного поведения, в части вопросов теории организации и оценивать их эффективность

Процесс изучения дисциплины направлен на осознание социальной значимости своей будущей профессии, обладание высокой мотивацией к профессиональной деятельности, формирование способности к экономическому образу мышления.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы

Таблица 2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

п\п	Разделы дисциплины	Се	Виды учебной работы включая самостоятельную	Коды компетенций и	Виды текущего контроля успеваемости
-----	--------------------	----	---	--------------------	-------------------------------------

		ме стр	работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				индикатор ов	
			Л	Л Р	ПЗ	СР		
1	Теоретико-методологические основы исследования организаций	1	1		1	4	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
2	Структура организации: структурные характеристики	1	1		1	4	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
3	Структура организации: контекстные характеристики	1	1		1	4	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
4	Типы организационных структур	1	1		2	6	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)

5	Проектирование организации	1	1		1	6	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
6	Эффективность организации	1	1		2	10	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
7	Индивидуально-психологические аспекты взаимодействия личности и организации	1	1		1	8	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
8	Основы взаимодействия личности и организации Управление поведением индивидов в организации	1	1		2	8	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
9	Группы в организации: формирование, виды эффективность	1	1		4	10	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1	*(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)

						ОПК-4.4 ОПК-4.5	
10	Регуляция поведения индивида в группе Социально-психологические аспекты управления поведением групп в организации	1	1		1	8	УК-3 УК-3.2 УК-3.4 УК-3.8 ОПК-4 ОПК-4.1 ОПК-4.4 ОПК-4.5 *(Опрос деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, научная дискуссия, контрольное задание)
**ИВКР, включая промежуточную аттестацию обучающихся — ак.час.							
Всего академических часов — 108 ак. часов (с учетом ИВКР)							

*материалы для проведения текущей аттестации обучения и критерии ее оценки представлены в п.7 РПД и в приложении к настоящей РПД.

Тесты, метод бизнес-кейс, научный реферат, эссе, доклад с презентацией, научная дискуссия по темам дисциплины на усмотрение педагогического работника.

**(ИВКР) — иные виды контактной работы.

Примечания:

А) Для обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 952 от 12.08.2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 N 59391), утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 № 47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы дисциплин базовой и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года, 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности:

организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося объём дисциплин базовой и вариативной части в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам базовой и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (количество академических часов, выделенных на его самостоятельную работу/ на его самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам базовой и части, формируемой участниками образовательных отношений

Б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида (*при наличии факта зачисления таких обучающихся с учётом конкретных нозологий*):

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 952 от 12.08.2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 N 59391), а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000); **раздел III «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья»** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 № 47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого*

обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)) (учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося);

- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ дисциплин базовой и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией адаптированной/ индивидуальной программой реабилитации (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида *(при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий))* основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года; 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида *(при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий))* объём дисциплин базовой и вариативной части в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора *(по видам учебных занятий)*, включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - б) иную контактную работу *(при необходимости)*, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида *(при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий))* количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его (их) успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по учебным дисциплинам базовой и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида *(при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий))* количество академических часов, выделенных на его (их) самостоятельную работу/ на его (их) самостоятельную работу под

руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам базовой и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Образовательные технологии в соответствии с п.34 приказа №301

Занятия лекционного типа и занятия семинарского (практические) типа проводятся с использованием видеоматериалов. Самостоятельная работа — консультирование и проверка домашних заданий посредством электронной почты.

4.2. Содержание разделов дисциплины

Тема 1. Теоретико-методологические основы исследования организаций

Современные вопросы теории организации. Вклад Ч. Барнарда в эволюцию современной теории организации. Популяционно-экологическая модель организации: представители, основные положения и ограничения модели. Модель зависимости от ресурсов: основные положения, отличия от популяционно-экологического подхода, ограничения. Институциональная модель организации. Модель транзакционных издержек Оливера Вильямсона. Модель рациональной случайности (ситуационная теория).

Концептуализация новых организационных форм: пример межфирменных сетей. Ограничения традиционных подходов при анализе межфирменных сетей. Концепция Р. Майлза и Ч. Сноу.

Тема 2. Структура организации: структурные характеристики

Структурные и контекстные (содержательные) характеристики организации.

Определение организационной структуры. Функции организационной структуры. Механизмы и средства интеграции компонентов организационной системы. Дифференциация и интеграция как структурирующие силы. Механические и органические структуры организации.

Формализация как структурная характеристика. Позитивные и негативные последствия формализации для организации совместной деятельности. Измерение формализации. Взаимосвязь формализации с другими структурными характеристиками. Последствия для людей.

Горизонтальная и вертикальная дифференциация организации. Типы оргструктур.

Вертикальная дифференциация организации. Иерархия власти. Диапазон контроля. Скалярная цепь подчинения. Матричная структура.

Централизация. Определение понятия, показатели степени централизации. Взаимосвязь централизации с другими структурными характеристиками. Централизация и связи с внешней средой. Централизация и внутриорганизационные отношения.

Влияние структурных характеристик на удовлетворенность работников.

Тема 3. Структура организации: контекстные характеристики

Контекстные характеристики организации. Цели и стратегии организации: понятие, виды целей, множественность целей. Миссия, стратегия, оперативные планы как инструменты управления.

Размер организации. Большие и маленькие организации: проблема эффективности.

Технологии организации. Типы технологий, их характеристика.

Организационная культура: понятие, функции, типы.

Внешняя среда: понятие, структурные характеристики, виды сред.

Взаимосвязь структурных и контекстных характеристик.

Тема 4. Типы организационных структур

Классификация организационных структур. Функциональная структура: характеристика, условия эффективности, ограничения применения. Дивизиональная структура: характеристика, условия эффективности, ограничения применения. Матричная структура: характеристика, условия эффективности, ограничения применения. Сетевая организация. Виртуальная организация.

Многообразие структур в организации. Соотношение разных категорий персонала как структурная характеристика организации.

Тема 5. Проектирование организации

Симптомы структурного несоответствия.

Связь оргпроектирования со стратегическим планированием. Цели и задачи проектирования организации. Этапы организационного проектирования.

Влияние стратегического выбора на структуру организации.

Связь размера организации и ее структуры.

Взаимосвязь технологии с другими характеристиками организации. Влияние технологии на структуру.

Структура окружающей среды. Влияние внешней среды на структуру организации. Исследования Лоуренса и Лорша.

Влияние контекстных характеристик на организационные отношения.

Зависимость организационной структуры от этапа жизненного цикла организации.

Проектирование организационной культуры в поддержку новой структуры.

Тема 6. Эффективность организации

Понятие эффективности организации. Эффективность и экономичность. Подходы к оценке эффективности организации. Целевой подход к эффективности. Ресурсный подход: положения, показатели, показания и противопоказания к применению. Подход «здоровые системы»: сущность, показатели, достоинства и недостатки. Подход стратегических групп. Понятие стратегических групп организации, групп интересов. Показатели, используемые в подходе, ограничения. Системная модель эффективности. Четыре множественных критерия организационной эффективности. Организация как система противоречий: модель эффективности. Критерии и факторы организационной эффективности.

Тема 7. Индивидуально-психологические аспекты взаимодействия личности и организации

Характеристики личности: ценности, установки, их формирование и изменение; способности и навыки, «большая пятерка». Влияние характеристик личности на организационное поведение индивида.

Мотивация как основа организационного поведения. Понятие мотивации, мотивирования, стимула и стимулирования. Модель мотивации как процесса. Теории мотивации. Мотивация и результативность индивида.

Тема 8. Основы взаимодействия личности и организации

Вхождение человека в организацию. Теории ролевого поведения. Нормы. Статус и организационное поведение. Удовлетворенность трудом: Понятие организационной приверженности. Качество трудовой жизни. Исследование удовлетворенности и организационной приверженности. Организационная система управления мотивацией. Мотивирование посредством формулирования целей. Обратная связь. Оценка работы. Исследование эффективности системы управления поведением индивидов в организации.

Тема 9. Группы в организации: формирование, виды, эффективность

Группа в организации. Влияние группы на поведение и результативность индивидов. Социальная фасилитация и социальная ингибция. Понятие группы. Виды групп. Генезис и развитие малых групп. Факторы, влияющие на результативность групп в организации.

Тема 10. Социально-психологические аспекты управления поведением групп в организации

Лидерство в группе: соотношение понятий. Теории лидерства.

Групповое принятие решений. Процесс группового принятия решения. Характеристики

групповых задач. Феномены процесса принятия решения группой. Способы организации групповой дискуссии. Влияние меньшинства на принятие решения.

Понятие команда. Виды команд. Построение эффективной команды. Инновации: понятие, типы. Типы реакций на нововведения в организации. Причины сопротивления нововведениям. Стратегии преодоления сопротивления нововведениям. Тактики внедрения изменения. Управленческое обеспечение организационных изменений.

4.3. Содержание разделов дисциплины, необходимые для самостоятельного изучения и подготовке к промежуточной аттестации — экзамену

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется по заданиям педагогического работника с привлечением банков электронных данных по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» и направлена на формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций УК-3, ОПК-4

Выполнение занятий семинарского типа (практические занятия) служит важным связующим звеном между теоретическим освоением данной дисциплины и применением ее положений на практике. Они способствуют развитию самостоятельности обучающихся, более активному освоению учебного материала, являются важной предпосылкой формирования профессиональных качеств обучающихся.

Тематика занятий семинарского типа (практические занятия) представлена в таблице 3

Таблица 3. Тематика семинарских занятий (практических занятий)

№	Наименование и краткое содержание	Характер занятий и цель
1	Структура организации: структурные характеристики	Решение ситуационных задач, сообщения обучающихся по итогам самостоятельной работы; изучение учебной и научной литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; проработка материала занятий лекционного типа; изучение методических материалов к деловой игре и подготовка презентации; самоконтроль (решение тестовых заданий).
2	Структура организации: контекстные характеристики	Решение ситуационных задач, сообщения обучающихся по итогам самостоятельной работы; изучение учебной и научной литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; проработка материала занятий лекционного типа; изучение методических материалов к деловой игре и подготовка презентации; самоконтроль (решение тестовых заданий).

3	Типы организационных структур	Решение ситуационных задач, сообщения обучающихся по итогам самостоятельной работы; изучение учебной и научной литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; проработка материала занятий лекционного типа; изучение методических материалов к деловой игре и подготовка презентации; самоконтроль (решение тестовых заданий).
4	Проектирование организации	Решение ситуационных задач, сообщения обучающихся по итогам самостоятельной работы; изучение учебной и научной литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; проработка материала занятий лекционного типа; изучение методических материалов к деловой игре и подготовка презентации; самоконтроль (решение тестовых заданий).
5	Эффективность организации	Решение ситуационных задач, сообщения обучающихся по итогам самостоятельной работы; изучение учебной и научной литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; проработка материала занятий лекционного типа; изучение методических материалов к деловой игре и подготовка презентации; самоконтроль (решение тестовых заданий).
6	Социально-психологические аспекты управления организационным изменением	Решение ситуационных задач, сообщения обучающихся по итогам самостоятельной работы; изучение учебной и научной литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации; проработка материала занятий лекционного типа; изучение методических материалов к деловой игре и подготовка презентации; самоконтроль (решение тестовых заданий).

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Организация согласно требованиям пункта 4.3 в части подпунктов 4.3.2. и 4.3.4.

«Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы магистратуры, в целях реализации дисциплины, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика** (направленность программы магистратуры «Управление проектами», в целях обеспечения расширенного воспроизводства интеллектуальных ресурсов для организаций, как важнейшего фактора устойчивого развития Российской Федерации, и удовлетворения народного хозяйства страны в высококвалифицированных кадрах в области менеджмента обеспечена необходимым комплектом **лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства** (подлежащим обновлению при необходимости), а именно: Microsoft office 2019, Microsoft Windows 10. Для реализации дисциплины организация применяет свободно распространяемое программное обеспечение, а именно: серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника «Система Гарант» от 31 октября 2020 г.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам и подлежит обновлению (при необходимости):

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);
6. Образовательный проект Fluent English (<http://eng.1september.ru/>);
7. Естественнонаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
8. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
9. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья

Использование современных образовательных технологий

Проведение занятий лекционного типа по дисциплине «Теория организации и организационное поведение» целесообразно осуществлять с использованием современных образовательных технологий. Интерактивные формы обучения ориентированы на широкое взаимодействие обучающихся не только с педагогическим работником, но и друг с другом. Интерактивное обучение — это специальная форма организации познавательной деятельности. Цель состоит в создании условий обучения, при которых обучающийся чувствует свою успешность, свою интеллектуальную состоятельность.

Реализация рабочей программы по данной дисциплине предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (в сочетании с внеаудиторной работой) с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Таблица 4. Формы учебных занятий с использованием активных и интерактивных технологий обучения

№ пп	Наименование раздела	Формы занятий с использованием активных и интерактивных образовательных технологий	Трудоемкость (ак.час.)
1.	Тема 3. Леверидж, как основной инструмент управления	Лекция с разбором конкретных ситуаций. Российская практика: Финансовый леверидж является одной из стратегических характеристик экономического потенциала фирмы. Финансовый леверидж связан с привлечением заемных источников и отражает финансовый риск деятельности фирмы Европейская практика: Финансовый леверидж - долгосрочный долг, деленный на общую сумму долга плюс рыночная стоимость собственного капитала	2/2 ак.час.
Итого:			2/2 ак.часа

В соответствии с РПД по данной дисциплине могут использоваться следующие виды учебных занятий.

Аудиторные занятия

Все виды аудиторных занятий сочетают образовательную, воспитательную практическую и методическую функции.

Интерактивная лекция — занятие лекционного типа с использованием современных информационных средств, предназначенное для овладения обучающимися знаниями теоретического характера в рамках материала дисциплины.

Штудирование — учебная работа по структурированию и анализу содержания образовательно-информационных ресурсов по дисциплине, результатом которой являются подготовка конспекта, тезисов, составление логических схем или классификаций по изучаемой теме, а также глоссария основных терминов и понятий, фактов, персоналий и дат.

Самостоятельная работа (работа с интернет ресурсами).

Зачет — промежуточная аттестация, которая проводится по учебной дисциплине по окончании ее изучения. Занятие аудиторное, в устной (письменной) форме или с использованием информационных тестовых систем.

1. Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.
2. Занятия лекционного типа проводятся в формате активного вовлечения обучающихся в образовательный процесс.
3. Занятия лекционного типа по темам, осуществляют с использованием слайдов, подготовленных в программе Microsoft Power Point.

Обучающиеся при подготовке самостоятельной работы — занятия семинарского типа (практические занятия), посвященные изучению дисциплиной **«Теория организации и организационное поведение»**, используют компьютерный класс с выходом в Интернет.

5.1. Основная литература

1. Патутина, Н.А. Теория организации и организационное поведение : учебное пособие / Патутина Н.А. — М. : Русайнс, 2019. — 120 с. — ISBN 978-5-4365-4221-8. — URL: <https://book.ru/book/934514> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.
2. Блинов, А.О. Теория организации и организационное поведение (теория и практика) :

учебное пособие / Блинов А.О. — М. : КноРус, 2018. — 283 с. — ISBN 978-5-406-04953-2. — URL: <https://book.ru/book/929777> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.

3. Теория организации : учебник / Иванова С.П., под ред., Котова Л.Р., под ред., Балаханова Д.К., Бутов А.В. и др. — М. : КноРус, 2020. — 425 с. — ISBN 978-5-406-07162-5. — URL: <https://book.ru/book/933993> (дата обращения: 22.01.2021). — Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

1. Теория организации и организационное поведение: учебник для магистров / под ред. Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 471 с.
2. С.М. Попов, Ю.А. Леонидова Теория организации и организационное поведение. Учеб. пособие. [Электронный ресурс]. — М. : МГРИ-РГГРУ, 2018. — 135 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4809 электронная верс.
3. Теория организации и организационное поведение : учебник / Л.Б. Костровец, И.Ю. Беганская, Л.В. Черная, Л.В. Кулешова, М.А. Малик, Н.Г. Яблонская. — Донецк : ГОУ ВПО «ДонаУиГС», 2017. — 575 с.
4. О.Н. Громова, Г.Р. Латфуллин, А.В. Райченко Теория организации и организационное поведение. Учебник для магистров. Научная школа: Государственный университет управления. — М., 2016. — 471 с.

5.3. Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. Маркетинг и маркетинговые исследования
3. Российский экономический журнал

5.4. Интернет-ресурсы

1. Федеральный образовательный портал (<http://www.edu.ru/>);
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru (<https://www.book.ru/>);
3. Государственная система правовой информации — официальный интернет-портал правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (<http://window.edu.ru/>);
5. Естественнаучный образовательный портал (<http://www.en.edu.ru/>);
6. Цифровая библиотека по философии (<http://www.filosof.historic.ru/>);
7. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>)

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой (проектор, экран, ноутбук):

• **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 22 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, компьютерные столы, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, мультимедийный проектор, магнитно-маркерная доска, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Моноблоки (в том числе, клавиатура, мышь, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 27 для проведения учебных занятий лекционного типа, семинарского типа (практических занятий), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, подтверждающая наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования:**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, доска, мультимедийный проектор, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации:

- **Помещение № 31 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся; стулья обучающегося, магнитно-маркерная доска, ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

- **Помещение № 7 для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации.**

Письменные столы обучающихся, стулья обучающихся, письменный стол педагогического работника, стул педагогического работника, стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий, компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, аудиоколонки.

Программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства):

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (*отечественное производство*), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

Доступная среда. **Аудитория № 14 для занятий и проведения вступительных испытаний лиц с ОВЗ** расположена на первом этаже здания института с увеличенной шириной проходов, с учетом подъезда и разворота кресла-коляски и имеет следующее оборудование:

- персональный компьютер, монитор, принтер, ноутбук, наушники с микрофоном проводные накладные с регулятором;
- серверные операционные системы: Ubuntu, Debian;
- пакетные менеджеры: npm, yarn, bundler;
- офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice, LibreOffice;
- облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites;
- веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия);
- свободно-распространяемое ПО. Договор No419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.;
- оборудованное рабочее место для лиц с ОВЗ: для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата оборудовано место за компьютерным столом для лиц в инвалидной коляске; лупа настольная на прищепке с подсветкой для лиц с ограниченными возможностями зрения;
- столы, стулья обучающихся.

Библиотека. Аудитория № 9:

Стеллажи книжные односторонние, шкаф книжный односторонний, стол письменный, шкаф, гарнитура, персональный компьютер (с лицензионным программным обеспечением: Windows, Microsoft Office, антивирус Kaspersky Endpoint Security, Adobe Reader, Mozilla Firefox, Media Player Classic). Доступ к юридическим базам информационно-справочной системы "Консультант плюс", "Гарант", официальный интернет-портал правовой информации (через веб-интерфейс), база данных 1С.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (Приложение 1)

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине создаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивающее получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:

- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемые универсальными и профессиональными компетенциями представлены в таблице 5.

Таблица 5. Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала	Шкала оценивания
Промежуточная аттестация - курсовая работа	Средство проверки теоретических знаний и умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Темы курсовых работ	*Отметка в системе
Работа на семинаре в виде ответа на вопросы педагогического работника, дополнения к ответам других обучающихся	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также	Вопросы и задания для семинарских занятий	Университетская (традиционная система)

	умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.		
Научный реферат – текущая аттестация	Реферат как обзор содержания научной (научно-практической) литературы позволяет выявить умение обучающегося ранжировать правовые проблемы по важности, сравнивать различные точки зрения на предмет исследования, логично и кратко излагать суть научного исследования	Тематика научных рефератов	**Балльная система
Доклад с презентацией – текущая аттестация	оценочные материалы, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Дискуссионные темы	**Балльная система
Бизнес-кейс	Бизнес кейс – это конкретная бизнес проблема, взятая из реальной жизни, требующая оригинального подхода в ее решении. формировании креативного подхода к решению задач, а также на разработке нестандартных моделей поведения в кризисный момент.	Применение знаний и умений для решения проблемных ситуаций. Владение знаниями и навыками, необходимыми для решения кейса. Высокий уровень самостоятельности, инициативности, креативности, коммуникативных навыков, способности к планированию и предвидению результатов.	***Балльная система

Тесты - текущая аттестация	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Фонд тестовых заданий	Процентная шкала. Допускается последующий перевод в балльную шкалу
Научная дискуссия-текущая аттестация			Университетская (традиционная система)
Промежуточная аттестация-экзамен	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточной аттестации - экзамену	Университетская (традиционная система)

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Университетская (традиционная система)	Шкала оценивания	Описание показателей университетской системы
Отлично	Освоена в полной мере	высокий уровень освоения учебного материала; высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач; высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; обоснованность и четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное; высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий; высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.
хорошо	Освоена	сформированы все учебные умения; теоретические знания использованы при выполнении практических задач; использованы электронные образовательные ресурсы; продемонстрирована определенная обоснованность и

		четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.
удовлетворительно	Частично освоена	сформированы только общие учебные умения; теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач; есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.
неудовлетворительно	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.

****Описание показателей и критерии оценивания доклада**

Таблица 6.

Показатели	Критерии оценивания доклада
5 (пять)	Задание выполнено полностью в экономической терминологии, соответствие содержания теме и плану доклада, умело использованы ссылки на нормативную базу, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Универсальными и общепрофессиональными компетенциями сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины.
4 (четыре)	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; полнота использования литературных источников по проблеме. Однако, задание выполнено не полностью. Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо: — имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо: — использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников, либо: — допущены 1–2 фактические ошибки. Универсальными и общепрофессиональными компетенциями сформированы на высоком уровне.
3 (три)	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата. Однако, проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт частично либо: — ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо:

	— допущено 3–4 фактические ошибки. Универсальными и общепрофессиональные компетенция сформированы на пороговом уровне.
2 (два)	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: — обнаруживается общее представление о сущности вопроса; — обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; Универсальными и общепрофессиональные компетенции не сформированы.

*****Описание показателей и критерии оценивания научного реферата**

5 баллов — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

4 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

3 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

2 балла — содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в

авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала.

***Критерии оценки выполнения бизнес-кейса**

Критериями оценки выполненного кейс-задания являются:

1. Научно-теоретический уровень выполнения кейс-задания и
2. Полнота решения кейса.
3. Степень творчества и самостоятельности в подходе к анализу кейса и его решению.
4. Доказательность и убедительность.
5. Полнота и всесторонность выводов.
6. Наличие собственных взглядов на проблему.

«Отлично» — кейс–задание выполнено полностью, обучающийся (магистрант) приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему(ы) и причины ее (их) возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию.

«Хорошо» — кейс–задание выполнено полностью, но обучающийся (магистрант) не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены.

«Удовлетворительно» — кейс–задание выполнено более чем на 2/3, обучающийся (магистрант) не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует.

«Неудовлетворительно» — кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализ кейса.

Оценка результатов освоения дисциплины

Критерии оценивания степени полноты и качества освоения компетенций в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Оценка работы обучающегося в течение семестра по дисциплине осуществляется педагогом в соответствии с разработанной им системой контроля за усвоением различных разделов изучаемой дисциплины. Оценка результатов освоения дисциплины обучающимися очно-заочной форме обучения осуществляется по 100-балльной шкале в соответствии рейтинговой системой оценивания знаний обучающихся (табл. 9). Рейтинговая система оценки по курсу «Теория организации и организационное поведение» для обучающихся очно-заочной форме обучения по направлению подготовки 38.04.01 Экономика направленность «Управление проектами».

Таблица 7. Рейтинговая система оценки для обучающегося очно-заочной формы обучения

№ п/п	Виды мероприятий в рамках текущего контроля	Количество баллов
1	2	3
1 текущая аттестация		
1.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №1-2	15
1.2	Тестирование по разделу 1 дисциплины	10
	ИТОГО за первую текущую аттестацию	25
2 текущая аттестация		
2.1	Выполнение расчетно-аналитических работ №3-4	15

2.2	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за вторую текущую аттестацию	25
3 текущая аттестация		
3.1	Индивидуальная презентация результатов исследования	40
3.3	Тестирование по разделу 2 дисциплины	10
	ИТОГО за третью текущую аттестацию	50
	ВСЕГО	100

Общесистемные требования к реализации программы магистратуры.

Организация располагает на праве собственности материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 «Дисциплины» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет»), как на территории Организации, так и вне ее.

Формы промежуточной аттестации по дисциплине

Программой дисциплины предусмотрены следующие формы промежуточной аттестации: 1 семестр — зачет (очно-заочная форма). Время проведения промежуточной аттестации — согласно расписанию.

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2018, N 1, ст. 82).

При реализации программы магистратуры в сетевой форме (не применяется) требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические рекомендации к самостоятельной работе

9.1. Цели и задачи самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»

Цель методических рекомендаций по самостоятельной работе обучающихся, способствовать раскрытию теоретико-методологических характеристик и способов организации самостоятельной работы обучающихся, позволяющие более эффективно работать с учебной и научной литературой, критически осмысливать прочитанный и изученный материал, овладевать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками по профилю будущей специальности, опытом творческой, исследовательской деятельности, развивать самостоятельность, ответственность и организованность, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровней.

Задачи самостоятельной работы обучающихся: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубление и расширение теоретической подготовки; формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий и на занятиях семинарского типа (практические занятия) для эффективной подготовки к промежуточной аттестации — зачет.

Функции самостоятельной работы:

- **развивающая** (повышение культуры умственного труда, приобщение к творческим видам деятельности, обогащение интеллектуальных способностей обучающихся);
- **информационно-обучающая** (учебная деятельность обучающихся на аудиторных занятиях, неподкрепленная самостоятельной работой, становится мало результативной); ориентирующая и стимулирующая (процессу обучения придается ускорение и мотивация);
- **воспитательная** (формируются и развиваются профессиональные качества специалиста и гражданина);
- **исследовательская** (новый уровень профессионально-творческого мышления).

В основе самостоятельной работы лежат следующие принципы: развития творческой деятельности; целевого планирования; личностно-деятельностного подхода.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия:

- готовность обучающихся к самостоятельной деятельности; мотивация получения новых знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- наличие учебно-методической литературы, согласно «Рабочей программе дисциплины»;
- наличие системы регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- регулярная консультационная помощь педагогических работников.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- получения навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности.

Основные формы самостоятельной работы:

- изучение учебной и специальной литературы с целью освоения теоретических основ дисциплины;
- решение задач и ситуаций;
- подготовка презентаций;
- подготовка докладов;
- подготовка рефератов;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к промежуточной аттестации — зачету.

Самостоятельная работа приобщает обучающихся к научному творчеству, поиску и решению актуальных современных проблем.

Материально-техническое обеспечение самостоятельной работы обучающихся предполагает: наличие специальных аудиторий, в том числе кабинетов для самостоятельной работы обучающихся — компьютерный класс, а также оснащенность учебных кабинетов необходимым оборудованием, наглядными пособиями, выходом в Internet для максимального удобства самостоятельной работы обучающихся.

9.2. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает:

Методическое обеспечение самостоятельной работы преподавателем состоит из:

- определения учебных вопросов, которые обучающиеся должны изучить самостоятельно;
- подбора необходимой учебной литературы, обязательной для проработки и изучения;
- поиска дополнительной научной литературы, к которой обучающиеся могут обращаться по желанию, при наличии интереса к данной теме;
- определения контрольных вопросов и практических заданий, позволяющих обучающимся самостоятельно проверить качество полученных знаний;
- организации консультаций преподавателя с обучающимися для разъяснения вопросов, вызвавших у обучающихся затруднения при самостоятельном освоении учебного материала.

Самостоятельная работа должна сопровождаться эффективным непрерывным контролем и оценкой ее результатов.

Результат выполнения задания представляется в устной или письменной форме, может быть подвергнут контролю и учтен при проведении промежуточной аттестации — зачет.

9.3. Виды и формы самостоятельной работы обучающегося

Для индивидуализации образовательного процесса **самостоятельной работы обучающихся** можно разделить на базовую и дополнительную.

Базовая самостоятельная работа обучающихся может включать следующие формы работ: изучение материала лекционного типа и учебной литературы; поиск (подбор) и обзор литературы, и электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины; выполнение домашнего задания, выдаваемого на занятиях семинарского типа (практические занятия). Подготовка к промежуточной аттестации — зачет.

Дополнительная самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающегося, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. К ней относятся: исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах; анализ научной публикации по заранее определенной педагогической тематике; анализ статистических и фактических материалов по заданной теме, проведение расчетов, составление схем и моделей на основе статистических материалов и др. В учебном процессе высшего учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданиям. Основными формами самостоятельной работы обучающихся с участием преподавателей являются: текущие консультации; занятия семинарского типа (практические занятия), как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин; прием и разбор домашних заданий (в часы занятий семинарского типа (практические занятия)).

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется обучающимися по заданию педагогического работника, но без его непосредственного участия. Основными формами самостоятельной работы обучающихся без участия НПП являются: формирование и усвоение содержания материалов конспекта занятия лекционного типа на базе рекомендованной НПП учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.); написание рефератов, эссе; подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия); подготовка сообщений, докладов, заданий; составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний; углубленный анализ научно-методической литературы; выполнение заданий по сбору материала во время практик; подбор материала, который может быть использован для написания рефератов, подготовка презентаций; подготовка к занятиям, проводимым с использованием активных форм обучения — разбор ситуационных задач.

Текущая самостоятельная работа обучающегося

Текущая самостоятельная работа обучающихся направлена на углубление и закрепление знаний обучающихся, развитие практических умений:

- *поиск, анализ, структурирование и презентация информации;*
- *выполнение расчетных работ;*
- *исследовательская работа и участие в научных студенческих конференциях, семинарах и олимпиадах;*
- *анализ научных публикаций по заранее определенной педагогической тематике.*

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа

Творческая проблемно-ориентированная самостоятельная работа ориентированная на развитие интеллектуальных умений, комплекса универсальных общекультурных и общепрофессиональных компетенций, повышение творческого потенциала обучающегося. В результате самостоятельной подготовки обучающийся овладевает следующими компетенциями: УК-3, ОПК-4.

Содержание самостоятельной работы обучающихся по дисциплине очно-заочной форм обучения

Самостоятельная работа включает следующие виды деятельности:

- содержание разделов дисциплины, необходимых для самостоятельного изучения и проработки;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по индивидуально заданной проблеме дисциплины, написание реферата (эссе, доклада, научной статьи) по заданной проблеме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям);
- подготовка к текущей аттестации;
- подготовка к промежуточной аттестации — зачет.

Контроль самостоятельной работы

Оценка результатов самостоятельной работы организуется как единство двух форм: самоконтроль и контроль со стороны педагогических работников.

**Оценочные материалы текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
по дисциплине
Б1.О.03 «Теория организации и организационное поведение»**

ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Таблица 1.

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции и индикатора	Количество заданий	Наименование оценочного материала
				Вид
1	Теоретико-методологические основы исследования организаций	УК-1 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
2	Структура организации: структурные характеристики	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
3	Структура организации: контекстные характеристики	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
4	Типы организационных структур	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
5	Проектирование организации	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии

6	Эффективность организации	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
7	Индивидуально-психологические аспекты взаимодействия личности и организации	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
8	Основы взаимодействия личности и организации	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
9	Управление поведением индивидов в организации	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
10	Группы в организации: формирование, виды, эффективность	УК-2 УК-3,	2	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
11	Регуляция поведения индивида в группе	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
12	Социально-психологические аспекты управления поведением групп в организации	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты,

				темы научной дискуссии
13	Социально-психологические аспекты управления организационным изменением	УК-2 УК-3,	1	собеседование, деловая игра, научно-исследовательский семинар, реферат, тесты, темы научной дискуссии
Всего			14	

Оценочные материалы по дисциплине являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования и обеспечивает повышение качества образовательного процесса».

Оценочные материалы формируются на бумажном и электронном носителях.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические указания и рекомендации по оценке знаний, умений, навыков при опросе (собеседовании)

Опрос (собеседование) — средство контроля, организованное как специальная беседа педагогических работников с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Для повышения объективности оценки опрос может проводиться группой педагогических работников /экспертов. Критерии оценки результатов опроса зависят от того, каковы цели поставлены перед ним и, соответственно, бывают разных видов:

- индивидуальное (проводит педагогический работник);
- групповое (проводит группа экспертов);
- ориентировано на оценку знаний;
- ситуационное, построенное по принципу решения ситуаций.

Цели проведения опросов определяют и критерии оценки его результатов, некоторые из которых приведены в таблице 2.

Критерии оценки при опросах, формирование компетенций УК-3, ОПК-4

Таблица 2.

Цель опроса	Критерии оценки результатов
усвоения знаний	глубина, прочность, систематичность знаний
умений применять знания	адекватность применяемых знаний ситуации, рациональность используемых подходов
сформированности профессионально значимых личностных качеств	степень проявления необходимых качеств
сформированности системы ценностей/отношений	степень значимости определенных ценностей, проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям

коммуникативных умений	умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение и др.
------------------------	---

Методические указания и рекомендации по оценке ситуационной задачи (деловая игра)

Деловая игра как средство оценивания деловая/ролевая игра, игровое проектирование – совместная деятельность группы обучающихся под управлением педагогического работника с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Игра как средство оценивания позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

Кроме того, игра как метод обучения и контроля используется для решения и оценки комплексных задач:

- усвоение нового и закрепления старого материала,
- формирование профессиональных компетенций,
- развитие творческих способностей,
- эффективность командной работы,
- способность к совместному решению задач,
- выявление индивидуального вклада каждого участника.

Решение при оценивании, как правило, принимает экспертная наблюдательная комиссия (специально создаваемая, в которую может входить педагогический работник).

Деловая игра «организационные начала»

Подготовка игры

Руководитель игры:

1) анализирует анкетные данные участников игры в целях предварительного распределения игровых ролей;

2) готовит образцы необходимых документов для игры;

3) разрабатывает условия и сценарий игры;

4) определяет регламент (расписание) игры;

5) разрабатывает инструкции игрокам и проводит инструктаж участников игры.

Участники игры:

1) изучают рекомендованную к данной теме литературу;

2) самостоятельно определяют источники информации по теме, подбирают и анализируют ее;

3) готовят для обсуждения в подгруппах и окончательного утверждения свои предложения по названию фирмы, фирменному знаку, виду продукции или услуги, территориальному размещению фирмы, поставщикам сырья и материалов и потребителям готовой продукции;

4) разрабатывают схему организационной структуры будущей фирмы для обсуждения в подгруппе, выработки оптимального варианта и его окончательного утверждения.

Цель игры

Приобретение практического опыта работы с исходными документами и материалами для создания фирмы и разработки ее организационной, управленческой и информационной структуры.

Условия игры

1. В зависимости от количества студентов группа распределяется

по подгруппам с учетом интересов участников по пять человек в каждой.

2. Фирма создается как общество с ограниченной ответственностью.

3. Размер уставного капитала определяется действующим законодательством.

4. Руководитель игры исполняет должность менеджера высшего ранга и ведет арбитраж. Все остальные должности высшего и среднего звеньев управления вакантны.

5. Каждый участник игры располагает денежным капиталом в размере 100 млн руб., вложенным в один из коммерческих банков.

6. Создание, расширение и развитие фирмы осуществляются за счет собственных средств и коммерческого кредита.

Сценарий игры

1. После распределения студентов на подгруппы руководитель игры ставит перед ними проблемную ситуацию — определить игровые роли в будущей фирме путем выборов:

а) по одному представителю от каждой подгруппы выбирается для создания инициативной группы по подготовке и проведению общего собрания акционеров;

б) кандидатуры президента (генерального директора), главного бухгалтера, главного инженера фирмы избираются общим собранием.

2. На общем собрании обсуждаются и утверждаются название фирмы, фирменный знак, вид продукции, место расположения фирмы, источники финансирования, разработчики проектов и т.д.

3. При положительном решении поставленной проблемы руководитель ставит перед высшим руководством задачу — сформировать среднее звено руководства фирмы, т.е. назначить своим приказом начальников (менеджеров) отделов и служб.

4. Далее игра переходит в следующую стадию, на которой каждый из ее участников определяет права и обязанности по занимаемой должности и представляет на утверждение президенту фирмы.

Объем прав и обязанностей упрощается для решения одной игровой задачи — разработки оптимального варианта организационной структуры фирмы, структуры управления, структуры информационного обмена, схемы административной и функциональной подчиненности подразделений и служб, описания связей между ними, их предназначения, функций и задач.

5. Разработанные документы визируются по линиям взаимосвязи подразделений и служб и представляются на утверждение руководителю игры.

6. На заключительной стадии игры участники переходят к обсуждению в подгруппах финансовых вопросов (предварительный, примерный анализ затрат на разработку устава фирмы, технико-экономического обоснования проекта строительства, бизнес-плана и других документов, иных видов затрат, связанных с созданием фирмы и ее подразделений). Итоги обсуждения представляются президенту фирмы, главному бухгалтеру и главному инженеру для подготовки проектов решения последующих задач деятельности фирмы.

В заключение деловой игры руководитель заслушивает краткие сообщения всех должностных лиц по итогам их работы и ставит задачи по подготовке к следующему циклу игры.

Регламент (расписание) деловой игры Данный документ составляется руководителем игры и зависит от количества часов, выделенных для ее проведения, от уровня подготовки студентов, их специализации, практического опыта, материально-технического и методического обеспечения игры. Основное время должно быть направлено на создание и отработку документов фирмы, отражающих ее организационную, управленческую и информационную структуру.

Выход (итог) игры

1. Протокол общего собрания акционеров будущей фирмы.
2. Перечень документов, необходимых для регистрации фирмы.
3. Схемы:
 - организационной структуры;
 - структуры управления;
 - информационной структуры фирмы.
4. Приказ № 1 о назначении должностных лиц фирмы.

Темы научно-исследовательского семинара

1. Организация как процесс
2. Система управления организацией

3. Основопологающие законы организации
4. Законы организации второго уровня
5. Интеграционные процессы в организации
6. Принципы рационализации организаторской деятельности
7. Понятие, направления развития и методы исследования организационного поведения.
8. Поведение индивида в организации, его особенности.
9. Эффективность деятельности организации, ее критерии и источники.

Критерии оценки научно-исследовательского семинара, формирование компетенций

УК-3, ОПК-4

Уровни оценивания	Знать	уметь	владеть
Отлично (высокий уровень)	методологические основы проведения научных исследований и правила оформления результатов, может пояснить их на примере любой области исследований	выполнять эксперименты для обоснования эффективности полученных результатов с учетом имеющихся возможностей максимально достоверно	навыками оформления научных трудов и опубликования результатов исследований в виде печатных работ в соответствии с требованиями, излагая материал грамотно и логично.
Хорошо (базовый уровень)	методологические основы проведения научных исследований и правила оформления результатов, может пояснить их на примере любой области исследований	выполнять эксперименты для обоснования эффективности полученных результатов с учетом имеющихся возможностей максимально достоверно	навыками оформления научных трудов и опубликования результатов исследований в виде печатных работ в соответствии с требованиями, излагая материал грамотно и логично.
Удовлетворитель- но (пороговый уровень)	методологические основы проведения научных исследований и правила оформления результатов, может пояснить их на простых примерах	выполнять эксперименты для обоснования эффективности полученных результатов с учетом имеющихся возможностей	владеет навыками оформления научных трудов и опубликования результатов исследований в виде печатных работ в соответствии с требованиями.

Методические указания и рекомендации по подготовке реферата

В процессе написания реферата обучающиеся имеют возможность применить на практике и получить новые знания по дисциплине «Теория организации и организационное поведение».

Задачами написания данного реферата являются:

- Систематизация и закрепление знаний по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»;
- Применение этих знаний при решении практических задач;

- Получение новых знаний.

Структура и основные требования к оформлению реферата

Структура реферата должна включать следующие разделы:

- **Титульный лист** оформляется в соответствии с установленными требованиями. Он должен быть подписан автором.
- **Введение.** Во введение необходимо отразить актуальность и практическую значимость рассматриваемых вопросов, сослаться на отечественный и зарубежный опыт решения аналогичных задач, показать неоднозначность методического и практического решения и возникающих в этой связи вопросов. Введение должно занимать 1-2 страницы машинописного текста, в нем не принято размещать графические и табличные материалы.
- **Основная часть,** состоящая из нескольких параграфов, в которых излагаются теоретические и методические положения реферируемой темы, отечественный и зарубежный опыт. Все параграфы размещаются в тексте реферата последовательно с нумерацией и без группировки.
- **Заключительная часть** с выводами. В заключении необходимо сформулировать выводы по проделанной работе.
- **Приложение.** В приложение целесообразно выносить различные материалы конкретизирующего, иллюстративного, обосновывающего характера, если таковые имеются.
- **Список используемой литературы.** В списке используемой литературы, указываются, в алфавитном порядке, литературные источники, используемые в ходе выполнения работы.

Исходя из рекомендуемой структуры, объем реферата должен составлять около 20-25 страниц компьютерного текста, набранного через полтора интервала, размер шрифта № 14.

В начале реферата приводится его содержания, включающее все разделы реферата с указанием страниц начала каждого раздела и параграфа.

В тексте не должны применяться сокращения слов, за исключением общепринятых.

Страницы реферата, а также таблицы, схемы и рисунки (помимо названия) должны быть пронумерованы. Номер и название таблицы указываются над ней, номер и название рисунка и схемы — под ними. При этом на каждую таблицу, схему или рисунок должна быть ссылка в тексте с анализом приводимых данных. Соответствующие диаграммы, схемы, графики и другие иллюстративные материалы должны быть оформлены на основе принятых унифицированных методов.

Примерные темы рефератов:

Примерная тематика рефератов:

- Формирование функциональной структуры управления в организации;
- Эволюция организационных структур;
- Организация как объект менеджмента;
- Модели жизненного цикла организации;
- Структура системы управления производственной организацией;
- Взаимосвязь законов организации;
- Методика управленческого анализа и синтеза организаций;
- Организация информационной безопасности;
- Эволюция внутренней среды организации;
- Слияние и поглощение в развитии производственной организации;
- Развитие организации, принципы повышения эффективности ее функционирования;
- Принципы формирования процесса организации;
- Усиление ресурсов организации за счет страхования;
- Оптимизация деятельности персонала организации;

- Организационная культура как фактор развития организации;
- Эволюция организационных структур;
- Особенности развития социальных организаций;
- Стратегии развития производственных организаций, возможные проблемы и способы их преодоления;
- Конфликты в организации способы их преодоления.

Критерии оценки реферата, формирование компетенций УК-3, ОПК-4

Новизна текста:

- а) актуальность темы исследования;
- б) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных);
- в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал;
- г) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса:

- а) соответствие плана теме реферата;
- б) соответствие содержания теме и плану реферата;
- в) полнота и глубина знаний по теме;
- г) обоснованность способов и методов работы с материалом;
- е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников:

- а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению:

- а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы;
- б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией;
- в) соблюдение требований к объёму реферата.

Рецензент должен чётко сформулировать замечание и вопросы, желательно со ссылками на работу (можно на конкретные страницы работы), на исследования и фактические данные, которые не учёл автор. Рецензент может также указать: обращался ли обучающийся к теме ранее (рефераты, письменные работы, творческие работы, олимпиадные работы и пр.) и есть ли какие-либо предварительные результаты; как обучающийся вёл работу (план, промежуточные этапы, консультация, доработка и переработка написанного или отсутствие чёткого плана, отказ от рекомендаций руководителя). В конце рецензии руководитель и консультант, учитывая сказанное, определяют оценку. Рецензент сообщает замечание и вопросы обучающемуся за несколько дней до защиты. Рецензентом является научный руководитель.

Оценка 5 ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 ставится — основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует

логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка 3 — имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка 2 — тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Структура, основные требования, правила оформления презентации по научно-исследовательскому семинару.

Основные тезисы при подготовке:

- определите, в чем состоит цель презентации;
- придумайте начало для привлечения внимания аудитории;
- продумайте остальное содержание презентации, пусть ее структура будет логичной и ясной для понимания (цель, основная часть, выводы);
- создайте визуальные средства, люди лучше воспринимают слуховую информацию, подкрепленную видеорядом;
- ориентируйтесь на аудиторию, создайте впечатление, что презентация была создана именно для этой аудитории;
- подготовьте заметки, постарайтесь как можно реже заглядывать в заметки.
- решите, как будете завершать презентацию, пусть у аудитории будет пища для размышлений.

Методические указания и рекомендации по написанию научной статьи

Научная статья как средство оценки может продемонстрировать как уровень владения обучающимся учебным материалом, так и сформированность общих умений работать с информацией.

Критерии оценки статьи, сформированные компетенциями УК-3, ОПК-4

- обоснование актуальности темы и степень ее раскрытия;
- соблюдение логики написания статьи;
- соответствие статьи тематике выбранного журнала;
- соблюдение правил автора;
- соблюдение норм оформления научной работы.

Методические указания и рекомендации по выполнению тестовых заданий

Тестовая система предусматривает вопросы / задания, на которые обучающийся должен дать один или несколько вариантов правильного ответа из предложенного списка ответов. При поиске ответа необходимо проявлять внимательность.

На отдельные тестовые задания не существует однозначных ответов, поскольку хорошее знание и понимание содержащегося в них материала позволяет найти такие ответы самостоятельно. Именно на это студентам и следует ориентироваться, поскольку полностью запомнить всю получаемую информацию и в точности ее воспроизвести при ответе невозможно.

Кроме того, вопросы в тестах могут быть обобщенными, не затрагивать каких-то деталей.

Тестовые задания сгруппированы по темам дисциплины. Количество тестовых вопросов / заданий по каждой теме дисциплины определено так, чтобы быть достаточным для оценки знаний обучающегося по всему пройденному материалу.

Варианты тестовых заданий для проведения текущего контроля (или как вариант промежуточного)

Реализация компетенции УК-2

Вопрос № 1. Элементами системы управления являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Организационная структура
- Б. Управленческая документация
- В. программно-аппаратные средства
- Г. Структура персонала
- Д. Внеоборотные активы

Вопрос № 2. Элементами инфраструктуры менеджмента являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Рынок трудовых ресурсов;
- Б. Методы управления;
- В. Система информационного обеспечения;
- Г. Рынок товаров и услуг;
- Д. Функции управления;
- Е. Мотивация персонала.

Вопрос № 3. Социотехнические системы — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Люди, участвующие в процессе производства;
- Б. Коллектив организации;
- В. Станки с программным управлением;
- Г. Компьютерные системы, заменяющие определенное число работников.

Вопрос № 4. Основные виды интегрированных структур:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Корпорация;
- Б. Фирма;
- В. Финансово-промышленная группа;
- Г. Общество с ограниченной ответственностью.

Вопрос № 5. Назовите источники интеграции в менеджменте.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Миссия и цели организации.
- Б. Система принятия решений.
- В. Ценности организации.
- Г. Нормы, правила, принципы.
- Д. Стиль управления.
- Е. Структура управления.

Вопрос № 6. Что является целью управления организацией?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Достижение организацией конечного результата.
- Б. Создание необходимых условий для совместной работы коллектива.
- В. Согласование, координация совместной деятельности людей.
- Г. Желаемое состояние управляемой системы.
- Д. Достижение организацией конечной цели.

Вопрос № 7. Объект управления — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Подсистема управления, воспринимающая управляющие воздействия со стороны субъекта управления;
- Б. Специалисты, осуществляющие сбор и обработку информации, разработку управленческих решений;
- В. Процесс производства и реализации продукции.

Вопрос № 8. Уровень управления, на котором менеджеры несут ответственность за достижение тактических целей:

- А. Высший.
- Б. Средний.
- В. Низший.

Вопрос № 9. Назовите четыре модели отношений между руководителями и подчиненными.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Патернализм.
- Б. Иерархичность.
- В. Фратернализм.
- Г. Бюрократизм.
- Д. Партнёрство.
- Е. Эгалитаризм.
- Ж. Демократизм.

Вопрос № 10. Какие факторы противодействуют культурной адаптации международных партнеров?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Тип организационной культуры.
- Б. Культурный шок.
- В. Этноцентризм.
- Г. Культурная эмпатия.
- Д. Предварительное обучение.
- Е. Социальные стереотипы

Вопрос № 11. Основные характеристики управления в американских компаниях:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Непродолжительная работа сотрудника в одной фирме.
- Б. Индивидуальное принятие решения.
- В. Коллективная ответственность.
- Г. Замедленная оценка деятельности.

Вопрос № 12. Российская модель менеджмента стремится к ... модели.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Американской.
- Б. Европейской.
- В. Японской.
- Г. Смешанной.

Вопрос № 13. Современная система взглядов на менеджмент включает:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Использование теории систем.
- Б. Использование системного подхода.
- В. Кооперацию и специализацию труда.
- Г. Отказ от управленческого рационализма.
- Д. Признание социальной ответственности менеджмента.

Вопрос № 14. Принципы менеджмента, отвечающие современному представлению о роли и возможности человека в организации (фирме):

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Разделение труда;

- Б. Стабильность персонала;
- В. Децентрализация управления;
- Г. Делегирование полномочий;
- Д. Доверие людям.

Вопрос № 15. Выделение системы, определение границ внешней среды, входов и выходов; определение целей системы; формирование внутренней структуры системы; разработка вариантов развития системы, выбор оптимального варианта — это основные этапы проведения:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Планирования.
- Б. Целеполагания.
- В. Системного анализа.
- Г. Ситуационного подхода.
- Д. Построения организационной схемы.

Вопрос № 16. Укажите основной критерий для отнесения должности сотрудника к управленческому персоналу:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Наличие подчиненных.
- Б. Количество подчиненных.
- В. Наличие отделов.
- Г. Объем выполняемой работы.
- Д. Количество прикрепленных учреждений.

Вопрос № 17. К подсистемам управления относят:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Информационное обеспечение.
- Б. Систему документооборота.
- В. Структуру управления.
- Г. Функции управления.

Вопрос № 18. К основополагающим законам организации относят закон:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Пропорциональности.
- Б. Синергии.
- В. Единства анализа и синтеза.
- Г. Развития.
- Д. Самосохранения.
- Е. Композиции и пропорциональности.

Вопрос № 19. Особенности (или характерные черты) зрелой организации:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Оптимизация численности и структуры персонала.
- Б. Демократичный стиль руководства.
- В. Устойчивое положение на рынке.
- Г. Максимальная численность сотрудников.
- Д. Завоеван сегмент рынка.
- Е. Систематический рост прибыли.

Вопрос № 20. С чем связана неопределенность внешнего окружения?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. С числом и разнообразием внешних факторов.

- Б. С количеством информации и ее достоверностью.
- В. Со скоростью изменения среды.
- Г. С непредсказуемостью государственного воздействия на экономику.

Вопрос № 21. Укажите факторы внутренней среды организации.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Потребители.
- Б. Технология.
- В. Аппарат управления.
- Г. Персонал предприятия.
- Д. Поставщики.
- Е. Организационная структура.
- Ж. Цели.
- З. Организационная культура.
- И. Профсоюз.

Вопрос № 22. Какой тип корпоративной культуры наиболее подойдет к организации, где необходима быстрая обратная связь с внешней средой, а принятие решений отличается очень большими рисками?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. «Клуб».
- Б. «Крепость».
- В. «Бейсбольная команда».
- Г. «Школа».

Вопрос № 23. Типология культур по Ф. Тромпенаарсу включает следующие типы:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Культура власти;
- Б. Культура роли;
- В. Культура процесса;
- Г. Семья
- Д. Культуру крутых парней;
- Е. Инкубатор.
- Ж. Управляемая ракета.
- З. Предпринимательская.
- И. Эйфелева башня.

Вопрос № 24. Основными принципами новой парадигмы мышления и поведения, которые должны быть включены в корпоративную культуру являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Регулирование деятельности поставщиков и продавцов;
- Б. Самоменеджмент и культура работника;
- В. Общение с потребителем;
- Г. Культура, ориентированная на перемены;
- Д. Вертикальные нисходящие коммуникации;
- Е. Все ответы верны.

Вопрос № 25. Социальная ответственность организации состоит в:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Создании рабочих мест и получении прибыли.
- Б. Увеличении прибыли при соблюдении «правил игры», в участии в конкуренции без мошенничества и обмана, в обеспечении дохода акционеров и сохранении рабочих мест.

В. Учете интересов общества.

Г. Производстве необходимых товаров и эффективном использовании ресурсов.

Реализация компетенции УК-3

Вопрос № 26. Организационное поведение — это мультидисциплина, которая:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

А. Анализирует поведение индивидов с целью формирования высокого качества трудовой жизни;

Б. Сфокусирована на результативности людей, групп, организации в целом;

В. Анализирует и формирует поведение индивидов, групп, организаций с учетом воздействия внешней среды;

Г. Формирует социальные нормы, регулирующие трудовую деятельность в организации.

Вопрос № 27. Методами исследования ОП являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

А. Тестирование;

Б. Эксперимент;

В. Групповой анализ ситуации;

Г. Интервьюирование;

Д. Изучение должностных инструкций;

Е. «Адвокат дьявола».

Вопрос № 28. В новых моделях организационного поведения получают воплощение идеи:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

А. Повышения качества трудовой жизни;

Б. Административного контроля;

В. Четкого разделения труда;

Г. Партиципативного управления;

Д. Ориентации на удовлетворение потребностей работников безопасности, защищенности.

Вопрос № 29. Видами организаций являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

А. Партиципативные организации;

Б. Некоммерческие организации;

В. Организации, имеющие рациональные границы;

Г. Эдхократические;

Д. Механистические.

Вопрос № 30. Свойствами восприятия являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

А. Образность;

Б. Мотивированность;

В. Апперцептивность;

Г. Убежденность;

Д. Контекстность.

Вопрос № 31. Внешние факторы, влияющие на процесс восприятия:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

А. Новизна и узнаваемость;

Б. Перцептивные ожидания;

В. Я-концепция;

- Г. Повторяемость;
- Д. Жизненный и профессиональный опыт.

Вопрос № 32. «Эффект физиогномической редукции» состоит в том, что:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Общее благоприятное впечатление о человеке переносится на оценку его неизвестных черт;
- Б. Внешне более привлекательные люди расцениваются как более привлекательные в целом;
- В. Выводы о внутренних психологических характеристиках человека делаются на основе его внешнего облика;
- Г. Человеку приписываются несуществующие достоинства;
- Д. На людей проецируются собственные качества.

Вопрос № 33. Фундаментальной ошибкой атрибуции является:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Произвольное соединение каких-либо двух личностных черт как обязательно сопутствующих друг другу;
- Б. Игнорирование ситуационных причин действий людей и их результатов в пользу диспозиционных (личностных);
- В. Переоценка типичности своего поведения, выражающаяся в том, что наблюдатель считает свою точку зрения единственно верной.

Вопрос № 34. Свои успехи и неудачи других люди люди склонны объяснять ситуативной атрибуцией.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Верно;
- Б. Неверно.

Вопрос № 35. Важными личностными характеристиками, влияющими на выполнение работы являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Ориентация на достижения;
- Б. Обучаемость;
- В. Самооценка;
- Г. Пол;
- Д. Локус контроля;
- Е. Авторитаризм.

Вопрос № 36. Автором модели развития личности «от незрелости к зрелости» является:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. К. Левин.
- Б. К. Арджирис.
- В. К. Альдерфер.
- Г. С. Адамс.

Вопрос № 37. Важнейшими установками в организации являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Вовлеченность в работу;
- Б. Открытость сознания для нового опыта;
- В. Ответственность и активность;
- Г. Удовлетворенность трудом;
- Д. Преданность организации;
- Е. Сотрудничество.

Вопрос № 38. Основными факторами, влияющими на удовлетворенность работой являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Собственно работа;
- Б. Возможности продвижения по службе;
- В. Высокая самооценка;
- Г. Размер заработной платы.

Вопрос № 39. Верно ли, что централизованные структуры эффективны тогда, когда организация характеризуется конкуренцией, динамичными рынками, быстро меняющейся технологией?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Да.
- Б. Нет.

Вопрос № 40. Если изменения в окружающей среде происходят медленно, а организация невелика, то предпочтительнее будет децентрализованная структура.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Да
- Б. Нет.

Вопрос № 41. Укажите характеристики функции организации.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Определение сильных и слабых сторон предприятия.
- Б. Распределение ресурсов.
- В. Создание информационных сетей.
- Г. Оценка тенденций развития внешней среды.
- Д. Изучение потребностей сотрудников.
- Е. Определение обязанностей должностных лиц.
- Ж. Разработка стандартов и критериев работы.
- З. Построение структуры предприятия.
- И. Определение соподчиненности полномочий.

Вопрос № 42. На проектирование структуры организации оказывают влияние следующие факторы:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Внешняя среда.
- Б. Квалификация работников.
- В. Разделение труда и кооперация в организации.
- Г. Масштаб управляемости и контроля.
- Д. Стратегия.
- Е. Мотивация персонала.
- Ж. Существующая технология.
- З. Распределение прав и ответственности между руководителями и подчиненными.

Вопрос № 43. Адаптивные организационные структуры —

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Линейно-функциональная.
- Б. Линейная.
- В. Матричная.
- Г. Продуктовая.

Вопрос № 44. При производстве монопродукта наиболее предпочтительной является следующая организационная структура:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Продуктовая.
- Б. Матричная.
- В. Линейно-функциональная.**
- Г. Ориентированная на потребителя.

Вопрос № 45. Какие из перечисленных структур являются наиболее гибкими, адаптивными, органическими?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Функциональная.
- Б. Матричная.**
- В. Продуктовая.
- Г. Линейная.
- Д. Проектная.
- Е. Штабная.
- Ж. Структура, ориентированная на потребителя.
- З. Сетевая.**

Вопрос № 46. В чем преимущества дивизиональных структур?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Обеспечивают единство руководства.
- Б. Разграничивают стратегическое и оперативное управление.**
- В. Решают проблему диверсификации.**
- Г. Снижают затраты на управление.
- Д. Устраняют дублирование функций.
- Е. Ориентируют организацию на конечный результат.
- Ж. Делают работников участниками принятия решений.

Вопрос № 47. Служба материально-технического снабжения производственной фирмы в организационной структуре управления имеет ... полномочия.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Линейные.
- Б. Консультативные.
- В. Функциональные.**
- Г. Рекомендательные.

Вопрос № 48. Механистический тип организации характеризуется:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Неформальными отношениями в коллективе.
- Б. Узкой специализацией в работе.**
- В. Чётко определённой иерархией.**
- Г. Быстрым решением проблем, находящихся в компетенции одной функциональной службы.

Вопрос № 49. Органический тип организации характеризуется:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Чёткими правилами.
- Б. Ориентацией на ценовую конкуренцию.
- В. Постоянной сменой лидеров в зависимости от решаемых проблем.**
- Г. Процессным подходом к решению проблемы.**

Вопрос № 50. Условиями проектирования организаций механистического типа являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Работу сложно измерить.
- Б. Задачи поддаются делению.
- В. Задачи не имеют чётких границ.
- Г. Низкий уровень неопределённости внешней среды.

Реализация компетенции

Вопрос № 51. Условиями проектирования организаций органического типа являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Простые задачи.
- Б. Неопределённость целей.
- В. Стабильность окружения.

Вопрос № 52. Перечислите признаки оптимальной структуры:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Небольшие подразделения с высококвалифицированным персоналом.
- Б. Небольшое число уровней управления.
- В. Ориентация на потребителя.
- Г. Быстрая реакция на изменения.
- Д. Высокая производительность.
- Е. Низкие затраты.

1. Все ответы верны.
2. Верны ответы Б, В, Г.
3. Верны ответы Д, Е.

Вопрос № 53. Организации, работающие в неопределенной среде, больше нуждаются в горизонтальных связях, чем организации, работающие в определенной среде.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Да.
- Б. Нет.

Вопрос № 54. При формулировке миссии не рекомендуется указывать в качестве главной цели

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Обеспечение финансовой устойчивости.
- Б. Получение прибыли.
- В. Философию компании.
- Г. Удовлетворение общественных потребностей.

Вопрос № 55. Стратегические цели:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Увеличение доли рынка до 30% к 2015 году.
- Б. Повышение имиджа фирмы.
- В. Повышение цены акции.
- Г. Более быстрый рост денежных поступлений.
- Д. Повышение качества продукции (100%-ное удовлетворение требований клиентов).

Вопрос № 56. Что из нижеперечисленного входит в состав конкурентных стратегий М. Портера?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Стратегия роста.
- Б. Стратегия дифференциации.
- В. Разработка товара.
- Г. Стратегия лидерства в снижении издержек.
- Д. Стратегия сокращения.
- Е. Стратегия «сбора урожая».
- Ж. Фокусирование.
- З. Стратегия отсечения лишнего.

Вопрос № 57. Элементами любой стратегии являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Анализ среды.
- Б. Синергия.
- В. Распределение ресурсов.
- Г. Постановка целей.
- Д. Соответствие среды и организации.
- Е. Конкурентные преимущества.
- Ж. Определение сильных и слабых сторон организации.
- З. Масштаб.

И. SWOT – анализ.

Вопрос № 58. Стратегическое планирование отличается от долгосрочного:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Меньшей потребностью в информации для разработки плана;
- Б. Траптовкой будущего;
- В. Постановкой целей для организации «от достигнутого»;
- Г. Акцентом на анализе перспектив организации, опасностей, возможностей, конкурентоспособности;
- Д. Временными горизонтами планирования.

Вопрос № 59. Что является главной характеристикой стратегии?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Прогноз развития организации в меняющейся экономической обстановке;
- Б. Программа реального достижения запланированного результата;
- В. Совокупность изменений, отражающих объективные тенденции развития внешней среды;
- Г. Цель развития организации на перспективу;
- Д. Пути и средства повышения эффективности управления.

Вопрос № 51. Условиями проектирования организаций органического типа являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Простые задачи.
- Б. Неопределённость целей.
- В. Стабильность окружения.

Вопрос № 52. Перечислите признаки оптимальной структуры:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Небольшие подразделения с высококвалифицированным персоналом.
- Б. Небольшое число уровней управления.
- В. Ориентация на потребителя.
- Г. Быстрая реакция на изменения.
- Д. Высокая производительность.
- Е. Низкие затраты.

1. Все ответы верны.
2. Верны ответы Б, В, Г.
3. Верны ответы Д, Е.

Вопрос № 53. Организации, работающие в неопределенной среде, больше нуждаются в горизонтальных связях, чем организации, работающие в определенной среде.

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Да.
- Б. Нет.

Вопрос № 54. При формулировке миссии не рекомендуется указывать в качестве главной цели

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Обеспечение финансовой устойчивости.
- Б. Получение прибыли.
- В. Философию компании.
- Г. Удовлетворение общественных потребностей.

Вопрос № 55. Стратегические цели:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Увеличение доли рынка до 30% к 2015 году.
- Б. Повышение имиджа фирмы.
- В. Повышение цены акции.
- Г. Более быстрый рост денежных поступлений.
- Д. Повышение качества продукции (100%-ное удовлетворение требований клиентов).

Вопрос № 56. Что из нижеперечисленного входит в состав конкурентных стратегий М. Портера?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Стратегия роста.
- Б. Стратегия дифференциации.
- В. Разработка товара.
- Г. Стратегия лидерства в снижении издержек.
- Д. Стратегия сокращения.
- Е. Стратегия «сбора урожая».
- Ж. Фокусирование.
- З. Стратегия отсеечения лишнего.

Вопрос № 57. Элементами любой стратегии являются:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Анализ среды.
- Б. Синергия.
- В. Распределение ресурсов.
- Г. Постановка целей.
- Д. Соответствие среды и организации.
- Е. Конкурентные преимущества.
- Ж. Определение сильных и слабых сторон организации.
- З. Масштаб.
- И. SWOT – анализ.

Вопрос № 58. Стратегическое планирование отличается от долгосрочного:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Меньшей потребностью в информации для разработки плана;

- Б. Траптовкой будущего;
- В. Постановкой целей для организации «от достигнутого»;
- Г. Акцентом на анализе перспектив организации, опасностей, возможностей, конкурентоспособности;
- Д. Временными горизонтами планирования.

Вопрос № 59. Что является главной характеристикой стратегии?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- А. Прогноз развития организации в меняющейся экономической обстановке;
- Б. Программа реального достижения запланированного результата;
- В. Совокупность изменений, отражающих объективные тенденции развития внешней среды;
- Г. Цель развития организации на перспективу;
- Д. Пути и средства повышения эффективности управления.

Вопрос № 60. Что такое деловая этика?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) совокупность этических принципов;
- б) бизнес-этикет;
- в) совокупность этических принципов и норм, которыми должна руководствоваться организация и ее сотрудники в сфере управления и предпринимательства.

Получить полный текст

Вопрос № 61. Назовите основной позитивный метод разрешения конфликтов?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) соглашение;
- б) конструктивное соперничество;
- в) переговоры.

Вопрос № 62. Миссия — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) основная цель, для которой организация существует и которая должна быть выполнена;
- б) задача, для которой организация существует и которая должна быть выполнена в плановом порядке;
- в) культура, для которой организация существует и которая должна быть выполнена.

Вопрос № 63. Принципы целевого управления организацией включают:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) разработку целей организации и ее структурных подразделений
- б) изменение структуры организации
- в) доведение целей до подразделений и исполнителей
- г) контроль и коррекция

Вопрос № 64. Какие модели корпоративной культуры существуют?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) власти, «бюрократическая», личности;
- б) власти, «бюрократическая», личности, задачи;
- в) сильная, слабая, открытая, закрытая.

Вопрос № 65. Корпоративная культура — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) набор элементов, которые обеспечивают мотивацию сотрудников, без каких-либо денежных выплат, создавая благоприятный климат для работы;
- б) набор элементов, которые обеспечивают мотивацию сотрудников;
- в) мотивация сотрудников без каких-либо денежных выплат.

Вопрос № 66. К базовым элементам корпоративной культуры относятся:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) миссия компании, корпоративный стиль;
- б) миссия компании, базовые цели, этический кодекс компании, корпоративный стиль;
- в) миссия компании, базовые цели, этический кодекс компании.

Вопрос № 67. Конфликты, в которых не задействованы лица, находящиеся в подчинении друг другу, это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) горизонтальные;
- б) вертикальные;
- в) смешанные.

Вопрос № 68. Совместное обсуждение конфликтующими сторонами с возможным привлечением посредника спорных вопросов с целью достижения согласия — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) полемика;
- б) диалог;
- в) исследование;
- г) переговоры.

Вопрос № 69. Подход, в рамках которого доказывалась правомочность различных типов систем управления в зависимости от конкретных характеристик «организационного контекста», — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) системный подход;
- б) ситуационный подход;
- в) оба варианта неверны.

Вопрос № 70. По вопросу о поведении человека, какое из утверждений относится к теории «У»?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) человек изначально не любит работать и будет избегать работы;
- б) поскольку человек не любит работать, его следует принуждать, контролировать, угрожать наказанием, чтобы заставить работать;
- в) человек любит работу, она для него так же естественна, как игра.

Вопрос № 71. Сколько стадий жизненного цикла организации существует:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) 1;
- б) 3;
- в) 5;
- г) нет правильного ответа.

Вопрос № 72. Какая функция занимает центральное место среди всех функций, так как призвана строго регламентировать поведение объекта в процессе реализации поставленных перед ним целей, задач?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) нормирования;
- б) координации;
- в) планирования;
- г) мотивации.

Вопрос № 73. Управляющие действия или стихийные процессы, направленные на умножение эффективности системы, — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) неаддитивность;
- б) эмерджентность;
- в) синергичность;
- г) мультипликативность.

Вопрос № 74. К одномерным стилям управления относятся

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) либеральный;
- б) авторитарный;
- в) демократический;
- г) качественный.

Вопрос № 75. Недостатком какой организационной структуры считают частичное дублирование управленческих функций?

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) линейная;
- б) функциональная;
- в) линейно-штабная;
- г) дивизиональная.

Вопрос № 76. Процессный подход к управлению — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) подход, ориентированный на постоянное возобновление производства товара для удовлетворения потребностей рынка;
- б) установление нормативов управления по всем подсистемам системы менеджмента;
- в) регламентация функций, прав, обязанностей, нормативов качества, затрат, продолжительности элементов систем менеджмента в нормативных актах;
- г) рассмотрение функции управления как взаимосвязанного процесса управления, являющегося общей суммой всех функций, серией непрерывных взаимосвязанных действий.

Вопрос № 77. Мотивация — это:

Варианты ответов: (выберите один правильный ответ, время 2 мин)

- а) недостаток чего-либо у человека
- б) предоставление человеку того, что он считает ценным для себя
- в) процесс побуждения себя и других к деятельности для достижения личных целей и целей организации

Темы для научных дискуссий по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»

1. Эволюция взглядов на сущность и структуру организации
2. Факторы эффективной организации
3. Жизненный цикл организации
4. Взаимодействие человека и организации
5. Взаимодействие человека и группы
6. Адаптация человека к организационному окружению и изменение его поведения
7. Мотивация деятельности в организации
8. Источники власти в организации
9. Стили руководства в организации
10. Вопросы централизации и децентрализации в проектировании организаций

11. Формирование горизонтальных связей в организациях

12. Типы организаций и их структуры

Тематика контрольные задания по дисциплине «Теория организации и организационное поведение»

1. Структура организации: понятие, функции. Симптомы структурного несоответствия.

2. Механизмы вертикальной и горизонтальной интеграции организации.

3. Структурные характеристики организации.

4. Контекстные характеристики организации.

5. Взаимоотношения личности и организации

6. Организационное окружение

7. Личность, структура личности

8. Мотивация и результативность

9. Лидерство. Теории лидерства

10. Бихевиористский, когнитивный, социальный подходы к научению

11. Восприятие. Управление впечатлением.

12. Формирование группового поведения в организации

13. Корпоративная культура и поведение организации

14. Организационная культура и изменения.

15. Управление карьерой и формирование поведения индивида

16. Управление поведением индивидов внутри организации

17. Организационное поведение в международном бизнесе

18. Адаптация организаций в межкультурной среде

19. Подходы к оценке эффективности организации в контексте организационного поведения.

20. Исследование индивидуальной, групповой, организационной эффективности.

Примерные вопросы к зачету (промежуточной аттестации)

1. Современные определения организации.

2. Популяционно-экологическая модель организации: представители, основные положения и ограничения модели.

3. Модель зависимости от ресурсов: основные положения, отличия от популяционно-экологического подхода, ограничения.

4. Институциональная модель организации: представители, основные положения.

5. Модель рациональной случайности (ситуационная теория).

6. Модель трансакционных издержек Оливера Вильямсона.

7. Связь оргпроектирования со стратегическим планированием. Цели и задачи проектирования организации.

8. Структура организации: понятие, функции. Симптомы структурного несоответствия.

9. Механизмы вертикальной интеграции организации.

10. Механизмы горизонтальной интеграции организации.

11. Структурные характеристики организации.

12. Контекстные характеристики организации.

13. Цели организации как системообразующий элемент. Характеристики целей. Функции целей. Иерархия целей организации.

14. Внешняя среда организации: аналитические переменные.

15. Технология как структурообразующий фактор: понятие, классификация, характеристика.

16. Организационная культура: определение, функции, типы.

17. Жизненный цикл организации, характеристика этапов.

18. Понятие эффективности организации.

19. Функциональная структура: основные параметры, условия применения.
20. Дивизиональная структура: основные параметры, условия применения.
21. Матричная структура: основные параметры, условия применения.
22. Сетевые и виртуальные организации: характеристика структуры.
23. Механистическая и органическая типы оргструктур: условия эффективности.
24. Процесс исторического эволюционирования организационных структур.
25. Влияние целей и стратегии на структуру организации. Влияние стратегического выбора на структуру организации.
26. Размер организации и ее структура.
27. Методы исследования внешней среды организации.
28. Влияние окружающей среды на организацию.
29. Зависимость организационной структуры от этапа жизненного цикла организации.
30. Зависимость организационной структуры от организационной культуры.
31. Методы организационного проектирования: анализ документов, диагностическое интервью, метод аналогий, синектика, метод сценариев.
32. Методы организационного проектирования: экспертно-аналитические методы: номинальных групп, дельфи. Метод структуризации целей (дерево целей).
33. Методология системного анализа.
34. Использование оргigramм и карт (матриц) распределения прав и ответственности между подразделениями и должностями.
35. Удовлетворенность как показатель интегрированности организации. Исследование удовлетворенности сотрудников.
36. Индивидуально-психологические регуляторы поведения индивида в организации: ценности и установки личности; черты личности: локус контроля, «большая пятерка».
37. Мотивация как регулятор индивидуального организационного поведения.
38. Мотивационный потенциал рабочего места. Значение изучения МПРМ; методика.
39. Оценивание выполнения работы как способ управления поведением индивида в организации.
40. Обратная связь как средство управления поведением индивида в организации.
41. Вознаграждение работников как способ управления организационным поведением индивидов.
42. Возникновение и развитие группы в организации.
43. Структурные характеристики группы: формальная и неформальная структура, их функции; коммуникативная структура и ее исследование.
44. Групповые нормы: определение понятия, образование, характеристика групповых норм, функции в групповом процессе.
45. Способы изменения групповых норм.
46. Процесс группового принятия решения.
47. Организационное изменение: понятие, типы.
48. Типы инновационного поведения в организации.
49. Причины сопротивления. Виды барьеров: организационно-психологические, социально-психологические.
50. Пути преодоления сопротивления нововведениям. Управление сопротивлением через организационное развитие.

Критерии промежуточной аттестации — зачета по дисциплине, формирование компетенций УК-3, ОПК-4

Промежуточная аттестация — зачет считается сданным в случае развернутого, полного устного ответа, в котором выдерживается план, содержащий введение по заданному вопросу,

сообщение основного материала, заключение (вывод), характеризующий личную, обоснованную позицию обучающегося по спорным вопросам, при ответе на вопрос допускается несколько ошибок, которые можно самостоятельно исправить при помощи наводящих вопросов педагогического работника, язык ответа должен быть грамотным.

Промежуточная аттестация — зачет считается не сданным в случае, если учащийся во время устного ответа не может найти правильный ответ, даже при помощи наводящих вопросов педагогического работника, язык ответа стилистически не выдержан — логическое изложение материала отсутствует.