

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

Кафедра экономики и управления

**ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Срок получения образования по программе магистратуры —
2 года и 5 месяцев (очно-заочная форма обучения)

**Направление подготовки: 38.04.01 Экономика
(магистратура)**

**Направленность (профиль) программы магистратуры
«Управление проектами»**

**Тип задачи профессиональной деятельности:
организационно-управленческая**

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»
Протокол заседания
№01 от 01 февраля 2021 г.



Тверь, 2021

Программа ГИА рассмотрена и утверждена на заседании кафедры экономики и управления
Протокол № 01 от «27» января 2021 г.
Зав. кафедрой, к.э.н., доцент _____ А.А. Косаренко

Программа итоговой аттестации составлена в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изм.2018);
- Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в **Федеральный закон** «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2017, регистрационный № 47415);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (зарегистрирован Минюстом России 02.03.2016, регистрационный № 41296);
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 (с изм.18.11.2020) «Об утверждении Положения о практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Минюстом России 24.02.2014, регистрационный № 31402);
- Локальными нормативными актами образовательной организации «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, в Частном учреждении высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным решением Ученого совета ЧУВО «Высшая школа предпринимательства (институт)», от «01» февраля 2021 г., протокол № 01.

НАИМЕНОВАНИЕ БЛОКА БЗ: ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

I. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

1.1. Итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459).

Целью итоговой аттестации является:

- установление соответствия подготовленности обучающегося требованиям основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика» (магистратура); направленность (профиль) подготовки: «Управление проектами».
- определение уровня подготовленности обучающегося, осваивающего основную профессиональную образовательную программу магистратуры, к выполнению профессиональных задач, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки **38.04.01 «Экономика»**, направленность (профиль) подготовки: «Управление проектами».
- оценка сформированности компетенций.

ГИА выпускника (магистратуры) является обязательной и осуществляется после освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Итоговая аттестация обучающихся при её успешном прохождении завершается выдачей диплома государственного образца.

Основными задачами итоговой аттестации являются:

- определение уровня сформированности у обучающегося универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- оценка количества и качества знаний обучающегося, полученных в результате освоения основной профессиональной образовательной программы;
- выявление наличия у обучающегося знаний, умений и навыков, необходимых для решения профессиональных задач.

1.2. итоговая аттестация, обучающегося по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», (магистратура), направленность (профиль) подготовки: «Управление проектами» состоит из подготовки к защите и защита выпускной квалификационной работы по одной из тем, отражающих актуальную проблематику профессиональной деятельности в сферах:

08 Финансы и экономика (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Объем ГИА составляет бз.е. — 216 ак.час.

Обучающийся, завершивший освоение основной профессиональной образовательной программы, не прошедший итоговую аттестацию, отчисляется из ЧУВО «ВШП» приказом ректора и получает справку об образовании.

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Таблица 1.

Область профессиональной деятельности. Сферы профессиональной деятельности	Тип задачи профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знаний
<p>08. Финансы и экономика в сферах</p> <p>«Специалист по работе с инвестиционными проектами» Профстандарт 08.036; «Бизнес-аналитик» Профстандарт 08.037; «Специалист по управлению рисками» Профстандарт 08.018; «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» Профстандарт 08.041; «Экономист предприятия» Профстандарт 08.043; «Специалист в сфере закупок»</p>	<p>Организационно-управленческий</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● разработка и внедрение рекомендаций по работе с инвестиционными проектами; выработка критериев оценки эффективности инвестиционных проектов; ● разработка планов соответствующих стратегии управления организацией с учетом изменений; ● разработка и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации; участие в команде, осуществляющей расчеты, прогноз, тестирование и верификацию методики управления рисками; 	<p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● мероприятия по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка; ● финансовый консалтинг клиентов по ограниченному кругу финансовых продуктов; ● анализ конъюнктуры рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевых рынков; ● процесс разработки инвестиционного проекта; ● механизм по выработке мероприятий реализации проекта

<p>Профстандарт 08.026;</p>		<ul style="list-style-type: none"> ● использование основных механизмов финансирования проектов государственно-частного партнерства; ● разработка технических заданий на выполнение работ по подготовке проекта государственно-частного партнерства; ● владение механизмом разработки стратегического управления ● ключевых экономических показателей и бизнес-процессов; осуществление расчета налогов при формировании диапазона цен на товары, работы, услуги. ● разработка комплекса мер по подготовке экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации. 	<p>государственно-частного партнерства;</p> <ul style="list-style-type: none"> ● изучение механизма формирования диапазона цен на товары, работы и услуги; ● процессы организации исполнения обязательств по внешнеторговому контракту; ● экономическая оценка от внедрения научно-обоснованных норм трудовых затрат; ● механизм формирования эффективных схем в процессе оказания логистической услуги.
<p>08. Финансы и экономика в сферах</p> <p>«Специалист по работе с инвестиционными проектами»</p> <p>Профстандарт 08.036;</p> <p>«Бизнес-аналитик»</p>	<p>Научно-исследовательский</p>	<p>Организация проведения исследовательских и экспериментальных работ.</p> <p>Участие и сопровождение проведения прикладных научных исследований по проблемам управления проектами, оценка возможности использования достижений</p>	<p>Процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм:</p> <p>анализ и контроль за финансово-экономической деятельностью организации, при</p>

Профстандарт 08.037; «Специалист по управлению рисками» Профстандарт 08.018; «Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства» Профстандарт 08.041; «Экономист предприятия» Профстандарт 08.043; «Специалист в сфере закупок» Профстандарт 08.026;		научно-технического прогресса. Проведение, обработка и интерпретация результатов экспериментальных исследований.	необходимости проведение мероприятий по оздоровлению организации; разработка мероприятий по управлению рисками; разработка комплекса мер по подготовке экономических обоснований для стратегических планов. Организация проведения работ по управлению качеством ресурсов организации.
--	--	---	--

1.4. Требования к результатам освоения ОПОП ВО

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускников сформированы компетенции:

- универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), установленные ФГОС ВО;
- самостоятельно определяемые профессиональные компетенции (ПК).

Результаты освоения ОПОП ВО, проверяемые в ходе ГИА

Универсальные компетенции выпускников (УК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК	Код и наименование результата обучения по практике
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знать основные принципы, законы и категории теории познания в их логической целостности и последовательности	Знать: методы систематизации и обобщения эмпирического материала в процессе научной деятельности
	УК-1.2. Знать методологию поиска, анализа и синтеза информации для разработки стратегии действий;	Знать: методы и модели формирования стратегических целей и

		задач в научной деятельности
	УК-1.5. Уметь использовать методологию научных исследований в решении профессиональных задач	Уметь: анализировать цели и задачи научной деятельности
	УК-1.6 Уметь анализировать проблемные ситуации как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Уметь: организовывать проведение исследований и представление их результатов
	УК-1.8. Владеть инструментарием анализа для решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных	Владеть: способностью применения исследовательских методов в научной деятельности
	УК-1.9. Владеть методологией разработки и принятия управленческих и стратегических решений	Владеть: навыками организации научно-исследовательских проектов и представления результатов исследований
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2 Знать концепцию разработки проекта в рамках обозначенной проблемы;	Знать: этапы разработки и реализации проекта в учебной и научной деятельности
	УК-2.3 Знать методологию принятия решений на всех этапах жизненного цикла проекта;	Знать: методы разработки и управления проектами в учебной и научной деятельности
	УК-2.5 Уметь планировать необходимые ресурсы для осуществления проекта, в том числе с учетом их заменимости.	Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ в процессе работы над реальной задачей, проектом, проблемой
	УК-2.6. Уметь применять информационные технологии на всех этапах жизненного цикла проекта	Уметь: объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта в процессе работы над реальной задачей, проектом, проблемой
	УК-2.8 Владеть программными средствами на всех этапах	Владеть: методиками разработки и управления проектом в процессе работы

	жизненного цикла управления проектом	над реальной задачей, проектом, проблемой
	УК-2.9 Владеть способностью осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Владеть: методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта в процессе работы над реальной задачей, проектом, проблемой
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Знать: методологию организации командной работы исходя из целеполагания;	Знать: механизм по выработке командной стратегии для достижения поставленной цели
	УК-3.4 Уметь: планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов	Уметь: действовать в духе сотрудничества, определяет цели и задачи в направлении личностного, образовательного и профессионального роста
	УК-3.7 Владеть: способностью организации дискуссии по заданной теме и обсуждению результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям;	Владеть: методами оценки экономической и социальной эффективности выработки командной стратегии
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2 Знать: как применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Знать: организацию научной деятельности на кафедре, в институте и университете
	УК-4.3 Знать: как устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации в научно-исследовательской деятельности
	УК-4.6 Уметь: аргументированно и конструктивно отстаивает свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на	Уметь: аргументированно отстаивает свои позиции в профессиональных дискуссиях на

	государственном языке РФ и иностранном языке	государственном языке РФ и иностранном языке
	УК-4.7 Владеть: способностью представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	Владеть: результатами академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях
	УК-4.9 Владеть: навыками представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях	Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий в научно-исследовательской деятельности
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Знать: особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации).	Знать: разнообразие культур, учитывая их в процессе межкультурного взаимодействия
	УК-5.3 Знать: процесс обеспечения создания недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.	Знать: основные концепции, трактовки и компоненты понятий «культура» и «межкультурные коммуникации»
	УК-5.6 Уметь руководить ситуацией по предотвращению разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Уметь: коммуницировать и создавать официально-деловые, научные и профессиональные тексты, учитывая цивилизованные, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности аудитории (собеседника, оппонента)
	УК-5.7 Владеть: навыками построения социального и	Владеть: способностью обеспечить создание

	профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2 Знать: направления совершенствования профессиональной деятельности, этапов карьерного роста и требований рынка труда	Знать: методологию управления временем, при выполнении стратегических задач, проектов, при достижении поставленных целей
	УК-6.4 Уметь: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения профессиональных задач	Уметь: определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям
	УК-6.7 Владеть: информационными ресурсами о потребностях рынка труда для построения траектории совершенствования своего профессионального роста	Владеть: способностью выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

Общепрофессиональные компетенции выпускников (ОПК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 3.

Таблица 3

ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или)	ОПК-1.2 Знать: современные методы при решении практических и исследовательских задач с позиций фундаментальной экономической науки	Знать: методологию фундаментальной экономической науки при решении исследовательских задач
	ОПК-1.5 Уметь критически анализировать процессы в организации на основе знаний экономической, в условиях	Уметь использовать фундаментальные экономические знания для решения прикладных и

исследовательских задач	инновационного развития	(или) исследовательских задач
	ОПК-1.8 Владеть: навыками концептуального обоснования связи решения профессиональных задач со знаниями фундаментальной экономической науки	Владеть: механизмом реализации знаний фундаментальной экономической науки при решении практических задач на основе инновационных подходов
ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;	ОПК-2.2. Знать: способы применения современной техники и методики сбора данных при фундаментальных исследованиях	Знать: значимость фундаментальных исследований в профессиональной деятельности
	ОПК-2.4 Уметь: использовать методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях при решении стратегических задач	Уметь: применить на практике современные техники и методики сбора данных для постановки и решения стратегических задач управления с применением продвинутых информационных технологий
	ОПК-2.7. Владеть: методическим инструментарием для проведения экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	Владеть: фундаментальными знаниями для определения состояния экономики в целях эффективной научной и профессиональной деятельности
ОПК-3 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;	ОПК-3.1.Знать: практическое применение результатов научных исследований в экономике	Знать: механизм реализации научных исследований в экономике
	ОПК-3.3 Уметь: использовать научные исследования в экономике при решении профессиональных задач, критически оценивания результаты проведенных исследований	Уметь: использовать результаты научных исследований в экономике
	Владеть: способностью находить экономические решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	Владеть: навыками анализа парадигмы современного подхода к использованию

	условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	научных исследований в экономике
ОПК-4 Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	ОПК-4.2 Знать методологию реализации экономических и финансовых решений	Знать: механизм реализации экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности
	ОПК-4.5. Уметь: использовать научный инструментарий по оценке экономических решений	Уметь: на основе современных методов и матричных моделей разрабатывать экономические и финансово обоснованные организационно-управленческие решения и применять результаты в профессиональной деятельности
	ОПК-4.7. Владеть: навыками контроля за результатами выполнения принимаемых организационно-управленческих решений и оценки их эффективности и готовность нести за них ответственность	Владеть: механизмом разработки, создания и развития новых направлений деятельности организации с учетом новых рыночных возможностей и экономической выгоды.
ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.1. Знать: роль современных информационных технологий и программных средств, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, для решения профессиональных задач	Знать: значимость применяемых информационных технологий и программных средств для повышения эффективности и конкурентоспособности экономических решений
	ОПК-5.4 Уметь: применять на практике навыки работы с современными информационными технологиями и программными средствами, включая управление крупными массивами данных, при решении профессиональных задач	Уметь: использовать в профессиональной деятельности передовые информационные технологии

	ОПК-5.7 Владеть: навыками определения достаточности необходимых инструментальных средств для разработки мероприятий при решении профессиональных задач, используя современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	Владеть: профессионализмом при выполнении научно-исследовательских проектов, используя современные информационные технологии и программные средства;
--	---	--

Профессиональные компетенции выпускников (ПК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 4.

Таблица 4

ПК-1 Способен к управлению эффективностью инвестиционного проекта	ПК-1.1 Знать: системный анализ, теорию принятия решений при реализации инвестиционного проекта	Знать: методы оценки инвестиционного проекта, влияющие на конкурентоспособность научной деятельности в
	ПК-1.4 Уметь разрабатывать алгоритмы, модели, схемы по инвестиционному проекту	Уметь применять в практической деятельности алгоритмы и модели при реализации проекта, отвечающие международным требованиям
	ПК-1.5 Владеть методами планирования этапов реализации инвестиционного проекта	Владеть современными методами планирования этапов реализации инвестиционного проекта, учитывающие требования мирового сообщества
ПК-2 Способен к разработке стратегии управления изменениями в организации.	ПК-2.2 Знать: предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа	Знать: механизм разработки стратегии, отвечающей миссии организации
	ПК-2.3 Уметь: применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа	Уметь: анализировать внутренние и внешние факторы среды в целях своевременного внесения изменений в разработку стратегии

	ПК-2.5 Владеть: навыками разработки планов реализации стратегических изменений в организации	Владеть: способностью определения ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации
ПК-3 Способен к разработке интегрированной системы управления рисками	ПК-3.2 Знать: принципы построения систем управления рисками	Знать влияние системы рисков на жизнедеятельность научной организации
	ПК-3.3 Уметь: адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования организации, а также к новым бизнес-процессам и направлениям	Уметь адаптировать систему риск-менеджмента к новым бизнес-процессам
	ПК-3.6 Владеть: способностью разработки и внедрения рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации	Владеть применять на практике системы управления рисками с учетом международных стандартов
ПК-4 Способен к обеспечению технической подготовки проекта государственно-частного партнерства	ПК-4.1 Знать: основы экономики, организации труда и управления	Знать: методы проведения технических расчетов и определения экономической эффективности исследований и разработок
	ПК-4.4 Уметь: проводить анализ и оценку технической части технико-экономического обоснования проекта государственно-частного партнерства	Уметь: проводить анализ и оценку технической части технико-экономического обоснования проекта государственно-частного партнерства
	ПК-4.6 Владеть: способностью проведения разработки проектной и сметной документации и ее государственной экспертизы	Владеть: технической подготовкой проекта государственно-частного партнерства
ПК-5 Способен к разработке	ПК-5.2 Знать: методы определения экономической эффективности	Знать: методику SWOD-анализа и STEP-

стратегического управления ключевых экономических показателей и бизнес-процессов	внедрения новой техники и технологии, организации труда, инновационных предложений	анализа; основы поведения экономических агентов и рынков в современной среде.
	ПК-5.4 Уметь: оценивать эффективность проектов организации	Уметь: использовать ключевые экономические показатели при разработке стратегии научной организации
	ПК-5.6 Владеть: определением возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ	Владеть: инновационным мышлением при внедрении готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ
ПК-6 Способен к разработке стратегического управления ключевых экономических показателей и бизнес-процессов	ПК-6.1 Знать: порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации	Знать: подходы к разработке стратегического управления ключевых экономических показателей
	ПК-6.4 Уметь: составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации	Уметь: производить анализ ключевых экономических показателей и бизнес-процессов
	ПК-6.5 Владеть: разработкой и обоснованием финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета	Владеть: созданием систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий
ПК-7 Способен к проверке соблюдения условий контракта	ПК-7.1 Знать: правоприменительную практику в сфере логистики и закупок	Знать: методы по устранению ошибок, возникающих при исполнении условий контракта
	ПК-7.3 Уметь: применять меры ответственности и совершать иные действия в случае нарушения	Уметь: анализировать данные о ходе

	поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта.	исполнения обязательств по условиям контракта
	ПК-7.6 Владеть: навыками организации процедуры приемки отдельных этапов исполнения контракта и создание приемочной комиссии	Владеть: методами получения информации о ходе исполнения обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе о сложностях, возникающих при исполнении контракта

2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

На защите выпускной квалификационной работы выпускник для подтверждения освоенных компетенций, необходимых для успешной профессиональной деятельности, должен продемонстрировать:

«знание»:

- закономерностей функционирования экономики;
- основных понятий, категорий и инструментов прикладных экономических дисциплин;
- научных источников по разрабатываемой теме магистерской диссертации;
- методов исследования и проведения исследования в рамках темы диссертационной работы;
- методов анализа и обработки исследовательских данных;
- моделей процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту;
- требований к оформлению результатов научных исследований;
- методов построения моделей объектов, явлений и процессов инновационного и стратегического характера; методов оценки инновационных проектов;

«умение»:

- формулировать научную проблему в сфере управления проектами и программами;
- обосновывать выбранное научное направление, адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании;
- анализировать, систематизировать и обобщать научно-техническую информацию в рамках магистерского исследования;
- проводить теоретическое и аналитическое исследование в рамках поставленных задач магистерской диссертации;
- обосновывать достоверность полученных результатов;
- проводить оценку научной и практической значимости результатов проводимых исследований, а также технико-экономической эффективности разработки;

«владение»:

- методами организации и проведения опытно-экспериментальной и исследовательской работы в сфере управления проектами ;
- методикой проведения научных исследований;
- способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации;
- методами анализа и самоанализа, способствующими развитию личности научного работника;

- навыком ведения научной дискуссии в соответствии с законами логики и правилами аргументирования;
- быть подготовленным к профессиональной деятельности в организациях, российских и зарубежных компаниях, государственных органах федерального и регионального уровней и органах местного самоуправления, занимающихся вопросами анализа и управления организациями на различном уровне;
- решать нестандартные задачи поиска оптимальных подходов к управлению организацией;
- быть конкурентоспособным, обладать знаниями по смежным специализациям;
- -прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений.

3. ОБЪЕМ БЛОКА БЗ «ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ»

Объем итоговой аттестации определяется учебным планом, составленным в соответствии с ФГОС ВО и Порядком проведения итоговой аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (магистратура) ЧУВО «ВШП» и составляет 6 зачетных единиц или 216 академических часов.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

- использование новейших законодательных и нормативных актов, инструкций, положений, методик и др., относящихся к рассматриваемой теме;
- критический подход к исследованию теоретических вопросов,
- рассмотрение различных точек зрения по дискуссионным проблемам,
- аргументированная формулировка позиции автора;
- содержание работы должно быть корректным, насыщенным фактическими данными, сопоставлениями, выводами;
- материал, полученный из литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной обучающимся темой и изложен своими словами;
- работа должна заканчиваться обязательно выводами и(или) конкретными предложениями по совершенствованию работы организации, формулированием направлений повышения эффективности деятельности юридических субъектов;
- работа должна быть изложена четким, грамотным языком, правильно оформлена (титульный лист, план, нумерация страниц, подпись и т.д.) в соответствии с требованиями.

5. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Заседание ГЭК по защите магистерской выпускной квалификационной работы открывается при наличии следующих условий:

- присутствие не менее 2/3 состава государственной экзаменационной комиссии;
- присутствие магистранта;
- наличие текста выпускной квалификационной работы, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензии, подписанных, соответственно, научным руководителем и рецензентом.

Защита магистерской выпускной квалификационной работы носит характер научной дискуссии и проходит в следующем порядке:

1) председательствующий объявляет о защите магистерской выпускной квалификационной работы, указывая ее название, фамилию, имя и отчество ее автора;

2) руководитель магистратуры докладывает о наличии необходимых для защиты условий;
3) магистрант выступает с докладом, содержащим основные выводы научного исследования, имеющие элементы новизны;

4) магистрант отвечает на вопросы. Вопросы могут задаваться членами Государственной экзаменационной комиссии, а также присутствующими на защите выпускной квалификационной работы лицами. Очередность вопросов устанавливается председателем Государственной экзаменационной комиссии.

5) оглашается отзыв научного руководителя;

6) оглашается рецензия на выпускной квалификационной работы;

7) магистрант отвечает на замечания рецензента;

8) научная дискуссия по выпускной квалификационной работы;

9) магистрант выступает с заключительным словом.

В рамках проведения защиты выпускной квалификационной работы оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач.

Результаты публичной защиты обсуждаются на закрытом заседании ГЭК.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

На основании защиты выпускной квалификационной работы ГЭК судит о том, умеет ли обучающийся самостоятельно творчески мыслить, критически оценивать факты, систематизировать и обобщать материал, выделять в этом материале главное, использовать современные научные подходы и технологии, а также видит ли обучающийся пути применения результатов своей работы на практике.

Оценка выставляется с учетом содержательности доклада, ответов на вопросы, отзывов научного руководителя и внешнего рецензента, оформления работы.

Решения ГЭК принимаются большинством голосов ее членов, участвующих в заседании. При равном числе голосов решающий голос принадлежит председателю комиссии.

Оценка представленной к защите магистерской выпускной квалификационной работы осуществляется членами ГЭК, исходя из степени актуальности избранной темы, анализа научных трудов по данной теме, анализа статистических и других материалов, а также материалов судебной практики по избранной теме и обоснованности выводов и предложений, уровню научной новизны исследования, научной и практической значимости его результатов.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы объявляются в день защиты после оформления в установленном порядке протоколов заседания ГЭК.

Оценка за выпускной квалификационной работы выставляется экзаменационной комиссией с учетом предложений рецензента и мнения научного руководителя. При оценке выпускной квалификационной работы учитываются:

- содержание работы;
- ее оформление;
- характер защиты.

Критерии рейтинговой оценки

Оценка «**ОТЛИЧНО**» выставляется при условии, что:

- тема работы соответствует проблематике направления;
- в работе правильно определены объект и предмет исследования;

- в работе обучающийся продемонстрировал понимание закономерностей экономического развития и знание теоретических экономики фирмы;
 - содержание работы показывает, что цели, поставленные перед исследованием, достигнуты, конкретные задачи получили полное и аргументированное решение;
 - отбор и обработка исследуемого материала осуществляется с использованием современных методов и технологий;
 - анализ фактического материала осуществляется с применением адекватных методик исследования;
 - в работе исследован достаточный объем материала, позволяющий сделать аргументированные выводы по заявленной теме;
 - в работе отсутствуют фактические ошибки;
 - в работе получены значимые результаты и сделаны убедительные выводы;
 - отсутствуют элементы плагиата.
 - оформление работы соответствует требованиям;
 - структура работы отражает логику изложения процесса исследования;
 - в работе ставятся цели и перечисляются конкретные задачи исследования, делаются аргументированные умозаключения и приводятся выводы по всем главам работы;
 - в заключении обобщается весь ход исследования, излагаются основные результаты проведенного анализа, подчеркивается практическая значимость предложений и разработок;
 - список использованной литературы составлен в соответствии с правилами библиографического описания и насчитывает число источников, достаточное для раскрытия темы исследования;
 - работа не содержит орфографических ошибок, опечаток и других технических погрешностей;
 - язык и стиль изложения соответствует нормам русского языка;
 - обучающийся демонстрирует умение пользоваться научным стилем речи;
 - существуют положительный отзыв руководителя и рецензента о работе;
 - обучающийся на защите проявил достаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
 - обучающийся на защите проявил достаточное понимание практических проблем, связанных с темой исследования;
 - презентация полно и наглядно представляет результаты исследования;
 - изложение материала в докладе достаточное, компактное, аргументированное;
 - обучающийся достаточно полно отвечает на заданные вопросы.
- Оценка «**ХОРОШО**» выставляется при условии, что:
- содержание работы соответствует изложенным выше требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «отлично»;
 - анализ конкретного материала в работе проведен с незначительными отступлениями от требований, предъявляемых к работе с оценкой «отлично»;
 - структура работы в основном соответствует изложенным требованиям;
 - выводы и/или заключение работы неполны.
 - оформление работы в основном соответствует изложенным требованиям;
 - работа содержит ряд орфографических ошибок, опечаток, есть и другие технические погрешности;

- обучающийся на защите проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- обучающийся на защите не проявил достаточно понимания практических проблем по теме исследования.

Оценка **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** ставится при наличии одного или нескольких из следующих недостатков:

- содержание работы не соответствует одному или нескольким требованиям, предъявляемым к работе с оценкой «хорошо»;
- обучающийся на защите не проявил достаточного знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;
- анализ материала проведен поверхностно, без использования обоснованного и адекватного метода интерпретации языковых или литературных фактов;
- исследуемый материал недостаточен для мотивированных выводов по заявленной теме;
- в работе допущен ряд фактических ошибок;
- отсутствуют выводы по главам, заключение не отражает теоретической значимости результатов исследования;
- список использованной литературы содержит недостаточное число источников;
- оформление работы в целом соответствует изложенным выше требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- список использованной литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- на защите обучающийся проявил недостаточный уровень знания и понимания теоретических и практических проблем, связанных с темой исследования.

Работа оценивается как **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНАЯ»** при условии, что:

- содержание работы не соответствует требованиям, предъявляемым к работам с оценкой «удовлетворительно»;
- в работе установлены части, написанные иным лицом;
- работа выполнена несамостоятельно, обучающийся на защите не может обосновать результаты представленного исследования;
- отбор и анализ материала носит фрагментарный, произвольный и/или неполный характер;
- в работе много фактических ошибок;
- исследуемый материал недостаточен для раскрытия заявленной темы;
- структура работы нарушает требования к изложению хода исследования;
- выводы отсутствуют или не отражают теоретические положения, обсуждаемые в соответствующих главах работы;
- список используемой литературы не отражает проблематику, связанную с темой исследования;
- оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям;
- в работе много орфографических ошибок, опечаток и других технических недостатков;
- список используемой литературы оформлен с нарушением правил библиографического описания источников;
- язык не соответствует нормам русского научного стиля речи;
- на защите обучающийся проявил низкий уровень знания и понимания теоретических проблем, связанных с темой исследования;

- презентация не отражает результатов исследования.

Критерии рейтинговой оценки качества выпускных квалификационных работ

Таблица 5

Уровни сформированности компетенций	Содержательное описание уровня	Содержательное описание уровня	% демонстрации сформированности компетенций	Пятибалльная шкала (академическая) оценка
Повышенный	Творческая деятельность	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий	90-100	Отлично
Базовый	Применение знаний и умений в более широких контекстах учебной и профессиональной деятельности нежели по образцу, с большей степенью самостоятельности и инициативы	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения.	70-90	Хорошо
Удовлетворительный (достаточный)	Репродуктивная деятельность	Изложение в пределах задач курса теоретически и практически контролируемого материала	50-70	Удовлетворительно

Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Менее 50%	Неудовлетворительно

Критерии рейтинговой оценки качества выпускных квалификационных работ

Примерный рейтинг балльной оценки:

Выпускная квалификационная работа, получившая:

- от 50 баллов до 70, оценивается как «удовлетворительная»,
- от 70 баллов до 90, — как «хорошая»,
- от 90 баллов до 100, — как «отличная».

Критерии оценки качества выпускных работ

Таблица 6

Уровень сформированности компетенций	Критерии для определения уровня сформированности компетенций				Показатели оценивания компетенций
	Отзыв научного руководителя	Оценка качества выполнения ВКР	Оценка качества защиты ВКР	Оценка ответов на дополнительные Вопросы	
Высокий	отлично	отлично	отлично	отлично	отлично
Продвинутой	хорошо	хорошо	хорошо	хорошо	хорошо
Пороговый	удовлетворительно	удовлетворительно	удовлетворительно	удовлетворительно	удовлетворительно
Ниже порогового	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	Неудовлетворительно	неудовлетворительно

Успешность освоения образовательной программы характеризуется качественной оценкой на основе оценки сформированности компетенций, включающего совокупность критериев их освоения.

Шкалы оценивания используются из традиционной академической системы оценивания (отлично-неудовлетворительно).

Показатели оценивания компетенций шкалы оценивания результатов и их соотношение)

Таблица 7

Уровневая шкала	ПОКАЗАТЕЛИ
высокий	«отлично»
средний	«хорошо»
средний	«удовлетворительно»
ниже среднего	«неудовлетворительно»

Оценочные средства и шкалы оценивания

Таблица 8

Наименование оценочного средства	Представление оценочного средства	Шкала оценивания	Консультации	Трудоем
			10 ак. час.	доем

			Самост. работа 120 ак.час.	кость 216 ак.ч. (бз.е)
Соответствие темы работы проблематике направления кафедры, образовательной организации, организации. Научный аппарат исследования	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР	Университетская (традиционная система)	2 ак.час.-пр. 15 ак.час.-сам.р абота	27ак.ч.
Четкость постановки цели и задач работы Правильное определение объекта и предмета исследования	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР	Университетская (традиционная система)	1 ак.час.-пр. 15 ак.час.-сам.р абота	27ак.ч.
Качество методологической и теоретической части работы	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР	Университетская (традиционная система)	1 ак.час.-пр. 15 ак.час.-сам.р абота	27ак.ч.
Качество аналитической части Качество предложений автора (обоснование и значение управленческих решений – методик, системы показателей, мероприятий, рекомендации и др.)	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы	Университетская (традиционная система)	1 ак.час.-пр. 15 ак.час.-сам.р абота	27ак.ч.
Нормативно – правовое обоснование ВКР	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы	Университетская (традиционная система)	1 ак.час.-пр. 15 ак.час.-сам.р абота	27ак.ч.

Качество использования современных компьютерных программных средств	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР	Университетская (традиционная система)	2 ак. час.-пр. 15 ак. час.-сам. работа	27ак.ч.
Качество и обоснованность заключительных выводов и рекомендаций ВКР Самостоятельность и оригинальность суждений, оценок, выводов ВКР	Отзыв научного руководителя Оценка качества выполнения ВКР Оценка качества защиты ВКР Оценка ответов на дополнительные вопросы	Университетская (традиционная система)	1ак. час. 15 ак. час.-сам. работа	27ак.ч.
Логичность и пропорциональность структуры ВКР Качество иллюстраций и оформления выпускной квалификационной работы Апробация работы (публикации, доклады на конференциях) Практическая ценность работы	Материалы апробации работы Отзыв научного руководителя Рекомендации к внедрению Оценка качества выполнения ВКР	Университетская (традиционная система)	1ак. час. 15 ак. час.-сам. работа	27ак.ч.

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 9

Университетская (традиционная система)	Шкала оценивания	Описание показателей университетской системы
Отлично	Освоена в полной мере	высокий уровень освоения учебного материала; высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач; высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; обоснованность и четкость изложения материала;

		оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное; высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий; высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.
хорошо	освоена	сформированы все учебные умения; теоретические знания использованы при выполнении практических задач; использованы электронные образовательные ресурсы; продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.
удовлетворительно	Частично освоена	сформированы только общие учебные умения; теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач; есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.
неудовлетворительно	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.

ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

По результатам защиты выпускной квалификационной работы обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении защиты выпускной квалификационной работы, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения защиты выпускной квалификационной работы апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат защиты выпускной квалификационной работы;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения защиты выпускной квалификационной работы обучающегося подтвердились и повлияли на результат защиты выпускной квалификационной работы. В этом случае результат защиты выпускной квалификационной работы подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность защитить выпускной квалификационной работы в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами защиты выпускной квалификационной работы апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата защиты выпускной квалификационной работы;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата защиты выпускной квалификационной работы.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата защиты выпускной квалификационной работы и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

Апелляция на повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы не принимается.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ (ФОС) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ (см. приложение к программе ГИА)

ФОС по итоговой аттестации *сформирован на ключевых принципах оценивания:*

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

ФОС соответствует:

- ОПОП и учебному плану направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки: «Управление проектами», (магистратура), утвержденному ректором ЧУВО «ВШП»;
- программе итоговой аттестации;
- образовательным технологиям, используемым при проведении итоговой аттестации.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ БЛОКА¹

1. Управление, организация и планирование геологоразведочных работ: учебник для ВО / З.М. Назарова, В.А. Косьянов, Ю.В. Забайкини, В.И.Шендеров, О.Е.Рощина и др.; М.: МАДИ, 2019. — 700 с. Гриф ФГБОУ «ФИРО».
2. Производственный и финансовый Экономика: учебник для ВО/ З.М. Назарова, В.А.Косьянов, Ю.В. Забайкини, В.И.Шендеров, О.Е.Рощина и др.; М.: МАДИ, 2019. — Гриф ФГБОУ «ФИРО»часть 1.
3. Производственный и финансовый Экономика: учебник для ВО/ З.М. Назарова, В.А.Косьянов, Ю.В. Забайкин, В.И. Шендеров, О.Е. Рощина и др.; М.: МАДИ, 2019. — Гриф ФГБОУ «ФИРО» часть 2.
4. Геологоразведочное дело: учебно-справочное пособие / А.Г. Калинин. В.А. Косьянов, В.И. Лисов, В.И. Власюк, А.П. Карпиков; под общ. ред. проф. А.Г. Калинина; МГРИ-РГГРУ. – ЦентрЛитНефтеГаз, 2018. — 800 с. — Гриф УМО.
5. Методические указания по подготовке, выполнению и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) (итоговая аттестация). Направление подготовки: 38.04.01
6. Экономика (программа подготовки «Экономика и управление на предприятиях МСК»), 38.04.01 Экономика (программа подготовки «Управление проектами и программами»). Квалификация (степень) «магистр» / З.М. Назарова, А.Р. Калинин, Е.И. Седова, В.М. Заернюк [Электронный ресурс/Текст]. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2018. — 56 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4625
7. Экономика горнотранспортного предприятия: учебное пособие [Электронный ресурс] / Л.П. Рыжова, В.Н. Абрамов, А.М. Курчик, Д.В. Бондаренко; МГРИ-РГГРУ; Институт экономико-правовых основ недропользования; Кафедра экономики МСК. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2018. — 76 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4523

¹ Предполагается, что при подготовке выпускной квалификационной работы магистранты будут использовать также и нормативно-правовые документы и специальную литературу по теме ВКР.

8. Экономика геологоразведочных работ: учебник для ВО / З.М. Назарова, В.А. Косьянов, Ю.В. Забайкин и др. – М.: ООО «Оптимус», ООО «ИПЦ «Маска», 2018. — 400 с. — Гриф ФГБУ ФИРО.
9. Назарова З.М., Забайкин Ю.В., Леонидова Ю.А. Маркетинг минерального сырья: учебное пособие [Электронный ресурс]. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2018. — 203 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4496 электронная версия
10. Прокофьева Л.М. Современные проблемы геолого-экономической оценки месторождений полезных ископаемых [Электронный ресурс]: учебное пособие (направление подготовки кадров высшей квалификации: 38.06.01 «Экономика»). — М.: МГРИ-РГГРУ, 2017. — 126 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?login=yes&ELEMENT_ID=4209
11. Воронина, М.В. Финансовый Экономика [Электронный ресурс] : учебник / М.В. Воронина. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2018. — 400 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105572>
12. Тютюкина, Е.Б. Финансы организаций (предприятий) [Электронный ресурс] : учебник / Е.Б. Тютюкина. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2018. — 544 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105578>
13. Рынок ценных бумаг [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Зверев [и др.]. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2018. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/105556>
14. Балакина, А.П. Финансы [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93426>
15. Нешиной, А.С. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешиной. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 576 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93400>
16. Нешиной, А.С. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешиной. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 640 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93424>
17. Балакина, А.П. Финансы [Электронный ресурс] : учебник / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 384 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93426>
18. Нешиной, А.С. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешиной. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 576 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93400>
19. Нешиной, А.С. Финансы, денежное обращение и кредит [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Нешиной. — Электрон. дан. — М. : Дашков и К, 2017. — 640 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93424>

8.2 Дополнительная литература (библиотека и свободный доступ в интернете)

1. Методы принятия управленческих решений: учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Экономика» всех форм обучения [Электронный ресурс] / З.М. Назарова, Г.А. Мамед-заде, Ю.В. Забайкин, В.И. Шендеров, Л.П. Рыжова, Ю.А. Леонидова, А.М. Курчик. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2017. — 84 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4125
2. Финансовый Экономика: учебник/ коллектив авторов; под ред. проф. Е.И. Шохина. — М.: КНОРУС, 2012.

3. Финансы геологических организаций: учебное пособие для ВПО. — 2-е изд., перераб. и доп./В.И. Лисов, З.М. Назарова, А.А. Маутина и др. — Волгоград: Издательский Дом «Ин-Фолио», 2013. — Гриф ФГАУ «ФИРО».
4. Назарова З.М., Леонидова Ю.А. Практикум по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» [Электронный ресурс]. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2015. — 56 с.
5. Конкурентоспособность и эффективность предприятий в современных условиях: учебное пособие по направлению подготовки 38.06.01 «Экономика» [Электронный ресурс] / З.М. Назарова, Г.А. Мамед-заде, В.И. Шендеров, Ю.В. Забайкин. — М.: МГРИ-РГГРУ, 2017. — 192 с. http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/index.php?ELEMENT_ID=4127
6. Забайкин Ю.В., Заернюк В.М. Совершенствование механизма устойчивого развития промышленного предприятия: теория и методология: монография. — М.: Научные технологии, 2017. — 263 с.

8.3. Периодические издания

1. Вопросы экономики
2. Финансы экономики
3. Маркетинг и маркетинговые исследования
4. Российский экономический журнал
5. Экология и промышленность России

8.4. Интернет-ресурсы

1. ООО «Книжный Дом Университета» (Библио Тех) <https://mgri-rggru.bibliotech.ru/>
2. ООО ЭБС Лань <https://e.lanbook.com/>
3. ООО РУНЭБ /elibrary <http://elibrary.ru>
4. Договор №1-19-44 от 11 января 2019 г. доступ к электронным изданиям (журналам), вышедшим в 2019 году, с сохранением архивного доступа к указанным изданиям в течение 9 последующих лет.
5. Электронные ресурсы библиотеки МГРИ <http://mgri-rggru.ru/fondi/libraries/resource/>

8.4.1. Дополнительные Интернет-ресурсы

1. База данных Web of Science Core Collection <https://apps.webofknowledge.com/>
2. ФГБУ «Российский фонд фундаментальных исследований» <https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S1876285918302997>
3. Библиографическая и реферативная база данных SCOPUS www.scopus.com
4. Международное издательство Wiley <https://onlinelibrary.wiley.com/>
5. Международная академическая издательская компания, Springer Nature <https://link.springer.com/>
6. Федеральный портал «Российское образование» // <http://www.edu.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Выбор темы выпускной квалификационной работы

При выборе темы выпускной квалификационной работы обучающемуся в первую очередь следует обратиться к примерному списку тем, перечень которых разрабатывается и утверждается кафедрой. Обучающемуся предоставляется право самостоятельно выбрать любую из предлагаемых тем.

По согласованию с руководителем и заведующим кафедрой обучающийся может выбрать для своей выпускной работы тему, не входящую в рекомендуемый перечень, а также несколько изменить формулировку темы перечня, расширив или сузив ее.

При выборе темы обучающийся может учитывать свой практический опыт работы (если он имеется), а также тематику выполненных ранее курсовых работ.

Как правило, квалификационная работа выполняется по согласованию с организацией, в которой обучающийся проходил практику. Заинтересованность организации в разработке определенной темы создает благоприятные условия для получения всесторонней помощи ее работников, облегчает подбор материалов, создает предпосылки для практической реализации рекомендаций выпускника-магистра. И, наконец, обучающийся может выбрать тему, которая была недостаточно изучена им в академии с тем, чтобы расширить свои знания в области своей будущей практической деятельности.

Выбор темы должен быть целесообразным и обоснованным. Формулировка темы должна быть краткой, лаконичной.

Каждому обучающемуся-выпускнику назначается научный руководитель от кафедры. Окончательное закрепление за обучающимся темы выпускной квалификационной работы производится на основании его личного письменного заявления и утверждения приказом ЧУВО «ВШП». Тем же приказом утверждается и руководитель заканчивающего магистратуру выпускника.

Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы

После утверждения темы научный руководитель выдает обучающемуся «Задание на выпускную квалификационную работу».

В задании содержатся основные разделы работы, характер и содержание практического материала, который нужно собрать обучающемуся (магистранту). Затем составляется примерный календарный график работы над темой с указанием очередности и сроков выполнения основных этапов и разделов выпускной квалификационной работы.

График составляется обучающимся совместно с научным руководителем.

В графике должны найти отражение следующие основные этапы:

1. Подбор и первоначальное ознакомление с литературой.
2. Составление предварительного плана выпускной работы.
3. Изучение отобранной литературы и существующей практики по исследуемой проблеме.
4. Сбор и обработка практического материала.
5. Корректировка и уточнение плана работы.
6. Написание текста работы и оформление иллюстративного материала (графиков, таблиц, диаграмм и т.п.).
7. Редактирование работы с учетом замечаний руководителя.
8. Оформление выпускной работы и представление ее на кафедру.
9. Подготовка к защите выпускной работы.

Обучающийся должен строго выполнять график выполнения своей выпускной работы, установленный научным руководителем.

Подбор и первоначальное ознакомление с литературой

После утверждения темы и составления рабочего графика обучающийся знакомится с литературными источниками и проводит отбор литературы по исследуемой проблеме. Эта работа выполняется самостоятельно, однако, лучше всего обучающемуся обращаться за помощью к работникам справочно-библиографических отделов библиотек. При просмотре

предметно-тематических каталогов необходимо обращаться не только к разделам, строго совпадающим с темой выпускной квалификационной работы, но и близким к ней.

Подбирая литературу, следует в первую очередь обращаться к изданиям последних лет, т.к. они в более полной мере учитывают современное состояние законодательства и практики.

Предварительный просмотр отобранной литературы позволит,

- во-первых, убедиться в соответствии содержания книги, статьи избранной теме,
- во-вторых, поможет лучше сориентироваться при составлении плана выпускной работы, наметить круг вопросов, включаемых в него, а также последовательность их рассмотрения.

Структура выпускной квалификационной работы

Структурными элементами выпускной работы магистра являются:

- титульный лист, задание, оглавление, введение, основная часть, заключение,
- список литературы,
- приложения.

Титульный лист выпускной работы должен содержать следующие сведения:

- полное наименование вуза, факультета, кафедры;
- наименование вида документа (выпускная квалификационная работа магистра);
- название темы выпускной работы;
- сведения об исполнителе (фамилия, имя, отчество обучающегося, номер группы);
- наименование профиля;
- сведения о научном руководителе (фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание, должность);
- сведения о допуске выпускной работы к защите (дата допуска, фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание и подпись заведующего выпускающей кафедры);
- наименование места, год выполнения.

На основе предварительного ознакомления с литературой и материалами о работе организации — месте практики должен быть тщательно продуман и составлен план ВКР. План должен содержать основную идею работы, раскрывать ее содержание. В раскрытии любой темы могут быть разные варианты, но именно план должен отражать ее направление, ее аспекты.

Оглавление должно отражать план и содержать перечень структурных элементов выпускной работы с указанием соответствующих номеров страниц:

- введение
- главы, параграфы/пункты, подпараграфы/подпункты
- заключение
- список литературы
- приложения

Введение должно раскрывать основное содержание избранной темы, ее актуальность и значение. Здесь следует сформулировать цель и задачи, решаемые в работе, дать краткую характеристику изученных литературных источников, нормативной документации, использованных практических материалов. Во введении необходимо также остановиться на содержании отдельных глав и параграфов работы. Объем введения не должен превышать 2-3 страниц печатного текста.

Основную часть работы рекомендуется раскрывать в трех главах. Деление глав на параграфы (пункты) обязательно, за исключением, возможно, третьей главы. Объем под параграфом не может быть менее 2-х страниц печатного текста.

Первая глава, как правило, содержит теоретические вопросы. Здесь следует раскрыть юридическую природу того объекта, исследованию которого посвящена выпускная работа; показать его значение, отразить изменение его роли в условиях реформы права.

Большой вес работе придает рассмотрение вопросов дискуссионного характера по исследуемой теме, критическая оценка и анализ различных точек зрения, а также формулировка и обоснованность мнения автора.

Во второй главе необходимо дать характеристику исследуемой организации и т.п., ее структуры, видов деятельности, технико-экономического уровня.

В третьей главе по результатам анализа (представленного во второй главе) раскрываются проблемы исследуемой организации, предлагаются способы их решения, разрабатываются предложения и мероприятия по повышению эффективности, возможно с учетом мирового опыта. Это творческая часть, требующая хорошего овладения теоретическими аспектами проблемы и тщательно проведенной оценки практического материала. Очевидно, что рекомендации должны подкрепляться соответствующими расчетами, обоснованиями, представленными во второй главе.

Заключение должно содержать в сжатом виде общие выводы обобщать выводы, сделанные по главам и параграфам, обобщения и рекомендации, вытекающие из проделанной работы, и подчеркивающие их практическую значимость, итоги проделанной работы (не более 3 страниц).

Все части выпускной работы от введения до заключения должны быть связаны между собой, дополнять и углублять одна другую.

Список литературы составляет одну из существенных частей выпускной работы, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора и потому позволяющей судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

Основные требования, предъявляемые к списку литературы:

- соответствие теме выпускной работы и полнота отражения всех аспектов ее рассмотрения;
- наличие опубликованных и неопубликованных отечественных и зарубежных документов;
- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;
- отсутствие морально устаревших документов.

Приложения призваны облегчить восприятие содержания работы, и могут включать: материалы, дополняющие текст (промежуточные формулы и расчеты; таблицы вспомогательных данных; иллюстрации вспомогательного характера, инструкции, анкеты, методики; алгоритмы; заключения, экспертизы, акты внедрения и т.д.).

Изучение подобранной литературы, подбор и обработка практического материала

После составления плана работы и согласования с руководителем списка литературных источников следует приступить к изучению подобранной литературы.

Прочитав ту или иную книгу, статью, обучающийся должен продумать и решить, где, в какой части работы могут быть использованы полученные знания.

Особое внимание нужно уделить проблемам, по которым в литературе ведется дискуссия. Необходимо изучить позиции отдельных авторов, продумать аргументацию. Это позволит не только правильно сопоставить различные точки зрения по интересующему вопросу, но и сформулировать свое мнение.

Если в работе приводится мнение отдельного автора, то его мысль следует излагать без сокращений. Не только точные цитаты, но и произвольное заимствование принципиальных положений должны включаться в выпускную квалификационную работу со ссылкой на источник.

Изучая литературу, обучающийся должен обращать внимание на иллюстративный материал: таблицы, графики, диаграммы, рисунки. Это нужно не только для лучшего усвоения вопроса, но и для использования в изложении собственного практического материала. Насыщенность текста выпускной работы графиками, схемами и т.п. повышают наглядность и убедительность материала, облегчают характеристики анализируемых объектов.

Подбор фактического материала – один из наиболее ответственных этапов выполнения выпускной работы. От того, насколько правильно и полно подобран фактический материал, во многом зависит качество и своевременность написания работы. Поэтому уже на этапе работы с литературой необходимо обдумывать, какой именно практический материал необходим для данной темы.

Изложение материала не должно носить описательный характер.

Необходим тщательный критический разбор существующей практики. Следует проводить сравнения и сопоставления работы той организации, где проходила практика с опытом других (зарубежных или отечественных), почерпнутым из литературы. Нужно стремиться к тому, чтобы в результате анализа выявить недостатки в работе, вскрыть резервы повышения эффективности деятельности исследуемого института.

Законченные главы работы сдаются научному руководителю в соответствии с утвержденным графиком. Проверенная глава должна быть доработана по замечаниям руководителя. После написания и доработки всех разделов работы следует приступить к ее оформлению.

Оформление выпускной квалификационной работы

Текст выпускной работы должен быть выполнен с использованием компьютерной техники на одной стороне стандартного листа (формат А4 — 210x297 мм) белой односторонней бумаги черным шрифтом с полями вокруг текста. Размеры полей устанавливаются в соответствии со следующими размерами: слева — 30 мм, справа — 15,0 мм, сверху — 20,0 мм и снизу — по 20,0 мм. Шрифт — Times New Roman (вариант TimesNewRomanCur), размер — 14, межстрочный интервал — «полуторный», перенос слов в тексте — «автоматический», выравнивание текста — «по ширине». Начертание — «обычный», допустимо выделение «курсивом», «полужирным», «полужирным курсивом», «подчеркнутым» отдельных фрагментов основного текста (предложения, части предложения и т.д.) для смыслового усиления или отделения, при этом желательно не более 3-х стилей выделения в тексте.

Выпускная работа должна быть переплетена типографским способом.

Объем печатного текста выпускной работы должен составлять не менее 80 и не более 90 страниц (без приложений). Отпечатанная выпускная работа должна быть тщательно вычитана.

Все сноски и подстрочные примечания могут быть концевыми или размещаться на той странице, к которой они относятся. Сноски печатаются тем же шрифтом, что и основной текст, с межстрочным интервалом «одинарный» (в компьютерном варианте). Допустимо уменьшение размера шрифта сноски до 10-12 пунктов с обязательным соблюдением единого размера по всем сноскам текста работы.

Выпускная квалификационная работа должна иметь сплошную нумерацию страниц, включая приложения, то есть все страницы нумеруются, кроме титульного листа. Цифру, обозначающую порядковый номер страницы, ставят в середине нижнего поля страницы. В обозначении используется шрифт основного текста работы.

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу вшивается без нумерации страницы после задания, т.е. перед оглавлением.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям (кроме пунктов/параграфов).

Названия глав, заголовки пунктов/параграфов должны иметь увеличенный на 2 пункта размер кегля по сравнению с размером шрифта основного текста.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку.

Формулы должны нумероваться в пределах глав нумерацией арабскими цифрами. Пояснения символов, входящих в формулу, должны быть приведены непосредственно под формулой.

Графический материал (графики, схемы, диаграммы) определяются содержанием работы. Основное требование к оформлению – аккуратность и лаконизм в выборе средств и цветов. Для графического материала применяется отдельная нумерация арабскими цифрами, которая размещается под иллюстрацией после перечня условных обозначений. Здесь же дается краткое название графика, схемы, раскрывающее содержание иллюстрируемого юридического явления. Обязательно указывается наименование единиц измерения.

К выпускной работе при защите может быть представлен иллюстративный материал на листах формата А4. Комплект иллюстраций должен быть оформлен (указаны Ф.И.О. выпускника-магистра, название темы, Ф.И.О., должность научного руководителя) и представлен для каждого члена ГЭК. Возможна презентация доклада с использованием мультимедийного оборудования.

Список литературы — это органическая часть любой научной работы. Список включает в себя цитируемые в данной работе, просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме. В выпускной квалификационной работе применяется нормативно-алфавитное расположение литературы в списке.

Приложения и правила их оформления:

- приложения помещают в конце выпускной работы;
- каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок;
- приложения нумеруют арабскими цифрами порядковой нумерацией.

Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение»;

- приложения должны иметь общую с остальной частью выпускной работы сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части выпускной работы должны быть ссылки.

Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы

Научный руководитель проверяет выполнение работы (по частям или в целом), делает замечания по содержанию и оформлению, дает отзыв (см. Приложения) на законченную выпускную (квалификационную) работу магистра.

Выпускная квалификационная работа с отзывом научного руководителя в непереплетенном виде не менее чем за 30 дней сдается на проверку преподавателю кафедры, назначенным ответственным за допуск выпускных работ к защите (проводится проверка на соответствие выпускной работы требованиям кафедры). Если по результатам проверки были сделаны замечания по содержанию и оформлению выпускной работы, обучающийся должен устранить указанные недостатки.

Полностью готовая выпускная работа (переплетенная типографским способом в следующем порядке: титульный лист, задание, отзыв руководителя, оглавление, текст, список литературы, приложения) не менее чем за 14 дней до защиты сдается заведующему кафедрой для получения допуска к защите.

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО БЛОКУ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

Информационные образовательные технологии

1. При подготовке выпускной квалификационной работы обучающиеся могут использовать компьютерный класс, оснащенный демонстрационным оборудованием, а именно: современной аудио- и видеотехникой, видеопроекторным оборудованием с выходом в Интернет; компьютерным мультимедийным оборудованием со специализированным пакетом программного обеспечения «Консультант Плюс».

Программы Excel используются для проведения расчетов.

2. При защите выпускной квалификационной работы имеется возможность использования мультимедийного оборудования.

Электронная информационно-образовательная среда образовательной организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации должна дополнительно обеспечивать:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды должно соответствовать законодательству Российской Федерации.

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035), Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2018, N 1, ст. 82).

При реализации программы магистратуры в сетевой форме (не применяется) требования к реализации программы магистратуры должны обеспечиваться совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации программы магистратуры в сетевой форме.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНАМ БАЗОВОЙ И ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТЕЙ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

(при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося)

А) Для обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении:

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — магистратура по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 939 от 11.08.2020 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации от 26.08.2020, регистрационный № 59459);

Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося (*учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося*);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе

магистратуры — 2 года, 2года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры– («**Управление проектами**»);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося объём учебных дисциплин обязательной части и вариативной части в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:

а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося количество академических часов, выделенных на организацию и проведение текущего контроля его успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (количество академических часов, выделенных на его самостоятельную работу/ на его самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений

Б) Для обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалида (*при наличии факта зачисления таких обучающихся с учётом конкретных нозологий*):

При разработке основной образовательной программы высшего образования согласно требованиям Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**, (магистратура), утвержденного приказом Министерства образования и науки № 939 от 11.08.2020 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.08.2020 N 59459), а также оказания им при этом необходимой помощи, утверждённого приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 (зарегистрирован Минюстом России 08.12.2015, регистрационный № 40000); раздел **III «Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья»** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утверждённого приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован в Минюсте России 14.07.2017 № 47415); Федеральных и локальных нормативных актов; Устава образовательной организации:

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту индивидуальный учебный план конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (учебный план, обеспечивающий освоение основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося);
- устанавливает для конкретного обучающегося по индивидуальному учебному плану одинаковые дидактические единицы — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочих программ учебных дисциплин обязательной части и вариативной части, как обязательного компонента разработанной и реализуемой образовательной организацией адаптированной/ индивидуальной программы реабилитации (для конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*)) основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы магистратуры по направлению подготовки **38.04.01 Экономика**; форма обучения — очно-заочная; срок получения образования по программе магистратуры — 2 года; 2 года и 6 месяцев, соответственно; типы задач профессиональной деятельности: организационно-управленческая; научно-исследовательская; направленность (профиль) программы магистратуры — («**Управление проектами**»);
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) объём учебных дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений в зачётных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на его контактную работу с руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной программы магистратуры на условиях гражданско-правового договора (*по видам учебных занятий*), включающую в себя:
 - а) занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
 - б) иную контактную работу (*при необходимости*), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками образовательной организации и (или) лицами, привлекаемыми ею к реализации конкретной основной образовательной программы высшего образования на иных условиях, определяемую образовательной организацией самостоятельно;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов,

выделенных на организацию и проведение текущего контроля его (их) успеваемости и промежуточной аттестации (часы на контроль, контроль самостоятельной работы, часы на контрольные работы и др.) по учебным дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов, выделенных на его (их) самостоятельную работу/ на его (их) самостоятельную работу под руководством педагогического работника (*при необходимости*) по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.