

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа предпринимательства (институт)»  
(ЧУВО «ВШП»)

Кафедра гуманитарных, математических  
и естественнонаучных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
Б1.В.07 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ПРАВО

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата  
«Гражданско-правовой»

Форма освоения ОПОП: очная

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/23 от 02 февраля 2023 г.



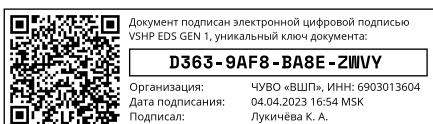
**УТВЕРЖДАЮ**

ЧУВО «ВШП»

02 февраля 2023 г.

Аллабян М.Г.

*в том числе оценочные материалы  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*



Тверь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Муниципальное право составлена на основе учебного плана ЧУВО «ВШП» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность программы бакалавриата «Гражданско-правовой») (форма обучения – очная).

Рабочая программа дисциплины Б1.В.07 Муниципальное право основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность программы бакалавриата «Гражданско-правовой») направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» на 2023/2024 учебный год.

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Целью дисциплины** «Муниципальное право» является познание студентами роли местного самоуправления в системе народовластия, основных институтов муниципального права, разграничение предметов ведения органов местного самоуправления и органов государственной власти, изучение опыта местного самоуправления в российском государстве, направленное на становление юриста- профессионала.

### **Задачи дисциплины (модуля):**

применение норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности, в том числе обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией муниципально-правовых норм; целенаправленное получение юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решение задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности; правовое сопровождение организаций, органов власти и иных образований; подготовка юридических документов; организационно-методическое и проектно-документационное обеспечение, юридическое сопровождение при оказании услуг в области реализации прав и законных интересов граждан и организаций, осуществление контроля за качеством их оказания с соблюдением профильного законодательства.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Изучение дисциплины (модуля) осуществляется на основе результатов обучения по следующим дисциплинам (модулям): результатах освоения модуля Менеджмент, курса Конституционное право и др.

Дисциплина Муниципальное право выступает одной из основ для последующего изучения дисциплин публично-правовой направленности, прохождения практик.

## 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-1 Способен осуществлять правовое сопровождение организаций, органов власти и иных образований.	Знает основные положения действующего российского законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права; особенности правового статуса основных субъектов права; организационно-правовые формы	Умеет формировать и анализировать нормативную, учредительную, распорядительную и иную правовую документацию организаций, органов власти и иных образований. Умеет готовить документы для представления	Способен представлять интересы организаций, органов власти и иных образований в отношениях с другими организациями, с административными и иными органами публичной власти, в том числе в судебных и административных разбирательствах

	юридических лиц, структуру, порядок учреждения и функционирования организаций и иных образований	организаций, органов власти и иных образований в судебных и иных органах публичной власти	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений	Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта	Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений

#### 4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 ЗЕ, 72 академических часов.

Семестр 4							
Контроль	Академических часов						з.е.
	Всего	Контакт.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Зачтено	72	36	16	20	36		2

**Контакт.** – Контактная работа с преподавателем

**Лек** - Лекционные занятия

**Пр** - Практические занятия

**СР** – Самостоятельная работа

**Контроль** – Часы на контроль

**ЗЕ** – зачетные единицы

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

Содержание дисциплины «Муниципальное право»:

## **Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права, наука и учебная дисциплина**

Формирование муниципального права – объективная закономерность современного развития российской государственности и ее правовой системы. Теоретическое обоснование объективных предпосылок и условий формирования муниципального права как относительно самостоятельной комплексной отрасли законодательства Российской Федерации. Переход к новой системе организации власти на местах, их муниципализация; «отпочкование» общественных отношений в сфере местного самоуправления, объективная необходимость специальных норм и институтов для обеспечения их правового регулирования. Появление нового массива законодательных актов, их систематизация. Понятие и предмет муниципального права. Особенности самоуправленческих (муниципальных) отношений как предмета муниципального права. Единство организационных форм и правового содержания общественных отношений, характеризующих систему самоорганизации населения по месту жительства; их консолидация в качестве предмета муниципального права как самостоятельной отрасли права РФ. Самоуправленческий характер общественных отношений, составляющих предмет муниципального права; их материальное содержание (единство власти и свободы), внешние границы и виды: отношения, определяющие систему самоорганизации населения; отношения, характеризующие закономерности социально-политической организации муниципальной власти; имущественные (экономические) муниципальные отношения; финансовые муниципальные отношения; отношения, определяющие положение человека в системе местного самоуправления. Муниципальное право в системе российского права. Сочетание публичных и частных начал в институтах муниципального права. Значение императивного и диспозитивного методов в муниципально-правовом регулировании. Комплексный характер муниципального права. Связи муниципального права с другими отраслями права. Муниципальное право в соотношении с конституционным правом: конституционный характер общественных отношений, определяющих основные начала (принципы) самоорганизации населения; пределы конституционного регулирования в сфере местного самоуправления. Муниципальное и административное право, основания их разграничения по предмету и методу правового регулирования. К вопросу о муниципальном управлении как отрасли социального управления, его соотношении с муниципальным правом. Комплексный характер институтов, регулирующих муниципальные финансовые отношения; соотношение муниципального права с финансовым правом. Муниципальное право и отрасли частного права (гражданского, предпринимательского, земельного, экологического права). Основные функции муниципального права и его отдельных институтов в современных условиях. Муниципальное право, как учебная дисциплина, ее место и роль в системе юридического образования. Система учебной дисциплины. К вопросу о целесообразности выделения общей и особенной частей муниципального права как учебной дисциплины.

## **Тема 2. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Нормы и источники муниципального права**

Муниципально-правовые отношения как регулируемые муниципальным правом общественные отношения, возникающие в процессе организации и деятельности местного самоуправления в городских, сельских поселениях и в других муниципальных образованиях. Субъекты муниципально-правовых отношений. Муниципальное образование – особый субъект муниципального права. Субъекты муниципально-правовых отношений, наделенные правом принимать решения по вопросам местного значения. Субъекты муниципально-правовых отношений, содействующие осуществлению местного самоуправления, взаимодействующие с субъектами муниципально-правовых отношений, наделенными полномочиями по решению

вопросов местного значения, по различным аспектам своей деятельности, затрагивающей права и интересы муниципальных образований. Взаимоотношения органов местного самоуправления (ОМСУ) с предприятиями, учреждениями и организациями, не находящимися в муниципальной собственности. Иностранцы граждане как субъекты муниципально-правовых отношений. Группы муниципально-правовых отношений. Классификация муниципально-правовых отношений. Отношения, в которых одной из сторон выступает муниципальное образование. Отношения, в которых одним из субъектов выступает население муниципального образования. Отношения, в которых одной из сторон является орган или должностное лицо местного самоуправления. Особенности муниципально-правовых норм; соотношение в их нормативном содержании государственно-властных и общественных (самоуправленческих) начал. Прямое действие муниципально-правовых норм, средств их гарантирования. Муниципально-правовые институты, их система и виды. Классификация норм и институтов муниципального права. Материальные и процессуальные нормы муниципального права. Источники муниципального права, их общая характеристика и особенности. Понятие источников муниципального права в материальном и формальном (юридическом) смысле. Система источников муниципального права, внешняя и внутренняя система.

### **Тема 3. Историко-теоретические основы местного самоуправления в России**

Исторический процесс становления местного самоуправления, множественность моделей его развития. История становления и развития науки муниципального права России. История становления и развития местного самоуправления в России. Общинность, коллективизм как выражение национальных демократических традиций России. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России, соотношение в нем общественных и государственных начал; государственно-земский строй дореволюционной России. Основные уровни земского самоуправления, земские учреждения, их полномочия. Особенности организации местной власти в советский период. Изначальные юридические свойства Советов как политической основы государства. Сложный, противоречивый характер функционирования и развития Советов, их подчинение партийному аппарату. От «полновластия Советов» к разделению властей; попытки муниципализации Советов. Реформа местного самоуправления в России в постсоциалистический период, ее основные этапы и направления осуществления: а) романтический этап возрождения идей самоуправления, попытки их сочетания с советской системой организации государственной власти (конец 1989 г. – середина 1991 г.); б) эволюционный этап «муниципализации» Советов (вторая половина 1991 г. – сентябрь 1993 г.); в) этап десоветизации и подчинения местной власти исполнительным органам (сентябрь-декабрь 1993 г.). Законодательная база развертывания реформы местного самоуправления на начальных этапах ее осуществления: Закон СССР от 9 апреля 1990 г. «Об общих началах местного самоуправления и местного хозяйства в СССР», Закон РСФСР от 6 июля 1991 г. «О местном самоуправлении в РСФСР», указы Президента РФ (октябрь-декабрь 1993 г.). Основные теории местного самоуправления: теория естественных прав общины; общественно-экономическая теория самоуправления; государственно-правовая теория. Отказ от политико-идеологических догм в области государственного строительства, последовательное использование зарубежного опыта теории и практики муниципального строительства в сочетании с возрождением национальных демократических традиций в России.

### **Тема 4. Понятие местного самоуправления и общие принципы его организации**

Современное понимание местного самоуправления, его сущность и определение понятия. Основные подходы к определению понятия местного самоуправления: структурно-управленческий, функциональный, институциональный. Характеристики местного самоуправления в свете Конституции РФ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» и других нормативных актов о местном

самоуправлении как выражения власти народа, одной из основ конституционного строя России; права населения на самостоятельное (под свою ответственность) решение вопросов местного значения; властной деятельности местного сообщества. Публичный характер местного самоуправления, соотношение понятий «местное самоуправление», «местная власть», «муниципальная власть». Концептуальные подходы к сущностной характеристике местного самоуправления. Воплощение сущности первого порядка в организационно-управленческих характеристиках местного самоуправления как властной функции; к вопросу о соотношении в них общественных и государственных начал.

Сущность местного самоуправления второго порядка: единство власти и свободы (индивидуальной и общинной) при решении вопросов местного значения. Принятие Конституции РФ 1993 г., возвращение реформы местного самоуправления в конституционное поле. Первоначальный период реформирования местного самоуправления, его этапы и основные направления (Указ Президента РФ от 11 июня 1997 г. «Об основных направлениях реформы местного самоуправления в РФ»). Этап конституирования качественно новой системы местного самоуправления (1994-1996 гг.); Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», законы субъектов Федерации о местном самоуправлении, муниципальные выборы. Основные направления нового этапа развития и укрепления местного самоуправления (1997-1998 гг.): завершение формирования правовой базы; формирование финансово-экономической базы; меры государственной поддержки местного самоуправления. Систематизация, кодификация муниципального законодательства – важное условие развития муниципального права как отрасли. Европейская хартия местного самоуправления, ее значение для науки и практики муниципального строительства в РФ. Единство и многообразие институтов местного самоуправления, их общая характеристика как единой системы институтов: а) гражданского общества; б) правового положения граждан; в) организации публичной власти. Система институтов местного самоуправления. Единство внутренней системы местного самоуправления, ее материальная основа (единство муниципальной власти и свободы). Институционно- правовые и организационные формы проявления системного единства местного самоуправления; сочетание непосредственных и представительных начал в системе муниципальной демократии. К вопросу об иерархии соотношения непосредственных и представительных форм демократии в системе местного самоуправления, их влияние на процессы формирования гражданского общества. Местное самоуправление – институционная основа формирования гражданского общества. Конституционное закрепление местного самоуправления в качестве основы конституционного строя РФ – нормативно-правовое выражение основных характеристик местного самоуправления как условия формирования гражданского общества. Значение местного самоуправления и отдельных его институтов для обеспечения экономической, социальной, общественно- политической самоорганизации гражданского общества. Воплощение единства власти и свободы, внешнего властвования (управления) и внутренней самоорганизации населения в институтах местного самоуправления. Местное самоуправление – институт гражданского общества, основа его социально-территориального структурирования. Местное сообщество – первичная социально-территориальная основа формирования гражданского общества. Муниципальное образование. Принципы местного самоуправления в системе институтов муниципального права. Понятие принципов местного самоуправления, воплощение в них единства объективных закономерностей и основополагающих нормативно-правовых условий самоорганизации населения, развития местного самоуправления и формирования гражданского общества. Соотношение понятий принципов местного самоуправления и принципов муниципального права. Принципы местного самоуправления как нормативная основа, системообразующее ядро отрасли муниципального права. Комплексный, многоуровневый характер

принципов местного самоуправления, их классификация (межотраслевые, отраслевые, институционные). Особенности нормативно-правового закрепления принципов местного самоуправления в действующем законодательстве, значение Конституции РФ, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ». Механизм развития и конкретизации общих принципов местного самоуправления в региональном и местном нормотворчестве. Нормативное содержание общих (отраслевых) принципов местного самоуправления, их общая характеристика. Воплощение в принципах местного самоуправления сущностных характеристик системы самоорганизации населения и функционирования муниципальной власти. Система принципов: самостоятельность решения вопросов местного значения; организационное обособление местного самоуправления; материальная и финансовая самодостаточность; единство частных и общественных интересов; правовой характер местного самоуправления, его соответствие требованиям справедливости и законности; ответственность перед населением; государственные гарантии местного самоуправления.

### **Тема 5. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.**

#### **Предметы ведения и полномочия местного самоуправления**

Конституционные основы формирования муниципального права, значение Конституции РФ как источника муниципального права. Федеральное законодательство, пределы нормотворческих полномочий федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» как источник муниципального права кодификационного значения. Муниципально-правовое законодательство субъектов Федерации, направления его развития на современном этапе, проблема кодификации. Иерархическая структура правовой основы местного самоуправления. Единство законодательного и муниципального нормативно-правового регулирования в области местного самоуправления. Особенности и виды местных источников муниципального права; значение уставов муниципальных образований как источников муниципального права особого рода, их юридическая природа. Международные стандарты в области местного самоуправления. Европейская хартия местного самоуправления как ориентирующий элемент его правовой основы.

Вопросы местного значения как сфера реализации местного самоуправления, их конституционное понятие как составной части предметов ведения местного самоуправления. Материальный и формально-юридический критерии выделения вопросов местного значения. Правовая регламентация вопросов местного значения по действующему законодательству, их расширительный перечень (соотношение с предметами совместного ведения местного самоуправления и органов государственной власти). Соотношение понятий «вопросы местного значения», «предметы ведения муниципального образования», «компетенция местного самоуправления». Конституционное закрепление основ наделения органов местного самоуправления полномочиями по решению местных дел. Вопросы местного значения – вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией и федеральными законами осуществляется населением или органами местного самоуправления самостоятельно. Законодательное соотношение принципов территориального построения местного самоуправления и предметов ведения. Вопросы местного значения отдельных видов муниципальных образований – поселений (городских и сельских), муниципальных районов, городских округов, городских округов с внутригородским делением, внутригородских районов, внутригородских территорий городов федерального значения. Соглашения, заключаемые органами местного самоуправления. Условия заключения соглашений и ответственность за их невыполнение. Открытость перечня вопросов местного значения. Правовые условия принятия муниципалитетами к решению иных вопросов.



Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения муниципальных образований, их виды и нормативное закрепление. Самостоятельность в осуществлении полномочий органов местного самоуправления. Финансовые обязательства, возникающие в связи с решением вопросов местного значения. Источники дополнительного финансирования реализации вопросов местного значения. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Две формы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями: передача полномочий и их делегирование. Передача как способ регулирования полномочий органов местного самоуправления, при котором какое-либо полномочие органа государственной власти на неопределенный срок исключается из его компетенции и включается в компетенцию ОМСУ. Делегирование – предоставление органом государственной власти принадлежащего ему права решения какого-либо вопроса органам местного самоуправления на один раз, на определенный срок или бессрочно. Закон как основание наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Требования, предъявляемые к законам о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями. Срок действия переданных полномочий. Обязательное государственное финансирование отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления. Основания прекращения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Порядок осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий. Ответственность органов местного самоуправления за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, формы и способы контроля.

#### **Тема 6. Территориальная организация (основа) местного самоуправления**

Понятие территориальной основы местного самоуправления. Муниципальное образование, порядок формирования. Социально-территориальные общности населения (поселенческий фактор) как основной критерий территориальных пределов местного самоуправления; соотношение муниципальных образований как территориальной основы самоуправления с административно-территориальным устройством. Законодательство о возможности ограничения местного самоуправления на отдельных территориях. Границы муниципального образования. Правовое значение территории муниципального образования. Состав земель муниципального образования, их классификация по целевому назначению. Порядок изменения правового режима земель муниципального образования, перевод их из одной категории в другую. Территориальные уровни местного самоуправления. Действующее законодательство о многовариантности территориальных уровней местного самоуправления: городские и сельские поселения, содержание конституционного понятия «другие территории». Сравнительный анализ одноуровневой и многоуровневой систем местного самоуправления. Внутримunicipальные территориальные подразделения, особенности их правового положения как низового уровня местного самоуправления. Районы (уезды) как территориальная основа местного самоуправления, проблема сочетания соответствующих муниципальных образований с поселенческим принципом. Конституционный Суд РФ о полномочиях органов государственной власти субъектов Федерации по определению территориальной структуры местного самоуправления (в свете постановления Конституционного Суда по «удмуртскому делу» от 24 января 1997 г.). Значение территориальных основ местного самоуправления для формирования гражданского общества. Установление и изменение границ муниципального образования. Принципы и порядок установления и изменения границ муниципального образования; субъекты проявления инициативы по изменению границ,

образованию, объединению, преобразований или упразднению муниципальных образований. Полномочия населения по установлению и изменению границ. Конституционный Суд о форме учета мнения населения при решении соответствующих вопросов. Законодательство субъектов Федерации по установлению и изменению границ муниципальных образований.

#### **Тема 7. Финансово-экономические основы местного самоуправления**

Понятие и структура экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность в экономической основе местного самоуправления. Понятие муниципальной собственности. Виды правомочий права муниципальной собственности. Объекты муниципальной собственности. Муниципальное имущество, закрепленное за предприятиями и учреждениями, его правовой режим; муниципальная казна. Реестр муниципальной собственности. Способы формирования муниципального имущества. Распоряжение и управление объектами муниципальной собственности. Порядок создания муниципальных предприятий, учреждений; их реорганизация и ликвидация. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, не входящими в состав муниципальной собственности. Муниципальный заказ, назначение, порядок и условия его осуществления. Финансовые основы местного самоуправления, структура и общая характеристика. Соотношение экономической и финансовой основы местного самоуправления. Местные финансы. Принципы формирования и использования местных финансов. Местный бюджет. Муниципальный бюджетный процесс. Доходы и расходы местного бюджета. Фонды финансовой поддержки муниципальных образований в субъектах РФ, порядок формирования и распределения его средств. Контроль за исполнением местного бюджета, формы осуществления. Местные налоги и сборы. Их виды, порядок установления. Учет и контроль уплаты местных налогов, соотношение государственных и муниципальных полномочий. Гарантии бюджетных прав местного самоуправления.

#### **Тема 8. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления**

Человек и гражданин в системе местного самоуправления. Личность – главное системообразующее начало самоорганизации населения, носитель свободы, субъект муниципальной демократии. Условия принадлежности человека к местному сообществу, практика решения данного вопроса на региональном и местном уровнях муниципального нормотворчества. Муниципально-правовая дееспособность, ее критерии. Общественные (территориальные) объединения членов местного сообщества, основы их правового положения. Конституционное право граждан РФ на осуществление местного самоуправления. Комплексный характер права на осуществление местного самоуправления, особенности его нормативного закрепления. Основные уровни (федеральный, региональный, местный) и особенности нормативно-правового регулирования права на осуществление местного самоуправления. Соотношение права на осуществление местного самоуправления с конституционным правом участвовать в управлении государством и с другими конституционными правами и свободами граждан РФ. Нормативное содержание права на осуществление местного самоуправления (право избирать и быть избранными на муниципальном уровне; право на равный доступ к муниципальной службе; право на индивидуальные и коллективные обращения; право на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими права и свободы человека и гражданина). Формы реализации права на осуществление местного самоуправления. Региональное и муниципальное равноправие – основа положения человека и гражданина в системе местного самоуправления. Понятие регионального и муниципального равноправия как специфических форм гарантирования социально- территориального равноправия граждан. Основания разграничения полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами в сфере регулирования и защиты прав и свобод человека, и гражданина. Полномочия и основные направления деятельности органов местного самоуправления по обеспечению равноправия граждан: совершенствование территориального

размещения объектов социальной инфраструктуры, постепенное выравнивание достигнутого уровня ее развития в территориальном плане; усиление планово-координирующих функций по отношению к предприятиям сферы обслуживания независимо от их форм собственности; перераспределение доходов на основе требований социальной справедливости с использованием института муниципальных льгот и преимуществ и др. Муниципальные права и свободы как институт муниципального права. Нормативно-правовая основа положения человека и населения (местного сообщества) в местном самоуправлении. Понятие муниципальных прав и свобод, основные уровни их конституционного обоснования. Индивидуальные и коллективные муниципальные права, их особенности и система. Муниципальные гарантии прав и свобод граждан РФ в системе институтов местного самоуправления.

Понятие и общая система институтов прямой муниципальной демократии; их место и роль в системе местного самоуправления, соотношение с формами представительной демократии. Множественность форм прямой демократии, влияние исторических, национальных и иных факторов на их развитие. Местный референдум, его правовое регулирование. Предмет референдума. Назначение местного референдума; инициатива граждан о проведении местного референдума, порядок ее реализации. Подготовка к проведению местного референдума, комиссии по проведению местного референдума. Проведение голосования, юридическая сила решений, принятых на местном референдуме. Опрос населения как консультативная форма непосредственной муниципальной демократии, его соотношение с местным референдумом. Порядок назначения и проведения опроса населения. Муниципальные выборы, их правовое регулирование. Виды муниципальных выборов, системы выборов (мажоритарная, пропорциональная). Порядок назначения, организации и проведения муниципальных выборов. Муниципальные избирательные цензы. Государственные гарантии проведения муниципальных выборов. Правотворческая инициатива по вопросам местного значения. Понятие и формы проявления правотворческой инициативы. Порядок реализации и юридическая сила правотворческой инициативы. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Нормативно-правовая основа, виды обращений, порядок и сроки рассмотрения. Ответственность за нарушение сроков и порядка рассмотрения. Собрания (сходы) граждан как форма непосредственной муниципальной демократии. Нормативно-правовое регулирование; порядок проведения, полномочия. Возможность и условия осуществления собранием (сходом) граждан полномочий представительного органа местного самоуправления. Институты непосредственной демократии в природе депутатского мандата. Правовые основы императивных начал в муниципальной системе народного представительства. Отчеты депутатов перед избирателями, возможность досрочного отзыва. Институт недоверия представительному органу и главе муниципального образования. Территориальное общественное самоуправление (ТОС) как форма самоорганизации граждан. Обоснование правового статуса органа территориального общественного самоуправления как особой формы осуществления местного самоуправления. Социально-правовые признаки ТОС: сочетание непосредственных и представительных начал; общественная природа; территориальная основа организации и деятельности; самоуправленческие начала. Нормативно-правовая основа организации и деятельности ТОС; законодательство, положения (уставы) об органах территориального общественного самоуправления. Виды органов ТОС (ОТОС); территориальные границы ТОС, порядок их установления. Порядок создания, регистрации и прекращения деятельности ОТОС. Выборы ОТОС, способы и порядок их избрания; учредители и участники ОТОС. Кворум, порядок выдвижения кандидатур в ОТОС. Учредительные документы ОТОС. Условия приобретения ОТОС статуса юридического лица, их государственная регистрация; соотношение статуса ОТОС со статусом органа общественной самодеятельности. Отказ в регистрации и порядок обжалования. Компетенция ОТОС.

Собственные и делегированные полномочия ОТОС. Права ОТОС: а) как формы осуществления местного самоуправления; б) как местного общественного объединения, объединения потребителей; в) как благотворительной организации. Порядок передачи органами местного самоуправления полномочий ОТОС. Сферы их совместной компетенции. Обязанности и ответственность ОТОС перед населением. Экономическая и финансовая база ОТОС; выделение им средств из местного бюджета. Имущество, находящееся в собственности ОТОС или передаваемое им в управление; субъекты права собственности в территориальном общественном самоуправлении. Предпринимательская и хозяйственная деятельность ОТОС. ОТОС и муниципальный заказ. Организация работы ОТОС. Управление в ОТОС. Структура органов управления: общее собрание (сход, казачий круг), конференция; наблюдательный совет; исполнительные органы (коллегиальные, единоличные); ревизионная комиссия (ревизор). Взаимодействие ОТОС с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями на своей территории.

### **Тема 9. Представительный орган муниципального образования. Иные муниципальные органы и должностные лица**

Понятие и структура органов местного самоуправления Основные признаки органа местного самоуправления: особый порядок создания; специфика полномочий, их властный характер; территориальные пределы деятельности; организационная обособленность от государственных органов.

Представительные органы местного самоуправления. Основные признаки представительного органа местного самоуправления, определение понятия. Численный состав, наименование представительного органа местного самоуправления, порядок формирования. Основные функции представительного органа (нормотворческие, планово-прогностические, контрольные), его компетенция. Понятие и структура компетенции представительного органа; исключительные полномочия, порядок их нормативно-правового закрепления. Внутренняя структура, организационно-правовые формы и порядок деятельности представительного органа местного самоуправления. Регламент представительного органа местного самоуправления, его содержание и назначение. Правовой статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления. Сроки полномочий, их начало и окончание. К вопросу о соотношении начал императивного и свободного мандата депутата в системе местного самоуправления. Полномочия депутата: в представительном органе, в избирательном округе. Депутатский запрос, порядок его осуществления. Постоянные и временные комиссии, другие органы представительного органа. Другие депутатские объединения в представительном органе: депутатские фракции, группы, порядок их образования, регистрация и полномочия. Основные гарантии для депутата представительного органа местного самоуправления, дополнительные гарантии. Депутатская неприкосновенность. Ответственность депутата; депутатская этика. Акты представительных органов местного самоуправления, их виды; порядок разработки, принятия, обнародования и вступления в силу. Особенности юридической природы нормативных решений с административными санкциями. Порядок обжалования актов представительного органа.

Выборные и другие органы местного самоуправления. Понятие «других» органов. Коллегиальные и единоличные органы местного самоуправления. Структура органов местного самоуправления. Право населения по определению структуры органов местного самоуправления, их соотношение с федеральным и региональным законодательством. Многовариантность моделей структуры органов местного самоуправления, их основные характеристики: модели «сильного мэра», «слабого мэра», «комиссионная» модель, модель «управляющего (менеджера)». Глава муниципального образования, особенности порядка его избрания и правового статуса в различных системах местного самоуправления. Глава муниципального образования как должностное лицо

(высшее должностное лицо) местного самоуправления, единоличный орган местного самоуправления, особенности его правового статуса: организационно-распорядительный характер полномочий; выборность (представительный характер), иные основания приобретения его статуса. Вступление в должность. Прекращение полномочий. Полномочия главы муниципального образования: собственные (персонифицированные) полномочия как главы администрации; полномочия, связанные с вхождением в состав представительного органа; подразумеваемые полномочия. Взаимодействие главы муниципального образования с представительным органом муниципального образования. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления общей компетенции, ее полномочия и направления деятельности. Отраслевые и функциональные органы администрации: особенности юридической природы управлений, комитетов, департаментов, отделов. Акты главы администрации; постановления и распоряжения, особенности их юридической природы. Порядок опубликования и вступления в силу; особенности постановлений, затрагивающих права, свободы и обязанности членов местного сообщества. Опротестование актов главы администрации представительным органом местного самоуправления, механизм разрешения разногласий. Акты руководителей органов и структурных подразделений администрации, их виды и особенности юридической природы.

#### **Тема 10. Муниципальная служба**

Понятие муниципальной службы и принципы ее организации. Соотношение муниципальной и государственной службы. Муниципальные должности, их классификация. Правовая основа муниципальной службы; комплексный характер института муниципальной службы. Полномочия федеральных и региональных органов государственной власти в сфере муниципальной службы; значение устава муниципального образования в регулировании условий и порядка прохождения муниципальной службы. Права и обязанности муниципального служащего. Ограничения, связанные с муниципальной службой. Прохождение муниципальной службы. Поступление на муниципальную службу, порядок назначения и оформления на должность муниципальной службы. Прекращение муниципальной службы. Основания отставки и увольнения муниципальных служащих. Гарантии муниципальных служащих, их система. Общие и специальные гарантии.

#### **Тема 11. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. Контроль и надзор за их деятельностью**

Институт ответственности в системе местного самоуправления. К вопросу о негативной и позитивной ответственности местного самоуправления. Правовые формы ответственности местного самоуправления за решение вопросов местного значения. Ответственность представительных органов, местной администрации и должностных лиц местного самоуправления перед населением. Утрата доверия населения как основание применения соответствующего вида ответственности. Порядок и условий реализации ответственности органов и должностных лиц перед населением, муниципальным образованием. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством. Нарушение действующего законодательства и устава муниципального образования – основание ответственности местного самоуправления перед государством. Досрочное прекращение полномочий органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления как форма их ответственности перед государством. Порядок реализации данной формы ответственности. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами, порядок ее реализации. Прокурорский надзор за законностью в системе местного самоуправления. Предмет и пределы прокурорского надзора; полномочия прокурора, средства прокурорского реагирования на нарушения законности в сфере местного самоуправления.

## **Тема 12. Гарантии местного самоуправления**

Гарантии местного самоуправления и их система. Государственный характер гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии местного самоуправления. Запрет на ограничение прав местного самоуправления – важный институт государственного гарантирования; сложный, противоречивый механизм обеспечения соответствующих запретов. Обязательность рассмотрения обращений органов и должностных лиц местного самоуправления органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями. Гарантии осуществления местным самоуправлением отдельных государственных полномочий. Обязательность правовых актов местного самоуправления, ответственность за их выполнение. Порядок отмены и признания недействительными актов местного самоуправления. Рассмотрение разногласий между представительным органом и местной администрацией, а также между органом местного самоуправления и органами государственной власти. Судебная защита прав местного самоуправления. Круг субъектов, обладающих правом на судебную защиту. Отличие возможностей судебной защиты интересов населения, проживающего в пределах: а) муниципального образования и б) административно-территориального образования. Круг органов и организаций, акты которых могут быть оспорены в судебном порядке в связи с защитой прав местного самоуправления. Форма судопроизводства по защите прав местного самоуправления. Подведомственность дел по судебной защите прав местного самоуправления в судах общей юрисдикции и арбитражных судах. Конституционное судопроизводство в системе судебных гарантий прав местного самоуправления.

### **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

### **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

#### **Методические материалы дисциплины Муниципальное право:**

Для изучения основных разделов дисциплины обучающимся необходимо проработать основную и дополнительную литературу, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы и выполнять контрольные задания; осуществлять аналитическую обработку актуального нормативного материала и научных публикаций по теме.

#### **Общие рекомендации по организации самостоятельной работы**

Как и большинство дисциплин, «Муниципальное право» невозможно освоить за несколько дней перед зачетом. Для успешного освоения дисциплины и приобретения предусмотренных ОПОП компетенций (их элементов) необходима планомерная самостоятельная работа студента. Система получения образования в Институте подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Самостоятельные занятия потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо правильно организовать и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу, что требует значительных волевых усилий и заинтересованного отношения к изучению дисциплины.

Самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку вопросов и выполнение заданий, предусмотренных планом практических занятий;
- решение ситуационных задач;

- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в Институте;
- изучение основной и дополнительной литературы, указанной в программе;
- самостоятельный поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, сравнительный анализ научных публикаций;
- подбор необходимого актуального нормативно-правового материала для подготовки к практическим занятиям;
- изучение официальной информации, размещенной на интернет-ресурсах органов публичной власти;
- использование опыта своей практической деятельности (при наличии) для подготовки к аудиторным занятиям;
- подбор и анализ научного материала при подготовке докладов при проведении различных форм текущего контроля;
- подготовка и участие в научных студенческих конференциях по тематике дисциплины.

В рамках плана практических занятий студентам предложены конкретные виды и задания для самостоятельной работы. Студенты должны выполнить все задания, предложенные в разделе «Самостоятельная работа».

Рекомендации к изучению научной и учебной информации, ее обобщению и систематизации

Самостоятельная работа с учебной, научной литературой, другими источниками информации (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие усвоения знаний.

Ознакомление с научной информацией обязательно сопровождается самостоятельной работой с конспектом лекций, систематизацией прочитанного.

При самоподготовке используются различные формы ознакомления с материалом:

- просмотровое – используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы, в результате такого просмотра определяется, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
- ознакомительное – подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранного материала, цель – познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
- изучающее – предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
- аналитико-критическое и творческое чтение – два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второе – поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Одним из основных приемов, повышающих эффективность работы с научным текстом, является систематизация прочитанного.

Основными видами систематизированной записи прочитанного являются:

1. Аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. Планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

3. Тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;

4. Цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

5. Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания, прочитанного. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание источника.

### **Рекомендации к самостоятельной подготовке к практическим занятиям**

Изучение дисциплины включает в себя и такую форму работы, как практические занятия. Необходимо отметить, что значение практических занятий исключительно высоко. Они, во-первых, помогают студентам более глубоко уяснить лекционный курс, выработать навыки правильного изложения, поиска и анализа нормативного материала и правоприменительной практики, умения правильно задавать вопросы и грамотно, четко отвечать на них, применять свои теоретические знания для решения практических ситуаций. Во-вторых, дают возможность адекватно оценивать работу студента в течение всего периода изучения дисциплины. При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с темой и планом практических занятий, с содержанием темы по программе курса;
- дополнительно изучить нормативный материал и публикации, рекомендуемые преподавателем;
- найти и изучить дополнительные источники информации по теме из нормативных правовых актов, правоприменительной практики, учебной литературы, рекомендуемых Интернет-ресурсов, периодических научных изданий и т.п.

На каждом практическом занятии студент должен быть готов:

- полно ответить на любой вопрос плана практического занятия;
- дать 2-3 определения понятий, изучающихся по теме практического занятия;
- продемонстрировать выполнение заданий для самостоятельной работы.

При подготовке к практическим занятиям студент по согласованию с преподавателем может выбрать тему для составления реферата (доклада).

К докладу предъявляются следующие требования:

- он является результатом самостоятельной, творческой, активной работы студента;
- составляется на основе использования нескольких источников: нормативных правовых актов, учебной литературы, научных публикаций;
- студент должен четко и полно раскрыть проблему, проанализировать разные взгляды по проблеме, сделать выводы, отражающие его аргументированную позицию;
- излагается доклад устно (объемом по времени до 8 мин.) с использованием необходимых записей и при необходимости в форме презентаций.

Практические занятия проводятся в основном в форме обсуждения вынесенных на практическое занятие вопросов, а также сделанных рефератов (докладов). В начале занятия может проводиться короткий опрос по теме, возможно использование информационных ресурсов, а также элементов «мозгового штурма».

Одним из эффективных способов освоения курса избирательного права и процесса является самостоятельное решение ситуационных юридических задач с последующим аудиторным обсуждением полученных результатов. Обязательным условием решения задач является их



развернутая аргументация. При наличии в условии задачи нескольких вариантов ответа следует проанализировать каждый из них (привести аргументы в его поддержку или опровержение).

При решении ситуационных задач следует определить сферу общественных отношений, которую затрагивает условие задачи; подобрать источник муниципального права, в предмет регулирования которого входит рассматриваемая сфера общественных отношений. При этом всегда следует начинать с анализа положений Конституции Российской Федерации, а по итогам оценки степени их конкретности – применительно к поставленным в задаче вопросам – обратиться к иным профильным источникам, уточняющим и развивающим конституционные нормы.

В процессе формулирования итогового решения задачи следует привести аргументы в его поддержку – в форме ссылок на конкретные нормы (статьи) Конституции, законодательных и (или) подзаконных, в т.ч. муниципально-правовых актов. При этом необходимо знать содержание указанных норм и уметь оперировать соответствующими положениями. Решение задачи оценивается совокупно – по критериям логичности построения аргументации и правильности применения нормы права (их совокупности). В зависимости от характера и условий задачи решение может предполагать один или несколько верных ответов.

На практическом занятии разрешается пользоваться конспектом первоисточников и планом-конспектом, составленным в рамках самоподготовки к практическому занятию и выполненным (-ми) в рукописной форме.

Ряд вопросов дисциплины изучается самостоятельно. Это означает, что по ним не будет проводиться практических занятий, но по данным темам студентам могут быть предложены письменные или творческие задания, а также иные формы контроля.

## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **7.1. Перечень основной учебной литературы**

1. Муниципальное право: учебник / А. Г. Быкова, А. В. Быков, О. М. Гвоздева, А. В. Дорофеев; под редакцией А. Г. Быкова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 355 с. — ISBN 978-5-4486-0252-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

2. Кузякин, Ю. П. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / Ю. П. Кузякин, С. В. Кузякин. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 332 с. — ISBN 978-5-4486-0705-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

3. Головинова, Ю. В. Муниципальное право России : учебное пособие / Ю. В. Головинова. — Барнаул : Изд-во «Петров», 2019. — 116 с. — ISBN 978-5-6043739-1-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

### **7.2. Перечень дополнительной учебной литературы**

1. Муниципальное право: практикум / составители Д. С. Белявский, Д. Г. Грязнов. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

2. Краткий курс по муниципальному праву. — Москва: РИПОЛ классик, Окей-книга, 2014. — 128 с. — ISBN 978-5-409-00559-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

### **7.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

**Доступ к электронно-библиотечным системам:**

Электронная библиотечная система BOOK.ru: <https://book.ru/>

**Доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) (свободно распространяемые):**

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/>);

Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);

Большая научная библиотека (<http://sci-lib.com/>);

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>).

**Доступ к иным информационным ресурсам (свободно распространяемые):**

Ассоциация юристов России (АЮР) – Российская общественная организация [www.alrf.ru](http://www.alrf.ru)

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации (ФПА РФ) [www.fparf.ru](http://www.fparf.ru)

Федеральная нотариальная палата (ФНП) [www.notariat.ru](http://www.notariat.ru)

Совет судей Российской Федерации (ССРФ) [www.ssrff.ru](http://www.ssrff.ru)

Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» [www.gra.ru](http://www.gra.ru)

Объединение корпоративных юристов России (ОКИОР) [www.rcca.com.ru](http://www.rcca.com.ru)

**7.4. Информационные технологии, используемые при освоении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: rpm, yum, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (отечественное производство), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

См. Приложение 1.

## **9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)**

1. При проведении всех видов занятий со студентами с ОВЗ учитывается состояние их здоровья и рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы. Отраженные в индивидуальной программе реабилитации студента относительно рекомендованных видов и условий труда. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом психологических особенностей здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма промежуточной аттестации устанавливается Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Институт учитывает рекомендации, содержащиеся в

заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

4. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов проводится в несколько этапов.

**Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок**

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-1	<p>Знать: Знает основные положения действующего российского законодательства, общепризнанные принципы и нормы международного права; особенности правового статуса основных субъектов права; организационно-правовые формы юридических лиц, структуру, порядок учреждения и функционирования организаций и иных образований</p> <p>Уметь: Умеет формировать и анализировать нормативную, учредительную, распорядительную и иную правовую документацию организаций, органов власти и иных образований. Умеет готовить документы для представления организаций, органов власти и иных образований в судебных и иных органах публичной власти</p> <p>Владеть: Способен представлять интересы</p>	<p>ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут потребоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>

	<p>организаций, органов власти и иных образований в отношениях с другими организациями, с административными и иными органами публичной власти, в том числе в судебных и административных разбирательствах</p>		
УК-2	<p>Знать: Знает системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений</p> <p>Уметь: Умеет обосновывать организационно-управленческие решения, осуществлять контроль и оценку их результатов; определять цели, предметную область и структуру проекта, составлять организационно-технологическую модель проекта</p> <p>Владеть: Владеет навыками принятия организационно-управленческих решений, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости</p>		

	принимаемых решений и с учетом действующих правовых ограничений		
--	---	--	--

## 2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

### 2.1. ТИПОВОЙ ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

#### Тема 1. Муниципальное право – комплексная отрасль российского права, наука и учебная дисциплина

##### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие муниципального права как отрасли российского права, его особенности. Современные научные концепции о понятии муниципального права, его месте в системе российского права. Взаимодействие муниципального права с другими отраслями права (конституционного, административного, финансового и др.).

2. Понятие предмета муниципального права. Особенности и виды общественных отношений, составляющих предмет муниципального права.

3. Понятие и система науки муниципального права. Наука муниципального права как часть российской юридической науки. Наука муниципального права как часть муниципальной науки. Система учебного курса «Муниципальное право».

##### Задания для самостоятельной работы:

Подготовить доклад на тему: «Понятие и особенности метода муниципального права» (регламент выступления – 5-7 минут).

#### Тема 2. Муниципально-правовые отношения, их субъекты. Нормы и источники муниципального права

##### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Муниципально-правовые отношения. Субъекты муниципально-правовых отношений, их особенности и виды. Обязательные субъекты муниципально-правовых отношений. Объекты муниципально-правовых отношений: понятие и виды. Содержание муниципально-правовых отношений.

2. Понятие и особенности муниципально-правовых норм. Виды норм муниципального права. Институты муниципального права: понятие и виды.

3. Понятие и система источников муниципального права как отрасли права. Виды источников муниципального права.

##### Задания для самостоятельной работы:

1. Сравните между собой отрасли конституционного права, административного права и муниципального права по следующим основаниям: предмет отрасли, метод правового регулирования, институты, источники.

В целях выявления общего и особенного заполните таблицу:

Показатели для сравнения	Муниципальное право	Конституционное право	Административное право
...			

2. Приведите примеры, доказывающие то, что муниципальное право является:

а) комплексной отраслью права;

б) публичной отраслью права;

в) сравнительно молодой отраслью в системе российского права.

### **Тема 3. Историко-теоретические основы местного самоуправления в России и за рубежом**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. История развития местного самоуправления в России. Земская (1864 г.) и городская (1870 г.) реформы Александра II. Виды земских и городских органов самоуправления, порядок их формирования, основные полномочия. Взаимоотношения органов земского и городского самоуправления с органами государственной власти.

2. Причины и сущность «контрреформ» земского и городского самоуправления в 90-х годах XIX века.

3. Организация местной власти в советский период (1918-1990 гг.). Особенности построения системы Советов.

4. Предпосылки и основные направления реформирования системы Советов в конце 80-х–начале 90-х годов XX века.

5. Муниципальные системы зарубежных стран. Англосаксонская (Великобритания, США), континентальная (Франция), смешанная (Германия и др.) модели местного самоуправления, их особенности.

#### Задания для самостоятельной работы:

Подготовить доклад на тему: «Принципы «работающих корпораций», демократического централизма, двойного подчинения исполнительных комитетов, партийного руководства Советами и их фактическое воплощение в практике работы местных Советов» (регламент выступления – 5-7 минут).

### **Тема 4. Понятие местного самоуправления и общие принципы его организации**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и сущность местного самоуправления в Российской Федерации. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя России. Местное самоуправление как элемент системы Российского государства.

2. Соотношение государственной власти и местного самоуправления (муниципальной власти) как самостоятельных форм публичной власти. Особенности муниципальной власти. Преимущества организации местных органов на принципах самоуправления.

3. Понятие и система принципов местного самоуправления. Общедемократические и особые принципы местного самоуправления, их содержание. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в современный период.

4. Понятие, значение и система основных функций местного самоуправления. Содержание основных функций местного самоуправления, формы (способы) их реализации.

5. Основные теоретические концепции о сущности и природе власти местного самоуправления (теории свободной общины, хозяйственная, юридическая, государственная и др.), их содержание, достоинства и недостатки. Теория дуалистической природы власти местного самоуправления.

#### Задания для самостоятельной работы:

Подготовить доклады на темы:

- 1) «Местное самоуправление как вид социального управления»;
- 2) «Местное самоуправление как субъективное право граждан Российской Федерации, его содержание» (регламент выступления – 5-7 минут).

**Тема 5. Правовые основы местного самоуправления в Российской Федерации.**  
**Предметы ведения и полномочия местного самоуправления**

Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Развитие законодательства Российской Федерации о местном самоуправлении в период с 1995 по 2003 год. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика). Понятие и принципы местного самоуправления, закрепленные Европейской Хартией.

2. Предпосылки муниципальной реформы в Российской Федерации в начале XXI века. Значение Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в развитии местного самоуправления.

3. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения, их особенности. Полномочия органов местного самоуправления: понятие и виды. Особенности правового регулирования компетенции местного самоуправления в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями. Исполнение органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

5. Полномочия органов местного самоуправления. Классификация полномочий органов местного самоуправления по сферам их реализации (бюджетно-финансовая, кредитная сферы, области управления муниципальным имуществом, строительства, жилищного хозяйства, коммунального хозяйства, благоустройства, дорожного хозяйства, транспорта, земельных отношений и охраны окружающей среды, здравоохранения, образования и культуры, охраны общественного порядка, обеспечения пожарной безопасности).

Задания для самостоятельной работы:

Решение практических задач (форма выполнения: письменная; форма контроля: аргументация решения студентом на практическом занятии):

1) На основании договора, заключенного между администрацией муниципального района и администрацией входящего в его состав сельского поселения, районная администрация приняла на себя обязанности в течение 1,5 лет содержать местный клуб и библиотеку. Сэкономленные в результате этого средства бюджета сельского поселения были направлены на завершение строительства муниципального Дома быта. Однако районная прокуратура опротестовала этот договор как противоречащий законодательству, поскольку каждое муниципальное образование должно самостоятельно управлять своим муниципальным имуществом. Обоснован ли протест районной прокуратуры?

2) Директор муниципальной гимназии обратился к заведующему отделом образования администрации муниципального района с просьбой о выделении дополнительных средств на ремонт компьютерного класса и закупку новых компьютеров, поскольку в ходе проверки школы районной санэпидстанцией было установлено, что компьютерный класс не соответствует санитарно-гигиеническим требованиям, а устаревшие компьютеры наносят вред здоровью детей. Заведующий районо разъяснил директору гимназии, что в бюджете района средства на эти расходы не предусмотрены, и посоветовал ему самостоятельно поискать спонсоров либо собрать



на эти цели деньги с родителей учеников. Оцените рекомендацию заведующего отделом образования районной администрации с точки зрения соответствия ее законодательству.

3) Совет депутатов муниципального района утвердил Правила бытового обслуживания населения района, которым определил режим работы предприятий, занятых оказанием бытовых услуг, а также расценки на эти услуги. В решении районного Совета отмечалось, что данные Правила обязательны для всех предприятий бытового обслуживания населения, расположенных на территории муниципального района. Законно ли данное решение Совета народных депутатов муниципального района?

4) Городской муниципальный совет принял решение о том, что графики работы всех торговых предприятий в городском поселении устанавливаются их руководителями по согласованию с начальником управления торговли городской администрации. Кроме того, руководители наиболее крупных предприятий, независимо от формы собственности, подлежат утверждению главой городской администрации. Соответствует ли законодательству данное постановление городского совета?

5) Депутаты постоянной комиссии по образованию городской Думы, проверив ряд муниципальных школ города, пришли к выводу о том, что состояние учебно-воспитательной работы в школах является неудовлетворительным. На заседание комиссии депутаты пригласили главу местной администрации и рекомендовали ему принять необходимые меры по исправлению ситуации, в том числе: освободить от должности директоров трех муниципальных школ, а их заместителям по учебно-воспитательной работе объявить выговоры; обязать руководителей всех школ ежемесячно согласовывать с отделом образования администрации городского округа планы мероприятий, проводимых в школах; установить, что максимальная численность в классах не должна превышать 20 учеников. Соответствуют ли законодательству рекомендации постоянной комиссии?

6) Члены общественного экологического движения выявили ряд нарушений законодательства об охране природы предприятиями городского округа, в частности, выброс в атмосферу вредных веществ, слив в реки неочищенных вод, вырубку зеленых насаждений и т.п., и обратились к главе городской администрации с требованиями принять срочные меры к нарушителям. Глава администрации ответил, что эти вопросы не входят в компетенцию администрации городского округа, поэтому свое заявление о выявленных нарушениях они должны направить в прокуратуру. Соответствует ли законодательству заявление главы администрации городского округа? Какие вопросы в области охраны окружающей среды входят в компетенцию органов местного самоуправления?

## **Тема 6. Территориальная организация (основа) местного самоуправления**

### **Вопросы для подготовки к практическому занятию:**

1. Понятие муниципального образования. Основные признаки муниципального образования. Виды муниципальных образований в Российской Федерации. Порядок ведения Федерального реестра муниципальных образований.

2. Установление границ городских и сельских поселений. Основные требования к установлению границ поселений. Территории с высокой и низкой плотностью населения.

3. Изменение границ муниципальных образований. Порядок изменения границ муниципальных районов, влекущего отнесение территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов к территориям других районов. Порядок изменения границ поселений, влекущего отнесение территорий отдельных входящих в их состав населенных пунктов к территориям других поселений. Порядок изменения границ муниципальных районов и

поселений, не влекущего отнесения территорий отдельных входящих в их состав поселений и (или) населенных пунктов соответственно к территориям других муниципальных районов или поселений.

4. Преобразование муниципальных образований. Порядок объединения двух и более поселений, поселения с городским округом, муниципальных районов, разъединения поселения и муниципального района. Порядок изменения статуса городского поселения.

5. Упразднение и создание поселений. Порядок определения структуры органов местного самоуправления во вновь образованном муниципальном образовании.

6. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях (в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах, городах федерального значения, приграничных территориях, муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)).

#### Задания для самостоятельной работы:

Решение практических задач (форма выполнения: письменная; форма контроля: аргументация решения студентом на практическом занятии):

1) Депутаты городского муниципального Совета городского поселения Ремное. обратились в Законодательное собрание области с инициативой о придании городскому поселению статуса городского округа. К своему заявлению они приложили результаты опроса жителей поселения, выразивших свое согласие на преобразование его статуса, а также решение представительного органа муниципального района, в состав которого входит данное поселение, о согласии на наделение городского поселения Ремное статусом городского округа. Однако Законодательное собрание области отказало в рассмотрении данной инициативы на том основании, что к решению представительного органа муниципального района должны прилагаться результаты опроса жителей муниципального района по данному вопросу. Обоснован ли отказ Законодательного собрания области в удовлетворении заявления городского муниципального Совета? Каков порядок изменения статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа?

2) Жители сельского поселения Некрасовка, в котором от первоначальной численности в 1100 человек осталось проживать всего 500 человек, обратились к главе муниципального района, в состав которого входило данное поселение, с просьбой лишить их статуса самостоятельного муниципального образования и включить в состав соседнего городского поселения, рядом с которым располагалось данное село. Глава муниципального района подготовил соответствующий проект решения районного муниципального Совета и внес его на рассмотрение депутатов на очередной сессии. Депутаты районного совета сочли просьбу жителей Некрасовки целесообразной и приняли решение о включении села Некрасовки в состав городского поселения. Соответствует ли законодательству решение представительного органа муниципального района? Возможно ли включение сельского населенного пункта в состав городского поселения?

3) В состав Миргородского муниципального района входят два сельских и одно городское поселение. Органы местного самоуправления муниципального района обратились с заявлением в областную Думу с просьбой присоединить район к соседнему экономически развитому городскому округу. Свое заявление они мотивировали тем, что отсутствие на территории района крупных налогоплательщиков, низкая плотность сельского населения и малая численность жителей городского поселения, зависимость бюджета района от финансовой помощи из областного бюджета (на 95 %) не позволяют в полной мере решать вопросы местного значения, отнесенные статьей 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» к ведению муниципального района. Возможно ли

удовлетворение заявления органов местного самоуправления Миргородского муниципального района? Какие варианты решения данной проблемы предусмотрены законодательством?

### **Тема 7. Финансово-экономические основы местного самоуправления**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и принципы экономической основы местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность: понятие и состав. Особенности муниципальной собственности как разновидности публичной собственности. Основания возникновения права муниципальной собственности. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом.
3. Местный бюджет: понятие и структура. Доходная и расходная части местного бюджета. Понятие и виды доходов и расходов местного бюджета. Принцип сбалансированности бюджета. Профицит и дефицит бюджета.
4. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных районов и городских округов.

#### Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовить доклад на тему: «Приватизация муниципального имущества в Российской Федерации» (регламент выступления – 5-7 минут).
2. Составить алгоритм «Муниципальный бюджетный процесс: стадии, субъекты, результаты» (форма представления: печатная или презентация Power Point).

### **Тема 8. Формы прямой демократии в системе местного самоуправления**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Местный референдум: понятие и значение. Порядок инициирования, назначения местного референдума, определения результатов голосования. Вопросы, которые не могут быть вынесены на местный референдум.
2. Муниципальные выборы: понятие, виды избирательных систем. Порядок назначения муниципальных выборов, выдвижения и регистрации кандидатов. Определение результатов выборов депутатов представительного органа местного самоуправления, главы муниципального образования.
3. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления: основания и порядок выдвижения инициативы отзыва, назначения голосования по отзыву, порядок определения результатов голосования. Голосование по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования.
4. Сход граждан: понятие и значение. Порядок подготовки и проведения схода граждан, принятия решений. Собрание, конференция граждан: понятие, значение, отличия, порядок подготовки и проведения.
5. Правотворческая инициатива граждан: понятие и значение. Порядок внесения и рассмотрения проекта правового акта, информирования населения о результатах рассмотрения. Публичные слушания: порядок подготовки и проведения. Муниципальные правовые акты, проекты которых подлежат обязательному обсуждению на публичных слушаниях. Опросы граждан: понятие, значение, порядок проведения.
6. Территориальное общественное самоуправление: понятие, формы осуществления, полномочия. Финансовые ресурсы территориального общественного самоуправления. Вопросы,

решаемые на собраниях (конференциях) граждан. Наделение территориального общественного самоуправления статусом юридического лица.

7. Обращения граждан в органы местного самоуправления: виды обращений, порядок и сроки их рассмотрения.

#### Задания для самостоятельной работы:

Решение практических задач (форма выполнения: письменная; форма контроля: аргументация решения студентом на практическом занятии):

1) В бюджете городского поселения, принятом городским муниципальным советом, предусматривалось, что на ремонт дорожного покрытия должно быть направлено не менее 7 % расходной части бюджета. Однако группа жителей города, посчитавшая, что этих средств явно недостаточно, решила организовать проведение городского референдума в целях увеличения размера ассигнований на эти цели, а также введения для этого дополнительного местного налога. Инициативная группа граждан собрала 5 % подписей жителей города, обладающих активным избирательным правом, и обратилась с ними в избирательную комиссию городского поселения с заявлением о проведении референдума. Охарактеризуйте данную ситуацию с точки зрения ее соответствия законодательству.

2) Общественное объединение «Любимый город» городского поселения решило принять участие в предстоящих выборах депутатов представительного органа муниципального района, в состав которого входит данное поселение. За 6 месяцев до назначения выборов в устав общественного объединения были внесены необходимые дополнения. На заседании правления общественного объединения была одобрена в качестве кандидата в депутаты кандидатура заместителя председателя правления Колесникова. После заседания правления активистами объединения было собрано необходимое количество подписей избирателей. Подписные листы вместе с протоколом заседания правления, заявлением Колесникова о согласии баллотироваться и другими документами были представлены в окружную избирательную комиссию для регистрации Колесникова в качестве кандидата в депутаты представительного органа муниципального района. Какое решение должна принять окружная избирательная комиссия?

3) В соответствии с областной программой развития дорожного хозяйства было начато строительство дороги областного значения, которая проходила через территорию сельского поселения Степное. Часть домов, в связи с этим подлежала сносу, а их жильцы – переселению. Однако жители домов, подлежащих сносу, выступили против сноса своих домов. Подготовив проект решения, предусматривающий строительство дороги в обход села, они представили его на рассмотрение сельского Совета в качестве правотворческой инициативы. Их поддержали и другие жители села, направив по этому поводу письменное заявление в адрес представительного органа сельского поселения. Прокомментируйте ситуацию.

4) Жители сельского поселения Березовка, в котором проживает 150 человек, обладающих активным избирательным правом, провели сход, на котором приняли решение упразднить представительный орган местного самоуправления. Вместо него они избрали старосту сельского поселения и двух его заместителей. Свое решение они направили в адрес местной администрации муниципального района, в состав которого входит данное поселение, отметив в нем, что все постановления по социально-экономическому развитию сельского поселения районная администрация должна обязательно согласовывать с сельским старостой, а наиболее важные вопросы выносить на обсуждение сельского схода. Прокомментируйте решение жителей сельского поселения с точки зрения соответствия его законодательству.

## **Тема 9. Представительный орган муниципального образования. Иные**

## **муниципальные органы и должностные лица**

### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Структура органов местного самоуправления: общие положения. Виды органов местного самоуправления.

2. Порядок изменения структуры органов местного самоуправления и ее определения во вновь образованном муниципальном образовании.

3. Представительные органы в системе местного самоуправления. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления, определения их численности, срока полномочий.

4. Исключительные полномочия представительных органов местного самоуправления; досрочное прекращение их полномочий. Структура (председатель, постоянные комиссии и иные депутатские объединения, аппарат) и организация работы представительного органа местного самоуправления.

5. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления. Основные формы депутатской деятельности. Полномочия депутата представительного органа местного самоуправления, основные гарантии его деятельности.

6. Глава муниципального образования: понятие, порядок избрания, взаимоотношения с иными органами местного самоуправления.

7. Полномочия главы муниципального образования. Ограничения, связанные с осуществлением главой муниципального образования своих полномочий. Досрочное прекращение полномочий главы муниципального образования.

8. Местная администрация: понятие, основные функции. Порядок определения структуры местной администрации. Структурные подразделения местной администрации: понятие и виды.

9. Порядок проведения конкурса на должность главы местной администрации. Полномочия главы местной администрации. Основания и порядок досрочного прекращения полномочий главы местной администрации, осуществляемых на основе контракта.

10. Иные муниципальные органы и должностные лица: виды, их характеристика.

### Задания для самостоятельной работы:

Решение тестовых заданий и практических задач (форма выполнения: письменная; форма контроля: аргументация решения студентом на практическом занятии):

1) Назовите, какие из перечисленных ниже образований являются органами местного самоуправления:

- администрация области;
- городская налоговая инспекция;
- районный муниципальный совет;
- староста села;
- городской фонд социальной поддержки малоимущих граждан;
- городское муниципальное автотранспортное предприятие;
- профсоюзная организация городской администрации;
- глава городского поселения;
- областная Дума;
- уличный комитет;
- избирательная комиссия муниципального образования;

2) городское отделение партии «Новое время». При обсуждении проекта устава муниципального района на публичных слушаниях группа жителей внесла следующее

предложение: формировать районный представительный орган из депутатов сельских советов поселений, входящих в состав муниципального района. Количество депутатов от каждого сельского совета зависит от численности жителей, проживающих в поселении. Председателем районного совета по должности должен стать представитель самого крупного сельского совета. Возможен ли такой способ формирования районного представительного органа?

3) На заседании постоянной комиссии городской Думы по жилищно-коммунальному хозяйству был заслушан отчет директора городского муниципального предприятия

«Водоканал». Депутаты отметили неудовлетворительную работу предприятия, систематический срыв графика подачи воды в отдельные районы города и объявили директору «Водоканала» выговор. В принятом решении постоянной комиссии был намечен план мероприятий по устранению имеющихся недостатков в деятельности муниципального предприятия. Спустя три месяца депутаты вновь проверили работу предприятия «Водоканал» и выяснили, что решение постоянной комиссии осталось невыполненным. На очередном заседании постоянной комиссии депутаты приняли решение: «За неисполнение решения постоянной комиссии освободить директора муниципального предприятия «Водоканал» от занимаемой должности». Данное решение постоянная комиссия направила главе городской администрации для исполнения. Правомерны ли решения постоянной комиссии горсовета?

4) За нарушение правил дорожного движения (превышение установленной скорости движения) гражданином Каровым инспектор ГИБДД составил протокол об административном правонарушении. Однако Каров предъявил удостоверение депутата городской Думы и заявил, что без согласия представительного органа местного самоуправления он не может быть привлечен к административной ответственности. Соответствует ли заявление депутата действующему законодательству?

## **Тема 10. Муниципальная служба**

### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие муниципальной службы. Особенности муниципальной службы как разновидности публичной службы. Особенности правового института муниципальной службы. Принципы муниципальной службы. Проблемы реализации принципов муниципальной службы в деятельности органов местного самоуправления.

2. Муниципальная должность: понятие и виды. Должности муниципальной службы: понятие и классификация. Реестр должностей муниципальной службы. Квалификационные требования, предъявляемые к должностям муниципальной службы.

3. Муниципальный служащий. Ограничения и запреты, связанные с муниципальной службой. Права и обязанности муниципального служащего, предоставляемые ему гарантии.

4. Поступление на муниципальную службу. Испытательный срок по должности муниципальной службы. Аттестация муниципальных служащих. Прекращение муниципальной службы: основания и порядок.

### Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовить доклады на темы: 1) «Поощрения и дисциплинарные взыскания, применяемые к муниципальным служащим»; 2) «Противодействие коррупции на муниципальной службе: региональные программы» (регламент выступления – 5-7 минут).

2. Подготовить презентацию на тему: «Особенности прохождения муниципальной службы в Тверской области» (форма представления: презентация Power Point).

## **Тема 11. Ответственность органов местного самоуправления и их должностных лиц. Контроль и надзор за их деятельностью**

### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и виды юридической ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления. Особенности уголовной, административной, дисциплинарной, гражданско-правовой ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления.
2. Конституционно-правовая ответственность представительного органа, главы муниципального образования и главы местной администрации: основания и порядок реализации.
3. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления. Виды контроля и надзора за органами местного самоуправления и их должностными лицами.
4. Прокурорский надзор за законностью в системе местного самоуправления. Предмет и пределы прокурорского надзора; полномочия прокурора, средства прокурорского реагирования на нарушения законности в сфере местного самоуправления.
5. Финансовый контроль.
6. Общественный контроль.

### Задание для самостоятельной работы:

Ознакомиться с дополнительной литературой (в т. ч., периодической) по теме практического занятия; при ответе привести позиции не менее 3-х авторов.

## **Тема 12. Гарантии местного самоуправления**

### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и система гарантий местного самоуправления. Общие и специальные (юридические) гарантии.
2. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления. Право на судебную защиту местного самоуправления, проблемы его реализации.
3. Обязательность решений, принятых населением муниципальных образований, органами местного самоуправления, и другие правовые гарантии местного самоуправления.
4. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления. Основания для принятия решения о временном осуществлении полномочий органов местного самоуправления другими органами местного самоуправления, порядок их осуществления.
5. Временная финансовая администрация. Задание для самостоятельной работы:

Ознакомиться с дополнительной литературой (в т.ч., периодической) по теме практического занятия; при ответе привести позиции не менее 3-х авторов.

## **2.2. ТИПОВОЙ ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Практическое занятие № 1**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие муниципального права как отрасли российского права, его особенности. Современные научные концепции о понятии муниципального права, его месте в системе российского права. Взаимодействие муниципального права с другими отраслями права (конституционного, административного, финансового и др.).
2. Понятие предмета муниципального права. Особенности и виды общественных отношений, составляющих предмет муниципального права.

3. Понятие и система науки муниципального права. Наука муниципального права как часть российской юридической науки. Наука муниципального права как часть муниципальной науки. Система учебного курса «Муниципальное право».

4. Муниципально-правовые отношения. Субъекты муниципально-правовых отношений, их особенности и виды. Обязательные субъекты муниципально-правовых отношений. Объекты муниципально-правовых отношений: понятие и виды. Содержание муниципально-правовых отношений.

5. Понятие и особенности муниципально-правовых норм. Виды норм муниципального права. Институты муниципального права: понятие и виды.

6. Понятие и система источников муниципального права как отрасли права. Виды источников муниципального права.

#### Задания для самостоятельной работы:

1. Сравните между собой конституционное право, административное право и Муниципальное право по следующим основаниям: предмет отрасли, метод правового регулирования, институты, источники. В целях выявления общего и особенного заполните таблицу:

Показатели для сравнения	Муниципальное право	Конституционное право	Административное право
...			
...			

2. Приведите примеры, доказывающие то, что Муниципальное право является: а) комплексной отраслью права;

б) публичной отраслью права;

в) сравнительно молодой отраслью в системе российского права.

#### **Практическое занятие № 2**

##### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие и сущность местного самоуправления в Российской Федерации. Местное самоуправление как форма народовластия. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя России. Местное самоуправление как элемент системы Российского государства.

2. Понятие и система принципов местного самоуправления. Общедемократические и особые принципы местного самоуправления, их содержание. Основные проблемы реализации принципов местного самоуправления в современный период.

3. Понятие, значение и система основных функций местного самоуправления. Содержание основных функций местного самоуправления, формы (способы) их реализации.

4. Предпосылки муниципальной реформы в Российской Федерации в начале XXI века. Европейская Хартия местного самоуправления (общая характеристика). Значение Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в развитии местного самоуправления.

5. Предметы ведения местного самоуправления. Вопросы местного значения, их особенности. Полномочия органов местного самоуправления: понятие и виды. Особенности правового регулирования компетенции местного самоуправления в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Порядок наделения органов местного самоуправления отдельными государственными



полномочиями. Исполнение органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий.

#### Задания для самостоятельной работы:

Подготовить доклады на темы: 1) «Местное самоуправление как вид социального управления»; 2) «Местное самоуправление как субъективное право граждан Российской Федерации, его содержание» (регламент выступления – 5-7 минут).

### **Практическое занятие № 3**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Понятие муниципального образования. Основные признаки муниципального образования. Виды муниципальных образований в Российской Федерации. Порядок ведения Федерального реестра муниципальных образований.

2. Установление границ городских и сельских поселений. Основные требования к установлению границ поселений. Территории с высокой и низкой плотностью населения. Упразднение и создание поселений. Порядок определения структуры органов местного самоуправления во вновь образованном муниципальном образовании.

3. Изменение границ муниципальных образований. Порядок изменения границ муниципальных районов, поселений (законодательные вариации). Преобразование муниципальных образований. Порядок объединения двух и более поселений, поселения с городским округом, муниципальных районов, разъединения поселения и муниципального района. Порядок изменения статуса городского поселения.

4. Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях (в закрытых административно-территориальных образованиях, наукоградах, городах федерального значения, приграничных территориях, муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции)).

5. Понятие и принципы экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность: понятие и состав. Местный бюджет: понятие и структура.

#### Задания для самостоятельной работы:

1. Подготовить доклад на тему: «Приватизация муниципального имущества в Российской Федерации» (регламент выступления – 5-7 минут).

2. Составить алгоритм «Муниципальный бюджетный процесс: стадии, субъекты, результаты» (форма представления: печатная или презентация Power Point).

### **Практическое занятие № 4**

#### Вопросы для подготовки к практическому занятию:

1. Местный референдум и муниципальные выборы: понятие, значение, особенности; порядок назначения, проведения, определения результатов местного референдума, определения результатов голосования.

2. Сход граждан: понятие и значение; порядок подготовки и проведения схода граждан, принятия решений, их юридическая значимость. Собрание, конференция граждан: понятие, значение, особенности, порядок подготовки и проведения.

3. Правотворческая инициатива граждан: понятие и значение, порядок внесения и рассмотрения проекта правового акта, информирования населения о результатах рассмотрения. Публичные слушания: порядок подготовки и проведения, условия обязательности. Опросы

граждан: понятие, значение, порядок проведения.

4. Территориальное общественное самоуправление: понятие, формы осуществления, компетенция, финансовые ресурсы. Обращения граждан в органы местного самоуправления: виды обращений, порядок и сроки их рассмотрения.

5. Структура органов местного самоуправления: общие положения. Виды органов местного самоуправления. Порядок изменения структуры органов местного самоуправления и ее определения во вновь образованном муниципальном образовании.

6. Представительные органы в системе местного самоуправления. Порядок формирования представительных органов местного самоуправления, определения их численности, срока полномочий. Исключительные полномочия представительных органов местного самоуправления.

7. Глава муниципального образования: понятие, порядок избрания, взаимоотношения с иными органами местного самоуправления. Полномочия главы муниципального образования. Ограничения, связанные с осуществлением главой муниципального образования своих полномочий.

8. Местная администрация: понятие, основные функции. Порядок определения структуры местной администрации. Структурные подразделения местной администрации: понятие и виды. Порядок проведения конкурса на должность главы местной администрации. Полномочия главы местной администрации.

#### Задания для самостоятельной работы:

Решение тестовых заданий и практических задач (форма выполнения: письменная; форма контроля: аргументация решения студентом на практическом занятии):

1) Назовите, какие из перечисленных ниже образований являются органами местного самоуправления:

- администрация области;
- городская налоговая инспекция;
- районный муниципальный совет;
- староста села;
- городской фонд социальной поддержки малоимущих граждан;
- городское муниципальное автотранспортное предприятие;
- профсоюзная организация городской администрации;
- глава городского поселения;
- областная Дума;
- уличный комитет;
- избирательная комиссия муниципального образования;
- городское отделение партии «Новое время».

2) При обсуждении проекта устава муниципального района на публичных слушаниях группа жителей внесла следующее предложение: формировать районный представительный орган из депутатов сельских советов поселений, входящих в состав муниципального района. Количество депутатов от каждого сельского совета зависит от численности жителей, проживающих в поселении. Председателем районного совета по должности должен стать представитель самого крупного сельского совета. Возможен ли такой способ формирования районного представительного органа?

3) На заседании постоянной комиссии городской Думы по жилищно-коммунальному хозяйству был заслушан отчет директора городского муниципального предприятия «Водоканал». Депутаты отметили неудовлетворительную работу предприятия, систематический срыв графика

подачи воды в отдельные районы города и объявили директору «Водоканала» выговор. В принятом решении постоянной комиссии был намечен план мероприятий по устранению имеющихся недостатков в деятельности муниципального предприятия. Спустя три месяца депутаты вновь проверили работу предприятия «Водоканал» и выяснили, что решение постоянной комиссии осталось невыполненным. На очередном заседании постоянной комиссии депутаты приняли решение: «За неисполнение решения постоянной комиссии освободить директора муниципального предприятия «Водоканал» от занимаемой должности». Данное решение постоянная комиссия направила главе городской администрации для исполнения. Правомерны ли решения постоянной комиссии горсовета?

4) За нарушение правил дорожного движения (превышение установленной скорости движения) гражданином Каровым инспектор ГИБДД составил протокол об административном правонарушении. Однако Каров предъявил удостоверение депутата городской Думы и заявил, что без согласия представительного органа местного самоуправления он не может быть привлечен к административной ответственности. Соответствует ли заявление депутата действующему законодательству?

### ***Типовые тестовые задания по курсу:***

Местное самоуправление в Российской Федерации является формой:

- 1) политической культуры;
- 2) общественной самодеятельности граждан;
- 3) народовластия;
- 4) территориально-государственного устройства.

2. Установление общих принципов организации местного самоуправления в Российской Федерации находится:

- в совместном ведении Российской Федерации и субъектов Российской Федерации; в ведении Российской Федерации;
- в ведении муниципальных образований;
- в ведении субъектов Российской Федерации.

3. Что означает понятие «вопросы местного значения»?

- 1) вопросы, не входящие в предметы ведения органов власти субъектов Российской Федерации;
- 2) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к таковым Конституцией РФ, федеральным законодательством;
- 3) вопросы, отнесенные к ведению органов местного самоуправления федеральным законодательством;
- 4) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к таковым Уставом муниципального образования в соответствии с законодательством.

4. Когда был принят Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»?

- 1) 2003 г.;
- 2) 2007 г.;
- 3) 1993 г.;
- 4) 2001 г.

5. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);
  - 2) нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;
  - 3) правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования;
  - 4) все вышеперечисленное.
6. Что означает понятие «муниципальное образование»?
- 1) населенная территория, в пределах которой осуществляется местное самоуправление, имеются муниципальная собственность, местный бюджет и выборные органы местного самоуправления;
  - 2) вид административно-территориального деления субъекта Российской Федерации;
  - 3) городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ, муниципальный округ, городской округ с внутригородским делением, внутригородской район либо внутригородская территория города федерального значения;
  - 4) город, поселок, другая территория, в пределах которой граждане реализуют свое право на местное самоуправление.

### **ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ по дисциплине «Муниципальное право»**

1. Понятие муниципального права. Особенности самоуправленческих (муниципальных) отношений как предмета муниципального права.
2. Муниципально-правовые нормы и институты. Система муниципального права.
3. Связь муниципального права с конституционным, административным, гражданским и другими отраслями права.
4. Источники муниципального права, их общая характеристика и особенности. Муниципальное право, как комплексная научная дисциплина. Его место в системе общественных и правовых наук.
5. Понятие и сущность местного самоуправления.
6. Основные принципы местного самоуправления как выражения власти народа. Система местного самоуправления, многообразие его организационных форм.
7. История становления и развития местного самоуправления в России. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
8. Особенности организации местной власти в советский период.
9. Европейская Хартия местного самоуправления, ее значение для муниципального строительства в Российской Федерации.
10. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: общая характеристика.
11. Права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Муниципальные правовые акты: понятие и виды.
12. Устав муниципального образования: содержание, порядок разработки, принятия и регистрации.
13. Муниципальное образование: понятие и составные элементы.
14. Территориальные основы местного самоуправления, границы и состав территории муниципального образования, порядок изменения границ.

15. Предметы ведения местного самоуправления.
16. Полномочия местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности. Полномочия местного самоуправления в области социальной защиты населения.
17. Реализация полномочий местного самоуправления в области обеспечения законности и охраны общественного порядка.
18. Полномочия местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью и развития местного хозяйства.
19. Полномочия местного самоуправления в социально-культурной сфере.
20. Полномочия федеральных и региональных органов государственной власти в области местного самоуправления.
21. Правовые основы взаимодействия и взаимного делегирования полномочий органов местного самоуправления и органов государственной власти.
22. Понятие и структура экономической основы местного самоуправления.
23. Муниципальное имущество в экономической основе местного самоуправления: ее объекты, способы формирования муниципального имущества.
24. Порядок создания муниципальных предприятий и учреждений, их реорганизация и ликвидация.
25. Финансовая основа местного самоуправления.
26. Местный бюджет, порядок разработки, утверждения и исполнения.
27. Местный референдум. Предмет референдума. Юридическая сила решений, принятых путем проведения референдума.
28. Муниципальные выборы, их правовое регулирование.
29. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования.
30. Сходы граждан, порядок проведения, полномочия. Территориальное общественное самоуправление. Правотворческая инициатива. Публичные слушания. Обращения граждан в органы местного самоуправления. Понятие органа местного самоуправления, их система.
31. Представительные органы местного самоуправления, порядок формирования и структура. Исключительные полномочия и акты представительных органов местного самоуправления.
32. Статус депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
33. Глава муниципального образования: особенности правового статуса в различных системах местного самоуправления.
34. Полномочия главы муниципального образования, его взаимодействие с представительным органом власти.
35. Администрация муниципального образования – исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, ее полномочия и направления деятельности. Глава местной администрации.
36. Контрольно-счетный орган муниципального образования.
37. Муниципальная служба в органах местного самоуправления: понятие и содержание.
38. Права и обязанности муниципального служащего; ограничения, связанные с муниципальной службой.
39. Обязательность правовых актов местного самоуправления, ответственность за их неисполнение.
40. Советы муниципальных образований субъектов Российской Федерации: порядок формирования, структура, компетенция.

41. Ответственность представительных органов, местной администрации и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

42. Ответственность представительного органа муниципального образования, главы муниципального образования и главы местной администрации перед государством.

43. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления.

44. Контроль и надзор за деятельностью органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления.

45. Особенности организации местного самоуправления в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

**Текущая аттестация** по дисциплине «Муниципальное право» осуществляется в основном на практических занятиях. В качестве оценочных средств в процессе текущего контроля используются: устный опрос, презентации, рефераты (доклады) по тематике дисциплины, тестирование, задачи и задания (кейсы) и др.

**Обязательными требованиями** при оценке текущей учебной деятельности по дисциплине являются:

Выполнение студентами всех видов аудиторной и самостоятельной работы в соответствии с рабочей программой дисциплины и настоящим ФОС.

Положительные результаты оценки (устных или письменных) работ, проводимых в процессе изучения отдельных тем курса.

Активность на практических занятиях. Посещаемость студентами аудиторных занятий.

#### **Методические указания по выполнению контрольной работы**

Для студентов заочной формы обучения в процессе текущей аттестации может быть применена контрольная работа, которая проводится в форме тестирования / решения ситуационных задач (или т.п.) в период зачетно-экзаменационной сессии, до начала процедуры промежуточной аттестации (зачета), как правило, аудиторное (по усмотрению преподавателя контрольная работа может быть проведена внеаудиторное). Задание для контрольной работы выдается преподавателем персонально обучающемуся непосредственно перед началом ее проведения (по усмотрению преподавателя допускается предоставление персонального задания по эл. почте или посредством иных электронных ресурсов, в т.ч. предназначенных для дистанционного обучения и/или контроля успеваемости обучающихся, с обязательным установлением формы представления и сроков сдачи результатов контрольной работы).

#### **Примерные задания для контрольной работы**

##### Тесты:

*1. Орган местного самоуправления муниципального района, осуществляющий исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения и полномочия для осуществления отдельных государственных полномочий - это:*

- 1) администрация муниципального района;
- 2) совет муниципального района;
- 3) ревизионная комиссия - контрольный орган муниципального района.

*2. Аттестация муниципального служащего проводится с целью:*

- 1) определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы;
- 2) присвоение классного чина;
- 3) включения в резерв управленческих кадров.

Ситуационная задача:

*Жители сельского поселения «Усть-Кулом» (далее – СП) решили, что ввиду низкой эффективности деятельности и большого объема расходов на содержание Главы муниципального образования СП, депутатов Совета СП и работников администрации СП указанные органы нужно ликвидировать, а их полномочия передать органам государственной власти республики или органам местного самоуправления муниципального района «Усть-Куломский».*

Критерии оценивания результатов выполнения контрольной работы:

Для получения оценки «5» по результатам теста нужно набрать от 90 до 100 процентов правильных ответов, оценки «4» - от 76 до 89 процентов правильных ответов, оценки «3» - от 60 до 75 процентов правильных ответов. В случае менее 60 процентов правильных ответов, выставляется оценка «2».

Критерии оценки за выполнение ситуационных задач:

Оценка «5» выставляется за безошибочную работу. Оценка «4» выставляется при наличии в работе незначительных ошибок юридического характера. Оценка «3» выставляется при наличии в работе ряда значимых правовых ошибок. Оценка «2» выставляется за работу, которая не соответствует понятию «юридический документ».

**Промежуточная аттестация** реализуется посредством сдачи **зачета** в период зачетно-экзаменационной сессии. Конкретная форма проведения зачета определяется преподавателем.

**Процедура проведения зачета (типовая)**

*Зачет* проводится, как правило, по зачетным билетам. В каждом билете по два вопроса. Время для подготовки ответа: при устной форме контроля – 20 минут, при письменной форме контроля – 40 минут. В процессе подготовки к ответам на зачете разрешается пользоваться только выданными листами-черновиками и инструментами для письма, программой курса. Также зачет может проводиться (по выбору преподавателя) в форме тестирования или иной допустимой форме.

При наличии значительного числа пропущенных практических занятий (пропуски по которым неотработаны студентов в процессе текущей аттестации и/или в рамках индивидуальных консультаций) преподаватель вправе задавать на зачете дополнительные вопросы по курсу (части курса) и оценивать итоговый ответ в совокупности.

Приложение 1

Муниципальное право	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 3):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>специализированная мебель:</i>  столы обучающихся;  стулья обучающихся;  стол педагогического работника;  стул педагогического работника;  стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий;</li> <li>- <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i>  многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс);  интерактивная доска;  мультимедийный проектор;  ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно–образовательной среде лицензиата</li> </ul>	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (39,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 3)	Безвозмездное пользование	Богачев Сергей Александрович	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025
	<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (учебный зал судебных заседаний) (аудитория № 23):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>специализированная мебель:</i>  рабочие места обучающихся/участников процесса: столы, стулья;  атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб, флаг, молоток судьи);  рабочее место судьи: стол, стул;  рабочее место секретаря: стол, стул;  рабочее место выступающего: стол, трибуна для выступления переносная;</li> </ul>	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (74,0 кв.м., 2 этаж, помещение № 23)	Безвозмездное пользование	Богачев Сергей Александрович	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025



	<p>рабочее место государственного обвинителя (прокурора): стол, стул;  рабочее место адвоката (защитника): стол, стул;  стол для подсудимого;  стул для подсудимого;  - <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории:</i>  мультимедийный проектор;  магнитно-маркерная доска;  экран;  ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата;  - <i>нормативно-правовые акты:</i>  уголовный кодекс;  уголовно-процессуальный кодекс;  гражданский кодекс;  гражданско-процессуальный кодекс;  арбитражный процессуальный кодекс</p>				
	<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Кабинет юридических процессов № 514:</b>  - столы;  - стулья;  - доски маркерные;  - шкафы;  - моноблоки 19,5” «Lenovo»</p>	<p>170100,  Тверская область, г  Тверь,  Тверской пр-кт, д. 3  (61,3 кв.м., помещение  № 514)</p>	<p>Практическая  подготовка</p>	<p>Общество с  ограниченной  ответствен-ностью  «ЮЛКО»</p>	<p><b>Договор № 1</b>  о практической  подготовке  обучающихся,  заключенный  между  организацией,  осуществляющей  образовательную  деятельность,  и организацией,  осуществляющей  деятельность  по профилю  образовательной  программы  от 25.01.2023;  срок действия  договора:  с 25.01.2023  по 24.01.2028</p>
	<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного</b></p>	<p>170100,  Тверская область, г  Тверь,</p>	<p>Практическая  подготовка</p>	<p>Общество с  ограниченной  ответствен-ностью</p>	<p><b>Договор № 1</b>  о практической  подготовке</p>

	<b>оборудования - Кабинет для консультаций с клиентами № 515:</b> - шкафы; - столы рабочие; - стулья; - принтер; - компьютер; - монитор	Тверской пр-кт, д. 3 (43,0 кв.м., помещение № 515)		<b>«ЮЛКО»</b>	обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 25.01.2023; срок действия договора: с 25.01.2023 по 24.01.2028
	<b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Зал судебных заседаний Пролетарского районного суда г. Твери (Тверского областного суда) (кабинет № 12):</b> - столы для участников судебного процесса; - стулья для участников судебного процесса; - трибуна; - моноблок; - комплект мебели для ведения судебных процессов; - флаг Российской Федерации; - герб Российской Федерации; - комплект одежды для судей; - оборудованное место для подсудимого; - демонстрационные материалы; - колонки	170001, Тверская область, г. Тверь, проспект Калинина, дом 16 (71,0 кв.м., помещение № 12)	Практическая подготовка	Тверской областной суд	<b>Договор № 2</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 25.01.2023; срок действия договора: с 25.01.2023 по 24.01.2028
	<b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования - Комната для консультаций адвокатов</b>	170001, Тверская область, г. Тверь, проспект Калинина,	Практическая подготовка	Тверской областной суд	<b>Договор № 2</b> о практической подготовке

	<p><i>Пролетарского районного суда г. Твери (Тверского областного суда) (кабинет № 37):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- столы;</li> <li>- стулья;</li> <li>- трибуна;</li> <li>- моноблок;</li> <li>- колонки</li> </ul>	<p>дом 16 (41,0 кв.м., помещение № 37)</p>			<p>обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 25.01.2023; срок действия договора: с 25.01.2023 по 24.01.2028</p>
	<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 14):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Стол для обучающихся;</li> <li>Стулья для обучающихся;</li> <li>Стол для педагогического работника;</li> <li>Стул для педагогического работника;</li> <li>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li> <li>Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li> <li>Принтер со сканером</li> </ul>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (22,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 14)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования</b> (аудитория № 22):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Стол для обучающихся;</li> <li>Стулья для обучающихся;</li> <li>Стол для педагогического работника;</li> <li>Стул для педагогического работника;</li> <li>Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li> </ul>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (19,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 22)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора:</p>

	Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером				с 01.11.2020 по 30.09.2025
--	---	--	--	--	-------------------------------