

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

Кафедра гуманитарных, математических
и естественнонаучных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.04.01 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата
«Гражданско-правовой»

Форма освоения ОПОП: очная

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/23 от 02 февраля 2023 г.



ОТВЕРЖДАЮ

ЧУВО «ВШП»

02 февраля 2023 г.

Аллабян М.Г.

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*



Тверь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Правовое обеспечение образовательных отношений» составлена на основе учебного плана ЧУВО «ВШП» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность программы бакалавриата «Гражданско-правовой») (форма обучения – очная).

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.04.01 «Правовое обеспечение образовательных отношений» основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность программы бакалавриата «Гражданско-правовой») направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» на 2023/2024 учебный год.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью дисциплины «Правовое обеспечение образовательных отношений» является формирование у студентов комплексного представления о правовом регулировании в сфере образования в Российской Федерации и международных стандартах в сфере образования, а также усвоение правовых норм, регламентирующих образовательные правоотношения для обеспечения реализации конституционного права граждан на образование и осуществления защиты прав, интересов и свобод в области образования

Задачи дисциплины:

- усвоение правовых норм, регламентирующих образовательные, управленческие, трудовые и иные отношения в образовательных организациях;
- изучение и анализ основных понятий и терминов образовательного права,
- формирование навыка составления нормативных актов и иных документов в сфере образования.
- формирование у студентов способности оперировать полученными юридическими знаниями, умениями, навыками,
- анализ правоприменительной практики, сложившейся в сфере образовательных отношений.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

«Входными» знаниями, необходимыми для овладения знаниями, умениями и навыками в сфере правового обеспечения образовательных отношений, являются: общая юридическая терминология; понятия и категории теории права; общеправовые принципы; роль государства и права в социально-экономической и политической сферах функционирования гражданского общества; механизм и средства правового регулирования, а также реализация права. В процессе освоения дисциплины студенты должны уметь применять общенаучные методы познания социально-правовых явлений и процессов. Важное значение имеет знание законов логики и умение их применять в конкретных правовых ситуациях.

Результаты обучения по дисциплине (модулю) лежат в основе освоения следующих дисциплин (модулей), практик: курсы "Основы организационного поведения", "Права человека", прохождение практик, выполнение творческих (научно-исследовательских, научно-практических, комплексных) работ по фокусной проблематике.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-2 Способен осуществлять организационно-методическое и проектно-документационное обеспечение, юридическое сопровождение при	Знает основные положения отраслевого законодательства, сущность и содержание основных правовых категорий и понятий, институтов,	Умеет выбирать оптимальную форму оказания услуг по реализации прав и законных интересов граждан и организаций, в том числе в сфере	Обладает навыками организации, контроля и сопровождения процесса оказания указанных услуг в пределах своей компетенции, применения основных

оказании услуг в области реализации прав и законных интересов граждан и организаций, контролировать качество их оказания	правоотношений; виды и содержание основных прав и свобод человека, и гражданина в РФ, механизм их обеспечения и основные способы защиты; основные способы реализации прав и законных интересов граждан и организаций; сущность, понятие и виды сделок как формы реализации субъективных прав	недвижимости, готовить методическую, проектную документацию, в том числе образцы документов, сопровождающих заключение сделок, иных документов, необходимых в процессе оказания услуг по реализации прав и законных интересов граждан и организаций. Умеет обеспечивать соблюдение требований законности при осуществлении сделки	способов защиты прав и законных интересов участников правоотношений
ПК-5 Способен разрабатывать стандарты, правила, локальные и иные акты организаций, органов власти и иных образований в области контроля, стимулирования качества выполнения трудовых функций, профессионального роста	Знает трудовое законодательство РФ, формы повышения квалификации и их гарантии, основные виды типичных локальных и иных актов организации, органов власти и иных образований в области организации, контроля, стимулирования качества выполнения трудовых функций	Умеет формировать и давать правовую оценку локальных актов организаций, органов власти и иных образований в области организации трудовой деятельности, выбирать оптимальные меры дисциплинарной ответственности поощрения	Обладает навыками их применения
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из	Владеет способностью выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по различным основным и дополнительным образовательным

образования в течение всей жизни	требований рынка труда	тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	программам с целью формирования новых профессиональных и личностных компетенций
----------------------------------	------------------------	---	---

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 ЗЕ, 72 академических часов.

Семестр 3							
Контроль	Академических часов						з.е.
	Всего	Контакт.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Зачет	72	40	14	26	32		2

Контакт. – Контактная работа с преподавателем

Лек - Лекционные занятия

Пр - Практические занятия

СР – Самостоятельная работа

Контроль – Часы на контроль

ЗЕ – зачетные единицы

4.2. Содержание дисциплины:

Содержание дисциплины Правовое обеспечение образовательных отношений:

ТЕМА 1. ТЕОРЕТИКО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ РЕГУЛИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Понятие и особенности содержания образовательных отношений. Образовательные отношения как предмет правового регулирования. Методы правового регулирования образовательных отношений. Конституционное право на образование в системе прав и свобод человека, его гарантии. Правовое закрепление системы российского образования: понятие, структура, уровни. Правовые основы управления системой образования в Российской Федерации. Государственная регламентация в сфере образования. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования: правовой аспект. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.

ТЕМА 2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Образовательные организации и их правовой статус. Создание образовательных организаций, их классификация и типология. Структура образовательной организации. Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения. Реорганизация, ликвидация, изменения типа и собственника образовательной организации. Юридическая ответственность образовательной организации и иных участников образовательных отношений.

ТЕМА 3. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБУЧАЮЩИХСЯ

Основы правового статуса обучающегося. Классификация обучающихся, особенности их правового статуса. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе. Юридическая ответственность обучающихся.

ТЕМА 4. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ РАБОТНИКОВ ОРГАНИЗАЦИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Юридическая ответственность работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

ТЕМА 5. ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОТДЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Правовое регулирование отношений в сфере дошкольного образования. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования. Правовое регулирование среднего профессионального образования и профессионального обучения. Правовое регулирование отношений в сфере высшего образования. Особенности правовой регламентации дополнительного образования.

ТЕМА 6. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Право на образование как правовая основа сотрудничества государств в сфере образования. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования. Международное сотрудничество государств в сфере образования на универсальном, региональном, локальном и двустороннем уровнях. Международные правовые акты и соглашения о сотрудничестве в сфере образования.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине в приложении к рабочей программе.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические материалы дисциплины Правовое обеспечение образовательных отношений:

Для изучения основных разделов дисциплины обучающимся необходимо проработать основную и дополнительную литературу, а также систематически работать с конспектами лекций, отвечать на контрольные вопросы и выполнять контрольные задания; осуществлять аналитическую обработку нормативного материала, учебных изданий и научных публикаций по теме.

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Для успешного освоения дисциплины и приобретения предусмотренных ОПОП компетенций (их элементов) необходима планомерная самостоятельная работа студента. Система получения образования в институте подразумевает значительно большую самостоятельность студентов в планировании и организации своей деятельности. Самостоятельные занятия

потребуют интенсивного умственного труда, который необходимо правильно организовать и стимулировать. При этом очень важно уметь поддерживать устойчивое внимание к изучаемому материалу, что требует значительных волевых усилий и заинтересованного отношения к изучению дисциплины.

Самостоятельная работа включает в себя:

- подготовку вопросов и выполнение заданий, предусмотренных для практических (в т.ч. семинарских) занятий, в т.ч. решение практических задач;
- использование электронной библиотеки и иных электронных ресурсов, доступ к которым организован в институте;
- изучение основной и дополнительной литературы;
- самостоятельный поиск (подбор) литературы (в том числе электронных источников информации) по заданной теме, анализ научных публикаций;
- подбор необходимого нормативно-правового материала для подготовки к практическим занятиям;
- изучение официальной информации, размещенной на интернет-ресурсах органов публичной власти и фокусных организаций соответствующего уровня;
- использование опыта своей практической деятельности (при наличии) для подготовки к аудиторным занятиям;
- подготовку эссе, алгоритмов, схем, рефератов и докладов, электронных презентаций;
- подготовка и участие в научных студенческих конференциях по тематике дисциплины.

Рекомендации к самостоятельной подготовке к практическим занятиям

Изучение дисциплины включает в себя и такую форму работы, как практические занятия. Необходимо отметить, что значение практических занятий исключительно высоко. Они, во-первых, помогают студентам более глубоко уяснить лекционный курс, выработать навыки правильного изложения, поиска и анализа нормативного материала и правоприменительной практики, умения правильно задавать вопросы и грамотно, четко отвечать на них, применять свои теоретические знания для решения практических ситуаций. Во-вторых, дают возможность адекватно оценивать работу студента в течение всего периода изучения дисциплины.

При подготовке к практическим занятиям студенту необходимо:

- ознакомиться с темой и планом практических занятий, с содержанием темы по программе курса;
- найти и изучить дополнительные источники информации по теме из нормативных правовых актов, правоприменительной практики, учебной литературы, рекомендуемых Интернет-ресурсов, периодических научных изданий и т.п.

На каждом практическом занятии студент должен быть готов:

- полно ответить на любой вопрос плана практического занятия;
- дать 2-3 определения понятий, изучающихся по теме практического занятия;
- продемонстрировать выполнение заданий для самостоятельной работы.

При подготовке к практическим занятиям студент по согласованию с преподавателем может выбрать тему для составления реферата (доклада).

К докладу предъявляются следующие требования: он является результатом самостоятельной, творческой, активной работы студента; составляется на основе использования нескольких источников: нормативных правовых актов, учебной литературы, научных публикаций;

студент должен четко и полно раскрыть проблему, проанализировать разные взгляды по проблеме, сделать выводы, отражающие его аргументированную позицию; излагается доклад устно (объемом по времени до 10 мин.) с использованием необходимых записей и при необходимости в форме презентаций.

Практические занятия проводятся в основном в форме обсуждения вынесенных на практическое занятие вопросов, а также сделанных рефератов (докладов). В начале занятия может проводиться короткий опрос по теме, возможно использование информационных ресурсов, а также элементов «Деловой игры», «Мозгового штурма».

Одним из эффективных способов освоения курса является самостоятельное решение юридических задач с последующим аудиторным обсуждением полученных результатов. Обязательным условием решения задач является их развернутая аргументация. При наличии в условии задачи нескольких вариантов ответа следует проанализировать каждый из них (привести аргументы в его поддержку или опровержение). При решении ситуационных задач следует определить сферу общественных отношений, которую затрагивает условие задачи; подобрать источник права, в предмет регулирования которого входит рассматриваемая сфера общественных отношений. При этом всегда следует начинать с анализа положений Конституции Российской Федерации, а по итогам оценки степени их конкретности – применительно к поставленным в задаче вопросам – обратиться к иным профильным источникам. В процессе формулирования итогового решения задачи следует привести аргументы в его поддержку – в форме ссылок на конкретные нормы (статьи) Конституции, законодательных и (или) подзаконных актов. При этом необходимо знать содержание указанных норм и уметь оперировать соответствующими положениями. Решение задачи оценивается совокупно – по критериям логичности построения аргументации и правильности применения нормы права (их совокупности). В зависимости от характера и условий задачи решение может предполагать один или несколько верных ответов.

Ряд вопросов дисциплины изучается самостоятельно. Это означает, что по ним не будет проводиться практических занятий, но по данным темам студентам могут быть предложены письменные или творческие задания, а также иные формы контроля.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Перечень основной учебной литературы

1. Липски, С. А. Правовое обеспечение образовательных отношений: учебник для бакалавров / С. А. Липски. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 245 с. — ISBN 978-5-4497-0601-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

2. Сизганова, Е. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / Е. Ю. Сизганова. — Орск: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) Оренбургского государственного университета, 2011. — 208 с. — ISBN 978-5-8424-0545-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru : [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

7.2. Перечень дополнительной учебной литературы

1. Ганиева, Г. Р. Методическое обеспечение образовательного процесса : учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева. — Набережные Челны : Набережнечелнинский государственный педагогический университет, 2018. — 51 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru : [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

2. Варламов, М. Г. Правовое обеспечение инновационной деятельности : учебное пособие / М. Г. Варламов, С. И. Галиева, А. В. Аляев. — Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2014. — 440 с. — ISBN 978-5-7882-1598-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru : [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

7.3. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины

Доступ к электронно-библиотечным системам:

Электронная библиотечная система BOOK.ru: <https://book.ru/>

Доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) (свободно распространяемые):

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/>);
- Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);
- Большая научная библиотека (<http://sci-lib.com/>);
- Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>).

Доступ к иным информационным ресурсам (свободно распространяемые):

- Ассоциация юристов России (АЮР) – Российская общественная организация www.alrf.ru
- Федеральная палата адвокатов Российской Федерации (ФПА РФ) www.fparf.ru
- Федеральная нотариальная палата (ФНП) www.notariat.ru
- Совет судей Российской Федерации (ССРФ) www.ssrp.ru
- Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» www.gra.ru
- Объединение корпоративных юристов России (ОКИОР) www.rcca.com.ru

7.4. Информационные технологии, используемые при освоении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: rpm, yum, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (отечественное производство), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

См. Приложение 1.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

1. При проведении всех видов занятий со студентами с ОВЗ учитывается состояние их здоровья и рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы. Отраженные в индивидуальной программе реабилитации студента относительно рекомендованных видов и условий труда. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Для инвалидов и обучающихся с

ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом психологических особенностей здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма промежуточной аттестации устанавливается Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов проводится в несколько этапов.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания	
		Зачтено	Не зачтено
ПК-2	Знать: Знает основные положения отраслевого законодательства, сущность и содержание основных правовых категорий и понятий, институтов, правоотношений; виды и содержание основных прав и свобод человека, и гражданина в РФ, механизм их обеспечения и основные способы защиты; основные способы реализации прав и законных интересов граждан и организаций; сущность, понятие и виды сделок как формы реализации субъективных прав. Уметь: Умеет выбирать	ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но могут требоваться незначительные уточнения базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал, возможно, не все выводы носят аргументированный и доказательный характер	материал излагается непоследовательно, отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области

	<p>оптимальную форму оказания услуг по реализации прав и законных интересов граждан и организаций, в том числе в сфере недвижимости, готовить методическую, проектную документацию, в том числе образцы документов, сопровождающих заключение сделок, иных документов, необходимых в процессе оказания услуг по реализации прав и законных интересов граждан и организаций. Умеет обеспечивать соблюдение требований законности при осуществлении сделки.</p> <p>Владеть: Обладает навыками организации, контроля и сопровождения процесса оказания указанных услуг в пределах своей компетенции, применения основных способов защиты прав и законных интересов участников правоотношений</p>		
ПК-5	<p>Знать: Знает трудовое законодательство РФ, формы повышения квалификации и их гарантии, основные</p>		

	<p>виды типичных локальных и иных актов организации, органов власти и иных образований в области организации, контроля, стимулирования качества выполнения трудовых функций.</p> <p>Уметь: Умеет формировать и давать правовую оценку локальных актов организаций, органов власти и иных образований в области организации трудовой деятельности, выбирать оптимальные меры дисциплинарной ответственности поощрения.</p> <p>Владеть: Обладает навыками их применения</p>		
УК-6	<p>Знать: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>Уметь: Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития</p>		

	<p>области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>Владеть: Владеет способностью выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по различным основным и дополнительным образовательным программам с целью формирования новых профессиональных и личностных компетенций</p>		
--	---	--	--

2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

«Правовое обеспечение образовательных отношений»

2.1.1. ТИПОВОЙ ПЛАН ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ (для всех форм обучения – в соответствии с тематическими планами)

№ п/п	Раздел дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)
1	Теоретико-правовые основы регулирования образовательных отношений	<p>Понятие и особенности содержания образовательных отношений. Образовательные отношения как предмет правового регулирования. Методы правового регулирования образовательных отношений. Конституционное право на образование в системе прав и свобод человека, его гарантии. Правовое закрепление системы российского образования: понятие, структура, уровни. Правовые основы управления системой образования в Российской Федерации. Государственная регламентация в сфере образования. Экономическая деятельность и финансовое обеспечение в сфере образования: правовой аспект. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.</p>

2	Правовой статус образовательной организации	Образовательные организации и их правовой статус. Создание образовательных организаций, их классификация и типология. Структура образовательной организации. Локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения. Реорганизация, ликвидация, изменения типа и собственника образовательной организации. Юридическая ответственность образовательной организации и иных участников образовательных отношений.
3	Правовой статус обучающихся	Основы правового статуса обучающегося. Классификация обучающихся, особенности их правового статуса. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе. Юридическая ответственность обучающихся.
4	Правовое положение работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность	Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Юридическая ответственность работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (дисциплинарная, административная, уголовная, иная).
5	Особенности правового регулирования образовательных отношений при реализации отдельных образовательных программ	Правовое регулирование отношений в сфере дошкольного образования. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования. Правовое регулирование среднего профессионального образования и профессионального обучения. Правовое регулирование отношений в сфере высшего образования. Особенности правовой регламентации дополнительного образования.
6	Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере образования	Право на образование как правовая основа сотрудничества государств в сфере образования. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования. Международное сотрудничество государств в сфере образования на универсальном, региональном, локальном и двустороннем уровнях. Международные правовые акты и соглашения о сотрудничестве в сфере образования.

2.1.2. Типовые тестовые задания по дисциплине «Правовое обеспечение образовательных отношений»

1. Граждане Российской Федерации имеют право на получение _____ образования на родном языке:

- а) основного общего
- б) среднего общего
- в) высшего профессионального
- г) начального

2. Ограничения прав граждан на получение высшего образования по признакам пола, возраста, состояния здоровья, наличия судимости:

- а) могут быть установлены, но только законом

- б) недопустимы в принципе
- в) могут быть установлены образовательным учреждением
- г) могут быть установлены муниципальными органами управления образованием

3. Какой из нижеперечисленных принципов не является принципом государственной политики в области образования:

- а) приоритет гуманитарного знания в целях воспитания гражданской позиции и патриотизма
- б) свобода и плюрализм в образовании
- в) гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности
- г) демократический, государственно-общественный характер управления образованием

4. В соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации формой получения образования не является:

- а) экстернат
- б) самообразование
- в) семейное образование
- г) непрерывное образование

5. К общеобразовательным программам не относится:

- а) программа дошкольного образования
- б) программа начального общего образования
- в) программа дополнительного образования
- г) программа основного общего образования

6. Отношения, связанные с созданием образовательных учреждений, их реорганизацией и ликвидацией регулируются:

- а) гражданским правом
- б) трудовым правом
- в) финансовым правом
- г) административным правом

7. К какому виду обязательств относится договор об оказании образовательных услуг:

- а) договор подряда
- б) договор контрактации
- в) договор возмездного оказания услуг
- г) договор выполнения научно-исследовательских работ

8. Право образовательного учреждения на выдачу документа государственного образца возникает с момента:

- а) регистрации такого учреждения
- б) получения лицензии на право ведения образовательной деятельности
- в) аттестации учреждения
- г) государственной аккредитации учреждения

9. Что не входит в систему образования:

- а) объединения юридических лиц, осуществляющих деятельность в области образования
- б) образовательные программы и государственные образовательные стандарты
- в) принципы государственной политики в области образования
- г) органы управления образованием

10. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения устава образовательной организации допускается исключение из данной образовательной организации

обучающихся:

- а) вне зависимости от их возраста
- б) достигших возраста четырнадцати лет
- в) достигших возраста пятнадцати лет
- г) достигших возраста восемнадцати лет.

2.1.3. Практические задания для проверки уровня обученности уметь:

1. Составьте *алгоритм* «Порядок государственной аккредитации образовательной организации высшего образования»

2. Составьте *схему* «Организационно-правовое обеспечение системы образования в Республике Дагестан»

3. Подготовьте *эссе* на тему: «Актуальные проблемы правового обеспечения качества основного общего образования»

4. Подготовить рефераты / презентации по следующим темам:

- Образовательное право как комплексная отрасль права.
- Специфические черты образовательных отношений.
- Право на образование и свобода образования.
- Ограничения реализации права на образование.
- Правовое значение федеральных государственных образовательных стандартов.
- Общие требования к реализации образовательных программ.
- Правовые гарантии образования в Российской Федерации.
- Государственная регламентация образовательной деятельности.
- Особенности лицензирования образовательной деятельности.
- Государственная аккредитация образовательной деятельности.
- Правовой статус родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся как субъектов образовательных правоотношений.
- Деятельность органов опеки и попечительства по защите прав участников образовательного процесса.
- Защита органами управления образованием прав участников образовательного процесса.
- Устав образовательной организации.
- Органы коллегиального управления образовательной организации.
- Академические права и свободы педагога.
- Сходства и различия в правовом статусе руководителя образовательной организации и педагогических работников.
- Международное образовательное право и проблема создания справедливых условий доступа к образованию.

2.1.4. Конкретные ситуации для проверки уровня обученности владеть:

Примерные практические задачи:

Задача 1.

Мать 6-летней девочки Маши обратилась с жалобой в департамент образования о нарушении конституционного права на образование и конституционной обязанности обязательного общего образования, поскольку соседняя частная школа отказывается принять ее дочь даже за плату. Женщина также заявляет, что дирекция этой школы нарушает конституционные положения статьи 43, гарантирующей общедоступное и бесплатное общее образование. Руководитель департамента отказал в удовлетворении жалобы и посоветовал обратиться в муниципальную школу № 11, заявив, что там не откажут.

Какие действия и утверждения верны?

Задача 2.

Иностранец гражданин Фуради привел своего малолетнего сына Али в муниципальную школу для обучения в третьем классе (два класса Али закончил у себя на родине). Директор школы, однако, заявила, что муниципальная школа содержится на средства налогоплательщиков, а Фуради не платит налоги в России, так как с его страной имеется договор об исключении двойного налогообложения – Фуради платит налоги в своей стране.

Директор нарушает Конституцию и законодательство Российской Федерации?

Задача 3.

В семье Ивановых спорят по поводу того, кто из членов семьи является участником педагогических отношений.

Иванова (мама) работает секретарём дирекции института СГУ им. Питирима Сорокина; Иванов (папа) является заведующим кафедрой в институте и имеет педагогическую нагрузку в размере 900 часов в год;

Иванов (сын) является студентом первого курса очной формы обучения СГУ им. Питирима Сорокина;

Иванова (дочь) – лаборантка на одной из кафедр этого вуза. Разрешите их спор.

Задача 4.

Учительница русского языка Примерова в свободное от работы время оказывала репетиторские услуги по своему предмету, гарантировав при этом учащимся поступление в вузы. Один из её учеников не прошёл по конкурсу в вуз. Его родители обратились с иском в суд с требованием возмещения учителем произведенных затрат.

Является ли возникшее правоотношение предметом образовательного права?

Задача 5.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования

«Институт» предоставило по договору аренды индивидуальному предпринимателю Хваткину нежилое помещение, находящееся в оперативном управлении института. Учредитель института оспорил договор аренды, ссылаясь на то, что образовательное учреждение не вправе распоряжаться имуществом, представленным собственником.

Правомерно ли требование учредителя? Обоснуйте ответ со ссылкой на норму законодательства.

2.2. Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Правовое обеспечение образовательных отношений»

1. Понятие и особенности содержания образовательных отношений.
2. Образовательные отношения как предмет правового регулирования.
3. Методы правового регулирования образовательных отношений.
4. Конституционное право на образование в системе прав и свобод человека, его гарантии.
5. Правовое закрепление системы российского образования: понятие, структура, уровни.
6. Правовые основы управления системой образования в Российской Федерации.
7. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика.
8. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.

9. Образовательные организации и их правовой статус.
10. Юридическая ответственность образовательной организации.
11. Основы правового статуса обучающегося.
12. Юридическая ответственность обучающихся.
13. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
14. Юридическая ответственность работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
15. Правовое регулирование отношений в сфере дошкольного образования.
16. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования.
17. Правовое регулирование среднего профессионального образования и профессионального обучения.
18. Правовое регулирование отношений в сфере высшего образования.
19. Особенности правовой регламентации дополнительного образования.
20. Государственный контроль (надзор) в сфере образования.
21. Независимая оценка качества образования. Общественная аккредитация организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
22. Информационная открытость системы образования. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.
23. Формы и направления международного сотрудничества Российской Федерации в сфере образования.
24. Международные правовые акты и соглашения о сотрудничестве в сфере образования.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация по дисциплине «Правовое обеспечение образовательных отношений» осуществляется в основном на практических занятиях. В качестве оценочных средств в процессе текущего контроля используются: устный опрос (вопросы), составление схем; анализ правовых документов; моделирование судебных ситуаций; решение задач; рефераты (доклады) по тематике дисциплины и др.

Обязательными требованиями при оценке текущей учебной деятельности по дисциплине являются:

Выполнение студентами всех видов аудиторной и самостоятельной работы в соответствии с рабочей программой дисциплины и настоящим ФОС.

Положительные результаты оценки (устных или письменных) работ, проводимых в процессе изучения отдельных тем курса.

Активность на практических занятиях.

Посещаемость студентами аудиторных занятий.

Промежуточная аттестация реализуется посредством сдачи **зачета** в период зачетно-экзаменационной сессии. Форма проведения зачета определяется преподавателем.

Типовая процедура проведения зачета

Зачет проводится по зачетным билетам. В каждом билете по два вопроса. Время для подготовки ответа: при устной форме контроля – 20 минут, при письменной форме контроля – 40 минут. В процессе подготовки к ответам на зачете разрешается пользоваться только выданными листами-черновиками и инструментами для письма, программой курса.

Промежуточная аттестация реализуется посредством сдачи зачета в период зачетно-экзаменационной сессии. Конкретная форма проведения зачета определяется

преподавателем.

Типовая процедура проведения зачета. Зачет проводится, как правило, по зачетным билетам. В каждом билете по два вопроса. Время для подготовки ответа: при устной форме контроля – 20 минут, при письменной форме контроля – 40 минут. В процессе подготовки к ответам на зачете разрешается пользоваться только выданными листами- черновиками и инструментами для письма, программой курса. Также зачет может проводиться (по выбору преподавателя) в форме тестирования или иной допустимой форме.

ОБЩИЕ ПОНЯТИЯ

Оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения степени сформированности результатов обучения студента по конкретной дисциплине.

К *оценочным средствам* результатов обучения относятся:

Устный опрос (теоретический зачет) – диалог преподавателя со студентом, цель которого – систематизация и уточнение имеющихся у студента знаний, проверка его индивидуальных возможностей усвоения материала.

Тесты – инструмент, с помощью которого педагог оценивает степень достижения студентом требуемых знаний, умений, навыков. Составление теста включает в себя создание выверенной системы вопросов, собственно процедуру проведения тестирования и способ измерения полученных результатов.

Презентация – представление студентом наработанной информации по заданной тематике в виде набора слайдов и спецэффектов, подготовленных в выбранной программе.

Деловая игра – средство проверки знаний, умений, навыков студента принимать решения в условиях смоделированной проблемной ситуации.

Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Студент самостоятельно формулирует цель, находит и собирает информацию, анализирует ее, выдвигает гипотезы, ищет варианты решения проблемы, формулирует выводы, обосновывает оптимальное решение ситуации.

Доклад, сообщение – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемого вопроса, приводит различные точки зрения, а также собственное понимание проблемы.

Эссе – средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Приложение 1

<p>Правовое обеспечение образовательных отношений</p>	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 3):</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; - <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i> многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно–образовательной среде лицензиата 	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (39,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 3)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 27):</p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; 	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,1 кв.м., 2 этаж, помещение № 27)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

	<p>- <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i></p> <p>многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно–образовательной среде лицензиата</p>				
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 14): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (22,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 14)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 22): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (19,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 22)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>