

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

Кафедра гуманитарных, математических
и естественнонаучных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.28 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция (бакалавриат)

Направленность (профиль) программы прикладного бакалавриата
«Гражданско-правовой»

Форма освоения ОПОП: очная

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/23 от 02 февраля 2023 г.



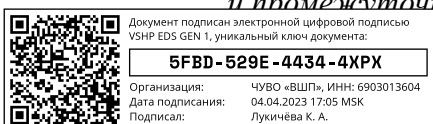
ТВЕРЖДАЮ

ЧУВО «ВШП»

Февраля 2023 г.

Аллабян М.Г.

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*



Тверь, 2023

Рабочая программа дисциплины Б1.О.28 «Информационные технологии в юридической деятельности» составлена на основе учебного плана ЧУВО «ВШП» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность программы бакалавриата «Гражданско-правовой») (форма обучения – очная).

Рабочая программа дисциплины Б1.О.28 Информационные технологии в юридической деятельности основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (направленность программы бакалавриата «Гражданско-правовой») направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» на 2023/2024 учебный год.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Цель учебной дисциплины(модуля) «Информационные технологии в юридической деятельности» состоит в подготовке студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомлении с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических служб, при обработке юридической информации.

Задачи дисциплины:

~ изучение комплекса базовых теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий;

~ формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению справочных правовых систем при решении прикладных задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации, в том числе с применением глобальных компьютерных сетей.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Для успешного изучения дисциплины студент должен владеть базовыми знаниями по информатике, полученными в школе.

Изучение «Информационных технологий в юридической деятельности» расширяет кругозор учащихся, позволяет лучше ориентироваться в отраслях и разделах законодательства.

Предполагается дальнейшее применение полученных знаний при изучении дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Международное право»; «Гражданское право», «Уголовное право», «Административное право», «Трудовое право», «Процессуальное право».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением	Знает сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; методы, способы и средства получения, хранения и переработки информации, используемые в сфере профессиональной деятельности; основные профессиональные	Умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки актуальной юридически значимой информации, работать с правовыми базами данных, проводить статистический анализ информации; соблюдать основные требования	Обладает навыками применения методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, используемых в сфере профессиональной деятельности; навыками работы, в различных операционных системах с

информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	базы данных, основные требования информационной безопасности; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информации, информационных технологий, защиты информации	информационной безопасности, в том числе при работе в глобальных компьютерных сетях; использовать правовые формы обеспечения информационной безопасности и защиты информации от опасности и угрозы современному информационному обществу	современным прикладным программным обеспечением; методами и приемами решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры; навыками в сфере информационной безопасности методами и способами обеспечения информационной безопасности
---	---	--	---

4. ОБЪЕМ И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

4.1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 ЗЕ, 144 академических часов.

Семестр 1							
Контроль	Академических часов						з.е.
	Всего	Контакт.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Экзамен	144	48	20	28	60	36	4

Контакт. – Контактная работа с преподавателем

Лек - Лекционные занятия

Пр - Практические занятия

СР – Самостоятельная работа

Контроль – Часы на контроль

ЗЕ – зачетные единицы

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

Раздел 1. Понятие информационной технологии

Тема 1.1. Возникновение и этапы становления информационной технологии. Новая информационная технология

Содержание темы: Предмет изучения дисциплины. Основное содержание дисциплины. Превращение информации в ресурс. Этапы эволюции общества и информация. Информатизация как процесс перехода от индустриального общества к информационному. Определение и основные характеристики информационного общества. Этапы перехода к информационному обществу. Содержание информатики как научного направления. Основные уровни информатизации.

Тема 1.2. Информационная технология - составная часть информатики

Содержание темы: Информационная технология как составная часть информатики. Этапы эволюции информационной технологии. Перспективы развития информатики и информационных технологий. Определение и задачи информационной технологии.

Тема 1.3. Классификация информационных технологий: глобальная, базовая, конкретная ИТ

Содержание темы: Глобальные, базовые и прикладные Информационные технологии в юридической деятельности. Информационная технология как система. Системный подход к разработке информационных технологий.

Раздел 2. Применение информационных технологий в юридической деятельности

Тема 2.1. Общие проблемы и задачи прикладной правовой информатики

Содержание темы: Знакомство с общими задачами прикладной информатики. Основными направлениями изучения информации в правовой системе как объекта правовой информатики.

Связь правовой информатики с другими науками: кибернетикой, семиотикой, лингвистикой, психологией, психология компьютеризации, Математическая логика, теорией информации.

Тема 2.2. Основные принципы государственной информационной политики

Содержание темы: Формирование знаний по основным принципам государственной информационной политики. Применение полученных знаний в профессиональной деятельности.

Тема 2.3. Основные характеристики правовых информационных ресурсов, онлайн баз и систем поиска данных

Содержание темы: Характеристики правовых информационных ресурсов, методах их поиска, обработки информации.

Тема 2.4. Возможности поиска и обработки правовых данных в информационных системах юридического характера

Содержание темы: Организация, хранение, поиск правовой информации в ВООК.ru.

Тема 2.5. Отличительные особенности поиска информации в ВООК.ru и Гарант

Содержание темы: Карточка поиска и её элементы в ВООК.ru. Гипертекстовые связи в документах Отражение связей документа, классификация связей, визуализация связей, дерево связей. Значение формирования единого информационного пространства.

Тема 2.6. Возможности поиска правовой информации с помощью глобальной сети Интернет.

Содержание темы: Возможности поиска информации в сети Интернет. Принципы организации правовой информации в сети Интернет.

4.3. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Общий объем самостоятельной работы обучающихся по дисциплине включает аудиторную и внеаудиторную самостоятельную работу в течение семестра. Аудиторная самостоятельная работа осуществляется в форме тестирования, выполнение лабораторных (практических) работ, внеаудиторная самостоятельная работа осуществляется в следующих формах:

- самостоятельная работа при подготовке к практическим занятиям;
- самостоятельная работа по подготовке ответов на вопросы и выполнение заданий;
- самостоятельное изучение теоретического материала.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Оценочные материалы представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) в приложении к рабочей программе.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Методические материалы дисциплины Информационные технологии в юридической деятельности:

В ходе освоения дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности» осуществляется текущий и промежуточный контроль успеваемости и качества подготовки студентов. Целью текущего контроля являются: проверка усвоения учебного материала; определение трудностей при изучении дисциплины; оказание помощи обучающимся в освоении наиболее сложного учебного материала.

Текущий контроль над усвоением студентами теоретического и практического материала проводится в ходе проведения практических занятий в форме опроса, обсуждения в аудитории теоретических вопросов для самоконтроля, а также посредством контроля результатов выполнения и презентации домашних заданий (доклады, мультимедийные презентации по итогам подготовки обсуждения вопросов в кейс ситуациях), оценкой степени подготовленности к практическим занятиям, оценкой степени активности на лекционных и практических занятиях. Важной формой контроля является контрольная работа.

Промежуточная аттестация проводится после окончания курса в форме экзамена по дисциплине.

Оценочные средства представлены в виде фонда оценочных средств по дисциплине в приложении к рабочей программе дисциплины.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Перечень основной учебной литературы

1. Федоров, В. В. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник / В. В. Федоров. — Санкт-Петербург: Интермедия, 2017. — 480 с. — ISBN 978-5-4383-0083-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>
2. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Е. В. Бурцева, А. В. Платёнкин, И. П. Рак, А. В. Терехов. — Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-8265-2058-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

7.2. Перечень дополнительной учебной литературы

3. Королев, В. Т. Информационные технологии в юридической деятельности. WORD : учебно-методические материалы для выполнения практических занятий и самостоятельной работы

студентами бакалавриата / В. Т. Королев ; под редакцией Д. А. Ловцов. — Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017. — 96 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

4. Шевко, Н. Р. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / Н. Р. Шевко, С. Я. Казанцев, О. Э. Згадзай ; под редакцией С. Я. Казанцева. — Казань: Казанский юридический институт МВД России, 2018. — 230 с. — ISBN 978-5-901593-69-1. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <https://book.ru/>

7.2. Перечень Интернет-ресурсов, необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Доступ к электронно-библиотечным системам:

Электронная библиотечная система BOOK.ru: <https://book.ru/>

Доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) (свободно распространяемые):

Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<https://elibrary.ru/>);

Библиотека научной и студенческой информации (<http://bibliofond.ru/>);

Большая научная библиотека (<http://sci-lib.com/>);

Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» (<https://cyberleninka.ru/>).

Доступ к иным информационным ресурсам (свободно распространяемые):

Ассоциация юристов России (АЮР) – Российская общественная организация www.alrf.ru

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации (ФПА РФ) www.fparf.ru

Федеральная нотариальная палата (ФНП) www.notariat.ru

Совет судей Российской Федерации (ССРФ) www.ssrp.ru

Ассоциация некоммерческих организаций – адвокатских образований «Гильдия российских адвокатов» www.gra.ru

Объединение корпоративных юристов России (ОКЮР) www.rcca.com.ru

7.3. Информационные технологии, используемые при освоении дисциплины, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Серверные операционные системы: Ubuntu, Debian; Пакетные менеджеры: rpm, yum, bundler; Офисные пакеты: Onlyoffice, OpenOffice (отечественное производство), LibreOffice; Облачные сервисы: Яндекс.Облако, Heroku, Google Documents, Google Sites; Веб-браузеры: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Microsoft Edge, Zoom (бесплатная версия), Свободно-распространяемое ПО. Договор №419/2020 по сопровождению Электронного периодического справочника "Система Гарант" от 31 октября 2020 г.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

См. Приложение 1.

9. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ПРИ НАЛИЧИИ)

1. При проведении всех видов занятий со студентами с ОВЗ учитывается состояние их здоровья и рекомендации индивидуальной программы реабилитации и медико-социальной экспертизы. Отраженные в индивидуальной программе реабилитации студента относительно рекомендованных видов и условий труда. Занятия с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся. Для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом психологических особенностей здоровья, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

2. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма промежуточной аттестации устанавливается Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Институт учитывает рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

4. Процедура оценивания результатов обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации. При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья процедура оценивания результатов проводится в несколько этапов.

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Система оценивания результатов промежуточной аттестации и критериев выставления оценок

Код компетенции	Индикаторы достижения	Критерии оценивания			
		Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
ОПК-8	Знать: Знает сущность и значение информации в развитии современного информационного общества; методы, способы и средства получения,	ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений;	ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, но требуют незначительные уточнения	допускают нарушения в последовательности изложения материала; демонстрируются неточности в	материал излагается непоследовательно; отсутствуют знания базовых терминов; не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; не проводится

<p>хранения и переработки информации, используемые в сфере профессиональной деятельности; основные профессиональные базы данных, основные требования информационной безопасности; основные закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере; основы государственной политики в области информации, информационных технологий, защиты информации</p> <p>Уметь: Умеет применять современные информационные технологии для поиска и обработки актуальной юридически значимой информации, работать с правовыми базами данных,</p>	<p>полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируются глубокие знания базовых терминов и закономерностей изучаемой предметной области; делаются обоснованные выводы и обобщения; приводятся примеры изучаемой предметной области</p>	<p>базовых терминов; раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; демонстрируется умение анализировать материал; не все выводы носят аргументированный и доказательный характер</p>	<p>определены и базовых терминов; неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями; с трудом решаются конкретные задачи; имеются затруднения с выводами; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>	<p>анализ; выводы отсутствуют; ответы на дополнительные вопросы отсутствуют; не приводятся примеры изучаемой предметной области</p>
---	---	--	---	---

<p>проводить статистический анализ информации; соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе при работе в глобальных компьютерных сетях; использовать правовые формы обеспечения информационной безопасности и защиты информации от опасности и угрозы современному информационному обществу</p> <p>Владеть: Обладает навыками применения методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации, используемых в сфере профессиональной деятельности; навыками работы, в различных операционных системах с современным прикладным программным</p>				
--	--	--	--	--

	обеспечением; методами и приемами решения задач профессионально й деятельности на основе информационной культуры; навыками в сфере информационной безопасности методами и способами обеспечения информационной безопасности				
--	---	--	--	--	--

2. Примеры контрольных заданий, иных материалов для оценки знаний, умений, навыков

Фонд оценочных средств.

Задания для оценки усвоения материала и работы на практических занятиях.

Как определяется понятие информатизации в нормативно-правовых документах? Как раскрывается право человека на информацию в Конституции РФ? Какие страны подписали Окинавскую хартию глобального информационного общества?

Если не получилось, см. решение.

Что такое информационное общество?

Может ли мать получить отпуск по уходу за ребёнком на 3 года? Построить гистограмму изменения размера материнского капитала за последние 7 лет. Имеет ли право мужчина в каких-нибудь случаях воспользоваться материнским капиталом?

Построить график роста МРОТ с начала 2011г. Связаны ли размеры стипендий напрямую с величиной МРОТ?

Если не получилось, см. решение.

Кто, согласно данным о потребительской корзине, потребляет продуктов больше: ребёнок или пенсионер? Кто, согласно расчётам, больше потребляет калорий: ребёнок или пенсионер? Составить круговую диаграмму потребления различных продуктов питания, согласно потребительской корзине. Входят ли конфеты и ягоды в минимальный набор продуктов питания?

Если не получилось, см. решение.

С какого момента действуют данные о потребительской корзине на настоящий момент? Зависит ли расчёт продовольственной потребительской корзины от региона? Как рассчитывается стоимость непродовольственных товаров и услуг в потребительской корзине?

Если не получилось, см. решение.

Допускается ли отсутствие занятий в классах при электронном обучении? Можно ли получить

специальность «Специалист по социальной работе» с помощью дистанционного образования, если в учебном заведении были созданы все условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды?

Существует ли рекомендованные Министерством образования и науки РФ для школ учебники по итальянскому, китайскому, коми, финскому языкам?

Если не получилось, см. решение.

Какое количество беженцев из стран СНГ принято считать предельно допустимым для региона РФ, так что его превышение повлечёт меры по перераспределению в другие регионы. Сколько беженцев из Украины зарегистрировано в РФ за 2014г.?

Если не получилось, см. решение.

Что говорится в Стратегии развития отрасли ИТ в РФ на 2014–2020 гг. и на перспективу до 2025 г. о повышении грамотности населения в области ИТ? Для какого индикатора развития отрасли ИТ наблюдается наибольшее различие при реализации базового и форсированного сценариев Стратегии.

Если не получилось, см. решение.

На какой период рассчитана Концепция региональной информатизации? Что такое широкополосный доступ к Интернет-ресурсам? Какова доля домашних хозяйств, использующих широкополосный интернет в среднем по стране и в Республике Коми?

Если не получилось, см. решение.

Гр. России Семяшкин А. Н. проезжая в поезде Кишинёв – Москва по территории Украины 31.12.14, находясь в состоянии алкогольного опьянения, нанёс телесные повреждения гр. Молдовы Жуку М. Е., вследствие которых, не смотря на предпринятые меры, последний скончался в Москве 2.01.15. Как определяется место и время преступления? Согласно УК какой страны должен расследоваться данный инцидент?

Если не получилось, см. решение.

Возможно ли размещение жилых помещений в подвалах? Сколько этажей должно быть в доме, чтобы по нормам он должен был оборудован лифтом? Существуют ли нормы допустимого перепада между температурами воздуха и стен в жилом помещении?

Каковы функции Единого портала государственных и муниципальных услуг? Что говорится о нём в постатейных комментариях к соответствующему ФЗ? Как найти в республике такой региональный портал? Существует ли там подсистема «личный кабинет»?

Какие установленные Правительством Российской Федерации сведения в области средств массовой информации должны содержаться в государственной информационной системе в области средств массовой информации? Гражданское или административное судопроизводство занимается рассмотрением недействительности свидетельств о регистрации СМИ? Подлежит ли конфискации незаконно распространявшаяся незарегистрированная газета?

На каких принципах основывается единая система повышения квалификации государственных служащих в области информационных технологий?

Какой адрес официального сайта ГИС ЖКХ? Какую информацию о лицах, осуществляющих поставки необходимых для обеспечения многоквартирных жилых домов ресурсов, размещают в ГИС ЖКХ?

Размещается ли в системе ГИС ЖКХ информация об общих собраниях собственников жилья в

многоквартирных домах? Может ли наступить ответственность за не размещение такой информации?

Что относится к образовательным информационным технологиям?

Есть ли на территории Республики Коми народы, которые подпадают под действие федеральной программы "Экономическое и социальное развитие коренных малочисленных народов севера, Сибири и дальнего востока до 2015 года"?

Что понимается под высоким уровнем информационной культуры?

Считается ли территория поселкового кладбища землёй историко-культурного назначения? Освобождаются ли граждане от земельного налога за целевое использование там участков земли?

Что такое «электронное правительство»? Какие цели имеет формирование электронного правительства? Что предусматривает создание «электронного правительства», какие задачи здесь считаются первостепенными? С помощью чего осуществляется связь между разнородными информационными системами? Перечислить наименования этих инструментов.

Какие требования предъявляются к форматам заявлений и иных документов, представляемых в электронном виде? Кто разрабатывает эти требования?

Назвать этапы перехода на предоставление услуги в электронной форме. Какая информация о такой услуге должна быть предоставлена пользователю?

Перечислить функции МФЦ. Какими электронными услугами, предоставляемыми МВД по РК, можно воспользоваться на базе регионального многофункционального центра?

Где располагается МФЦ предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Коми? В какой форме может осуществляться взаимодействие получателя государственных и муниципальных услуг с органами власти в МФЦ? Вправе ли гражданин при получении справки в МФЦ в электронном виде потребовать бесплатного предоставления заверенной копии на бумажном носителе?

Вправе ли заявитель на предоставлении государственной услуги в МФЦ не предоставлять свой ИНН?

Для чего предназначена единая информационно-справочная система? Что включает в себя федеральный реестр государственных услуг? Какие критерии отбора используются при включении услуги в такой реестр?

Если вы являетесь работодателем для иностранного гражданина, достаточно ли вам уведомить территориальный орган федерального органа власти в сфере миграции, либо необходимо также уведомлять об этом налоговые органы, или же это происходит в рамках региональной системы межведомственного электронного взаимодействия?

Официально зарегистрированная политическая партия приняла решение участвовать в сентябре 2016г. в выборах в ГД РФ. 3 августа 2016 года партия сдала в Центральную избирательную комиссию необходимые по закону 200000 подписей для регистрации списка кандидатов по выборам в Государственную Думу. Список не зарегистрирован, поскольку при выборочной проверке подписей найдено 14% «брака». Председатель партии посчитал, что при анализе подписей работники ЦИК руководствовались официально неопубликованным постановлением ЦИК №13/108-7. Согласно закону «О политических партиях», способами защиты прав политических партий являются: обращения в уполномоченные органы государственной власти на действия (бездействие) должностных лиц; судебная защита. ГК РФ, определяя способы защиты прав в ст. 12, также

указывает на возможность признания недействительным акта государственного органа. Что в этой ситуации следует предпринять руководству партии:

Подать жалобу в ЦИК на неправомерные действия членов избирательной комиссии;

Обратиться в Верховный суд РФ с претензией к работе ЦИКа;

Обратиться в Верховный суд РФ с исковым заявлением о признании недействующим постановления ЦИК РФ;

Подать иск в Конституционный суд, поскольку согласно Конституции РФ, именно Конституционный Суд разрешает вопросы о соответствии нормативных правовых актов Конституции РФ;

Чтобы не терять время в период избирательной кампании, вместо сбора подписей внести денежный залог?

Если не получилось, см. решение.

Найти на диске Т: файл Укросуд.mp4, воспользовавшись наушниками, прослушать ролик. С помощью программы Киностудия (Windows Live) в соответствующих местах ролика создать надписи (не менее 11), в которых отражены соответствующие нормы российской судебной системы, свидетельствующие о том, что у нас такие безобразия не имеют (или наоборот, имеют!) место.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования, описание шкал оценивания

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» проводится в форме текущего, итогового контроля.

Контроль текущей успеваемости обучающихся – текущая аттестация – проводится в ходе семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний; формирования у них умений и навыков; своевременного выявления недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке; совершенствованию методики обучения; организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и навыков обучающихся:

– на практических занятиях (самостоятельная работа, решение проблемных задач, тестирование);

– по результатам выполнения индивидуальных заданий (самостоятельная работа);

– по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;

– по результатам отчета обучающихся, имеющих академические задолженности, в ходе индивидуальной консультации преподавателя.

Контроль текущей успеваемости осуществляется поэтапно и служит основанием для промежуточной аттестации по дисциплине.

Данный вид контроля осуществляются на практических занятиях.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по дисциплине «Информационные технологии в юридической деятельности» по направлению подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция» в форме экзамена.

Критерии оценивания результатов тестирования

№ теста и количество вопросов	Кол-во правильных ответов	Оценка уровня подготовки в баллах	Вербальный аналог
Тест 25 вопросов	от 15 до 19	3	Удовлетворительно
	от 20 до 23	4	Хорошо
	от 24 до 25	5	Отлично

Обучающийся может повысить оценку, выставленную согласно балльно-рейтинговой системе в процессе текущей аттестации, и перейти на следующий уровень освоения компетенций. Для этого необходимо подготовиться к сдаче устного экзамена, повысить уровень теоретических знаний и продолжить формирование практических умений и навыков, выполняя задания, связанные с теми компетенциями, по которым до этого он демонстрировал низкий уровень их сформированности.

Тестовые задания для промежуточной аттестации

- 1) Что такое ВООК.ru?
 - a) **Справочно-правовая система**
 - b) Информационно-справочная программа
 - c) Электронная версия свода законов
- 2) Какие виды поиска документов существуют в ВООК.ru
 - a) По системе картотек
 - b) По порядковому номеру документа в базе ВООК.ru
 - c) **С помощью карточки поиска**
 - d) **По правовому навигатору**
- 3) Куда можно отправить текст документа в ВООК.ru
 - a) **В папку пользователя**
 - b) **В файл на диске**
 - c) **В текстовый редактор**
 - d) **В табличный редактор**
- 4) Какие действия можно совершать при работе с текстом документа
 - a) **Поставить на контроль**
 - b) **Просмотреть связи документа**
 - c) **Посмотреть значение неизвестного термина в словаре на английском языке**
 - d) **Установить закладку**
- 5) Установленные закладки в документе ВООК.ru можно просмотреть
 - a) **В папке «закладки»**
 - b) В папке пользователя
 - c) На рабочем столе
 - b) **В справочной информации**
- 6) Где находится адресно-реквизитная информация
 - a) В правовом навигаторе
 - b) **В справочной информации**
 - c) В новых документах
- 7) Можно ли изменить шрифт в ВООК.ru
 - a) **Можно**
 - b) **Нельзя**

- 8) Назовите известные вам справочные правовые системы (не меньше 3)
- a) —
b) —
c) —
- 9) Что такое информационные технологии
- a) Новейшие компьютерные системы
- b) Совокупность логико-математических, лингвистических и других методов и методик исследования информационных объектов и вычислительных, телекоммуникационных, других технических и программных средств обработки социально-правовой информации.**
- c) Современные банки правовых, экономических данных
- 10) Что такое информационные системы
- a) Совокупность содержащейся в базе данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств**
- b) Совокупность логико-математических, лингвистических и других методов и методик исследования информационных объектов и вычислительных, телекоммуникационных, других технических и программных средств обработки социально-правовой информации
- c) Информация отдельной области знаний
- 11) Информационные процессы – это...
- a) действия, выполняемые с информацией**
- b) совокупность компьютерных технологий
- c) процессы ввода и вывода информации на принтер
- 12) ВООК.ru - это
- a) Программа для обработки правовых документов
- b) Программа для ввода и редактирования правовых документов
- c) Программа для поиска справочно-правовой информации**
- 13) Какой вид поиска отсутствует в справочно-правовой системе Гарант
- a) По толковому словарю
- b) По источнику опубликования
- c) По карточке поиска**
- 14) Какое действие не является путем несанкционированного доступа к информации
- a) Применение подслушивающих устройств
- b) Копирование носителей информации с преодолением мер защиты
- c) Скачивание информации с web-сайта в сети Интернет**
- 15) Криптография – это
- a) Наука шифрования**
- b) Наука правописания
- c) Наука о борьбе с компьютерными вирусами
- 16) Какой правовой документ не относится к государственной информационной политике
- a) Окинавская Хартия Глобального информационного общества
- b) Доктрина информационной безопасности РФ
- c) Президентская Программа «Правовая электронная Россия»**
- 17) Выберите ложное выражение, касающееся электронной цифровой подписи и рукописной

- a) их юридическая сила равна
 - b) электронную цифровую подпись подделать легче, чем рукописную**
 - c) электронная цифровая подпись может использоваться при подписании документов в сети Интернет
- 18) В судебной системе не используется
 - a) Средства видео-конференц связи
 - b) IP-телефония
 - c) Дистанционное управление расследующими системами**
 - 19) Ситуационные центры – это...
 - a) вид автоматизированных информационных систем**
 - b) программа для осуществления поиска информации на рабочей станции
 - c) центр создания компьютерных технологий для нахождения решений в различных ситуациях

Вопросы к экзамену:

1. Различные подходы к определению понятия информации.
2. Свойства информации. Количественная и качественная оценка информации.
3. Различные варианты классификации информационных технологий.
4. Задачи и примеры использования информационных технологий в юриспруденции.
5. Понятие и классификация информационных систем.
6. Понятие и структура правовой информации.
7. Обязательные условия и порядок вступления в силу нормативных правовых актов.
8. Понятие государственной информационной политики; её объекты, задачи и принципы.
9. Основные законы в информационной сфере. Государственная программа «Информационное общество (2011–2020 годы)»
10. Перспективы развития информационного общества в нашей стране. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы
11. Различные уровни информационной безопасности; виды угроз информационной безопасности. Доктрина информационной безопасности РФ. Содержание указа президента «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации» применительно к сфере ИТК.
12. Методы обеспечения информационной безопасности. Виды тайн. Компьютерные вирусы.
13. Электронная цифровая подпись.
14. Информационные системы в правотворческой и правоприменительной деятельности.
15. Справочные правовые системы. Критерии оценки пользователем информационного продукта СПС.
16. Различные инструменты поиска и сервисные возможности, предоставляемые коммерческими СПС.
17. Структура правового акта. Идентификация и классификация актов в СПС. Отличие электронного документа от бумажного.
18. Файловая структура хранения данных в компьютере. Атрибуты файлов. Основные классы программ.
19. Структура документа в Microsoft Word. Преимущества работы с документами в

электронной форме, которые предоставляет Microsoft Word.

20. Характеристики правовых информационных ресурсов, методов их поиска, обработки информации.
21. Возможности поиска и обработки правовых данных в информационных системах юридического характера.
22. Карточка поиска и её элементы в ВООК.ru.
23. Отражение связей документа, классификация связей, визуализация связей, дерево связей.
24. Значение формирования единого информационного пространства.
25. Возможности поиска информации в сети Интернет.
26. Принципы организации правовой информации в сети Интернет.
27. Общие задачи прикладной информатики.
28. Основные направления изучения информации в правовой системе как объекта правовой информатики.
29. Связь правовой информатики с другими науками: кибернетикой, семиотикой, лингвистикой, психологией, психология компьютеризации, математической логикой, теорией информации.
30. Формирование знаний по основным принципам государственной информационной политики.

Информационные технологии в юридической деятельности	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 3):</p> <p>- <i>специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий;</p> <p>- <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i> многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно–образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (39,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 3)</p>	Безвозмездное пользование	Богачев Сергей Александрович	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям) (аудитория № 16):</p> <p>- <i>специализированная мебель:</i> компьютерные столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,4 кв.м., 2 этаж, помещение № 16)</p>	Безвозмездное пользование	Богачев Сергей Александрович	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

	<p>- <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i></p> <p>многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; пульт управления; коммутационные устройства; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата; моноблоки (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники с микрофонами) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 14):</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (22,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 14)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 22):</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (19,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 22)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора:</p>

	Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером				с 01.11.2020 по 30.09.2025
--	---	--	--	--	-------------------------------