

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

Кафедра гуманитарных, математических
и естественнонаучных дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.1. ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Направленность (профиль) программы магистратуры
«Правосудие по гражданским, административным делам
и экономическим спорам»

Форма освоения ОПОП: очная

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№02-03/23 от 13 марта 2023 г.



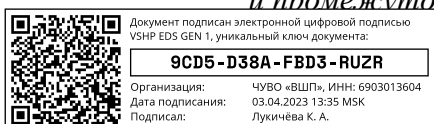
ТВЕРЖДАЮ

Ученый совет ЧУВО «ВШП»

13 марта 2023 г.

Лукичева М.Г.

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*



Тверь, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	3
1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	20
7. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	21
8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	24

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ПСИХОЛОГИЯ И ЭТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Цель изучения дисциплины	Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, обеспечивающих способность выпускника работать в команде, планировать профессионально значимый личностный рост, соблюдать этические нормы и правила служебного этикета
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина «Этика и психология профессиональной деятельности» является дисциплиной вариативной (профильной) части общенаучного цикла ОПОП. В совокупности с дисциплиной базовой (обязательной) части общенаучного цикла «Теория и практика делового общения».
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	УК-3, УК – 6.3, ОПК-6.1
Содержание дисциплины	Тема 1. Психологическая характеристика деятельности юриста Тема 2. Психологические средства познавательной и коммуникативной деятельности юриста Тема 3. Личность как субъект и объект деятельности юриста Тема 4. Профессиональная этика юриста
Общая трудоемкость дисциплины	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы – 72 часа.
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Психология и этика профессиональной деятельности» являются: Формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций, обеспечивающих способность выпускника работать в команде, планировать профессионально значимый личностный рост, соблюдать этические нормы и правила служебного этикета.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

<i>№ n/n</i>	<i>Код компетенции</i>	<i>Название компетенции</i>
1	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
2	УК-6.3	Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
3	ОПК-6.1.	Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в карте компетенций по ОПОП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (ОПОП)

Дисциплина «Психология и этика профессиональной деятельности» **Б1.О.1** «Этика и психология профессиональной деятельности» входит в состав блока вариативной (профильной) части общенаучного цикла дисциплин и учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки

40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Для изучения дисциплины «Психология и этика профессиональной деятельности» необходимо освоение содержания некоторых дисциплин уровня бакалавриата или специалитета.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоемкость			
	зач. ед.	час.	по семестрам	
			0	1
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72		
Контактная работа		12	4	8
Лекции		4	2	2

Семинары или практические занятия		8	2	6
Самостоятельная работа (СРС), в том числе контрольная работа		60	30	30
Форма промежуточной аттестации				Зачет контрольная работа

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текст рабочей программы

Тема 1. Психологическая характеристика деятельности юриста

Психологическая характеристика условий деятельности юриста.

Психологическая характеристика деятельности судьи, адвоката, прокурора, нотариуса, следователя, эксперта-криминалиста и др.

Профессионально важные качества личности юриста. Психологическая пригодность к юридической деятельности.

Психологические условия эффективного общения в профессиональной деятельности юриста.

Психология в судебном процессе. Судебно-психологические экспертизы (СПЭ) в уголовном и гражданском процессах СПЭ индивидуальных особенностей личности обвиняемого в уголовном процессе. (ИПО, мотивация, недостижение возраста уголовной ответственности).

СПЭ аффекта. Понятие физиологического аффекта. Отличие физиологического аффекта от патологического аффекта. Структура физиологического аффекта и основные направления его исследования. Юридико-психологический смысл ст. 107 и 113 УК РФ.

СПЭ по ст. 28 УК РФ (невиновное причинение вреда): *«Деяние признается также совершенным невиновно, если лицо, его совершившее, хотя и предвидело возможность наступления общественно опасных последствий своих действий (бездействия), но не могло предотвратить эти последствия в силу несоответствия своих психофизиологических качеств требованиям экстремальных условий или нервно-психическим перегрузкам».*

СПЭ свидетелей и потерпевших.

СПЭ сделкоспособности в гражданском процессе. СПЭ по семейно-правовым спорам по защите прав и интересов детей.

Роль психологических знаний в формировании осознания будущим юристом социальной значимости своей будущей профессии, проявления нетерпимости к коррупционному поведению, уважительного отношения к праву и закону, достаточного уровня профессионального правосознания.

Тема 2. Психологические средства познавательной и коммуникативной деятельности юриста

Психология как наука и искусство работы с людьми. Специфика научных и житейских психологических знаний. Рефлексивная природа психологических знаний.

Систематика психических явлений: психические процессы, психические состояния, психологические свойства.

Психические процессы познавательной регуляции поведения. Общая характеристика познавательных процессов.

Ощущение и восприятие. Внимание: виды (непроизвольное, произвольное, послепроизвольное); свойства (концентрация, объем, распределение, переключение, истощаемость

и др.). Психотехника управления вниманием.

Наблюдательность как способность точно определять малозаметные, но профессионально значимые признаки поведения людей.

Память: виды, свойства. Законы памяти (закон незавершенного действия, эффект края, закон магического числа и др.) и их учет в деятельности юриста. Роль памяти в профессиональной деятельности. Психологические средства тренировки памяти.

Мышление: понятие и характеристика. Виды мышления: наглядно-действенное, наглядно-образное, словесно-логическое.

Индивидуальные особенности мышления. Типичные ошибки понимания проблемных ситуаций в работе с людьми. Психотехника анализа проблемных ситуаций жизни.

Учет психологических закономерности познавательных психических процессов в профессиональной деятельности юриста и формировании навыков самоорганизации и самообразования.

Психологические средства развития памяти. Мнемотехника. Запоминание дат событий, последовательности слов, чисел.

Основные методы юридической психологии.

Психологические методы исследования умственной работоспособности. Зависимость продуктивности учебной деятельности от свойств внимания. Психологические средства развития внимания. Правила эффективной организации наблюдения в работе с людьми. Приемы развития наблюдательности.

Методы диагностики и формирования продуктивного мышления. Психодиагностика качеств интеллекта. Исходный уровень интеллектуального развития и успешность обучения в вузе.

Опросники психодиагностики эмоциональных состояний и оценки эмоциональной устойчивости. Диагностика индивидуальных особенностей реагирования в ситуации фрустрации.

Роль психологических знаний в правовом воспитании личности Методика полиграфных проверок

Особенности ситуаций общения юристов. Психологические особенности и условия эффективного общения в деятельности юристов. Психология доверительного общения. Общение в конфликтных ситуациях. Психологические особенности правовых конфликтов. Психологические средства анализа, предупреждения и разрешения конфликтов.

Роль психологической компетентности юриста в формировании его способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

Из истории юридической психологии. Основные направления становления судебной психологии в России: 1) исследования в области криминальной психологии, личности и психического здоровья преступника; 2) психологические экспертизы и диагностика причастности к преступлению; 3) психология свидетельских показаний; 4) психологический отбор и подготовка юридического персонала.

Тема 3. Личность как субъект и объект деятельности юриста

Проблема личности в психологии. Психологическая характеристика человека как личности, как социального индивида, как индивидуальности.

Понятие индивидуальных свойств психики. Личностные как приобретенные, прижизненно сформированные свойства психики.

Основные компоненты психологической структуры личности: направленность личности, субъективный жизненный опыт, индивидуальное своеобразие психических процессов, характер, способности, темперамент.

Психологическая структура личности. Традиционные и современные подходы в

отечественной и зарубежной психологии.

Основные индивидуальные различия: темперамент, характер, способности. Учет индивидуальных различий в работе юриста с людьми.

Толерантность в восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Психологическая характеристика темперамента, соотношение типа темперамента и свойств нервной системы. Влияние темперамента на индивидуальный стиль поведения. Диагностика свойств темперамента по внешне наблюдаемым признакам поведения.

Характер личности. Роль социальных требований, деятельности и ситуаций жизни в формировании характера. Акцентуации характера. Психопатии.

Профессиональные способности: вклад личностных особенностей и характера в индивидуальный стиль профессиональной деятельности. Способность к самоорганизации и самообразованию юриста.

Работа юриста в коллективе. Особенности взаимодействия в группе с учетом ее развития. Формирование толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.

Психологические особенности личности детей и правовые нормы защиты их прав и интересов. Роль психологических знаний в развитии ювенального законодательства

Психологические признаки поведения, мышления, переживаний человека, в которых проявляется своеобразие его темперамента, характера, личности.

Психологические методы диагностики (тесты, опросники) типа темперамента, черт характера, направленности личности.

Самооценка темперамента, черт характера, направленности личности с использованием результатов психодиагностики.

Общая психологическая характеристика основных механизмов личностной регуляции поведения: потребностей, мотивов, установок, эмоций, воли, целей.

Роль потребностей в регуляции поведения человека. Мотивы: возможности их осознания и изменения, формирование мотивации личности. Сравнительный анализ подходов к определению понятия мотив в психологии и в уголовном праве.

Эмоции и личностные смыслы как проявления потребностей и условия возможности их осознания. Эмоциональная регуляция поведения (функции эмоций).

Психологическая характеристика эмоциональных состояний аффекта, стресса, фрустрации, посттравматических стрессовых расстройств.

Состояния эмоциональной напряженности и их роль в уголовном и гражданском процессах. Психологическая диагностика эмоций и психических состояний людей по внешне наблюдаемым признакам поведения.

Воля: ее психологическая характеристика. Самопознание и оценка волевых качеств личности. Связь воли с другими психическими процессами.

Психологические средства саморегуляции эмоциональных состояний. Приемы формирования способности к самоорганизации и самообразованию.

Негативные изменения психики в экстремальных условиях деятельности. Понятие и психологическая характеристика посттравматических стрессовых расстройств.

Цели, содержание и программы психологической подготовки юристов к действиям в экстремальных условиях. Условия, факторы и психологические средства обеспечения личной безопасности.

Понятие личности преступника. Основные группы психологических факторов, определяющих законопослушное и отклоняющееся поведение: психологические особенности

личности, социально-психологические условия жизнедеятельности человека.

Психологические типологии личности преступника. Психологическая характеристика образа жизни и развития личности преступника.

Мотивация криминального поведения. Психологические механизмы формирования криминального насилия.

Смысловые установки в регуляции криминального поведения.

Основы практической диагностики психологических особенностей личности преступника. Зависимость объема и содержания психологического изучения личности преступника и преступных групп от целей и задач профессиональной деятельности юристов.

Предмет и задачи превентивной и постпенитенциарной психологии. Состояние и причины преступности несовершеннолетних. Особенности формирования личности несовершеннолетнего правонарушителя. Психологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника. Влияние психологических аномалий на противоправное поведение. Основные проблемы и направления совершенствования профилактики преступлений несовершеннолетних.

Методы диагностики причастности к преступлению. Роль работ А.Р. Лурии в разработке детектора лжи. Приемы диагностики лжи-искренности в работе с людьми. Методы выявления лжесвидетельствования. Психологические механизмы и закономерности утаивания какого-либо обстоятельства. Понятие и виды психологической защиты (отрицание; подавление; рационализация; проекция и др.).

Психология разоблачения маскировок, инсценировок и ложных алиби. Понятие поведенческих маскировок. Психологические особенности личности преступника и их влияние на избираемые им способы маскировки.

Методики психологического портретирования личности преступника. Межпредметная проблематика психологии: личность как субъект правоотношений,

право как система нормативных установок (гражданское право и процесс), правовая культура (общая теория государства и права), социальные группы и коллективы (социология, политология), психология раскрытия и расследования преступлений (ОРД, криминалистика, уголовное право и процесс) и др.

Тема 4. Профессиональная этика юриста

Профессиональная этика: сущность, происхождение, принципы. Соотношение морали и этики. Понятие этикета, делового этикета. Основные принципы этики деловых отношений. Основные правила делового этикета. Служебный этикет. Мораль и нравственность в профессии юриста. Природа коррупционного поведения. Профессиональное правосознание. Этика юриста.

Основные проблемы организационной психологии. Организация деятельности команды. Управление конфликтами.

Психология лидерства. Стилль управления. Профессиональные требования к личности руководителя. Этика взаимоотношений в профессиональной деятельности руководителя и подчиненных.

Конфликт интересов на госслужбе и порядок его предупреждения.

4.2. Разделы и темы дисциплин, виды занятий, используемые образовательные технологии (тематический план)

Таблица 3

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Психологическая характеристика деятельности юриста	УК-3, 6.3, ОПК-6.1	19	15	4	2	2	-	вопросы для семинара, доклады с презентациями
2	Психологические средства познавательной и коммуникативной деятельности юриста	УК-3, 6.3, ОПК-6.1	17	15	2	2	2	-	вопросы для семинара, доклады с презентациями
3	Личность как субъект и объект деятельности юриста	УК-3, 6.3, ОПК-6.1	19	15	4	-	2	-	вопросы для семинара, доклады с презентациями, деловая игра

4	Профессиональная этика юриста	УК-3, 6.3, ОПК-6.1	19	15	4	-	2	-	вопросы для семинара, доклады с презентациями, контрольная работа
ВСЕГО			72	60	12	4	8		

4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4

№ темы	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Часы
1	<p>Психологическая характеристика деятельности адвоката, прокурора, эксперта-криминалиста, нотариуса и др.</p> <p>СПЭ аффекта. Понятие физиологического аффекта. Отличие физиологического аффекта от патологического аффекта. Структура физиологического аффекта и основные направления его исследования.</p> <p>Юридико-психологический смысл ст. 107 и 113 УК РФ.</p> <p>Роль психологических знаний в правовом воспитании личности Из истории юридической психологии. Основные направления становления судебной психологии в России:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) исследования в области криминальной психологии, личности и психического здоровья преступника; 2) психологические экспертизы и диагностика причастности к преступлению; 3) психология свидетельских показаний; 4) психологический отбор и подготовка юридического персонала. 	15
2	<p>Работа юриста в коллективе. Особенности взаимодействия в группе с учетом ее развития. Формирование толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p> <p>Роль психологических знаний в развитии ювенального законодательства</p> <p>Опросники психодиагностики эмоциональных состояний и оценки эмоциональной устойчивости. Диагностика индивидуальных особенностей реагирования в ситуации фрустрации.</p> <p>Межпредметная проблематика психологии: личность как субъект правоотношений, право как система нормативных установок (гражданское право и процесс), правовая культура (общая теория государства и права), социальные группы и коллективы (социология, политология), психология раскрытия и расследования преступлений (ОРД, криминалистика, уголовное право и процесс) и др.</p> <p>Роль психологической компетентности юриста в формировании его способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.</p> <p>Психологические особенности правовых конфликтов. Психологические средства анализа, предупреждения и разрешения конфликтов.</p>	15

3	<p>Цели, содержание и программы психологической подготовки юристов к действиям в экстремальных условиях. Условия, факторы и психологические средства обеспечения личной безопасности. Предмет и задачи превентивной и постпенитенциарной психологии. Состояние и причины преступности несовершеннолетних. Особенности формирования личности несовершеннолетнего правонарушителя. Психологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника. Влияние психологических аномалий на противоправное поведение. Основные проблемы и направления совершенствования профилактики преступлений несовершеннолетних.</p> <p>Понятие личности преступника. Основные группы психологических факторов, определяющих законопослушное и отклоняющееся поведение: психологические особенности личности, социально-психологические условия жизнедеятельности человека.</p> <p>Смысловые установки в регуляции криминального поведения. Основы практической диагностики психологических особенностей личности преступника. Зависимость объема и содержания психологического изучения личности преступника и преступных групп от целей и задач профессиональной деятельности юристов. Методы диагностики причастности к преступлению. Роль работ А.Р. Лурии в разработке детектора лжи. Приемы диагностики лжи-искренности в работе с людьми. Методы выявления лжесвидетельствования Психологические механизмы и закономерности утаивания какого-либо обстоятельства. Понятие и виды психологической защиты (отрицание; подавление; рационализация; проекция и др.).</p> <p>Психология разоблачения маскировок, инсценировок и ложных алиби. Понятие поведенческих маскировок. Психологические особенности личности преступника и их влияние на избираемые им способы маскировки.</p>	15
4	<p>Общение: понятие, виды, функции. Структура коммуникативного процесса. Общение как обмен информацией. Общение как процесс взаимодействия. Общение как восприятие людей друг другом.</p> <p>Стадии (фазы) общения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) фаза ориентировки и планирования общения; 2) фаза исполнения общения; 3) контроль и коррекция взаимодействия, информационного обмена и взаимоотношений. <p>Способы коммуникативного влияния.</p> <p>Техника анализа ситуаций общения. Психотехника самоопределения в ситуациях служебного общения.</p> <p>Особенности самоорганизации общения и коммуникативного самообразования.</p>	15
Всего		60

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрены.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины

При организации обучения дисциплины «Психология и этика профессиональной деятельности» особое внимание обращаем на практическую значимость дисциплины. Полученные по дисциплине знания помогут в будущей профессиональной деятельности, помогут организовать профессионально значимое самообразование, будут способствовать их личностному и профессиональному саморазвитию и принятию решений, обеспеченных сформированными компетенциями.

Лекционные занятия (теоретический курс) - лекционный материал необходимо записывать, выделяя главное, экономичные способы записи материала (тезисы, схемы и др.); Важным элементом лекции является включение материала, незнакомого обучающимся ранее, подаваемого в доступной форме, интересного по содержанию.

В процессе преподавания дисциплины предполагается проведение одной лекции, которая носит характер вводной и обзорной, показывая роль и значение психологии в профессиональной деятельности юриста.

При освоении дисциплины с применением электронного обучения (образовательных технологий) в дистанционном формате лекционные занятия проводятся с использованием средств видеоконференцсвязи (синхронное взаимодействие обучающихся и преподавателя), либо с использованием записей видео-лекций (аудио-лекций), либо печатных лекционных материалов (тезисов, презентаций, конспектов и т.п.), либо их совокупностью. Записи видеолекций (аудиолекций), печатные лекционные материалы к ним (тезисы, презентации, конспекты и др.) являются обязательным структурным элементом настоящего УМК, хранятся в электронной форме на электронных ресурсах Института, в библиотечном фонде, на соответствующей кафедре. Обучающиеся получают доступ ко всем названным материалам в электронной форме и самостоятельно пользуются ими. Вся информация при дистанционном формате обучения доводится до обучающихся в порядке, предусмотренном локальными актами ЧУВО «ВШП», с использованием электронных ресурсов ЧУВО «ВШП» или иным способом через структурные подразделения ЧУВО «ВШП», и (или) преподавателями.

Учебно-методические рекомендации для обучающихся по выполнению различных форм самостоятельной работы

Благодаря самостоятельной работе магистрант закрепляет знания, полученные на семинарских и практических занятиях и приобретает опыт самостоятельного изучения вопросов, значимых для подготовки к зачету. Вопросы, выносимые на самостоятельную работу, контролируются при выполнении контрольной работы, на зачёте. Одним из наиболее распространенных видов работы является подготовка доклада. Доклад – это один из видов монологической речи, публичное, развернутое сообщение по определенному вопросу, основанное на привлечении документальных данных.

Порядок подготовки доклада

При оформлении доклада нужно обратить внимание на следующие этапы работы:

- ознакомление с текстом конкретного источника, проникновение в его общую смысловую структуру;

- выделение главных смысловых компонентов текста;
- отбор и систематизация наиболее важных сведений, подбор цитат;
- составление связей в соответствии с логикой изложения материала.

Примерная структура доклада/ Типовая структура доклада по выбранной теме предполагает наличие следующих разделов:

- титульный лист;
- оглавление (план);
- введение (предисловие);
- основная часть;
- заключение (вывод);
- список использованной литературы;
- приложения (при необходимости).

Написание текста. Не нужно стремиться к простому переписыванию материала из научных источников. Этот этап работы обязательно включает:

- разработку примерного плана изложения материала;
- написание черновика работы;
- окончательный вариант оглавления (плана);
- написание чистового текста;
- оформление доклада.

Составление списка использованной литературы. Доклад по выбранной теме должен опираться на обширный материал. При составлении библиографического списка по теме доклада студент должен использовать имеющиеся в библиотеке систематические, предметные и алфавитные каталоги, а также различные библиографические справочные указатели.

Изучение научных источников следует начать с работ общего характера, а затем уже переходить к научным источникам, освещающим частные вопросы. Изучение источников по теме имеет своей целью не только общее ознакомление с литературой по теме доклада, но углубленное изучение конкретных научных трудов. Этот этап работы с научной литературой формирует у студентов навыки работы с научной литературой, способствует повышению теоретической подготовки по курсу в целом.

Образец ссылки к цитатам:

Цит. по кн. Громов И., Мицкевич А., Семенов В. Западная социология. СПб. 2002. С. 20.

2). Библиографический список. В конце основного текста контрольной работы располагается тематически отобранный и систематизированный перечень сведений об использованной литературе. В начале списка располагают работы отечественных авторов, а за ними - иностранных (на иностранном языке).

Образец списка используемой литературы:

1. *Зинченко Г.П.* Теория социологии. Ростов-на-Дону: Феникс, 2002. 323 с.
2. *Ионин Л.Г.* Социология культуры. Путь в новое тысячелетие. М.: Просвещение, 2000. 257 с.

Оформление работы Титульный лист является первым листом работы, но номер страницы на нем не ставится. Нумерация начинается со второй страницы. На титульном листе указываются следующие данные:

- наименование высшего учебного заведения;
- название темы доклада;
- факультет, курс, группа, Ф.И.О. студента;
- сведения о зачете (дата, оценка, подпись преподавателя);

- город, год выполнения работы.

Критерии оценки доклада. Оценка «зачтено» ставится преподавателем, если доклад отвечает следующим требованиям:

- содержание соответствует теме доклада;
- работа опирается на полную источниковую базу;
- показывает высокую степень владения литературным материалом по проблеме;
- отличается системным научно-теоретическим обоснованием выдвигаемых положений.

Требования к презентации

1. Составляя презентацию, помните, что она должна содержать около 10 слайдов.
2. Соблюдайте дизайн-эргономические и психологические требования: учитывайте сочетаемость цветов; их воздействие на воспринимающего презентацию человека; не перегружайте слайд большим количеством объектов; используйте хорошо видны и легко читаемые цвета, размеры и стили шрифта; выбирайте такие стили, которые позволят не отвлекаться от содержания презентации.
3. Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде, но не злоупотребляйте их обилием.
4. При подаче информации целесообразно использовать короткие предложения, тезисное представление информации.
5. Выделяя информацию, используйте различные возможности: рамки; границы, заливку; штриховку, стрелки; рисунки, диаграммы, схемы и т.д.
6. Не заполняйте один слайд слишком большим объемом информации, следите за тем, чтобы новая информация располагалась на следующем слайде.
7. Продумайте структуру презентации. Примерная структура презентации может быть такова.
 - 1). Титульный слайд, на котором обязательно должны быть представлены:
 - название презентации;
 - фамилия, имя, отчество автора;
 - группа, в которой учится автор презентации;
 - научный руководитель (фамилия, имя, отчество преподавателя, его звание, должность).
 - 2). Второй слайд: план презентации (содержание).
 - 3). Третий слайд и далее – представление материалов исследования слова, размещенных в соответствии с планом.
 - 4). В конце презентации помещается заключение или выводы по проведенному исследованию.
 - 5). Предпоследний слайд: список литературы, Интернет-источников, которыми вы пользовались, подбирая материал для презентации.
 - 6). Заключительный слайд: вы благодарите зрителей за интерес, проявленный к вашей работе, и сообщаете, что презентация закончена.

Критерии оценивания презентации (складываются из соблюдения требований к их созданию, оформлению, содержанию)

<i>Название критерия</i>	<i>Оцениваемые параметры</i>
1. Тема презентации	Соответствие выбранной темы целям, задачам и условиям конкурса.
2. Соблюдение дизайнерских, эргономических и психологических требований	Комфортное для восприятия сочетание цветов; оптимальное количество информационных и зрелищных объектов; правильное использование цветовой гаммы, размеров и стилей шрифта.

3. Использование возможностей компьютерной анимации	Умение использовать компьютерную анимацию; мера в использовании эффектов.
4. Способы подачи информации	Правильное конструирование предложений; выделение информационных блоков; использование различных возможностей презентации при подаче информации; оптимальный объем информации.
5. Структура презентации	Логичная и последовательная композиция презентации; наличие ее необходимых четко выделенных структурных элементов.
6. Язык изложения информации	Понятный, простой, доступный для аудитории при изложении выводов, позиций и т.д. Научный – в формулировке терминов, при изложении научных позиций.
7. Грамотность оформления презентации, соблюдение требований, предъявляемых к хорошей речи	Отсутствие орфографических, пунктуационных, грамматических и речевых ошибок, опечаток. Грамотность в использовании терминологии. Соблюдение требований хорошей речи (точности, уместности, речевого богатства, выразительности, логичности, чистоты и т.д.). Стилевое и жанровое единообразие.
8. Содержание презентации	Полнота рассмотрения различных сторон слова или фразеологизма. Знание предмета презентации, владение материалом, соответствие материала теме презентации.
9. Взаимодействие с виртуальной аудиторией	Использование различных приемов привлечения и активизации внимания.
10. Соблюдение требований речевого этикета	Отсутствие речевой агрессии в различных ее формах; использование средств литературного русского языка.

Самостоятельно готовятся обучающиеся к семинарским занятиям. Для того чтобы этот процесс проходил эффективно, для магистрантов разработаны вопросы и задания к каждому семинарскому занятию.

Обучающийся должен уметь самостоятельно работать с учебником. Для обеспечения максимально возможного усвоения материала и с учётом индивидуальных особенностей магистрантов можно использовать следующие приёмы обработки информации учебника: конспектирование; составление плана учебного текста; тезирование; аннотирование; составление тематического тезауруса; выделение проблемы и нахождение путей её решения; самостоятельная постановка проблемы и нахождение в тексте путей её решения; определение алгоритма практических действий (план, схема).

Задания для подготовки к семинарскому занятию по теме 1

Вариант 1. Оцените сформированность у себя профессионально-важных качеств личности кандидатов на службу ФСБ (используйте материалы лекции и рекомендованной литературы, в т.ч. Приказ ФСБ России от 13.04.2011 № 151 (с изм.) «О психологическом отборе кандидатов на службу в ФСБ России»). Сравните самооценку и экспертную оценку. В качестве экспертного используйте мнение своего друга или родственника. Попросите их оценить вас по 5-балльной шкале. Сделайте выводы. Какие качества личности и профессиональные компетенции у вас

сформированы, какие необходимо сформировать? Как это можно сделать?

Профессионально-важные качества личности кандидата на службу ФСБ Оценка личностных и деловых качеств по пятибалльной шкале: 1 балл – низкий уровень выраженности качества 2 балла – ниже среднего 3 балла – средний уровень 4 балла – выше среднего 5 баллов – высокий уровень выраженности качества

Личностные и деловые качества	Самооценка	Экспертная оценка
1) Профессиональная компетентность (знания, умения, навыки)	<i>балл</i>	<i>балл</i>
2) Тактичность, доброжелательность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
3) Способность к руководству людьми (организаторские способности)	<i>балл</i>	<i>балл</i>
4) Дисциплинированность, исполнительность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
5) Обучаемость (способность к обучению)	<i>балл</i>	<i>балл</i>
6) Выдержка, самообладание	<i>балл</i>	<i>балл</i>
7) Способность работать самостоятельно	<i>балл</i>	<i>балл</i>
8) Объективность, непредвзятость	<i>балл</i>	<i>балл</i>
9) Стремление к профессиональному самосовершенствованию	<i>балл</i>	<i>балл</i>
10) Честность, порядочность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
11) Лидерские способности (способность влиять на людей)	<i>балл</i>	<i>балл</i>
12) Ответственность, добросовестность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
13) Интеллектуальные способности	<i>балл</i>	<i>балл</i>
14) Способность работать в составе группы	<i>балл</i>	<i>балл</i>
15) Способность сохранять высокую работоспособность в условиях действия неблагоприятных факторов	<i>балл</i>	<i>балл</i>
16) Эффективность деятельности в целом	<i>балл</i>	<i>балл</i>

Вариант 2. Изучите рекомендации по организации психологического сопровождения работы по отбору кандидатов на должность судьи (утв. Приказом Судебного департамента от 17 марта 2009 г. № 44). Обобщите психологические требования, которые предъявляются к кандидату на должность судьи. Сравните самооценку и экспертную оценку. В качестве экспертного используйте мнение своего друга или родственника. Попросите их оценить вас по 5-балльной шкале. Оценка личностных и деловых качеств по пятибалльной шкале: 1 балл – низкий уровень выраженности качества 2 балла – ниже среднего 3 балла – средний уровень 4 балла – выше среднего 5 баллов – высокий уровень выраженности качества

Сделайте выводы. Какие качества личности и профессиональные компетенции у вас сформированы, какие необходимо сформировать? Как это можно сделать?

Личностные и деловые качества	Само-оценка	Экспертная оценка
1) высокий уровень правосознания	<i>балл</i>	<i>балл</i>
2) честность, совестливость	<i>балл</i>	<i>балл</i>
3) принципиальность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
4) требовательность	<i>балл</i>	<i>балл</i>

5) обязательность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
6) добросовестность,	<i>балл</i>	<i>балл</i>
7) дисциплинированность	<i>балл</i>	<i>балл</i>
8) Другие качества (см. Приказ Суд департамента)	<i>балл</i>	<i>балл</i>
9) Другие качества (см. Приказ Суд департамента)	<i>балл</i>	<i>балл</i>
10) Другие качества (см. Приказ Суд департамента)	<i>балл</i>	<i>балл</i>

Вариант 3. Выберите интересующую вас сферу профессиональной деятельности юриста. Используя учебник по юридической психологии, составьте перечень профессионально-важных качеств личности и оцените их сформированность у себя. Сравните самооценку и экспертную оценку. В качестве экспертного используйте мнение своего друга или родственника. Попросите их оценить вас по 5-балльной шкале. Оценка личностных и деловых качеств по пятибалльной шкале: 1 балл – низкий уровень выраженности качества 2 балла – ниже среднего 3 балла – средний уровень 4 балла – выше среднего 5 баллов – высокий уровень выраженности качества. Сделайте выводы. Какие качества личности и профессиональные компетенции у вас сформированы, какие необходимо сформировать? Как это можно сделать?

Методические рекомендации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами по освоению дисциплины

Под специальными условиями для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная работа. Под индивидуальной работой подразумевается две формы деятельности: самостоятельная работа по освоению и закреплению материала; индивидуальная учебная работа в контактной форме предполагающая взаимодействие с преподавателем (в частности, консультации), т.е. дополнительное разъяснение учебного материала и углубленное изучение материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся.

В целях освоения учебной программы дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья возможно

- использование специальных технических и иных средств индивидуального пользования, рекомендованных врачом-специалистом;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь.

На лекционном занятии рекомендуется использовать звукозаписывающие устройства и компьютеры, как способ конспектирования.

Для освоения дисциплины (в т.ч. подготовки к занятиям, при самостоятельной работе) лицами с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность использования учебной литературы в виде электронного документа в электронно- библиотечной системе Book.ru

имеющей специальную версию для слабовидящих; обеспечивается доступ к учебно-методическим материалам Института; доступ к информационным и библиографическим ресурсам посредством сети «Интернет».

5.2 Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

Нормативные правовые акты

1. ГПК РФ, АПК РФ, КАС РФ, УК РФ, УПК РФ (нормы о личности субъектов правоотношений и примирении сторон).
2. ФЗ от 14.03.2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации»
3. Кодекс судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012) (ред. от 08.12.2016)
4. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят I Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003)
5. Кодекс этики прокурорского работника РФ (утвержденным Приказом Генерального прокурора РФ от 17 марта 2010 г. N 114)
6. Кодекс профессиональной этики нотариусов РФ (утв. Минюстом России 12.08.2019, 19.01.2016)
7. Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных служащих Следственного комитета Российской Федерации (утв. Следственным комитетом РФ 11.04.2011)
8. Постановление Правительства РФ от 30.12.2015 № 1493 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2020 годы»
9. // Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>
10. Основы государственной политики Российской Федерации в сфере развития правовой грамотности и правосознания граждан» (утв. Президентом РФ 28.04.2011 № Пр-1168)
11. // Российская газета, № 151, 14.07.2011
12. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства РФ от 29 мая 2015 г. № 996-р).
13. Распоряжение Правительства РФ от 22.03.2017 № 520-р «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года» // Собрание законодательства РФ», 03.04.2017, № 14, ст. 2088.
14. Концепция развития до 2020 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в РФ (утверждена распоряжением Правительства РФ № 1430-р от 30 июля 2014 г., (ред. от 01.09.2018 г.).

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины

Информационные, в том числе электронные ресурсы Института, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля):

- Электронная библиотечная система [BOOK.ru](https://book.ru/): <https://book.ru/>

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

Ресурсы сети Интернет

- сервер органов государственной власти российской Федерации «Официальная Россия» (www.gov.ru),
- официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации (www.council.gov.ru),
- официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации

(www.duma.gov.ru),

- официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации (www.ach.gov.ru),
- официальный сайт Президента Российской Федерации (<http://president.kremlin.ru>),
- официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации (ks.rfnet.ru),
- официальный сайт Верховного суда Российской Федерации (www.supcourt.ru,

www.arbitr.ru),

- официальный сайт Банка России (www.cbr.ru),
- официальный Интернет-портал Правительства Российской Федерации

(www.government.gov.ru),

- официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации (www.minfin.ru),
- официальный сайт Федерального казначейства (www.goskazna.ru),
- официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации (www.nalog.ru),
- официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации

(www.customs.ru),

- официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации (www.fss.ru),
- официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации (www.pfrf.ru),
- официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации

(www.ffoms.ru).

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

См. Приложение 1.

7. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра: Кафедра гуманитарных, математических и естественнонаучных дисциплин

Направление подготовки (специальность): 40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам

Дисциплина: Психология и этика профессиональной деятельности

Курс: 1

№ п/п	Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц
Основная литература	
1.	Собольников В. В. Психология и этика профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : Учебное пособие для вузов / В.В. Собольников. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 192 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
2.	Ильин В.А. Психология лидерства: Учебник. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 311 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
3.	Романов В. В. Юридическая психология + презентации в ЭБС : Учебник для вузов / В.В. Романов, Л.Н. Котлярова. - 7-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 478 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
4.	Карпов А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : Учебное пособие для вузов / А.В. Карпов. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 155 с. - (Высшее образование) — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
5.	Еникеев М. И. Юридическая психология : Учебник / М.И. Еникеев. - М.: ООО «Юридическое издательство Норма», 2020. - 512 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
6.	Ильин В.А. Психология лидерства: Учебник / Ильин В.А. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 311. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
7.	Носков И. Ю. Профессиональная этика юриста : учебник для бакалавриата и специалитета / И. Ю. Носков. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 277 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.

8.	Собольников В. В. Основы криминальной психологии : Учебное пособие / В.В. Собольников. – 2-е изд. ; перераб. и доп. – М. : Вузовский учебник, 2020. - 366 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
Дополнительная литература	
1.	Елисеев О.П. Практикум по психологии личности: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / О.П. Елисеев. - 4-е изд.; пер. и доп. – М.: Юрайт, 2018. - 455 с. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
2.	Болотова А. К. Социальные коммуникации. Психология общения : Учебник и практикум для вузов / А.К. Болотова, Ю.М. Жуков, Л.А. Петровская. - 2-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 272 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
3.	Почебут Л. Г. Социальная психология толпы : Учебное пособие для вузов / Л.Г. Почебут. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 153 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
4.	Одинцова М. А. Психология экстремальных ситуаций : Учебник и практикум для вузов / М.А. Одинцова, Е.В. Самаль. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 303 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
5.	Чернова Г. Р. Психология управления : Учебное пособие для вузов / Г.Р. Чернова, Л.Ю. Соломина, В.И. Хямяляйнен. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 193 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
6.	Човдырова Г. С. Психология труда сотрудников органов внутренних дел : Учебное пособие для вузов / Г.С. Човдырова, Т.С. Клименко. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 215 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
7.	Забарин А. В. Психология толпы и массовых беспорядков : Учебник и практикум для вузов / А.В. Забарин. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 211 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
8.	Почебут Л. Г. Психология социальных общностей : Учебное пособие для вузов / Л.Г. Почебут. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 246 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
9.	Психология служебной деятельности : Учебник и практикум для вузов / под общ. ред. А.В. Кокурина и др. - Электрон.

	дан. - М.: Юрайт, 2020. - 375 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система ВООК.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
10.	Пивоваров А. М. Деловые коммуникации: социально-психологические аспекты : Учебное пособие / А.М. Пивоваров. - М.: Издательский Центр РИОР : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2017. - 145 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система ВООК.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
11.	Черкасская Г. В. Управление конфликтами : Учебник и практикум для вузов / Г.В. Черкасская, М.Л. Бадхен. - 3-е изд. ; пер. и доп. - Электрон. дан. - М.: Юрайт, 2020. - 236 с. - (Высшее образование). — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система ВООК.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.
12.	Корякин В.М. Психологические аспекты профессионального юридического консультирования : Монография / В.М. Корякин, П.А. Корчемный. - Электрон. дан. - М.: Русайнс, 2018. - 218 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система ВООК.ru: [сайт]. — URL: https://book.ru/ — Режим доступа: по подписке.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «Психология и этика профессиональной деятельности»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Психологическая характеристика деятельности юриста	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.	Тесты; индивидуальные творческие задания; вопросы к семинару; вопросы к зачету; рефераты; выступление с докладами, презентациями
2.	Психологические средства познавательной и коммуникативной деятельности юриста	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.	Тесты; индивидуальные творческие задания; вопросы к семинару; вопросы к зачету; рефераты
3.	Личность как субъект и объект деятельности юриста	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.	Тесты; индивидуальные творческие задания; вопросы к семинару; вопросы к зачету
4.	Профессиональная этика юриста	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.	Тесты; индивидуальные творческие задания; вопросы к семинару; вопросы к зачету выступление с докладами, презентациями

8.2. Оценочные средства

Вопросы для семинаров по дисциплине «*Психология и этика профессиональной деятельности*»

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6.3	Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
ОПК-6.1.	Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.

Темы семинара	Вопросы семинара	Код компетенции (части) компетенции
1. Психологическая характеристика деятельности юриста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Психологическая характеристика условий деятельности юриста. ✓ Профессионально важные качества личности юриста. Психологическая пригодность к юридической деятельности. ✓ Понятие, основания назначения и виды судебно-психологической экспертизы в уголовном и гражданском процессах. ✓ Психологические средства деятельности следователя, судьи, адвоката ✓ Психология командной работы 	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.
2. Психологические средства познавательной и коммуникативной деятельности юриста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Психология как наука и искусство работы с людьми. Специфика научных и житейских психологических знаний. Рефлексивная природа психологических знаний. ✓ Психические явления: психические процессы, психические состояния, психологические свойства. ✓ Психологическая характеристика познавательных психических процессов. ✓ Психологические условия эффективного общения в профессиональной деятельности юриста ✓ Общение в конфликтных ситуациях. Психологические особенности правовых конфликтов. Психологические средства анализа, предупреждения и разрешения конфликтов. ✓ Методы юридической психологии. Наблюдение и наблюдательность юриста. Методика составления психологического портрета. Методика полиграфных проверок 	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.
3. Личность как субъект и объект деятельности юриста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Проблема личности в психологии. Соотношение понятий: индивид, субъект деятельности, личность, индивидуальность. ✓ Психология темперамента, характера, акцентуации характера и их учет в работе юриста с людьми. ✓ Психологическая характеристика направленности личности: цели, потребности, мотивы, интересы, убеждения, установки личности. ✓ Психологические особенности личности детей и правовые нормы защиты их прав и интересов. ✓ Мотивы и потребности: понятие, виды, характеристика, роль в регуляции поведения. ✓ Приемы эмоциональной саморегуляции. 	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Психологическая характеристика юридически значимых эмоциональных состояний. ✓ Психологическая характеристика личности преступника. ✓ Мотивация криминального поведения. Психологические механизмы формирования криминогенной мотивации. ✓ Методики психологического портретирования личности преступника. 	
4. Профессиональная этика юриста	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Профессиональная этика: сущность, происхождение, принципы ✓ Понятие этикета, делового этикета. Основные принципы этики деловых отношений. ✓ Судейская этика ✓ Профессиональная этика госслужащих ✓ Профессиональная этика адвоката ✓ Конфликт интересов на госслужбе и порядок его предупреждения. 	УК-3; УК-6.3; ОПК-6.1.

2. Критерии оценки:

Критерии	Баллы
Обучающийся правильно, полно и всесторонне ответил на вопросы, продемонстрировав глубокие знания, знает все основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками для выполнения практических заданий.	отлично
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на вопросы, продемонстрировав базовые знания, знает основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками для выполнения практических заданий.	хорошо
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на более чем половину вопросов, продемонстрировав базовые знания, знает некоторые основные определения, владеет большей частью базовых умений и навыков для выполнения практических заданий.	удовлетворительно
Обучающийся не знает программный материал, допускает существенные ошибки, не смог ответить правильно более чем на 50% вопросов, с большими затруднениями выполняет практические задания.	неудовлетворительно

Задания для контрольной работы по дисциплине «Психология и этика профессиональной деятельности»

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-6.3	Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
ОПК-6.1.	Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.

Требования к выполнению работы: полнота раскрытия темы; уважение к авторскому праву (наличие сносок при цитировании), наличие списка использованной литературы; логичность и последовательность в изложении материала (объем до 5 страниц+титул+источники). Выбор здания либо согласно порядковому номеру фамилии студента в списке группы, либо по согласованию друг с другом.

Задание 1. Психологические аспекты защиты прав и интересов детей в возрасте до 10 лет и их учет в современном законодательстве России. Изучите ст. 7-8 ФЗ № 436 от 29.12.2010 г., ст. 28 ГК РФ, ст. 54-57, 60, 80 СК РФ и нек. др. НПА¹, а также научные источники по психологии. Прокомментируйте эти нормы и сформулируйте свои предложения о развитии ювенального законодательства в нашей стране, подчеркивая социальную значимость своей будущей профессии.

Задание 2. Психологические аспекты защиты прав и интересов детей в возрасте от 10 лет и их учет в современном законодательстве России. Изучите ст. 8-9 ФЗ № 436 от 29.12.2010 г., также ст. 54-57, 59, 72, 132, 134, 136, 143 СК РФ, ст. 28 ГК РФ и нек. др. НПА, а также научные источники по психологии. Прокомментируйте эти нормы и сформулируйте свои предложения о развитии ювенального законодательства в нашей стране, подчеркивая социальную значимость своей будущей профессии.

Задание 3. Психологический отбор кандидатов на должность судей (нормативно- правовые акты, требования к личности кандидата, перечень психодиагностических методик, особенности профессиональной деятельности). Обязательно отразите значение таких качеств личности юриста, как нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.

Задание 4. Индивидуальные особенности темперамента, характера, направленности личности и их учет в работе юриста с людьми. В тексте отразите в виде краткого психологического автопортрета особенности своей пригодности к профессиональной деятельности юриста, обращая внимание на задачу формирования способности юриста совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

Задание 5. Психология адаптации юриста к экстремальным условиям деятельности (понятие, этапы адаптации человека к экстремальным условиям деятельности; психологическая подготовка юристов к действиям в экстремальных условиях; понятие ПТСП). Сформулируйте свое мнение о том, какие ваши личные психологических ресурсы обеспечивают принятие верного решений в субъективно трудных (экстремальных) ситуациях. Обратите внимание на задачу формирования способности юриста компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в управлении коллективом, а также задачу формирования таких качеств личности, как

нетерпимость к коррупционному поведению, уважительное отношение к праву и закону, обладание достаточным уровнем профессионального правосознания.

Задание 6. Судебно-психологические экспертизы (понятие, виды, характеристика) по уголовным делам. Отличие вопросов судебному психологу-эксперту и судебному психиатру-эксперту. Изучите судебную практику и приведите примеры судебно-психологических экспертиз по делам о привлечении к уголовной ответственности несовершеннолетних. Сформулируйте вопросы, которые заданы психологу-эксперту. В задании формируется ваша способность компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ.

Задание 7. Судебно-психологические экспертизы (понятие, виды, характеристика) по гражданско-правовым спорам. Изучите судебную практику и приведите примеры судебно-психологических экспертиз по защите интересов детей. Сформулируйте вопросы, которые заданы психологу-эксперту по спору родителей о месте проживания ребенка (или другому спору). В задании формируется ваша способность компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ.

Задание 8. Психологические средства анализа и разрешения конфликтных ситуаций в работе юриста с людьми (понятие, характеристика и средства урегулирования правовых (юридических) конфликтов; психологические основы примирения сторон в судебном процессе). Конфликт интересов на госслужбе и порядок его предупреждения. Сформулируйте свое мнение о роли личности в правомерном разрешении конфликтных ситуаций, обращая внимание на задачу формирования способности юриста совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень.

Задание 9. Методики психологического портретирования личности преступника (понятие, содержание, практика применения). Составьте краткий психологический портрет преступника (любого типа), заимствуя ключевые характеристики по работам Ю.М. Антоняна. В задании формируется ваша способность компетентно использовать на практике приобретенные умения и навыки в организации исследовательских работ.

Задание 10. Психология профессионального общения юриста. Проанализируйте приемы психологического воздействия на собеседника в ситуации вынужденного общения. Конфликт интересов на госслужбе и порядок его предупреждения.

Задание 11. Психология профессионального познания в деятельности юриста. Профессиональная наблюдательность юриста. Проанализируйте приемы диагностики внутреннего (психологического) состояния собеседника по внешненаблюдаемым признакам его поведения для выявления лжи-искренности.

Задание 12. Проанализируйте кодекс профессиональной этики юриста (судьи, или адвоката, или прокурора или др.). Прокомментируйте кодекс этики (2-3 нормы), раскрывая психологическую специфику труда юриста, а также его способность добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдая принципы этики юриста.

Критерии оценки контрольной работы	Баллы
Обучающийся правильно, полно и всесторонне раскрыл тему, продемонстрировав глубокие знания, использовал все основные НПА, последовательно изложил материал, владеет необходимыми умениями и навыками самостоятельного выполнения письменного контрольного задания.	От 16 до 20 баллов (отлично)

Обучающийся правильно, но неполно раскрыл тему, продемонстрировав базовые знания, владеет необходимыми умениями и навыками самостоятельного выполнения письменного задания.	От 11 до 15 баллов (хорошо)
Обучающийся в целом ориентируется в теме, владеет базовыми знаниями, имеет умения и навыки самостоятельного выполнения письменного творческого задания.	От 6 до 10 баллов (удовл)
Обучающийся не ориентируется в теме, не владеет базовыми знаниями, не имеет умений и навыков самостоятельного выполнения письменного контрольного задания..	От 5 и менее баллов (неуд)

Оценочное средство «Деловая игра»

Тема деловой игры: «Парламентское лобби» (автор Д. Димитриев)

Цель игры: игра применяется для оценки навыка презентации, коммуникации и противостояния манипуляции

Упражнение можно использовать как в работе с двумя мини-командами по 2-4 человека, так и в режиме парной ролевой игры.

В командном варианте группа кандидатов разбивается на две команды. Команды поочередно представляют собой парламент и лобби.

Задача лобби продвинуть в парламенте явную и неявную инициативу.

На первом этапе игры обе команды придумывают законотворческую тему и инициативу.

Команда парламента придумывает тему законодательных слушаний в парламенте, причем такую, чтобы усложнить команде лобби выполнение своей цели. Эти темы могут быть далекими как от современности, так и от экономической целесообразности. Например: «Закон об ограничении негативного воздействия на кроликов и зайцев в стране».

Команда лобби придумывает две инициативы. Одна инициатива явная и благородная, а вторая скрытая и корыстная. Например, явная инициатива - помощь бедным. Скрытая инициатива – на каждый доллар, отданный беднякам давать богачам возможность укрыть от налогообложения 10 долларов. При этом команда лоббистов продумывает основные аргументы в пользу своего предложения.

Обе команды передают ведущему результаты своей работы. Ведущий озвучивает тему слушаний в парламенте.

Команда лоббистов направляет в парламент своего представителя или представителей. Который/которые за 3 минуты выступления должны убедить парламент строго в рамках заявленной темы слушаний принять закон, который бы реализовал явную и скрытую инициативу.

Выступление предполагает возможность парламентариям задавать вопросы.

После выступления представителя лобби, парламентарии обсуждают между собой его предложение и голосуют за или против предложения лобби, но с поправками. При этом они должны выявить скрытую инициативу и заблокировать ее поправками, даже если голосуют против предложенной инициативы.

Например, парламент объявляет, что принимает закон о финансовой помощи тем беднякам, которые возьмут на себя обязательство спасти кроликов и зайцев, попавших в беду, но блокирует освобождение от налогов тех бизнесменов, которые построят за свой счет специальные вольеры для зайцев и кроликов.

За принятие явной инициативы парламентом команда получает 10 баллов, за принятие скрытой инициативы – 50 баллов.

За блокирование «правильной» скрытой инициативы команда парламента получает 30

баллов.

Как правило, игра играется в два, четыре или шесть раундов, чтобы по возможности каждый участник мог выступить в качестве лоббиста или сололббиста, и чтобы обе команды равное количество раз были в роли парламентариев и лоббистов.

В ситуации тренинга выступления «лоббистов» записываются на видео, а в ходе обсуждения тренер обращает внимание участников на признаки честного и манипулятивного поведения выступающего «лоббиста», а также на те аргументы, которые повлияли на решения «парламента».

Тема 2. Развитие навыков управления (автор А. Круглова)

Цель игры: игра используется для развития управленческих навыков, навыков управления конфликтами, служебного этикета и профессиональной этики.

Ход игры: игра проходит в составе двух команд. Каждой из команд предлагается решить предложенные кейсы. За каждое правильное решение команда получает 2 очка. Если решение совпадает – очки получает команда, которая выступила первой, другая команда должна предложить другое решение.

Инструкция и кейсы:

Как правило, управление сотрудниками вызывает большие трудности в обучении, чем управление процессами. Это объясняется тем, что чтобы управлять людьми нужен целый комплекс знаний, умений и навыков, опыта, личностной зрелости. Не каждый руководитель, к сожалению, обладает заявленным. Решите предложенные ситуации, находясь в позиции руководителя.

1. У вас хороший трудовой коллектив, выполняющий показатели, но в самом коллективе нет дружбы, мира и лада, никто не желает друг другу добра, каждый старается подставить другого, подсидеть. Вам тяжело управлять таким коллективом. Вы каждый раз переживаете, за эмоциональное состояние то одного обиженного, то другого. Как исправить ситуацию в Вашем коллективе? Сделать его дружным? Надо ли вообще исправлять ситуацию? Как вообще сложилась такая ситуация, что ей предшествовало?

2. Один из сотрудников вашего подразделения постоянно требует вашего внимания, все время хочет уточнять с Вами согласовывать, пересогласовывать, показывать промежуточный результат, задает много интересных вопросов. С одной стороны он Вам кажется инициативным, он стремится работать и выполнять свою работу хорошо, с другой стороны, вы понимаете, что его как-то много в вашей жизни, больше, чем бы вы хотели. По сути, он не самый слабый сотрудник и явно приносит пользу компании, но со временем вы начинаете понимать, что 80% времени вы отдаете одному сотруднику и лишь 20% всем остальным. Вы уверены, что это неправильно. Как быть? Что делать? Как изменить ситуацию? И вообще, надо ли её менять?

3. У Вас работает сотрудник, который по всему видно уже перерос Вашу компанию (ваш отдел) и Ваши требования: ему скучно, не интересно. Понятно, что это не мотивирует сотрудника работать у вас и работать продуктивно. Придет время, и кто-то из Вас должен будет принять решение. Какие решения вы должны принять заблаговременно, чтобы не довести ситуацию увольнения сотрудника?

4. Один сотрудник из Вашего коллектива имеет показатели намного лучше, чем у всех остальных – это хорошая новость. Плохая, что он не выполняет ни одного вами созданного правила, он дистанцирован от общего процесса. Как быть: позволить ему быть вне команды или «строить» его, чтобы был в команде? Дайте пояснения вашему ответу.

5. Сотрудник служил Вам верой и правдой много лет и был на хорошем счету, но когда в компании начались бурные изменения, не пережил их, и стал бороться с Вами и в конце концов ситуация пришла к тому, что сотрудник уходит из компании. Вы на самом деле не жалеете об его

уходе более того, даже рады потому, что устали доказывать ему очевидные вещи, потратили на него слишком много сил в последнее время. Вопрос: как правильно расстаться с таким сотрудником.

6. Один из Ваших сотрудников самый лучший: проходит всегда все аттестации на отлично! У него самые лучшие показатели по эффективности. Такое положение дел уже сделало свое дело: на голове сотрудника выросла корона, он стал требовать особого отношения к себе. Сотрудник хочет, чтобы с ним всегда советовались и желательно делали как он рекомендует. С одной стороны у него в коллективе авторитет, который вы же и взрастили, с другой, вы ясно понимаете, что сотрудник забирает у вас власть, пытаясь доминировать... но вроде как у него есть на это права. Прошу дать анализ ситуации? Какие были допущены ошибки в управлении, которые и привели к такой ситуации? Как выйти из сложившейся ситуации?

7. В вашем коллективе есть неформальный лидер: его уважают коллеги, ценят, он создает определенную атмосферу добра, тепла и позитива. У вас тоже хорошие отношения с этим сотрудником, он поддерживает ваши инициативы, успешно отрабатывает возражения коллег относительно ваших указаний. Но вот уже пару раз вы замечали такую тенденцию: стоит этому лидеру поругаться с кем-то из коллектива. тут же коллектив делится на два лагеря: одни ЗА Алексея, другие ЗА того, против кого Алексей. Естественно, такое положение дел влияет на продуктивность. Как построить беседу с неформальным лидером коллектива, чтобы донести ему ответственность его действий?

8. В вашем отделе сотрудник, с которым у Вас стабильные ровные отношения. Но вот уже не первый раз вы слышите, что этот сотрудник отзывается о Вас не лицепрятно сотрудникам других отделов. Что вы будете делать? Ваша реакция? Почему так?

9. К Вам пришел сотрудник Вашего подчиненного с рациональным предложением. Выслушав его, вы понимаете, что предложение дельное и компания могла бы сэкономить много денег, внедрив его. На вопрос: почему он не презентовал данное предложение своему непосредственному руководителю говорит, что пытался, но безуспешно: руководителю не интересно, он его не слушает. Какими будут Ваши действия? Прокомментируйте Ваш ответ.

Оценочное средство: тестовые задания по дисциплине «Психология и этика профессиональной деятельности»

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

✓ УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

✓ УК-6.3 Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

✓ ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.

2. Тестовые задания

01. УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Тест 1. Психологические особенности профессиональной деятельности юриста, это ...

-: детальная правовая регламентация деятельности

-: активное противодействие лиц, причастных к правонарушению

-: высокая подверженность личных ценностей и убеждений юриста профессиональной

деформации

-: верных ответов нет

Тест 2. Акцентуация характера отличается от психопатии тем, что...

-: является основанием смягчения уголовного наказания

-: затрудняет общение и взаимодействие с людьми в отдельных ситуациях жизни

-: лицо страдает психическим расстройством

-: ограничивает дееспособность гражданина

Тест 3. Психологические особенности человека, которые проявляются в типичных способах поведения и эмоционального реагирования и выражают его отношение к другим людям, самому себе, делу и вещам, позволяют оценить его:

-: личность

-: характер

-: темперамент

-: верных ответов нет

-: не верно, такая норма не предусмотрена законодательством РФ

Тест 4. К недостаткам авторитарного стиля управления относится:

-: уклонение от ответственности

-: равнодушие к критике

-: длительность принятия решений

-: подавление инициативы

-: верных ответов нет

02. УК-6.3 Определяет стратегию личного развития и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

Тест 1. Естественный эксперимент проводится с целью изучения причинно- следственных связей в социальных и правовых явлениях

-: в повседневной жизни, вне условий профессиональной деятельности

-: в условиях обычной профессиональной деятельности

-: предполагает создание искусственных условий для проверки, например, эффективного того или иного метода правового регулирования

-: верного ответа нет

-: верных ответов нет

Тест 2. Отличие внимания от других психических процессов в том, что...

-: это направленность и сосредоточенность сознания человека

-: внимание нельзя исследовать в эксперименте

-: обладает большим количеством свойств

-: изучены только два его вида.

Тест 3. Как называется вид внимания, которое характеризуется устойчивостью и продуктивностью и не требует волевых усилий:

-: произвольное

-: непроизвольное

-: послепроизвольное

-: верных ответов нет

03. ОПК-6.1. Объясняет содержание и значение принципов этики юриста, создает условия для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждает о последствиях их несоблюдения.

Тест 1. Конфликт интересов – это...

-: ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и

-: ситуация, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

-: ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Тест 2. Принцип судейской этики гласит, что объективность и беспристрастность судьи являются обязательными условиями надлежащего осуществления правосудия. Поведение судьи в ходе судебного разбирательства и вне стен суда должно способствовать поддержанию уверенности общества и участников процесса в объективности и беспристрастности судьи и органов судебной власти

-: верно, это формулировка кодекса судейской этики

-: неверно, такой принцип не является этическим

-: неверно, кодекс судейской этики не содержит такого принципа

-: кодекс судейской этики еще не принят

Тест 3. Федеральный закон от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» устанавливает, что для детей, достигших 16 лет, допустима информация, содержащая отдельные бранные слова и (или) выражения, не относящиеся к нецензурной брани

-: неверно, норма относится к детям старше 10 лет

-: верно, такие запреты введены законодателем

-: неверно, данные запреты не предусмотрены в российском праве

-: верного ответа нет

3. Критерии оценки тестирования:

<i>Критерии</i>	<i>Баллы</i>
аттестован	От 51% до 100% правильных ответов
не аттестован	50 и менее % правильных ответов

Оценочное средство: Вопросы для зачета по дисциплине «Психология и этика профессиональной деятельности»

1. Психология в деятельности юриста. Роль психологических знаний в формировании компетенций выпускника юридического вуза.

2. Психологическая подготовленность юриста к профессиональной деятельности. Профессионально важные качества личности юриста.

3. Психологическая характеристика условий деятельности юриста. Психологическая пригодность к юридической деятельности.

4. Психологические проблемы судебной деятельности.

5. Общая психологическая характеристика следственных действий.
6. Профессионально-психологическая пригодность судей (понятие, характеристика и методы психологического отбора кандидатов на должность судьи).
7. Методы юридической психологии. Методика полиграфных проверок
8. Систематика психических явлений (психические процессы, психические состояния, психологические свойства).
9. Психические процессы познавательной регуляции поведения.
10. Ощущений и восприятие как познавательные психические процессы (понятие, виды, свойства, основные психологические закономерности).
11. Память и внимания: понятие, виды, закономерности и их учет в деятельности юриста.
12. Мышление: понятие и виды. Стереотипы и неэффективные привычки мышления. Рефлексивное мышление в деятельности юриста.
13. Мотивы и потребности: понятие, виды, характеристика, роль в регуляции поведения.
14. Уголовно-правовое и общепсихологическое понимание мотивов: сравнительная характеристика.
15. Психологическая характеристика аффекта, стресса и фрустрации.
16. Проблема личности в юридической психологии. Личность как субъект и объект правового регулирования.
17. Соотношение понятий: темперамент, характер, личность. Основные психологические методы изучения темперамента, характера, направленности личности.
18. Классические и современные теории личности.
19. Психологическая характеристика направленности личности: понятие, виды, методы изучения. Понятие гармоничной и дисгармоничной личности.
20. Психологические аспекты защиты прав и интересов детей. Роль психологии в развитии ювенального законодательства
21. Понятие, психологические методы изучения личности преступника. Методики психологического портретирования личности преступника.
22. Психологическая характеристика мотивов противоправного поведения. Роль бессознательных мотивов в регуляции криминального поведения.
23. Психологические механизмы криминального насилия.
24. Психологические особенности личности преступника. Типы личности преступника.
25. Психология личности несовершеннолетнего преступника. Психологические аспекты уголовной ответственности несовершеннолетних.
26. Психологические приемы познания и общения в типичных ситуациях профессиональной деятельности юриста.
27. Психологические механизмы утаивания значимой информации. Психологические методы диагностики лжи-искренности в работе юриста.
28. Методика определения причастности лица к правонарушению в отсутствие доказательств.
29. Понятие, виды, характеристика экстремальных (жизнеопасных) ситуаций.
30. Наблюдение и профессиональная наблюдательность. Приемы развития профессиональной наблюдательности юриста.
31. Психологическая характеристика профессионального общения юриста. Психологические подходы и приемы эффективного общения.
32. Психологические явления восприятия и понимания людьми друг друга. Типичные ошибки и стереотипы восприятия и понимания человека человеком.
33. Психологический контакт и доверительные отношения в работе юриста.

34. Приемы правомерного психологического воздействия. Критерии правомерности психологического воздействия.

35. Психологические приемы эмоционально-волевой саморегуляции и самоорганизации.

36. Общение в конфликтных ситуациях. Психологические особенности правовых конфликтов. Психологические средства анализа, предупреждения и разрешения конфликтов.

37. Понятие, основания назначения и виды судебно-психологической экспертизы в уголовном и гражданском процессах.

38. Профессиональная этика юриста: характеристика кодексов этики.

39. Кодексы этики как регуляторы должного поведения юриста.

40. Конфликт интересов на госслужбе и порядок его предупреждения.

<i>Критерии оценивания на зачете</i>	<i>Баллы</i>
Обучающийся правильно, полно и всесторонне ответил на вопросы, продемонстрировав глубокие знания, знает все основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками для реализации правового воспитания и обучения в профессиональной деятельности.	От 46 до 60 (зачтено)
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на вопросы, продемонстрировав базовые знания, знает основные определения, последователен в изложении материала, владеет необходимыми умениями и навыками для реализации правового воспитания и обучения в профессиональной деятельности.	от 31 до 45 (зачтено)
Обучающийся правильно с небольшими ошибками ответил на более чем половину вопросов, продемонстрировав базовые знания, знает некоторые основные определения, владеет большей частью базовых умений и навыков для реализации правового воспитания и обучения в профессиональной деятельности.	от 17 до 30 (зачтено)
Обучающийся не знает большинства разделов программного материала, допускает существенные ошибки, не смог ответить правильно более чем на 50% вопросов, не владеет базовыми умениями и навыками для реализации правового воспитания и обучения в профессиональной деятельности.	16 баллов и менее (незачтено)

Приложение 1

<p>Психология и этика профессиональной деятельности</p>	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 27): <i>- специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; <i>- технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i> многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно–образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,1 кв.м., 2 этаж, помещение № 27)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 3): <i>- специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; <i>- технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i></p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (39,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 3)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

	<p>многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 22): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (19,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 22)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 14): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (22,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 14)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>