

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

Кафедра гуманитарных, математических
и естественнонаучных дисциплин

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Направленность (профиль) программы магистратуры
«Правосудие по гражданским, административным делам
и экономическим спорам»

Форма освоения ОПОП: очная

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№02-03/23 от 13 марта 2023 г.



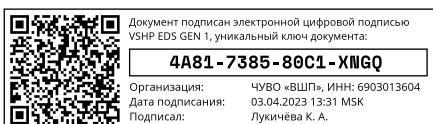
УТВЕРЖДАЮ

ЧУВО «ВШП»

13 марта 2023 г.

Аллабян М.Г.

*в том числе оценочные материалы
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*



Тверь, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	3
1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	11
6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ	12
7. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	13
8. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»	14

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Цель изучения дисциплины	Основными целями изучения дисциплины « Организация проектной деятельности » является формирование у студентов комплекса знаний и навыков в области управления проектом на всех этапах его жизненного цикла, с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков с учетом особенностей цифровой экономики.
Место дисциплины в структуре ОПОП	Дисциплина Б1.В.4 « Организация проектной деятельности » относится к учебным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального цикла ОПОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе ИУК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИУК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИУК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта
Содержание дисциплины (модуля)	Тема 1. Базовые понятия, определения и группы процессов управления проектами. Тема 2. Методология управления проектами на разных стадиях жизненного цикла Тема 3. Управление проектами и процессами в современной организации Тема 4. Традиционные методы управления проектами Тема 5. Современные методы управления проектами Тема 6. Информационное обеспечение управления проектами Тема 7. Организация работ по планированию и реализации проекта
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы 72 часа
Форма промежуточной аттестации	Зачет

1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Целью изучения дисциплины (модуля) является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

Таблица 1

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе ИУК-2.1 Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИУК-2.2 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИУК-2.3 Разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования, планирует необходимые ресурсы, осуществляет мониторинг хода реализации проекта

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	за ч.	час.	по семестрам 1 семестр
Общая трудоемкость дисциплины по учебному плану	2	72	72
Контактная работа	-	14	14
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	-	58	58
Занятия лекционного типа	-	2	2
Занятия семинарского типа	-	12	12
в том числе с практической подготовкой (при наличии)	-	8	8
Форма промежуточной аттестации	-	-	зачет

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Текст рабочей программы по темам

Тема 1. Базовые понятия, определения и группы процессов управления проектами

Объекты, цели, задачи управления проектами. Виды проектов: классификация по типам проектов, классификация по масштабам проектов, классификация по длительности проектов, классификация по сложности проектов. Этапы управления проектами: этап инициирования проекта; этап планирования; этап реализации; этап завершения проекта. Процессы в управлении проектами.

Тема 2. Методология управления проектами на разных стадиях жизненного цикла

Жизненный цикл проекта Организация работ на стадии разработки проекта.

Появление бизнес-идеи. Использование методов анализа и прогнозирования в ходе разработки проекта. Формирование концепции проекта. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта. Разработка бизнес-плана проекта. Процессы в управлении проектами.

Тема 3. Управление проектами и процессами в современной организации

Организационные структуры управления. Плюсы и минусы организационной структура управление проект. Схема «выделенной» организационной структуры управления проектом Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта «Управление по проектам» «Всеобщее управление проектами»

«Двойственная» (dual) организационная структура Организационная структура и содержание проекта Проектно-целевые организационные структуры. Дивизиональные структуры. Организационная структура проекта и его внешнее окружение.

Тема 4. Традиционные методы управления проектами

Понятие методов планирования. Балансовый метод планирования: виды балансов, этапы разработки балансов, схема баланса, сводный баланс, его содержание и методика разработки. Нормативный метод планирования: определение нормативного метода планирования и его показателей, нормы и нормативы, значимость применения нормативного метода планирования в организации. Условия эффективного применения методов.

Тема 5. Современные методы управления проектами

Программно-целевой метод планирования. Форсайт-исследования и их применение в сфере планирования: Сущность форсайтных исследований, типология форсайтных исследований, этапы форсайтных исследований. Методы, используемые в форсайте Метод составления бизнес-планов: виды бизнес-планов, структура бизнес-плана, субъекты разработки и использования бизнес-плана. Методы верификации результатов планирования: прямой метод; косвенный метод; инверсный метод; метод повторного опроса; метод оппонирования; метод учета ошибок; метод альтернативной экспертизы.

Тема 6. Информационное обеспечение управления проектами

Понятие информации и ее значение в системе планирования. Свойства информации, их характеристики. Основные виды информации, их описание. Способы передачи информации.

Особенности информации. Информационные ресурсы и базы. Характеристики информации как базы для планирования. Виды информации, используемой в системе планирования. Организация информационного обеспечения планирования в сфере недвижимости

Тема 7. Организация работ по планированию и реализации проекта

Стандартная система организации работ по планированию проектов и контролю на предприятии. Выбор метода планирования проекта. Этапы реализации проекта. Проектные структуры управления: понятие «проектная структура управления». Виды проектных структур управления. Контроль и регулирование при реализации проекта. Управление изменениями. Обеспечение качества проекта. Управление завершением проекта. Технологии и методы управления проектами. Контроль и интерпретации результатов реализации проекта.

4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

Тематический план

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая трудоёмкость дисциплины	в том числе					Наименование оценочного средства
				Контактная работа	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	Практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.		
1	Тема 1. Базовые понятия, определения и группы процессов управления проектами	УК-2	8	1,25	7	0,25	-	1	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет
2	Тема 2. Методология управления проектами на разных стадиях жизненного цикла	УК-2	12	1,25	9	0,25	-	1	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет

3	Тема 3. Управление проектами и процессами в современной организации	УК-2	12	2,25	9	0,25	1	1	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет
4	Тема 4. Традиционные методы управления проектами	УК-2	10	2,25	9	0,25	1	1	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет
5	Тема 5. Современные методы управления проектами	УК-2	10	2,25	9	0,25	1	1	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет
6	Тема 6. Информационное обеспечение управления проектами	УК-2	10	2,25	9	0,25	1	1	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет

7	Тема 7. Организация работ по планированию и реализации проекта	УК-2	10	2,5	6	0,5	-	2	вопросы для семинара (практического занятия), реферат, контрольное задание, тест, зачет
			72	14	58	2	4	8	

4.3. Самостоятельное изучение студентами разделов дисциплины

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
Тема 1. Базовые понятия, определения и группы процессов управления проектами	Объекты, цели, задачи управления проектами. Виды проектов: классификация по типам проектов, классификация по масштабам проектов, классификация по длительности проектов, классификация по сложности проектов	7
Тема 2. Методология управления проектами на разных стадиях жизненного цикла	Жизненный цикл проекта Организация работ на стадии разработки проекта. Появление бизнес-идеи. Формирование концепции проекта. Исследование инвестиционных возможностей и формирование инвестиционной стратегии, обоснование инвестиций, предварительный план проекта. Разработка бизнес-плана проекта	9
Тема 3. Управление проектами и процессами в современной организации	Организационные структуры управления. Плюсы и минусы организационной структура управление проект. Схема «выделенной» организационной структуры управления проектом. «Управление по проектам» «Всеобщее управление проектами». «Двойственная» (dual) организационная структура Проектно-целевые организационные структуры. Дивизиональные структуры	9
Тема 4. Традиционные методы управления проектами	Нормы и нормативы, учитываемые при планировании проектной деятельности. Нормативно-правовая база проектной деятельности в организации	9
Тема 5. Современные методы управления проектами	Программно-целевой метод планирования. Целевые программы как пример стратегического проектов. Содержание и этапы разработки бизнес-планов	9
Тема 6. Информационное обеспечение управления проектами	Понятие информации и ее значение в системе планирования. Свойства информации, их характеристики. Основные виды информации, их описание. Способы передачи информации. Особенности информации. Информационные ресурсы и базы Государственные базы данных статистической информации	9
Тема 7. Организация работ по планированию и реализации проекта	Эффективность проектной деятельности. Критерии реализации проектов. Причины нереализации проектов. Распределение ответственности за нереализацию проектов. Совершенствование системы организации проектной деятельности	6
Итого		58

4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины

При подготовке к аудиторным занятиям, непосредственно в ходе проведения лекций, семинаров и практических занятий, а также в ходе самостоятельной работы магистранты могут пользоваться учебной литературой (согласно утвержденному перечню основной и дополнительной литературы по данному курсу), учебно-методическими материалами (включая данную учебную программу), методическими указаниями Института по выполнению курсовых и контрольных работ, положением Института по проведению зачетов, а также учебно-методическими материалами и рекомендациями по смежным дисциплинам.

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя:

- чтение учебников и учебных пособий, а также дополнительной литературы по изучаемой теме;
- конспектирование данного текста;
- работа со словарями и справочниками;
- работа со справочно-правовыми системами и ресурсами сети интернет;
- составление плана и тезисов ответа на вопросы семинара;
- выполнение тестовых заданий;
- решение учебно-практических, в том числе, расчетно-графических задач;
- выполнение контрольной работы;
- написание рефератов (эссе) по изучаемой тематике;
- участие в научно-практических конференциях и круглых столах;
- подготовка к сдаче зачета.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине «Организация проектной деятельности» – это формирование знаний в области правовых основ, организации проектной деятельности. Самостоятельная работа специалистов (СРС) является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям, и к зачету. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы.

Самостоятельная работа магистрантов предполагает следующие виды отчетности:

- подготовку и написание докладов, сообщений, рефератов и/или презентаций, контрольной работы.

5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов» от 08.12.2020 N 385-ФЗ (последняя редакция).
3. Гражданский Кодекс РФ. – М.: Норматика, 2020. – 623 с.
4. Налоговый Кодекс РФ. – М.: Проспект, 2020. – 1184 с.
5. Федеральный закон «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» от 25.02.1999 № 39-ФЗ.

5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)

Электронная библиотечная система ВООК.ru: <https://book.ru/>

Основная и дополнительная литература указана в Карте обеспеченности литературой.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

См. Приложение 1.

7. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

Кафедра: Кафедра гуманитарных, математических и естественнонаучных дисциплин

Направление подготовки (специальность): 40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки: Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам

Дисциплина: Организация проектной деятельности

Курс: 1

№п/п	Наименование, Автор или редактор, Издательство, Год издания, кол-во страниц
Основная литература	
1.	Морозова Н.М. Технологии проектной и информационно-аналитической деятельности в ВУЗе : Учебное пособие / Морозова Н.М., Рогожина Е.М. - Электрон. дан. – М.: Русайнс, 2022. - 193 с. - ISBN 978-5-4365-1207-5. - Текст : электронный. - URL: https://book.ru/ . – Режим доступа: по подписке.
2.	Шкурко В. Е. Управление рисками проекта : Учебное пособие для вузов / В.Е. Шкурко, А.В. Гребенкин. - 2-е изд. - Электрон. дан. – М.: Юрайт, 2022. - 182 с. - (Высшее образование). - ISBN 978- 5-534-05843-7. - Текст : электронный. - URL: https://book.ru/ . – Режим доступа: по подписке.
Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины	
1.	1. Масленников В.В. Менеджмент: учебник / Масленников В.В., Ляндау Ю.В., Калинина И.А. – Москва: КноРус, 2021. – 421 с. — ISBN 978-5-406-02701-1. - Текст : электронный. - URL: https://book.ru/ . – Режим доступа: по подписке.
2.	2. Управление проектами: учебник и практикум для академического бакалавриата / А.И. Балашов, Е.М. Рогова, М.В. Тихонова, Е.А. Ткаченко; под общей редакцией Е.М. Роговой. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 383 с. – (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00436-6. - Текст : электронный. - URL: https://book.ru/ . – Режим доступа: по подписке.
3.	3. Управление проектами: учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. – Москва: ИНФРА-М, 2018. – 349 с. – (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный. - URL: https://book.ru/ . – Режим доступа: по подписке.

8. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

8.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Базовые понятия, определения и группы процессов управления проектами	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета
2	Методология управления проектами на разных стадиях жизненного цикла	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета
3	Управление проектами и процессами в современной организации	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, деловая игра, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета
4	Традиционные методы управления проектами	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета
5	Современные методы управления проектами	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, деловая игра, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета
6	Информационное обеспечение управления проектами	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета
7	Организация работ по планированию и реализации проекта	УК-2	Вопросы для семинара (практического занятия), реферат, коллоквиум, контрольная работа, вопросы для зачета

В целях применения балльно-рейтинговой системы баллы за результаты учебной работы между заявленными оценочными средствами распределяются:

Контрольная работа	-
Всего баллов, в том числе:	0-26
Вопросы для семинаров, коллоквиумов	0-6
Реферат с презентацией	0-10
Практические задачи	0-10

При каждом применении оценочного средства преподаватель выставляет баллы в

установленных пределах.

По итогам семестра по каждому оценочному средству определяется (1) общая сумма баллов и (2) средний балл (общая сумма баллов / количество семинаров (практических занятий), на которых оценочное средство применялось).

Сумма средних баллов по всем оценочным средствам формирует баллы, выставяемые обучающимся за результаты учебной работы в каждом семестре.

8.2. Оценочные средства Деловая игра по дисциплине «Организация проектной деятельности»

Цель игры – применить полученные теоретические знания к конкретной практической ситуации, выбрать наилучшие методы анализа и воздействия на проблему. Вследствие этого для работы с кейсом необходимо предварительно усвоить соответствующий теоретический материал.

Выполнять задание следует пошагово:

1. Внимательно прочитать текст, при этом особое внимание уделить пониманию сути описанных событий.

2. Далее следует анализ информации, избавляясь при этом от не нужной и выделяя наиболее важную. При этом:

- разложить сложную ситуацию на части, создав упрощенный вариант;
- рассмотреть ситуацию с различных точек зрения;
- ответить на конкретные вопросы: «что эта информация подразумевает?»; «что главное?»

Анализ должен закончиться кратким изложением заключений (ответов) студентов, на основании которых предстоит принять решение.

3. Разработка плана решения проблемы. План есть ограниченная во времени последовательность условных шагов с четким адресом исполнителя: кто что делает?, как?, когда?, зачем?, в какой последовательности? Таким образом, цель плана – разработать меры для разрешения рискованной ситуации и для устранения узких мест организации.

4. Подготовка письменного ответа. При подготовке письменного ответа, который будет обсуждаться в аудитории, и сдаваться преподавателю, необходимо еще раз проанализировать всю ситуацию с различных точек зрения, расставить акценты, отредактировать, избавиться от лишних теоретических рассуждений.

Особенно уделяется внимание последовательности шагов по приоритетности воплощения в жизнь решения студента. Ответ должен быть четким, логичным в изложении и аккуратным в оформлении.

5. Обсуждение в микрогруппе. После индивидуальной подготовки письменного ответа, проводится их «неформальное» обсуждение в микрогруппах студентов (4–5 человек). В предварительной дискуссии в течение 30–40 мин. составляются различные варианты решения кейс-ситуации, учитываются разные мнения, на основании которых принимается совместное решение микрогруппы.

6. Обобщение итогов в аудитории. Завершающий этап – это обсуждение под руководством преподавателя предложенных микрогруппами вариантов решения кейса общей аудиторией.

Важную роль в дискуссии играет манера преподнесения результатов анализа, аргументированность предлагаемого решения, умение убеждать, слушать партнеров, публично выступать.

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, в том числе

1. **Тема (проблема):** Управление инвестиционным проектом в меняющихся макроэкономических условиях

2. Концепция игры:

Компания N располагает двумя альтернативными вариантами проектов инвестиций в недвижимость, требующих одинаковых вложений. Данные, характеризующие эти проекты, приведены в табл. 1 и на рис. 1.

Таблица 1

Денежные потоки по проектам, А и Б, у. е.

Денежные потоки по проектам	Год						
	0	1	2	3	4	5	6
Проект, А	-1000	150	200	300	400	500	600
Проект Б	-1000	500	400	300	100	-	-

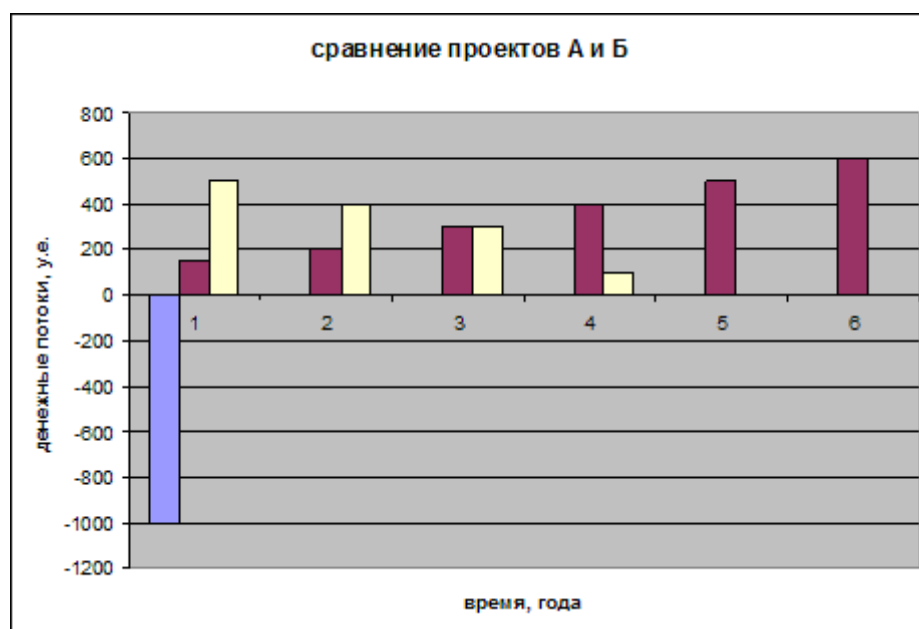


Рис. 1. Денежные потоки по проектам, А и Б: синим цветом обозначены вложения, коричневым – денежные потоки для проекта А; желтым – денежные потоки для проекта Б

Роли:

Подгруппа – 1 «Продавцы проекта А»

1. Сделать обоснованные прогнозы окупаемости проекта А с помощью современных и классических методов прогнозирования
 2. Сделать презентацию проекта
- Подгруппа – 2 «Продавцы проекта А»
3. Сделать обоснованные прогнозы окупаемости проета Б с помощью современных и классических методов прогнозирования
 4. Сделать презентацию проекта

Подгруппа – 3 «Совет директоров компании N»

3. Ожидаемый результат:

Обсудив презентации выбрать проект для реализации с точки зрения: а) сохранения

ликвидности; б) получения дохода; в) эффективности. Принять решение на основе собственных прогнозов.

Критерии оценки доклада	
Полнота и точность представленной информации о регионе	0-10 баллов
Аргументированность выводов	0-10 баллов
Самостоятельность выводов	0-10 баллов
Креативность решений	0-10 баллов
Прикладная ценность предложений	0-10 баллов
Итого	0-50 баллов
Презентации	
Кристаллизация материала (сжатость и емкость)	0-10 баллов
Системность изложения	0-10 баллов
Ясность, четкость изложения	0-10 баллов
Эстетическая привлекательность	0-10 баллов
Грамотность и убедительность авторской позиции изложения	0-10 баллов
Итого	0-50 баллов
Итоговая оценка	0-100 баллов

4. **Постигровое моделирование.** Обсуждение под руководством преподавателя предложенных микрогруппами вариантов решения кейса общей аудиторией.

Важную роль в дискуссии играет манера преподнесения результатов анализа, аргументированность предлагаемого решения, умение убеждать, слушать партнеров, публично выступать.

5. Критерии оценивания:

Критерии оценивания применяются в целом по оценочному средству при каждом его применении; в баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

Результаты обучения	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-1
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	1,1-2
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	2,1-3
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	3,1-5

Темы рефератов по дисциплине «Организация проектной деятельности»

1. Методические рекомендации

Посредством заслушивания выступлений обучающихся с докладами проверяется сформированность углубленных знаний, а также умений и навыков по формируемым компетенциям.

При подготовке докладов с выступлениями в форме интерактивных презентаций обучающимся следует руководствоваться учебно-методическими материалами по дисциплине.

Подготовка докладов требует следующего структурирования материала:

- изучить теоретическую литературу по предмету исследования;
- в развернутом виде представить историю и теорию вопроса;
- осветить основные положения темы реферата;
- указать разные точки зрения на предмет исследования;
- обозначить свое видение проблемы изучения;
- сделать выводы по теме исследования;
- обозначить перспективу изучения проблемы;
- указать литературу по теме исследования;
- приложить глоссарий.

В процессе подготовки обучающиеся учатся анализировать и давать оценку решениям, направленным на совершенствование организации проектной деятельности.

Подготовка докладов, посвященных организации проектной деятельности, направленным на совершенствование проектной деятельности, требует следующего структурирования материала:

а) отобрать учебную и научную литературу по вопросу исследования; б) составить план реферата, в котором следует отразить:

введение, в котором ставится цель и задачи исследования;

историю и теорию вопроса (которая может являться составной частью введения или представлять самостоятельную главу);

основную часть работы;

заключение, в котором подводятся итоги исследования, а также освещается перспектива дальнейшего изучения проблемы, темы, вопроса;

список литературы, Интернет-ресурсы; глоссарий;

приложение (таблицы, карты и др.);

в) при описательном характере темы исследования необходимо осветить точки зрения на проблему ученых, выделить распространенный взгляд на существо проблемы, представить свою точку зрения.

2. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

3. Перечень рефератов

№ п/п	Тема	Код компетенции (части) компетенции
1	Историческая последовательность становления проектного управления	УК-2
2	Перспективы проектной деятельности в условиях цифровой экономики	УК-2
3	Современная концепция маркетинга в управлении проектами	УК-2
4	Торги и контракты в управлении проектами	УК-2
5	Менеджмент качества проекта	УК-2
6	Управление ресурсами проекта	УК-2

7	Логистика в управлении проектами	УК-2
8	Психологические аспекты управления проектами	УК-2
9	Современные методы управления рисками проекта	УК-2
10	Организация эффективной деятельности команды проекта	УК-2
11	Современные программные продукты в области управления проектами	УК-2

Критерии оценивания:

Критерии оценивания применяются в целом по оценочному средству при каждом его применении; в баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

Результаты обучения	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,1-4
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	4,1-7
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,1-10

Тестовые задания Содержание банка тестовых заданий Организация проектной деятельности

V1: Организация проектной деятельности

V2: УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Комплект тестовых заданий

I: 1

S: Цель проекта ###

-: сформулированная проблема, с которой придется столкнуться в процессе выполнения проекта

-: утверждение, формулирующее общие результаты, которых хотелось бы добиться в процессе выполнения проекта

-: комплексная оценка исходных условий и конечного результата по итогам выполнения проекта

I: 2

S: Реализация проекта ###

-: создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период

-: наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта

-: комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей

I: 3

S: Проект отличается от процессной деятельности тем, что ###

-: процессы менее продолжительные по времени, чем проекты

-: для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей

-: процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие сроки начала и окончания

I: 4

S: Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры ###

-: объединение людей и оборудования происходит через проекты

-: командная работа и чувство сопричастности

-: сокращение линий коммуникации

I: 5

S: Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?

-: проверку соответствия уже полученных результатов заданным требованиям

-: составление перечня недоработок и отклонений

-: промежуточный и итоговый контроль качества с составлением отчетов

Критерии оценивания:

Критерии оценивания применяются в целом по оценочному средству при каждом его применении; в баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

Результаты обучения	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-1
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	1,1-2
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	2,1-3
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	3,1-5

Вопросы для семинаров, коллоквиумов по дисциплине «Организация проектной деятельности»

Вопросы для семинаров предназначены для устного опроса обучающихся. Устный опрос проводится преподавателем по вопросам соответствующей темы дисциплины.

Обучающийся обязан подготовиться к устному опросу, руководствуясь Учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

С учетом того, что в рамках текущего контроля проверяется подготовленность обучающихся по всем вопросам, преподаватель - исходя из количества обучающихся, присутствующих на семинаре (практическом занятии), а также объема отдельных вопросов темы - формулирует на семинаре (практическом занятии) вопрос для каждого обучающегося, который может объединять несколько вопросов темы. Сформулированный вопрос адресуется обучающемуся в устной форме.

Обучающийся устно отвечает на заданный вопрос. Ответ дается без подготовки; в ходе

ответа обучающийся не вправе использовать учебные и учебно-методические материалы, за исключением настоящей рабочей программы. После ответа обучающегося преподаватель может задать уточняющие вопросы, если ответ на вопрос был неполным либо содержал ошибки.

Ответ на сформулированный вопрос оценивается в соответствии с критериями, установленными в настоящей рабочей программе.

Тема 2. Методология управления проектами на разных стадиях жизненного цикла

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Жизненный цикл проекта. 2. Организация работ на стадии разработки проекта. 3. Появление бизнес-идеи. 4. Формирование концепции проекта. 5. Разработка бизнес-плана проекта. 6. Процессы в управлении проектами 	УК-2

Тема 3. Управление проектами и процессами в современной организации

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организационные структуры управления. 2. Плюсы и минусы организационный структура управление проект. 3. Схема «выделенной» организационной структуры управления проектом. 4. «Двойственная» (dual) организационная структура. 5. Проектно-целевые организационные структуры. 6. Дивизиональные структуры 	УК-2

Тема 4. Традиционные методы управления проектами

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие методов планирования. 2. Балансовый метод планирования. 3. Нормативный метод планирования. 	УК-2
	4. Условия эффективного применения методов	

Тема 5. Современные методы управления проектами

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции

5	1. Программно-целевой метод планирования. 2. Форсайт-исследования и их применение в сфере планирования. 3. Метод составления бизнес-планов. 4. Виды бизнес-планов 5. Методы верификации результатов планирования	УК-2
---	--	------

Тема 6. Информационное обеспечение управления проектами

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
6	1. Понятие информации и ее значение в системе планирования. 2. Свойства информации, их характеристики. 3. Информационные ресурсы и базы. 4. Характеристики информации как базы для планирования. 5. Виды информации, используемой в системе планирования. 6. Организация информационного обеспечения планирования в сфере недвижимости	УК-2

Критерии оценивания:

Критерии оценивания применяются в целом по оценочному средству при каждом его применении; в баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

Результаты обучения	Баллы
Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,1-3
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	3,1-4
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	4,1-6

Комплект заданий для контрольной работы по дисциплине «Организация проектной деятельности»

При выполнении задания необходимо в своем ответе рассмотреть вопросы, привести развернутые пояснения и проанализировать полученные результаты по каждому вопросу.

Каждый из обучающихся выполняет один вариант контрольной работы. Варианты распределяются между обучающимися исходя из номера в списке обучающихся от 1 до 5.

Задания контрольной работы оформляются в письменном виде на бумаге формата А4, шрифт 14, интервал 1,5. Контрольная работа должна быть 18-20 страниц, включая список литературы.

Вариант 1

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Опишите этапы управления проектами	УК-2
2.	Чем проект отличается от процессной деятельности?	УК-2

Вариант 2

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Опишите жизненный цикл проекта	УК-2
2.	Что включают в себя процессы организации и проведения контроля качества проекта?	УК-2

Вариант 3

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Охарактеризуйте организационные структуры управления.	УК-2
2.	Назовите отличительные особенности инвестиционных проектов	УК-2

Вариант 4

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Опишите программно-целевой метод планирования.	УК-2
2.	Какие факторы необходимо учитывать в процессе принятия решения о реализации инвестиционного проекта?	УК-2

Вариант 5

№ п/п	Задание	Код компетенции (части) компетенции
1.	Охарактеризуйте содержание бизнес-планов	УК-2
2.	Что такое предметная область проекта?	УК-2

Критерии оценивания:

В баллах оценивается сформированность всех компетенций, проверяемых оценочным средством.

Результаты обучения	Баллы
Умение не сформировано	0-5
Умение сформировано частично	6-10
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки	11-15
Умение сформировано полностью	16-20

Вопросы, выносимые на зачет по дисциплине «Организация проектной деятельности»

1. Объекты и субъекты управления проектами.
2. Цели и задачи управления проектами
3. Виды проектов.
4. Этапы управления проектами.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Организация работ на стадии разработки проекта.
7. Появление бизнес-идеи.
8. Формирование концепции проекта.
9. Разработка бизнес-плана проекта.
10. Процессы в управлении проектами.
11. Организационные структуры управления.
12. Плюсы и минусы организационной структура управление проект.
13. Схема «выделенной» организационной структуры управления проектом.
14. «Двойственная» (dual) организационная структура.
15. Проектно-целевые организационные структуры.
16. Дивизиональные структуры.
17. Понятие методов планирования.
18. Балансовый метод планирования.
19. Нормативный метод планирования
20. Условия эффективного применения методов.
21. Программно-целевой метод планирования.
22. Форсайт-исследования и их применение в сфере планирования.
23. Метод составления бизнес-планов.
24. Виды бизнес-планов
25. Пользователи бизнес-планов
26. Методы верификации результатов планирования.
27. Понятие информации и ее значение в системе планирования.
28. Свойства информации, их характеристики.
29. Информационные ресурсы и базы.
30. Характеристики информации как базы для планирования.
31. Виды информации, используемой в системе планирования.
32. Организация информационного обеспечения планирования в сфере недвижимости.
33. Стандартная система организации работ по планированию проектов и контролю на предприятии.
34. Выбор метода планирования проекта.
35. Этапы реализации проекта.
36. Контроль и регулирование при реализации проекта.
37. Управление изменениями.
38. Управление рисками в проекте.
39. Обеспечение качества проекта.
40. Управление завершением проекта.
41. Контроль и интерпретации результатов реализации проекта.

Критерии оценивания зачета:

Критерии	Баллы
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15

Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50
Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60

Оценка на зачете выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля – за ответы на семинарах: для этого баллы, полученные за ответы на семинарах и за ответ на вопросы, зачета суммируются и делятся.

Критерии оценивания:

Баллы	Оценка
1-36	неудовлетворительно
37-58	удовлетворительно
59-79	хорошо
80-100	отлично

Приложение 1

<p>Организация проектной деятельности</p>	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 27):</p> <p>- <i>специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий;</p> <p>- <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i> многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,1 кв.м., 2 этаж, помещение № 27)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 3):</p> <p>- <i>специализированная мебель:</i> столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий;</p> <p>- <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i></p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (39,2 кв.м., 1 этаж, помещение № 3)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

	<p>многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				
	<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 16): - <i>специализированная мебель:</i> компьютерные столы обучающихся; стулья обучающихся; стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; - <i>технические средства обучения, служащие для представления учебной информации большой аудитории, в том числе демонстрационное оборудование:</i> многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; пульт управления; коммутационные устройства; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата; моноблоки (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники с микрофонами) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,4 кв.м., 2 этаж, помещение № 16)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 22): Стол для обучающихся; Стулья для обучающихся;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом</p>

	<p>Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>(19,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 22)</p>			<p>№ 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
	<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 14): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол для педагогического работника; Стул для педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер со сканером</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (22,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 14)</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры)

Дисциплина: Организация проектной деятельности

Зачет

Билет № ___

1. Объекты и субъекты управления проектами
2. Условия эффективного применения методов

Заведующий кафедрой _____ / /