

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа предпринимательства (институт)»  
(ЧУВО «ВШП»)

Кафедра гуманитарных, математических  
и естественнонаучных дисциплин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ФДТ.03 ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ  
ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЧУВО «ВШП»

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Направленность (профиль) программы магистратуры  
«Правосудие по гражданским, административным делам  
и экономическим спорам»

Форма освоения ОПОП: очная

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№02-03/23 от 13 марта 2023 г.



**ВЕРЖДАЮ**

Ученый совет ЧУВО «ВШП»

13 марта 2023 г.

Аллабян М.Г.

*в том числе оценочные материалы  
для проведения текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине*



Документ подписан электронной цифровой подписью  
VSNP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:

**E81F-399E-7BF5-TUGR**

Организация: ЧУВО «ВШП», ИНН: 6903013604  
Дата подписания: 03.04.2023 13:36 MSK  
Подписал: Лукичева К. А.

Тверь, 2023

## **СОДЕРЖАНИЕ**

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЧУВО «ВШП»	3
1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	4
3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	4
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	4
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ	10
7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	12

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО- ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ ЧУВО «ВШП»

<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.
<b>Место дисциплины в структуре программы</b>	Факультативная дисциплина
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	УК-4, ПК-2
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема 1. Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС). Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами. Тема 3. Научно-практическая студенческая работа.
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачетную единицу (36 часов).
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

## 1. ЦЕЛИ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является освоение компетенций (индикаторов достижения компетенций), предусмотренных рабочей программой.

В совокупности с другими дисциплинами ОПОП дисциплина обеспечивает формирование следующих компетенций:

*Таблица 1*

<b>№ п/п</b>	<b>Код компетенции</b>	<b>Название</b>
1	УК-4	Устанавливает контакты и организует общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности.
2	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

Планируемые результаты освоения дисциплины в части каждой компетенции указаны в картах компетенций по ОПОП.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Факультативная дисциплина.

## 3. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Таблица 2

Вид учебной работы	Трудоемкость		
	зач. ед.	час.	по семестрам
			1 семестр
<b>Общая трудоемкость</b> дисциплины по учебному плану	1	36	36
Контактная работа		6	6
Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС		30	30
Занятия лекционного типа		0	0
Занятия семинарского типа		6	6
в том числе с практической подготовкой		6	6
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачет		

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Текст рабочей программы по темам

*Тема 1. Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС).*

Назначение, цели и задачи ЭИОС. ЭИОС, как средство обучения и взаимодействия. Структура ЭИОС. Личный кабинет обучающегося в системе электронного обучения Ed.ERP, портфолио обучающегося. Автоматизированная система управления высшим учебным заведением. Официальные сообщества Института в социальных сетях. Официальный сайт Института. Порядок получения доступа к ресурсам ЭИОС. Облачные сервисы. Тенденции развития ЭИОС.

*Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами.*

Работа с электронным каталогом. Справочно-информационный фонд библиотеки. Информационно-образовательный портал Института.

*Тема 3. Научно-исследовательская студенческая работа.*

Подготовка научно-исследовательских студенческих работ. Общие требования и правила поиска и отбора литературы, составление библиографических списков к рефератам, докладам, выпускным квалификационным работам. Методики библиографического оформления научной работы.

#### 4.2. Разделы и темы дисциплины, виды занятий (тематический план)

##### Тематический план

Таблица 3

№	Раздел дисциплины, тема	Код компетенции	Общая	в том числе					Наименование оценочного средства
			трудоемкость дисциплины	Самостоятельная работа под контролем преподавателя, НИРС	Контактная работа	Занятия лекционного типа	Занятия семинарского типа	В том числе практическая подготовка	
			час.	час.	час.	час.	час.	час.	
1	Тема 1. <i>Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС).</i>	УК-4.1, ПК-2	12	10	2	0	2	2	вопросы и задания к занятию семинарского типа, задания практического характера, работа с интернет-ресурсами ЧУВО «ВШП», тестирование, задания для контрольной работы
2	Тема 2. <i>Работа с электронными библиотечными системами.</i>	УК-4.1, ПК-2	12	10	2	0	2	2	вопросы и задания к занятию семинарского типа, задания практического характера, работа с интернет-ресу

									рсами ЧУВО «ВШП»
3	Тема 3. Научно-практическая студенческая работа.	УК-4.1, ПК-2	12	10	2	0	2	2	вопросы и задания к занятию семинарского типа, задания практического характера, работа с интернет-ресурсами ЧУВО «ВШП», деловая игра
<b>ВСЕГО</b>			36	30	6	0	6	6	

#### 4.3. Самостоятельное изучение обучающимися разделов дисциплины

Таблица 4

№ раздела (темы) дисциплины	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1	Изучение сайта ЧУВО «ВШП», изучение сайтов партнеров. Подготовка портфолио, размещение на СЭО Ed.ERP. Изучение Положений и иной документации ЧУВО «ВШП», регламентирующей информационную электронную образовательную среду. Дистанционные методы работы со студентами и абитуриентами, обратная связь.	10
2	Работа с ЭБС, поиск информации по заданным параметрам Изучение Портала ЧУВО «ВШП».	10
3	Подготовка библиографических списков к будущей выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).	10

#### 4.4. Темы курсового проекта (курсовой работы)

Не предусмотрены.

### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 5.1. Учебно-методические рекомендации по изучению дисциплины

Дисциплина носит практикоориентированный характер. При изучении дисциплины «Использование электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП» особое внимание следует обратить на отработку практических навыков, необходимых для дальнейшей профессиональной педагогической деятельности. Полученные знания,

сформированные умения и навыки по дисциплине помогут магистрантам в профессиональной деятельности преподавателя; помогут оценить методы собственного обучения; будут способствовать их личностному и профессиональному саморазвитию и более эффективному принятию профессионально выверенных решений. Теоретический материал рассматривается самостоятельно, трансформируется в практическое воплощение на семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы. В результате проведения самостоятельной работы студент дополнительно закрепляет знания, полученные на практических занятиях.

Профессиональная подготовка магистров по данной дисциплине предполагает реализацию, разработку и применение современных образовательных технологий, выбор оптимальной стратегии преподавания и целей обучения, создание творческой атмосферы образовательного процесса; выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе, использование результатов научных исследований для совершенствования образовательного процесса; формирование профессионального мышления, воспитание гражданственности, развитие системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности, направленных на гуманизацию общества; и проведение исследований частных и общих проблем высшего профессионального образования.

Готовясь к занятиям самостоятельно, обучающиеся выполняют предложенные задания и готовят ответы на вопросы, используя рекомендованную преподавателем литературу.

## **5.2. Перечень нормативных правовых актов, актов высших судебных органов, материалов судебной практики**

### **5.2.1. Нормативные правовые акты**

1. Конституции РФ с поправками 2020 (<http://duma.gov.ru/news/48953/>)
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями) (<http://ivo.garant.ru/#/document/70291362/paragraph/1/doclist/3177/showentries/0/highlight/%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5:1>) (ознакомиться ст. 16, 17, 18, 28)
3. Паспорт национального проекта "Образование" (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. N 16))
4. Федеральный закон от 24 апреля 2020 г. N 123-ФЗ "О проведении эксперимента по установлению специального регулирования в целях создания необходимых условий для разработки и внедрения технологий искусственного интеллекта в субъекте Российской Федерации - городе федерального значения Москве и внесении изменений в статьи 6 и 10 Федерального закона "О персональных данных" (<http://ivo.garant.ru/#/document/73945195/paragraph/1/doclist/3582/showentries/0/highlight/%D1%84%D0%B7%20123:2>)
5. Постановление Правительства РФ от 27 декабря 2012 г. N 1406 "О федеральной целевой программе "Развитие судебной системы России на 2013 - 2024 годы" (<http://ivo.garant.ru/#/document/70292624/paragraph/2336926/doclist/3627/showentries/0/highlight/%D0%BE%20%D0%B4%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8%20%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%81%D1%83%D0%B4%D0%B8%D1%8F:5>)
6. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 "Об утверждении

государственной программы Российской Федерации "Развитие образования" (с изменениями и дополнениями 2020, 2021 г)

7. Паспорт национальной программы "Цифровая экономика Российской Федерации" (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам 24 декабря 2018 г. N 16)

8. Постановление Правительства РФ от 15 апреля 2014 г. N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество" (с изменениями и дополнениями)

9. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологий» (с изменениями и дополнениями)

### **5.2.2. Официальные акты высших судебных органов, материалы судебной практики**

1. Концепция информатизации Верховного Суда РФ (утв. приказом Председателя Верховного Суда РФ от 15 февраля 2021 г. N 9-П)

2. Письмо Министерства просвещения РФ от 12 октября 2020 г. N ГД-1736/03 "О рекомендациях по использованию информационных технологий"( Текст письма опубликован в журнале "Администратор образования", ноябрь 2020 г., N 21, в Бюллетене "Официальные документы в образовании", декабрь 2020 г., N 35)

3. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 28 августа 2019 г. N 199 "О внесении изменений в Перечень основных понятий и терминов, применяемых в нормативных правовых актах Судебного департамента, регламентирующих использование информационно-телекоммуникационных технологий в деятельности судов, управлений Судебного департамента в субъектах Российской Федерации и учреждения Судебного департамента, утвержденный приказом Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации от 26 ноября 2015 г. N 362"

### **5.3. Информационное обеспечение изучения дисциплины (модуля)**

Информационные, в том числе электронные ресурсы Института, а также иные электронные ресурсы, необходимые для изучения дисциплины (модуля): *(перечень ежегодно обновляется):*

- Электронная библиотечная система BOOK.ru: <https://book.ru/>

### **Ресурсы сети Интернет**

1. Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия» ([www.gov.ru](http://www.gov.ru)).

2. Официальный сайт Президента Российской Федерации (<http://president.kremlin.ru>).

3. Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации ([www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru)).

4. Официальный сайт Государственной думы Федерального Собрания Российской Федерации ([www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru)).

5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации ([www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru)).

6. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации ([ks.rfnet.ru](http://ks.rfnet.ru)).

7. Официальный сайт Верховного суда Российской Федерации ([www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru), [www.arbitr.ru](http://www.arbitr.ru)).

8. Официальный сайт Банка России ([www.cbr.ru](http://www.cbr.ru)).

9. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации ([www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)).

10. Официальный сайт Пенсионного фонда Российской Федерации ([www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru)).

11. Официальный сайт Счетной Палаты Российской Федерации ([www.ach.gov.ru](http://www.ach.gov.ru)).

12. Официальный сайт Федерального казначейства ([www.roskazna.ru](http://www.roskazna.ru)).



- 13.Официальный сайт Федеральной налоговой службы Российской Федерации ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)),
- 14.Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации ([www.customs.ru](http://www.customs.ru)),
- 15.Официальный сайт Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации ([www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru)).
- 16.Официальный сайт Фонда социального страхования Российской Федерации ([www.fss.ru](http://www.fss.ru))
- 17.Официальный сайт ГАС Правосудие ([www.sudrf.ru](http://www.sudrf.ru))
18. Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru/ips](http://www.pravo.gov.ru/ips)).

**Основная и дополнительная литература** указана в Карте обеспеченности литературой.

## 6. КАРТА ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ЛИТЕРАТУРОЙ

**Кафедра:** Кафедра гуманитарных, математических и естественнонаучных дисциплин

**Направление подготовки (специальность):** 40.04.01 Юриспруденция

**Профиль подготовки:** Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам

**Дисциплина:** Использование электронной информационно-образовательной среды Ed.ERP

**Курс:** \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование, автор или редактор, издательство, год издания, количество страниц
<b>Основная литература</b>	
1.	Бегларян, М. Е. Понятия, технологии и процессы для юридической информационной сферы : учебное пособие / М. Е. Бегларян, В. Г. Мелоян, И. А. Терентьев. - Москва : РГУП, 2020. - 112 с. - ISBN 978-5-93916-778-9. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
2.	Бурняшов, Б. А. Электронное обучение в учреждении высшего образования : учеб.-метод. пособие. / Б.А. Бурняшов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2018. — 119 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01624-4. - Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
3.	<i>Кругликов, В. Н.</i> Интерактивные образовательные технологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Кругликов, М. В. Оленникова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02930-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
<b>Дополнительная литература</b>	
1.	Ловцов Д.А. Теория защищенности информации в эргосистемах/ М.: РГУП, 2021 – 276 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
2.	Скотченко А. С. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Правила стандартизованного автоматизированного оформления письменных работ обучающимися./ Учебно-методическое пособие для выполнения

	практических занятий и самостоятельной работы. Под редакцией Ловцова Д.А., М.: РГУП, 2021, - 53 с. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
<b>Дополнительная литература для углубленного изучения дисциплины</b>	
1.	Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
2.	Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>
3.	Федотова, Е. Л. Информационные технологии в науке и образовании [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Л. Федотова, А. А. Федотов. – Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. – 335 с. – Текст: электронный // Электронно-библиотечная система BOOK.ru: [сайт]. — URL: <a href="https://book.ru/">https://book.ru/</a>

## 7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине

№ п/п	Разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Тема 1. Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС).	УК-4, ПК-2	вопросы и задания к занятию семинарского типа, задания практического характера, работа с интернет-ресурсами ЧУВО «ВШП», тестирование, задания для контрольной работы
2	Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами.	УК-4, ПК-2	вопросы и задания к занятию семинарского типа, задания практического характера, работа с интернет-ресурсами ЧУВО «ВШП»
3	Тема 3. Научно-исследовательская студенческая работа.	УК-4, ПК-2	вопросы и задания к занятию семинарского типа, задания практического характера, работа с интернет-ресурсами ЧУВО «ВШП», деловая игра

### 7.2. Оценочные средства

#### Вопросы для занятий семинарского типа (практических занятий)

Вопросы для занятий семинарского типа предназначены для устного опроса обучающихся. Устный опрос проводится преподавателем по вопросам соответствующей темы дисциплины.

Обучающийся обязан подготовиться к устному опросу, руководствуясь Учебно-методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

С учетом того, что в рамках текущего контроля проверяется подготовленность обучающихся по всем вопросам, преподаватель - исходя из количества обучающихся, присутствующих на семинаре (практическом занятии), а также объема отдельных вопросов темы - формулирует на занятии семинарского типа (практическом занятии) вопрос для каждого обучающегося, который может объединять несколько вопросов темы. Сформулированный вопрос адресуется обучающемуся в устной форме.

Обучающийся устно отвечает на заданный вопрос. Ответ дается без подготовки; в ходе ответа обучающийся не вправе использовать учебные и учебно-методические материалы, за исключением настоящей рабочей программы. После ответа обучающегося преподаватель может задать уточняющие вопросы, если ответ на вопрос был неполным либо содержал ошибки.

Ответ на сформулированный вопрос оценивается в соответствии с критериями, установленными в настоящей рабочей программе.

*Тема 1. Электронно-информационная образовательная среда (ЭИОС).*

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
1	Дать определение ЭИОС. Объяснить назначение СЭО Ed.ERP. Какие материалы содержатся в СЭО Ed.ERP. Какие задачи решает этот ресурс? Описать Портфолио магистранта, его предназначение, планируемое содержание. Описать алгоритм заполнения портфолио и алгоритм прикрепления контрольной работы (алгоритм – шаги, действия для достижения результата). Социальные сети и ЧУВО «ВШП», цель использования.	УК-4, ПК-2

*Тема 2. Работа с электронными библиотечными системами.*

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
2	Дать определение библиотечной системе ЧУВО «ВШП». Перечислить библиотеки ЧУВО «ВШП» и ЭБС, доступные студентам Института. Описать функции ЭБС. Войти в библиотеку и найти литературу по Конституционному праву. Сделать скриншот.	УК-4, ПК-2

*Тема 3. Научно-исследовательская студенческая работа.*

<b>№ темы</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Код компетенции (части) компетенции</b>
3	Какой ГОСТ регламентирует оформление библиографических ссылок (цитат). Правила оформления библиографических ссылок: внутритекстовых, подстрочных, затекстовых. Перечислить наиболее популярные системы Антиплагиата, предоставить характеристики.	УК-4, ПК-2

2. Критерии оценивания:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Знания отсутствуют либо имеют фрагментарный характер	0-1,5

Неполные знания	1,6-3
Сформированные знания, имеющие незначительные пробелы	3,1-4,5
Полностью сформированные знания	4,6-6

### Задания практического характера (задачи)

#### Методические рекомендации.

В рамках выполнения заданий практического характера проверяется сформированность умений и навыков.

Поскольку выполнение заданий требует сформированности определенных знаний, преподаватель осуществляет текущий контроль за сформированностью знаний путем устного опроса по вопросам темы.

1. Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством (наименование, код):

№ п/п	Код компетенции	Название
1	УК-4	Устанавливает контакты и организует общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности.
2	ПК-2	Способен проводить научные исследования в области юриспруденции в соответствии с направленностью (профилем) программы магистратуры

### Тема 1

№ темы	Вопросы	Код компетенции (части) компетенции
1.	<p><b>1.1. Ознакомление с ЭИОС Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» целесообразно начинать с посещения официального сайта.</b></p> <p>1.1.1. Начните структурировать ЭИОС в виде интеллект-карты (ментальной карты) в онлайн-сервисах Mind Map 2.0 for Google Drive, XMind (совместим с пакетом Microsoft Office), Lucidchart, MindMeister, BubblUs или текстовых онлайн-редакторах «Гугл-документы» и «Microsoft Word-online», позволяющих вставлять изображения и активные ссылки. Обозначьте основной узел карты: «ЭИОС ЧУВО «ВШП» и два подчинённых: «Внутренние информационные ресурсы» и «Внешние информационные ресурсы».</p>	УК-4, ПК-2

	<p>1.1.2. Внутренние информационные ресурсы ЧУВО «ВШП», к которым относится официальный сайт института, делятся на закрытые, требующие авторизации пользователя, и открытые. Разумеется, сайт ЧУВО «ВШП» относится к ресурсам открытым.</p> <p>Воспроизведите структуру Внутренних информационных ресурсов ЧУВО «ВШП», привяжите к узлу «Сайт ЧУВО «ВШП»» ссылку для перехода на соответствующую страницу в Интернете.</p> <p>Интеллект-карта, выполненная в любом онлайн-сервисе, может быть закреплена в браузере как закладка и быть, таким образом, всегда под рукой.</p> <p><b>1.2. Ознакомление с сайтом ЧУВО «ВШП».</b></p> <p>1.2.1. Найдите в Интернете официальный сайт ЧУВО «ВШП».</p> <p>Используя материалы сайта, определите:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• кто является учредителем института;</li> <li>• чем отличается специализация подготовки кадров в ЧУВО «ВШП» от других юридических вузов;</li> <li>• сколько студентов обучается в ЧУВО «ВШП»;</li> <li>• есть ли в ЧУВО «ВШП» аспирантура, если есть – то по каким направлениям подготовки кадров высшей квалификации.</li> </ul> <p>1.2.2. Используя материалы сайта, определите, можно ли в ЧУВО «ВШП» студентам и магистрантам пройти профессиональную подготовку и получить диплом о профессиональной переподготовке установленного образца.</p> <p><b>1.3. Изучение внутренних информационных ресурсов ЭИОС ЧУВО «ВШП».</b></p> <p>К закрытым информационным ресурсам ЧУВО «ВШП» относится информационно-образовательный портал (Ed.ERP).</p> <p>1.3.1. Сделайте подчинённый узел к узлу «Закрытые ресурсы» и вставьте в него логотип портала.</p> <p>1.3.2. Наберите в Интернете «информационно-образовательный портал ЧУВО «ВШП»», войдите на сайт <a href="http://vshp.online">vshp.online</a> → Вход, скопируйте адресную строку браузера и привяжите к изображению логотипа. Впишите в узел рядом с логотипом логин и актуальный пароль.</p>	
--	--	--

	<p>1.3.3. Все элементы меню портала, перечисленные в меню сайта, обозначьте как подчинённые узлы ИОП ЧУВО «ВШП», привяжите ссылки. Внесите логины и пароли в текст соответствующего узла интеллект-карты, и теперь их не надо запоминать, при работе в Интернете они будут всегда под рукой.</p>	
2.	<p><b>Изучение и структурирование интегрированных с ЧУВО «ВШП» внешних информационных ресурсов.</b></p> <p>1. Создайте в интеллект-карте узел «Интегрированные с ЧУВО «ВШП» внешние информационные ресурсы», найдите на сайте в описании библиотечных ресурсов, какие Интернет-сервисы Институт использует на основании договоров с правообладателями.</p> <p>2. Электронные библиотеки, справочные правовые базы, базы данных, интегрированные по договорам с ЭИОС ЧУВО «ВШП», внесите в качестве подчинённых узлов к узлу «Интегрированные с ЧУВО «ВШП» внешние информационные ресурсы».</p> <p>3. Внесите логины и пароли в текст соответствующих узлов интеллект-карты.</p> <p>4. Найдите в коллекциях ЭБС, интегрированных с ЧУВО «ВШП» учебные пособия, рекомендованные как основная и дополнительная литература в ходе изучения курса «Использование электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП». Поместите их «на Общую книжную полку» или в «Избранное» (в соответствии с набором инструментов той или иной ЭБС).</p>	
3.	<p><b>3.1. Изучение правил оформления библиографических ссылок.</b></p> <p>3.1.1. Выберите четыре библиографические записи любых использованных вами источников из своей уже защищённой курсовой работы или из черновика работы, готовящейся к защите. Приведите библиографическую запись в соответствии с соответствующим ГОСТом.</p> <p>3.1.2. Оформите список использованных источников в двух вариантах: в алфавитном порядке и по мере упоминания.</p> <p>3.1.3. Оформите на выбранные источники ссылки</p> <p>а) внутритекстовые,  б) подстрочные,  в) затекстовые.</p>	

3. Критерии оценивания:

Критерии	Баллы
----------	-------



Умение не сформировано / Навык не сформирован	0-2,5
Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	2,6-5
Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	5,1-7,5
Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	7,6-10

### Деловая игра

1. Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством (наименование, код): ПК-2

Тематика «Деловой игры».

№ п/п	Вопросы	Код компетенции (части компетенции)
1.	Подготовка научно-исследовательских студенческих работ.	ПК-2

1. Концепция игры:

Преподавателем разрабатывается сценарный план и сценарий игры, в котором содержится информация об игровых ролях, их описание, правила игры. Сценарием должно быть обеспечено взаимодействие игроков, определены объекты анализа – научного спора.

2. Роли: распределяются преподавателем в зависимости от количества участников.

Например: Капитан команды – лицо, которое координирует деятельность по подготовке к результативному этапу игры; научный руководитель магистранта, библиотекарь, магистрант, представитель СНО и т.п.

3. Ожидаемые результаты: совместная деятельность группы обучающихся под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.

4. Методические рекомендации по проведению «Деловой игры»:

Ввод в игру осуществляется посредством постановки проблемы, цели, знакомства с правилами, регламентом, распределением ролей, формированием групп, консультации. Организуется дискуссия.

Критерии оценки деловой игры:

Критерии	Баллы
Студент дает правильные ответы на 90-100 % заданий	2
Студент дает правильные ответы на 70-90 % заданий	1.5
Студент дает правильные ответы на 50-70 % заданий	1
Студент дает правильные ответы на менее 50 % заданий	менее 1

### Комплект заданий для контрольной работы

Перечень компетенций (части компетенций), проверяемых оценочным средством: УК-4, ПК-2, Контрольная работа охватывает темы с 1 по 3.

Студент выбирает вариант контрольного задания по следующей схеме:

Заглавные буквы фамилии	Номера вариантов
с А по Ж	1 вариант
с З по Н	2 вариант
с О по Ф	3 вариант
с Х по Я	4 вариант

**I вариант** (фамилия начинается на букву А-Ж)

№ п/п	Задание	Код компетенции (части)
1	Используя материалы сайта, определите, можно ли в ЧУВО «ВШП» студентам и магистрантам пройти профессиональную подготовку и получить диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, приведите примеры.	УК-4, ПК-2
2.	Предусматривают ли ФГОС по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция «цифровые» компетенции? если да, то какие.	

**II вариант** (фамилия начинается на букву З-Н)

№ п/п	Задание	Код компетенции (части)
1	Работа с электронными библиотечными системами, их структура, Положения Института по их использованию.	УК-4, ПК-2
2	Опишите порядок регистрации пользователей в Ed.ERP.	

**III вариант** (фамилия начинается на букву О-Ф)

№ п/п	Задание	Код компетенции (части)
1	Используя ЭИОС Института описать алгоритм прикрепления контрольной работы (алгоритм – шаги, действия для достижения результата).	УК-4, ПК-2
2	Найдите в коллекциях ЭБС, интегрированных с ЧУВО «ВШП» учебные пособия, рекомендованные как основная и дополнительная литература в ходе изучения курса «Использование электронной информационно-образовательной среды Ed.ERP». Поместите их «на Общую книжную полку» или в «Избранное» (в соответствии с набором инструментов той или иной ЭБС).	

**IV вариант** (фамилия начинается на букву Х-Я)

№ п/п	Задание	Код компетенции (части)
1	Дать определение библиотечной системе ЧУВО «ВШП». Перечислить Электронные библиотеки, справочные правовые базы, базы данных, интегрированные по договорам с ЧУВО «ВШП». Описать функции ЭБС. Войти в библиотеку и найти литературу по Конституционному праву. Сделать скриншот.	УК-4, ПК-2
2	Назовите базовые компетенции юристов для цифровой экономики, которые должны быть сформированы по итогам обучения в юридическом вузе, в каком документе они сформулированы.	

## 2. Критерии оценки контрольной работы

Каждый ответ оценивается максимально в 10 баллов в зависимости от его полноты и правильности. Неточности и ошибки снижают баллы. Максимум баллов за контрольную работу – 20. Минимальное количество баллов для отметки «зачтено» – 12<sup>1</sup>.

Критерии	Баллы
1.Содержание ответов удовлетворяет следующим требованиям: 1) вопросы раскрыты полностью, в тексте правильно сделаны ссылки на все источники, непосредственно использованные автором; 2) контрольная работа выполнена самостоятельно, по своему варианту, выдержана в юридическом стиле и отвечает правилам грамматики русского языка; 3) контрольная работа строго соответствует требованиям, предъявляемым к ее оформлению; 4) представлена в установленные сроки.	Зачтено (12- 20 баллов)
Контрольная работа не соответствует определенному варианту; работа выполнена не самостоятельно (плагиат) либо идентична (практически идентична) контрольной работе, представленной другим студентом; представлена с нарушением сроков; не соответствует требованиям, предъявляемым к ее оформлению; вопросы раскрыты не полностью или не правильно; изложение ответов не аргументировано.	Не зачтено (0 -11 баллов)

### Форма тестового задания

V1: Использование электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП»  
V2: УК4.1.

F1: Устанавливает контакты и организует общение с использованием современных коммуникационных технологий в соответствии с потребностями совместной деятельности

I: 1

S: совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов,

<sup>1</sup> Количество набранных баллов имеет значение для определения итоговой оценки по дисциплине . Подробную информацию об этом можно получить у преподавателя непосредственно на занятиях по дисциплине.

обеспечивающих условия освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся - \_\_\_\_\_

#ЭИОС

I: 2

S: В перечень ключевых компетенций цифровой экономики входят:

- +коммуникация и кооперация в цифровой среде
- умение пользоваться СПС и иными электронными базами данных
- +саморазвитие в условиях неопределенности
- +креативное мышление
- владение навыками подготовки презентаций, аналитических справок
- управление информацией и данными
- +критическое мышление в цифровой среде
- ориентирование в онлайн-законодательстве

#### Критерии оценки тестовых заданий:

Критерии	Оценка	Баллы
Студент дает правильные ответы на 90-100 % тестовых заданий	Отлично	2
Студент дает правильные ответы на 70-90 % тестовых заданий	Хорошо	1.5
Студент дает правильные ответы на 50-70 % тестовых заданий	Удовлетворительно	1
Студент дает правильные ответы на менее 50 % тестовых заданий	Неудовлетворительно	менее 1

#### Задания для зачета в дистанционном формате

V1: Использование электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП»

I: 1

S: Ответьте на поставленные вопросы:

1. Используя ЭИОС Института опишите алгоритм прикрепления контрольной работы (алгоритм – шаги, действия для достижения результата).

2. Используя ресурсы ЭИОС, проведите анализ следующего документа, опишите его назначение:

Положение «Об электронной информационно-образовательной среде»

I: 2

S: Ответьте на поставленные вопросы:

1. Найдите в Интернете официальный сайт ЧУВО «ВШП». Используя материалы сайта, определите:

- кто является учредителем Института;
- чем отличается специализация подготовки кадров в ЧУВО «ВШП» от других юридических вузов;
- сколько студентов обучается в ЧУВО «ВШП»;

• есть ли в ЧУВО «ВШП» аспирантура, если есть – то по каким направлениям подготовки кадров высшей квалификации.

2. Опишите работу с электронными библиотечными системами, их структуру, Положения Института по их использованию.

### **Вопросы, выносимые на зачет**

1. Цели и задачи создания электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП».

2. Основные элементы электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП»

3. Правила функционирования элементов электронной информационно-образовательной среды ЧУВО «ВШП».

4. Порядок и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде ЧУВО «ВШП».

5. Порядок регистрации пользователей в ЭИОС ЧУВО «ВШП» и СЭО Ed.ERP.

6. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в электронной информационно-образовательной среде ЧУВО «ВШП».

7. Дать определение облачных технологий. Области применения облачных технологий, для образования, в ЧУВО «ВШП» в системе дистанционного обучения..

8. Основные определения и аббревиатуры: ЭИОС, ЭОС, СЭО, Портал, сайт, авторизация.

9. Объяснить назначение СЭО Ed.ERP, портфолио студента, его наполнение.

10. Официальные сообщества Института в социальных сетях.

11. Официальный сайт Института, описать его структуру. Охарактеризовать дизайн сайта.

12. Порядок получения доступа к ресурсам ЭИОС. Тенденции развития ЭИОС.

13. Работа с электронными библиотечными системами, их структура, Положения Института по их использованию.

14. Работа с электронным каталогом. Справочно-информационный фонд библиотеки.

15. Информационно-образовательный портал Института (потенциал). Его структура

16. Сделать конспект и провести анализ следующего документа, описать его назначение:

Положение «Об электронной информационно-образовательной среде Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)», утвержденное приказом № 01 от 01.02.2021 г.;

17. Сделать конспект и провести анализ следующего документа, описать его назначение: Положение «Положение об организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 01 от 01.02.2021 г.;

18. Сделать конспект и провести анализ следующего документа, описать его назначение:

Приказ «Положение об особенностях проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» № 01 от 01.02.2021 г.

19. Описать варианты использования дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Привести пример сайта одного из ВУЗов РФ (не ЧУВО «ВШП»). Сделать скриншот. Сделать сравнительный анализ с сайтом ЧУВО «ВШП».

20. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий.

21. Дать определения понятий: дистанционная технология обучения, он-лайн образование, электронный ресурс, интернет-ресурс, интерактивное обучение, образовательный ресурс.

22. Навигация по сайту ЧУВО «ВШП» с использованием меню или Поиска. Демонстрация.

Критерии оценивания зачета:

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Знание не сформировано / Умение не сформировано / Навык не сформирован	1-15
Знание сформировано частично / Умение сформировано частично / Навык сформирован частично	16-40
Знание сформировано, но имеет несущественные недостатки / Умение сформировано, но имеет несущественные недостатки / Навык сформирован, но имеет несущественные недостатки	41-50
Знание сформировано полностью / Умение сформировано полностью / Навык сформирован полностью	51-60

Оценка по дисциплине выставляется с учетом баллов, выставленных обучающемуся по итогам текущего контроля и баллов, полученных на зачете :

более 37 баллов - зачтено.
менее 37 баллов - не зачтено Если устный или письменный ответ обучающегося на промежуточной аттестации оценен менее, чем в 16 баллов - баллы, полученные на промежуточной аттестации не суммируются с баллами, набранными обучающимся по результатам текущего контроля успеваемости по данной дисциплине