МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Проектная деятельность»

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Электронный бизнес»

*в том числе **оценочные материалы***
для проведения текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

ОДОБРЕНО
Ученым советом ЧУВО «ВШП»
Протокол заседания
№01-02/24 от 22 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧУВО «ВШП»
«22» апреля 2024 г.
Ректор _____ Аллабян М.Г.

Тверь, 2024

Документ подписан электронной цифровой подписью VSHP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:
9264-B195-C951-FRDW
Организация: ЧУВО «ВШП», ИНН: 6903013604
Дата подписания: 08.07.2024 13:21 MSK
Подписал: Аллабян М. Г.

Рабочая программа учебной дисциплины Проектная деятельность, как обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05. Бизнес-информатика (направленность (профиль) «Электронный бизнес»), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства» 22.04.2024, разработана в соответствии с профессиональным стандартом «Менеджер по информационным технологиям», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2021 г. № 588н, и профессиональным стандартом «Специалист по информационным системам», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н, с учётом рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы образовательной организации на 2024/2025 учебный год, утверждённых ректором образовательной организации 22.04.2024.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована Частным образовательным учреждением высшего образования «Высшая школа предпринимательства» при реализации учебной дисциплины Проектная деятельность (контактная работа педагогического работника с обучающимся (бакалавром) при проведении практических занятий по дисциплине), обязательного компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05. Бизнес-информатика (направленность (профиль) «Электронный бизнес»), форма обучения — очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства» 22.04.24, в условиях выполнения обучающимися (бакалаврами) определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей основной образовательной программы высшего образования.

.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: сформировать компетенции обучающегося в области применения теоретических знаний и практических навыков современного универсального инструментария связанного с организационно- экономическим проектированием, в изучении его возможностей и ограничений, методов адаптации данного инструментария к потребностям содержания и окружения конкретного проекта, отрасли или области применения.

Задачи: формирование представлений о сущности и содержании проектной деятельности; изучение и практическое освоение основных моделей и методов организационно-экономического проектирования, позволяющих произвести их разработку; изучение и практическое освоение основных моделей и методов организационно-экономического проектирования, позволяющих произвести экономическую оценку и обоснование, разработать календарный график и бюджет проекта; изучение и практическое освоение основных моделей и организационно-экономического проектирования, позволяющих сформировать команду проекта, контролировать сроки, затраты и качество проекта в ходе его реализации, разрешать конфликты, управлять развитием и функционированием команды, обеспечивать успех проекта и достижение им поставленных целей; получение и закрепление представлений и знаний и использование ключевых факторов успеха проектов в различных сферах деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Проектная деятельность» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы — программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика направленность (профиль) «Электронный бизнес».

Код компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики	Изучаемые в текущем семестре дисциплины (модули), практики	Последующие дисциплины (модули), практики
УК-2	Основы менеджмента Теория принятия решений и управления рисками Правоведение	—	Учебная практика, практика по получению первичных навыков научно-исследовательской и проектной деятельности
УК-3	Деловые коммуникации Психология и конфликтология Основы менеджмента	—	—
УК-6	Управление карьерой и тайм-менеджмент	—	—
ОПК-6	—	—	Производственная практика,

			технологическая практика Производственная практика, преддипломная практика

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Изучение дисциплины направлено на формирование у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Формируемые компетенции (код и наименование компетенции)	**Индикаторы достижения компетенций**	**Планируемые результаты обучения**
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Способен определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели	Знать: современные методы как определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм Уметь: определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм Владеть: навыком использования методов как определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение цели с учётом действующих правовых норм
	УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: оптимальные способы для решения поставленной цели на основе действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений Уметь: определять потребность в ресурсах и их использование при решении поставленных задач Владеть: навыком потребности в ресурсах и их использование при решении поставленных задач, выбирая оптимальные способы решения с учётом действующих правовых норм
УК-3. Способен	УК-3.2 Способен	Знать: способы применения

осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	применять навыки командной работы для достижения заданного результата	навыков командной работы для достижения заданного результата Уметь: применять способы и навыки командной работы для достижения заданного результата Владеть: способами и навыками командной работы для достижения заданного результата
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Способен оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать эти ресурсы, планировать этапы карьерного роста	Знать: способы оценки временных ресурсов и ограничений и использования их эффективно для карьерного роста Уметь: находить способы оценки временных ресурсов и ограничений для планирования этапов карьерного роста Владеть: навыком оценки временных ресурсов и ограничений для планирования этапов карьерного роста
	УК-6.2. Способен выстраивать и реализовывать индивидуальную траекторию саморазвития, применять методы и принципы самообразования в течение всей жизни	Знать: методы и принципы саморазвития и самообразования для управления своим временем и выстраивания траектории саморазвития и самообразования Уметь: применять в течение всей жизни методы и принципы саморазвития и самообразования Владеть: методами и принципами саморазвития и самообразования
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	ОПК-6.1. Способен обосновывать и конкретизировать цель и задачи организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности	Знать: методы и способы обоснования и конкретизации цели и задач в рамках организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности Уметь: применять методы и способы обоснования и конкретизации цели и задач в рамках организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности Владеть: навыками использования методов и способов обоснования

		и конкретизации цели и задач в рамках организации научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности
	ОПК-6.2. Способен осуществлять поиск, выработку и применение новых решений в области информационно-коммуникационных технологий	Знать: подходы выработки, поиска и применения современных информационно-коммуникационн ых технологий Уметь: применять подходы по выработки, поиску и применению современных информационно-коммуникационных технологий Владеть: навыками поиска, выработки и применения новых решений по современным информационно-коммуникационным технологиям

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Форма обучения	**Курс/ семестр**	**Аудиторные занятия/контактная работа, час.**				**СР, час.**	**Форма аттестации**
		Л	**П**	**Пром.атт**	**конс**		
очная	3/5	36	36	27	1	44	Экзамен

Условные обозначения:
Л — лекционные занятия
П — практические занятия
СР — самостоятельная работа обучающегося
Пром.атт — промежуточная аттестация
Конс — консультации

Вид учебной работы	**Всего часов**
Контактная работа	**72**
Лекционные занятия (Лек)	36
Практические занятия (Пр)	36
Иная контактная работа, в том числе:	**28**
консультации по курсовой работе (проекту), контрольным работам (РГР)	

контактная работа на аттестацию (сдача зачета, зачета с оценкой; защита курсовой работы (проекта); сдача контрольных работ (РГР))	27
контактная работа на аттестацию в сессию (консультация перед зачетом)	1
Часы на контроль	**27**
Самостоятельная работа (СР)	**44**
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	
часы:	**144**
зачетные единицы:	**4**

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

5.1. Содержание дисциплины

Раздел 1. Теоретические и методологические основы проектной деятельности.

Тема 1.1. Введение в проектную деятельность. Распределение по проектным группам.

Определения понятий проект, типология проектов. Принципы проектирования, основные этапы проектирования: проблематизация, инструментализация, реализация, проектное оформление, разработка организационных форм реализации проекта. Современные информационно-коммуникационные технологии в проектировании. Организация научно- исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности. Примеры успешно реализованных проектов на территории РТ. Команда проекта, основные роли членов команды. Распределение по проектным группам, определение кураторов проектов.

Тема 1.2. Анализ интеллектуальной собственности / конкурентных преимуществ проекта

Анализ уровня защиты интеллектуальной собственности / конкурентного преимущества. Анализ альтернатив по коммерциализации интеллектуальной собственности проекта (лицензирование, продажа, совместное предприятие, самостоятельное производство и т.п.). Процесс выбора стратегии коммерциализации.

Тема 1.3. Календарное планирование и разработка бизнес-модели проекта

Планирование проекта: детализация задач по проекту, составление календарного плана и диаграммы Гантта. Процесс разработки бизнес-модели проекта. Элементы бизнес-модели. Примеры бизнес-моделей. Проверка работоспособности бизнес-модели.

Раздел 2. Анализ рынка и стратегия вывода на рынок нового продукта

Тема 2.1. Первичный анализ рынка для реализации проекта

Анализ отрасли, ее тенденций и перспектив. Анализ потребителей, поиск перспективного сегмента рынка. Анализ конкурентов, первичная оценка потенциального объема рынка и его емкости.

Тема 2.2. Разработка финансового плана реализации проекта

Разработка финансового плана. Бюджет расходов проекта (капитальные, постоянные,

переменные). Потоки доходов по проекту. Расчет основных финансовых показателей по проекту.

Тема 2.3. Разработка стратегии вывода на рынок нового продукта и презентация проекта инвестору

Мероприятия по выведению на рынок нового продукта. Малобюджетные способы информирования целевой аудитории о новом продукте. Логика и структура презентации проекта инвестору. Особенности публичных выступлений. Акценты при общении с инвестором.

5.2. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Виды занятий, включая самостоятельную работу студентов (в часах)		Индикаторы достижения компетенций
		занятия лекционного типа	самостоятельная работа	
Раздел 1. Теоретические и методологические основы проектной деятельности				
1.	Тема 1.1. Введение в проектную деятельность. Распределение по проектным группам	6	8	УК-3.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
2.	Тема 1.2. Анализ интеллектуальной собственности / конкурентных преимуществ проекта	6	6	УК-2.1; УК-2.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
3.	Тема 1.3. Календарное планирование и разработка бизнес-модели проекта	6	8	УК-2.1; УК- 2.2 УК- 3.2; ОПК-6.1; ОПК-6.2
Раздел 2. Анализ рынка и стратегия вывода на рынок нового продукта				
4.	Тема 2.1. Первичный анализ рынка для реализации проекта	6	6	УК-2.1; УК-2.2
5.	Тема 2.2. Разработка финансового плана реализации проекта	6	8	УК-2.1;УК-2.2
6.	Тема 2.3. Разработка стратегии вывода на рынок нового продукта и презентация проекта инвестору	6	8	УК-2.1;УК-2.2 ; УК-6.1;УК-6.2

	Всего:	36	44	

ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

№ п/ п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практических занятий	Объем (час.)
Раздел 1. Теоретические и методологические основы проектной деятельности			
1.	Тема 1.1. Введение в проектную деятельность. Распределение по проектным группам	Определения понятий проект, типология проектов. Принципы проектирования, основные этапы проектирования: проблематизация, инструментализация, реализация, проектное оформление, разработка организационных форм реализации проекта. Современные информационно-коммуникационные технологии в проектировании. Организация научно- исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности. Команда проекта, основные роли членов команды.	6
2.	Тема 1.2. Анализ интеллектуальной собственности / конкурентных преимуществ проекта	Анализ уровня защиты интеллектуальной собственности / конкурентного преимущества. Анализ альтернатив по коммерциализации интеллектуальной собственности проекта (лицензирование, продажа, совместное предприятие, самостоятельное производство и т.п.). Процесс выбора стратегии коммерциализации	6
3.	Тема 1.3. Календарное планирование и разработка бизнес-модели проекта	Планирование проекта: детализация задач по проекту, составление календарного плана и диаграммы Гантта. Процесс разработки бизнес- модели проекта. Элементы бизнес-модели. Проверка работоспособности бизнес-модели.	6
Раздел 2. Анализ рынка и стратегия вывода на рынок нового продукта			
4.	Тема 2.1. Первичный анализ рынка для реализации проекта	Анализ отрасли, ее тенденций и перспектив. Анализ потребителей, поиск перспективного сегмента рынка.	6

		Анализ конкурентов, первичная оценка потенциального объема рынка и его емкости.	
5.	Тема 2.2. Разработка финансового плана реализации проекта	Разработка финансового плана. Бюджет расходов проекта (капитальные, постоянные, переменные). Потоки доходов по проекту. Расчет основных финансовых показателей по проекту.	6
6.	Тема 2.3. Разработка стратегии вывода на рынок нового продукта и презентация проекта инвестору	Мероприятия по выведению на рынок нового продукта. Малобюджетные способы информирования целевой аудитории о новом продукте. Логика и структура презентации проекта инвестору. Особенности публичных выступлений. Акценты при общении с инвестором.	6
	Всего		**36**

6. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТА

Методические материалы

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Проектная деятельность» направлена на: изучение учебного/теоретического материала (по конспектам лекций), изучение основной и дополнительной литературы; выполнение домашних заданий по практическим занятиям (подготовка докладов, написания эссе, составление таблиц).

Краткие рекомендации по выполнению самостоятельной работы:

Успешное усвоение дисциплины предполагает большой, упорный, серьезный, систематический труд студентов. Важнейшая его составная часть — выполнение разных видов самостоятельной работы.

1. **Составление тематического конспекта** на основе изученной основной и дополнительной учебной литературы. В тематическом конспекте за основу берется содержание темы, вопросы для обсуждения.

   Этапы работы.

1.1 Конспектирование делается только после того, как прочитан или усвоен материал для конспектирования.

1.2. Необходимо мысленно или письменно составить план конспекта. По этому плану и будет строиться конспект далее.

1.3. Составление самого конспекта. Можно сказать, что конспект — это расширенные тезисы, дополненные рассуждениями и доказательствами, содержащимися в материалах для конспекта, а также собственными мыслями и положениями составителя конспекта.

Писать конспект рекомендуется четко и разборчиво. В конспекте можно выделять места текста в зависимости от их значимости. Для этого применяются различного размера буквы, подчеркивания, замечания на полях.

2. **Подготовка индивидуальных заданий (сообщений).** При подготовке индивидуального задания (сообщения) проекта необходимо:

2.1 Уяснить для себя суть темы, которая вам предложена.
2.2 Подобрать необходимую литературу (пользоваться необходимо несколькими источниками для более полного получения информации).
2.3 Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не делать элементарных ошибок.
2.4 Изучить подобранный материал (по возможности работать карандашом, выделяя самое главное по ходу чтения).
2.5 Составить план выполнения индивидуального задания.
2.6 Написать текст сообщения, подготовить схемы, графики и структурировать данную информацию.
2.7 Подготовить материал для обсуждения.

Не использовать неясные для вас термины и специальные выражения. Не делать выступление очень громоздким. При оформлении использовать только необходимые, относящиеся к теме таблицы, графики, рисунки и схемы. В конце сообщения составьте список литературы, которым вы пользовались при подготовке. Прочитайте написанный текст заранее и постарайтесь его пересказать, выбирая самое основное. Говорите громко, отчётливо и не торопитесь. В особо важных местах делайте паузу или меняйте интонацию – это облегчит её восприятие для слушателей.

3. **Написание эссе.** Это вид самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. При раскрытии темы учащийся должен проявить оригинальность подхода к решению проблемы, реалистичность, полезность и значимость предложенных идей, яркость, образность, художественную оригинальность изложения.
4. **Составление таблиц.** Это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Формирование структуры таблицы отражает склонность студента к систематизации материала и развивает его умения по структурированию информации. Краткость изложения информации характеризует способность к ее свертыванию. В рамках таблицы наглядно

отображаются как разделы одной темы (одноплановый материал), так и разделы разных тем (многоплановый материал). Такие таблицы создаются как помощь в изучении большого объема информации, желая придать ему оптимальную форму для запоминания. Оформляется письменно.

Раздел 1. Теоретические и методологические основы проектной деятельности.

Тема 1.1. Введение в проектную деятельность. Распределение по проектным группам.

Виды самостоятельной работы по теме: изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

Подготовка индивидуального задания (сообщения) по следующей тематике:

1. Современные информационно-коммуникационные технологии в проектировании.
2. Организация научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности.
3. Примеры успешно реализованных проектов на территории РТ.

4. Команда проекта, основные роли членов команды.

В процессе освоения темы необходимо уяснить следующие основные понятия: фаза проекта; социальные проекты; инвестиционные проекты; экономические проекты; инновационные проекты; организационные проекты; инвестор; спонсор; подрядчик.

Изучая тему, важно приобрести умения применять управленческий и общенаучный понятийный аппарат для поиска информации при решении поставленной задачи.

Тема 1.2. Анализ интеллектуальной собственности / конкурентных преимуществ проекта

Виды самостоятельной работы по теме: изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

Подготовка индивидуального задание по проекту:

1. Провести анализ конкурентного преимущества технологии / интеллектуальной собственности / проекта.
2. Определить правообладателей имеющейся интеллектуальной собственности.
3. Выбрать стратегию защиты интеллектуальной собственности.
4. Выбрать модель коммерциализации интеллектуальной собственности проекта.
5. Презентовать данный раздел проекта

В процессе освоения темы необходимо приобрести умения анализировать задачу и выделять ее базовые составляющие.

Изучая тему, важно приобрести умения проводить оценку адекватности и достоверности информации о проблемной ситуации, а также работать с противоречивой информацией из разных источников.

При изучении темы необходимо обратить внимание на методику постановки цели и определения способов ее достижения на основе критического анализа доступных источников информации.

Тема 1.3. Календарное планирование и разработка бизнес-модели проекта

Виды самостоятельной работы по теме: изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

Подготовка индивидуального задание по проекту:

1. Выбрать бизнес-идею.
2. Разработать календарный план реализации бизнес-идеи. Разработать диаграмму Гантта. Подготовить материал для обсуждения:
3. Разработать 3 варианта бизнес-моделей для проекта.
4. Проверить гипотезы и скорректировать разработанные бизнес- модели.
5. Презентовать бизнес-модели своего проекта. Заполнение таблицы: «Бизнес-модель. Проект…»

<table>
<tr><td rowspan="2">(КП)
Ключевые партнеры</td><td>(КД)
Ключевые виды деятельности</td><td rowspan="2">(ЦП)
Ценностные предложения</td><td>(ОП)
отношения с потребителями</td><td rowspan="2">(ПС)
Потребительские сегменты</td></tr>
<tr><td>(КР)
Ключевые ресурсы</td><td>(КС) Каналы сбыта</td></tr>
</table>

(СИ) структура издержек	(ПД) потоки поступления доходов

Раздел 2. Анализ рынка и стратегия вывода на рынок нового продукта

Тема 2.1 Первичный анализ рынка для реализации проекта

Виды самостоятельной работы по теме: изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

Подготовка индивидуального задание по проекту:

1. Анализ отрасли в рамках выбранной бизнес-модели, общие тенденции развития в данном направлении, существующие проблемы.
2. Анализ потребителей. Формирование портрета потребителей, оценка потенциала и емкости рынка.
3. Анализ конкурентов. Сравнительная таблица, формулировка конкурентных преимуществ.

Изучая тему, важно приобрести умения вырабатывать способности работать в коллективе, для проведения анализа и оценки бухгалтерской (финансовой) и иной информации для принятия решений по реализации проекта.

Тема 2.2. Разработка финансового плана реализации проекта

Виды самостоятельной работы по теме: изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

Подготовка индивидуального задание по проекту:

1. Составить прогноз доходов и расходов по проекту.
2. Провести анализ переменных и постоянных расходов.
3. Оценить первоначальные инвестиции для начала деятельности.
4. Определить, из чего складывается себестоимость продукта/услуги.
5. Рассчитать показатели эффективности инвестиционного проекта (NPV, PI, IRR, Срок окупаемости).
6. Презентовать данный раздел.

При изучении темы необходимо обратить внимание на расчет основных финансовых показателей по проекту.

Тема 2.3. Разработка стратегии вывода на рынок нового продукта и презентация проекта инвестору

Виды самостоятельной работы по теме: изучение рекомендуемой литературы и источников, составление опорного конспекта.

Подготовка индивидуального задание по проекту:

1. Для проекта продумать варианты продвижения и вывода на рынок продукта/услуги.
2. Презентовать методы и варианты продвижения и вывода на рынок продукта/услуги вашего проекта.
3. Составить презентацию проекта для инвестора или партнера.
4. Защитить проект.

Подготовка эссе на одну из предложенных тем:

1. Понятие проекта. Структура проекта.
2. Основные признаки проекта.
3. Субъекты и объекты управления проектами.

4. Классификация проектов.
5. Основные подходы к проектной деятельности.
6. Миссия, структура проекта
7. Цели проекта, типология целей в проекте
8. Стратегия проекта, направление действий в проекте.
9. Факторы внешней среды проекта, окружение проекта.
10. Организационные структуры в системе управления проектами (организация управления проектом).
11. Жизненный цикл проекта. Фазы проекта.
12. Инвестиционная стратегия и инвестиционная деятельность.
13. Субъекты и объекты инвестиционной деятельности.
14. Инвестиционных проекты, основные понятия.
15. Классификация инвестиционных проектов.
16. Способы финансирования инвестиционных проектов.
17. Методы финансирования инвестиционных проектов.
18. ТЭО инвестиционного проекта. Отличие ТЭО от бизнес-плана.
19. Состав ТЭО
20. Эффекты инвестиционных проектов
21. Методы оценки эффектов инвестиционных проектов.
22. Оценка эффективности инвестиционных проектов.
23. Функции управления проектами.
24. Методы управления проектами в деятельности.
25. Процессы управления проектами.
26. Процесс инициация.
27. Процесс планирование.
28. Процесс исполнение.
29. Процесс контроль завершение.
30. Состав участников проекта.
31. Команда проекта и команда управления проектом.
32. Функции команды проекта на различных этапах и стадиях реализации проекта.
33. Целеполагание в инвестиционных проектах.
34. Планирование проекта: цели, WBS.
35. Планирование проекта: персонал.
36. Планирование проекта: расписание.
37. Планирование проекта: стоимость.
38. Планирование проекта: риски.
39. Организация проектного финансирования.
40. Организационно-экономический механизм, структура, краткая характеристика.
41. Инструменты и рычаги проектной деятельности на различных этапах реализации проекта.
42. Разработка организационно-экономического механизма реализации проекта
43. Управление рисками проекта.
44. Оценка рисков проекта.
45. Методы снижения рисков проекта.
46. План по вехам, матрица ответственности и график Ганта. В чем сходство и отличие.
47. Бюджетирование проектов. Текущий бюджет. Стратегический бюджет.
48. Международные нормативные акты, регламентирующие управление проектами

49. Российские нормативные акты, регламентирующие управление проектами.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Тестовые задания для текущего контроля успеваемости

Вариант №1

1 Деятельность - связанная с решением творческих исследовательских задач, с заранее неизвестной и предполагаемой наличие основных этапов- это...?

1. исследовательская деятельность
2. научная деятельность
3. проектная работа
4. познавательная деятельность

2 Сколько уровней научной деятельности Вы знаете?

1. 2
2. 6
3. 4

4. 8

3.Относиться ли понятие «Развивать абстрактное мышление» к задачам научно-исследовательской деятельности?

1. да
2. нет
3. не знаю
4. оба варианта верны

4. Сколько видов исследовательских работ Вы знаете?

1. 3
2. 5
3. 7
4. 10

5. Как Вы считаете: «Работа, в основу которой входит достижение и описание заранее спланированного результата по решению какой-ибо проблемы, -это:..»?

1. экспериментальная работа
2. описательная работа
3. проектная работа
4. исследовательская

6. Могут ли на слайде размещаться сразу несколько объектов различных типов:

1) текст и изображение
2) рисунок и текст
3) рисунок и изображение

1. могут 1, 2, 3

2. могут 1 и 2
3. могут 3 и 1
4. все варианты верны

7. Анимация – это…
1. создание иллюзии движения объектов на экране монитора
2. непрерывное движение
3. быстрая смена кадров
4. видео ролик

8. Вид умозаключения от частных фактов, положений к общим выводам - это...
1. аспект
2. индукция
3. дедукция
4. аналогия

9. Учение о принципах, формах и способах научно-исследовательской деятельностиэто...
1. научный доклад
2. научная тема
3. методология научного познания
4. научное сообщение

10. В процессе демонстрации презентации, может ли пользователь изменить порядок показа слайдов?
1. да
2. нет
3. затрудняюсь ответить
4. может быть

11. Какое приложение используется для разработки презентации?
1. Microsoft PowerPoint
2. Microsoft Word
3. Microsoft Exel
4. Microsoft Access

12. Что предлагает каждый шаблон оформления?
1. Свой вариант фона слайдов, а также тип и цвет используемых шрифтов
2. Свой вариант фона слайдов
3. Тип и цвет используемых шрифтов
4. Только шрифт оформления

13. Каждый раз при добавлении в презентацию нового слайда необходимо выбрать
1. дизайн слайда
2. слайд
3. тип макета слайда
4. макет слайда

14. Как сделать анимацию в презентации? Укажите верный путь:
1. Создать презентацию – Создать слайд – Напечатать текст или вставить картинку – Выделить текст или картинку – Анимация – Настройка анимации
2. Создать презентацию – Выделить текст или картинку – Анимация
3. Выделить текст или картинку – Анимация
4. Она появляется автоматически

15. Процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения - это...
1. объект исследования
2. предмет исследования
3. принцип
4. цель

Вариант №2

1. Система абстрактных понятий и утверждений, которая представляет собой не непосредственное, а идеализированное отображение действительности- это...
1. научная тема
2. научная теория
3. научное исследование
4. научное познание

2. Исследование, которое характеризуется своими особыми целями, а главное методами получения и проверки новых знаний- это...
1. научное исследование
2. научный факт
3. научное познание
4. научная теория

3. Система взглядов на что-либо, когда определяются цели и задачи исследования и указываются пути его ведения-эго...
1. индукция
2. концепция
3. дедукция
4. абстракцию

4. Определяющее положение в системе взглядов-это...
1. аспект
2. идея
3. теория
4. предположение

5. Мыслительная операция, посредством которой из некоторого количества заданных суждений выводится иное суждение - это...
1. проблема

2. концепция
3. умозаключение
4. вывод

6. Целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий- это...
1. научное исследование
2. научный доклад
3. научное познание
4. научный анализ

7. Событие или явление, которое является основанием для заключения или подтверждения - это...
1. научная теория
2. объект исследования
3. научный факт
4. предмет исследования

8. Сколько задач в научно-исследовательской деятельности
1. 5
2. 7
3. 3
4. 6

9. Последовательность слайдов, содержащих мультимедийные объекты
1. презентация
2. макет
3. дизайн слайдов
4. шаблон

10. Процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения - это...
1. Объект исследования
2. Предмет исследования
3. Принцип
4. Актуальность

11. Как называется программа для создания буклетов, визиток, календарей?
1. MS Word
2. Paint
3. MS Publisher
4. MS PowerPoint

12. Как называется программа для создания текстовых документов?
1. MS Word
2. Paint

3. MS Publisher
4. MS PowerPoint

13. Как создать файл презентации на рабочем столе? Укажите верный путь:
1. Правая кнопка мыши – Создать – MS PowerPoint
2. Левая кнопка мыши – Создать - MS PowerPoint
3. Пуск – Создать - MS PowerPoint
4. Создать - MS PowerPoint

14. Макет слайда определяет, как будут размещаться на слайде различные объекты. Какие?
1. заголовок
2. текст
3. растровые рисунки
4. все перечисленное

15. Как вставить текст в презентацию? Укажите верный путь:
1. Скопировать текст – Открыть презентацию – Выбрать нужный слайд –Нажать на правую кнопку мыши – Вставить
2. Нажать на правую кнопку мыши – Вставить
3. Скопировать текст – Выбрать нужный слайд – Вставить
4. Вставить

Вопросы к промежуточной аттестации

1. Роль и значение проектной деятельности в современном мире.
2. Существующие трактовки понятия проект. Признаки проекта.
3. Взаимосвязь целей и задач проекта.
4. Структуры проекта. Понятие структур проекта.
5. Понятие проекта и программы. Проект и программы как объекты управления, их характеристики Определение проектной деятельности.
6. Классификация проектов.
7. Какие факторы оказывают влияние на эффективность проекта?
8. Понятия «эффективность» и «результативность».
9. Какие показатели отражают результативность проекта?
10. Какие виды ограничений имеет проект?
11. Достоинства и недостатки использования метода проектов в учебной деятельности.
12. Роль и место проектной деятельности в системе образования и в процессе социализации молодежи.
13. Системная модель проектирования.
14. Жизненный цикл проекта.
15. Методология проекта.
16. Системный анализ и проектирование структуры проекта и мотивации проектной команды.
17. Основные цели проектирования.
18. Содержание и этапы проектной деятельности.
19. Процессы планирования и определения целей проекта.
20. Принцип декомпозиции целей и создания иерархической структуры.
21. Построение модели проекта. Разработка сетевых моделей проектов.

22. Письменный отчет как форма представления результатов проектной деятельности.
23. Презентация проекта как форма представления результатов проектной деятельности.
24. Презентация проекта как инструмент защиты.
25. Понятие участников проекта. Состав участников проекта.
26. Роль и функции основных участников.
27. Взаимодействие участников проекта.
28. Понятие команды проекта. Основные задачи команды проекта.
29. Состав и функции членов команды проекта.
30. Формирование и развитие команды проекта.

Оценка устного (письменного) ответа студента на экзамене:

- оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он владеет понятийным аппаратом, демонстрирует глубину и полное овладение содержанием учебного материала, в котором легко ориентируется;
- оценка **«хорошо»** выставляется студенту, за умение грамотно излагать материал, но при этом содержание и форма ответа могут иметь отдельные неточности;
- оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент обнаруживает знания и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновывать свои суждения;
- оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл.

8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:
- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:
- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- промежуточная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным

обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента промежуточная аттестация проводится в устной форме.

Примечание:

а) Для обучающегося (бакалавра), осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) «Электронный бизнес»), форма обучения — очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства» 22.04.24, **по индивидуальному учебному плану** (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра)*), **Институт:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра)*);
- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) по индивидуальному учебному плану **одинаковые дидактические единицы** — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой Институтом основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) «Электронный бизнес»), форма обучения — очная), как и для обучающего (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

б) Для обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, осваивающего учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) «Электронный бизнес»), форма обучения — очная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства» 22.04.24, (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*), **Институт:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра)*);
- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья содержание образования (**одинаковые дидактические единицы** — элементы

содержания учебного материала, как и для обучающего (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе) и условия организации обучения, изложенного в виде утверждённой в установленном Институтом порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой им адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **38.03.05. Бизнес-информатика** (направленность (профиль) «Электронный бизнес»), форма обучения — очная), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*);

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;
- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература:

1. Основы проектной деятельности : учебнометодическое пособие / сост. И. М. Дудина ; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2019. — 28 с. – URL: http://www.lib.uniyar.ac.ru/edocs/iuni/201906 01.pdf
2. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт] – URL: https://urait.ru/book/upravlenieproektami-413480
3. Методология проектной деятельности инженера-конструктора : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / А. П. Исаев [и др.] ; под редакцией А. П. Исаева, Л. В. Плотникова, Н. И. Фомина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 211 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534- 05408-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/409430

Дополнительная литература:

1. Ильина, О. Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие: Монография / Ильина О. Н. — Москва : Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2017. — 208 с. — (Научная книга). - ISBN 978-5-9558-0400-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/767898
2. Поляков, Н. А. Управление инновационными проектами : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Поляков, О. В. Мотовилов, Н. В. Лукашов. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 330 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.- URL:

https://static.myshop.ru/product/pdf/228/2274384.pdf

9.2 Используемое программное обеспечение (*комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства*):

1. Microsoft Windows 10 (подписка MSDN 700593597, подписка DreamSparkPremium, 19.06.19) Adobe Acrobat Reader https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdfreader.html

2. Microsoft office 2010 (Лицензия № 49487295 от 19.12.2011) OpenOffice https://www.openoffice.org/ru/

3. Консультант Плюс PTC Mathcad Express https://www.mathcad.com/ru

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks [Электронный ресурс]. -Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
4. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://window.edu.ru/
5. Информационная системы доступа к электронным каталогам библиотек сферы образования и науки (ИС ЭКБСОН) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.vlibrary.ru/

9.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Европейская цифровая библиотека Europeana: http://www.europeana.eu/portal
2. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - http://www.consultant.ru
3. Информационно-издательский центр по геологии и недропользованию Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации - ООО "ГЕОИНФОРММАРК": http://www.geoinform.ru
4. Информационно-аналитический центр «Минерал»: http://www.mineral.ru
5. Мировая цифровая библиотека: http://wdl.org/ru
6. Научная электронная библиотека «Scopus»: https://www.scopus.com
7. Научная электронная библиотека ScienceDirect: http://www.sciencedirect.com
8. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: https://elibrary.ru
9. Портал «Гуманитарное образование» http://www.humanities.edu.ru
10. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru
11. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru
12. Поисковые системы Yandex, Rambler, Yahoo и др.
13. Электронно-библиотечная система издательского центра «Лань»: https://e.lanbook.com/books
14. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): http://elibrary.rsl.ru
15. Электронная библиотека учебников: http://studentam.net
16. Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ»: http://www.biblio-online.ru.
17. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»»: http://rucont.ru
18. Электронно-библиотечная система http://www.sciteclibrary.ru

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в

работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно- наглядных пособий и используемого программного обеспечения	сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 23): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Компьютер с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Интерактивная доска; Проектор	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (74,0 кв.м., 2 этаж, помещение № 23)
Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 16): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Интерактивная доска; Проектор; Сканер; Принтер	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,4 кв.м., 2 этаж, помещение № 16)

Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающийся, с перечнем основного оборудования (аудитория № 27): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Интерактивная доска; Проектор; Сканер; Принтер	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (31,1 кв.м., 2 этаж, помещение № 27)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 22): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер; Сканер	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (19,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 22)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 14): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (22,5 кв.м., 1 этаж, помещение № 14)

к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер; Сканер	
Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования (аудитория № 31): Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата; Принтер; Сканер	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а (20,3 кв.м., 2 этаж, помещение № 31)