

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа предпринимательства (институт)»  
(ЧУВО «ВШП»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.О.21 «Основы правовой и антикоррупционной культуры»**

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

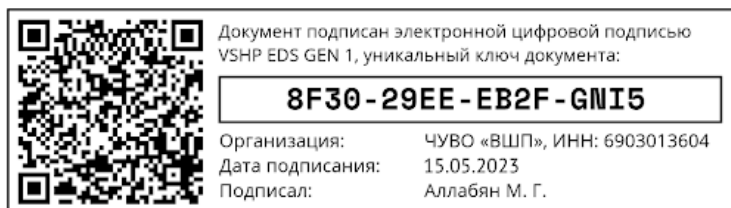
Направленность (профиль) программы бакалавриата  
«Информационные системы в экономике»

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/23 от 15 мая 2023 г.



Тверь, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины **Б1.О.21 Основы правовой и антикоррупционной культуры**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** направленность (профиль) **«Информационные системы в экономике»**, направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частном учреждении высшего образования **«Высшая школа предпринимательства (институт)»** (далее — **ЧУВО «ВШП»**).

## **1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ**

Настоящая рабочая программа учебной дисциплины устанавливает требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей и студентов направления подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии.

Программа учебной дисциплины разработана в соответствии с ФГОС ВО, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 926 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриата по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии», основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) Информационные системы в экономике.

## **2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Целью изучения дисциплины «Основы правовой и антикоррупционной культуры» является формирование у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, прочных нравственных основ личности, гражданской позиции и устойчивых навыков антикоррупционного поведения, усвоения принципов противодействия коррупции, правовых и организационных основ предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Для этого в рамках дисциплины решаются следующие задачи:

- формирование у обучающихся общего представления о сущности коррупции, ее формах, особенностях проявления в различных сферах жизни общества, причинах и социально опасных и вредных последствиях этого явления;

- формирование антикоррупционного мировоззрения, овладение методами и навыками в сфере противодействия коррупции и конфликта интересов;

- овладение практическими методиками выявления и противодействия коррупционным ситуациям, формирование навыка адекватного анализа и личностной оценки данного социального явления;

- изучение нормативно-правовых аспектов выявления и противодействия коррупции в государственных и коммерческих организациях.

## **3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина является компонентом обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 09.03.02 Информационные системы и технологии, направленность (профиль) — Информационные системы в экономике.

## **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения: УК-2, УК-10, ОПК-3.

**Таблица 1. Результаты обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	<i>Знать:</i> методы и инструменты анализа задач, постановки целей и планирования.  <i>Уметь:</i> определять задачи, формулировать цели и приоритеты.  <i>Владеть:</i> навыками постановки задач и планирования.
		<b>УК-2.2</b> Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из правовых норм, ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> основы права, ресурсного и ограничительного анализа.  <i>Уметь:</i> выбирать и обосновывать оптимальные способы решения задач.  <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в условиях ограниченных ресурсов и правовых ограничений.
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>УК-10.1</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> Понятия экстремизма, терроризма и коррупции, а также законодательные нормы.  <i>Уметь:</i> Идентифицировать и предотвращать проявления экстремизма и коррупции.  <i>Владеть:</i> Навыками ведения диалога и разработки программ по профилактике экстремизма, терроризма и коррупции.
ОПК-3	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<b>ОПК-3.1</b> Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	<i>Знать:</i> основы информационно-коммуникационных технологий.  <i>Уметь:</i> применять ИКТ для решения стандартных профессиональных задач.  <i>Владеть:</i> навыками использования ИКТ в профессиональной деятельности.
		<b>ОПК-3.2</b> Способен учитывать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач	<i>Знать:</i> основные принципы и требования информационной безопасности.  <i>Уметь:</i> применять меры по обеспечению информационной безопасности.  <i>Владеть:</i> навыками соблюдения информационной безопасности в профессиональной деятельности.

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

**Объем дисциплины по учебному плану** составляет –  
2 зачётных единицы = 72 академических часа.

**Контактная работа обучающегося (студенты) с научно-педагогическим работником организации (всего)** - 24 академических часов,

**в том числе:**

Лекционные занятия (Лек.) - 10 академических часов,

Практические занятия (Пр.) - 14 академических часов,

**Самостоятельная работа обучающегося (студента):**

Самостоятельная работа (СР) - 39 академический час,

**Текущий контроль успеваемости**

**и промежуточно-заочная аттестация обучающегося (студента):**

Часы на контроль - 9 академических часов.

**Таблица 2. Объём дисциплины**

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Семестр/курс	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (студентов), и трудоёмкость (в ак. часах)				Коды формируемых компетенций
			Виды учебных занятий по дисциплине			Самостоятельная работа	
			Лек.	Пр.	Конс.		
1	<b>Тема 1.</b> Основы теории государства	7 семестр/ 4 курс	2	1	-	6	УК-2.1, ОПК-3.1
2	<b>Тема 2.</b> Основы теории права	7 семестр/ 4 курс	2	1	-	4	УК-2.1, ОПК-3.1
3	<b>Тема 3.</b> Основы конституционного права	7 семестр/ 4 курс	1	2	-	6	УК-2.1
4	<b>Тема 4.</b> Основы гражданского права	7 семестр/ 4 курс	1	2	-	4	УК-2.2, ОПК-3.2
5	<b>Тема 5.</b> Основы трудового права	7 семестр/ 4 курс	1	2	-	4	УК-2.2, ОПК-3.2
6	<b>Тема 6.</b> Основы административного права	7 семестр/ 4 курс	1	2	-	5	УК-2.2, ОПК-3.2
7	<b>Тема 7.</b> Основы уголовного права	7 семестр/ 4 курс	1	2	-	4	УК-2.2, ОПК-3.2
8	<b>Тема 8.</b> Основы антикоррупционной культуры	7 семестр/ 4 курс	1	2	-	6	УК-2.2, УК-10.1,

						ОПК-3.1, ОПК-3.2
<b>ИТОГО аудиторных часов/СР:</b>	7 семестр/ 4 курс	<b>24 ак. часов</b>		<b>39 ак. часа</b>	-	
<b>Часы на контроль</b>	7 семестр/ 4 курс	<b>9 ак. час (форма промежуточной аттестации – зачет – 7 семестр)</b>				
<b>ВСЕГО ак. часов:</b>	7 семестр/ 4 курс	<b>72 академических часа</b>				

## 5.2. Тематическое содержание дисциплины

\* количество академических часов и виды занятий представлены в таблице № 2.

### Тема 1. Основы теории государства

Природа и сущность государства и права, их роль в жизни общества. Причины и общие закономерности возникновения государства. Характеристика основных теорий происхождения государства. Понятие, признаки, сущность государства. Механизм и функции государства. Основные формы государственного правления. Формы государственного (административно-территориального) устройства. Понятие и основные виды политических (государственных) режимов. Понятие и признаки правового государства. Понятие, признаки, функции социального государства.

### Тема 2. Основы теории права

Понятие, признаки, функции права. Право в системе социально-нормативного регулирования. Предмет и метод правового регулирования общественных отношений. Система права и ее элементы. Норма права: понятие, виды, структура. Основные отрасли современного российского права. Источники (формы) права: понятие, виды. Характеристика нормативного правового акта: понятие, виды, действие. Понятие, принципы, виды правотворчества. Основные правовые системы современности. Правоотношения: понятие, виды, структура (состав). Реализация права: понятие, формы. Применение права: понятие, признаки, стадии. Толкование права: понятие, способы, виды. Правомерное поведение: понятие, виды. Правонарушение: понятие, виды, юридический состав. Понятие, виды юридической ответственности. Понятие и значение законности и правопорядка.

### Тема 3. Основы конституционного права

Понятие, предмет, метод конституционного права РФ. Место и роль конституционного права в системе российского права. Источники конституционного права. Конституция РФ как основной закон государства: общая характеристика. Основы конституционного строя. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ. Принципы гражданства в РФ. Федеративное устройство России. Система органов государственной власти РФ. Основы муниципального права. Местное самоуправление в РФ. Правовые основы и общие принципы организации выборов и референдума. Стадии избирательного процесса. Процедуры проведения референдума.

### Тема 4. Основы гражданского права

Понятие, предмет и методы гражданского права. Источники и принципы формирования гражданского права. Гражданские правоотношения. Субъекты гражданско-правовых отношений. Понятие правоспособности и дееспособности физических лиц. Понятие, признаки юридического лица. Виды юридических лиц. Объекты гражданских правоотношений.

Содержание гражданских правоотношений. Понятие и виды сделок в гражданском праве. Право собственности и иные вещные права. Обязательства в гражданском праве РФ. Договорные и внедоговорные обязательства в гражданском праве. Понятие и классификация договоров. Общие положения права наследования. Гражданско-правовая ответственность: формы, основания назначения.

#### **Тема 5. Основы трудового права**

Понятие, предмет, метод отрасли трудового права. Принципы, источники трудового права. Особенности трудовых правоотношений. Субъекты трудовых правоотношений. Трудовой договор: понятие, содержание. Порядок заключения и расторжения трудового договора. Рабочее время. Время отдыха. Понятие оплаты труда. Заработная плата. Трудовой распорядок. Понятие трудовой дисциплины. Охрана труда. Гарантии и компенсации работникам. Защита трудовых прав. Рассмотрение и разрешение трудовых споров. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины. Порядок наложения и снятия взысканий. Порядок объявления поощрений.

#### **Тема 6. Основы административного права**

Понятие, предмет, метод, источники административного права как отрасли российского права. Система и структура органов исполнительной власти в РФ. Государственная служба в РФ: понятие, принципы, виды. Понятие и виды административного принуждения. Административное правонарушение: понятие, основные признаки и виды. Понятие и характеристика административной ответственности. Виды административных наказаний. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.

#### **Тема 7. Основы уголовного права**

Понятие и общая характеристика уголовного права: предмет, метод, источники, принципы. Общая характеристика Уголовного кодекса РФ. Понятие, признаки, состав преступления. Классификация преступлений по характеру и степени общественной опасности. Обстоятельства, исключающую преступность деяния. Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Понятие и цели уголовного наказания. Виды уголовных наказаний. Иные меры уголовно-правового характера по УК РФ.

#### **Тема 8. Основы антикоррупционной культуры**

Понятие коррупции и её исторические корни. Признаки и виды коррупции как социально-политического и правового явления. Понятие, субъекты и механизм коррупционного поведения. Понятие, механизмы и институты антикоррупционной политики. Международные и национальные правовые основы антикоррупционной политики. Меры противодействия коррупции. Формирование и развитие законодательства РФ в сфере противодействия коррупции. Национальная стратегия по противодействию коррупции. Федеральный закон «О противодействии коррупции». Ответственность за преступления в сфере коррупционной направленности. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. Зарубежный опыт противодействия коррупции. Антикоррупционное образование и профилактика коррупции. Общественный контроль как механизм противодействия коррупции.

### **5.2.1 Содержание практических занятий**

**Таблица 3**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование темы (раздела) дисциплины</b>	<b>Содержание практического занятия</b>
<b>1</b>	<b>Тема 1. Основы теории государства</b>	1. Природа и сущность государства и права, их роль в жизни общества. 2. Причины и общие закономерности возникновения государства. 3. Характеристика основных теорий происхождения государства.

		4. Понятие, признаки, сущность государства. 5. Механизм и функции государства.
2	<b>Тема 2. Основы теории права</b>	1. Понятие, признаки, функции права. 2. Право в системе социально-нормативного регулирования. 3. Предмет и метод правового регулирования общественных отношений. 4. Система права и ее элементы. 5. Норма права: понятие, виды, структура. 6. Основные отрасли современного российского права. 7. Источники (формы) права: понятие, виды. 8. Характеристика нормативного правового акта: понятие, виды, действие.
3	<b>Тема 3. Основы конституционного права</b>	1. Понятие, предмет, метод конституционного права РФ. 2. Место и роль конституционного права в системе российского права. 3. Источники конституционного права. 4. Конституция РФ как основной закон государства: общая характеристика. 5. Основы конституционного строя. 6. Конституционные права, свободы и обязанности человека и гражданина в РФ.
4	<b>Тема 4. Основы гражданского права</b>	1. Понятие, предмет и методы гражданского права. 2. Источники и принципы формирования гражданского права. 3. Гражданские правоотношения. 4. Субъекты гражданско-правовых отношений. 5. Понятие правоспособности и дееспособности физических лиц. Понятие, признаки юридического лица. 6. Виды юридических лиц. 7. Объекты гражданских правоотношений. 8. Содержание гражданских правоотношений.
5	<b>Тема 5. Основы трудового права</b>	1. Понятие, предмет, метод отрасли трудового права. 2. Принципы, источники трудового права. 3. Особенности трудовых правоотношений. 4. Субъекты трудовых правоотношений. 5. Трудовой договор: понятие, содержание. 6. Порядок заключения и расторжения трудового договора. 7. Рабочее время. Время отдыха. 8. Понятие оплаты труда. Заработная плата. 9. Трудовой распорядок.
6	<b>Тема 6. Основы административного права</b>	1. Понятие, предмет, метод, источники административного права как отрасли российского права. 2. Система и структура органов исполнительной власти в РФ. Государственная служба в РФ: понятие, принципы, виды. 3. Понятие и виды административного принуждения.
7	<b>Тема 7. Основы уголовного права</b>	1. Понятие и общая характеристика уголовного права: предмет, метод, источники, принципы. 2. Общая характеристика Уголовного кодекса РФ. 3. Понятие, признаки, состав преступления. 4. Классификация преступлений по характеру и степени общественной опасности.
8	<b>Тема 8. Основы антикоррупционной культуры</b>	1. Понятие коррупции и её исторические корни. 2. Признаки и виды коррупции как социально-политического и правового явления. 3. Понятие, субъекты и механизм коррупционного поведения. 4. Понятие, механизмы и институты антикоррупционной политики. 5. Международные и национальные правовые основы антикоррупционной политики. 6. Меры противодействия коррупции. 7. Формирование и развитие законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.

### 5.2.2 Содержание самостоятельной работы



Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля
1	<b>Тема 1. Основы теории государства</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основные формы государственного правления.</li> <li>2. Формы государственного (административно-территориального) устройства.</li> <li>3. Понятие и основные виды политических (государственных) режимов.</li> <li>4. Понятие и признаки правового государства.</li> <li>5. Понятие, признаки, функции социального государства.</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат
2	<b>Тема 2. Основы теории права</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, принципы, виды правотворчества.</li> <li>2. Основные правовые системы современности.</li> <li>3. Правоотношения: понятие, виды, структура (состав).</li> <li>4. Реализация права: понятие, формы.</li> <li>5. Применение права: понятие, признаки, стадии.</li> <li>6. Толкование права: понятие, способы, виды.</li> <li>7. Правомерное поведение: понятие, виды.</li> <li>8. Правонарушение: понятие, виды, юридический состав.</li> <li>9. Понятие, виды юридической ответственности.</li> <li>10. Понятие и значение законности и правопорядка.</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат
3	<b>Тема 3. Основы конституционного права</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принципы гражданства в РФ.</li> <li>2. Федеративное устройство России.</li> <li>3. Система органов государственной власти РФ.</li> <li>4. Основы муниципального права.</li> <li>5. Местное самоуправление в РФ.</li> <li>6. Правовые основы и общие принципы организации выборов и референдума.</li> <li>7. Стадии избирательного процесса.</li> <li>8. Процедуры проведения референдума.</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат
4	<b>Тема 4. Основы гражданского права</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и виды сделок в гражданском праве.</li> <li>2. Право собственности и иные вещные права.</li> <li>3. Обязательства в гражданском праве РФ.</li> <li>4. Договорные и внедоговорные обязательства в гражданском праве.</li> <li>5. Понятие и классификация договоров.</li> <li>6. Общие положения права наследования.</li> <li>7. Гражданско-правовая ответственность: формы, основания назначения.</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат
5	<b>Тема 5. Основы трудового права</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие трудовой дисциплины.</li> <li>2. Охрана труда. Гарантии и компенсации работникам.</li> <li>3. Защита трудовых прав.</li> <li>4. Рассмотрение и разрешение трудовых споров.</li> <li>5. Ответственность за нарушение трудовой дисциплины.</li> <li>6. Порядок наложения и снятия взысканий.</li> <li>7. Порядок объявления поощрений.</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат
6	<b>Тема 6. Основы административного права</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Административное правонарушение: понятие, основные признаки и виды.</li> <li>2. Понятие и характеристика административной ответственности.</li> <li>3. Виды административных наказаний.</li> <li>4. Основания и порядок привлечения к административной ответственности.</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат
7	<b>Тема 7. Основы уголовного права</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обстоятельства, исключающую преступность деяния.</li> <li>2. Освобождение от уголовной ответственности и</li> </ol>	Ответы на практическом занятии, тест, реферат

		наказания. 3. Понятие и цели уголовного наказания. 4. Виды уголовных наказаний. 5. Иные меры уголовно-правового характера по УК РФ.	занятия, тест, реферат
8	<b>Тема 8. Основы антикоррупционной культуры</b>	1. Национальная стратегия по противодействию коррупции. 2. Федеральный закон «О противодействии коррупции». 3. Ответственность за преступления в сфере коррупционной направленности. 4. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействия коррупции. 5. Зарубежный опыт противодействия коррупции. 6. Антикоррупционное образование и профилактика коррупции. 7. Общественный контроль как механизм противодействия коррупции.	Ответы на практическом занятии, тест, реферат

### **6.Оценочные материалы по дисциплине**

Оценочные материалы находятся в документе «Оценочные материалы по дисциплине «Основы правовой и антикоррупционной культуры».

### **7.Методические материалы для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

#### **А) Рекомендации обучающемуся (студенту) по работе с конспектом после лекции**

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним. Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются материалом самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало

используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся (студенты) получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

#### **Б) Рекомендации обучающемуся (студенту) по подготовке к занятиям семинарского типа**

Обучающийся (студент) должен чётко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к лабораторному/ практическому/ семинарскому/ методическому/ клиническому практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к такому виду занятий можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся (студент) планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося (студента) к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся (студент) должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале семинарского занятия обучающиеся (студента) под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

#### **В) Рекомендации по самостоятельной работе обучающегося (студента) над изучаемым материалом**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности - лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов,

рефератов и курсовых работ;

- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

## **8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточно-заочная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация проводится в устной форме.

**Примечание:**

**а) Для обучающегося (бакалавра), осваивающего** учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** (направленность (профиль) «Информационные системы в экономике»), форма обучения — очно-заочная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства», **по индивидуальному учебному плану (при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра)), Институт:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) (*учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра)*);

- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) по индивидуальному учебному плану **одинаковые дидактические единицы** — элементы содержания учебного материала, изложенного в виде утверждённой в установленном образовательной организацией порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой Институт основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** (направленность (профиль) «Информационные системы в экономике»), форма обучения — очно-заочная), как и для обучающегося (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его

самостоятельную работу (*при необходимости*).

**б) Для обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья и инвалида, осваивающего** учебную дисциплину, обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы высшего образования — программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** (направленность (профиль) «Информационные системы в экономике»), форма обучения — очно-заочная), одобренной на заседании Учёного совета образовательной организации, утверждённой ректором Частного образовательного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства», (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*),  
**Институт:**

- разрабатывает, согласовывает с участниками образовательных отношений и утверждает в установленном порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту **индивидуальный учебный план** конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) (учебный план, обеспечивающий освоение конкретной основной образовательной программы высшего образования на основе индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося (бакалавра));

- устанавливает для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья содержание образования (**одинаковые дидактические единицы** — элементы содержания учебного материала, как и для обучающего (бакалавра), осваивающего основную образовательную программу высшего образования в учебной группе) и условия организации обучения, изложенного в виде утверждённой в установленном Институте порядке согласно соответствующему локальному нормативному акту рабочей программы учебной дисциплины, обязательного компонента разработанной и реализуемой им адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **09.03.02 Информационные системы и технологии** (направленность (профиль) «Информационные системы в экономике»), форма обучения — очно-заочная), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (для конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*));

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) **объём учебной дисциплины** с указанием количества академических часов/ ЗЕТ, выделенных на его контактную работу (групповую и (или) индивидуальную работу) с руководящими и (или) научно-педагогическими работниками, реализующими основную образовательную программу высшего образования;

- определяет в индивидуальном учебном плане конкретного обучающегося (бакалавра) с ограниченными возможностями здоровья/ инвалида (*при наличии факта зачисления в образовательную организацию такого обучающегося (бакалавра) с учётом конкретной (конкретных) нозологии (нозологий)*) количество академических часов/ ЗЕТ по учебной дисциплине, выделенных на его самостоятельную работу (*при необходимости*).

## **9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для**

## **освоения дисциплины**

### **Основная литература:**

1. Батюшкин С.А., Антикоррупционная политика [Электронный ресурс] : учебник / С.А. Батюшкин. - М. : КноРус, 2023. - 305 с. - ISBN 978-5-406-10748-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947508>

2. Шорохов В.Е., Противодействие коррупции и антикоррупционная политика: монография / В.Е. Шорохов. - М. : Русайнс, 2022. - 88 с. - ISBN 978-5-466-02957-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/948826>

### **Дополнительная литература:**

1. Правовая культура как основа и результат правового государства [Электронный ресурс] : монография / А.П. Альбов, И.Г. Цопанова, Н.Н. Димитров [и др.] ; под ред. А.П. Альбова. - М. : Русайнс, 2020. - 162 с. - ISBN 978-5-4365-5596-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/939606>

**9.2 Используемое программное обеспечение (комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства в соответствии с п.4.3.2. ФГОС ВО 09.03.02):**

1. Microsoft Windows 11 Pro или аналогичная ОС, включая дистрибутивы Linux, например Debian, Ubuntu, OpenSuse, в том числе отечественного производства, например ОС Astra Linux Common Edition (Разработчик: АО «НПО РусБИТех»), ОС «РОСА» (Разработчик: «НТЦ ИТ РОСА»).

2. Microsoft Office 365 или аналогичный офисный пакет, например OpenOffice, LibreOffice, ONLYOFFICE, в том числе отечественного производства, например МойОфис (Разработчик: ООО «НОВЫЕ ОБЛАЧНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»).

3. Adobe Reader или аналогичный просмотрщик PDF, например Okular, Foxit Reader, в том числе отечественного производства, например Окуляр ГОСТ (Разработчик: ООО «Лаборатория 50»).

4. Google Chrome или аналогичный веб-браузер, например Microsoft Edge, Mozilla Firefox, в том числе отечественного производства, например Яндекс.Браузер (Разработчик: ООО «ЯНДЕКС»).

**9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) (в соответствии с п.4.3.4. ФГОС ВО 09.03.02)**

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://book.ru/>

**9.4 Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы (в соответствии с п.4.3.4. ФГОС ВО 09.03.02)**

1. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - <http://www.consultant.ru>

2. Мировая цифровая библиотека: <http://wdl.org/ru>

3. Научная электронная библиотека «Scopus»: <https://www.scopus.com>

4. Научная электронная библиотека ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com>

5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru>

6. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru>

7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>

9. Поисковые системы Yandex, Rambler и др.

10. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://elibrary.rsl.ru>

11. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru>

#### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещения для проведения всех видов работы, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимым оборудованием и техническими средствами обучения.

<b>Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения</b>	<b>Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)</b>
<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Столы для обучающихся;</li><li>- Стулья для обучающихся;</li><li>- Стол педагогического работника;</li><li>- Стул педагогического работника;</li><li>- Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li><li>- Маркерная или меловая доска;</li><li>- Проектор.</li></ul>	<p>170001, Россия, город Тверь, улица Спартак, дом 26а</p>
<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе, для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Столы для обучающихся;</li><li>- Стулья для обучающихся;</li><li>- Стол педагогического работника;</li><li>- Стул педагогического работника;</li><li>- Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li></ul>	<p>170001, Россия, город Тверь, улица Спартак, дом 26а</p>



<ul style="list-style-type: none"> <li>- Маркерная или меловая доска;</li> <li>- Проектор.</li> </ul>	
<p><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Столы для обучающихся;</li> <li>- Стулья для обучающихся;</li> <li>- Стол педагогического работника;</li> <li>- Стул педагогического работника;</li> <li>- Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li> <li>- Маркерная или меловая доска;</li> <li>- Проектор.</li> </ul>	<p>170001, Россия, город Тверь, улица Спартака, дом 26а</p>
<p><b>Помещение для самостоятельной и групповой работы обучающихся с перечнем основного оборудования:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Столы для обучающихся;</li> <li>- Стулья для обучающихся;</li> <li>- Стол педагогического работника;</li> <li>- Стул педагогического работника;</li> <li>- Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду лицензиата;</li> <li>- Маркерная или меловая доска;</li> <li>- Проектор.</li> </ul>	<p>170001, Россия, город Тверь, улица Спартака, дом 26а</p>

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**



**Частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа предпринимательства (институт)»  
(ЧУВО «ВШП»)**

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

**по дисциплине**

**Б1.О.21 «Основы правовой и антикоррупционной культуры»**

**Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии**

**Направленность (профиль) программы бакалавриата**

**«Информационные системы в экономике»**

**ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения: УК-2, ОПК-3.

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Индекс и наименование индикатора содержания компетенции</b>	<b>Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)</b>
<b>УК-2</b>	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели	<i>Знать:</i> методы и инструменты анализа задач, постановки целей и планирования.  <i>Уметь:</i> определять задачи, формулировать цели и приоритеты.  <i>Владеть:</i> навыками постановки задач и планирования.
		<b>УК-2.2</b> Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из правовых норм, ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> основы права, ресурсного и ограничительного анализа.  <i>Уметь:</i> выбирать и обосновывать оптимальные способы решения задач.  <i>Владеть:</i> навыками принятия решений в условиях ограниченных ресурсов и правовых ограничений.
<b>УК-10</b>	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<b>УК-10.1</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> Понятия экстремизма, терроризма и коррупции, а также законодательные нормы.  <i>Уметь:</i> Идентифицировать и предотвращать проявления экстремизма и коррупции.  <i>Владеть:</i> Навыками ведения диалога и разработки программ по профилактике экстремизма, терроризма и коррупции.
<b>ОПК-3</b>	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных	<b>ОПК-3.1</b> Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий	<i>Знать:</i> основы информационно-коммуникационных технологий.  <i>Уметь:</i> применять ИКТ для решения стандартных профессиональных задач.  <i>Владеть:</i> навыками использования ИКТ в профессиональной деятельности.

	технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<b>ОПК-3.2</b> Способен учитывать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач	<p><i>Знать:</i> основные принципы и требования информационной безопасности.</p> <p><i>Уметь:</i> применять меры по обеспечению информационной безопасности.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками соблюдения информационной безопасности в профессиональной деятельности.</p>
--	--	---	--

### КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(признак, на основании которого, проводится оценка по выбранному показателю)

<i>Показатель оценивания компетенций</i>	<i>Результат обучения</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>
<b>Высокий уровень (отлично)</b>	<b>Знать</b>	Обучающийся продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание учебного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
	<b>Уметь</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; умение свободно решать практические задания (ситуационные задачи), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы (решения) на все поставленные задания (вопросы), включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
	<b>Владеть</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; умение свободно решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям); логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы в ходе защиты задания, включая дополнительные уточняющие вопросы (задания); свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
<b>Средний уровень (хорошо)</b>	<b>Знать</b>	Обучающийся продемонстрировал: твердые и достаточно полные знания учебного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Уметь</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; логически последовательные, правильные и конкретные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Владеть</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного

		материала; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, правильные ответы, включая дополнительные; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
<b>Достаточный уровень (удовлетворительно)</b>	<b>Знать</b>	Обучающийся продемонстрировал: твердые знания и понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Уметь</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Владеть</b>	Обучающийся понимание основного учебного материала; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины

### ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в ЧУВО «ВШП» используются традиционные формы аттестации:

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
<b>ЗАЧЕТ</b>	«зачтено», «незачтено»
<b>ЭКЗАМЕН</b>	«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»

### КРИТЕРИИ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование.

Для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ и ВЛАДЕНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- устный или письменный ответ на вопрос.
- практические задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описать результат, который нужно получить.

### Критерии оценивания результата обучения по дисциплине (модулю)

Результат обучения по дисциплине (модулю)	ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ				Процедуры оценивания
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	
УК-2, УК-10, ОПК-3	Обучаемый продемонстрировал: ал: глубокие	Обучаемый продемонстрировал: ал: твердые и	Обучаемый продемонстрировал: твердые знания и	Обучаемый продемонстрировал: неправильные ответы	Тестовые задания

<b>Знать:</b>	исчерпывающие знания и понимание учебного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.	достаточно полные знания учебного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой.	понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.	на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.	
<b>УК-2, УК-10, ОПК-3</b> <b>Уметь:</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; логически последовательные, правильные и конкретные ответы на основные задания/вопросы, включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания; владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на основные вопросы, включая дополнительные, при устранении, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания; недостаточное полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного учебного материала; не дал правильные ответы на основные вопросы, включая дополнительные; не устранил, при наводящих вопросах преподавателя, замечания и грубые ошибки по вопросу; не владеет основной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Вопросы Практические задания
<b>УК-2, УК-10, ОПК-3</b> <b>Владеть:</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; правильные и конкретные ответы, включая дополнительные и уточняющие	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, верные	Обучаемый продемонстрировал: понимание основного учебного материала; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы, в том числе при	Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного учебного материала; дал неправильные ответы на поставленные вопросы; не владеет основной учебной литературой,	Вопросы Практические задания

	вопросы; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	ответы; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам; владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	рекомендованной учебной программой дисциплины	
--	---	--	---	---	--

## 1. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающихся (студентов)

### 1.1 Практические задания

Задание 1. (УК-2.1, ОПК-3.1)

Дайте определение «функции права» и покажите взаимосвязь функций права с функциями государства. Раскройте содержание регулятивной функции права.

Задание 2. (УК-2.1)

Основой для деления конституционного права на подотрасли является относительная самостоятельность друг от друга соответствующих групп правовых норм. В конституционном праве обычно выделяют подотрасли соответствующие внутренней системности тех сфер общественных отношений, которые составляют его предмет. Выделите основные подотрасли конституционного права.

Задание 3. (УК-2.2, ОПК-3.2)

В зависимости от субъекта, осуществляющего владение или волю собственника, выделяют самостоятельное, законное и незаконное владение. Раскройте содержание каждого из них.

Задание 4. (УК-2.2, ОПК-3.2)

Перечислите основные обязанности работника, согласно действующему трудовому законодательству.

Задание 5. (УК-2.2, ОПК-3.2)

Перечислите и раскройте содержание отягчающих обстоятельств, предусмотренных действующим уголовным законодательством.

Задание 6. (УК-2.2, УК-10.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2)

Коррупция – это социальное зло, которое заключается в том, что государственные чиновники и другие высокопоставленные лица используют денежные средства населения (в том числе налоги) на достижение своих корыстных целей. В результате население не получает качественной медицины, нормальной работы правоохранительных органов, социальных служб и др. Назовите основные последствия коррупции и приведите примеры её проявления в современном обществе.

### Критерии оценки самостоятельной работы

- **"Отлично"**
  - Критерии:
    - Полное и точное объяснение вопроса.
    - Ответ включает все ключевые аспекты и детали.
    - Примеры, если требуются, приведены и правильно объяснены.
    - Ответ демонстрирует глубокое понимание темы.
- **"Хорошо"**
  - Критерии:
    - Корректное объяснение вопроса.
    - Ответ охватывает основные аспекты, но может отсутствовать незначительная деталь или пример.
    - Демонстрируется хорошее, но не полное понимание темы.
- **"Удовлетворительно"**
  - Критерии:
    - Общее представление о вопросе.
    - Ответ включает основные аспекты, но содержит неточности или пропуски.



- Примеры, если требуются, могут отсутствовать или быть неверно объяснены.
  - Демонстрируется базовое понимание темы.
- **"Неудовлетворительно"**
  - **Критерии:**
    - Некорректное или неполное объяснение вопроса.
    - Отсутствие ключевых аспектов и деталей.
    - Примеры, если требуются, отсутствуют или приведены неверные.
    - Ответ демонстрирует недостаточное понимание темы.

## 2. Оценочные материалы для оценки текущей аттестации обучающихся (студентов)

### 2.1 Тестовые задания для текущего контроля успеваемости в виде ЗНАНИЙ

В тестовом задании вопросы, которые имеют закрытый характер.  
Правильные ответы выделены знаком +.

1. В каком году была принята Конституция Российской Федерации? (УК-2.1)
  - a. 1993 году +
  - b. 2003 году
  - c. 1983 году
2. Конституция Российской Федерации принята ... (УК-2.1)
  - a. на всенародном голосовании+
  - b. на заседании парламента
  - c. выборщиками от регионов
3. Президент Российской Федерации является ... (УК-2.1, ОПК-3.1)
  - a. главой государства +
  - b. главой исполнительной власти
  - c. главой законодательной власти
4. Как называется Парламент Российской Федерации? (УК-2.1, ОПК-3.1)
  - a. Федеральное Собрание Российской Федерации +
  - b. Конституционное Собрание Российской Федерации
  - c. Совет безопасности РФ
5. Каким государством по форме государственно-территориального устройства является Россия: (УК-2.1)
  - a. унитарным
  - b. федеративным +
  - c. конфедерацией
6. Какие категории преступлений предусмотрены в УК РФ? (УК-2.2, ОПК-3.2)
  - a. небольшой тяжести, средней тяжести, тяжкие, особо тяжкие +
  - b. не представляющие большой общественной опасности
  - c. особо опасные
7. В соответствии с теорией разделения властей государственная власть подразделяется на: (УК-2.1)
  - a. федеральную, региональную, местную
  - b. законодательную, исполнительную, судебную +

- с. политическую, экономическую, военную
8. Какая форма субъекта Российской Федерации предусмотрена в Конституции Российской Федерации? (УК-2.1)
- край +
  - автономный край
  - независимый край
9. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны с соблюдением условий ее правомерности . . . . (УК-2.1)
- исключает преступность деяния +
  - смягчает наказание
  - никак не влияет
10. В каком нормативном правовом акте дается определение термина «коррупция»? (УК-2.2, УК-10.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2)
- Федеральный закон № 40-ФЗ «О ратификации Конвенции Организации Объединенных Наций против коррупции»
  - Федеральный закон № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» +
  - Федеральный закон № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»
  - Указ Президента РФ от 01.04.2016 № 147

#### **Критерии оценки результатов теста**

- "Неудовлетворительно" (0-39%)**
  - Студент ответил правильно на менее 40% вопросов.
  - Значительные пробелы в знаниях по большинству тем.
  - Неправильное понимание ключевых понятий и принципов.
  - Неспособность применить теоретические знания на практике.
- "Удовлетворительно" (40-59%)**
  - Студент ответил правильно на 40-59% вопросов.
  - Основные понятия и принципы поняты частично, есть ошибки в ответах.
  - Знания по большинству тем на базовом уровне, недостаточная глубина понимания.
  - Частичная способность применять теоретические знания на практике, нужны дополнительные разъяснения.
- "Хорошо" (60-79%)**
  - Студент ответил правильно на 60-79% вопросов.
  - Хорошее понимание ключевых понятий и принципов, незначительные ошибки.
  - Знания по всем темам на достаточном уровне, однако есть некоторые пробелы.
  - Способность применять теоретические знания на практике, но требуется улучшение точности и уверенности.
- "Отлично" (80-100%)**
  - Студент ответил правильно на 80-100% вопросов.
  - Полное и правильное понимание всех ключевых понятий и принципов.
  - Глубокие знания по всем темам, минимальные или отсутствующие ошибки.
  - Высокий уровень способности применять теоретические знания на практике, демонстрация уверенности и точности в ответах.

## 2.2 Задачи на соответствие понятий для текущего контроля успеваемости в виде ВЛАДЕНИЙ

Правильные ответы расположены в таблицах друг напротив друга, во время тестирования предполагается что порядок данных в рамках каждого столбца будет случайным.

### Задача 1: Соотнесите понятия основ антикоррупционной культуры с их определениями (УК-2.2, УК-10.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2)

Понятие	Определение
А - Вымогательство	1 - Действие, когда государственный служащий или приравненное к нему лицо в своих или чужих интересах прямо или опосредованно принимает, обещает или договаривается принять взятку, требует дачи взятки или провоцирует его за законное действие или бездеятельность при выполнении полномочий.
В - Волокита	2 - Принуждение человека заплатить деньги или предоставить другие ценности в обмен на действие или бездействие. Данное принуждение может быть осуществлено при помощи давления, в том числе и морального.
С - Взятничество	3 - Принуждение человека заплатить деньги или предоставить другие ценности в обмен на действие или бездействие. Данное принуждение может быть осуществлено при помощи давления, в том числе и морального.
Д - Вымогательство взятки	4 - Форма вымогательства, нарочитое затягивание рассмотрения дела с целью получения взятки.

**Правильный ответ: А-2, В-4, С-1, D-3**

### Задача 2: Соотнесите виды взяток с суммой взяток (УК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2)

Понятие	Определение
А - Простая взятка	1 - От 25 000 руб. до 150 000 руб.
В - Взятка в значительном размере	2 - Свыше 1 млн.
С - Взятка в крупном размере	3 - До 25 000 руб.
Д - Взятка в особо крупном размере	4 - От 150 000 руб. до 1 млн. руб.

**Правильный ответ: А-3, В-1, С-4, D-2**

### Задача 3: Соотнесите отрасли права с их определениями (УК-2.1, УК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2)

Понятие	Определение
---------	-------------

А - Гражданское право	1 - Отрасль права, регулирующая отношения в сфере труда.
В - Уголовное право	2 - Отрасль права, объединяющая правовые нормы, регулирующие имущественные, а также связанные и несвязанные с ними личные неимущественные отношения, возникающие между разными организациями и гражданами, а также между отдельными гражданами.
С - Административное право	3 - Отрасль права, регулирующая общественные отношения, связанные с совершением преступных деяний, назначением наказания и применением иных мер уголовно-правового характера, устанавливающая основания привлечения к уголовной ответственности либо освобождения от уголовной ответственности и наказания.
Д - Трудовое право	4 - Отрасль права, регулирующая общественные отношения в сфере управленческой деятельности государственных органов и должностных лиц по исполнению публичных функций государства и муниципальных образований.

**Правильный ответ: А-2, В-3, С-4, D-1**

#### **Критерии оценки выполнения задач на соответствие понятий**

- **Правильность соответствий:**

- **Отлично:** Все соответствия выполнены правильно.
- **Хорошо:** 1 ошибка в соответствиях.
- **Удовлетворительно:** 2 ошибки в соответствиях.
- **Неудовлетворительно:** 3 и более ошибок в соответствиях.

### **3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (студентов)**

#### **3.1 Задания для проведения промежуточной аттестации в форме ЗАЧЕТА**

##### **ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ**

1. Какой срок исковой давности по требованиям о возмещении вреда, причиненного правонарушением, связанным с коррупцией? (**УК-2.2, ОПК-3.1, ОПК-3.2**)
  - a. Общий - 3 года.
  - b. Специальный - 5 лет.
  - c. 10 лет со дня совершения правонарушения. +
  - d. На такие требования срок исковой давности не распространяется.
  
2. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является: (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
  - a. несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания
  - b. правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы +

- с. несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.
3. Что в соответствии с УК понимается под мелким взяточничеством? (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
- Получение взятки, дача взятки лично или через посредника в размере, превышающем 50 000 руб.
  - Получение взятки, дача взятки лично или через посредника в размере, не превышающем 20 000 руб.
  - Получение взятки, дача взятки лично или через посредника в размере, не превышающем 5 000 руб.
  - Такой состав преступления УК не предусмотрен. +
4. Служебная проверка проводится: (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
- по решению представителя нанимателя и письменному заявлению гражданского служащего +
  - по устной жалобе гражданского служащего вышестоящему должностному лицу
  - по заявлению третьих лиц.
5. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на гражданской службе образуется: (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
- решением профсоюзного органа
  - Указом Президента Российской Федерации
  - правовым актом государственного органа +
  - Федеральным законом
  - законом субъекта
  - правовым актом высшего должностного лица субъекта.
6. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится: (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
- юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов +
  - прокуратурой Российской Федерации
  - Министерством юстиции Российской Федерации.
7. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом: (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
- непосредственного руководителя
  - представителя нанимателя
  - представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы. +
8. Что такое коррупция? (**УК-2.2, ОПК-3.2**)
- злоупотребление служебным положением
  - дача взятки
  - получение взятки
  - все ответы верны +

9. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует: **(УК-2.2, ОПК-3.2)**
- не менее одной трети от общего числа членов комиссии
  - не менее двух третей от общего числа членов комиссии +
  - не менее половины от общего числа членов комиссии
10. Какая ответственность предусмотрена за совершение правонарушений, связанных с коррупцией? **(УК-2.2, УК-10.1, ОПК-3.1, ОПК-3.2)**
- Гражданско-правовая и административная.
  - Административная и уголовная.
  - Уголовная и дисциплинарная.
  - Дисциплинарная, административная, уголовная. +

### **ОТКРЫТЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Напишите, что запрещается гражданскому служащему в связи с прохождением гражданской службы. **(ОПК-3.1, ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** Заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.

2. Укажите, каким правовым актом утверждена форма справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. **(ОПК-3.1, ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** Указом Президента Российской Федерации.

3. Напишите установленные сроки представления государственными гражданскими служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. **(ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** Не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4. Укажите, кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения. **(ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** Представителя нанимателя.

5. Укажите, в какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения. **(ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** В письменной форме.

6. Напишите, вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу. **(ОПК-3.1, ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** Вправе, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

7. Укажите, кто в Российской Федерации определяет основные направления государственной политики в области противодействия коррупции. **(ОПК-3.1, ОПК-3.2)**

**Ответ на вопрос:** Президент Российской Федерации.

8. Напишите основную задачу антикоррупционной политики. **(УК-10.1, ОПК-3.1)**

**Ответ на вопрос:** Работа по снижению коррупциогенных факторов в обществе.

### **Критерии оценивания для зачета (зачет/незачет)**

#### **1. Понимание основных понятий и терминов**

- **Зачет:** Студент правильно использует основные понятия и термины, объясняет их в контексте.

- **Незачет:** Студент не знает или неправильно использует основные понятия и термины, не может объяснить их.
- 2. **Точность и полнота ответов на теоретические вопросы**
  - **Зачет:** Ответы на большинство вопросов полные и точные, основные аспекты тем раскрыты.
  - **Незачет:** Ответы неполные, содержат значительные ошибки или отсутствуют важные аспекты тем.
- 3. **Способность к применению знаний на практике**
  - **Зачет:** Студент правильно решает практические задачи, выполняет SQL-запросы без ошибок.
  - **Незачет:** Студент допускает ошибки при решении практических задач, не может правильно выполнить SQL-запросы.
- 4. **Качество выполнения практических заданий**
  - **Зачет:** Практические задания выполнены корректно, все необходимые элементы присутствуют.
  - **Незачет:** Практические задания выполнены некорректно, содержат ошибки или неполные.

**Окончательное решение по зачету:**

- **Зачет:** Студент демонстрирует понимание основных понятий, корректно отвечает на теоретические вопросы и выполняет практические задания.
- **Незачет:** Студент не демонстрирует понимания основных понятий, отвечает с ошибками на теоретические вопросы и/или не справляется с практическими заданиями.