



Частное учреждение высшего образования  
«Высшая школа предпринимательства (институт)»  
(ЧУВО «ВШП»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**Б1.В.ДВ.02.02 «Диагностика финансово-хозяйственной**  
**деятельности»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата  
«Производственный и финансовый менеджмент»

**ОДОБРЕНО**

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/23 от 30 августа 2023 г.



Документ подписан электронной цифровой подписью  
VSNP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:

**8F30-29EE-EB2F-GN15**

Организация: ЧУВО «ВШП», ИНН 6903013604  
Дата подписания: 30.08.2023  
Подписал: Аллабян М.Г.

Тверь, 2023

## **Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:**

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (зарегистрирован Минюстом России 25.08.2020 № 59449) (далее – ФГОС ВО);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13 августа 2021 г. N 64644);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам магистратуры в ЧУВО «ВШП», принятым решением Ученого совета ЧУВО «ВШП» от 12.04.2023 (протокол № 2);
- Локальными нормативными актами по организации учебного процесса в ЧУВО «ВШП», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным решением Ученого совета ЧУВО «ВШП» от «30» августа 2023 г., протокол №01-02/23.

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель изучения дисциплины** «Диагностика финансово-хозяйственной деятельности» – дать обучающимся знания, умения и навыки в области диагностики финансовой и хозяйственной деятельности предприятий, необходимые для принятия менеджерами управленческих решений.

**Задачами изучения дисциплины являются:**

- усвоение обучающимися теоретических основ и общей методологии диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- ознакомление с источниками информации для проведения диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий, а также с вопросами его организации и контроля;
- изучение основных функций, задач и методики диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- овладение основами реальной практики диагностики финансово-хозяйственной деятельности для принятия управленческих решений в целях обеспечения эффективной деятельности предприятий.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы бакалавриата — «**Производственный и финансовый менеджмент**»).

**3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций УК-2, ПК-3, представлен в таблице:**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> основные понятия в области теории государства и права, конституционного, семейного, гражданского и трудового права <i>Уметь:</i> анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи <i>Владеть:</i> навыками выбора оптимального способа решения поставленной задачи
	УК-2.2. Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> ограничения, связанные с правовыми нормами и ресурсами <i>Уметь:</i> выбирать оптимальные способы решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы <i>Владеть:</i> методами оценки рисков и ограничений

ПК-3 Способен формировать диапазон цен на товары, работы и услуги	ПК 3.1. Способен формировать диапазон цен на товары	<i>Знать:</i> способы формирования диапазона цен на товары <i>Уметь:</i> формировать диапазон цен на товары <i>Владеть:</i> техниками формирования диапазона цен на товары
	ПК 3.2. Способен формировать диапазон цен на работы и услуги	<i>Знать:</i> способы формирования диапазона цен на работы и услуги <i>Уметь:</i> формировать диапазон цен на работы и услуги <i>Владеть:</i> техниками формирования диапазона цен на работы и услуги

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

**Объем дисциплины по учебному плану составляет –**  
2 зачётные единицы = 72 академических часа.

**Контактная работа обучающегося (студенты) с научно-педагогическим работником организации (всего)** - 24 академических часа,

**в том числе:**

Лекционные занятия (Лек.) - 8 академических часов,

Практические занятия (Пр.) - 16 академических часов,

**Самостоятельная работа обучающегося (студента):**

Самостоятельная работа (СР) - 39 академических часов,

**Текущий контроль успеваемости**

**и промежуточно-заочная аттестация обучающегося (студента):**

Часы на контроль - 9 академических часов.

**Таблица 2. Объём дисциплины**

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Семестр/курс	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (студентов), и трудоёмкость (в ак. часах)			Коды формируемых компетенций
			Виды учебных занятий по дисциплине		Самостоятельная работа	
			Лек.	Пр.		

1	<b>Тема 1.</b> Содержание диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	3	-	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
2	<b>Тема 2.</b> Предмет и задачи диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	3	-	6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
3	<b>Тема 3.</b> Сущность диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	3	-	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
4	<b>Тема 4.</b> Методика, основные принципы и приемы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	1	-	6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
5	<b>Тема 5.</b> Информационная база диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия, организация диагностической деятельности	8 семестр/ 4 курс	1	1	-	6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
6	<b>Тема 6.</b> Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	3	-	5	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
7	<b>Тема 7.</b> Диагностика производственного и финансового потенциала предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	1	-	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
8	<b>Тема 8.</b> Диагностика вероятности банкротства предприятия	8 семестр/ 4 курс	1	1	-	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2
<b>ИТОГО аудиторных часов/СР:</b>		8 семестр/ 4 курс	<b>24 ак. часа</b>			<b>39 ак. часов</b>	-
<b>Часы на контроль</b>		8 семестр/ 4 курс	<b>9 ак. часов (форма промежуточной аттестации – зачет)</b>				
<b>ВСЕГО ак. часов:</b>		8 семестр/ 4 курс	<b>72 академических часа</b>				

#### 4.2. Тематическое содержание дисциплины

\* количество академических часов и виды занятий представлены в таблице №2.

**Тема 1.** Содержание диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Содержание темы:** Диагностика (греч. – способность распознавать) – распознавание состояния изучаемого объекта по косвенным признакам.

Содержание диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия: обоснование бизнес-планов и объективная оценка их выполнения; выявление положительных и отрицательных факторов и количественное измерение их действия; раскрытие тенденций и

пропорций развития производственной деятельности, определение неиспользованных резервов; обобщение передового опыта, принятие оптимальных управленческих решений.

**Тема 2.** Предмет и задачи диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Содержание темы:** Предмет диагностики производственно-хозяйственной деятельности: хозяйственные процессы, их эффективность и конечные производственные результаты деятельности, складывающихся под воздействием различных факторов, получающих отражение через систему экономической информации.

Задачи диагностики производственно-хозяйственной деятельности предприятия: отражение основных факторов, определяющих стратегию предприятия, т.е. путей достижения поставленных целей; повышение научно-экономической обоснованности планов и нормативов в процессе их разработки; всесторонняя диагностика выполнения планов и соблюдения нормативов; определение экономической эффективности использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; контроль за осуществлением требований окупаемости по центрам ответственности; выявление и измерение внутренних резервов; определение коммерческого риска с оказываемым на него влиянием политических, демографических, культурных, экологических, структурно-организационных и других факторов.

**Тема 3.** Сущность диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Содержание темы:** Направления экономической диагностики – оценка состояния экономических объектов в условиях неполной информации с целью выявления проблем развития и перспективных путей их решения, а также на изучение режимов функционирования самих систем.

Цель диагностики – выявить место, которое занимает предприятие в общем экономическом пространстве, его текущие производственные возможности, потребляемые трудовые, материально-технические и финансовые ресурсы, а также возможности повышения эффективности работы предприятия на основе системного изучения всех видов деятельности и обобщения их результатов; на основе поставленных целей и с учетом имеющихся возможностей определяется истинное состояние предприятия, вырабатываются способы оптимальных решений, подбираются методы управления.

Сущность диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия: определение ситуацию, в которых находится предприятие, выявление обстоятельства, воздействующие на весь ход его производственной, хозяйственной и финансовой деятельности; установление и изучение признаков, изменения основных характеристик, отражающих состояние машин, приборов, технических систем, экономики и финансов хозяйствующего субъекта для предсказаний возможных отклонений от устойчивых, средних, стандартных значений и предотвращения нормального рабочего режима.

Функции диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия: контрольная, учетная, стимулирующая, организационная и индикативная.

**Тема 4.** Методика, основные принципы и приемы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Содержание темы:** Системный подход при диагностике финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Создание детерминированной модели факторных систем, как одного из способов систематизации: аддитивные модели мультипликативные модели, кратные модели, смешанные (комбинированные) модели.

Основные принципы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия: государственный подход при оценке экономических явлений, процессов, результатов хозяйственной деятельности; научный характер; комплексность исследования – охват всех сторон деятельности и всестороннее изучение причинных зависимостей в экономике предприятия; системный подход – каждый изучаемый объект рассматривается как сложная динамическая система, состоящая из ряда элементов, определенным образом связанных между собой и внешней

средой; объективность, конкретность, точность; действенность – активное воздействие диагностики на ход производства и его результатов путем своевременного выявления недостатков, просчетов, упущений в работе и информирования об этом руководства предприятия; планирование диагностической работы; оперативность – умение быстро и четко проводить диагностику, принимать управленческие решения и претворять их в жизнь; демократизм – участие в проведении диагностики широкого круга работников экономического субъекта; обеспечение более полного выявления передового опыта и использования имеющихся внутрихозяйственных резервов; эффективность – экономический эффект, полученный от проведения диагностики, должен многократно превосходить затраты (издержки), связанные с выполнением данной работы.

Приемы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия: нормативный метод; балансовый метод; прогнозный метод.

**Тема 5.** Информационная база диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия, организация диагностической деятельности.

**Содержание темы:** Информационная база диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Организация диагностической деятельности на предприятии. Основные правила организации диагностической деятельности: четкое распределение обязанностей по проведению диагностики между исполнителями: полнота диагностики, исключение дублирования одной работы различными службами, эффективность использования рабочего времени; обеспечение экономичности и эффективности диагностической работы: осуществление наиболее полного и комплексного исследования при наименьших затратах на его проведение, использование рациональных методов сбора и хранения информации; регламентация и унификация диагностического процесса.

Организационные этапы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия: определение объектов и исполнителей диагностики, распределение обязанностей между отдельными подразделениями и службами; планирование диагностического процесса; информационное и методическое обеспечение субъектов диагностики; оформление результатов диагностического процесса; контроль за осуществлением мероприятий, предложенных по результатам диагностики.

**Тема 6.** Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Содержание темы:** Диагностика основных средств предприятия. Диагностика товарно-материальных запасов. Диагностика рабочей силы, занятой на предприятии, заработной платы работающих, роста производительности и результатов социального развития. Диагностика объема производства продукции. Диагностика затрат на производство продукции. Диагностика финансового состояния предприятия. Диагностика вероятности банкротства. Диагностика производственного и финансового левриджа. Комплексная оценка и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

**Тема 7.** Диагностика производственного и финансового потенциала предприятия.

**Содержание темы:** Методы и формы диагностики потенциала предприятия. Диагностика деятельности предприятия на основе рейтингового анализа. Система показателей, используемых для рейтинговой оценки, алгоритм сравнительной рейтинговой оценки.

**Тема 8.** Диагностика вероятности банкротства предприятия.

**Содержание темы:** Сущность понятия «банкротство». Стадии и причины банкротства организаций. Модели анализа вероятности банкротства: модели Альтмана, модель Таффлера, модель Бивера, модель Спрингейта, модель Фулмера, модель Лиса, модель Зайцевой, модель Беликова-Давыдовой, модель Савицкой и тд. Коэффициенты для оценки вероятности банкротства.

#### 4.2.1 Содержание практических занятий

№ п/п	Объем в ак.час. Очно-заочная	Наименование темы (раздела) дисциплины	Характер занятий и цель
1	3	<b>Тема 1.</b> Содержание диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
2	3	<b>Тема 2.</b> Предмет и задачи диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
3	3	<b>Тема 3.</b> Сущность диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
4	1	<b>Тема 4.</b> Методика, основные принципы и приемы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
5	1	<b>Тема 5.</b> Информационная база диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия, организация диагностической деятельности	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
6	3	<b>Тема 6.</b> Диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
7	1	<b>Тема 7.</b> Диагностика производственного и финансового потенциала предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
8	1	<b>Тема 8.</b> Диагностика вероятности банкротства предприятия	Тестовые задания, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала

#### 4.2.2 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Самостоятельная работа обучающихся (ак. час)	Коды комп. индик.	Наименование темы (раздела) дисциплины	Характер занятий и цель
1	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 1.</b> Цикличность кризисных явлений в экономике.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
2	6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 2.</b> Кризисы в развитии организаций.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
3	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 3.</b> Основные черты антикризисного управления	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала

4	6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 4.</b> Диагностика финансовой несостоятельности (банкротства) предприятий: значение и основные показатели.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала, решение задач
5	6	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 5.</b> Многофакторные модели оценки вероятности банкротства при диагностике банкротства предприятия.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала
6	5	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 6.</b> Правовые аспекты банкротства предприятия. Меры, применяемые к предприятиям–банкротам.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала, решение задач
7	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 7.</b> Деятельность и функции при антикризисном управлении. Личностные факторы в принятии решений и коммуникации при антикризисном управлении.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала, решение задач
8	4	УК-2.1 УК-2.2 ПК-3.1 ПК-3.2	<b>Тема 8.</b> Стратегия и тактика антикризисного управления.	Проработка лекций, решение тестов, возможен реферат на заданную тему с целью усвоения теоретического материала, решение задач

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Используемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 11 Pro или аналогичная ОС, включая дистрибутивы Linux, например, Debian, Ubuntu, OpenSuse, в том числе отечественного производства, например, ОС Astra Linux Common Edition (Разработчик: АО «НПО РусБИТех»), ОС «РОСА» (Разработчик: «НТЦ ИТ РОСА»).

Microsoft Office 365 или аналогичный офисный пакет, например, OpenOffice, LibreOffice, ONLYOFFICE, в том числе отечественного производства, например, МойОфис (Разработчик: ООО «Новые облачные технологии»).

Adobe Reader или аналогичный просмотрщик PDF, например, Okular, Foxit Reader, в том числе отечественного производства, например, Окуляр ГОСТ (Разработчик: ООО «Лаборатория 50»).

Google Chrome или аналогичный веб-браузер, например, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, в том числе отечественного производства, например, Яндекс.Браузер (Разработчик: ООО «Яндекс»).

### 5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://book.ru/>

### 5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Обучающимся (бакалаврам) обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (*подлежащим обновлению при необходимости*), а именно:

1. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - <http://www.consultant.ru>
2. Мировая цифровая библиотека: <http://wdl.org/ru>
3. Научная электронная библиотека «Scopus»: <https://www.scopus.com>
4. Научная электронная библиотека ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru>
6. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
9. Поисковые системы Yandex, Rambler и др.
10. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://elibrary.rsl.ru>
11. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru>

#### **5.4. Основная литература**

1. Туктарова, Л. Р., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Л. Р. Туктарова, В. Д. Герасимова, О. А. Черняева. — Москва : КноРус, 2023. — 505 с. — ISBN 978-5-406-11184-0. — URL: <https://book.ru/book/947845>. — Текст : электронный.
2. Кличева, Е. В., Анализ и диагностика финансово-хозяйственной и инновационной деятельности предприятия : учебное пособие / Е. В. Кличева, М. В. Хачатурян. — Москва : КноРус, 2023. — 206 с. — ISBN 978-5-406-10315-9. — URL: <https://book.ru/book/944954>. — Текст : электронный.
3. Маркарьян, Э. А., Экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / Э. А. Маркарьян, Г. П. Герасименко, С. Э. Маркарьян. — Москва : КноРус, 2023. — 534 с. — ISBN 978-5-406-11106-2. — URL: <https://book.ru/book/948847>. — Текст : электронный.

#### **5.5 Дополнительная литература:**

1. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебник / О. И. Аверина, Н. А. Горбунова, В. В. Давыдова [и др.]. — Москва : КноРус, 2023. — 430 с. — ISBN 978-5-406-08896-8. — URL: <https://book.ru/book/948300>. — Текст : электронный.
2. Григоренко, О. В., Учет, анализ и диагностика деятельности предприятия : учебное пособие / О. В. Григоренко, Т. Ю. Гавриленко, Е. К. Ткаченко, И. Г. Черненькая. — Москва : Русайнс, 2021. — 179 с. — ISBN 978-5-4365-8597-0. — URL: <https://book.ru/book/942000>. — Текст : электронный.
3. Алексеева, А. И., Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности : учебное пособие / А. И. Алексеева, Ю. В. Васильев, А. В. Малеева, Л. И. Ушвицкий. — Москва : КноРус, 2022. — 706 с. — ISBN 978-5-406-10205-3. — URL: <https://book.ru/book/944701>. — Текст : электронный.

#### **5.6. Периодические издания**

1. Вопросы экономики

2. Российский экономический журнал

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

### Материально-техническая база образовательной организации:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 24 для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования: письменные столы обучающихся; стулья обучающихся; письменные столы для обучающихся с ограниченными возможностями</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3;</p>

<p>здоровья; стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; кафедра; магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации</p>				<p>срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p><b>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 28 для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</b> компьютерные столы обучающихся; стулья обучающихся; компьютерные столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартак, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

информационно-образовательной среде образовательной организации				
<b>Помещение № 20 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования:</b> письменный стол обучающегося; стул обучающегося; письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; стеллаж для учебно-методических материалов; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); моноблоки (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а	Безвозмездное пользование	Богачев Сергей Александрович	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025
<b>Помещение № 25 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования:</b> письменный стол обучающегося; стул обучающегося; письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации; моноблок (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной	170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а	Безвозмездное пользование	Богачев Сергей Александрович	Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020

информационно-образовательной среде образовательной организации				по 30.09.2025
---	--	--	--	---------------

**Базы практической подготовки обучающихся (бакалавров):**

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b>  <b>Кабинет консультационных услуг юридическим лицам:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 6 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БИЗНЕС-ФИНАНС»</p>	<p><b>Договор № 1-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b>  <b>Кабинет консультационных услуг физическим лицам:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БИЗНЕС-ФИНАНС»</p>	<p><b>Договор № 1-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет консультационных услуг юридическим лицам:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 5 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ФИНАНС-ПРО»</p>	<p><b>Договор № 2-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет консультационных услуг физическим лицам:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ФИНАНС-ПРО»</p>	<p><b>Договор № 2-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет консультационных услуг по вопросам коммерческой деятельности и управления:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 81</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 3-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет заместителя директора по вопросам коммерческой деятельности и управления:</b> письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 3 шт.; шкаф - 3 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 81</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 3-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет специалиста по исследованию конъюнктуры рынка:</b> письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 4 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 81</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 3-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет заместителя генерального директора:</b> письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 4 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 4-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет финансового директора:</b> письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН- НОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧ- НЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 4-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет специалистов по финансовому контролю и аудиту:</b> письменный стол - 4 шт.; офисное кресло - 4 шт.; персональный компьютер - 4 шт.; монитор - 4 шт.; тумба - 8 шт.; стационарный телефон - 4 шт.; настольная лампа - 4 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 4 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 6 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН- НОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧ- НЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 4-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту:</b>  письменный стол - 4 шт.; офисное кресло - 4 шт.; персональный компьютер - 4 шт.; монитор - 4 шт.; тумба - 8 шт.; стационарный телефон - 4 шт.; настольная лампа - 4 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 4 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 4-М</b>  о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет заместителя директора:</b>  письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 3 шт.; стул - 3 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p><b>Договор № 5-М</b>  о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет финансового директора:</b> письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p><b>Договор № 5-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет специалистов по финансовому контролю:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p><b>Договор № 5-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту:</b> письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 2 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН- НОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p><b>Договор № 5-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя конкурсного управляющего:</b> письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН- НОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 6-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b>  <b>Кабинет заместителя конкурсного управляющего по финансовым вопросам:</b>  письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 6-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b>  <b>Кабинет специалистов по финансовому контролю и аудиту:</b>  письменный стол - 3 шт.; офисное кресло - 3 шт.; персональный компьютер - 3 шт.; монитор - 3 шт.; тумба - 6 шт.; стационарный телефон - 3 шт.; настольная лампа - 3 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 3 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 3 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 6-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту:</b>  письменный стол - 3 шт.; офисное кресло - 3 шт.; персональный компьютер - 3 шт.; монитор - 3 шт.; тумба - 6 шт.; стационарный телефон - 3 шт.; настольная лампа - 3 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 3 шт.; стеллаж - 3 шт.; шкаф - 3 шт.; стул - 3 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p><b>Договор № 6-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя генерального директора по финансовым вопросам:</b>  письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пл. Гагарина, д. 1</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД УПАКОВКИ»</p>	<p><b>Договор № 7-М</b> о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет специалистов по финансовому контролю и аудиту:</b> письменный стол - 4 шт.; офисное кресло - 4 шт.; персональный компьютер - 4 шт.; монитор - 4 шт.; тумба - 8 шт.; стационарный телефон - 4 шт.; настольная лампа - 4 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 4 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пл. Гагарина, д. 1</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД УПАКОВКИ»</p>	<p><b>Договор № 7-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p><b>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</b></p> <p><b>Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту:</b> письменный стол - 5 шт.; офисное кресло - 5 шт.; персональный компьютер - 5 шт.; монитор - 5 шт.; тумба - 10 шт.; стационарный телефон - 5 шт.; настольная лампа - 5 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 5 шт.; стеллаж - 5 шт.; шкаф - 5 шт.; стул - 5 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пл. Гагарина, д. 1</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД УПАКОВКИ»</p>	<p><b>Договор № 7-М</b></p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

## 7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «**Диагностика финансово-хозяйственной деятельности**» создаются в соответствии с требованиями по аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы — комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы по дисциплине «Диагностика финансово-хозяйственной деятельности» сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха. Основными параметрами и свойствами оценочных средств являются:
- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемых универсальными и профессиональными компетенциями представлены в таблице ниже.

Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала	Шкала оценивания
Работа на лекционных занятиях в виде ответа на вопросы педагогического работника, дополнения к ответам других	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в	Вопросы и задания для лекционных занятий	Традиционная система

обучающихся, устный опрос	выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.		
Доклад, сообщение – текущая аттестация	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы	Темы докладов, сообщений	Традиционная система
Реферат – текущая аттестация	Реферат как обзор содержания научной (научно-практической) литературы позволяет выявить умение обучающегося ранжировать правовые проблемы по важности, сравнивать различные точки зрения на предмет исследования, логично и кратко излагать суть научного исследования	Тематика рефератов	Традиционная система
Задачи	Средство проверки теоретических знаний и умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Примерные задачи	Традиционная система
Тесты – текущая аттестация	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать	Тестовые задания	Традиционная система

	процедуру измерения уровня знаний и умений		
Промежуточная аттестация – зачет	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточной аттестации – зачету	Традиционная система

### Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Традиционная система	Шкала оценивания	Описание показателей
<b>Отлично</b>	Освоена в полной мере	<p>высокий уровень освоения учебного материала;</p> <p>высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;</p> <p>высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;</p> <p>обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;</p> <p>высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;</p> <p>высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;</p> <p>высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.</p>
<b>Хорошо</b>	Освоена	<p>сформированы все учебные умения;</p> <p>теоретические знания использованы при выполнении практических задач;</p> <p>использованы электронные образовательные ресурсы;</p> <p>продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.</p>
<b>Удовлетворительно</b>	Частично освоена	<p>сформированы только общие учебные умения;</p> <p>теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач;</p> <p>есть незначительные отклонения от оформления</p>

		материала в соответствии с требованиями стандарта.
<b>Неудовлетворительно</b>	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.

**\*Описание показателей и критерии оценивания доклада (дискуссии)**

<b>Показатели</b>	<b>Критерии оценивания доклада</b>
5 (пять)	Задание выполнено полностью в экономической терминологии, соответствие содержания теме и плану доклада, умело использованы ссылки на нормативную базу, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. универсальные и профессиональные компетенции сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины.
4 (четыре)	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; полнота использования литературных источников по проблеме. Однако, задание выполнено не полностью. Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо: – имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо: – использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников, либо: – допущены 1-2 фактические ошибки. универсальные и профессиональные компетенции сформированы на высоком уровне.
3 (три)	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата. Однако, проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт частично либо: – ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо: – допущено 3-4 фактические ошибки. универсальные и профессиональные компетенция сформированы на пороговом уровне.
2 (два)	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: – обнаруживается общее представление о сущности вопроса; – обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; Универсальные и профессиональные компетенции не сформированы.

**\*\*Описание показателей и критерии оценивания реферата**

**5 баллов** – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют

логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

**4 балла** – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

**3 балла** – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

**2 балла** – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом доклад имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада/реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат не представляет собой самостоятельного исследования, отсутствует анализ найденного материала, текст реферата представляет собой непереработанный текст другого автора (других авторов).

### Критерии оценок ответа на зачете

Оценка	Критерии оценки зачета
<b>Зачтено</b>	полные и правильные ответы на вопросы, обучающийся демонстрирует приобретение профессиональных компетенций в рамках дисциплины, способен обобщать материал и делать собственные выводы, выражать свое мнение
<b>Не зачтено</b>	незнание и непонимание вопросов

## **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **А) Рекомендации обучающемуся (студенту) по работе с конспектом после лекции**

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним. Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить опiski, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются материалом самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся (студенты) получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

### **Б) Рекомендации обучающемуся (студенту) по подготовке к занятиям семинарского типа**

Обучающийся (студент) должен чётко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к лабораторному/ практическому/ семинарскому/ методическому/ клиническому практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не

обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к такому виду занятий можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся (студент) планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося (студента) к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся (студент) должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале семинарского занятия обучающиеся (студента) под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

### **В) Рекомендации по самостоятельной работе обучающегося (студента) над изучаемым материалом**

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности - лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

## **9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной

аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточно-заочная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация проводится в устной форме.

## Оценочные средства текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

**Б1.В.ДВ.02.02 «Диагностика финансово-хозяйственной деятельности»  
Направление подготовки: 38.03.02 «Менеджмент»**

### 1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения: УК-2, ПК-3

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> основные понятия в области теории государства и права, конституционного, семейного, гражданского и трудового права <i>Уметь:</i> анализировать поставленную цель и формулировать взаимосвязанные задачи <i>Владеть:</i> навыками выбора оптимального способа решения поставленной задачи
	УК-2.1. Способен выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> ограничения, связанные с правовыми нормами и ресурсами <i>Уметь:</i> выбирать оптимальные способы решения задач, учитывая действующие правовые нормы и имеющиеся ресурсы <i>Владеть:</i> методами оценки рисков и ограничений
ПК-3. Способен формировать диапазон цен на товары, работы и услуги	ПК 3.1. Способен формировать диапазон цен на товары	<i>Знать:</i> способы формирования диапазона цен на товары <i>Уметь:</i> формировать диапазон цен на товары <i>Владеть:</i> техниками формирования диапазона цен на товары
	ПК 3.2. Способен формировать диапазон цен на работы и услуги	<i>Знать:</i> способы формирования диапазона цен на работы и услуги <i>Уметь:</i> формировать диапазон цен на работы и услуги <i>Владеть:</i> техниками формирования диапазона цен на работы и услуги

### 2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(признак, на основании которого, проводится оценка по выбранному показателю)

<i>Показатель оценивания компетенций</i>	<i>Результат обучения</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>
<b>Высокий уровень (отлично)</b>	<b>Знать</b>	Обучающийся продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание учебного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
	<b>Уметь</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; умение свободно решать практические задания (ситуационные задачи), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы (решения) на все поставленные задания (вопросы), включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
	<b>Владеть</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; умение свободно решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям); логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы в ходе защиты задания, включая дополнительные уточняющие вопросы (задания); свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
<b>Средний уровень (хорошо)</b>	<b>Знать</b>	Обучающийся продемонстрировал: твердые и достаточно полные знания учебного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Уметь</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; логически последовательные, правильные и конкретные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Владеть</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, правильные ответы, включая дополнительные; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
<b>Достаточный уровень (удовлетворительно)</b>	<b>Знать</b>	Обучающийся продемонстрировал: твердые знания и понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины

	<b>Уметь</b>	Обучающийся продемонстрировал: понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); недостаточное полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	<b>Владеть</b>	Обучающийся понимание основного учебного материала; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины

### 3. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в ЧУВО «ВШП» используются традиционные формы аттестации:

<b>Форма промежуточной аттестации</b>	<b>Шкала оценивания</b>
<b>ЗАЧЕТ</b>	«зачет», «незачет»

### 4. КРИТЕРИИ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование.

Для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ и ВЛАДЕНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- устный или письменный ответ на вопрос.
- практические задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описать результат, который нужно получить.

#### Критерии оценивания результата обучения по дисциплине (модулю)

Результат обучения по дисциплине (модулю)	ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ				Процедуры оценивания
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	
<u>УК-2</u> <u>ПК-3</u>	Обучаемый продемонстрировал	Обучаемый продемонстрировал	Обучаемый продемонстрировал	Обучаемый продемонстрировал	Тестовые задания

<p><b><u>Знать:</u></b></p>	<p>овал: глубокие исчерпывающие знания и понимание учебного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.</p>	<p>ал: твердые и достаточно полные знания учебного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой.</p>	<p>л: твердые знания и понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.</p>	<p>неправильные ответы на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.</p>	
<p><b><u>УК-2</u></b> <b><u>ПК-3</u></b> <b><u>Уметь:</u></b></p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; логически последовательные, правильные и конкретные ответы на основные задания/вопросы, включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания; владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на основные вопросы, включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания; недостаточное полное владение литературой, рекомендованной учебной</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного учебного материала; не дал правильные ответы на основные вопросы, включая дополнительные; не устранил, при наводящих вопросах преподавателя, замечания и грубые ошибки по вопросу; не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины</p>	<p>Вопросы Практические задания</p>

		дисциплины	программой дисциплины		
<b>УК-2, ПК-3 Владеть:</b>	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; правильные и конкретные ответы, включая дополнительные уточняющие вопросы; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, верные ответы; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам; владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: понимание основного учебного материала; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы, в том числе при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного учебного материала; дал неправильные ответы на поставленные вопросы; не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Вопросы Практические задания

## 5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 1. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающихся (студентов)

#### 1.1 Реферат

##### Примерная тематика рефератов: (УК-2.1, УК-2.2, ПК-3.1, ПК-3.2)

1. Подходы и методы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
2. Значение, предмет и метод диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
3. Отличие сущности анализа от сущности диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
4. Методика диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
5. Количественные и качественные методы диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
6. Информационное, методическое и техническое обеспечение диагностики финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
7. Диагностика основных средств предприятия, материально-производственных запасов.
8. Диагностика потенциала предприятия: кадрового, технического, производственного и финансового.
9. Диагностика объема производства и реализации продукции предприятия.

## 10. Диагностика финансового состояния предприятия.

### **Структура реферата:**

#### Введение

- Краткое описание темы и целей реферата.
- Актуальность темы.

#### Основная часть

- Теоретические основы темы
- История и эволюция (если применимо)
- Применение в современной экономике/бизнесе
- Примеры и кейсы
- Проблемы и вызовы
- Перспективы и тенденции развития

#### Заключение

- Выводы по результатам исследования.
- Значение баз данных для современных информационных систем.

#### Список использованных источников

- Перечень использованной литературы и интернет-ресурсов.

### **Критерии оценивания:**

#### Структура и логика изложения (20%)

- Четкая структура работы (введение, основная часть, заключение).
- Логичность и последовательность изложения материала.

#### Содержание (40%)

- Полнота раскрытия темы.
- Описание основных этапов развития баз данных.
- Анализ современных тенденций.
- Примеры применения баз данных в информационных системах.

#### Аналитическая часть (20%)

- Глубина анализа роли баз данных в информационных системах.
- Наличие собственных выводов и оценок.

#### Оформление (10%)

- Соответствие требованиям к оформлению рефератов (шрифт, отступы, заголовки и т.д.).
- Корректное оформление ссылок и списка литературы.

#### Язык и стиль (10%)

- Грамотность и точность изложения.
- Научный стиль текста.

### **Требования к объему:**

Объем реферата должен составлять 10-15 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, размер 12, интервал 1.5, поля 2 см со всех сторон).

## 2. Оценочные материалы для оценки текущей аттестации обучающихся (студентов)

### 2.1 Тестовые задания для текущего контроля успеваемости в виде ЗНАНИЙ

В тестовом задании вопросы, которые имеют закрытый характер.

Правильные ответы выделены знаком +.

#### 1. Анализ финансово-хозяйственной деятельности можно рассматривать как: (УК-2.1)

- А) Макроэкономический анализ
- Б) Статистический анализ
- В) Микроэкономический анализ +

#### 2. Какие показатели используются для характеристики трудовых ресурсов? (УК-2.2)

- А) Полнота использования фонда рабочего времени; производительность труда+
- Б) Фондоотдача; трудоемкость
- В) Затраты на 1 руб. выпущенной продукции; фонд заработной платы

#### 3. Укажите, что относится к исходным условиям деятельности предприятия: (УК-2.1, УК-2.2)

- А) Выбор и обоснование целей деятельности предприятия; наличие необходимых материальных и финансовых ресурсов
- Б) Сопоставление с аналогичными предприятиями; укомплектованность кадрами
- В) Наличие необходимых материальных и финансовых ресурсов; организационно-технический уровень предприятия +

#### 4. Показателями, характеризующими себестоимость, являются: (УК-2.1)

- А) Товарные остатки; затраты на производство единицы продукции
- Б) Фондоотдача; фондоемкость
- В) Затраты на единицу услуг; сумма затрат по статьям и элементам затрат +

#### 5. По каким признакам группируются показатели АФХД? (УК-2.2)

- А) По целям анализа +
- Б) Качественным и количественным
- В) По статьям и элементам затрат

#### 6. Укажите цели, для которых применяется многомерное рейтинговое сравнение. (ПК-3.1)

- А) Построение рейтинга предприятий; сравнение выполнения плановых показателей
- Б) Прогнозирование показателей деятельности предприятия на будущий отчетный период; выявление лучшего предприятия по определенной группе показателей
- В) Характеристика результатов деятельности каждого из рассматриваемых предприятий; оценка конкурентоспособности предприятий +

#### 7. Какие виды группировок существуют? (ПК-3.2)

- А) Однородные и неоднородные
- Б) Аналитические и структурные +
- В) Интервальные; аналитические; числовые

**8. Что является предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности? (УК-2.1, ПК-3.2)**

- А) Производство и реализация продукции
- Б) Социально-экономическое состояние предприятия
- В) Причины, следствия, а также связи между ними для экономических явлений и процессов

+

**9. Чистая прибыль — это: (УК-2.1)**

- А) Разница между балансовой прибылью и обязательными платежами из прибыли в пользу государственного бюджета +
- Б) Разница между выручкой от реализации продукции и затратами на ее производство
- В) Разница между выручкой от реализации продукции и отчислениями в резервные фонды предприятия

**10. К оборотным производственным фондам относят: (УК-2.2)**

- А) Дебиторскую задолженность
- Б) Кредиторскую задолженность +
- В) Сырье и материалы; продукцию на складе

**Критерии оценки результатов теста**

**1. "Неудовлетворительно" (0-39%)**

- Студент ответил правильно на менее 40% вопросов.
- Значительные пробелы в знаниях по большинству тем.
- Неправильное понимание ключевых понятий и принципов.
- Неспособность применить теоретические знания на практике.

**2. "Удовлетворительно" (40-59%)**

- Студент ответил правильно на 40-59% вопросов.
- Основные понятия и принципы поняты частично, есть ошибки в ответах.
- Знания по большинству тем на базовом уровне, недостаточная глубина понимания.
- Частичная способность применять теоретические знания на практике, нужны дополнительные разъяснения.

**3. "Хорошо" (60-79%)**

- Студент ответил правильно на 60-79% вопросов.
- Хорошее понимание ключевых понятий и принципов, незначительные ошибки.
- Знания по всем темам на достаточном уровне, однако есть некоторые пробелы.
- Способность применять теоретические знания на практике, но требуется улучшение точности и уверенности.

**4. "Отлично" (80-100%)**

- Студент ответил правильно на 80-100% вопросов.
- Полное и правильное понимание всех ключевых понятий и принципов.
- Глубокие знания по всем темам, минимальные или отсутствующие ошибки.
- Высокий уровень способности применять теоретические знания на практике, демонстрация уверенности и точности в ответах.

**2.2 Задачи на соответствие понятий для текущего контроля успеваемости в виде УМЕНИЙ**  
 Правильные ответы расположены в таблицах друг напротив друга, во время тестирования предполагается что порядок данных в рамках каждого столбца будет случайным.

**Задание 1. Установите соответствие между термином и его описанием. (УК-2.1, УК-2.2)**

<b>Термин</b>	<b>Описание</b>
А - Абсолютный прирост	1 - разность между двумя уровнями ряда динамики
Б - Агрегированный баланс	2 - баланс, в котором активы сгруппированы по признаку ликвидности, а пассивы по срочности обязательств
В - Вертикальный анализ	3 - представление финансового отчета в виде относительных показателей
Г - Горизонтальный анализ	4 - исследование изменения показателей во времени
Д - Группировка информации	5 - деление массы изучаемой совокупности объектов на качественно однородные группы по соответствующим признакам

**Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5**

**Задание 2. Установите соответствие между термином и его описанием. (ПК-3.1, ПК-3.2)**

<b>Термин</b>	<b>Описание</b>
А - Детерминированный факторный анализ	1 - методика влияния факторов, связь которых с результативными показателями носит функциональный характер
Б - Корреляционная (стохастическая) связь	2 - неполная, вероятностная зависимость между показателями, которая проявляется только в массе наблюдений
В - Ликвидность баланса	3 - возможность предприятия обратить активы в наличность и погасить свои платежные обязательства, а точнее степень покрытия долговых обязательств предприятия его активами, срок превращения которых в денежную наличность соответствует сроку погашения платежных обязательств
Г - Метод экономического анализа	4 - способ изучения хозяйственных процессов в их становлении и развитии

**Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4**

**Задание 3. Установите соответствие между термином и его описанием. (УК-2.1, ПК-3.1)**

Термин	Описание
А - Производственная мощность предприятия	1 - максимально возможный выпуск продукции при достигнутом или намеченном уровне техники, технологии и организации производства
Б - Темп прироста	2 - относительный показатель, показывающий на сколько процентов один уровень ряда динамики больше (или меньше) другого, принимаемого за базу для сравнения
В - Факторный анализ	3 - методика комплексного и системного изучения и измерения воздействия факторов на величину результативных показателей
Г - Экономический анализ	4 - специальная отрасль знаний, которая изучает суть экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне

**Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4**

### Критерии оценки выполнения задач на соответствие понятий

- **Правильность соответствий:**
  - **Отлично (5):** Все соответствия выполнены правильно.
  - **Хорошо (4):** 1 ошибка в соответствиях.
  - **Удовлетворительно (3):** 2 ошибки в соответствиях.
  - **Неудовлетворительно (2):** 3 и более ошибок в соответствиях.

## 3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (студентов) в виде ВЛАДЕНИЙ

### 3.1. Задачи на соответствия для проведения промежуточной аттестации в форме ЗАЧЕТА

Правильные ответы расположены в таблицах друг напротив друга, во время тестирования предполагается что порядок данных в рамках каждого столбца будет случайным.

**Задание 1. Установите соответствие между коэффициентами и их описаниями. (УК-2.1, УК-2.2)**

Коэффициент	Описание
А - Коэффициент абсолютной или мгновенной ликвидности	1 - Показывает долю текущих пассивов, которая может быть покрыта немедленно, за счет активов, обладающих абсолютной ликвидностью, и, соответственно, оценивает платежеспособность предприятия в «мгновенном» периоде
Б - Коэффициент износа основных средств	2 - Показывает степень изношенности основных

	средств
В - Коэффициент компенсации основных средств	3 - Отражает интенсивность процесса замещения выбывших из производственного процесса основных средств новыми средствами труда
Г - Коэффициент обновления основных средств	4 - Показывает долю вновь поступивших основных средств в общей их стоимости на конец отчетного периода

**Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4**

**Задание 2. Установите соответствие между термином и его определением. (ПК-3.1, ПК-3.2)**

Термин	Определение
А - Материалоемкость	1 - Характеризует количество материальных затрат, приходящихся на 1 руб. произведенной продукции
Б - Фондовооруженность труда	2 - Характеризует размер производственных средств, приходящихся на одного работника промышленного персонала
В - Фондоемкость	3 - Показывает размер основных средств, приходящихся на 1 рубль продукции, выпущенной либо реализованной
Г - Фондоотдача основных производственных фондов	4 - Показывает размер продукции, приходящейся на 1 рубль среднегодовой стоимости основных производственных средств

**Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4**

**Задание 3. Установите соответствие между термином и его определением. (УК-2.1, ПК-3.1)**

Термин	Определение
А - Функционально-стоимостной анализ	1 - Метод системного исследования функций отдельного изделия или определенного производственно-хозяйственного процесса, или же управленческой структуры, направленный на минимизацию затрат в сферах проектирования, освоения производства, сбыта, промышленного и бытового потребления при высоком качестве, предельной полезности и долговечности
Б - Коэффициент покрытия (текущей) ликвидности	2 - Показывает, какую часть текущих обязательств по кредитам и расчетам можно погасить, мобилизовав все оборотные средства
В - Элиминирование	3 - Устранение, исключение воздействия всех

	факторов на величину результативного показателя, кроме одного
Г - Платежеспособность	4 - Возможность наличными денежными ресурсами своевременно погашать свои платежные обязательства

**Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4**

### **Критерии оценки выполнения задач на соответствие понятий**

- **Правильность соответствий:**
  - **Отлично (5):** Все соответствия выполнены правильно.
  - **Хорошо (4):** 1 ошибка в соответствиях.
  - **Удовлетворительно (3):** 2 ошибки в соответствиях.
  - **Неудовлетворительно (2):** 3 и более ошибок в соответствиях.

### **3.2. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ:**

#### **1. Что включает в себя план финансово-хозяйственной деятельности? (ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: План финансово-хозяйственной деятельности (далее ФХД) включает в себя показатели по поступлениям (источники доходов), по выплатам (расходам учреждения в планируемом году), а также планируемый остаток средств на конец планируемого периода.

#### **2. Что входит в анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия? (ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: Содержание анализа финансово-хозяйственной деятельности состоит во всестороннем изучении технического уровня производства, качества и конкурентоспособности выпускаемой продукции, обеспеченности производства материалами, трудовыми и финансовыми ресурсами и эффективности их использования.

#### **3. Что является предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности? (ПК-3.1, ПК-3.2)**

Ответ на вопрос: Предметом анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия является анализ производственных и экономических результатов, финансового состояния, результатов социального развития и использования трудовых ресурсов, состояния и использования основных фондов, затрат на производство и реализацию продукции.

#### **4. Какие существуют виды хозяйственной деятельности? (ПК-3.2)**

Ответ на вопрос: Понятие «хозяйственная деятельность» включает в себя экономическую, предпринимательскую, производственную, коммерческую, трудовую и торговую деятельность так как все эти виды деятельности осуществляются с целью удовлетворения потребностей человека в материальных благах.

#### **5. Для чего нужен анализ финансово-хозяйственной деятельности? (ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия ориентирован на выявление ключевых показателей и коэффициентов. Подобные данные позволяют корректно оценить сложившиеся условия и принимать соответствующие решения для дальнейшего развития.

#### **6. Что входит в финансово-хозяйственную деятельность предприятия? (ПК-3.1, ПК-3.2)**

Ответ на вопрос: Финансово-хозяйственная деятельность предприятия — это совокупность действий по производству и продаже товаров, услуг, продукции с использованием ограниченного объема финансовых ресурсов. Сама по себе хозяйственная деятельность означает именно создание товаров, услуг, продукции.

**7. Каковы приемы проведения анализа финансовой отчетности предприятия? (ПК-3.2)**

Ответ на вопрос: **Выделяют следующие основные методы анализа финансовой отчетности:** чтение бухгалтерской отчетности, горизонтальный анализ, вертикальный анализ, трендовый анализ, расчет и анализ финансовых коэффициентов.

**8. Какова основная цель анализа хозяйственной деятельности? (ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: Цель анализа финансово-хозяйственной деятельности организации определяет изучение текущего положения организации, причин возникших ситуаций, эффективности принятых решений, перспектив развития.

**9. Каким видам отчетности принадлежит ведущая роль в информационной базе экономического анализа? (УК-2.1, УК-2.2)**

Ответ на вопрос: Экономический анализ хозяйственной деятельности возник и развился как анализ по данным бухгалтерского учета и статистической отчетности. В настоящее время в информационной базе экономического анализа ведущая роль принадлежит бухгалтерской и статистической отчетности.

**10. Что такое экспертные оценки? (ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: Экспертные оценки — это оценки исследуемых процессов квалифицированными специалистами (экспертами). В связи с этим в число экспертов должны включаться специалисты, обладающие высокими знаниями, большим опытом в области, которая является предметом исследования. Экспертные оценки особенно важны и необходимы в тех случаях, когда невозможно получить непосредственную информацию о каком-либо процессе или явлении.

**11. Какой самый простой способ сбора информации о клиентах? (УК-2.2, ПК-3.2)**

Ответ на вопрос: Наиболее простой и общепотребительный способ сбора информации о клиентах – наблюдение, т.е. планомерное исследование реакций на объект исследования без воздействия на источник этих реакций.

**12. Чем определяется производственный потенциал предприятия? (УК-2.1)**

Ответ на вопрос: Производственный потенциал характеризует возможности предприятия по выпуску продукции и определяется как совокупная величина его производственных ресурсов.

**13. Что такое финансовый потенциал? (ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: Финансовый потенциал предприятия — это энергетический потенциал финансовой системы предприятия, обеспечивающий ее саморазвитие, самоустойчивость и самосохранение на определенный период времени.

**14. Как определить вероятность банкротства предприятия? (ПК-3.1, ПК-3.2)**

Ответ на вопрос: Коэффициент прогноза банкротства рассчитывают путем деления чистых оборотных средств на общие активы компании.

**15. Какие существуют методы диагностики банкротства предприятия? (УК-2.1, ПК-3.1)**

Ответ на вопрос: Среди существующих методик оценки вероятности банкротства, в основе которых лежат принципы дискриминантного анализа, можно выделить, прежде всего, модели Альтмана, Спрингейта, Бивера, Таффлера и Тишоу.

## **Критерии оценивания для зачета (зачет/незачет)**

### **1. Понимание основных понятий и терминов**

- **Зачет:** Студент правильно использует основные понятия и термины, объясняет их в контексте.
- **Незачет:** Студент не знает или неправильно использует основные понятия и термины, не может объяснить их.

### **2. Точность и полнота ответов на теоретические вопросы**

- **Зачет:** Ответы на большинство вопросов полные и точные, основные аспекты тем раскрыты.
- **Незачет:** Ответы неполные, содержат значительные ошибки или отсутствуют важные аспекты тем.

### **3. Способность к применению знаний на практике**

- **Зачет:** Студент правильно решает практические задачи, выполняет SQL-запросы без ошибок.
- **Незачет:** Студент допускает ошибки при решении практических задач, не может правильно выполнить SQL-запросы.

### **4. Качество выполнения практических заданий**

- **Зачет:** Практические задания выполнены корректно, все необходимые элементы присутствуют.
- **Незачет:** Практические задания выполнены некорректно, содержат ошибки или неполные.

### **Окончательное решение по зачету:**

- **Зачет:** Студент демонстрирует понимание основных понятий, корректно отвечает на теоретические вопросы и выполняет практические задания.
- **Незачет:** Студент не демонстрирует понимания основных понятий, отвечает с ошибками на теоретические вопросы и/или не справляется с практическими заданиями.