



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01 «Корпоративная социальная ответственность»**

Направление подготовки: 38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Производственный и финансовый менеджмент»

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

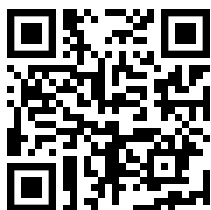
№01-02/23 от 30 августа 2023 г.



Документ подписан электронной цифровой подписью
VSHNP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:

8F30-29EE-EB2F-GN15

Организация: ЧУВО «ВШП», ИНН 6903013604
Дата подписания: 30.08.2023
Подписал: Аллабян М.Г.



Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (зарегистрирован Минюстом России 25.08.2020 № 59449) (далее — ФГОС ВО);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13 августа 2021 г. N 64644);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам магистратуры в ЧУВО «ВШП», принятым решением Ученого совета ЧУВО «ВШП» от 12.04.2023 (протокол № 2);
- Локальными нормативными актами по организации учебного процесса в ЧУВО «ВШП», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», утвержденным решением Ученого совета ЧУВО «ВШП» от «30» августа 2023 г., протокол №01-02/23.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» является комплексное рассмотрение различных аспектов социальной политики государства, корпоративной социальной ответственности, социальной ответственности предприятия на современном этапе развития общества.

Задачами изучения дисциплины являются:

- усвоение обучающимися теоретических основ государственной социальной политики, корпоративной социальной ответственности и социальной ответственности предприятия;
- самостоятельно рассчитывать основные показатели корпоративной социальной ответственности и по результатам анализа этих факторов обосновывать направления повышения уровня;
- используя простейший научный инструментарий для оценки эффективности и результативности социальной политики в корпоративном секторе экономики;
- понимание вопросов диагностики факторов, определяющих текущий корпоративной социальной ответственности;
- рассмотрение аспектов качественной оценки уровня корпоративной социальной ответственности предприятия.
- приобретение базовых навыков практической работы в области развития и управления корпоративной социальной ответственностью.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Учебная дисциплина относится к дисциплинам по выбору основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы бакалавриата — «**Производственный и финансовый менеджмент**»).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций УК-3, УК-9, УК-11, ПК-4, представлен в таблице:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Способен осуществлять социальное взаимодействие	<i>Знать:</i> основные принципы командной работы <i>Уметь:</i> работать в команде и добиваться поставленных целей (индивидуальных и коллективных) <i>Владеть:</i> практическими навыками социального взаимодействия

	УК-3.2 Способен реализовывать свою роль в команде	<i>Знать:</i> основные принципы командной работы <i>Уметь:</i> работать в команде и добиваться поставленных целей <i>Владеть:</i> практическими навыками социального взаимодействия
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной сфере и профессиональной сфере	УК-9.1 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной сфере	<i>Знать:</i> базовые дефектологические знания, особенности их применения в социальной и профессиональной сферах. <i>Уметь:</i> применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах и при организации инклюзивного взаимодействия, проявлять инклюзивную компетентность. <i>Владеть:</i> навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах и при организации инклюзивного взаимодействия, проявления инклюзивной компетентности.
	УК-9.2 Способен использовать базовые дефектологические знания в профессиональной сфере	<i>Знать:</i> особенности базовых дефектологических знаний в организациях социальной и профессиональной сфер, основы проектирования решений по ее формированию. <i>Уметь:</i> проектировать решения по формированию базовых дефектологических знаний в организациях для осуществления инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидностью. <i>Владеть:</i> навыками проектирования решений по формированию базовых дефектологических знаний в организациях для осуществления инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидностью
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	<i>Знать:</i> основные признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения <i>Уметь:</i> формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению <i>Владеть:</i> методами противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению
	УК-11.2 Способен противодействовать проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> основные способы противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению <i>Уметь:</i> противодействовать проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности <i>Владеть:</i> навыками противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению

ПК-4 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-4.1 Способен осуществлять сбор и мониторинг данных для проведения расчетов экономических показателей организации	<i>Знать:</i> методы сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации <i>Уметь:</i> осуществлять сбор и мониторинг данных для проведения расчетов экономических показателей организации <i>Владеть:</i> техниками сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации
	ПК-4.2 Способен осуществлять обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	<i>Знать:</i> методы обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации <i>Уметь:</i> осуществлять обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации <i>Владеть:</i> техниками обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

Объем дисциплины по учебному плану составляет –
2 зачётные единицы = 72 академических часа.

Контактная работа обучающегося (студенты) с научно-педагогическим работником организации (всего) - 24 академических часа,

в том числе:

Лекционные занятия (Лек.) - 8 академических часов,

Практические занятия (Пр.) - 16 академических часов,

Самостоятельная работа обучающегося (студента):

Самостоятельная работа (СР) - 39 академических часов,

Текущий контроль успеваемости

и промежуточно-заочная аттестация обучающегося (студента):

Часы на контроль - 9 академических часов.

Таблица 2. Объём дисциплины

№ п/п	Раздел/тема дисциплины	Семестр/курс	Виды учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся (студентов), и трудоёмкость (в ак. часах)			Коды формируемых компетенций	
			Виды учебных занятий по дисциплине				Самостоятельная работа
			Лек.	Пр.	Консул		

1	Тема 1. Ответственность и ее роль в менеджменте	6 семестр/ 3 курс	1	3	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
2	Тема 2. Источники, типология и механизмы реализации ответственности	6 семестр/ 3 курс	1	3	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
3	Тема 3. Роль ответственности в организации корпоративного типа	6 семестр/ 3 курс	1	1	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
4	Тема 4. Формирование комплексной модели корпоративной социальной ответственности	6 семестр/ 3 курс	-	1	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
5	Тема 5. Потребность, необходимость и возможности корпоративной социальной ответственности	6 семестр/ 3 курс	1	1	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
6	Тема 6. Образование и интеллектуальный потенциал организации как факторы внутренней социальной ответственности	6 семестр/ 3 курс	-	3	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
7	Тема 7. Виды и формы внутренней социальной ответственности	6 семестр/ 3 курс	1	1	-	3	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
8	Тема 8. Становление внутренней корпоративной социальной ответственности	6 семестр/ 3 курс	1	1	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2

							ПК-4.1 ПК-4.2
9	Тема 9. Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	6 семестр/ 3 курс	1	1	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
10	Тема 10. Основные подходы в формировании социальной и кадровой политики на предприятиях	6 семестр/ 3 курс	1	1	-	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2
ИТОГО аудиторных часов/СР:		6 семестр/ 3 курс	24 ак. часа			39 ак. часов	-
Часы на контроль		6 семестр/ 3 курс	9 ак. часов (форма промежуточной аттестации – зачет)				
ВСЕГО ак. часов:		6 семестр/ 3 курс	72 академических часа				

4.2. Тематическое содержание дисциплины

* количество академических часов и виды занятий представлены в таблице №2.

Тема 1. Ответственность и ее роль в менеджменте

Содержание темы: Сущность ответственности и ее ограничительная и мотивационная роль в деятельности человека. Социально психологическая основа ответственности и тенденция ее развития. Ответственность и функции менеджмента. Организация ответственности как фактор эффективности менеджмента. Основные источники ответственности. Система и механизмы реализации ответственности.

Тема 2. Источники, типология и механизмы реализации ответственности

Содержание темы: Предвидение последствий деятельности человека. Интересы и ценности в формировании ответственности. Чувства долга как один из источников ответственности. Типологические разнообразие ответственности. Понятие корпоративной социальной ответственности. Основные характеристики ответственности. Взаимодействие и интеграции типов ответственности в организации. Построение системы ответственности в процессах менеджмента. Связь полномочий, обязанностей и ответственности. Средства обеспечения ответственности в механизме менеджмента.

Тема 3. Роль ответственности в организации корпоративного типа.

Содержание темы: Корпорация как объект корпоративного менеджмента. Структура управления корпорацией. Корпоративная социальная ответственность и причины его социальной деятельности. Российская модель корпоративного менеджмента в ракурсе социальной ответственности. Корпоративная социальная ответственность: направления анализа и дискуссий. Кто формирует содержание корпоративной социальной ответственности. В каких формах

выражается социальная активность бизнеса. Существует ли российская модель корпоративной социальной ответственности. Совпадают ли представления бизнеса о социальной ответственности с ее пониманием у представителей власти и экспертов. Понимание социальной ответственности в оценках бизнеса, власти и экспертов. Социальная ответственность бизнеса в восприятии власти. Социальная ответственность бизнеса в трактовках экспертов.

Тема 4. Формирование комплексной модели корпоративной социальной ответственности

Содержание темы: Концепции КСО: Корпоративная устойчивость. Корпоративное гражданство. Концепция заинтересованных сторон. Корпоративная социальная деятельность. Корпоративная социальная восприимчивость. Корпоративная социальная ответственность. Внешние и внутренние источники корпоративной социальной ответственности. Понимание и реализация корпоративной социальной ответственности. Пирамида Керолла: совокупная социальная ответственность. Принципы КСО. Процессы корпоративной социальной восприимчивости. Концепции стейкхолдеров и корпоративного гражданства.

Тема 5. Потребность, необходимость и возможности корпоративной социальной ответственности

Содержание темы: Социальная ответственность предпринимательства в развитии экономики и общества. Аргументы «за» и «против» социальной ответственности. Факторы ограничения социальной ответственности. Появление и проявление необходимости корпоративной социальной ответственности. Социальная ответственность и социальное реагирование. Корпоративная социальная ответственность как фактор конкурентного преимущества. Корпоративная социальная ответственность и процессы социализации экономики.

Тема 6. Образование и интеллектуальный потенциал организации как факторы внутренней социальной ответственности

Содержание темы: Интеллектуальный потенциал организации в системе корпоративной социальной ответственности. Поддержка образовательного уровня в организации. Управление знаниями в организации в ракурсе корпоративной социальной ответственности. Типология ресурсов интеллектуального потенциала организации. Управления знаниями. Изменение мышления как фактор внутренней корпоративной социальной ответственности в организации.

Тема 7. Виды и формы внутренней социальной ответственности

Содержание темы: Основные черты и особенности внутренней корпоративной социальной ответственности. Виды внутренней социальной ответственности. Анализ результатов реализации внутренней социальной ответственности. Социальные программы в стратегии развития внутренней корпоративной социальной ответственности. Типы корпоративных социальных программ: собственные программы компаний; программы партнерства с местными, региональными и федеральными органами государственного управления; программы партнерства с некоммерческими организациями; программы сотрудничества с общественными организациями и профессиональными объединениями; программы информационного сотрудничества со СМИ.

Тема 8. Становление внутренней корпоративной социальной ответственности

Содержание темы: Развитие внутренней корпоративной социальной ответственности. Ретроспектива развития социальной ответственности государства и бизнеса. Современные особенности ответственности российского бизнеса. Подходы и принципы составления социального пакета. Подходы к формированию социального пакета для сотрудников организации. Организация и тенденции развития внутренней корпоративной социальной ответственности. Направления развития внутренней корпоративной социальной ответственности.

Тема 9. Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство

Содержание темы: Связь стиля менеджмента и корпоративной социальной ответственности. Согласование корпоративных интересов в процессах реализации корпоративной социальной ответственности. Условия выбора стиля менеджмента с учетом корпоративной социальной ответственности. Проявление лидерства в процессах реализации корпоративной социальной ответственности.

Тема 10. Основные подходы в формировании социальной и кадровой политики на предприятиях.

Содержание темы: Основные подходы в понимании социальной и кадровой политики на предприятиях. Инструменты социальной и кадровой политики на предприятиях. Механизмы и средства реализации социальной политики на предприятии: финансовые средства, социальные выплаты, льготы, компенсации работникам и т.д. Взаимосвязь и единство кадровой и социальной политики. Стимулирование работников на предприятиях. Социальные услуги на предприятия. Отсутствие дискриминации: доля женщин в составе высшего и среднего руководства; юридические претензии в связи с дискриминацией - частота и характер. Профессиональная подготовка/обучение: доля расходов на обучение в сумме годовых операционных издержек; программы вовлечения работников в принятие управленческих решений; изменение среднего уровня образования рабочей силы (в годах). Способы стимулирования бизнеса к участию в социальной политике.

4.2.1 Содержание практических занятий

№ п/п	Объем в ак.час. Очно-заочная	Наименование темы (раздела) дисциплины	Характер занятий и цель
1	3	Тема 1. Ответственность и ее роль в менеджменте	Освоение социально психологической основы ответственности и тенденций ее развития. Раскрытие основных источников ответственности. Рассмотрение системы и механизмов реализации ответственности.
2	3	Тема 2. Источники, типология и механизмы реализации ответственности	Изучение содержания понятия корпоративной социальной ответственности. Знакомство с основными характеристиками ответственности. Построение системы ответственности в процессах менеджмента. Решение ситуационных задач и тестов.
3	1	Тема 3. Роль ответственности в организации корпоративного типа	Изучение структуры управления корпорацией. Ознакомление с особенностями российской модели корпоративного менеджмента в ракурсе социальной ответственности.

			Решение задач и тестов.
4	1	Тема 4. Формирование комплексной модели корпоративной социальной ответственности	Изучение сущности и содержания внешних и внутренних источников корпоративной социальной ответственности. Понимание и реализация корпоративной социальной ответственности. Рассмотрение алгоритма пирамиды Керолла. Решение ситуационных задач и тестов.
5	1	Тема 5. Потребность, необходимость и возможности корпоративной социальной ответственности	Ознакомление с социальной ответственностью предпринимательства в развитии экономики и общества. Изучение факторов ограничения социальной ответственности. Решение ситуационных задач.
6	3	Тема 6. Образование и интеллектуальный потенциал организации как факторы внутренней социальной ответственности	Изучение процесса управления знаниями в организации в ракурсе корпоративной социальной ответственности. Ознакомление с типологией ресурсов интеллектуального потенциала организации. Решение ситуационных задач и тестов.
7	1	Тема 7. Виды и формы внутренней социальной ответственности	Изучение сущности основных черт и особенностей внутренней корпоративной социальной ответственности. Анализ видов внутренней социальной ответственности Решение ситуационных задач и тестов.
8	1	Тема 8. Становление внутренней корпоративной социальной ответственности	Изучение основных подходов и принципов составления социального пакета. Анализ подходов к формированию социального пакета для сотрудников организации.
9	1	Тема 9. Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	Изучение деловой оценки персонала. Ознакомление с особенностями стиля менеджмента и корпоративной социальной ответственности.
10	1	Тема 10. Основные подходы в формировании социальной и кадровой политики на предприятиях	Ознакомление с международными стандартами корпоративной социальной ответственности. Сравнительный анализ корпоративного волонтерства в России и за рубежом.

4.2.2 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	Самостоятельная работа обучающихся (ак. час)	Коды комп. индик.	Наименование темы (раздела) дисциплины	Характер занятий и цель
1	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 1. Ответственность и ее роль в менеджменте	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии
2	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2	Тема 2. Источники, типология и механизмы реализации ответственности	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии

		ПК-4.1 ПК-4.2		
3	4	УК-3.1 УК-3.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1	Тема 3. Роль ответственности в организации корпоративного типа	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии
5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ				
4	5.1. Используемое программное обеспечение: Microsoft Windows 11 Pro или аналогичная ОС, включая дистрибутивы Linux, например, Debian, Ubuntu, OpenSuse, в том числе отечественного производства, например, ОС Astra Linux Common Edition (Разработчик: АО «НПО РусБИТех»), ОС «РОСА» (Разработчик: «НТЦ ИТ РОСА»).	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 УК-11.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 4. Формирование комплексной модели корпоративной социальной ответственности	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии
5	Microsoft Office 365 или аналогичный офисный пакет, например, ONLYOFFICE, в том числе отечественного производства, например, ООО «Новые облачные технологии»), Adobe Reader или аналогичный просмотрщик PDF, например, Okular, Foxit Reader, в том числе отечественного производства, например, Окуляр ГОСТ (Разработчик: ООО «Лаборатория 50»).	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 5. Потребность, необходимость и возможности корпоративной социальной ответственности	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии
6	Google Chrome или аналогичный веб-браузер, например, Яндекс. Браузер (Разработчик: ООО «Яндекс»).	УК-9.1 УК-9.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 6. Интернет-телекоммуникационная сеть «Интернет», необходимая для освоения дисциплины (модуля)	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии
	1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: https://book.ru/	ПК-4.1 ПК-4.2		
7	5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы: 3 Обучающимся (бакалаврам) обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (подлежащим обновлению при необходимости), а именно:	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 7. Виды и формы внутренней социальной ответственности	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии
8	1. КонсультантПлюс справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - http://www.consultant.ru 2. Мировая цифровая библиотека: http://wdl.org/ru 3. Научная электронная библиотека «Scopus»: https://www.scopus.com 4. Научная электронная библиотека ScienceDirect: http://www.sciencedirect.com	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 УК-11.1 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 8. Становление внутренней корпоративной социальной ответственности	Проработка лекций, реферат (доклад) на заданную тему.
9	5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: https://enlibrary.ru 6. Портал «Гуманитарное образование» http://www.humanities.edu.ru 7. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru 8. Федеральное учреждение «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» http://school-collection.edu.ru 9. Поисковые системы Yandex, Rambler и др. 10. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ):	УК-3.1 УК-3.2 УК-9.1 УК-9.2 ПК-4.1 ПК-4.2	Тема 9. Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	Проработка материала для написания реферата, участие в дискуссии

<http://elibrary.rsl.ru>

11. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru>

5.4. Основная литература:

1. Анисимов, А. Ю., Корпоративная социальная ответственность (с практикумом) : учебник / А. Ю. Анисимов, Г. Е. Нургазина, О. А. Пятаева, О. О. Скрыбин. — Москва : КноРус, 2023. — 268 с. — ISBN 978-5-406-11240-3. — URL: <https://book.ru/book/948860>. — Текст : электронный.
2. Чудинов, О. О., Корпоративная социальная ответственность. : учебное пособие / О. О. Чудинов. — Москва : КноРус, 2020. — 195 с. — ISBN 978-5-406-01341-0. — URL: <https://book.ru/book/935525>. — Текст : электронный.

5.5. Дополнительная литература (библиотека и свободный доступ в интернет):

1. Корпоративный менеджмент : учебник / В. В. Великороссов, А. В. Бутов, Е. В. Генкин [и др.] ; под общ. ред. В. В. Великороссова. — Москва : КноРус, 2023. — 202 с. — ISBN 978-5-406-10715-7. — URL: <https://book.ru/book/947615>. — Текст : электронный.
2. Царитова, К. Г., Корпоративная социальная ответственность в системе управления устойчивым развитием организации : учебное пособие / К. Г. Царитова. — Москва : Русайнс, 2022. — 73 с. — ISBN 978-5-4365-9501-6. — URL: <https://book.ru/book/944211>. — Текст : электронный.

5.6. Периодические издания

1. Российский журнал менеджмента
2. Менеджмент в России и за рубежом
3. Менеджмент социальных и экономических систем
4. Менеджмент и бизнес-администрирование

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Занятия лекционного типа и занятия семинарского типа (практические занятия) проходят в специализированных аудиториях, оснащенных презентационной мультимедийной техникой.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Материально-техническая база образовательной организации:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 24 для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования: письменные столы обучающихся; стулья обучающихся; письменные столы для обучающихся с ограниченными возможностями</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3;</p>

<p>здоровья; стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; кафедра; магнитно-маркерная доска; мультимедийный проектор; экран; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации</p>				<p>срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 28 для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования: компьютерные столы обучающихся; стулья обучающихся; компьютерные столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; письменный стол педагогического работника; стул педагогического работника; стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); интерактивная доска; мультимедийный проектор; ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

<p>Помещение № 20 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: письменный стол обучающегося; стул обучающегося; письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; стеллаж для учебно-методических материалов; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); моноблоки (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Помещение № 25 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: письменный стол обучающегося; стул обучающегося; письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации; моноблок (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде образовательной организации</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

Базы практической подготовки обучающихся (бакалавров):

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет консультационных услуг юридическим лицам: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 6 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БИЗНЕС-ФИНАНС»</p>	<p>Договор № 1-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет консультационных услуг физическим лицам: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «БИЗНЕС-ФИНАНС»</p>	<p>Договор № 1-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет консультационных услуг юридическим лицам: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 5 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ФИНАНС-ПРО»</p>	<p>Договор № 2-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет консультационных услуг физическим лицам: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пер. Студенческий, д. 23</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ФИНАНС-ПРО»</p>	<p>Договор № 2-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет консультационных услуг по вопросам коммерческой деятельности и управления: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 81</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 3-М</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет заместителя директора по вопросам коммерческой деятельности и управления: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 3 шт.; шкаф - 3 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 81</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 3-М</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет специалиста по исследованию конъюнктуры рынка: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 4 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г. Тверь, ул. Коминтерна, д. 81</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 3-М</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет заместителя генерального директора: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 4 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 4-М</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет финансового директора: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 4-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет специалистов по финансовому контролю и аудиту: письменный стол - 4 шт.; офисное кресло - 4 шт.; персональный компьютер - 4 шт.; монитор - 4 шт.; тумба - 8 шт.; стационарный телефон - 4 шт.; настольная лампа - 4 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 4 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 6 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 4-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту: письменный стол - 4 шт.; офисное кресло - 4 шт.; персональный компьютер - 4 шт.; монитор - 4 шт.; тумба - 8 шт.; стационарный телефон - 4 шт.; настольная лампа - 4 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 4 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 4 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170039, Тверская область, г. Тверь, ул. Паши Савельевой, д. 45, строение 3</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЛАКОКРАСОЧНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 4-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет заместителя директора: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 3 шт.; стул - 3 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p>Договор № 5-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет финансового директора: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p>Договор № 5-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет специалистов по финансовому контролю: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p>Договор № 5-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту: письменный стол - 2 шт.; офисное кресло - 2 шт.; персональный компьютер - 2 шт.; монитор - 2 шт.; тумба - 4 шт.; стационарный телефон - 2 шт.; настольная лампа - 2 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 2 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 2 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170028, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, наб. реки Лазури, д. 15</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН- НОСТЬЮ «СЛАВКОНД»</p>	<p>Договор № 5-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя конкурсного управляющего: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕН- НОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 6-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя конкурсного управляющего по финансовым вопросам: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 6-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет специалистов по финансовому контролю и аудиту: письменный стол - 3 шт.; офисное кресло - 3 шт.; персональный компьютер - 3 шт.; монитор - 3 шт.; тумба - 6 шт.; стационарный телефон - 3 шт.; настольная лампа - 3 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 3 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 3 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 6-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту: письменный стол - 3 шт.; офисное кресло - 3 шт.; персональный компьютер - 3 шт.; монитор - 3 шт.; тумба - 6 шт.; стационарный телефон - 3 шт.; настольная лампа - 3 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 3 шт.; стеллаж - 3 шт.; шкаф - 3 шт.; стул - 3 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170019, Тверская область, г. Тверь, ш. Сахаровское, д. 28</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ СТЕКОЛЬНЫЙ ЗАВОД»</p>	<p>Договор № 6-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя генерального директора по финансовым вопросам: письменный стол - 1 шт.; офисное кресло - 1 шт.; персональный компьютер - 1 шт.; монитор - 1 шт.; тумба - 2 шт.; стационарный телефон - 1 шт.; настольная лампа - 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 1 шт.; стеллаж - 2 шт.; шкаф - 2 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пл. Гагарина, д. 1</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД УПАКОВКИ»</p>	<p>Договор № 7-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет специалистов по финансовому контролю и аудиту: письменный стол - 4 шт.; офисное кресло - 4 шт.; персональный компьютер - 4 шт.; монитор - 4 шт.; тумба - 8 шт.; стационарный телефон - 4 шт.; настольная лампа - 4 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 4 шт.; стеллаж - 4 шт.; шкаф - 6 шт.; стул - 4 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пл. Гагарина, д. 1</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД УПАКОВКИ»</p>	<p>Договор № 7-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования</p> <p>Кабинет специалистов по производственному контролю и аудиту: письменный стол - 5 шт.; офисное кресло - 5 шт.; персональный компьютер - 5 шт.; монитор - 5 шт.; тумба - 10 шт.; стационарный телефон - 5 шт.; настольная лампа - 5 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) - 1 шт.; принтер - 5 шт.; стеллаж - 5 шт.; шкаф - 5 шт.; стул - 5 шт.; вешалка - 1 шт.</p>	<p>170100, Тверская область, г.о. город Тверь, г. Тверь, пл. Гагарина, д. 1</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «ТВЕРСКОЙ ЗАВОД УПАКОВКИ»</p>	<p>Договор № 7-М о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 29.08.2023; срок действия договора - 5 лет</p>

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «**Корпоративная социальная ответственность**» создаются в соответствии с требованиями по аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы - комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы по дисциплине «Корпоративная социальная ответственность» сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха. Основными параметрами и свойствами оценочных материалов являются:
- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных средств);
- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемых универсальных и профессиональных компетенций представлены в таблице ниже.

Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного материалы	Краткая характеристика оценочного материалы	Представление оценочного материалы	Шкала оценивания
Доклад-сообщение — текущая аттестация	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической,	Темы докладов, сообщений	Традиционная система

	учебно-исследовательской или научной темы		
Работа на семинаре в виде ответа на вопросы педагогического работника, дополнения к ответам других обучающихся, устный опрос	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.	Вопросы и задания для семинарских занятий	Традиционная система
Реферат –текущая аттестация	Реферат как обзор содержания научной (научно-практической) литературы позволяет выявить умение обучающегося ранжировать правовые проблемы по важности, сравнивать различные точки зрения на предмет исследования, логично и кратко излагать суть научного исследования	Тематика рефератов	Традиционная система
Доклад на дискуссионную тему –текущая аттестация	Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения	Дискуссионные темы	Традиционная система
Тест –текущая аттестация	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений	Тестовые задания	Традиционная система

Промежуточная аттестация -зачет	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточной аттестации -зачету	Традиционная система
---------------------------------	--	--	----------------------

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Традиционная система	Шкала оценивания	Описание показателей=
Отлично	Освоена в полной мере	<p>высокий освоения учебного материала;</p> <p>высокий умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач;</p> <p>высокий умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;</p> <p>обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>высокий умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное;</p> <p>высокий умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;</p> <p>высокий умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;</p> <p>высокий умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.</p>
Хорошо	освоена	<p>сформированы все учебные умения;</p> <p>теоретические знания использованы при выполнении практических задач;</p> <p>использованы электронные образовательные ресурсы;</p> <p>продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала;</p> <p>оформление материала в соответствии с требованиями стандарта;</p> <p>учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.</p>
Удовлетворительно	Частично освоена	<p>сформированы только общие учебные умения;</p> <p>теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач;</p> <p>есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.</p>
Неудовлетворительно	Не освоена	<p>теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности;</p>

		есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.
--	--	---

***Описание показателей и критерии оценивания доклада (доклада дискуссии)**

Показатели	Критерии оценивания доклада
Отлично	Задание выполнено полностью в экономической терминологии, соответствие содержания теме и плану доклада, умело использованы ссылки на нормативную базу, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Универсальные и профессиональные компетенции сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины.
Хорошо	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; полнота использования литературных источников по проблеме. Однако задание выполнено не полностью. Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо: — имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо: — использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников, либо: — допущены 1–2 фактические ошибки. Универсальные и профессиональные компетенции сформированы на высоком уровне.
Удовлетворительно	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата. Однако, проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт частично либо: — ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо: — допущено 3–4 фактические ошибки. Универсальные и профессиональные компетенция сформированы на пороговом уровне.
Неудовлетворительно	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: - обнаруживается общее представление о сущности вопроса; - обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; Универсальные и профессиональные компетенции не сформированы.

****Описание показателей и критерии оценивания реферата**

Отлично – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания и требованиями оформления реферата; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; корректно оформлены и в полном объёме представлены список использованной литературы и ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Хорошо – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; реферат имеет чёткую композицию и структуру; в тексте реферата отсутствуют логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлены список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; корректно оформлены и в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; отсутствуют орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен качественный анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Удовлетворительно – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в целом реферат оформлен в соответствии с общими требованиями написания реферата, но есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте реферата; есть единичные орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте; в целом реферат представляет собой самостоятельное исследование, представлен анализ найденного материала, отсутствуют факты плагиата;

Неудовлетворительно – содержание реферата соответствует заявленной в названии тематике; в реферате отмечены нарушения общих требований написания реферата; есть погрешности в техническом оформлении; в целом реферат имеет чёткую композицию и структуру, но в тексте реферата есть логические нарушения в представлении материала; в полном объёме представлен список использованной литературы, но есть ошибки в оформлении; некорректно оформлены или не в полном объёме представлены ссылки на использованную литературу в тексте доклада/реферата; есть частые орфографические, пунктуационные, грамматические, лексические, стилистические и иные ошибки в авторском тексте.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

А) Рекомендации обучающемуся (студенту) по работе с конспектом после лекции

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним. Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала).

С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить описки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются материалом самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводит к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся (студенты) получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Б) Рекомендации обучающемуся (студенту) по подготовке к занятиям семинарского типа

Обучающийся (студент) должен чётко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к лабораторному/ практическому/ семинарскому/ методическому/ клиническому практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к такому виду занятий можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся (студент) планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося (студента) к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся (студент) должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретает практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале семинарского занятия обучающиеся (студента) под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

В) Рекомендации по самостоятельной работе обучающегося (студента) над изучаемым материалом

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности - лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов и курсовых работ;
- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.

2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.

3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточно-заочная аттестация проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация может проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
 - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
 - по желанию студента промежуточно-заочная аттестация проводится в устной форме.

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

по дисциплине

Б1.В.ДВ.01.01 «Корпоративная социальная ответственность»

Направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент»

1. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ В РАМКАХ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты обучения: УК-3, УК-9, УК-11, ПК-4

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Способен осуществлять социальное взаимодействие	<i>Знать:</i> основные принципы командной работы <i>Уметь:</i> работать в команде и добиваться поставленных целей (индивидуальных и коллективных) <i>Владеть:</i> практическими навыками социального взаимодействия
	УК-3.2 Способен реализовывать свою роль в команде	<i>Знать:</i> основные принципы командной работы <i>Уметь:</i> работать в команде и добиваться поставленных целей <i>Владеть:</i> практическими навыками социального взаимодействия
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной сфере и профессиональной сфере	УК-9.1 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной сфере	<i>Знать:</i> базовые дефектологические знания, особенности их применения в социальной и профессиональной сферах. <i>Уметь:</i> применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах и при организации инклюзивного взаимодействия, проявлять инклюзивную компетентность. <i>Владеть:</i> навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах и при организации инклюзивного взаимодействия, проявления инклюзивной компетентности.

	УК-9.2 Способен использовать базовые дефектологические знания в профессиональной сфере	<p><i>Знать:</i> особенности базовых дефектологических знаний в организациях социальной и профессиональной сфер, основы проектирования решений по ее формированию.</p> <p><i>Уметь:</i> проектировать решения по формированию базовых дефектологических знаний в организациях для осуществления инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидностью.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками проектирования решений по формированию базовых дефектологических знаний в организациях для осуществления инклюзивного взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями и инвалидностью</p>
УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	<p><i>Знать:</i> основные признаки экстремизма, терроризма, коррупционного поведения</p> <p><i>Уметь:</i> формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению</p> <p><i>Владеть:</i> методами противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению</p>
	УК-11.2 Способен противодействовать проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности	<p><i>Знать:</i> основные способы противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению</p> <p><i>Уметь:</i> противодействовать проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению в профессиональной деятельности</p> <p><i>Владеть:</i> навыками противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению</p>
ПК-4 Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	ПК-4.1 Способен осуществлять сбор и мониторинг данных для проведения расчетов экономических показателей организации	<p><i>Знать:</i> методы сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять сбор и мониторинг данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p><i>Владеть:</i> техниками сбора и мониторинга данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>
	ПК-4.2 Способен осуществлять обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации	<p><i>Знать:</i> методы обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p> <p><i>Владеть:</i> техниками обработки данных для проведения расчетов экономических показателей организации</p>

2. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

(признак, на основании которого, проводится оценка по выбранному показателю)

<i>Показатель оценивания компетенций</i>	<i>Результат обучения</i>	<i>Критерии оценивания компетенций</i>
Высокий уровень (отлично)	Знать	Обучающийся продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание учебного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
	Уметь	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; умение свободно решать практические задания (ситуационные задачи), которые следует выполнить или описание результата, который нужно получить и др.; логически последовательные, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы (решения) на все поставленные задания (вопросы), включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
	Владеть	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; умение свободно решать комплексные практические задания (решения задач по нестандартным ситуациям); логически последовательные, полные, правильные и конкретные ответы в ходе защиты задания, включая дополнительные уточняющие вопросы (задания); свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.
Средний уровень (хорошо)	Знать	Обучающийся продемонстрировал: твердые и достаточно полные знания учебного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	Уметь	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; логически последовательные, правильные и конкретные ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	Владеть	Обучающийся продемонстрировал: понимание учебного материала; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, правильные ответы, включая дополнительные; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам задания (вопроса); владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины

		программой дисциплины
Достаточный уровень (удовлетворительно)	Знать	Обучающийся продемонстрировал: твердые знания и понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	Уметь	Обучающийся продемонстрировал: понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы (решения) на основные задания (вопросы), включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по отдельным элементам задания (вопроса); недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины
	Владеть	Обучающийся понимание основного учебного материала; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и ошибок в решениях в ходе защиты задания (проекта, портфолио) при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины

3. ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ

При проведении промежуточной аттестации в ЧУВО «ВШП» используются традиционные формы аттестации:

Форма промежуточной аттестации	Шкала оценивания
ЗАЧЕТ	«зачет», «незачет»

4. КРИТЕРИИ И ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ

Для оценивания результатов обучения в виде **ЗНАНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- тестирование.

Для оценивания результатов обучения в виде **УМЕНИЙ** и **ВЛАДЕНИЙ** используются следующие процедуры и технологии:

- устный или письменный ответ на вопрос.
- практические задания, включающие одну или несколько задач (вопросов) в виде краткой формулировки действий (комплекса действий), которые следует выполнить, или описать результат, который нужно получить.

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине (модулю)

Результат обучения по дисциплине (модулю)	ШКАЛА ОЦЕНИВАНИЯ				Процедуры оценивания
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»	
<u>УК-3</u> <u>УК-9</u> <u>УК-11,</u> <u>ПК-4</u> Знать:	<p>Обучаемый продемонстрировал: глубокие исчерпывающие знания и понимание учебного материала; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все вопросы, включая дополнительные; свободное владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: твердые и достаточно полные знания учебного материала; правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы при свободном устранении замечаний по отдельным вопросам; достаточное владение литературой.</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: твердые знания и понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы при устранении неточностей и несущественных ошибок в освещении отдельных положений при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал неправильные ответы на основные вопросы; грубые ошибки в ответах; непонимание сущности излагаемых вопросов; неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; не владеет основной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины.</p>	Тестовые задания
<u>УК-3</u> <u>УК-9</u> <u>УК-11,</u> <u>ПК-4</u> Уметь:	<p>Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала, содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на все поставленные вопросы, включая дополнительные; свободное владение</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; логически последовательные, правильные и конкретные ответы на основные задания/вопросы, включая дополнительные; устранение замечаний по отдельным</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: понимание основного учебного материала; правильные, без грубых ошибок, ответы на основные вопросы, включая дополнительные, устранение, при наводящих вопросах преподавателя, замечаний по</p>	<p>Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного учебного материала; не дал правильные ответы на основные вопросы, включая дополнительные; не устранил, при наводящих вопросах преподавателя, замечания и грубые ошибки по вопросу; не владеет основной литературой, рекомендованной</p>	Вопросы Практические задания

	основной и дополнительно литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	элементам задания; владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	отдельным элементам задания; недостаточное полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	учебной программой дисциплины	
<u>УК-3</u> <u>УК-9</u> <u>УК-11</u> , <u>ПК-4</u> Владеть:	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; правильные и конкретные ответы, включая дополнительные уточняющие вопросы; свободное владение основной и дополнительно литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: понимание учебного материала; продемонстрировал логически последовательные, достаточно полные, верные ответы; самостоятельно устранил замечания по отдельным элементам; владение основной и дополнительной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: понимание основного учебного материала; без грубых ошибок дал ответы на поставленные вопросы, в том числе при наводящих вопросах преподавателя; недостаточно полное владение литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Обучаемый продемонстрировал: непонимание основного учебного материала; дал неправильные ответы на поставленные вопросы; не владеет основной учебной литературой, рекомендованной учебной программой дисциплины	Вопросы Практические задания

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающихся (студентов)

1.1 Реферат

Примерная тематика рефератов: (УК-3.1, УК-3.2, УК-9.1, УК-9.2, УК-11.1, УК-11.2, ПК-4.1, ПК-4.2)

1. Трактовки и основные элементы концепции «корпоративная социальная ответственность».
2. Основные теоретические подходы к определению и трактовке корпоративной социальной ответственности.
3. Факторы, формирующие и регулирующие корпоративную социальную ответственность.
4. Уровни корпоративной социальной ответственности.

5. Концепция корпоративного эгоизма М.Фридмана. «Корпоративный альтруизм» и «разумный эгоизм» организации.
6. Этапы эволюции корпоративной социальной ответственности.
7. Отличительные характеристики модели корпоративной социальной ответственности, используемой странами Северной Европы (США и Канада).
8. Особенности развития корпоративной социальной ответственности в азиатско-тихоокеанском регионе.
9. Особенности социальной ответственности бизнеса в англосаксонской модели капитализма.
10. Особенности развития корпоративной социальной ответственности в России.
11. Специфика мотивации предпринимателей в отношении корпоративной социальной ответственности в России.
12. Направления регулирования отношений между государством и бизнесом в условиях современной рыночной экономики.
13. Нормы и правила, регулирующие социальную политику предприятий.
14. Роль государства в регулировании отношений между бизнесом и обществом.
15. Международные организации, воздействующие на этическое предпринимательство, социальную политику предприятий.
16. Международные инициативы, направленные на развитие корпоративной социальной ответственности.
17. Основные стандарты социальной ответственности.
18. Содержание концепции управления корпоративной социальной ответственностью с позиции заинтересованных сторон (стейкхолдеров).
19. Основные группы стейкхолдеров корпорации и их интересы.
20. Элементы системы эффективного управления корпоративной социальной ответственностью.

Структура реферата:

Введение

- Краткое описание темы и целей реферата.
- Актуальность темы.

Основная часть

- Теоретические основы темы
- История и эволюция (если применимо)
- Применение в современной экономике/бизнесе
- Примеры и кейсы
- Проблемы и вызовы
- Перспективы и тенденции развития

Заключение

- Выводы по результатам исследования.
- Значение баз данных для современных информационных систем.

Список использованных источников

- Перечень использованной литературы и интернет-ресурсов.

Критерии оценивания:

Структура и логика изложения (20%)

- Четкая структура работы (введение, основная часть, заключение).

- Логичность и последовательность изложения материала.

Содержание (40%)

- Полнота раскрытия темы.
- Описание основных этапов развития баз данных.
- Анализ современных тенденций.
- Примеры применения баз данных в информационных системах.

Аналитическая часть (20%)

- Глубина анализа роли баз данных в информационных системах.
- Наличие собственных выводов и оценок.

Оформление (10%)

- Соответствие требованиям к оформлению рефератов (шрифт, отступы, заголовки и т.д.).

- Корректное оформление ссылок и списка литературы.

Язык и стиль (10%)

- Грамотность и точность изложения.
- Научный стиль текста.

Требования к объему:

Объем реферата должен составлять 10-15 страниц печатного текста (шрифт Times New Roman, размер 12, интервал 1.5, поля 2 см со всех сторон).

2. Оценочные материалы для оценки текущей аттестации обучающихся (студентов)

2.1 Тестовые задания для текущего контроля успеваемости в виде ЗНАНИЙ

В тестовом задании вопросы, которые имеют закрытый характер.

Правильные ответы выделены знаком +.

1. Пример наступления социальной ответственности бизнеса: (УК-3.1)

- а) субъект бизнеса уделил недостаточно внимания требованиям общества
- б) субъект бизнеса уделяет пристальное внимание запросам общества+
- в) происходит замедление воспроизводства трудовых ресурсов на территориях, являющихся ресурсной базой для данного вида бизнеса
- г) происходит замедление воспроизводства трудовых ресурсов на территориях, не являющихся ресурсной базой для данного вида бизнеса

2. Количественный показатель, не являющийся примером социальной эффективности: (УК-3.2)

- а) возникновение дополнительных социальных услуг
- б) изменение индекса потребительских цен, обеспеченности жильем
- в) уменьшение безработицы
- г) увеличение рождаемости и снижение смертности
- д) рост доходов госбюджета +

3. Форма финансовой помощи, выделяемой компанией на реализацию долгосрочных и совместных партнерских социальных программ, направленных на повышение уровня жизни различных слоев общества: (УК-9.1)

- а) корпоративный фонд
- б) социальные инвестиции+
- в) спонсорство
- г) денежные гранты
- д) социально значимый маркетинг

4. Причина упразднения и существенного урезания программ социальной защиты США в 1996 г. (УК-11.2)

- а) ограничение субсидий на строительство жилья+
- б) сокращение ассигнований некоммерческим организациям на период 1999-2002 гг.
- в) снижение доступа к бесплатной медицинской помощи
- г) бедность, наркомания и бездомность большей части населения

5. Внутренний мотив компании, занимающейся благотворительностью: (ПК-4.1)

- а) нравственные мотивы+
- б) рост доверия потребителей
- в) реклама
- г) любовь к искусству

6. Социальная ответственность корпораций проявляется в отношении к: (ПК-4.2)

- а) потребителям+
- б) собственникам
- в) государству
- г) частным предприятиям
- д) государственным предприятиям

7. Наиболее ёмкое и современное определение социальной ответственности бизнеса: (УК-9.1)

- а) добровольный вклад бизнеса в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах, связанный напрямую с основной деятельностью компании и выходящий за рамки определенного законом минимума+ участие компаний в реализации социальных программ в местных сообществах на принципах партнерства
- б) определенные ожидания общества по отношению к собственникам и менеджменту, производственным структурам
- в) взаимодействие бизнеса, общества и государства в общем и целом

8. Концепция социально ответственного бизнеса объединяет ... (ПК-4.2)

- а) определенные ожидания общества по отношению к собственникам и менеджменту, производственным структурам
- б) добровольный вклад в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах+

- в) взаимодействие бизнеса, общества и государства в общем и целом
- г) теории корпоративного альтруизма и корпоративного эгоизма

9. Определяющий фактор уровня жизни в России ... (УК-11.2)

- а) физиологический минимум
- б) прожиточный минимум+
- в) социальный минимум
- г) система потребительских бюджетов: физиологический, прожиточный и социальный минимум
- д) потребительская корзина

10. «Хартия бизнеса в России» декларирует принципы, исключаящие ... (УК-9.1)

- а) обман+
- б) некорректную рекламу
- в) неуважение партнеров

11. Социальный инвестиционный проект, который может быть применим для господдержки культуры и искусства: (УК-9.2)

- а) расширение массовости занятий физической культурой и спортом всех слоев и возрастных категорий населения
- б) повышение квалификации медиков через возрождение курсов повышения квалификации
- в) создание новых рабочих мест в социальной сфере и малом бизнесе
- г) развитие культурного образования детей и юношества+
- д) развитие культурного образования детей и юношества+
- е) обеспечение занятости инвалидов

12. Основные принципы работы биржевых маклеров, которые были особенно выделены и зафиксированы в «Банковской энциклопедии», изданной в России в 1916 году: (УК-11.1)

- а) благотворительность и меценатство
- б) нравственность и добродетельность
- в) честность и соблюдение торговой тайны
- г) уважение прав частной собственности+
- д) верность слову+
- е) правдивость и уважение к власти

13. Цель, которую преследует коммерческая организация, осуществляющая социальные инвестиции: (УК-3.2)

- а) повышение национального дохода
- б) повышение уровня качества жизни
- в) получение прибыли
- г) повышение уровня и качества жизни посредством удовлетворения материальных, духовных и социальных потребностей+

14. Основной показатель эффективности социального инвестирования, который характеризует степень удовлетворенности населения качеством жизни: (УК-9.1)

- а) социальный эффект+
- б) социальная эффективность
- в) социально-экономическая эффективность
- г) экономическая эффективность

15. Ученый, концептуально исследовавший в своих работах понятие и содержание социальной ответственности: (ПК-4.1)

- а) Г. Боуэн+
- б) К. Девис
- в) Дж. МакГуир
- г) С. Сети

16. Страны, придерживающиеся такой разновидности социального партнерства, которая предполагает активное участие государства в регулировании социально-трудовых отношений, происходящее на уровне страны, отрасли, отдельного предприятия: (ПК-4.2)

- а) Австрия
- б) Канада
- в) Германия
- г) Россия
- д) Франция
- е) Бельгия+
- ж) Нидерланды+
- з) Финляндия+
- и) Швеция+

17. Внешний стимул для бизнеса компании, занимающейся меценатством: (ПК-4.1)

- а) гражданский долг+
- б) высокий уровень самосознания
- в) известность
- г) реклама, способствующая формированию имиджа снижение налоговых ставок

18. Виды проявления госрегулирования социальной сферы: (УК-3.1)

- а) налоговые льготы+
- б) информационная поддержка+
- в) финансирование+
- г) юридическая поддержка+
- д) тарифная политика
- е) таможенное регулирование

19. Теория, которая гласит, что корпорации обязаны вносить значительный вклад в улучшение качества жизни людей – теория ... (УК-9.2)

- а) корпоративного эгоизма
- б) корпоративного альтруизма
- в) ответственного поведения
- г) социальной ответственности+

д) благотворительности

20. Социальная ответственность – это ... (ПК-4.1)

- а) правило
- б) этический принцип+
- в) закон, обязательный для исполнения
- г) норматив

Критерии оценки результатов теста

1. "Неудовлетворительно" (0-39%)

- Студент ответил правильно на менее 40% вопросов.
- Значительные пробелы в знаниях по большинству тем.
- Неправильное понимание ключевых понятий и принципов.
- Неспособность применить теоретические знания на практике.

2. "Удовлетворительно" (40-59%)

- Студент ответил правильно на 40-59% вопросов.
- Основные понятия и принципы поняты частично, есть ошибки в ответах.
- Знания по большинству тем на базовом уровне, недостаточная глубина понимания.
- Частичная способность применять теоретические знания на практике, нужны дополнительные разъяснения.

3. "Хорошо" (60-79%)

- Студент ответил правильно на 60-79% вопросов.
- Хорошее понимание ключевых понятий и принципов, незначительные ошибки.
- Знания по всем темам на достаточном уровне, однако есть некоторые пробелы.
- Способность применять теоретические знания на практике, но требуется улучшение точности и уверенности.

4. "Отлично" (80-100%)

- Студент ответил правильно на 80-100% вопросов.
- Полное и правильное понимание всех ключевых понятий и принципов.
- Глубокие знания по всем темам, минимальные или отсутствующие ошибки.
- Высокий уровень способности применять теоретические знания на практике, демонстрация уверенности и точности в ответах.

2.2 Задачи на соответствие понятий для текущего контроля успеваемости в виде УМЕНИЙ

Правильные ответы расположены в таблицах друг напротив друга, во время тестирования предполагается что порядок данных в рамках каждого столбца будет случайным.

Задание 1. Установите соответствие между термином и анализа и его описанием (УК-3.1, УК-3.2, УК-9.1, УК-9.2, УК-11.1, УК-11.2, ПК-4.1, ПК-4.2)

Термин	Описание
А - Благотворительная деятельность	1 - Добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной

	(безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки
Б - Благотворительная организация	2 - Неправительственная некоммерческая организация, созданная для реализации предусмотренных Федеральным законом “О благотворительной деятельности и благотворительных организациях” целей путем осуществления благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц
В - Благотворительный грант	3 - целевые средства, предоставляемые благотворительной организации физическими и юридическими лицами на реализацию благотворительных программ
Г - Корпоративная социальная ответственность	4 - ответственность организации за воздействие ее решений и действий на общество и окружающую среду, достигаемая за счет обеспечения прозрачного и этичного поведения
Д - Социально ориентированный менеджмент	5 - управление организацией, которое учитывает в своей деятельности интересы различных групп людей – сотрудников организации, клиентов, партнёров по бизнесу, социум места деятельности, общество в целом

Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5

Задание 2. Установите соответствие между термином и анализа и его описанием (УК-3.1, УК-3.2, УК-9.1, УК-9.2, УК-11.1, УК-11.2, ПК-4.1, ПК-4.2)

Термин	Описание
А - Стейкхолдеры	1 - стороны, заинтересованные в различных аспектах деятельности корпорации
Б - Социальная ответственность бизнеса	2 - ответственность субъектов бизнеса за соблюдение норм и правил, неявно определенных или не определенных законодательством, влияющих на качество жизни отдельных социальных групп и общества в целом
В - Социальная стратегия предприятия	3 - обоснование и разработка программы мероприятий для обеспечения нормального хода процесса воспроизводства рабочей силы на предприятии и сохранения благоприятного

	микроклимата в коллективе
Г - Социальный аудит	4 - инструмент регулирования социоэкономических отношений посредством добровольного социального диалога всех сторон, заинтересованных в достижении социального консенсуса
Д - Стратегическая корпоративная социальная ответственность	5 - долгосрочный процесс, базирующийся на непрерывном диалоге с заинтересованными сторонами и социальной отчетности, где корпорация отражает свои достижения в области социальной ответственности бизнеса

Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5

Задание 3. Установите соответствие между термином и анализа и его описанием (УК-3.1, УК-3.2, УК-9.1, УК-9.2, УК-11.1, УК-11.2, ПК-4.1, ПК-4.2)

Термин	Описание
А - Фандрайзинг	1 - комплекс мероприятий, направленных на убеждение местного сообщества, общества или грантодателя в необходимости объединить разрозненные ресурсы и предоставить их для поддержки уже разработанного проекта, имеющего социально-экономическое значение и создающего более благоприятные условия для социального и экономического развития общества
Б - Фонд	2 - не имеющая членства некоммерческая организация, учрежденная гражданином или юридическим лицом на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели
В - Макрорегуляторы КСО	3 - регуляторы, которые влияют на производство общественных благ бизнес-сообществом
Г - Нефинансовые риски	4 - риски, обусловленные поведением стейкхолдеров
Д - Политика корпоративной социальной ответственности	5 - взаимосвязанный набор политик, практики и программ, которые интегрированы в процесс бизнеса, цепочки поставок, процедуры принятия решений на всех уровнях компании

Правильные ответы: А-1, Б-2, В-3, Г-4, Д-5

Критерии оценки выполнения задач на соответствие понятий

- **Правильность соответствий:**
 - **Отлично (5):** Все соответствия выполнены правильно.
 - **Хорошо (4):** 1 ошибка в соответствиях.
 - **Удовлетворительно (3):** 2 ошибки в соответствиях.
 - **Неудовлетворительно (2):** 3 и более ошибок в соответствиях.

3. Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся (студентов) в виде ВЛАДЕНИЙ

3.1 Вопросы для проведения промежуточной аттестации в форме ЗАЧЕТА

ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ВОПРОСЫ:

1. Что такое ответственность в менеджменте? (УК-9.1)

Ответ на вопрос: Ответственность – обязанность действовать и отвечать за результат. Делегируя полномочия, руководитель делегирует и ответственность, но при этом берет на себя все риски, с этим связанные.

2. Каков источник возникновения ответственности?(ПК-4.1)

Ответ на вопрос: Ответственность — это обязанность подчиненного надлежащим образом выполнять возложенную на него обязанность. Она возникает из отношений начальник-подчиненный, поскольку подчиненный обязан выполнять обязанность, возложенную на него начальником. Ответственность течет снизу вверх.

3. В чем состоит сущность современного понимания корпоративной социальной ответственности? (УК-3.1)

Ответ на вопрос: Одна из его трактовок звучит так: «Корпоративная социальная ответственность (КСО) – это добровольный вклад бизнеса в развитие общества в социальной, экономической и экологической сферах, несвязанный напрямую с основной деятельностью компании и выходящий за рамки определенного законом минимума».

4. Кто несет корпоративную ответственность? (УК-3.2)

Ответ на вопрос: Субъектами корпоративной ответственности являются субъекты корпоративного права, а также лица, которые являются членами корпорации (учредители, руководители и работники).

5. Зачем нужна корпоративная социальная ответственность? (УК-9.2)

Ответ на вопрос: КСО тесно связана с устойчивым выбором поставщиков и помогает: Поддерживать и соблюдать защиту прав человека, убедиться, что ваш бизнес не причастен к любым злоупотреблениям в ходе своей деятельности, и стремиться к искоренению всех форм принудительного труда.

6. Какова основная цель социально ответственной организации?(ПК-4.2)

Ответ на вопрос: Политика социально-ответственного бизнеса помогает сформировать лояльное отношение работников компании и повышение вовлеченности сотрудников в рабочие процессы труда, а также позволяет достичь стабильного положения на рынке за счет проведения мероприятий, которые повышают доверительные отношения с клиентами и партнерами.

7. В чем принципиальная разница между благотворительностью и корпоративной социальной ответственностью? (УК-11.1)

Ответ на вопрос: В отличие от традиционной благотворительности, стратегия КСО предусматривает развитие человеческого капитала – как внутри компании, так и вовне, в окружающем ее обществе.

8. Насколько важны социальные обязательства для корпораций? (ПК-4.2)

Ответ на вопрос: Программы социальной ответственности могут повысить моральный дух сотрудников на рабочем месте и привести к повышению производительности, что влияет на прибыльность компании. Компании, которые внедряют инициативы социальной ответственности, могут повысить удержание и лояльность клиентов.

9. Каковы потребности корпоративной социальной ответственности? (УК-11.2)

Ответ на вопрос: Этические трудовые практики: Корпоративная социальная ответственность также подчеркивает важность справедливых трудовых практик и прав работников. Компании должны поддерживать безопасные условия труда, предоставлять справедливую заработную плату и обеспечивать достойное и уважительное отношение к сотрудникам.

10. Какие формы ответственности можно отнести к КСО? (УК-3.2)

Ответ на вопрос: То есть, выделены три уровня КСО: Первый уровень - социальная ответственность бизнеса перед работником; Второй уровень - социальная ответственность бизнеса перед местным сообществом; Третий уровень - социальная ответственность бизнеса перед всем обществом.

11. Что такое КСО простыми словами? (УК-11.1)

Ответ на вопрос: Корпоративная социальная ответственность (КСО) — это саморегулируемая бизнес-стратегия, которая измеряет влияние деятельности организации на общество и окружающую среду.

12. Что входит в КСО? (УК-9.1)

Ответ на вопрос: Это включает в себя как социальные, так и экологические и экономические аспекты. Например, это справедливая торговля, кадровая политика, ориентированная на сотрудников, экономия ресурсов, защита окружающей среды, участие местных жителей и ответственное управление цепочками поставок.

13. Что включает в себя кадровая политика на предприятии? (ПК-4.1)

Ответ на вопрос: Кадровая политика — это принципы и правила управления сотрудниками. Она определяет такие направления работы с персоналом, как подбор специалистов, их обучение, развитие, мотивация, а также оценка производительности.

14. Из каких элементов состоит работа с кадрами на предприятии?(УК-9.2)

Ответ на вопрос: Основные элементы системы управления: создание кадровой стратегии подбор кандидатов, развитие и мотивация, оценка работы, кадровая документация, руководство трудовым коллективом.

15. Как классифицируется кадровая политика?(УК-3.2)

Ответ на вопрос: выделяют следующие типы кадровой политики: пассивная; реактивная; превентивная; активная. формирования кадрового состава: открытая и закрытая.

Критерии оценивания для зачета (зачет/незачет)

1. Понимание основных понятий и терминов

- **Зачет:** Студент правильно использует основные понятия и термины, объясняет их в контексте.
 - **Незачет:** Студент не знает или неправильно использует основные понятия и термины, не может объяснить их.
2. **Точность и полнота ответов на теоретические вопросы**
- **Зачет:** Ответы на большинство вопросов полные и точные, основные аспекты тем раскрыты.
 - **Незачет:** Ответы неполные, содержат значительные ошибки или отсутствуют важные аспекты тем.
3. **Способность к применению знаний на практике**
- **Зачет:** Студент правильно решает практические задачи, выполняет SQL-запросы без ошибок.
 - **Незачет:** Студент допускает ошибки при решении практических задач, не может правильно выполнить SQL-запросы.
4. **Качество выполнения практических заданий**
- **Зачет:** Практические задания выполнены корректно, все необходимые элементы присутствуют.
 - **Незачет:** Практические задания выполнены некорректно, содержат ошибки или неполные.

Окончательное решение по зачету:

- **Зачет:** Студент демонстрирует понимание основных понятий, корректно отвечает на теоретические вопросы и выполняет практические задания.
- **Незачет:** Студент не демонстрирует понимания основных понятий, отвечает с ошибками на теоретические вопросы и/или не справляется с практическими заданиями.