



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика)
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем
образовании»

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/24 от 20 ноября 2024 г.



СВЕРЖДАЮ

Ученый совет ЧУВО «ВШП»

20 ноября 2024 г.

Аллабян М.Г.



Документ подписан электронной цифровой подписью
VSHP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:

8F30-29EE-EB2F-GNI5

Организация: ЧУВО «ВШП», ИНН 6903013604
Дата подписания: 20.11.2024
Подписал: Аллабян М.Г.

Тверь, 2024

Программа учебной практики **Б1.О.01(У) Учебная практика (ознакомительная практика)**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) **«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании»**, направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частном учреждении высшего образования **«Высшая школа предпринимательства (институт)»** (далее — **ЧУВО «ВШП»**).

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Программа **учебной практики (ознакомительной практики)** устанавливает требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей и студентов направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**.

Программа **учебной практики (ознакомительной практики)** разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121 основной профессиональной образовательной программы и учебного плана Частного учреждения высшего образования «**Высшая школа предпринимательства (институт)**» по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, направленность (профиль) - «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**».

Учебная практика (ознакомительная практика) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**». **Учебная практика (ознакомительная практика)** направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, а также согласно требованиям, к сформированности соответствующих компетенций.

Цели и задачи учебной практики (ознакомительной практики)

Данная практика является **учебной практикой (ознакомительной практикой)** и предназначена для:

- закрепления теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучения сфер деятельности педагога, направлений их деятельности;
- ознакомления с содержанием работы и направлений деятельности в общеобразовательном учреждении.

Цель учебной практики (ознакомительной практики):

погружение обучающихся в основные аспекты педагогической деятельности в сфере информатики и информационных технологий в основном и среднем общем образовании на раннем этапе обучения, закрепление у обучающихся знаний и навыков решения задач по ключевым дисциплинам первого курса.

Задачи учебной практики (ознакомительной практики):

ознакомление с основными принципами работы педагогической деятельности в сфере информатики и информационных технологий в основном и среднем общем образовании информационных систем, изучение базовых инструментов и основ педагогической деятельности, формирование первоначальных навыков работы с экономическими данными, применение теоретических знаний на практике, приобретение первых профессиональных навыков, подготовка отчетной документации и проведение презентаций.

Планируемые результаты прохождения учебной практики (ознакомительной практики)

В результате прохождения данной учебной практики (ознакомительной практики) обучающийся должен:

Универсальные компетенции выпускников (УК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации	<i>Знать:</i> методы критического анализа и оценки педагогических ситуаций с учетом конкретных условий, личностных возможностей, конкретных задач развития деятельности и требований рынка труда; <i>Уметь:</i> получать новые знания на основе анализа; творчески перерабатывать полученную информацию для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов; <i>Владеть:</i> предоставленными возможностями для саморазвития приобретения новых знаний и навыков профессионального роста.
		УК-1.2 Способен применять системный подход для решения поставленных задач	<i>Знать:</i> основные принципы системного подхода; <i>Уметь:</i> осуществлять поиск эксперимента и опыта; <i>Владеть:</i> технологией анализа проблемных психолого-педагогических ситуаций и выстраивания стратегии их пропедевтики, а также технологией выхода из проблемных ситуаций.
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>Знать:</i> действующие правовые нормы. <i>Уметь:</i> определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. <i>Владеть:</i> технологиями определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
		УК-2.2 Способен выбирать оптимальные способы их	<i>Знать:</i> действующие правовые нормы. <i>Уметь:</i> выбирать

		решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	оптимальные способы решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. <i>Владеть:</i> методами выбора оптимальных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте	<i>Знать:</i> Основные аспекты и характеристики культурного разнообразия с опорой на философские знания.. <i>Уметь:</i> Анализировать и оценивать социально-исторические контексты культур с опорой на философские знания. <i>Владеть:</i> Навыками межкультурной коммуникации и анализа в контексте философских наук.
		УК-5.2 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте	<i>Знать:</i> Основные этические и философские концепции, относящиеся к межкультурному разнообразию с опорой на философию. <i>Уметь:</i> Оценивать и учитывать этические и философские аспекты в межкультурных взаимодействиях с опорой на философию. <i>Владеть:</i> Навыками этической и философской рефлексии в межкультурной коммуникации с опорой на философию.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Знать:</i> Методы и инструменты анализа задач, постановки целей и планирования в экономике. <i>Уметь:</i> Определять задачи, формулировать цели и приоритеты в экономике. <i>Владеть:</i> Навыками постановки задач и планирования в экономике.

		УК-9.2 Способен оценивать финансовую грамотность как основной детерминант экономической культуры	<i>Знать:</i> Основы права, ресурсного и ограничительного анализа в экономике. <i>Уметь:</i> Выбирать и обосновывать оптимальные способы решения задач в экономике. <i>Владеть:</i> Навыками принятия решений в условиях ограниченных ресурсов и правовых ограничений в экономике.
--	--	---	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников (ОПК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования.	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты в сфере образования. <i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. <i>Владеть:</i> навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования.
		ОПК-1.2. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики.	<i>Знать:</i> нормы профессиональной этики. <i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики. <i>Владеть:</i> навыками осуществления профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики.
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1 Способен использовать знания об основах методики воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности на основе	<i>Знать:</i> научные концепции истины; современные представления о цивилизации и культуре с опорой на философию. <i>Уметь:</i> оценивать достижения

		<p>базовых национальных ценностей</p>	<p>культуры на основе современного научного знания; осознавать роль основных исторических типов научного познания; логично формулировать излагать аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых научных проблем с опорой на философию.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы в коллективе над решением научных проблем; способностью использовать теоретические научные знания в практической деятельности с опорой на философию.</p>
		<p>ОПК-4.2 Способен применять методы и приемы становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p>	<p><i>Знать:</i> значение духовно-нравственное воспитания в системе основного общего и среднего общего образования, и воспитания в контексте философии.</p> <p><i>Уметь:</i> применять методы и приемы, направленные на формирование положительных личных качеств у обучающихся.</p> <p><i>Владеть:</i> методикой создания условий, содействующих формированию нравственных позиций.</p>
ОПК-5	<p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся</p>	<p><i>Знать:</i> научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;</p> <p><i>Уметь:</i> определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности</p>

			<p>образовательных результатов обучающихся;</p> <p><i>Владеть:</i> приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме;</p>
		<p>ОПК-5.2 Способен выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p><i>Знать:</i> выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме при обучении высшей математики;</p> <p><i>Уметь:</i> выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме при обучении высшей математики;</p> <p><i>Владеть:</i> приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями при обучении высшей математики.</p>
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<p>ОПК-8.1 Способен демонстрировать специальные научные знания в том числе в предметной области</p>	<p><i>Знать:</i> способы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p> <p><i>Владеть:</i> способами осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p>
		<p>ОПК-8.2 Способен владеть методами научно-педагогического исследования в предметной области</p>	<p><i>Знать:</i> методы научно-педагогического исследования в предметной области</p>

			<i>Уметь:</i> осуществлять научно-педагогическое исследование в предметной области <i>Владеть:</i> способами осуществления научно-педагогического исследования в предметной области
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий	<i>Знать:</i> принципы работы современных информационных технологий. <i>Уметь:</i> понимать принципы работы современных информационных технологий. <i>Владеть:</i> навыками работы с современными информационными технологиями.
		ОПК-9.2 Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> принципы работы современных информационных технологий. <i>Уметь:</i> решать задачи профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> навыками использования принципов работы современных информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

2.1 Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость учебной практики (ознакомительной практики) обучающихся направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) **«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании»** составляет 12 зачетных единиц 432 академических часа, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающегося (студенты) с научно-педагогическим работником организации (всего) - 32 академических часа,

в том числе:

Практические занятия (Пр.)	- 16 академических часов,
Консультации (Конс.)	- 16 академических часов,
Самостоятельная работа (СР)	- 391 академический час,
Часы на контроль	- 9 академических часов.

Продолжительность учебной практики — 8 недель. В соответствии с учебным планом период проведения — 1 курс, 2 семестр.

Форма промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

На всех этапах практики осуществляется текущий контроль за деятельностью обучающихся по выполнению заданий, предусмотренных программой **учебной практики (ознакомительной практики)**. Качество выполняемых студентами действий на практике характеризует уровень сформированности компетенций в соответствии с определенными показателями (знаниями, умениями, способами владения ими).

К способам проверки выполнения студентами заданий в процессе текущего контроля относятся: индивидуальное и групповое консультирование на базе практики и/или института, собеседование, анализ и обсуждение результатов выполнения заданий и др.

2.2 Место учебной практики (ознакомительной практики) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования

Учебная практика (ознакомительная практика) относится к блоку 2 «Практики», к обязательной части учебного плана по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**». **Учебная практика (ознакомительная практика)** проводится во 2 семестре обучения. Трудоемкость **учебной практики (ознакомительной практики)** составляет 8 недель (12 зачетных единиц).

Прохождение практики является основой для освоения последующих дисциплин/практик: «Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании», Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика), Производственная (педагогическая) практика и др.

2.3. Базы проведения практики:

170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5 (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»; Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора - 5 лет);

170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19 (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»; Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора - 5 лет).

Структура и содержание учебной практики (ознакомительной практики) (2 сем; 12 зачетных единиц):

Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися <i>УК-1, УК-2, УК-5, УК-9, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ОПК-9</i>	Формы текущего контроля
1.Подготовительный этап. Лекции о значении учебной (ознакомительной) практики. Практические занятия с определением баз для прохождения практики, координация	Знакомится с примерами отчетной документации, составляет индивидуальный план практики изучает нормативно-правовую документацию, регулируюшую	Задание 1. Изучить информацию о базах практики; Познакомится с отчетной документацией студентов-старшекурсников; Подготовить уточняющие вопросы.	Эссе «Значение учебной практики в подготовке профессионала» Индивидуальный план практики Ответы на вопросы

<p>усилий по организации практики с администрацией учреждения/организации. Определение руководителей практики. Распределение обучающихся по объектам практики. Проведение установочной конференции для обучающихся и преподавателей для ознакомления с программой практики и требованиями к прохождению практики.</p>	<p>деятельности базы практики. Знакомится с инструкцией по технике безопасности.</p>	<p>Изучение нормативно-правовой документации.</p> <p>Задание 2: Составление индивидуального плана прохождения учебной практики (ознакомительной практики) (совместно с руководителем практики)</p>	
<p>2.Основной этап. Организация посещений студентами в сопровождении руководителя практики различных видов учреждений, осуществляющих деятельность с детьми и молодежью. Выполнение студентами заданий практики, указанных в программе. Методическое сопровождение студентов, совместный анализ. Ведение документации по практике.</p>	<p>Экскурсия в учреждении; Ознакомительная беседа с руководителем педагогом или специалистом, реализующим педагогическую деятельность в учреждении, посещение занятий. Составляет индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям. Изучает социокультурную среду образовательного учреждения. Изучает нормативно-правовые документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения (структурного подразделения), а также образовательные, воспитательные, социально-педагогические программы, реализуемые образовательным учреждением. Ведение дневника практики.</p> <p>1.Подбор схем анализа: - уроков информатики -воспитательного мероприятия -родительского собрания 2. Знакомство с особенностями подготовки учителя информатики и информационных</p>	<p>Задание 3. Познакомится с системой деятельности учреждения: изучить нормативно-правовую базу, особенности учащихся, организационную структуру (отделы, отделения, специалисты);</p> <p>Задание 4. Познакомиться с опытом работы педагога по учебному предмету «Информатика». Составить схемы урока по учебному предмету «Информатика», (внеклассного мероприятия, родительского собрания) -Написать рецензию на конспект урока по учебному предмету «Информатика». -Анализ урока по учебному предмету «Информатика».</p> <p>-Конспект (урока, внеклассного мероприятия, родительского собрания) и презентация</p>	<p>Заполнение плана прохождения практики, консультации Дневник практики Контрольное задание</p>

	<p>технологий к уроку (структура урока, требования к оформлению конспекта урока, анализ урока, требования к анализу урока)</p> <p>3. Просмотр и анализ уроков учителей в школе (или видео-уроков на базе института) по учебному предмету «Информатика»</p> <p>4. Разработка конспекта урока, презентации по учебному предмету «Информатика».</p> <p>5. Проведение в аудитории зачетного пробного урока по учебному предмету «Информатика».</p> <p>6. Разработка и проведение воспитательного мероприятия</p> <p>7. Самостоятельная работа по накоплению методической копилки (изготовление самодельных наглядных пособий, моделей т.д.)</p>		
<p>3. Заключительный этап.</p> <p>Анализ результатов практики каждого обучающегося и выставление итоговой отметки.</p> <p>Подготовка отчетной документации.</p> <p>Проведение итоговой конференции по практике.</p> <p>Утверждение результатов практики на заседании кафедры.</p>	<p>Оформление отчетной документации.</p> <p>Подготовка презентаций на тему «Особенности психолого-педагогической деятельности в учреждениях по работе с учащимися». Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.</p>	<p>Задание 5: Подготовка к защите отчета о прохождении учебной практики (ознакомительной практики).</p> <p>Задание 6: Презентация результатов учебной практики (ознакомительной практики).</p>	<p>Круглый стол, работа по группам.</p> <p>Подготовка слайд-презентаций.</p> <p>Дневник учебной практики (ознакомительной практики), отчет о прохождении учебной практики (ознакомительной практики), материалы учебной практики (ознакомительной практики) (при наличии).</p> <p>Подготовка отчета.</p>

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКЕ)

Программа **учебной практики (ознакомительной практики)** предусматривает промежуточную аттестацию – **зачет с оценкой**.

По окончании практики обучающиеся должны представить отчет о прохождении **учебной практики (ознакомительной практики)**.

Отчет по **учебной практике (ознакомительной практике)** является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки в области производственного менеджмента.

Отчет по **учебной практике (ознакомительной практике)** обучающийся готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы и задания **учебной практики (ознакомительной практики)**. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения **учебной практики (ознакомительной практики)** в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие анализ, обоснования, выводы и предложения.

Объем отчета – 15-20 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

Отчет об **учебной практике (ознакомительной практике)** должен содержать:

- титульный лист;
- задание на **учебную практику (ознакомительную практику)**;
- содержание;
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- приложения;
- список использованных источников (нормативные документы, специальная литература, результаты исследований и т.п.).

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета 20-25 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован рисунками, таблицами, графиками, схемами и т. п. Обучающийся представляет отчет в двух вариантах: в электронном варианте для проверки знаний по текстовому редактору; в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение учебной практики (ознакомительной практики).

Аттестация обучающегося по итогам прохождения **учебной практики (ознакомительной практики)** проводится только после сдачи отчета по **учебной практике (ознакомительной практике)**.

Аттестации осуществляется по результатам подготовки и защиты письменного отчета в форме презентации.

Защита отчета по учебной практике, как правило, представляет собой краткий, 7-10 минутный доклад обучающегося и его ответы на вопросы руководителя практики. По итогам защиты отчета по **учебной практике (ознакомительной практике)** выставляется оценка (зачтено или незачтено), о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите отчета по **учебной практике (ознакомительной практике)** учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления отчета; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

Контроль обучающегося осуществляется в виде:

- промежуточной аттестации - *зачета с оценкой* во втором семестре.

Оценочные материалы (далее - ОМ) по **учебной практике (ознакомительной практике)** сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения учебной практики (ознакомительной практики), является отзыв руководителя практики и отчет обучающегося по учебной практике (ознакомительной практике).

Источники оценки качества компетенций в процессе прохождения **учебной практики (ознакомительной практики)** для направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**», форма обучения - очно-заочная.

Таблица 3.

Код компетенции по ФГОС ВО направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)	Источник оценки качества приобретенных компетенций
УК-1, УК-2, УК-5, УК-9, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ОПК - 9	оценка руководителя практики от организации (предприятия)
УК-1, УК-2, УК-5, УК-9, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ОПК - 9	отчет обучающегося по учебной практике (ознакомительной практике) оценка руководителя практики от ЧУВО «ВШП»
УК-1, УК-2, УК-5, УК-9, ОПК-1, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-8, ОПК - 9	оценка руководителя практики от организации (предприятия) отчет обучающегося по учебной практике (ознакомительной практике)

Критерии оценки прохождения обучающимися учебной практики (ознакомительной практики)

Критерии оценивания:	
Отлично	Обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	Обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении.
Удовлетворительно	Обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)**5.1. Используемое программное обеспечение:**

Microsoft Windows 11 Pro или аналогичная ОС, включая дистрибутивы Linux, например, Debian, Ubuntu, OpenSuse, в том числе отечественного производства, например, ОС Astra Linux Common Edition (Разработчик: АО «НПО РусБИТех»), ОС «РОСА» (Разработчик: «НТЦ ИТ РОСА»).

Microsoft Office 365 или аналогичный офисный пакет, например, OpenOffice, LibreOffice, ONLYOFFICE, в том числе отечественного производства, например, МойОфис (Разработчик: ООО «Новые облачные технологии»).

Adobe Reader или аналогичный просмотрщик PDF, например, Okular, Foxit Reader, в том числе отечественного производства, например, Окуляр ГОСТ (Разработчик: ООО «Лаборатория 50»).

Google Chrome или аналогичный веб-браузер, например, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, в том числе отечественного производства, например, Яндекс.Браузер (Разработчик: ООО «Яндекс»).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://book.ru/>

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Обучающимся (бакалаврам) обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (*подлежащим обновлению при необходимости*), а именно:

1. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - <http://www.consultant.ru>
2. Мировая цифровая библиотека: <http://wdl.org/ru>
3. Научная электронная библиотека «Scopus»: <https://www.scopus.com>
4. Научная электронная библиотека ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru>
6. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
9. Поисковые системы Yandex, Rambler и др.
10. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://elibrary.rsl.ru>
11. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru>

5.4. Основная литература:

1. Крысько, В. Г., Психология : учебное пособие / В. Г. Крысько. — Москва : КноРус, 2022. — 373 с. — ISBN 978-5-406-09559-1. — URL: <https://book.ru/book/943197>. — Текст : электронный.
2. Немов, Р. С., Психология : учебник / Р. С. Немов. — Москва : КноРус, 2022. — 718 с. — ISBN 978-5-406-09558-4. — URL: <https://book.ru/book/943196>. — Текст : электронный.
3. Гонина, О. О., Психология : учебное пособие / О. О. Гонина. — Москва : КноРус, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-406-03098-1. — URL: <https://book.ru/book/936311>. — Текст : электронный.
4. Самыгин, С. И., Основы педагогики и психологии : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, А. Т. Латышева. — Москва : КноРус, 2023. — 489 с. — ISBN 978-5-406-11394-3. — URL: <https://book.ru/book/9486876> — Текст : электронный.
5. Демидко, М.Н.. Общая и профессиональная педагогика : Учебно-методическое пособие / М.Н. Демидко, В.В. Демидко, С.В. Хмелевская — Минск : РИПО, 2021. — 212 с. — ISBN 978-985-7253-75-3. — URL: <https://book.ru/book/9551639> — Текст : электронный.
6. Сковородкина, И. З., Общая и профессиональная педагогика : учебник / И. З. Сковородкина,

- С. А. Герасимов. — Москва : КноРус, 2023. — 653 с. — ISBN 978-5-406-11009-6. — URL: <https://book.ru/book/9477271> — Текст : электронный.
7. Горелов, А. А., Философия: учебное пособие / А. А. Горелов. — Москва: КноРус, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-406-08912-5. — URL: <https://book.ru/book/941768>. — Текст: электронный.
 8. Колесников, А. С., Философия: учебник / А. С. Колесников, Б. В. Марков. — Москва: КноРус, 2021. — 403 с. — ISBN 978-5-406-03843-7. — URL: <https://book.ru/book/936681>. — Текст: электронный.
 9. Философия: учебник / В. П. Кохановский, И. В. Ватин, В. Е. Давидович [и др.] ; под ред. В. П. Кохановского. — Москва: КноРус, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-406-00874-4. — URL: <https://book.ru/book/934251>. — Текст: электронный.
 10. Мельников В.П., Основы информационной безопасности [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, Т.Ю. Васильева. - М. : КноРус, 2023. - 371 с. - ISBN 978-5-406-11960-0. - Режим доступа: <https://book.ru/book/950148>
 11. Бабаш А.В., Основы информационной безопасности. Лабораторный практикум + eПриложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Бабаш, Е.К. Баранова, Ю.Н. Мельников. - М. : КноРус, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-406-11731-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/949452>
 12. История педагогики и образования : Учебное пособие / под. ред. Л.В. Халяпина, И.Р. Позднякова, Д.А. Хохлова, И.В. Мищерина, И.И. Недоповз, А.А. Чуприна, С.В. Пашина, Е.И. Филипович, А.А. Гречкина — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 315 с. — URL: <https://book.ru/book/944418> — Текст : электронный.
 13. Иопа Н.И., Информатика (для технических направлений) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Иопа. - М. : КноРус, 2022. - 470 с. - ISBN 978-5-406-09354-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/943046>. — Текст : электронный.
 14. Математика и информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.В. Балдин, В.Н. Башлыков, А.В. Рукосуев [и др.] ; под ред. К.В. Балдина. - М. : КноРус, 2023. - 361 с. - ISBN 978-5-406-11032-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947275>. — Текст : электронный.
 15. Семакин И.Г., Программирование, численные методы и математическое моделирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Г. Семакин, О.Л. Русакова, Е.Л. Тарунин, А.П. Шкарапута. - М. : КноРус, 2023. - 298 с. - ISBN 978-5-406-10904-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947073>
 16. Методы оптимальных решений (Экономико-математические методы и моделирование) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Макаров, М.В. Курганова, Е.Ю. Нуйкина [и др.] ; под ред. С.И. Макарова. - М. : КноРус, 2022. - 298 с. - ISBN 978-5-406-09775-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/944117>
 17. Максименко В.Н., Высшая математика. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Максименко, В.И. Икрянников, Э.Б. Шварц, ; под ред. В.Н. Максименко. - М. : КноРус, 2023. - 436 с. - ISBN 978-5-406-10962-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947632>. — Текст : электронный.
 18. Татарников О.В., Высшая математика для экономистов [Электронный ресурс] : учебник / О.В. Татарников, Е. В. Швед. - М. : КноРус, 2023. - 630 с. - ISBN 978-5-406-10961-8. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947206>. — Текст : электронный.

5.5. Дополнительная литература:

1. Педагогическая психология + eПриложение : учебник / Е. И. Рогов, Г. Н. Жулина, М. В. Науменко [и др.] ; под ред. Е. И. Рогова. — Москва : КноРус, 2022. — 362 с. — ISBN 978-5-406-08437-3. — URL: <https://book.ru/book/942400>. — Текст : электронный.

2. Великанов, В. М., Социальная психология личности : монография / В. М. Великанов. — Москва : Русайнс, 2023. — 317 с. — ISBN 978-5-466-05081-3. — URL: <https://book.ru/book/952880>. — Текст : электронный.
3. Меньщикова, А. Л., Психология развития и возрастная психология : учебник / А. Л. Меньщикова. — Москва : КноРус, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-406-10574-0. — URL: <https://book.ru/book/948674>. — Текст : электронный.
4. Бордовская, Н. В., Педагогика : учебник / Н. В. Бордовская, Е. А. Кошкина. — Москва : КноРус, 2022. — 455 с. — ISBN 978-5-406-09235-4. — URL: <https://book.ru/book/943797>. — Текст : электронный.
5. Бордовская, Н. В., Педагогика. Практикум : учебное пособие / Н. В. Бордовская, Е. А. Кошкина. — Москва : КноРус, 2023. — 230 с. — ISBN 978-5-406-09598-0. — URL: <https://book.ru/book/945903>. — Текст : электронный.
6. Пронина, Е. Н., Психология и педагогика : учебник / Е. Н. Пронина, В. В. Лукашевич. — Москва : КноРус, 2023. — 294 с. — ISBN 978-5-406-11795-8. — URL: <https://book.ru/book/950087>. — Текст : электронный.
7. Черных, А. В., Педагогика: первые шаги : учебно-методическое пособие / А. В. Черных. — Москва : Русайнс, 2024. — 98 с. — ISBN 978-5-466-06785-9. — URL: <https://book.ru/book/953842> — Текст : электронный.
8. Лобанова, Н. И., Практикум по философии: учебно-методическое пособие / Н. И. Лобанова. — Москва: Русайнс, 2022. — 141 с. — ISBN 978-5-4365-9029-5. — URL: <https://book.ru/book/942894>. — Текст: электронный.
9. Лобанова, Н. И., Проблемы философии. Практикум: учебно-методическое пособие / Н. И. Лобанова. — Москва: Русайнс, 2023. — 301 с. — ISBN 978-5-466-01884-4. — URL: <https://book.ru/book/947215>. — Текст: электронный.
10. Философия: учебник / В. П. Кохановский, И. В. Ватин, В. Е. Давидович [и др.] ; под ред. В. П. Кохановского. — Москва: КноРус, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-406-00874-4. — URL: <https://book.ru/book/934251>. — Текст: электронный.
11. Николаев Н.С., Управление информационной безопасностью [Электронный ресурс] : учебник / Н.С. Николаев. - М. : КноРус, 2021. - 188 с. - ISBN 978-5-406-07325-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/939841>
12. Образование и развитие личности в историко-педагогической традиции : монография / А. П. Андруник, Л. Н. Бодэ, С. В. Гарник [и др.] ; под общ. ред. Л. Н. Бодэ. — Москва : Русайнс, 2023. — 162 с. — ISBN 978-5-466-02682-5. — URL: <https://book.ru/book/948662> — Текст : электронный.
13. Образование в России и мире. Исторический опыт и перспективы развития. : монография / Н. О. Воскресенская, А. А. Горбань, Е. В. Лаптева [и др.] ; под ред. И. Н. Шапкина. — Москва : Русайнс, 2019. — 250 с. — ISBN 978-5-4365-3661-3. — URL: <https://book.ru/book/933563> — Текст : электронный.
14. Иопа Н.И., Информатика. Конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Иопа. - М. : КноРус, 2023. - 258 с. - ISBN 978-5-406-11435-3. - Режим доступа: <https://book.ru/book/950751>. — Текст : электронный.
15. Зыков, С.В. Основы современного программирования. Разработка гетерогенных систем в Интернет-ориентированной среде [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Зыков. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 484 с. - ISBN 978-5-9908055-9-0
16. Иванова Г.С., Технология программирования [Электронный ресурс] : учебник / Г.С. Иванова. - М. : КноРус, 2022. - 333 с. - ISBN 978-5-406-10176-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/944682>
17. Мейер Б. Объектно-ориентированное программирование и программная инженерия

[Электронный ресурс] / Мейер Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 285 с.

18. Высшая математика для экономистов. Практикум [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / О.В. Татарников, Л.Г. Бирюкова, Н.А. Раутиан [и др.] ; под ред. О.В. Татарникова. - М. : КноРус, 2022. - 318 с. - ISBN 978-5-406-09046-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/942125>. — Текст : электронный.
19. Бабичева, И. В., Математика для экономистов в таблицах, рисунках и примерах : учебное пособие / И. В. Бабичева. — Москва : Русайнс, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-4365-5667-3. — URL: <https://book.ru/book/938208>. — Текст : электронный.

5.6. Периодические издания

1. Журнал «Информатика»
2. Журнал «Cifra. Компьютерные науки и информатика»

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточно-заочная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями

двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация проводится в устной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ)

Образовательная организация, организующая практическую подготовку обучающихся (бакалавров), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а именно:

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 24 для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</p> <p>Письменные столы обучающихся; Стулья обучающихся; Письменные столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Письменный стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Кафедра; Магнитно-маркерная доска; Мультимедийный проектор; Экран; Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 28 для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора:</p>

<p>Компьютерные столы обучающихся; Стулья обучающихся; Компьютерные столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Письменный стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Интерактивная доска; Мультимедийный проектор; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				<p>с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Помещение № 20 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: Письменный стол обучающегося; Стул обучающегося; Письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Стеллаж для учебно-методических материалов; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Моноблоки (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Помещение № 25 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: Письменный стол обучающегося; Стул обучающегося; Письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

<p>Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата;</p> <p>Моноблок (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет директора № 4:</p> <p>Офисный стол; Офисный стул; Персональный компьютер; Принтер; Ксерокс; Шкаф для документов; Телефон; Настольная лампа.</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Методический кабинет № 10:</p> <p>Письменный стол Стул; Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий.</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе № 5:</p> <p>Письменный стол Стул;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией,</p>

<p>Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий</p>				<p>осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет педагога по учебному предмету «Информатика» № 7:</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» Маркерная или меловая доска; Проектор; Стандарт по информатике, примерные программы, авторские рабочие программы; Сборники познавательных и развивающих заданий, а также контрольноизмерительные материалы по отдельным темам и курсам; Печатные пособия (плакаты и схемы по учебному предмету «Информатика») Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование по учебному предмету «Информатика»</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет директора № 4:</p> <p>Офисный стол; Офисный стул; Персональный компьютер; Принтер; Ксерокс; Шкаф для документов; Телефон;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»</p>	<p>Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность</p>

Настольная лампа.				по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Методический кабинет № 6:</p> <p>Письменный стол Стул; Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий.</p>	170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19	Практическая подготовка	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»	<p>Договор № 2-ППО</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе № 3:</p> <p>Письменный стол Стул; Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий</p>	170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19	Практическая подготовка	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»	<p>Договор № 2-ППО</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет педагога по учебному предмету «Информатика» № 9:</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника;</p>	170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19	Практическая подготовка	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»	<p>Договор № 2-ППО</p> <p>о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность,</p>

<p>Стул педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» Маркерная или меловая доска; Проектор; Стандарт по информатике, примерные программы, авторские рабочие программы; Сборники познавательных и развивающих заданий, а также контрольноизмерительные материалы по отдельным темам и курсам; Печатные пособия (плакаты и схемы по учебному предмету «Информатика») Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование по учебному предмету «Информатика»</p>				<p>и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
---	--	--	--	---



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА)**

**Направления 44.03.01 Педагогическое образование
Профиль: Информатика и информационные технологии в основном и среднем
общем образовании**

(фамилия, имя, отчество студента)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Руководители практики:

От института:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

Тверь, 2024



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ вид практики (учебная, производственная или преддипломная)

Специальность: 44.03.01 Педагогическое образование
Код и наименование специальности

Студента(ки) ___ курса форма обучения очно-заочная
(очная, заочная)

_____ Фамилия, имя, отчество в родительном падеже

Место прохождения практики

_____ название организации

Срок практики: с «___» _____ 2024 г. по «___» _____ 2024 г.

Руководители практики

от организации:

_____ должность подпись, печать ФИО

от института

_____ должность подпись, печать ФИО

Итоговая оценка по практике

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Тверь, 2024



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики (учебная, производственная или преддипломная)

Специальность: 44.03.01 Педагогическое образование
Код и наименование специальности

Студента(ки) __ курса, форма обучения очно-заочная
(очная, заочная)

Фамилия, имя, отчество в родительном падеже

Место прохождения практики

название организации

Срок практики с «__» _____ 2024 г. по «__» _____ 2024 г.

Содержание дневника

Дата	Направление деятельности	Содержание деятельности	Достижение результатов деятельности
			Знает, умеет

Руководитель практики:

_____ (должность, название организации)
М.П. _____ (подпись) (Ф.И.О.)