



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.О.02(У) Учебная практика (технологическая
(проектно-технологическая) практика)
основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата
по направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании»

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/24 от 20 ноября 2024 г.

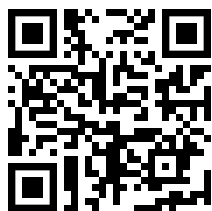


ВЕРЖДАЮ

Ученый совет ЧУВО «ВШП»

20 ноября 2024 г.

Аллабян М.Г.



Документ подписан электронной цифровой подписью
VSHR EDS GEN 1, уникальный ключ документа:

8F30-29EE-EB2F-GNI5

Организация: ЧУВО «ВШП», ИНН 6903013604
Дата подписания: 20.11.2024
Подписал: Аллабян М.Г.

Тверь, 2024

Программа учебной практики **Б2.О.02(У) Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)**, компонента основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) **«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании»**, направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частном учреждении высшего образования **«Высшая школа предпринимательства (институт)»** (далее - **ЧУВО «ВШП»**).

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ И НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Программа **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** устанавливает требования к результатам обучения студента и определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Программа предназначена для преподавателей и студентов направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**.

Программа **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** разработана на основании требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 г. № 121 основной профессиональной образовательной программы и учебного плана Частного учреждения высшего образования «**Высшая школа предпринимательства (институт)**» по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование**, направленность (профиль) - «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**».

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) является обязательной частью основной профессиональной образовательной программы **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**». Целью учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) является развитие у обучающихся практических умений и навыков, а также формирование компетенций, обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. **Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)** направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника, а также согласно требованиям, к сформированности соответствующих компетенций.

Цели и задачи учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Цели учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики):

развитие у обучающихся умений и навыков в области проектирования и разработки информационных систем с акцентом на экономические приложения, закрепление у обучающихся знаний и навыков решения задач по ключевым дисциплинам второго курса.

Задачи учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики):

углубление знаний о методах проектирования и разработки информационных систем, освоение инструментов проектирования и разработки, выполнение практических проектов, направленных на решение экономических задач, формирование навыков командной работы и проектного управления, разработка программных модулей и обеспечение их информационной безопасности, подготовка отчетной документации и проведение презентаций.

Планируемые результаты прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

В результате прохождения данной учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) обучающийся должен освоить:

Универсальные компетенции выпускников (УК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 1.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации	<p><i>Знать:</i> методы критического анализа и оценки педагогических ситуаций с учетом конкретных условий, личностных возможностей, конкретных задач развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p><i>Уметь:</i> получать новые знания на основе анализа; творчески перерабатывать полученную информацию для успешного выполнения порученной работы; критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов;</p> <p><i>Владеть:</i> предоставленными возможностями для саморазвития приобретения новых знаний и навыков профессионального роста.</p>
		УК-1.2 Способен применять системный подход для решения поставленных задач	<p><i>Знать:</i> основные принципы системного подхода;</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять поиск эксперимента и опыта;</p> <p><i>Владеть:</i> технологией анализа проблемных психолого-педагогических ситуаций и выстраивания стратегии их пропедевтики, а также технологией выхода из проблемных ситуаций.</p>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><i>Знать:</i> действующие правовые нормы.</p> <p><i>Уметь:</i> определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p><i>Владеть:</i> технологиями определения круга задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>
		УК-2.2 Способен выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	<p><i>Знать:</i> действующие правовые нормы.</p> <p><i>Уметь:</i> выбирать оптимальные способы</p>

		действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. <i>Владеть:</i> методами выбора оптимальных решений, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>Знать:</i> основы делового общения, речевые стратегии и тактики. <i>Уметь:</i> вести переговоры, презентации и деловые беседы. <i>Владеть:</i> навыками устной деловой коммуникации на нескольких языках.
		УК-4.2 Способен осуществлять деловую коммуникацию в письменной форме на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<i>Знать:</i> правила деловой переписки, основные жанры и форматы документов. <i>Уметь:</i> составлять деловые письма, отчеты и другие документы. <i>Владеть:</i> навыками письменной деловой коммуникации на нескольких языках.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом контексте	<i>Знать:</i> Основные аспекты и характеристики культурного разнообразия с опорой на философские знания.. <i>Уметь:</i> Анализировать и оценивать социально-исторические контексты культур с опорой на философские знания. <i>Владеть:</i> Навыками межкультурной коммуникации и анализа в контексте философских наук.
		УК-5.2 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом и философском контексте	<i>Знать:</i> Основные этические и философские концепции, относящиеся к межкультурному разнообразию с опорой на философию. <i>Уметь:</i> Оценивать и учитывать этические и философские аспекты в межкультурных

			<p>взаимодействиях с опорой на философию.</p> <p><i>Владеть:</i> Навыками этической и философской рефлексии в межкультурной коммуникации с опорой на философию.</p>
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Регулярно занимается физической активностью.	<p><i>Знать:</i> важность регулярной физической активности для здоровья.</p> <p><i>Уметь:</i> планировать и выполнять физические упражнения регулярно.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации и выполнения физических упражнений.</p>
		УК-7.2 Поддерживает уровень физической подготовленности, необходимый для профессиональной деятельности.	<p><i>Знать:</i> требования к физической подготовленности для профессиональной деятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> поддерживать необходимый уровень физической подготовленности.</p> <p><i>Владеть:</i> методами и техниками поддержания физической формы.</p>
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечивая устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды	<p><i>Знать:</i> основы создания безопасных условий жизнедеятельности.</p> <p><i>Уметь:</i> создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности.</p> <p><i>Владеть:</i> методами и способами создания и поддержания в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасных условий жизнедеятельности.</p>
		УК-8.2 Способен обеспечивать устойчивое развитие общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p><i>Знать:</i> принципы создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p> <p><i>Уметь:</i> создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития</p>

			общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов <i>Владеть:</i> способами создания и поддержания безопасных условий жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов.
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Знать:</i> Методы и инструменты анализа задач, постановки целей и планирования в экономике. <i>Уметь:</i> Определять задачи, формулировать цели и приоритеты в экономике. <i>Владеть:</i> Навыками постановки задач и планирования в экономике.
		УК-9.2 Способен оценивать финансовую грамотность как основной детерминант экономической культуры	<i>Знать:</i> Основы права, ресурсного и ограничительного анализа в экономике. <i>Уметь:</i> Выбирать и обосновывать оптимальные способы решения задач в экономике. <i>Владеть:</i> Навыками принятия решений в условиях ограниченных ресурсов и правовых ограничений в экономике.
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	<i>Знать:</i> понятия экстремизма, терроризма и коррупции, а также законодательные нормы. <i>Уметь:</i> идентифицировать и предотвращать проявления экстремизма и коррупции. <i>Владеть:</i> навыками ведения диалога и разработки программ по профилактике экстремизма, терроризма и коррупции.
		УК-10.2 Способен противодействовать проявлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению	<i>Знать:</i> принципы правового регулирования противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению. <i>Уметь:</i> оперировать

		профессиональной деятельности	юридическими понятиями и категориями при решении социальных и профессиональных задач в сфере противодействия экстремизму, терроризму и коррупционному поведению. <i>Владеть:</i> навыками выявления правонарушений имеющих экстремистскую, террористическую и коррупционную направленность.
--	--	-------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Общепрофессиональные компетенции выпускников (ОПК) и индикаторы их достижения, представлены в таблице 2.

Таблица 2

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование индикатора содержания компетенции	Дескрипторы – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования.	<i>Знать:</i> нормативные правовые акты в сфере образования. <i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. <i>Владеть:</i> навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования.
		ОПК-1.2. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики.	<i>Знать:</i> нормы профессиональной этики. <i>Уметь:</i> осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики. <i>Владеть:</i> навыками осуществления профессиональную деятельность в соответствии с нормами профессиональной этики.
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их	ОПК-2.1 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ	<i>Знать:</i> основные категории дидактики, сознательно использовать их в анализе и организации целостного педагогического процесса в

	компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);		<p>общеобразовательной организации; теоретические основы, историю и перспективы развития системы образования.</p> <p>Уметь: обосновывать и творчески использовать разнообразные формы, методы, приемы и средства обучения; оценивать эффективность результатов внедрения в педагогический процесс передового педагогического опыта, новых форм и методов образовательной работы.</p> <p>Владеть: навыками организации сотрудничества детей, поддержания их активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей; особенностями установления деловых отношений с коллегами, родителями школьников, социальными партнерами для решения образовательных задач.</p>
		<p>ОПК-2.2 Способен разрабатывать отдельные компоненты образовательных программ (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>Знать: основные категории педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке программ педагогической деятельности и их элементов.</p> <p>Уметь: разрабатывать программы педагогической деятельности (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и/или воспитательные, профилактические, коррекционно-развивающие, реабилитационные программы) в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования; .</p> <p>Владеть: отбором педагогических и других технологий, в том числе информационно - коммуникационных, используемых при разработке</p>

			программ педагогической деятельности и их элементов.
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.1 Способен организовывать совместную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p><i>Знать:</i> основы организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в области безопасных условий жизнедеятельности с учетом их социальной значимости</p> <p><i>Уметь:</i> организовывать совместную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в области безопасных условий жизнедеятельности с учетом их социальной значимости</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации совместной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в области безопасных условий жизнедеятельности с учетом их социальной значимости.</p>
		ОПК-3.2 Способен организовывать индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p><i>Знать:</i> основы организации индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в области безопасных условий жизнедеятельности в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p><i>Уметь:</i> содействовать организации индивидуальной учебной и воспитательной</p>

			<p>деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в области безопасных условий жизнедеятельности в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия</p> <p><i>Владеть:</i> навыками организации индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов в области безопасных условий жизнедеятельности в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствий</p>
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p>ОПК-4.1 Способен использовать знания об основах методики воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности на основе базовых национальных ценностей</p>	<p><i>Знать:</i> научные концепции истины; современные представления о цивилизации и культуре с опорой на философию.</p> <p><i>Уметь:</i> оценивать достижения культуры на основе современного научного знания; осознавать роль основных исторических типов научного познания; логично формулировать излагать аргументированно отстаивать собственное видение рассматриваемых научных проблем с опорой на философию.</p> <p><i>Владеть:</i> навыками работы в коллективе над решением научных проблем; способностью использовать теоретические научные знания в практической деятельности с опорой на философию.</p>
		<p>ОПК-4.2 Способен применять методы и приемы становления</p>	<p><i>Знать:</i> значение духовно-нравственное воспитания в системе</p>

		<p>нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности</p>	<p>основного общего и среднего общего образования, и воспитания в контексте философии.</p> <p><i>Уметь:</i> применять методы и приемы, направленные на формирование положительных личных качеств у обучающихся.</p> <p><i>Владеть:</i> методикой создания условий, содействующих формированию нравственных позиций.</p>
ОПК-5	<p>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p>ОПК-5.1 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся</p>	<p><i>Знать:</i> научные представления о результатах образования, путях их достижения и способах оценки; нормативно-правовые, этические, психологические и педагогические закономерности, принципы и методические особенности осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;</p> <p><i>Уметь:</i> определять и реализовывать формы, методы и средства осуществления контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся;</p> <p><i>Владеть:</i> приемами и алгоритмами реализации контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления и психолого-педагогической коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме;</p>
		<p>ОПК-5.2 Способен выявлять и корректировать трудности в обучении</p>	<p><i>Знать:</i> выявления и психолого-педагогической коррекции трудностей в обучении в мониторинговом режиме при обучении высшей математики;</p> <p><i>Уметь:</i> выявления и психолого-педагогической</p>

			<p>коррекции групповых и индивидуальных трудностей в обучении в мониторинговом режиме при обучении высшей математики;</p> <p><i>Владеть:</i> приемами объективной оценки знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями при обучении высшей математики.</p>
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p><i>Знать:</i> основы эффективного педагогического общения, риторики, методы и способы медиации, разрешения конфликтных ситуаций;</p> <p><i>Уметь:</i> организовывать индивидуальную и коллективную образовательную деятельность с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;</p> <p><i>Владеть:</i> приемами отношения взаимопонимания, профилактики и решения конфликтов.</p>
		ОПК-7.2 Способен применять на практике методы командного взаимодействия	<p><i>Знать:</i> основы организации учебной и практической подготовки в рамках реализации образовательных программ;</p> <p><i>Уметь:</i> устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;</p> <p><i>Владеть:</i> техниками и приемами эффективной коммуникации с обучающимися и группой обучающихся в рамках реализации образовательных программ.</p>
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	ОПК-8.1 Способен демонстрировать специальные научные знания в том числе в предметной области	<p><i>Знать:</i> способы осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний</p> <p><i>Уметь:</i> осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>

			<i>Владеть:</i> способами осуществления педагогической деятельности на основе специальных научных знаний
		ОПК-8.2 Способен владеть методами научно-педагогического исследования в предметной области	<i>Знать:</i> методы научно-педагогического исследования в предметной области <i>Уметь:</i> осуществлять научно-педагогическое исследование в предметной области <i>Владеть:</i> способами осуществления научно-педагогического исследования в предметной области
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий	<i>Знать:</i> принципы работы современных информационных технологий. <i>Уметь:</i> понимать принципы работы современных информационных технологий. <i>Владеть:</i> навыками работы с современными информационными технологиями.
		ОПК-9.2 Способен использовать современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	<i>Знать:</i> принципы работы современных информационных технологий. <i>Уметь:</i> решать задачи профессиональной деятельности. <i>Владеть:</i> навыками использования принципов работы современных информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО–ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

2.1 Общая трудоемкость практики

Общая трудоемкость **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** обучающихся направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) **«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании»** составляет 12 зачетных единиц 432 академических часа, включая все формы контактной и самостоятельной работы обучающихся.

Контактная работа обучающегося (студенты) с научно-педагогическим работником организации (всего) - 34 академических часа,

в том числе:

Лекционные занятия (Лек.) - 2 академических часа,

Практические занятия (Пр.)	- 16 академических часов,
Консультации (Конс.)	- 16 академических часов,
Самостоятельная работа обучающегося (студента):	
Самостоятельная работа (СР)	- 389 академических часов,
Текущий контроль успеваемости и промежуточно-заочная аттестация обучающегося (студента):	
Часы на контроль	- 9 академических часов.

Продолжительность учебной практики — 8 недель. В соответствии с учебным планом период проведения — 2 курс, 4 семестр.

Форма промежуточной аттестации — зачет с оценкой.

На всех этапах практики осуществляется текущий контроль за деятельностью обучающихся по выполнению заданий, предусмотренных программой **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)**. Качество выполняемых студентами действий на практике характеризует уровень сформированности компетенций в соответствии с определенными показателями (знаниями, умениями, способами владения ими).

К способам проверки выполнения студентами заданий в процессе текущего контроля относятся: индивидуальное и групповое консультирование на базе практики и/или института, собеседование, анализ и обсуждение результатов выполнения заданий и др.

2.2 Место учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) в структуре основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика) относится к блоку 2 «Практики», к обязательной части учебного плана по направлению подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) «**Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании**». **Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)** проводится в 4 семестре обучения. Трудоемкость **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** составляет 8 недель (12 зачетных единиц).

Прохождение **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** является основой для освоения последующих дисциплин/практик: Правовые и этические основы педагогической деятельности; Возрастная и педагогическая психология; Операционные системы; Компьютерные сети; Архитектура аппаратных средств; Дидактика основного и среднего общего образования и др.

2.3. Базы проведения практики:

170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5 (Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 9»; Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора - 5 лет);

170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19 (Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»; Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора - 5 лет).

Структура и содержание учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

(4 семестр; 12 зачетных единиц):

Этапы прохождения практики	Содержание работ на практике	Задания, умения и навыки, получаемые обучающимися <i>УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК - 9</i>	Формы текущего контроля
<p>1.Подготовительный этап. Описание этапа: Лекции о значении учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики). Проведение установочной конференции для обучающихся и преподавателей для ознакомления с программой учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) и требованиями к прохождению учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики).</p>	<p>Ознакомление с примерами отчетной документации. Составление индивидуального плана учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики). Изучение нормативно-правовой документации. Ознакомление с инструкцией по технике безопасности..</p>	<p>Задание 1. Изучить информацию о базах практики; Познакомится с отчетной документацией студентов-старшекурсников; Подготовить уточняющие вопросы. Изучение нормативно-правовой документации. Задание 2: Составление индивидуального плана прохождения учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики) (совместно с руководителем практики)</p>	<p>Индивидуальный план практики Ответы на вопросы</p>
<p>2.Основной этап. Организация посещений студентами в сопровождении руководителя практики образовательных учреждений, осуществляющих деятельность с детьми и молодежью. Выполнение студентами заданий практики, указанных в программе. Методическое сопровождение студентов, совместный анализ. Ведение документации по практике.</p>	<p>Экскурсия в образовательные учреждения; Ознакомительная беседа с руководителем педагогом или специалистом, реализующим педагогическую деятельность в учреждении, посещение занятий по учебному предмету «Информатика». Составляет индивидуальный план прохождения практики, который отражает содержание работы по дням, неделям.</p>	<p>Задание 3. Знакомство с администрацией образовательной организации. Задание 4. Оценка управленческих технологий, применяемых в образовательной организации. Задание 5. Описать роль информационно-коммуникационных технологий в образовательной организации. Задание 6. Информатика как наука</p>	<p>Заполнение плана прохождения практики, консультации Дневник практики Контрольное задание</p>

	<p>Изучает социокультурную среду образовательного учреждения.</p> <p>Изучает нормативно-правовые документы и иные локальные акты, регулирующие деятельность учреждения (структурного подразделения), а также образовательные, воспитательные, социально-педагогические программы, реализуемые образовательным учреждением.</p> <p>Ведение дневника практики.</p> <p>1. Подбор схем анализа: - уроков информатики - воспитательного мероприятия - родительского собрания</p> <p>2. Знакомство с особенностями подготовки учителя информатики и информационных технологий к уроку (структура урока, требования к оформлению конспекта урока, анализ урока, требования к анализу урока)</p> <p>3. Просмотр и анализ уроков учителей в школе (или видео-уроков на базе института) по учебному предмету «Информатика»</p> <p>4. Разработка конспекта урока, презентации по учебному предмету «Информатика».</p> <p>5. Проведение в аудитории зачетного пробного урока по учебному предмету «Информатика».</p> <p>6. Разработка и проведение воспитательного мероприятия</p>	<p>и учебный предмет в школе.</p> <p>Изучить специальную литературу для педагогов по учебному предмету «Информатика».</p> <p>Написать краткую аннотацию по изученной дисциплине.</p> <p>Сформулировать цели и задачи обучения информатике в школе.</p> <p>Задание 7.</p> <p>Изучить и описать структуру обучения по учебному предмету «Информатика» в основном и среднем общем образовании.</p> <p>Задание 8.</p> <p>Охарактеризуйте технологии обучения, какие представляются Вам наиболее эффективными по учебному предмету «Информатика».</p> <p>Какие технологии обучения представляются Вам устаревшими в образовательной организации и почему?</p> <p>Какие методы, применяемые в современной педагогической практике, считаются инновационными по учебному предмету «Информатика»?</p> <p>Задание 9.</p> <p>Изложить свое представление понятия «профессиональная компетентность» учителя информатики?</p> <p>Задание 10.</p> <p>Перечислить основные виды учебной документации по учебному предмету «Информатика» в образовательной организации.</p> <p>Составить таблицу основных видов учебной документации по учебному предмету «Информатика».</p> <p>Задача 10.</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		Назовите основные документы и источники, которые используются при разработке учебно-методической документации по учебному предмету «Информатика».	
3. Заключительный этап. Анализ результатов практики каждого обучающегося и выставление итоговой отметки. Подготовка отчетной документации. Проведение итоговой конференции по практике. Утверждение результатов практики на заседании кафедры.	Оформление отчетной документации. Подготовка презентаций на тему «Особенности педагогической деятельности в учреждениях по работе с учащимися». Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики.	Задание 11: Подготовка к защите отчета о прохождении учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики). Задание 12: Презентация результатов учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики).	Круглый стол, работа по группам. Подготовка слайд-презентаций. Дневник учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики), отчет о прохождении учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики), материалы учебной практики ((технологической (проектно-технологической) практики) (при наличии). Подготовка отчета.

3. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКЕ)

Программа **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** предусматривает промежуточную аттестацию – **зачет с оценкой**.

По окончании практики обучающиеся должны представить отчет о прохождении **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)**.

Отчет по **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)** является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им первичные профессиональные умения и навыки в области производственного менеджмента.

Отчет по **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)** обучающийся готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

Цель отчета – показать степень полноты выполнения обучающимся программы и задания **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)**. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** в соответствии с разделами и позициями задания, соответствующие анализ, обоснования, выводы и предложения.

Объем отчета – 15-20 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

Отчет об **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)** должен содержать:

- титульный лист;
- задание на **учебную практику (технологическую (проектно-технологическую) практику)**;
- содержание;
- основную часть (изложение материала по разделам в соответствии с заданием);
- приложения;
- список использованных источников (нормативные документы, специальная литература, результаты исследований и т.п.).

Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета по практике:

- отчет должен быть отпечатан через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, номер 14 pt; размеры полей: верхнее и нижнее 2 см, левое 3 см, правое 1,5 см;
- рекомендуемый объем отчета 20-25 страниц машинописного текста;
- в отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета;
- отчет должен быть иллюстрирован рисунками, таблицами, графиками, схемами и т. п.

Обучающийся представляет отчет в двух вариантах: в электронном варианте для проверки знаний по текстовому редактору; в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами ответственному за проведение **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)**.

Аттестация обучающегося по итогам прохождения **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** проводится только после сдачи отчета по **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)**.

Аттестации осуществляется по результатам подготовки и защиты письменного отчета в форме презентации.

Защита отчета по учебной практике, как правило, представляет собой краткий, 7-10 минутный доклад обучающегося и его ответы на вопросы руководителя практики. По итогам защиты отчета по **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)** выставляется оценка (зачтено или незачтено), о чем делаются соответствующие записи в зачетной ведомости и зачетной книжке.

При защите отчета по **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)** учитывается объем выполнения программы практики, правильность оформления отчета; правильность ответов на заданные руководителем практики вопросы.

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО–ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

Контроль обучающегося осуществляется в виде:

- промежуточной аттестации - *зачета с оценкой* во втором семестре.

Оценочные материалы (далее - ОМ) по **учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике)** сформирован на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

Основой для оценки качества компетенций, приобретенных в результате прохождения учебной практики ((технологической (проектно-технологической) практики)), является отзыв руководителя практики и отчет обучающегося по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике).

Источники оценки качества компетенций в процессе прохождения **учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)** для направления подготовки **44.03.01 Педагогическое образование** направленность (профиль) **«Информатика и информационные технологии в основном и среднем общем образовании»**, форма обучения - очно-заочная.

Таблица 3.

Код компетенции по ФГОС ВО направление подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)	Источник оценки качества приобретенных компетенций
УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК - 9	оценка руководителя практики от организации (предприятия)
УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК - 9	отчет обучающегося по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике) оценка руководителя практики от ЧУВО «ВШП»
УК-1, УК-2, УК-4, УК-5, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-7, ОПК-8, ОПК - 9	оценка руководителя практики от организации (предприятия) отчет обучающегося по учебной практике (технологической (проектно-технологической) практике) оценка руководителя практики от ЧУВО «ВШП»

Критерии оценки прохождения обучающимися учебной практики (технологической (проектно-технологической) практики)

Критерии оценивания:	
Отлично	Обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время

	прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	Обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении.
Удовлетворительно	Обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

5.1. Используемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 11 Pro или аналогичная ОС, включая дистрибутивы Linux, например, Debian, Ubuntu, OpenSuse, в том числе отечественного производства, например, ОС Astra Linux Common Edition (Разработчик: АО «НПО РусБИТех»), ОС «РОСА» (Разработчик: «НТЦ ИТ РОСА»).

Microsoft Office 365 или аналогичный офисный пакет, например, OpenOffice, LibreOffice, ONLYOFFICE, в том числе отечественного производства, например, МойОфис (Разработчик: ООО «Новые облачные технологии»).

Adobe Reader или аналогичный просмотрщик PDF, например, Okular, Foxit Reader, в том числе отечественного производства, например, Окуляр ГОСТ (Разработчик: ООО «Лаборатория 50»).

Google Chrome или аналогичный веб-браузер, например, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, в том числе отечественного производства, например, Яндекс.Браузер (Разработчик: ООО «Яндекс»).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://book.ru/>

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Обучающимся (бакалаврам) обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (*подлежащим обновлению при необходимости*), а именно:

1. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - <http://www.consultant.ru>
2. Мировая цифровая библиотека: <http://wdl.org/ru>
3. Научная электронная библиотека «Scopus»: <https://www.scopus.com>
4. Научная электронная библиотека ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru>
6. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
9. Поисковые системы Yandex, Rambler и др.
10. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://elibrary.rsl.ru>
11. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru>

5.4. Основная литература:

1. Крысько, В. Г., Психология : учебное пособие / В. Г. Крысько. — Москва : КноРус, 2022. — 373 с. — ISBN 978-5-406-09559-1. — URL: <https://book.ru/book/943197>. — Текст : электронный.
2. Немов, Р. С., Психология : учебник / Р. С. Немов. — Москва : КноРус, 2022. — 718 с. — ISBN 978-5-406-09558-4. — URL: <https://book.ru/book/943196>. — Текст : электронный.
3. Гонина, О. О., Психология : учебное пособие / О. О. Гонина. — Москва : КноРус, 2021. — 320 с. — ISBN 978-5-406-03098-1. — URL: <https://book.ru/book/936311>. — Текст : электронный.
4. Самыгин, С. И., Основы педагогики и психологии : учебник / С. И. Самыгин, Л. Д. Столяренко, А. Т. Латышева. — Москва : КноРус, 2023. — 489 с. — ISBN 978-5-406-11394-3. — URL: <https://book.ru/book/9486876> — Текст : электронный.
5. Демидко, М.Н.. Общая и профессиональная педагогика : Учебно-методическое пособие / М.Н. Демидко, В.В. Демидко, С.В. Хмелевская — Минск : РИПО, 2021. — 212 с. — ISBN 978-985-7253-75-3. — URL: <https://book.ru/book/9551639> — Текст : электронный.
6. Сковородкина, И. З., Общая и профессиональная педагогика : учебник / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. — Москва : КноРус, 2023. — 653 с. — ISBN 978-5-406-11009-6. — URL: <https://book.ru/book/9477271> — Текст : электронный.
7. Горелов, А. А., Философия: учебное пособие / А. А. Горелов. — Москва: КноРус, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-406-08912-5. — URL: <https://book.ru/book/941768>. — Текст: электронный.
8. Колесников, А. С., Философия: учебник / А. С. Колесников, Б. В. Марков. — Москва: КноРус, 2021. — 403 с. — ISBN 978-5-406-03843-7. — URL: <https://book.ru/book/936681>. — Текст: электронный.
9. Философия: учебник / В. П. Кохановский, И. В. Ватин, В. Е. Давидович [и др.] ; под ред. В. П. Кохановского. — Москва: КноРус, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-406-00874-4. — URL:

- <https://book.ru/book/934251>. — Текст: электронный.
10. Мельников В.П., Основы информационной безопасности [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Мельников, А.И. Куприянов, Т.Ю. Васильева. - М. : КноРус, 2023. - 371 с. - ISBN 978-5-406-11960-0. - Режим доступа: <https://book.ru/book/950148>
 11. Бабаш А.В., Основы информационной безопасности. Лабораторный практикум + eПриложение [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Бабаш, Е.К. Баранова, Ю.Н. Мельников. - М. : КноРус, 2023. - 131 с. - ISBN 978-5-406-11731-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/949452>
 12. История педагогики и образования : Учебное пособие / под ред. Л.В. Халяпина, И.Р. Позднякова, Д.А. Хохлова, И.В. Мищерина, И.И. Недоповз, А.А. Чуприна, С.В. Пашина, Е.И. Филипович, А.А. Гречкина — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 315 с. — URL: <https://book.ru/book/944418> — Текст : электронный.
 13. Иопа Н.И., Информатика (для технических направлений) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Иопа. - М. : КноРус, 2022. - 470 с. - ISBN 978-5-406-09354-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/943046>. — Текст : электронный.
 14. Математика и информатика [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.В. Балдин, В.Н. Башлыков, А.В. Рукосуев [и др.] ; под ред. К.В. Балдина. - М. : КноРус, 2023. - 361 с. - ISBN 978-5-406-11032-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947275>. — Текст : электронный.
 15. Семакин И.Г., Программирование, численные методы и математическое моделирование [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.Г. Семакин, О.Л. Русакова, Е.Л. Тарунин, А.П. Шкарапута. - М. : КноРус, 2023. - 298 с. - ISBN 978-5-406-10904-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947073>
 16. Методы оптимальных решений (Экономико-математические методы и моделирование) [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Макаров, М.В. Курганова, Е.Ю. Нуйкина [и др.] ; под ред. С.И. Макарова. - М. : КноРус, 2022. - 298 с. - ISBN 978-5-406-09775-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/944117>
 17. Максименко В.Н., Высшая математика. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Максименко, В.И. Икрянников, Э.Б. Шварц, ; под ред. В.Н. Максименко. - М. : КноРус, 2023. - 436 с. - ISBN 978-5-406-10962-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947632>. — Текст : электронный.
 18. Татарников О.В., Высшая математика для экономистов [Электронный ресурс] : учебник / О.В. Татарников, Е. В. Швед. - М. : КноРус, 2023. - 630 с. - ISBN 978-5-406-10961-8. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947206>. — Текст : электронный.
 19. Генералова, А. Р., Правовое обеспечение профессиональной деятельности для педагогических специальностей : учебное пособие / А. Р. Генералова. — Москва : КноРус, 2024. — 151 с. — ISBN 978-5-406-12589-2. — URL: <https://book.ru/book/951871>. — Текст : электронный.
 20. Долматов, А. В., Педагогическая риторика: учебник / А. В. Долматов, Л. А. Долматова. — Москва: КноРус, 2023. — 235 с. — ISBN 978-5-406-10757-7. — URL: <https://book.ru/book/947620> — Текст: электронный.
 21. Ибрагимов, Г. И., Методология и методы педагогического исследования: учебник / Г. И. Ибрагимов. — Москва: КноРус, 2024. — 278 с. — ISBN 978-5-406-12233-4. — URL: <https://book.ru/book/952971> — Текст: электронный.
 22. Деловая риторика. Культура речи и деловое общение [Электронный ресурс] : учебник / В.А. Ефремов, В.Д. Черняк, И.Н. Левина [и др.] ; под ред. В.А. Ефремова, В.Д. Черняк. - М. : КноРус, 2023. - 217 с. - ISBN 978-5-406-11889-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/949882>. — Текст : электронный.

23. Самыгин С.И., Деловое общение. Культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Самыгин, А.М. Руденко. - М. : КноРус, 2023. - 471 с. - ISBN 978-5-406-10682-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947026>. — Текст : электронный.
24. Физическая культура [Электронный ресурс] : учебник / М.Я. Виленский, В.Ю. Волков, Л.М. Волкова [и др.]. - М. : КноРус, 2022. - 424 с. - ISBN 978-5-406-08738-1. - Режим доступа: <https://book.ru/book/941736>. — Текст : электронный.
25. Горшков А. Г., Элективные курсы по физической культуре и спорту [Электронный ресурс] : учебник / А.Г. Горшков, А.Л. Волобуев, М.В. Еремин. - М. : КноРус, 2023. - 317 с. - ISBN 978-5-406-10826-0. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947361>. — Текст : электронный.
26. Романченко Л.Н., Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Л.Н. Романченко, П.П. Годлевский, М.В. Данилина ; под ред. Л.Н. Романченко. - М. : КноРус, 2022. - 367 с. - ISBN 978-5-406-10534-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/946775>. — Текст : электронный.
27. Шимановская Я.В., Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебник / Я.В. Шимановская, А.С. Сарычев, К.А. Шимановская. - М. : КноРус, 2023. - 433 с. - ISBN 978-5-406-10554-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947194>. — Текст : электронный.
28. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.И. Сидоров, В.Г. Зеленкин, А.Л. Бабаян [и др.] ; под ред. А.И. Сидорова. - М. : КноРус, 2022. - 605 с. - ISBN 978-5-406-10371-5. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947097>. — Текст : электронный.
29. Меньщикова, А. Л., Психология развития и возрастная психология : учебник / А. Л. Меньщикова. — Москва : КноРус, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-406-10574-0. — URL: <https://book.ru/book/948674>. — Текст : электронный.
30. Педагогическая психология + eПриложение : учебник / Е. И. Рогов, Г. Н. Жулина, М. В. Науменко [и др.] ; под ред. Е. И. Рогова. — Москва : КноРус, 2022. — 362 с. — ISBN 978-5-406-08437-3. — URL: <https://book.ru/book/942400>. — Текст : электронный.
31. Сёмин В.П., История России [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Сёмин. - М. : КноРус, 2022. - 438 с. - ISBN 978-5-406-09466-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/943128>. — Текст : электронный.
32. Дворниченко А.Ю., История России [Электронный ресурс] : учебник / А.Ю. Дворниченко, Ю.В. Тот, М.В. Ходяков. - М. : КноРус, 2022. - 672 с. - ISBN 978-5-406-09594-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/943215>. — Текст : электронный.
33. Рыжов В.Н. Дидактика : учебное пособие / В. Н. Рыжов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 318 с. — ISBN: 978-5-238-00699-3. — URL: <https://book.ru/book/9309766>
34. Еремина, Л. И. Дидактические и воспитательные системы в средней общеобразовательной школе: учебное пособие / Л. И. Еремина. — Ульяновск: Ульяновский государственный педагогический университет имени И.Н. Ульянова, 2021. — 152 с. — ISBN 978-5-86045-553-5. — URL: <https://book.ru/book/9412098>. — Текст: электронный.
35. Макаренко, С.И.. Принципы построения и функционирования аппаратно-программных средств телекоммуникационных систем. Часть 2. Сетевые операционные системы и принципы обеспечения информационной безопасности в сетях : Учебное пособие / С.И. Макаренко, А.А. Ковальский, С.А. Краснов — Санкт-Петербург : Научные технологии, 2020. — 358 с. — ISBN 978-5-6044429-8-2. — URL: <https://book.ru/book/942928>. — Текст : электронный.
36. Кириченко А.А., Операционные системы. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Кириченко, С.В. Назаров, Л.П. Гудыно. - М. : КноРус, 2022. - 372 с. - ISBN 978-5-406-09582-9. - Режим доступа: <https://book.ru/book/945794>. — Текст : электронный.
37. Мельников, П. П. Компьютерные технологии в экономике: учебное пособие / П. П.

- Мельников. — Москва: КноРус, 2022. — 224 с. — ISBN 978-5-406-09812-7. — URL: <https://book.ru/book/943858>. — Текст: электронный.
38. Хлебников, А. А. Информационные технологии: учебник / А. А. Хлебников. — Москва: КноРус, 2022. — 465 с. — ISBN 978-5-406-08923-1. — URL: <https://book.ru/book/942103>. — Текст: электронный.
39. Рочев, К. В., Архитектура информационных систем : учебное пособие / К. В. Рочев. — Москва : КноРус, 2025. — 205 с. — ISBN 978-5-406-14131-1. — URL: <https://book.ru/book/956640> — Текст : электронный.

5.5. Дополнительная литература:

1. Педагогическая психология + eПриложение : учебник / Е. И. Рогов, Г. Н. Жулина, М. В. Науменко [и др.] ; под ред. Е. И. Рогова. — Москва : КноРус, 2022. — 362 с. — ISBN 978-5-406-08437-3. — URL: <https://book.ru/book/942400>. — Текст : электронный.
2. Великанов, В. М., Социальная психология личности : монография / В. М. Великанов. — Москва : Русайнс, 2023. — 317 с. — ISBN 978-5-466-05081-3. — URL: <https://book.ru/book/952880>. — Текст : электронный.
3. Меньщикова, А. Л., Психология развития и возрастная психология : учебник / А. Л. Меньщикова. — Москва : КноРус, 2023. — 160 с. — ISBN 978-5-406-10574-0. — URL: <https://book.ru/book/948674>. — Текст : электронный.
4. Бордовская, Н. В., Педагогика : учебник / Н. В. Бордовская, Е. А. Кошкина. — Москва : КноРус, 2022. — 455 с. — ISBN 978-5-406-09235-4. — URL: <https://book.ru/book/943797>. — Текст : электронный.
5. Бордовская, Н. В., Педагогика. Практикум : учебное пособие / Н. В. Бордовская, Е. А. Кошкина. — Москва : КноРус, 2023. — 230 с. — ISBN 978-5-406-09598-0. — URL: <https://book.ru/book/945903>. — Текст : электронный.
6. Пронина, Е. Н., Психология и педагогика : учебник / Е. Н. Пронина, В. В. Лукашевич. — Москва : КноРус, 2023. — 294 с. — ISBN 978-5-406-11795-8. — URL: <https://book.ru/book/950087>. — Текст : электронный.
7. Черных, А. В., Педагогика: первые шаги : учебно-методическое пособие / А. В. Черных. — Москва : Русайнс, 2024. — 98 с. — ISBN 978-5-466-06785-9. — URL: <https://book.ru/book/953842> — Текст : электронный.
8. Лобанова, Н. И., Практикум по философии: учебно-методическое пособие / Н. И. Лобанова. — Москва: Русайнс, 2022. — 141 с. — ISBN 978-5-4365-9029-5. — URL: <https://book.ru/book/942894>. — Текст: электронный.
9. Лобанова, Н. И., Проблемы философии. Практикум: учебно-методическое пособие / Н. И. Лобанова. — Москва: Русайнс, 2023. — 301 с. — ISBN 978-5-466-01884-4. — URL: <https://book.ru/book/947215>. — Текст: электронный.
10. Философия: учебник / В. П. Кохановский, И. В. Ватин, В. Е. Давидович [и др.] ; под ред. В. П. Кохановского. — Москва: КноРус, 2020. — 368 с. — ISBN 978-5-406-00874-4. — URL: <https://book.ru/book/934251>. — Текст: электронный.
11. Николаев Н.С., Управление информационной безопасностью [Электронный ресурс] : учебник / Н.С. Николаев. - М. : КноРус, 2021. - 188 с. - ISBN 978-5-406-07325-4. - Режим доступа: <https://book.ru/book/939841>. — Текст: электронный.
12. Образование и развитие личности в историко-педагогической традиции : монография / А. П. Андруник, Л. Н. Боде, С. В. Гарник [и др.] ; под общ. ред. Л. Н. Боде. — Москва : Русайнс,

2023. — 162 с. — ISBN 978-5-466-02682-5. — URL: <https://book.ru/book/948662> — Текст : электронный.
13. Образование в России и мире. Исторический опыт и перспективы развития. : монография / Н. О. Воскресенская, А. А. Горбань, Е. В. Лаптева [и др.] ; под ред. И. Н. Шапкина. — Москва : Русайнс, 2019. — 250 с. — ISBN 978-5-4365-3661-3. — URL: <https://book.ru/book/933563> — Текст : электронный.
 14. Иопа Н.И., Информатика. Конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.И. Иопа. - М. : КноРус, 2023. - 258 с. - ISBN 978-5-406-11435-3. - Режим доступа: <https://book.ru/book/950751>. — Текст : электронный.
 15. Зыков, С.В. Основы современного программирования. Разработка гетерогенных систем в Интернет-ориентированной среде [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.В. Зыков. - Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. - 484 с. - ISBN 978-5-9908055-9-0
 16. Иванова Г.С., Технология программирования [Электронный ресурс] : учебник / Г.С. Иванова. - М. : КноРус, 2022. - 333 с. - ISBN 978-5-406-10176-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/944682>
 17. Мейер Б. Объектно-ориентированное программирование и программная инженерия [Электронный ресурс] / Мейер Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 285 с.
 18. Высшая математика для экономистов. Практикум [Электронный ресурс] : учебно-практическое пособие / О.В. Татарников, Л.Г. Бирюкова, Н.А. Раутиан [и др.] ; под ред. О.В. Татарникова. - М. : КноРус, 2022. - 318 с. - ISBN 978-5-406-09046-6. - Режим доступа: <https://book.ru/book/942125>. — Текст : электронный.
 19. Бабичева, И. В., Математика для экономистов в таблицах, рисунках и примерах : учебное пособие / И. В. Бабичева. — Москва : Русайнс, 2020. — 152 с. — ISBN 978-5-4365-5667-3. — URL: <https://book.ru/book/938208>. — Текст : электронный.
 20. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Практикум: учебно-методическое пособие / А. И. Землин, О. М. Землина, Ю. В. Мельникова [и др.]; под ред. А. И. Землина. — Москва: Русайнс, 2024. — 95 с. — ISBN 978-5-466-06192-5. — URL: <https://book.ru/book/956613> — Текст: электронный.
 21. Слинкова О.К., Деловое общение и кросс-культурные коммуникации [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.К. Слинкова. - М. : КноРус, 2022. - 162 с. - ISBN 978-5-406-09930-8. - Режим доступа: <https://book.ru/book/945069>
 22. Руднев В.Н., Риторика. Деловое общение [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Руднев. - М. : КноРус, 2022. - 352 с. - ISBN 978-5-406-09010-7. - Режим доступа: <https://book.ru/book/942111>. — Текст : электронный.
 23. Виленский М.Я., Физическая культура и здоровый образ жизни студента [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.Я. Виленский, А.Г. Горшков. - М. : КноРус, 2022. - 239 с. - ISBN 978-5-406-09309-2. - Режим доступа: <https://book.ru/book/942846>. — Текст : электронный.
 24. Буянский С.Г., Безопасность жизнедеятельности. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.Г. Буянский, М.В. Данилина. - М. : Русайнс, 2023. - 320 с. - ISBN 978-5-466-02137-0. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947416>. — Текст : электронный.
 25. Микрюков В.Ю., Безопасность жизнедеятельности. Конспект лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Ю. Микрюков. - М. : КноРус, 2023. - 176 с. - ISBN 978-5-406-11109-3. - Режим доступа: <https://book.ru/book/947535>. — Текст : электронный.
 26. Пронина, Е. Н., Психология и педагогика : учебник / Е. Н. Пронина, В. В. Лукашевич. — Москва : КноРус, 2023. — 294 с. — ISBN 978-5-406-11795-8. — URL: <https://book.ru/book/950087>. — Текст : электронный.

27. Социальная психология + eПриложение : учебник / Е. И. Рогов, Л. Д. Желдоченко, С. В. Жолудева [и др.] ; под ред. Е. И. Рогова. — Москва : КноРус, 2023. — 243 с. — ISBN 978-5-406-10820-8. — URL: <https://book.ru/book/947517>. — Текст : электронный.
28. История России с древнейших времен до наших дней [Электронный ресурс] : учебник / С.А. Васютин, В.П. Литовченко, В.М. Зинякова [и др.] ; под ред. А.В. Палина. - М. : КноРус, 2022. - 581 с. - ISBN 978-5-406-09183-8. - Режим доступа: <https://book.ru/book/943014>. — Текст : электронный.
29. Качесова, С. П., История России : учебное пособие / С. П. Качесова, О. В. Фрик. — Москва : Русайнс, 2023. — 133 с. — ISBN 978-5-466-04470-6. — URL: <https://book.ru/book/951851>. — Текст : электронный.
30. Цибулькинова, В. Е. Педагогические технологии. Здоровьесберегающие технологии в общем образовании: учебное пособие (с практикумом) для студентов педагогических вузов / В. Е. Цибулькинова, Е. А. Леванова; под редакцией Е. А. Леванова. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2020. — 251 с. — ISBN 978-5-4365-2604-1. — URL: <https://book.ru/book/9325540>
31. Колесов, В. И., Педагогика в образовательной деятельности : учебник / В. И. Колесов. — Москва : КноРус, 2024. — 313 с. — ISBN 978-5-406-12788-9. — URL: <https://book.ru/book/952766>. — Текст: электронный.
32. Иванова, Г. С., Программирование. : учебник / Г. С. Иванова. — Москва : КноРус, 2022. — 426 с. — ISBN 978-5-406-09829-5. — URL: <https://book.ru/book/943869>. — Текст : электронный.
33. Иванова, Г. С., Технология программирования : учебник / Г. С. Иванова. — Москва : КноРус, 2022. — 333 с. — ISBN 978-5-406-10176-6. — URL: <https://book.ru/book/944682>. — Текст : электронный.
34. Назаров, С. В. Эффективность и оптимизация компьютерных систем: монография / С. В. Назаров. — Москва: Русайнс, 2020. — 293 с. — ISBN 978-5-4365-5576-8. — URL: <https://book.ru/book/941465> (дата обращения: 3.05.2023). — Текст: электронный.
35. Королев, П. С. Основы надежности вычислительных систем: учебное пособие / П. С. Королев, С. Н. Полесский, В. Э. Цветков, К. А. Беляев. — Москва: КноРус, 2023. — 181 с. — ISBN 978-5-406-10932-8. — URL: <https://book.ru/book/947831>. — Текст: электронный.
36. Гуров, В.В.. Архитектура микропроцессоров : Курс лекций / В.В. Гуров — Москва : Интуит НОУ, 2020. — 327 с. — ISBN 978-5-9963-0267-3. — URL: <https://book.ru/book/9127562> — Текст : электронный.
37. Гуров, В.В.. Архитектура и организация ЭВМ : Курс лекций / В.В. Гуров, В.О. Чуканов — Москва : Интуит НОУ, 2020. — 183 с. — URL: <https://book.ru/book/9170561> — Текст : электронный.

5.6. Периодические издания

1. Журнал «Информатика»
2. Журнал «Cifra. Компьютерные науки и информатика»
3. Журнал «Программирование»

6. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные

Программа практики «Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая) практика)» — 27 стр.

учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточно-заочная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация проводится в устной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ)

Образовательная организация, организующая практическую подготовку обучающихся (бакалавров), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, а именно:

<p align="center">Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий с перечнем основного оборудования</p>	<p align="center">Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения учебных занятий</p>	<p align="center">Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка</p>	<p align="center">Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества</p>	<p align="center">Документ – основание возникновения права (реквизиты и срок действия)</p>
1	2	3	4	5
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 24 для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования: Письменные столы обучающихся; Стулья обучающихся; Письменные столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Письменный стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Кафедра; Магнитно-маркерная доска; Мультимедийный проектор; Экран; Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	<p align="center">170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p align="center">Безвозмездное пользование</p>	<p align="center">Богачев Сергей Александрович</p>	<p align="center">Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Специализированная многофункциональная учебная аудитория № 28 для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной/ итоговой аттестации, в том числе для организации практической подготовки обучающихся, с перечнем основного оборудования:</p>	<p align="center">170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p align="center">Безвозмездное пользование</p>	<p align="center">Богачев Сергей Александрович</p>	<p align="center">Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора:</p>

<p>Компьютерные столы обучающихся; Стулья обучающихся; Компьютерные столы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Стулья для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; Письменный стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Интерактивная доска; Мультимедийный проектор; Ноутбуки с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				<p>с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Помещение № 20 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: Письменный стол обучающегося; Стул обучающегося; Письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Стеллаж для учебно-методических материалов; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Моноблоки (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>
<p>Помещение № 25 для самостоятельной работы обучающихся с перечнем основного оборудования: Письменный стол обучающегося; Стул обучающегося; Письменный стол обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Стул обучающегося с ограниченными возможностями здоровья; Ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет» и</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, ул. Спартака, д. 26а</p>	<p>Безвозмездное пользование</p>	<p>Богачев Сергей Александрович</p>	<p>Договор безвозмездного пользования недвижимым имуществом № 01-18/Н от 01.11.2020 с приложениями №№ 1-3; срок действия договора: с 01.11.2020 по 30.09.2025</p>

<p>обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата; Моноблок (в том числе, клавиатуры, мыши, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде лицензиата</p>				
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет директора № 4: Офисный стол; Офисный стул; Персональный компьютер; Принтер; Ксерокс; Шкаф для документов; Телефон; Настольная лампа.</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Методический кабинет № 10: Письменный стол Стул; Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий.</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе № 5: Письменный стол Стул; Персональный компьютер ;</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность,</p>

<p>Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий</p>				<p>и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет педагога по учебному предмету «Информатика» № 7:</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» Маркерная или меловая доска; Проектор; Стандарт по информатике, примерные программы, авторские рабочие программы; Сборники познавательных и развивающих заданий, а также контрольноизмерительные материалы по отдельным темам и курсам; Печатные пособия (плакаты и схемы по учебному предмету «Информатика») Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование по учебному предмету «Информатика»</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, улица Баррикадная, дом 5</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя Школа № 9»</p>	<p>Договор № 1-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет директора № 4:</p> <p>Офисный стол; Офисный стул; Персональный компьютер; Принтер; Ксерокс; Шкаф для документов; Телефон; Настольная лампа.</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»</p>	<p>Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023;</p>

				срок действия договора – 5 лет
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Методический кабинет № 6:</p> <p>Письменный стол Стул; Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий.</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»</p>	<p>Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе № 3:</p> <p>Письменный стол Стул; Персональный компьютер ; Многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс); Стеллаж для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий. Шкаф для учебно-методических материалов, в том числе учебно-наглядных пособий</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»</p>	<p>Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
<p>Помещение для организации практической подготовки обучающихся с перечнем основного оборудования Кабинет педагога по учебному предмету «Информатика» № 9:</p> <p>Столы для обучающихся; Стулья для обучающихся; Стол педагогического работника; Стул педагогического работника; Компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет»</p>	<p>170001, Тверская область, г. Тверь, 1-я ул. Суворова, дом 19</p>	<p>Практическая подготовка</p>	<p>Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»</p>	<p>Договор № 2-ППО о практической подготовке обучающихся, заключенный между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю образовательной</p>

<p>Маркерная или меловая доска; Проектор; Стандарт по информатике, примерные программы, авторские рабочие программы; Сборники познавательных и развивающих заданий, а также контрольноизмерительные материалы по отдельным темам и курсам; Печатные пособия (плакаты и схемы по учебному предмету «Информатика») Учебно-практическое и учебно-лабораторное оборудование по учебному предмету «Информатика»</p>				<p>программы от 26.10.2023; срок действия договора – 5 лет</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО
– ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА)**

Направления 44.03.01 Педагогическое образование

**Профиль: Информатика и информационные технологии в основном и среднем
общем образовании**

(фамилия, имя, отчество студента)

Место прохождения практики:

(полное наименование организации)

Руководители практики:

От института:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, ученое звание, должность)

Тверь, 2024



Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ вид практики (учебная, производственная или преддипломная)

Специальность: 44.03.01 Педагогическое образование
Код и наименование специальности

Студента(ки) ___ курса форма обучения очно-заочная
(очная, заочная)

_____ Фамилия, имя, отчество в родительном падеже

Место прохождения практики

_____ название организации

Срок практики: с «___» _____ 2024 г. по «___» _____ 2024 г.

Руководители практики

от организации:

_____ должность подпись, печать ФИО

от института

_____ должность подпись, печать ФИО

Итоговая оценка по практике

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

Тверь, 2024



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики (учебная, производственная или преддипломная)

Специальность: 44.03.01 Педагогическое образование
Код и наименование специальности

Студента(ки) __ курса, форма обучения очно-заочная
(очная, заочная)

Фамилия, имя, отчество в родительном падеже

Место прохождения практики

название организации

Срок практики с «__» _____ 2024 г. по «__» _____ 2024 г.

Содержание дневника

Дата	Направление деятельности	Содержание деятельности	Достижение результатов деятельности
			Знает, умеет

Руководитель практики:

_____ (должность, название организации)
М.П. _____ (подпись) (Ф.И.О.)