



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.02 «Банковский бизнес»**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

**Направленность (профиль) программы бакалавриата
«Экономика и финансы»**

ОДОБРЕНО

Ученым советом ЧУВО «ВШП»

Протокол заседания

№01-02/25 от 30 августа 2025 г.



	Документ подписан электронной цифровой подписью VSP EDS GEN 1, уникальный ключ документа:
	8F30-29EE-EB2F-GN15
Организация:	ЧУВО «ВШП», ИНН 6903013604
Дата подписания:	30.08.2025
Подписал:	Аллабян М.Г.

Тверь, 2025

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 970 (ред. от 27.02.2023) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования — бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (зарегистрирован Министром России 25.08.2020 № 59449) (далее — ФГОС ВО);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Министерстве России 13 августа 2021 г. N 64644);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам магистратуры в ЧУВО «ВШП», принятым решением Ученого совета ЧУВО «ВШП» от 12.04.2024 (протокол № 2);
- Локальными нормативными актами по организации учебного процесса в ЧУВО «ВШП», одобренными на заседании Ученого совета, утвержденными приказом ректора.
- Учебным планом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным решением Ученого совета ЧУВО «ВШП» от «30» августа 2025 г., протокол №01-02/25.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Цели дисциплины

Целью изучения дисциплины «Банковский бизнес: основы и направления развития» является овладение базовыми специальными знаниями, представлениями, умениями и навыками, необходимыми для выполнения функций банковского финансиста: изучение современных розничных продуктов банка, структуры и принципов функционирования электронных платежных систем, особенностей платежных инструментов используемых для расчетов; развитие навыков самостоятельного решения практических задач по выбору кредитных продуктов банка.

1.2. Задачи дисциплины

Задачи и значение дисциплины: изучение сущности банковских операций; изучение системы современных банковских продуктов для физических лиц; изучение системы современных банковских продуктов для юридических лиц; изучение системы современных банковских технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

- Дисциплина является компонентом обязательной части Блока 1 основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки **38.03.02 Менеджмент** (направленность (профиль) программы бакалавриата — «Производственный и финансовый менеджмент»).

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций представлен в таблице:

<i>ПК-17: Способен формировать лимитированное поле для проведения операций на денежном и фондовом рынках казначейством банка</i>	
Знать:	
Уровень 1	нормативно-правовые акты и законы, регламентирующие деятельность в сфере банковских услуг, продуктов и технологий
Уровень 2	методику расчета и состав основных показателей, характеризующих деятельность банков
Уровень 3	основные продукты, предлагаемые клиентам коммерческими банками
Уметь:	
Уровень 1	обосновывать выбор эффективных проектов
Уровень 2	рассчитывать основные показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность банков
Уровень 3	пользоваться понятийным аппаратом
Владеть:	
Уровень 1	анализом рынка банковских услуг
Уровень 2	функционированием электронных платежных систем

Уровень 3	сегментированием рынок банковских услуг с точки зрения различных критериев
<i>ПК-7: Способен обосновать и принимать финансово-экономические и организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, при разработке стратегий развития, как на уровне отдельной банковской организации, так и уровне публично-правовых образований и финансово- банковского рынка</i>	
Знать:	
Уровень 1	основные продукты, предлагаемые клиентам коммерческими банками
Уровень 2	особенности современных банковских продуктов
Уровень 3	экономические основы, закономерности развития, структурные принципы и формы организации банковского бизнеса
Уметь:	
Уровень 1	обосновывать свой выбор банковских продуктов
Уровень 2	уметь разрабатывать стратегии банковских инноваций
Уровень 3	составлять различные виды стратегий, осуществлять стратегическое планирование деятельности банка, оценивать реализацию стратегии банка, используя систему сбалансированных показателей
Владеть:	
Уровень 1	классификацией банковских технологий с позиций специфики и возможности их применения
Уровень 2	методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях банковской конкуренции
Уровень 3	системой практических приемов и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление знаний, полученных в результате изучения дисциплины «Банковский бизнес»

В результате освоения дисциплины «Банковский бизнес»

3.1	Знать:
	<ul style="list-style-type: none"> нормативно-правовые акты и законы, регламентирующие деятельность в сфере банковских услуг, продуктов и технологий; методику расчета и состав основных показателей, характеризующих деятельность банков; основные продукты, предлагаемые клиентам коммерческими банками; особенности современных банковских продуктов; особенностей современных банковских технологий, способы и возможности их применения; экономические основы, закономерности развития, структурные принципы и формы организации банковского бизнеса; сущность, цели, задачи и виды банковских стратегий, организацию стратегического управления, методы и модели стратегического управления, особенности стратегического планирования в коммерческом банке
3.2	Уметь:
	<ul style="list-style-type: none"> обосновывать выбор эффективных проектов; рассчитывать основные показатели, характеризующие финансово-экономическую деятельность банков;

	<ul style="list-style-type: none"> • пользоваться понятийным аппаратом; • обосновывать свой выбор банковских продуктов; • уметь разрабатывать стратегии банковских инноваций; • собирать, обобщать и анализировать статистические данные, характеризующие состояние банковских инноваций, используемые в зарубежной и отечественной банковской практике; • использовать новые платежные средства при текущих расчетах в традиционной и электронной экономике; • организовывать корреспондентские отношения, моделировать территориальную диверсификацию деятельности банков, осуществлять международные банковские операции, управлять рисками банковского бизнеса, вырабатывать конкурентные преимущества на банковском рынке, повышать качество банковских услуг; • составлять различные виды стратегий, осуществлять стратегическое планирование деятельности банка, оценивать реализацию стратегии банка используя систему сбалансированных показателей
3.3	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализом рынка банковских услуг, • функционированием электронных платежных систем; • сегментированием рынок банковских услуг с точки зрения различных критериев; • классификацией банковских технологий с позиций специфики и возможности их применения; • методами поиска, сбора, систематизации и использования информации в различных областях банковской конкуренции; • системой практических приемов и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление знаний, полученных в результате изучения дисциплины «Банковский бизнес»; • навыками заключения корреспондентских отношений с клиентами, контрагентами, зарубежными банками, подготовки документов для открытия филиалов, представительств и дочерних банков в стране и за рубежом, проведения банковских операций в т.ч. международных, выявления рисков осуществления банковского бизнеса и выработка механизмов их снижения, оценки конъюнктуры рынка банковских услуг, выявления конкурентов, разработки стратегии повышения качества банковских операций и услуг; • навыками и современными инструментами разработки, реализации и анализа банковских стратегий

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции
Раздел 1. Организация бизнеса в банке			
Тема 1.1. Сущность розничных банковских услуг, их виды	1	6	ПК-7

Тема 1.2.Банковские услуги по инвестированию денежных средств населения	1	4	ПК-7
Тема 1.3.Банковские услуги по кредитованию физических лиц /Лек/	1	4	ПК-17

Раздел 2. Продукты современного банка

Тема 2.1.Банковские услуги по проведению расчетов для физических лиц	1	6	ПК-7
Тема 2.2.Услуги по валютообменным операциям, прочие розничные услуги банка	1	4	ПК-17
Тема 2.3.Выпуск и обслуживание банковских платежных карточек	1	4	ПК-7

Раздел 3. Направления развития банковского бизнеса

Тема 3.1.Основы финансовой инженерии, ее место в современном розничном банковском бизнесе	1	4	ПК-17
Тема 3.2.Перспективные направления развития розничного банковского бизнеса	1	4	ПК-7

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Используемое программное обеспечение:

Microsoft Windows 11 Pro или аналогичная ОС, включая дистрибутивы Linux, например, Debian, Ubuntu, OpenSuse, в том числе отечественного производства, например, ОС Astra Linux Common Edition (Разработчик: АО «НПО РусБИТех»), ОС «РОСА» (Разработчик: «НТЦ ИТ РОСА»).

Microsoft Office 365 или аналогичный офисный пакет, например, OpenOffice, LibreOffice, ONLYOFFICE, в том числе отечественного производства, например, МойОфис (Разработчик: ООО «Новые облачные технологии»).

Adobe Reader или аналогичный просмотрщик PDF, например, Okular, Foxit Reader, в том числе отечественного производства, например, Окуляр ГОСТ (Разработчик: ООО «Лаборатория 50»).

Google Chrome или аналогичный веб-браузер, например, Microsoft Edge, Mozilla Firefox, в том числе отечественного производства, например, Яндекс.Браузер (Разработчик: ООО «Яндекс»).

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Электронно-библиотечная система BOOK.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://book.ru/>

5.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Обучающимся (бакалаврам) обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае

применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам (*подлежащим обновлению при необходимости*), а именно:

1. КонсультантПлюс: справочно-поисковая система [Электронный ресурс]. - <http://www.consultant.ru>
2. Мировая цифровая библиотека: <http://wdl.org/ru>
3. Научная электронная библиотека «Scopus»: <https://www.scopus.com>
4. Научная электронная библиотека ScienceDirect: <http://www.sciencedirect.com>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY»: <https://elibrary.ru>
6. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru>
7. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
8. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru>
9. Поисковые системы Yandex, Rambler и др.
10. Электронная библиотека Российской Государственной Библиотеки (РГБ): <http://elibrary.rsl.ru>
11. Электронно-библиотечная система <http://www.sciteclibrary.ru>

5.4. Основная литература

Авторы	Заглавие	Издательство, год
И. Ю. Беганская, Л. В. Черная. М. А. Малик, Л. В. Кулешова	География международного бизнеса и geopolитика: учебное пособие (293 с.)	электронное издание, 2018
Горюнова, Н.Д., [и др].	Оценка бизнеса и управление стоимостью фирмы : учебное пособие (134 с.)	Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2018
Щербакова, Н. А., Щербаков, В. А..	Управление стоимостью бизнеса: учебное пособие (95 с.)	Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019
Кисова, А. Е., Шпиганович, Л. А., Богомолова, Е. В.	Бизнес-планирование : учебное пособие (64 с.)	Липецк : Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2019
Сковиков, А. Г.	Цифровая экономика. Электронный бизнес и электронная коммерция: учебное пособие для вузов (260 с.)	Санкт-Петербург : Лань, 2021

Л. П. Гаврилов.	Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: Учебник (372 с.)	Юрайт, 2019
-----------------	--	-------------

5.5. Дополнительная литература

Авторы	Заглавие	Издательство, год
Балалова, Е. И., Баскакова, О. В., Мачабели, М. Ш., Рудакова, Т. В.	Экономика малого и среднего бизнеса : учебник для бакалавров (294 с.)	Москва : Дашков и К, 2021
Еропкина, А. С., Зобнин, Ю. А.	Современные информационные технологии для автоматизации бизнес-процессов : Книга предназначается для широкого круга заинтересованных читателей: руководителей предприятий, управленцев в сфере разработки и внедрения информационных систем и технологий, научно-педагогических работников и студентов высших учебных заведений. (156 с.)	Тюмень : Тюменский индустриальный университет, 2018

6. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Менеджмент» создаются в соответствии с требованиями по аттестации обучающихся на соответствие их учебных достижений поэтапным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программе для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся. Оценочные материалы являются составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ОПОП ВО.

Оценочные материалы – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям образовательных программ, рабочих программ дисциплин.

Оценочные материалы по дисциплине «Менеджмент» сформированы на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха. Основными параметрами и свойствами оценочных средств являются:
- предметная направленность (соответствие предмету изучения конкретной дисциплины);
- содержание (состав и взаимосвязь структурных единиц, образующих содержание теоретической и практической составляющих дисциплины);
- объем (количественный состав оценочных материалов);

- качество оценочных материалов и оценочные материалы в целом, обеспечивают получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Формы оценочных материалов и критерии оценивания формируемых общепрофессиональными компетенциями представлены в таблице ниже.

Оценочные материалы и шкалы оценивания

Наименование оценочного материала	Краткая характеристика оценочного материала	Представление оценочного материала	Шкала оценивания
Работа на лекционных занятиях в виде ответа на вопросы педагогического работника, дополнения к ответам других обучающихся, устный опрос	Проводится в диалоговом режиме. Позволяет выявить знания обучающегося, его умение слушать выступления других обучающихся, улавливать ошибки в выступлениях, давать комплексную оценку выступлениям, а также умение логично выстроить ответ в соответствии с поставленным вопросом. Воспитывает коллективные навыки работы.	Вопросы и задания для лекционных занятий	Традиционная система
Практические задания	Средство проверки теоретических знаний и умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу	Примерные практические задания	Традиционная система
Тесты – текущая аттестация	Система стандартизованных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения	Тестовые задания	Традиционная система

	уровня знаний и умений		
Промежуточная аттестация – экзамен	Позволяет выявить сформированность компетенций	Вопросы к промежуточной аттестации – экзамену	Традиционная система

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Традиционная система	Шкала оценивания	Описание показателей
Отлично	Освоена в полной мере	высокий уровень освоения учебного материала; высокий уровень умения использовать теоретические знания при выполнении практических задач; высокий уровень умения активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике; обоснованность и четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; высокий уровень умения ориентироваться в потоке информации, выделять главное; высокий уровень умения четко формулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия; высокий уровень умения определить, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий; высокий уровень умения формулировать собственную позицию, оценку и аргументировать ее.
Хорошо	Освоена	сформированы все учебные умения; теоретические знания использованы при выполнении практических задач; использованы электронные образовательные ресурсы; продемонстрирована определенная обоснованность и четкость изложения материала; оформление материала в соответствии с требованиями стандарта; учебная проблема формулируется и предлагается ее решение.
Удовлетворительно	Частично освоена	сформированы только общие учебные умения; теоретические знания недостаточно использованы при выполнении практических задач; есть незначительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.

Неудовлетворительно	Не освоена	теоретические знания использованы при выполнении практических задач, но есть грубые ошибки и неточности; есть значительные отклонения от оформления материала в соответствии с требованиями стандарта.
----------------------------	------------	---

Описание показателей и критерии оценивания доклада

Показатели	Критерии оценивания доклада
Отлично	Задание выполнено полностью в экономической терминологии, соответствие содержания теме и плану доклада, умело использованы ссылки на нормативную базу, полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. общепрофессиональные компетенции сформированы на повышенном уровне в соответствии с целями и задачами дисциплины.
Хорошо	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; полнота использования литературных источников по проблеме. Однако, задание выполнено не полностью. Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт более чем наполовину, но без ошибок либо: – имеются незначительные и/или единичные ошибки, либо: – использованы ссылки менее чем на половину рекомендованных по данному вопросу источников, либо: – допущены 1-2 фактические ошибки. общепрофессиональные компетенции сформированы на высоком уровне.
Удовлетворительно	Владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата. Однако, проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: Вопрос раскрыт частично либо: – ответ написан небрежно, неаккуратно, использованы не общепринятые сокращения, затрудняющие ее прочтение, либо: – допущено 3-4 фактические ошибки. общепрофессиональные компетенции сформированы на пороговом уровне.
Неудовлетворительно	Проверка правильности формирования и развития компетенций выявила следующие недостатки: – обнаруживается общее представление о сущности вопроса; – обнаружено отсутствие признаков формирования необходимых компетенций; общепрофессиональные компетенции не сформированы.

Критерии оценок ответа на экзамене

Оценка	Критерии оценки экзамена
Отлично	ответы на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы полные и аргументированные. Ответы логически последовательные, четкие. Обучающийся продемонстрировал умение делать выводы, обобщать знания основной и дополнительной литературы, умение использовать понятийный аппарат, знание проблем, суждений по различным вопросам дисциплины.
Хорошо	ответы на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы полные и аргументированные. Ответы должны отличаться логичностью, четкостью, знанием учебной литературы по теме вопроса. Возможны некоторые упущения при ответах, однако основное содержание вопроса должно быть раскрыто полно.
Удовлетворительно	ответы неполные, слабо аргументированные ответы, свидетельствующие об элементарных знаниях учебной литературы, неумении применения теоретических знаний при решении практических задач.
Неудовлетворительно	незнание и непонимание экзаменационных вопросов

Успешное усвоение дисциплины предполагает активное, творческое участие обучающегося на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

Общие рекомендации. Изучение дисциплины следует начинать с проработки настоящей рабочей программы, методических указаний и разработок, указанных в программе, особое внимание уделяется целям, задачам, структуре и содержанию дисциплины.

Работа с конспектом лекций (занятия лекционного типа). Отметьте материал конспекта занятий лекционного типа, который вызывает затруднения для понимания. Попытайтесь найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшем занятии лекционного типа за помощью к педагогическому работнику. Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Важно проводить дополнительную работу с текстом конспекта: внимательно прочитать его; дополнить записи материалами из других источников, рекомендованных педагогическим работником. Методический материал, обеспечивает рациональную организацию самостоятельной работы обучающегося на основе систематизированной информации по темам занятий семинарского типа (практические занятия) дисциплины.

Подготовка к занятиям семинарского типа (практические занятия) и коллоквиумам.

Обучающийся должен четко уяснить, что именно с занятий лекционного типа начинается его подготовка к занятию семинарского типа (практические занятия). Вместе с тем, занятия лекционного типа лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала.

При подготовке к занятию семинарского типа (практические занятия) можно выделить 2 этапа:

1-й – организационный,

2-й – закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты
- предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. На занятии лекционного типа рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов.

Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинару рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний.

Занятия семинарского типа (практические занятия) – форма систематических учебно-теоретических занятий, с помощью которых обучающиеся изучают тот или иной раздел определенной научной дисциплины, входящей в состав учебного плана. При подготовке к занятиям семинарского типа (практические занятия) следует использовать основную литературу из представленного списка, а также руководствоваться приведенными указаниями и рекомендациями. Для наиболее глубокого освоения дисциплины рекомендуется изучать литературу, обозначенную как «дополнительная» в представленном списке. На занятиях семинарского типа (практические занятия) приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике занятий семинарского типа (практические занятия).

Обучающемуся рекомендуется следующая схема подготовки к занятию семинарского типа (практические занятия):

1. Проработать конспект материалов занятий лекционного типа;
2. Прочитать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу;
3. Ответить на вопросы плана занятия семинарского типа (практические занятия);
4. Выполнить домашнее задание;
5. Проработать тестовые задания и задачи;
6. При затруднениях сформулировать вопросы к педагогическому работнику.

Занятия семинарского типа (практические занятия) могут проводиться в форме беседы со всеми обучающимися группы или с отдельными обучающимися. Этот вид занятия называется коллоквиумом (собеседование). Коллоквиумы проводятся по конкретным вопросам дисциплины. От занятий семинарского типа (практические занятия) коллоквиум отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все обучающиеся или значительная часть группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения обучающимися понятий и терминов по важнейшим темам, умение обучающихся применять полученные знания для решения конкретных практических задач. Как правило, коллоквиумы проводятся по темам, по которым не запланированы занятия семинарского типа (практические занятия). Для подготовки к коллоквиуму

обучающиеся заранее получают у педагогического работника задание. В процессе подготовки изучают рекомендованные педагогическим работником источники литературы, а также самостоятельно осуществляют поиск релевантной информации, а также могут собрать практический материал. Коллоквиум может проходить также в форме ответов обучающегося на вопросы билета, обсуждения сообщений, форму выбирает педагогический работник.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

А) Рекомендации обучающемуся (студенту) по работе с конспектом после лекции

Какими бы замечательными качествами в области методики ни обладал лектор, какое бы большое значение на занятиях ни уделял лекции слушатель, глубокое понимание материала достигается только путем самостоятельной работы над ним. Самостоятельную работу следует начинать с доработки конспекта, желательно в тот же день, пока время не стерло содержание лекции из памяти (через 10 часов после лекции в памяти остается не более 30-40 % материала). С целью доработки необходимо в первую очередь прочитать записи, восстановить текст в памяти, а также исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения, заполнить пропущенные места, понять текст, вникнуть в его смысл. Далее прочитать материал по рекомендуемой литературе, разрешая в ходе чтения, возникшие ранее затруднения, вопросы, а также дополнения и исправляя свои записи. Записи должны быть наглядными, для чего следует применять различные способы выделений. В ходе доработки конспекта углубляются, расширяются и закрепляются знания, а также дополняется, исправляется и совершенствуется конспект. Подготовленный конспект и рекомендуемая литература используется при подготовке к практическому занятию. Подготовка сводится к внимательному прочтению учебного материала, к выводу с карандашом в руках всех утверждений и формул, к решению примеров, задач, к ответам на вопросы, предложенные в конце лекции преподавателем или помещенные в рекомендуемой литературе. Примеры, задачи, вопросы по теме являются материалом самоконтроля. Непременным условием глубокого усвоения учебного материала является знание основ, на которых строится изложение материала. Обычно преподаватель напоминает, какой ранее изученный материал и в какой степени требуется подготовить к очередному занятию. Эта рекомендация, как и требование систематической и серьезной работы над всем лекционным курсом, подлежит безусловному выполнению. Потери логической связи как внутри темы, так и между ними приводят к негативным последствиям: материал учебной дисциплины перестает основательно восприниматься, а творческий труд подменяется утомленным переписыванием. Обращение к ранее изученному материалу не только помогает восстановить в памяти известные положения, выводы, но и приводит разрозненные знания в систему, углубляет и расширяет их. Каждый возврат к старому материалу позволяет найти в нем что-то новое, переосмыслить его с иных позиций, определить для него наиболее подходящее место в уже имеющейся системе знаний. Неоднократное обращение к пройденному материалу является наиболее рациональной формой приобретения и закрепления знаний. Очень полезным, но, к сожалению, еще мало используемым в практике самостоятельной работы, является предварительное ознакомление с учебным материалом. Даже краткое, беглое знакомство с материалом очередной лекции дает многое. Обучающиеся (студенты) получают общее представление о её содержании и структуре, о главных и второстепенных вопросах, о терминах и определениях. Все это облегчает работу на лекции и делает ее целеустремленной.

Б) Рекомендации обучающемуся (студенту) по подготовке к занятиям семинарского типа

Обучающийся (студент) должен чётко уяснить, что именно с лекции начинается его подготовка к лабораторному/ практическому/ семинарскому/ методическому/ клиническому практическому занятию. Вместе с тем, лекция лишь организует мыслительную деятельность, но не обеспечивает глубину усвоения программного материала. При подготовке к такому виду занятий можно выделить 2 этапа:

1-й - организационный,

2-й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся (студент) планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;

- подбор рекомендованной литературы;

- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося (студента) к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся (студент) должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к семинарскому занятию рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения. В начале семинарского занятия обучающиеся (студента) под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные явления и факты. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и навыки использовать приобретенные знания для решения практических задач.

В) Рекомендации по самостоятельной работе обучающегося (студента) над изучаемым материалом

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности - лекций, семинарских занятий, самостоятельной работы. При этом самостоятельную работу следует рассматривать одним из главных звеньев полноценного высшего образования, на которую отводится значительная часть учебного времени.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

- работа с основной и дополнительной литературой, с материалами интернета и конспектами лекций;
- внеаудиторная подготовка к контрольным работам, выполнение докладов, рефератов

и курсовых работ;

- выполнение самостоятельных практических работ;
- подготовка к экзаменам (зачетам) непосредственно перед ними.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения разделов курса, находящихся в строгой логической последовательности. Поэтому хорошее усвоение одной части дисциплины является предпосылкой для успешного перехода к следующей. Задания, проблемные вопросы, предложенные для изучения дисциплины, в том числе и для самостоятельного выполнения, носят междисциплинарный характер и базируются, прежде всего, на причинно-следственных связях между компонентами окружающего нас мира. В течение семестра, необходимо подготовить рефераты (проекты) с использованием рекомендуемой основной и дополнительной литературы и сдать рефераты для проверки преподавателю. Важным составляющим в изучении данного курса является решение ситуационных задач и работа над проблемно-аналитическими заданиями, что предполагает знание соответствующей научной терминологии и т.д.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

При выполнении докладов, творческих, информационных, исследовательских проектов особое внимание следует обращать на подбор источников информации и методику работы с ними.

Для успешной сдачи экзамена (зачета) рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка к экзамену (зачету) должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до экзамена.
3. Время непосредственно перед экзаменом (зачетом) лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На экзамене высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

8. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения промежуточной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на промежуточной аттестации зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на промежуточной аттестации присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- промежуточно-заочная аттестация проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента промежуточно-заочная аттестация проводится в устной форме.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

9.1. Контрольные вопросы и задания

Вопросы к экзамену по дисциплине:

Раздел 1. Организация бизнеса в банке

Тема 1.1. Сущность розничных банковских услуг, их виды

1. Виды кредитных продуктов коммерческих банков.
2. Структура кредитного договора. Основные условия кредитной сделки.
3. Лимит кредитования его виды. Максимальный размер риска на одного заемщика.
4. Ценообразование на банковские кредиты. Факторы, влияющие на величину банковского процента.

Тема 1.2. Банковские услуги по инвестированию денежных средств населения

5. Основные виды обеспечения по банковским ссудам. Оценка обеспеченности кредита.

6. Способы выдачи и погашения кредита.

7. Контроль над процессом кредитования заемщика.

8. Особенности кредитования физических лиц. Проблемы возвратности потребительских кредитов в условиях кризиса.

9. Банковская карта как инструмент безналичных расчетов населения. Обеспечение безопасности при использовании банковских карт.

Тема 1.3. Банковские услуги по кредитованию физических лиц

10. Кредитный процесс и его основные этапы. Общая характеристика кредитной документации.

11. Оценка риска при кредитовании физических лиц. Скоринговый метод оценки кредитного риска.
12. Оценка риска при кредитовании корпоративных клиентов. Анализ финансовых коэффициентов.
13. Работа банка с проблемными ссудами.
14. Оценка качества кредита и резервы на возможные потери по ссудам. Раздел 2. Продукты современного банка
- Тема 2.1. Банковские услуги по проведению расчетов для физических лиц
15. Особенности кредитования заемщиков в форме кредитной линии и овердрафта.
16. Инвестиционный банковский кредит и проектное финансирование. Основные особенности предоставления банками инвестиционного кредита.
17. Форфейтинг и факторинг как банковские продукты.
18. Основные понятия, виды и преимущества лизинга. Условия лизингового финансирования.
- Тема 2.2. Услуги по валютообменным операциям, прочие розничные услуги банка
19. Ипотечное кредитование и условия его предоставления. Особенности банковских ипотечных продуктов с участием государства.
20. Классификация валютных операций, осуществляемых коммерческими банками.
21. Расчетно-платежные и кассовые услуги для населения.
22. Договор банковского счета с предприятием и его условия. Особенности расчетно-кассового обслуживания малого бизнеса.
- Тема 2.3. Выпуск и обслуживание банковских платежных карточек
23. Банковские вклады, их виды и порядок оформления.
24. Доверительное управление имуществом клиента: содержание, правовые основы и условия осуществления.
25. Услуги дистанционного банковского обслуживания и их развитие.
26. Операции банков с драгоценными металлами и камнями: виды и основные условия.
- Тема 2.4. Основы финансовой инженерии, ее место в современном розничном банковском бизнесе
27. Консультационные услуги коммерческих банков как основа для расширения продуктового ряда.
28. Законодательная основа деятельности на рынке ценных бумаг, особенности правового положения коммерческих банков.
29. Классификация операций коммерческих банков с ценными бумагами.
30. Эмиссионные операции коммерческих банков на рынке ценных бумаг.
31. Особенности векселя как долговой ценной бумаги, его обязательные реквизиты, виды. Условия выпуска и обращения банковских векселей.
- Тема 2.5. Перспективные направления развития розничного банковского бизнеса
32. Активные, пассивные и комиссионно-посреднические операции коммерческих банков с векселями.
33. Особенности деятельности коммерческого банка в качестве профессионального участника рынка ценных бумаг.
34. Общие фонды банковского управления: назначение и организация деятельности.
35. Инвестиционный портфель банка: понятие и виды. Организация управления инвестиционным портфелем коммерческого банка.
36. Инвестиционные риски банков и способы их снижения. Диверсификация как основной

метод борьбы с инвестиционными рисками в коммерческом банке.

37. Раскройте перспективы развития private banking в России.

38. Раскройте роль банковских карты в расширении продуктового ряда коммерческого банка.

39. Охарактеризуйте основные аспекты проблемы мошенничества в банковской сфере.

5.2. Темы письменных работ

Тематика рефератов

1. Основные тенденции развития налично-денежного оборота в России и за рубежом.
2. Новые виды оборудования для автоматизации операций с наличными деньгами.
3. Защитные свойства банкнот, применяемые различными государствами.
4. Виды пластиковых карт, используемых российскими коммерческими банками.
5. Банковские пластиковые карты, их виды и классификация.
6. Анализ практики и динамики применения расчетов пластиковыми картами.
7. Интернет-банкинг как один из способов дистанционного банковского обслуживания.
8. Виды дистанционного банковского обслуживания.
9. Мобильный банкинг – способ дистанционного банковского обслуживания.
10. Система «Клиент-банк», принципы организации.
11. Виртуальные банки – банки будущего.
12. Банковская монополия и банковская конкуренция.
13. Анализ потенциальных ниш рынка кредитования малого предпринимательства.
14. Ассортимент банковских продуктов как фактор повышения его конкурентоспособности.
15. Экономическая сущность коммерческого банка, особенности его деятельности.
16. Устойчивое партнерство банка и клиента: способы формирования и поддержания.
17. Правовое обеспечение взаимоотношений банка с клиентом.
18. Банковская и коммерческая тайна.
19. Розничные продукты коммерческого банка: экономическое содержание, потребители, виды.
20. Проблемы развития интернет-банкинга в России.
21. Системы дистанционного банковского обслуживания, их виды, преимущества и недостатки.
22. Методы моделирования обслуживания клиентов банка.
23. Сущность банковского ритейла. Типы и виды банковского ритейла.
24. Современная банковская система и ее место в глобальной и национальной экономике.
25. Банковские технологии, услуги и продукты: терминология, периоды развития и становления
26. Банковские услуги и продукты для физических лиц.
27. Банковские услуги и продукты для юридических лиц.
28. Банковские услуги и продукты для банков.
29. Развитие технологий дистанционного банковского обслуживания для физических лиц.
30. Развитие технологий дистанционного банковского обслуживания для юридических лиц.
31. Несостоятельность (банкротство) банков: понятие и причины.

ТЕМАТИКА ДОКЛАДОВ/СООБЩЕНИЙ

Раздел 1. Организация бизнеса в банке

Тема 1.1. Сущность розничных банковских услуг, их виды

1. Экономическое содержание понятия «конкурентоспособность» и особенности банковской конкуренции.
2. Понятие и виды банковских монополий. Олигополии.
3. Несостоятельность (банкротство) банков: понятие и причины..

Тема 1.2. Банковские услуги по инвестированию денежных средств населения

4. Факторы, определяющие конкурентоспособность коммерческого банка.
5. Проблемы повышения конкурентоспособности мелких и средних коммерческих банков в России.
6. Слияния и поглощения в банковской сфере.

Тема 1.3. Банковские услуги по кредитованию физических лиц

7. Охарактеризуйте сущностные особенности банковских услуг.
8. Раскройте содержание процесса организации обслуживания V.I.P.-клиентов банка.
9. Раскройте виды и особенности банковской рекламы. Раскройте содержание и роль public relations в маркетинговом комплексе коммерческого банка.

Раздел 2. Продукты современного банка

Тема 2.1. Банковские услуги по проведению расчетов для физических лиц

10. Раскройте экономическое содержание и классификации банковских услуг.
11. Охарактеризуйте потребителей банковского продукта и их интересы.
12. Раскройте современные тенденции развития банковского маркетинга.

Тема 2.2. Услуги по валютообменным операциям, прочие розничные услуги банка

13. Особенности банковского маркетинга
14. Цифровизация банковского сектора страны (страна на выбор)
15. Небанки: преимущества и недостатки

Тема 2.3. Выпуск и обслуживание банковских платежных карточек

16. Криптовалюта: опыт Китая
17. Криптовалюта: опыт Российской Федерации
18. Криптовалюта: опыт Японии
19. Криптовалюта: опыт Европейского Союза.

Тема 2.4. Основы финансовой инженерии, ее место в современном розничном банковском бизнесе

20. Криптовалюта: цифровые деньги или цифровой актив
21. Функции менеджеров при стратегическом планировании инновационных банковских технологий
22. Специфика ценообразования на инновационные банковские услуги

Тема 2.5. Перспективные направления развития розничного банковского бизнеса

23. Формирование модели «Банк будущего, «Офис будущего»
24. Особенности конкуренции в сфере банковской деятельности
25. Стратегии развития инновационных банковских технологий