



**Частное учреждение высшего образования
«Высшая школа предпринимательства (институт)»
(ЧУВО «ВШП»)**

ПОЛОЖЕНИЕ
о внутренней системе оценки
качества образования
«Высшая школа предпринимательства»

ПРИНЯТО

Протокол заседания педагогического
совета ЧУВО «ВШП» № 01-03/26
от «20» марта 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧУВО «ВШП»
«20» марта 2026 г.
Ректор П.С. Ткачев



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет цели, принципы, состав, порядок организации и функционирования внутренней системы оценки качества образования Частного учреждения высшего образования «Высшая школа предпринимательства (институт)» (далее соответственно — Положение, ЧУВО «ВШП», Институт, ВСОКО).
- 1.2. ВСОКО является совокупностью взаимосвязанных процедур, показателей, информационных ресурсов и управленческих решений, обеспечивающих регулярную оценку качества образовательной деятельности, подготовки обучающихся и условий реализации образовательных программ Института.
- 1.3. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 18.04.2023 № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования», приказом Рособрандзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, Уставом и иными локальными нормативными актами Института.
- 1.4. Положение распространяется на все реализуемые Институтом образовательные программы и на деятельность работников, участвующих в их разработке, реализации, сопровождении, оценке и управлении качеством.
- 1.5. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
 - качество образования — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
 - оценка качества образования — определение степени соответствия образовательных результатов, образовательной деятельности и условий реализации программ установленным требованиям и целям;
 - мониторинг — систематическое наблюдение, сбор, обработка и анализ информации о состоянии и динамике оцениваемого объекта;
 - показатель — измеряемая либо экспертно устанавливаемая характеристика объекта или процесса, используемая для оценки и принятия управленческих решений;
 - корректирующее мероприятие — документированное действие, направленное на устранение выявленного несоответствия, его причины или риска повторного возникновения.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ ВСОКО

- 2.1. Целью ВСОКО является получение достоверной и сопоставимой информации о качестве образования для своевременного принятия решений, предупреждения нарушений и последовательного совершенствования образовательной деятельности Института.
- 2.2. Основными задачами ВСОКО являются:
- оценка соответствия содержания и результатов образовательных программ законодательству Российской Федерации, федеральным государственным образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям, локальным нормативным актам и утвержденной образовательной документации;
 - контроль качества подготовки обучающихся на различных этапах освоения образовательных программ;
 - оценка кадровых, учебно-методических, библиотечно-информационных, материально-технических, цифровых и иных условий реализации образовательных программ;
 - оценка достоверности и полноты сведений об образовательной деятельности, содержащихся в информационных системах, отчетности и на официальном сайте Института;
 - выявление факторов, влияющих на сохранение контингента, академическую успешность, завершение обучения и востребованность выпускников;
 - оценка удовлетворенности обучающихся, выпускников, работников и работодателей качеством образовательной деятельности и условиями обучения;
 - формирование документированной основы для планирования, самообследования, внутреннего контроля и совершенствования образовательных программ;
 - контроль выполнения принятых корректирующих и предупреждающих мероприятий.
- 2.3. ВСОКО основывается на принципах законности, объективности, системности, регулярности, сопоставимости данных, документируемости процедур и выводов, распределения ответственности, открытости в пределах установленных требований, защиты персональных данных, недопустимости конфликта интересов и приоритета интересов обучающихся.
- 2.4. Результаты отдельных оценочных процедур рассматриваются в совокупности с иными данными. Управленческие, кадровые и дисциплинарные решения не могут основываться исключительно на одном формальном показателе, анонимном сообщении или автоматически сформированном результате без проверки существенных обстоятельств.

3. ОБЪЕКТЫ И НАПРАВЛЕНИЯ ОЦЕНКИ

- 3.1. Объектами ВСОКО являются образовательные программы, образовательная деятельность, результаты подготовки обучающихся, условия реализации программ, деятельность работников и структурных подразделений в части, влияющей на качество образования, а также применяемые информационные системы и данные.
- 3.2. Оценка качества образовательных программ и их реализации включает:
- соответствие структуры, объема, содержания и сроков реализации программы установленным требованиям;
 - актуальность учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, программ аттестации и фондов оценочных средств;
 - согласованность планируемых результатов обучения, компетенций, содержания дисциплин, практической подготовки и оценочных материалов;
 - исполнение расписания, учебной нагрузки и календарных сроков;
 - качество организации практической подготовки, научной деятельности и итоговой аттестации в применимых случаях;
 - применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в

соответствии с образовательной программой и локальными нормативными актами.

- 3.3. Оценка качества подготовки обучающихся включает анализ результатов входной диагностики, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, выполнения практик, научных исследований и иных предусмотренных программой видов деятельности, а также динамики академической задолженности, переводов, отчислений, восстановления, завершения обучения и трудоустройства выпускников в пределах доступных достоверных данных.
- 3.4. Оценка условий реализации образовательных программ включает:
- кадровое обеспечение, квалификацию и профессиональное развитие педагогических работников;
 - учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение;
 - материально-техническую базу, доступность помещений и оборудования;
 - функционирование электронной информационно-образовательной среды, доступность цифровых ресурсов и технической поддержки;
 - условия для охраны здоровья, безопасности, доступности образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
 - информационную открытость, достоверность публичных сведений и качество обратной связи с участниками образовательных отношений.
- 3.5. При определении состава показателей учитываются обязательные показатели самообследования и государственной аккредитации, специфика уровня и направления подготовки, цели образовательной программы, численность контингента и наличие данных, позволяющих сделать обоснованный вывод.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОЦЕДУРЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ

- 4.1. ВСОКО функционирует постоянно. Отдельные мероприятия проводятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, утвержденными планами, распорядительными актами ректора, решениями педагогического совета, графиками образовательного процесса либо при выявлении риска или несоответствия.
- 4.2. Для каждой процедуры определяются объект, цель, показатели и критерии, источники данных, сроки, ответственные лица, способ фиксации результатов и порядок рассмотрения выводов. Состав участников должен обеспечивать необходимую компетентность и, при возможности, исключать конфликт интересов.
- 4.3. В рамках ВСОКО применяются:
- ежегодное самообследование Института;
 - плановые и внеплановые внутренние проверки образовательных программ и отдельных процессов;
 - анализ учебной и организационно-распорядительной документации, записей информационных систем и обязательной отчетности;
 - экспертиза рабочих программ, фондов оценочных средств, учебно-методических материалов и выпускных квалификационных либо научно-квалификационных работ в применимых случаях;
 - анализ результатов контроля успеваемости, аттестаций, практической подготовки и научной деятельности;
 - наблюдение, выборочная проверка учебных занятий и образовательных материалов;
 - опросы и анкетирование обучающихся, выпускников, работников и работодателей;
 - анализ обращений, жалоб, апелляций, предложений и принятых по ним решений;
 - сопоставление данных об образовательных результатах, движении контингента, завершении обучения и трудоустройстве выпускников;

- анализ сведений официального сайта и иных публичных источников Института;
 - учет результатов государственной аккредитации, государственного контроля, независимой оценки качества и внешней экспертизы, если такие процедуры проводились.
- 4.4. Источниками данных являются утвержденная образовательная документация, приказы и протоколы, результаты аттестаций, сведения электронной информационно-образовательной среды и иных информационных систем, кадровые и финансовые сведения в объеме, необходимом для оценки, данные государственной отчетности, результаты опросов, обращения участников образовательных отношений и иные документально подтвержденные сведения.
- 4.5. Данные проверяются на полноту, актуальность, сопоставимость и непротиворечивость. При расхождении сведений устанавливается их происхождение и выбирается источник, имеющий более высокую документальную достоверность. Существенные ограничения данных указываются в итоговом документе процедуры.
- 4.6. Оценочные материалы и методы должны соответствовать цели процедуры, обеспечивать проверку заявленных результатов обучения и, насколько это возможно, обладать валидностью, надежностью и воспроизводимостью.

5. УЧАСТНИКИ ВСОКО И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

- 5.1. Общее руководство ВСОКО осуществляет ректор Института. Ректор утверждает локальные нормативные акты, распределяет ответственность, принимает решения по результатам оценки и контролирует выполнение существенных корректирующих мероприятий.
- 5.2. Педагогический совет рассматривает результаты самообследования, обобщенные результаты ВСОКО и предложения по совершенствованию образовательной деятельности в пределах своей компетенции.
- 5.3. Учебно-методическое подразделение, руководители образовательных программ, структурные подразделения и иные назначенные работники в пределах предоставленных полномочий:
- планируют и проводят оценочные мероприятия;
 - обеспечивают сбор, проверку и сохранение подтверждающих данных;
 - готовят аналитические материалы, выводы и предложения;
 - доводят результаты до лиц, уполномоченных принимать решения;
 - организуют выполнение и контроль корректирующих мероприятий;
 - обеспечивают актуальность образовательной документации и сведений в информационных системах.
- 5.4. Педагогические и иные работники обязаны предоставлять достоверные сведения, участвовать в предусмотренных процедурах, устранять выявленные в пределах их полномочий несоответствия и не препятствовать документированию результатов оценки.
- 5.5. Обучающиеся, выпускники и работодатели могут участвовать в оценке качества через опросы, обсуждения, обращения, работу коллегиальных органов и иные предусмотренные Институтом формы. Участие в добровольных опросах не влечет неблагоприятных последствий.

6. ОФОРМЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

- 6.1. Результаты процедур ВСОКО оформляются в зависимости от их характера отчетом, аналитической справкой, актом, протоколом, заключением, реестром несоответствий, планом мероприятий либо записью в информационной системе, позволяющей установить дату, содержание, основание и ответственных лиц.
- 6.2. Итоговый документ должен содержать описание объекта и периода оценки, примененных

источников и методов, установленные факты, выводы, выявленные несоответствия и риски, а также предложения о необходимых действиях. Выводы должны быть проверяемыми и отделяться от предположений и рекомендаций.

- 6.3. При выявлении несоответствий определяется план корректирующих мероприятий с указанием ответственных лиц, сроков, ожидаемого результата и способа подтверждения выполнения. Для существенных рисков может устанавливаться промежуточный контроль.
- 6.4. Результаты ВСОКО используются для актуализации образовательных программ и локальных нормативных актов, совершенствования оценочных материалов и образовательных технологий, развития кадрового и ресурсного обеспечения, планирования повышения квалификации, предупреждения нарушений и подготовки самообследования.
- 6.5. Выполнение мероприятий считается подтвержденным после проверки результата и наличия документальных доказательств. Сообщение исполнителя о выполнении без проверки результата не является достаточным основанием для закрытия существенного несоответствия.
- 6.6. Обобщенная информация о результатах оценки доводится до участников образовательных отношений и публикуется в случаях и объеме, установленных законодательством Российской Федерации. Сведения ограниченного доступа и персональные данные не подлежат раскрытию без законного основания.

7. ХРАНЕНИЕ ДАННЫХ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ

- 7.1. Документы и данные ВСОКО хранятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, номенклатурой дел Института, правилами архивного хранения и внутренними регламентами информационных систем.
- 7.2. Доступ к материалам предоставляется в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей и полномочий. Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.
- 7.3. При использовании результатов опросов и обращений обеспечивается конфиденциальность участников в случаях, предусмотренных условиями проведения процедуры. Анонимность не должна препятствовать проверке существенных фактов, способных повлечь юридически значимые решения.
- 7.4. Ответственные лица обеспечивают сохранность исходных данных, возможность проследить основание вывода и защиту материалов от несанкционированного изменения или удаления.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Положение вступает в силу со дня его утверждения ректором Института.
- 8.2. Изменения и дополнения принимаются и утверждаются в порядке, установленном для настоящего Положения.
- 8.3. Если отдельные положения настоящего Положения противоречат вступившему в силу нормативному правовому акту Российской Федерации, применяются положения соответствующего нормативного правового акта до внесения изменений в настоящее Положение.
- 8.4. Со дня вступления в силу настоящего Положения Положение о внутренней системе оценки качества образования, утвержденное 01.02.2024, признается утратившим силу.